


מכרז חד שלבי מס': 4/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

מכרז פומבי חד-שלבי מספר 4/24
שירותי סליקה פנסיונית

פברואר 2024

השימוש בלשון זכר הינו לצרכי נוחות בלבד והכוונה היא גם ללשון נקבה.

א. מבוא


1. כללי

- 1.1. אוניברסיטת בר אילן (ע"ר) (להלן: "האוניברסיטה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה **לשירותי סליקת מידע פנסיוני עבור עובדיה**, כמפורט במכרז זה ובנספחיו.
- 1.2. השירותים הנדרשים במכרז זה הם סליקת סך כספי ההסדר הפנסיוני תחת הסדרי התקשרות ישירים של המבוטחים עם היצרנים הפנסיונים השונים, לעובדים חדשים וקיימים באוניברסיטה, בכל תוכנית פנסיונית כפי שיבחר העובד. למען הסר ספק, בסעיף זה - תוכניות ביטוח, קרנות פנסיה, קופות גמל וכו', אצל מבטח/ קופה, כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים ביטוח תשמ"א-1981, ובחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל) תשס"ה-2005.
- 1.3. שרותי הסליקה הפנסיונית יבוצעו בהתאם להוראות דיווח במבנה אחיד על פי תקנות הפיקוח על שירותים פיננסיים תשע"ד-2014.
- 1.4. השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז על פי תנאי המכרז. מובהר כי האוניברסיטה לא תהיה מחויבת להזמין מהזוכה ביצוע של מינימום כלשהו של שירותים.
- 1.5. תקופת ההתקשרות היא **לשנה אחת** מיום חתימת הסכם ההתקשרות.
- 1.6. לאוניברסיטה שמורה הזכות, אך לא החובה, להאריך את תקופת ההתקשרות **בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת**, בתנאים זהים או מיטיבים. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד **חמש (5) שנים**.

2. לוח זמנים למכרז

2.1. להלן לוח הזמנים למכרז:

תאריך	פעילות
28.2.2024	מועד פרסום המכרז
12:00 בשעה 13.3.2024	מועד אחרון לשאלות הבהרה
14:00 בשעה 27.3.2024	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
30.6.2024 (כולל)	תוקף ההצעה

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

3. שינויים

3.1. כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, מבלי למעט, לשנות את המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות.

3.2. הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באופן שפורסם המכרז או באתר האינטרנט של האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. על כל מציע לבדוק מעת לעת את דף המכרזים בכתובת:

<http://tiful.biu.ac.il/michrazim>


3.3. למציע לא תהיה כל טענה ותביעה כי לא קיבל או לא ידע אודות הודעה כלשהי שפורסמה כאמור בסעיף 3.2 לעיל.

3.4. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. המציע יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל הודעה כאמור ויצרף אותה להצעתו כחלק ממסמכי המכרז.

4. נספחים

הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

- 4.1. **נספח 1** – מפרט השירותים;
- 4.2. **נספח 2** – הסכם התקשרות ונספחיו;
- 4.3. **נספח 3** – חוברת ההצעה ונספחיה.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

ב. תנאי הסף

5. כללי

5.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים **במועד הגשת הצעה** על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים להלן - יפסלו.**

5.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

5.3. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

6. תנאי סף כלליים

6.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות תאגיד רשום המאוגד כדין בישראל או יחיד - אזרח ישראלי, הרשום במע"מ.

6.2. המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים: (א) אישור תקף על ניהול ספרים כדין; (ב) תצהירים בהתאם לסעיף 2 ולסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחי 3א' (1) ו-3א' (2).

7. תנאי סף מקצועיים

7.1. המציע מנהל באופן ישיר שרותי סליקה פנסיונית בהתאם להוראות דיווח במבנה אחיד על פי תקנות הפיקוח על שירותים פיננסיים תשע"ד-2014, במשך שנתיים רצופות לפחות בתקופה החל מיום 1.1.2018, בשלושה (3) גופים לפחות, מהם לפחות אחד מונה 2500 עובדים לפחות.



המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
תנאי סף כלליים		
6.1	יחיד או תאגיד רשום בישראל על פי דין.	העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הרלוונטי, או תעודת עוסק מורשה מרשות המיסים וצילום תעודת זהות. הבהרה: מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.
6.2	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	א. העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה]. ב. שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 3א'(1) ו-3א'(2) למכרז זה, ובחתימות מקור.
תנאי סף מקצועיים		
7.1	ניסיון המציע.	פירוט שירותי סליקה פנסיונית, בשלושה גופים לפחות, מהם לפחות אחד מונה 2500 עובדים ומעלה, במשך שנתיים רצופות לפחות בתקופה החל מיום 1.1.2018, לרבות פרטי אנשי קשר אצל מקבלי השירותים.

ג. ההכרעה במכרז

8. בחינת ההצעות למכרז

בחינת ההצעות במכרז תתנהל על פי השלבים הבאים:

- 8.1. בשלב הראשון**, תבחן האוניברסיטה את עמידתם של המציעים בתנאי הסף להשתתפות במכרז. מציע שעמד בתנאי הסף, יעבור לשלב הבא.
- 8.2. בשלב השני**, ידורגו המציעים שעמדו בתנאי הסף על פי מדדים של **איכות (50 נקודות מתוך 100)**, כמפורט בטבלת סעיפי האיכות בסעיף 9 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.
- רק הצעות שקיבלו ציון של **80 מתוך 100 (24 נקודות לפחות מתוך 30 נקודות) (להלן: "ניקוד איכות מזערי")** בסעיף 2 בטבלת האיכות (חוות דעת של לקוחות המציע) יובאו בחשבון וישוקללו עם סעיפים 1 ו-3 בטבלת האיכות.
- 8.3. בשלב השלישי**, ידורגו **הצעות המחיר** של המציעים כמפורט בסעיף 10 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים (**50 נקודות מתוך 100**).
- 8.4. שלב רביעי - דירוג ההצעות**: החישוב יבוצע על בסיס חיבור של מספר הנקודות שקיבלה ההצעה במדדי האיכות (השלב השני), עם מספר הנקודות שקיבלה ההצעה בסעיפי המחיר (השלב השלישי). ההצעה בעלת הניקוד הסופי הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה (בכפוף לאישור ועדת המכרזים של האוניברסיטה).
- 8.5. היה ומספר הצעות תקבלנה ניקוד כולל זהה**, ההצעה שתדורג גבוה יותר תהיה ההצעה אשר קיבלה את סה"כ ניקוד המחיר הגבוה יותר מבניהן.
- 8.6. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה, לאילוציה ו/או לצרכיה ו/או בקרות שינוי נסיבות.**
- 8.7. אם שתי הצעות או יותר בעלות הצעה משוקללת זהה** שהיא התוצאה הראשונה בדירוג ואחת מההצעות היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל, תינתן להצעה זו קדימות על פני הצעה משוקללת זהה, אשר אינה עסק בשליטת אישה כאמור.

9. דירוג ההצעות בשלב השני (איכות) - סה"כ 50 נקודות

ועדת משנה לוועדת מכרזים (שתוקם ע"י ועדת המכרזים), תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף לפי אמות מידה כדלקמן:

נקודות	תיאור	קריטריון	מס'
10	<p>מספר לקוחות נוספים מעל השלושה הנדרשים בתנאי סף סעיף 7.1 להם ניתנו שרותי סליקה פנסיונית. ללקוחות הנוספים ניתנו שרותי סליקה פנסיונית בהתאם להוראות דיווח במבנה אחיד על פי תקנות הפיקוח על שירותים פיננסיים תשע"ד-2014, במשך שנתיים רצופות לפחות בתקופה החל מיום 1.1.2018.</p> <p><u>דירוג הניקוד:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - מציע שיציג 2 - 3 לקוחות לכל לקוח 2500 עובדים לפחות יקבל 2 נקודות. - מציע שיציג 4 - 5 לקוחות לכל לקוח 2500 עובדים לפחות יקבל 4 נקודות. - מציע שיציג 6 - 7 לקוחות לכל לקוח 2500 עובדים לפחות יקבל 6 נקודות. - מציע שיציג 8 - 9 לקוחות לכל לקוח 2500 עובדים לפחות יקבל 8 נקודות. - מציע שיציג 10 לקוחות לכל לקוח 2500 עובדים לפחות יקבל 10 נקודות. <p>ניתן לצבור בסעיף זה עד 10 נקודות.</p>	ניסיון בשרותי סליקה פנסיונית	1.
30 ניקוד איכות מזערי - 24 נק'	<p>האוניברסיטה תפנה ללקוחות של המציע, מתוך רשימת הלקוחות שתוצג בהצעתו או ללקוחות אחרים שהאוניברסיטה תאשר בעצמה, ותקבל מהם חוות דעת על המציע.</p> <p>לאוניברסיטה שיקול הדעת הבלעדי בקביעה האם ליצור קשר עם אחד מהלקוחות המפורטים בהצעה או יותר.</p> <p>האוניברסיטה רשאית להביא בחשבון ניסיון קודם, אם היה כזה, במתן שירותים דומים עבור האוניברסיטה.</p> <p>במקרה שתילקח חו"ד אחת, עדיפות תינתן לקבלת חו"ד של נציג האוניברסיטה (במידה והוא לקוח של המציע).</p> <p>במקרה בו יילקחו 2 חו"ד הכוללות חו"ד של נציג האוניברסיטה, ישוקלל הציון על בסיס 60% לציון נציג האוניברסיטה ו- 40% למוסר חו"ד הנוסף.</p> <p>שמות נותני חוות הדעת יישארו חסויים.</p>	חוות דעת לקוחות	2.
10	<p>מציע שיציג תעודה המעידה על עמידתו בתקן 18 SSAE ו/או ISAE 3402 יקבל 10 נקודות בסעיף זה.</p>	תקן איכות SSAE 18 ו/או ISAE 3402	3.
50	סה"כ		

10. דירוג ההצעות בשלב השלישי (מחיר) - סה"כ 50 נקודות

10.1. המציע יציע בהצעתו מחיר חודשי לשירות הנדרש המפורט בטבלת הצעת המחיר.


עלות חודשית (בש"ח ללא מע"מ)	כמות עובדים	תיאור השירות הנדרש
_____ ש"ח לת"ז	כ-5,000 ת"ז	<p>ליווי חודשי כולל סליקה, ממשקים למס"ב, טיוב נתונים שוטף וקליטת היזונים, תמיכה שוטפת, לרבות טיפול בשגויים ובחריגים.</p> <p>השירות כולל דו"ח יתרות פיצויים שנתי לתאריך 30.9 מכל הקופות שהאוניברסיטה עובדת איתם.</p> <p>השירות כולל נתונים פרטניים של כל עובד שסיים את עבודתו לצורך חישוב גובה הפיצויים.</p>

10.2. הערה: התשלום ייחשב לפי סליקת ת"ז בפועל.

10.3. השוואת ההצעות המחיר תתבצע באופן הבא:

להצעת המחיר יחושב ציון מחיר לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון מחיר} = \frac{50 * \text{ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבדקת}}$$

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	


ד. אופן התנהלות המכרז

11. עיון במסמכי המכרז

- 11.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.
- 11.2. עיון חינום במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-5318552).

12. הליך ההבהרות

- 12.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.
- 12.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום **13.3.2024 (ג' אדר ב' תשפ"ד) בשעה 12:00 בצהריים** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.
- 12.3. בכל פניה כאמור, על המציע לציין פרטיו, את שם ומספר המכרז, את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.
- 12.4. יובהר: אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה. אי עמידה בדרישה זו עלולה לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.5. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.
- 12.6. **מסמך תשובות – (מענה לשאלות הבהרה) – בעקבות הליך ההבהרות** (ומפגש מציעים, ככל שיתקיים), יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות וההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.
- 12.7. מסמך התשובות יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.
- 12.8. באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך התשובות.
- 12.9. מסמך התשובות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לרבות מציע אשר לא לקח חלק בהליך ההבהרות, לצרפו למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המציע לאות אישור קריאתו.
- 12.10. אולם, מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך התשובות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך התשובות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו – והאוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש לחתום על מסמך התשובות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

13. הוראות לגבי הכנת ההצעה

13.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), מפרט השירותים המצורף כנספח 1, הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 2, חוברת ההצעה ונספחיה (נספח 3), הנספחים והצרופות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.

13.2. ההצעה תמולא בשפה העברית בלבד.

13.3. ההצעה תחתם על ידי המציע, בכל עמוד ועמוד בחתימה מלאה או בראשי תיבות (ובתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד).

13.4. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז במלואם, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז כנספח 3. במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.

13.5. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה

13.6. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.

13.7. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

14. הגשת ההצעה

14.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, כדלקמן:

14.1.1. כל מסמכי ההצעה (כולל הנספחים) שיש להגיש חתומים.

14.1.2. דיסק און קי שיכלול סריקה של ההצעה החתומה על כל נספחיה.

14.2. המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום **27.3.2024 (י"ז אדר ב' תשפ"ד) בשעה 14:00** לתיבת המכרזים המוצבת בקמפוס רמת גן, בבניין הרכש, בניין מס' 408, חדר 209.

14.3. על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו.

14.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות. תיבת המכרזים תנעל בשעה 14:00 בדיוק ביום ההגשה כך שאיחור, ולו הקל ביותר, ימנע את הגשת ההצעה. על המציע להביא בחשבון עיכובים שעלולים להיגרם בדרך (למשל בשל פגעי מזג אוויר, עומסי תנועה), וכן את משך הזמן



שיידרש למציאת חניה בקרבת האוניברסיטה ולהגעה אל תיבת המכרזים, וכיוצא בזה עיכובים שונים שעלולים לארע – ועל המציע להיערך היטב מבעוד מועד בשים לב לכך.

14.5. לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות רכב לצורך הגשת ההצעה.

14.6. בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.

14.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

14.8. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

14.9. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.


14.10. חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.

14.11. הצעה שלא תעמוד בתנאי סף כלשהו – תדחה על הסף.

14.12. האוניברסיטה רשאית לדחות הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה.

14.13. האוניברסיטה רשאית להחליט שלא לקבל אף הצעה, או לקבל חלקים מהצעה, או לממשה בשלבים, והכל בהתאם לשיקול דעתה המלא, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

14.14. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז - וכן תהיה רשאית לפצל את המכרז ולבחור יותר מזוכה אחד לביצוע העבודות/מתן השירותים על פי מכרז זה – והכל לפי שיקול דעתה, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

15. תוקף ההצעה

15.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **30.6.2024 (כולל)** גם אם נבחרה הצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו המציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא תכנס לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים לבחור בבעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד ההכרזה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. בחירה זו כפופה למילוי התנאים המוקדמים המפורטים במכרז זה ולאישור ועדת המכרזים של האוניברסיטה.

לא עמד המציע בעל ההצעה המיטבית הבאה בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר בהסכם על פי מכרז זה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע הבא אחריו וכן הלאה.


15.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב- 30 יום נוספים לפי שיקול דעתה.

16. חתימה על ההסכם

16.1. האוניברסיטה תזמין את הזוכה לחתום על ההסכם המצורף למכרז תוך 5 ימים (חמישה ימי עבודה), מיום מסירת ההודעה על זכייה, או תוך זמן אחר שייקבע על ידה.

16.2. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, יידרשו הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות ביצוע שתהיה תקפה לכל משך ביצוע העבודות ואישור תקף על קיום ביטוחים.

16.3. אי המצאת המסמכים ו/או אי חתימה על ההסכם בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה (ככל שנדרשה ערבות כזו). כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

ה. כללי

17. דרישה למידע נוסף או הבהרות

17.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

17.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת את תכליתו של מכרז זה.

18. הצעה מסויגת או מותנית

18.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

19. הצעה תכסיסנית

19.1. הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

20. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

20.1. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה ולא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב השירות במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה לפני החלטתה הסופית בעניין. האוניברסיטה רואה בהגשת הצעה על ידי המציע, הסכמה לתנאי זה.


21. קניין האוניברסיטה במסמכים

21.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

22. עיון במסמכי המכרז

22.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם - עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע לקחת בחשבון כי במידה ויציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

22.2. למרות האמור לעיל, הצעת המחיר אינה, ולא תהיה, בגדר פרט חסוי.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 <p data-bbox="1011 129 1289 264">אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University</p>
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

23. פרסום תוצאות המכרז

23.1. האוניברסיטה שומרת הזכות לפרסם תוצאות המכרז, שם הזוכה וסכום הזכייה באתר המכרזים שלה. הגשת ההצעה מהווה הסכמה לפרסום זה.


24. סמכות שיפוט

24.1. סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעלתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.


נספח 1 למכרז

מפרט השירותים

- 1. מבוא**
- 1.1** החל מפברואר 2016 מחויב כל בעל עסק, שמעסיק מעל 100 עובדים, לדווח באופן דיגיטלי על ההפקדות שביצע לחיסכון פנסיוני. הדיווח יבוצע באמצעות ממשק מעסיקים.
- 1.2** במסגרת הדיווח החודשי לקופות נדרשת האוניברסיטה להעביר לקופות קובץ תשלומים לרבות מידע על אופן הפקדת התשלומים ואת סך התשלומים שהופקדו לאותה קופה. במענה לדיווח הנ"ל נדרשת הקופה להעביר היזונים חוזרים על עצם קליטת הדיווח ועל אופן רישום זכויות העובד במערכות המידע שלה.
- 1.3** האוניברסיטה נדרשת לפורמט אחיד להעברת מידע ונתונים על הפקדת תשלומים לקופות גמל ולמתן היזון חוזר בין הקופות לאוניברסיטה.
- 1.4** שליחת המידע לקופות כולל אסמכתאות ואישורי העברה, חלוקת מרכיבי התשלום עבור כל עובד ועובד בקרנות השונות, שם הקרן אליה יש להפריש את הכספים עבור אותו עובד, מספר סידורי של הקרן, סכום הכסף אותו יש להפקיד בכל קרן וקרן עבור אותו עובד (לרבות מקרה שיש לעובד יותר מקרן אחת).
- 1.5** מערך הגבייה יבוצע בממשק ממוחשב המותאם למערכת השכר אצל האוניברסיטה ולמערכות הקופות השונות. מערך הגבייה יכול לכולל מודלים מסייעים לאיתור שגויים וחריגים.
- 1.6** ניהול הנתונים מבוסס WEB וכולל אינטגרציה למערכת השכר הקיימת באוניברסיטה. הדיווחים יועברו באמצעות קובץ דיגיטלי במבנה אחיד ומאובטח.
- 1.7** הספק יידרש לטפל מידי חודש בכ-5,000 עובדים (ת"ז).
- 2. הקמה והגדרות ראשוניות**
- 2.1** הקמת האוניברסיטה במערכות המידע של הספק, עדכון פרטי האוניברסיטה, הרשאות והגדרות משתמשי המערכת.
- 2.2** הגדרות מספרים מזהים של האוניברסיטה במערכות מס"ב של הספק.
- 2.3** הגדרות חשבונות בנק להפקדה ושיטת העברה לכל קופה.
- 2.4** הספק ימנה אישר קשר קבוע למתן השירות לאוניברסיטה.
- 3. תפעול חודשי שוטף**
- 3.1** קליטת דו"ח קופות/ רשימות ההפקדה במסגרת קובץ ייעודי שיופק ממערכת השכר של האוניברסיטה.
- 3.2** תמיכה באופן מלא בטיפול בשגויים מול מחלקת השכר של האוניברסיטה לצורך ביצוע תיקונים כנדרש. עם סיום העיבוד הראשוני נציג האוניברסיטה המוסמך יאשר טרם העברה לסליקה.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

- 3.3** ריכוז המידע בקובץ (בממשק מעסיקים) לכל קופה וביצוע בקרה נוספת לפני אישור הסליקה וטרם הפעלת מנועי חישוב הסכומים לגביה.
- 3.4** שליחה מאובטחת של הקבצים ישירות לקופות לרבות חברות ביטוח ופנסיה.
- 3.5** תהליך התשלום יתבצע בשיטת העברה משולבת וכוללת העברות במס"ב גמל ומס"ב חיובים שונים.
- 3.6** לאחר אישור הסכומים על ידי האוניברסיטה והעברת הכסף באמצעות מס"ב, הספק יעביר לקופות את המידע בצירוף הודעת העברה על סכום העברה, מספר אסמכתא ותאריך ערך.
- 3.7** לאחר העברת המידע וביצוע התשלומים לקופות הספק אחראי לבצע מעקב בקרה על קליטת ההיזון החוזר מכל קופה בהתאם ללוח הזמנים כפי שהוגדר בתקנות חוזר מעסיקים.
- 3.8** הספק יאפשר גישה לנציגי האוניברסיטה לצפייה בהיזונים מהחברות, באמצעות דשבורד למעסיק כולל ממשקים שליליים.
- 3.9** בכל רגע נתון ניתן יהיה לראות ולאחזר את הקבצים שהועברו לקופות.
- 3.10** השירות כולל קבלת יתרות פיצויים בכל שנה לתאריך 30.9 מכל הקופות שהאוניברסיטה עובדת איתם.
- 3.11** השירות כולל קבלת נתונים פרטניים של כל עובד שסיים את עבודתו לצורך חישוב גובה הפיצויים.
- 3.12** טיפול ומעקב כולל בממשק השלילי, ביצוע התאמות מול הנהלת החשבונות של האוניברסיטה.
- 4. בקרה**
- 4.1** השירות כולל דו"ח בקרה על נכונות שמות קופות ומספרי הזיהוי בהתאם לנתוני משרד האוצר.
- 4.2** הממשק האחיד והדיגיטלי יאפשר ויחייב ביצוע בקרה על התשלומים לקופות העובדים.
- 4.3** הבקרה תבוצע על ידי האוניברסיטה באמצעות קבלת היזון חוזר מהספק שיועבר באמצעות אתר המעסיקים של הספק לאנשי קשר בעלי הרשאה מתאימה מטעם המעסיק ב-4 המועדים הבאים:
- א** לאחר 3 שעות מקליטת הקובץ – אישור טכני על קליטה או אי-קליטה של הקובץ או חלקים ממנו.
- ב** לאחר 3 ימי עסקים – אישור על אופן קליטת הרשומות שנקלטו, דיווח על כספים שנמצאים בטיפול וטרם נקלטו, וזיהוי הליקוי (אם ישנו).

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

ג חודשי – סטטוס של התשלומים שלא נקלטו בזמן או עדיין לא נקלטו ונמצאים בטיפול, ועל זיכויים וחובים מהקופות.

ד שנתי – דו"ח שנתי על תשלומי ההפקדות שנעשו לעובדי האוניברסיטה.

ה מבנה הדו"ח ולוח הזמנים יתואם מול הספק

4.4 לאחר קבלת ההיזון החוזר מהספק באחריות הספק לנתח את השגויים ולטפל בהם.

4.5 השרות יכלול בין היתר גם את הדו"חות הבאים:

א דו"ח שגויים לאחר קבלת ממשק מהקופות.

ב דו"ח עובדים לקופה בחתך חודשיים.

ג דו"ח הפקדות לעובד בודד.

ד דו"ח העברה למס"ב.


ה דו"ח ממשקים שליליים שוטף ומצטבר.

ו מבנה הדו"חות ולוחות הזמנים יתואמו מול הספק.

5. לוח זמנים

5.1 הקמה והגדרות ראשוניות כמפורט בסעיף 2 לעיל יבוצעו תוך 30 ימי עבודה ממועד ההודעה על זכייה.

5.2 הספק יישא באחריות לעמידה בלוח לביצוע ההפקדות החודשיות כנדרש על פי החוק. היה ולא יעמוד הספק בהפקדות לפי לוחות הזמנים הנדרשים לפי החוק יישא הספק בפיצוי מוסכם של שלושה חודשי תשלום, ובקנס שיושת על האוניברסיטה ע"י אגף שוק ההון במשרד האוצר לרבות ריבית פיגורים והצמדה.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

נספח 2 למכרז

הסכם בעקבות מכרז מספר 4/24 לשירותי סליקה פנסיונית

שנערך ונחתם ברמת-גן, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____
 ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין : אוניברסיטת בר-אילן עמותה רשומה מס' 58-006-368-3
 (להלן - "האוניברסיטה")

מצד אחד;


_____ ל בין:
 (להלן - "הספק")

מצד שני;

הואיל: והאוניברסיטה פרסמה מכרז מס' 4/24 לשירותי סליקה פנסיונית (להלן - השירותים),
 כמפורט במכרז וצרופותיו, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - המכרז);
והואיל: והצעתו של הספק נבחרה כהצעה זוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי:**
 - 1.1 מכרז מס' 4/24 על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
 - 1.2 הסכם זה מהווה חלק מתנאי המכרז, ובמקרה של סתירה בין הוראותיו לבין הוראות אחרות במכרז, יחולו אלו המקיימות בצורה המיטבית את תנאי המכרז.
 - 1.3 חלוקתו של ההסכם לסעיפים, מתן כותרות הסעיפים וכן סדר הסעיפים, הם לצורכי נוחות בלבד, אין לייחס להם כל כוונה אחרת או להשתמש בהם לצורך פרשנות הסכם זה.
 - 1.4 רשימת נספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
 - א. המכרז ונספחיו.
 - ב. מסמכי הבהרות, תיקונים ושינויים שהופצו במהלך פרסום המכרז.
 - ג. אישור עריכת הביטוח (נספח 2 א' להסכם).

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

2. תקופת ההתקשרות:


- 2.1** ההתקשרות לפי הסכם זה הינה לתקופה של שנה אחת מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 2.2** בתום תקופת ההסכם יתבטל הסכם זה מאליו, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת כלשהי.
- 2.3** האוניברסיטה רשאית להאריך מראש ובכתב את תקופת ההתקשרות עד לארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של האוניברסיטה.
- 2.4** למרות האמור בסעיף 2.1 לעיל, רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות גם לפני תום תקופת ההתקשרות ובלבד שהודעה על הפסקת ההתקשרות תינתן לא יאוחר מ- 60 ימים מראש לפני מועד ההפסקה וישולמו לספק הסכומים המגיעים לו עבור עבודתו עד למועד הביטול. ביטול כאמור לא יזכה את הצד השני בכל פיצוי שהוא.

3. התחייבויות והצהרות הספק:

- 3.1** הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם וכי הוא מתחייב לספק את השירותים בהתאם לכל התנאים והדרישות של המכרז, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, על פי המפרט ובהתאם להסכם זה.
- 3.2** הספק מצהיר כי הוא בעל האמצעים, כח האדם, הידע, הניסיון והכישורים הנחוצים למתן השירות נשוא הסכם זה, באופן מקצועי, יעיל ובאיכות מעולה.
- 3.3** הספק מתחייב לשתף פעולה עם האוניברסיטה בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת האוניברסיטה בדבר הצורך בכך.

4. אחריות:

- 4.1** הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 4.2** הספק מתחייב לשפות את האוניברסיטה ו/או מי שפועל מטעמה בגין כל תשלום, לרבות כל פיצוי ו/או כל הוצאה שנגרמו להם עקב תביעה שהוגשה נגד האוניברסיטה, עובדיה, שלוחיה מועסקיה או מי מטעמה ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 4.1.
- יובהר ששיפוי ו/או פיצוי ייעשה בתנאי שהאוניברסיטה הודיעה לספק על הדרישה ו/או התביעה ו/או הנזק מיד כשנודע לה עליהם ואפשרה לו להתגונן כנגדם באופן עצמאי.
- 4.3** האוניברסיטה לא תישא באחריות כלשהי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לרכוש ו/או לציוד הספק כאמור.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

5. פיקוח:

- 5.1** האוניברסיטה תהיה רשאית לבחון את מידת עמידת הספק בדרישות המכרז על פי היבטים של איכות, זמינות, וכל היבט אחר, הנגזר מפעילות הספק מול האוניברסיטה.
- 5.2** הספק מתחייב כי יסייע לאוניברסיטה בכל הליך בדיקה שכזה, ימסור לידיה כל דיווח ונתון אותו תידרוש לצורך ביצוע הבדיקה.
- 5.3** בכל מקרה של איתור כשלים בעמידת הספק בדרישות המכרז על ידי האוניברסיטה, יהיה הספק שותף בתיקון הליקויים, לרבות עדכון ושיפור תהליכי עבודה, הצגת רעיונות לשיפור ועוד.
- 5.4** הספק יהיה כפוף לתקנות האוניברסיטה וכללים הנוהגים בה ביחס לניהול ופיקוח על שטח הקמפוס לרבות כללי הכניסה והיציאה מן האוניברסיטה, הוראות הבטיחות שלה וכללים אחרים כמקובל לגבי נותני שירות אחרים הפועלים בשטח הקמפוס לפי קביעת האוניברסיטה, והוא מתחייב לנהוג על פיהם ו/או על פי הנחיות שיינתנו לו באופן ישיר על ידי האחראים מטעם האוניברסיטה על הטיפול בנושאים אלו.

6. התמורה ותנאי תשלום:

- 6.1** בתמורה למתן השירות לאוניברסיטה וקיום מלוא התחייבותיו של הספק לפי מסמכי המכרז והסכם זה, תשלם האוניברסיטה לספק תמורה בהתאם למפורט בהצעת הספק בחוברת ההצעה.
- 6.2** תשלום האוניברסיטה לספק יבוצע בתנאי שוטף + 30 יום מתאריך קבלת החשבונית, בכפוף לאישור נציג האוניברסיטה כי ההזמנה סופקה בהתאם למכרז ולהסכם זה.
- 6.3** המחיר שיאושר במסגרת מכרז זה הינו מחיר קבוע וסופי (למעט מע"מ) וכולל את כל ההוצאות של הספק לצורך מתן השירות.
- 6.4** על המחיר שבהצעה יתווסף מע"מ בשיעור הקבוע בד"ן.

7. רישיונות והיתרים:

- 7.1** הספק יקבל ויחזיק כל רישיון תקף והיתר תקף הדרושים למתן השירות על פי הסכם זה ויפעל עפ"י תנאי הרישיונות וההיתרים הנ"ל ועפ"י הוראות כל דין.
- 7.2** בכל מקרה שהאוניברסיטה תתבע לדין עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת רישיון או היתר, או איזה מתנאיו של אלו, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה ו/או כל הפסד ו/או כל נזק שייגרמו לה עקב מעשה או מחדל כאמור של הספק, על פי פס"ד שביצעו לא עוכב ובלבד שהאוניברסיטה הודיעה לספק מיד עם קבלת התביעה ו/או הדרישה וניתנה לספק אפשרות להתגונן באופן עצמאי.

8. ביטוח:

8.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "התקופה הנוספת"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

8.2 ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 2,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - האוניברסיטה
322	הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

8.3 ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי הספק (קוד סעיף 319).

8.4 ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר עם הרחבת ביטוח סייבר כלפי צדדים שלישיים בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
301	אובדן מסמכים
327	עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
326	פגיעה בפרטיות
325	מרמה ואי יושר עובדים
304	הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

ביטוח הסייבר (Cyber Liability/Privacy and Network Security liability)
 יכלול את הכיסויים/ההרחבות הבאות:

System Attacks
Spread of Malicious Software Code
Unauthorized Access and use of Computer Systems
Liability arising from the loss or disclosure of confidential data

מובהר בזאת כי הספק רשאי לערוך ולקיים פוליסות נפרדות של ביטוח אחריות ומקצועית וביטוח סייבר בהתאם לתנאים לעיל, ככל שגבול האחריות בגין כל ביטוח נפרד לא יפחת מהסך של ₪3,000,000 למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

8.5 כל ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה (קוד סעיף 328).


8.6 כל חריג אם קיים בביטוח הספק לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הספק ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

8.7 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף כנספח 2 א', כשהוא חתום בידי מבטחי הספק. מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על הספק להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

8.8 כן על הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור.

8.9 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

8.10 לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל הספק לבצע

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

8.11 הספק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8.12 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

8.13 מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה לאוניברסיטה.

9. אבטחה וסודיות:

9.1 מבלי לגרוע מכל חובותיו לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, מתחייב הספק וכל אחד מעובדיו לשמור בסודיות גמורה את כל המידע שיגיע לידי לגבי האוניברסיטה ועובדי האוניברסיטה ולדאוג לכך כי מידע זה יישמר באופן התואם את אופיו הפרטי של המידע.

9.2 הספק מתחייב שלא לעשות שימוש בכל פרט מידע של עובד האוניברסיטה, פרט לצורך פעילותו במסגרת הסכם זה.


9.3 הספק וכל אחד מעובדיו מתחייב בזאת לשמור בסודיות גמורה ולא לגלות, להעביר, למסור, להביא לידיעת צד ג' כלשהו ו/או לעשות כל שימוש, בין עצמי ובין ביחד עם או עבור אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בארץ ובין בחו"ל, בכל ידע ו/או מידע השייכים לרשות ו/או בנוגע לרשות ו/או אשר הועברו על ידי האוניברסיטה ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, בנוגע לפעולותיה, עסקיה, ספקיה, מצבה הפיננסי, שיטות העבודה הנהוגות אצלה וכיו"ב (להלן ביחד: "המידע"), וזאת בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, ללא קבלת הרשאה מוקדמת ומפורשת בכתב מאת האוניברסיטה.

9.4 ההתחייבויות המפורטות בסעיף 9.3 זה לא תחולנה במקרה והמידע נמצא בידיעת הציבור שלא עקב הפרת הסכם זה.

9.5 הספק מתחייב להחזיק את המידע שיגיע לידי ואת תוצרי מידע זה במקום מתאים ושומר, ולעשות את כל הנדרש על מנת למנוע מהמידע ומהתוצרים להגיע לידי מי שלא הוסמך לקבלם.

9.6 הוראות סעיף זה, על סעיפיו הקטנים, תמשכנה להיות בתוקף גם לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים על פי הסכם זה.

9.7 הספק מתחייב למסור למחלקת ביטחון באוניברסיטה, לפי בקשת האוניברסיטה, כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע לאוניברסיטה לשם מתן השירות. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסרו לו ע"י הביטחון. האוניברסיטה רשאית

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

למנוע כניסתו של עובד לשטחיה מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

9.8 הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות, הגנת הפרטיות ואבטחת מידע שהעתקה מצ"ב כנספח 3' לחוברת ההצעה.

10. אי קיום יחסי עובד מעסיק:

10.1 מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה הינם יחסים בין מזמין מוצר/שירות לבין ספק עצמאי של מוצר/שירות וכי בין הצדדים אין יחסי עובד מעסיק כלשהם.

10.2 הספק מצהיר בזה כי הוא מעסיק את עובדיו בהתאם לכל החוקים והדינים החלים עליו.

10.3 הספק בלבד הוא שאחראי כלפי עובדיו, הוא בלבד רשאי להעסיקם ולפטורם והספק הוא זה שישלם להם את שכרם וכל המגיע להם לרבות תנאים סוציאליים וכיו"ב וכל אדם שיועסק ע"י הספק יהא עובד של הספק בלבד, והוא לא יחשב כעובד של האוניברסיטה.

10.4 הספק וכל מי שיועסק מטעמו אינו חלק מהמערך האקדמי ו/או המחקרי ו/או הארגוני ו/או המסחרי של האוניברסיטה, ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד מעסיק באוניברסיטה, ואין לו ולא תהיה לו כוונה להשתלב בעיסוקיה של האוניברסיטה כאמור.

10.5 היה ולמרות האמור בהסכם זה, יקבעו ביה"ד לעבודה, ו/או רשות מוסמכת אחרת כי עובדיו של הספק היו או הינם עובדי האוניברסיטה, לצורך כל תשלום ו/או מתן כל זכות ו/או הטבה ולכל דבר ועניין, והאוניברסיטה תידרש לשלם סכומים כלשהם לעובדי הספק או למי מהם ו/או לחליפיהם ו/או לשאיריהם, עקב תביעה הנובעת, בכל דרך ואופן שהם, מיחסי עובד – מעסיק, אזי מתחייב הספק לשפות את האוניברסיטה בגין כל סכום ו/או זכות ו/או הטבה שתחויב האוניברסיטה לשלם לעובדי הספק, ובגין כל הוצאה נלווית שתגרום לאוניברסיטה עקב ו/או בקשר לדרישתם ו/או תביעתם של עובדי הספק, לרבות, ובלי לגרוע מכלליות האמור: שכר טרחת עו"ד, פיצויי הלנת שכר, פיצויי הלנת פיצויי פיטורין, ריבית והצמדה וכיו"ב.


יובהר שהשיפוי בהתאם לסעיף זה מותנה בכך שהאוניברסיטה הודיעה לספק על הדרישה ו/או התביעה מיד כשנודע לה עליהם ואפשרה לו להתגונן כנגדם באופן עצמאי.

10.6 כל סכום עודף שהספק יהיה חייב בהשבתו, כאמור לעיל, יישא ריבית פסוקה מרבית, והפרשי הצמדה למדד הידוע של יוקר המחיה שביום התשלום לספק – לעומת המדד הידוע ביום השבת הסכום לאוניברסיטה.

11. קיצוז:

11.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע ממנה לספק כל סכום אשר מגיע לה מהספק מכוח הסכם זה.

11.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיצוז לפי סעיף זה, תיתן האוניברסיטה לספק הודעה בכתב, חמישה עשר יום מראש בדבר כוונתה לערוך קיצוז.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

12. ביטול ההסכם ופקיעתו:

האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום במקרים הבאים:

- 12.1** אם לא יקיים הספק, לדעת האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי – איזו מההתחייבויות שע"פ הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא יתקן את ההפרה בתוך 15 יום מיום שהותרה על כך על ידי האוניברסיטה.
- 12.2** אם הספק יחזור על הפרה לגביה הותרה על ידי האוניברסיטה בעבר, ללא כל התראה נוספת.
- 12.3** הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.
- 12.4** נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע הספק כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם הספק או חלק ממנה לאלתר.
- 12.5** כמו כן תהיה האוניברסיטה רשאית בכל עת להפסיק ההתקשרות עם הספק עפ"י הסכם זה לפני תום תקופת ההסכם, אם האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לא תהיה שבעת רצון מהשירות המסופק ע"י הספק או מטעם סביר אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה של 60 יום מראש כדי לאפשר לו לתקן את הדרוש תיקון, וזה לא בוצע, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 12.6** בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך במתן השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי האוניברסיטה וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י הזמנות קיימות.
- 12.7** הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין, בתמורה לקבלת תשלום מהאוניברסיטה עבור השירות שיינתן.
- 12.8** מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה יפקע מאליו מיד עם קרות אירוע אחד או יותר מבין האירועים המפורטים להלן:
- א** אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע לספק ומינויו לא יבוטל בתוך 30 יום.
- ב** אם יפורק הספק או יכנס להליכי פירוק או אם יפשוט רגל או ימונה נאמן לנכסיו.
- ג** אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.
- ד** אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- ה** אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.

12.9 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים בסעיף 12.8 לעיל לא יהיו למקבלי הנכסים של הספק ו/או לכונס הנכסים שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או למפרק של הספק ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם, זכות כלשהי להמשך ההסכם.

12.10 עם ביטול ההסכם או עם פקיעתו של ההסכם כדין מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק זכאי לכל פיצוי בגין מוניטין או השקעות שהשקיע עד למועד הביטול.

13. אמנת שירות פיצויים מוסכמים - SLA

13.1 לא מילא הספק את התחייבויותיו, בין היתר כמפורט תהא האוניברסיטה זכאית לפיצוי מוסכם.

13.2 אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו

13.3 תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA

13.4 במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה שלהלן.

#	מרכיב איכות השירות	SLA נדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1.	עמידה בלוחות זמנים	על פי מועדים הקבועים במפרט השירותים או יתבקשו מהאוניברסיטה	1000 ₪ לכל מקרה בגין אי עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו במפרט השירותים או ניתנו ע"י האוניברסיטה ותואמו מראש
2.	עמידה בדרישות מפרט השירותים (נספח 1 למסמכי המכרז)	עמידה בדרישות מפרט השירותים	500 ₪ לכל מקרה שבו הספק לא ביצע אחת ממטלות השירותים כאמור בנספח מפרט השירותים המצ"ב כנספח 1 למסמכי המכרז

13.5 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של הנציג האחראי מטעם האוניברסיטה, או בכל דרך אחרת.

13.6 במקרה של כוונה לממש פיצויים אלה תפנה האוניברסיטה לספק ותאפשר לו להגיב על כוונה זו בתוך 14 ימים. בכל מקרה, ההחלטה על מימוש זכותה של האוניברסיטה תהיה בשיקול דעתה הבלעדי.

**14. איסור העברת הסכם ושעבודו:**

הספק לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי להעביר את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם ו/או מי מהן לאחר ו/או לאחרים, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה ולא יהא רשאי להרשות לאחרים להשתמש בזכויותיו שעפ"י הסכם זה, או כל חלק מהן, עימו יחד או בלעדיו, כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלו יהיו בתמורה ובין ללא תמורה, בין שהיו בדרך כלל ובין שהיו לתקופה מוגבלת, אלא אם כן, יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.

15. איסור ניגוד עניינים:

15.1 הספק מצהיר ומתחייב כי למיטב ידיעתו הוא, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות, אינם ולא יהיו קשורים בקשר עסקי, קשרי מעסיק – מועסק, קשר משפחתי או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן אשר יש בו משום ניגוד עניינים שעלול להפריע לספק לקיים איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.

15.2 הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה של ספק או מחלוקת יובא הנושא להכרעת גורם מוסמך מטעם האוניברסיטה והחלטתו תחייב את הספק.

16. הודעות:

כל הודעה, שיבקשו הצדדים למסור זה לזה תימסר לידיהם או שתשלח בדואר רשום לכתובת הרשומה מעלה ותחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת משלוחה.

17. שינוי בהסכם:

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

18. סמכות שיפוט:

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

19. כתובות הצדדים:

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בראש הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה



נספח 2-א'

אישור עריכת ביטוחים

יימסר ע"י חברת הביטוח של הזוכה בלבד. בשלב הגשת המכרז יש לחתום רק בשולי העמוד
אישור הביטוח החתום על ידי חברת הביטוח יצורף להסכם ההתקשרות עם הזוכה. מובהר כי
יתכנו שינויים לא מהותיים בנספח אישור הביטוח לפי דרישת יועץ הביטוח של האוניברסיטה.

תאריך הנפקת האישור ____/____/____		אישור קיום ביטוחים						
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחרגייה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>								
מבקש האישור	גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור	שם:	ת.ז.ח.פ.	מען:	שם:
			<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> שם: <input type="checkbox"/> ת.ז.ח.פ. <input type="checkbox"/> מען:	<input type="checkbox"/> חברות אם ו/או בנות ו/או אחות ו/או קשורות ו/או שלובות ו/או חלק מקבוצה.			
<input type="checkbox"/> אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		העיסוק המבוטח: שירותי ייעוץ וסליקה פנסיונית לרבות סליקת סך כספי ההסדר הפנסיוני תחת הסדרי התקשרות ישירים של עובדי מבקש האישור המבוטחים עם היצרנים הפנסיוניים השונים, לעובדים חדשים וקיימים באוניברסיטה, בכל תוכנית פנסיונית כפי שיבחר העובד.						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	
					לתקופה			
צד ג'					2,000,000	ש	302 אחריות צולבת 307 חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות	
אחריות מעבידים					20,000,000	ש	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח - מבקש האישור 328 ראשוניות 350 חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים	
אחריות מקצועית משולב חבות המוצר לרבות כיסוי סייבר					6,000,000	ש	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח	

מכרז חד שלבי מס': 4/24


שירותי סליקה פנסיונית

אגף משאבי אנוש

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University



תאריך הנפקת האישור ___/___/___		אישור קיום ביטוחים						
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור								
325 מרמה ואי יושר עובדים								
326 פגיעה בפרטיות								
327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח								
328 ראשוניות								
332 תקופת גילוי – 6 חודשים								
339 הרחבה לסיכון סייבר								
פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):								
043 - מחשוב, 103 - שירותי חומרה ו/או תוכנה, 038 - יועצים/מתכננים								
ביטול/שינוי הפוליסה								
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
חתימת האישור								
המבטח:								

מכרז חד שליבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

נספח 3 למכרז

חוברת ההצעה

הנחיות למילוי חוברת ההצעה:

- ❖ יש למלא את החוברת ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
- ❖ יש למלא בכתב יד בלבד! ניתן לכתוב בגודל קטן. אין להקליד או להדפיס! נא להשתדל לכתוב באופן קריא.
- ❖ בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע בצירוף חותמת המציע.

סעיפי חוברת ההצעה הינם:

- (1) פרטים על המציע - המציע נדרש למלא את הפרטים על הגוף המציע.
- (2) הצעת המחיר - המציע נדרש למלא את הצעת המחיר. הצעת מחיר חסרה עלולה להיפסל.
- (3) רשימת מסמכים - פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה.
- (4) נספחים 3א'-3ד' - המציע נדרש למלא ולחתום על כל הנספחים המצורפים לחוברת ההצעה.

הצהרות והתחייבות המציע

הריני מורשה חתימה בשם המציע: _____ (שם המציע). לאחר שקראנו את כל מסמכי המכרז, ולאחר שהבנו את ההוראות, התנאים והכללים שחלים על המכרז ואשר יחולו על ההתקשרות בין הזוכה לאוניברסיטה, ולאחר שקיבלנו את ההבהרות ואת ההסברים שביקשנו לקבל, מציעים בזאת לספק לאוניברסיטה את השירותים המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחיר המפורט בהצעתנו.

אנו מצהירים כי אנו מקיימים את כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז.

בכפוף לזכיותו, המציע מתחייב לבצע את כל השירותים והעבודות המתוארים במפרט, במסמכי המכרז וההסכם.



1. פרטים על המציע

1. שם המציע
2. המס' המזהה (מס' תאגיד, מס' ת.ז.)
3. סוג התאגדות (עוסק, חברה, שותפות)
4. כתובת מלאה (כולל מיקוד)
5. טלפונים
6. פקסימיליה
7. כתובת דואר אלקטרוני
8. נציג המציע לעניין מכרז זה
9. טלפון של נציג המציע
10. מייל של נציג המציע

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע



2. ניסיון המציע

המציע ימלא את הטבלאות להוכחת תנאי סף סעיף 7.1 כדלהלן:

המציע מנהל באופן ישיר שרותי סליקה פנסיונית בהתאם להוראות דיווח במבנה אחיד על פי תקנות הפיקוח על שירותים פיננסיים תשע"ד-2014, במשך שנתיים רצופות לפחות בתקופה החל מיום 1.1.2018, בשלושה (3) גופים לפחות, מהם לפחות אחד מונה 2500 עובדים לפחות.

שם הלקוח/ הגוף: _____				1.
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים :</u>				
שם הלקוח/ הגוף: _____				2.
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים :</u>				
שם הלקוח/ הגוף: _____				3.
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		

מכרז חד שלבי מס': 4/24

שירותי סליקה פנסיונית

אגף משאבי אנוש

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University



תיאור השירותים :

לקבלת ניקוד איכות לפי סעיף 9 במכרז, על המציע למלא גם את הטבלאות הבאות:

.1	שם הלקוח/ הגוף: _____		
	טלפון איש הקשר אצל הלקוח	תפקיד	טלפון קווי
	טלפון נייד		
	מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף
	תיאור השירותים :		
.2	שם הלקוח/ הגוף: _____		
	טלפון איש הקשר אצל הלקוח	תפקיד	טלפון קווי
	טלפון נייד		
	מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף
	תיאור השירותים :		



שם הלקוח/ הגוף: _____				3.
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים:</u>				
שם הלקוח/ הגוף: _____				4.
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים:</u>				
שם הלקוח/ הגוף: _____				5.
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים:</u>				

מכרז חד שלבי מס': 4/24

שירותי סליקה פנסיונית

אגף משאבי אנוש

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University



שם הלקוח/ הגוף: _____				.6
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים :</u>				
שם הלקוח/ הגוף: _____				.7
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים :</u>				
שם הלקוח/ הגוף: _____				.8
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים :</u>				

מכרז חד שלבי מס': 4/24

שירותי סליקה פנסיונית

אגף משאבי אנוש

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University



שם הלקוח/ הגוף: _____				9.
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים:</u>				
שם הלקוח/ הגוף: _____				10.
טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר אצל הלקוח	
מועד התחלת השירותים ומועד סיומם (אם הסתיימו) (אם לא הסתיימו יש לכתוב "עד היום")		כמות עובדים אצל הלקוח/ הגוף		
<u>תיאור השירותים:</u>				

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 4/24 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הניסיון וההיקפים כפי שמפורטים בטבלאות לעיל, בסעיף 2 בחוברת ההצעה, הינם של המציע בעצמו ולא של גורם אחר כלשהוא שאינו המציע, ונתוניהם נכונים.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/ עליה בפני.

_____ חתימת עוה"ד _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____ תאריך

3. הצעת המחיר

3.1. על המציע לכלול בחישוב הצעת המחיר את כל ההוצאות הנחוצות לצורך מילוי התחייבויותיו בהתאם לנדרש במכרז ובהסכם ולפי כל דין, לרבות: הפעלת כוח האדם ותשלום שכרו וההוצאות הנלוות, נסיעות, ביטוחים, כלי עבודה, מיסים, אגרות והיטלים וכו' וכל הוצאה ועלות נוספות הכרוכות ונלוות לביצוע השירותים מושא מכרז זה. **הצעת המחיר הנקובה על ידי המציע הינה כוללת, סופית ומוחלטת.**

3.2. הצעת המחיר המוצעת כוללת את כל השירותים הנדרשים במכרז.

3.3. יש למלא את עמודת "עלות חודשית" בטבלת הצעת המחיר להלן בש"ח בלבד (לא כולל מע"מ). האוניברסיטה רשאית שלא לבדוק ואף לפסול הצעות שתוגשנה חלקיות ו/או במתכונת השונה מזו של טבלת הצעת המחיר.

3.4. **הצעת המציע הינה:**


עלות חודשית (בש"ח ללא מע"מ)	כמות עובדים	תיאור השירות הנדרש
ש"ח לת"ז _____	כ-5,000 ת"ז	<p>ליווי חודשי הכולל סליקה, ממשקים למס"ב, טיוב נתונים שוטף וקליטת היזונים, תמיכה שוטפת, לרבות טיפול בשגויים ובחריגים.</p> <p>השירות כולל דו"ח יתרות פיצויים שנתי לתאריך 30.9 מכל הקופות שהאוניברסיטה עובדת איתם.</p> <p>השירות כולל נתונים פרטניים של כל עובד שסיים את עבודתו לצורך חישוב גובה הפיצויים.</p>

4. רשימת מסמכים

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורף)
1	מסמכי המכרז וההצעה (כולל <u>נספח 1 ונספחין</u> , <u>נספח 2 ונספחין</u> , <u>נספח 3 ונספחין</u>), כשהם מלאים וחתומים כנדרש.	
2	העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או תעודת עוסק מורשה מרשות המסים וצילום תעודת זהות. <u>הבהרה</u> : מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.	
3	העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדיון. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה].	
4	מסמכי הבהרות שפורסמו בהליך ההבהרות (ככל שיהיו כאלה).	
5	תעודה המעידה על עמידת המציע בתקן SSAE 18 ו/או ISAE 3402 (אם קיימות).	
6	במקרה של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992: אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 הנ"ל.	
7	כל מסמך נוסף הנדרש במסגרת הוכחת תנאי סף.	

תשומת הלב:

- על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' חברה, מס' עוסק מורשה וכו') יהיה זהה בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.
- ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

נספח 3א'(1)

תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 4/24 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם. הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.


זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עוה"ד
עמוד 40		חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

נספח 3 א' (2)

תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 4/24 (להלן: "המכרז").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/ עליה בפני.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת המציע
		(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
עמוד 41		

נספח 3ב'

הצהרה על אי ניגוד עניינים במכרז ובהסכם

נוסח לתאגיד:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר בזה מטעם הספק ובשמו, כי למיטב ידיעתי הספק, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: **קשורים / אינם קשורים (נא למחוק את המיותר)** בקשר עסקי, קשר משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין.

הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והספק יפעל בהתאם להחלטתה.


נוסח לאדם פרטי:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר כי אני **קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר)** בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותי על פי החוזה או על פי דין.

פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם):

פרטי הגורם בספק / גורם קשור (חב' קשורה / בעל תפקיד וכו')	פרטי הגורם מקבל השירות / הגורם הקשור באוניברסיטה	אופי הקשר (עסקי / אישי וכו')

כמו כן, אני מצהיר ומתחייב שאני לא נמצא ולא אמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים ואודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

נכון למועד הצהרה זו הספק נותן שירותים לגופים אחרים העלולים להעמיד במצב של ניגוד עניינים :

שם הלקוח	תיאור השירותים המסופקים	תק' ההתקשרות
.1		
.2		
.3		

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב את הספק במהלך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה.

אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שינויי בהצהרתי זו, באופן מיידי

תאריך	פרטי החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח 3ג'

תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)
 עסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 4/24 (להלן: "המכרז").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם. הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

"עסק זעיר" – אני מעסיק עד חמישה עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

לחילופין

"עסק קטן" – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

לחילופין

"עסק בינוני" – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";


לחילופין

"עסק גדול" – אני מעסיק מעל 100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";
 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

 [שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/היה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.


מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

נספח 3ד' - נספח סודיות, הגנת הפרטיות ואבטחת מידע

התקשרות עם ספק מקבל מידע

הוראות כלליות:


1. הספק מצהיר כי לשם מתן השירותים אשר פורטו בהסכם, הוא עשוי להיחשף למידע ממאגרי המידע ו/או למידע חסוי של הלקוח, כמפורט להלן ("המידע המורשה"):
 - א. מערכת השכר
 - ב. מערכות הכספים
 - ג. מערכת משאבי אנוש
 וזאת למטרת ביצוע השירותים בלבד, כפי שהוגדרה בהסכם ("מטרת השירות").
2. במסגרת ההסכם, הספק אינו רשאי לגשת למערכות המידע של האוניברסיטה.
3. הספק לא יעביר וכן לא יאפשר גישה ו/או הרשאות צפייה ו/או הרשאות עיבוד כלשהן לגבי המידע המורשה לאף גורם מבלי שקיבל את אישור האוניברסיטה מראש ובכתב. לשם כך, ולצורך ביצוע השירותים המפורטים בהסכם בלבד, האוניברסיטה מאשרת לספק להתקשר עם ספקי המשנה הבאים:
 - א. חילן
 - ב. מסב
4. הספק מצהיר בזאת כי בעת התקשרות עם ספק משנה כאמור בסעיף 3, יחתים הספק את ספק המשנה על הסכם התקשרות התואם באופן מהותי את הוראות הסכם זה. ביחס לספקי ענן גלובליים (כדוגמת AWS, AZURE, GCP) ניתן להסתפק בהסמכה לתקני אבטחה מקובלים, כדוגמת ISO27001 או SOC2 ו/או הצגת מדיניות פרטיות מתאימה, וזאת לאחר שהספק בחן את סיכוני אבטחת המידע הכרוכים בהתקשרות ומצא את ספק המשנה מתאים ובכפוף לתקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה), תשס"א-2001.
5. הספק מתחייב שלא לבצע שינוי או עיבוד למידע המתקבל מהאוניברסיטה שלא בהתאם להוראות ההתקשרות בין הצדדים.
6. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ולכל היותר, בתום תקופת הזמנת העבודה/הסכם השירותים, כל המידע המורשה שהגיע לרשותו במסגרת השירותים יוחזר לרשות האוניברסיטה, ככל הניתן, ויימחק מכל אמצעי המדיה שברשותו ו/או ברשות מי מטעמו, ויצג למנכ"ל האוניברסיטה תצהיר חתום על ידי מורשה החתימה של הספק המאמת ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה כאמור.
7. הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 (להלן: "החוק" או "חוק הגנת הפרטיות"), התקנות שהותקנו לפיו, הנחיות רשם מאגרי המידע והרשות להגנת הפרטיות וכיוצא בזאת, ולפי הוראות שיתקבלו מעת לעת על ידי האוניברסיטה.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

8. הספק לא יהא רשאי לעדכן ו/או להשיב לצדדים שלישיים בכל הנוגע למידע המורשה, ובכל מקרה בו תתקבל פנייה הנוגעת למידע המורשה המוחזק במערכות הספק, ינחה הספק את הפונה לפנות לאוניברסיטה (למעט אם קיימת חובה אחרת לפי כל דין).
9. הספק מתחייב לאפשר לאוניברסיטה ביצוע מעקב ובקרה שוטפים על קיום הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו לפיו והוראות ההתקשרות וזאת על מנת לאפשר פיקוח על פעילותו של הספק בהתאם להוראות הדין. בכלל זאת, הספק מתחייב לאפשר לנציג האוניברסיטה לערוך ביקורת אבטחה בכל עת ובתיאום מראש.
10. הספק מתחייב להעביר לאוניברסיטה דיווח מידי בכל מקרה של חשש לדליפת המידע מהמאגר או שימוש חורג מההרשאה שניתנה לספק ו/או למי מטעמו.
11. פרטי איש קשר מטעם הספק לצורך עדכון הספק כמקבל מידע ממאגר המידע: שם מלא: _____; טלפון: _____; כתובת דוא"ל: _____.

סודיות:


12. "מידע", במסמך זה: כל חומר, מסמך ו/או מידע אחר הנוגע לפעילות האוניברסיטה ו/או חבריה ו/או לקוחותיה ו/או עובדיה ו/או עסקיה אשר אינו נחלת כלל הציבור (למעט אם הפך לכזה בשל מעשה/מחדל של הספק) לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מידע אודות משאבי האוניברסיטה; מידע בדבר סודות מסחריים ו/או מקצועיים, הזמנות והסכמים מכל סוג ו/או מידע המוגן מכוח חוק הגנת הפרטיות ו/או בהתאם לכל דין אחר החל או עשוי לחול על האוניברסיטה.
13. ידוע לספק כי לצורך מתן השירותים לאוניברסיטה, תהא לו גישה למידע כהגדרתו לעיל. כמו כן, ידועה וברורה לספק רגישותו המיוחדת של המידע והצורך בשמירה קפדנית על חסיונו ועל הנזק הכבד שעשוי להיגרם עקב חשיפתו על ידי או עשיית שימוש בו על כל המשתמע מכך.
14. הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע אשר יגיע אליו ו/או למי מטעמו מתוקף מתן השירותים לאוניברסיטה או בדרך אחרת. הספק מתחייב שלא להחזיק ברשותו ולא לעשות כל שימוש, בכל מידע באשר הוא שלא לצורכי ביצוע השירותים המפורטים בהסכם. הספק מתחייב שלא לגלות מידע כזה או חלקו, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף, אלא לצורך ביצוע השירותים לפי ההסכם ובכפוף להסכמת האוניברסיטה. למעט:
- א. העברת מידע מוגבלת לעובדים (לרבות נותני שירות מטעם הספק) אשר להם צורך של ממש בקבלת המידע לצורך ביצוע השירותים בלבד, ובלבד שהובהר לעובדים אלה כי מדובר במידע סודי, והם חתומים כלפי הספק על כתב סודיות בנוסח דומה לכתב סודיות זה.
- ב. על פי דרישת ערכאה מוסמכת או רשות שלטונית מוסמכת על פי דין, ובלבד שהספק יודיע לאוניברסיטה באופן מידי על קבלת דרישה למסירת המידע (ככל שלא קיימת מניעה על פי דין למתן הודעה כאמור), ויאפשר לאוניברסיטה, ככל שהדבר בידי הספק, להתגונן בפני כל דרישה כאמור והספק ימסור רק את אותו חלק של המידע הסודי ו/או המידע החסוי שנדרש במפורש למסור.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

15. הספק מתחייב לפעול כך שנתונים ומידע אשר יועברו אליו בהתאם להסכם זה, יאובטחו כך שלא תתאפשר גישה, בין באופן אקטיבי ובין באופן פאסיבי, למידע ולנתונים אלו, לאיש מלבד המורשים לכך החתומים על כתב התחייבות לשמירת סודיות.
16. הספק מתחייב שלא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע – שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת שלא למטרת השירותים.
17. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיו.
18. הספק מתחייב כי בכל מקרה שיתעוררו ספקות כלשהן בנוגע לתוכן התחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, וקיומו, יפנה לאוניברסיטה בכתב לקבלת אישורה. ידוע לספק כי אין בנאמר בפסקה זו לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותיו המנויות בכתב התחייבות זה.
19. הספק מתחייב להודיע מיידית לאוניברסיטה בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו של האוניברסיטה.
20. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי אין בעצם גילוי המידע על ידי האוניברסיטה והעברתו אל הספק כדי להעניק לספק כל זכות במידע.
21. התחייבויות הספק דלעיל תחולנה עליו אישית וכן על כל תאגיד ו/או גוף שיקים ו/או שיהיה שותף בו, ו/או בעל שליטה בו, בין כבעל מניות, ובין בכל דרך אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן על כל עובד מטעם הספק שייתן השירות.
22. תוקפה של התחייבות זו אינו מוגבל בזמן.
23. התחייבות זו לא תחול על מידע אשר התקבל מהאוניברסיטה ואשר הספק יוכיח לגביו בכתובים כי:
- המידע היה ידוע לספק לפני קבלת המידע מהאוניברסיטה.
 - המידע היה ידוע ברבים או שהיה ניתן להשגה על ידי הציבור הרחב באופן חוקי לפני יום העברתו לספק.
 - המידע הפך למידע ציבורי או ניתן להשגה על ידי הציבור באופן חוקי לאחר מועד העברת המידע על ידי האוניברסיטה לספק בלא שהיה הוא אחראי או מעורב בתהליך.
 - המידע הגיע לספק בדרך חוקית של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית שהיא.
24. ידוע ומוסכם כי האוניברסיטה תהא זכאית לפיצוי מהספק בגין כל נזק שייגרם בעקבות הפרה של איזו מהתחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר המוקנה לאוניברסיטה על פי דין ובלבד שהאוניברסיטה תודיע לספק על התביעה ו/או הדרישה ואפשרה לו להתגונן כנגדה באופן עצמאי.

דרישות אבטחת מידע

25. עבור בעלי הרשאות מטעם הספק, עליו להבטיח, בין היתר, שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמא, בהרשאות הגישה למידע, בהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך לאוניברסיטה, ובאבטחה הפיזית של המידע ומערכות המידע והתקשורת.
26. הספק מתחייב לגרוס או להעביר לגריסה מאובטחת מסמכי נייר.

מכרז חד שלבי מס': 4/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי סליקה פנסיונית	
אגף משאבי אנוש	

27. הגישה למערכות המחשוב / תיקיות המחזיקות מידע של האוניברסיטה תתאפשר רק תוך שימוש בזיהוי חד ערכי של בעל ההרשאה ושימוש בסיסמאות אישיות וחסויות. הסיסמאות תהיינה ידועות רק למשתמשים בלבד ותוחלפנה לפחות כל 180 יום.
28. משתמש יינעל אוטומטית לאחר 5 ניסיונות גישה כושלים רצופים בהקשת הסיסמא. השחרור יוכל להתבצע רק ע"משתמש בעל הרשאות ניהול רשת או לאחר שעה.
29. ייושם מידור פנימי בשרת בגישה לספריות וקבצים של האוניברסיטה. הגישה לספריות וקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת.
30. הספק יתקין תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת כנגד נזקות וקודים זדוניים במחשבים המיועדים לעבודה מול האוניברסיטה, ויעדכנה על פי דרישות היצרן.
31. הספק מתחייב לקיים הגנה נאותה בגלישה באינטרנט ובתקשורת מול גורמי חוץ.
32. הספק מתחייב ליישם הגנה פיזית ובקרת גישה למחשבים, לשרתים ולרכיבי התקשורת.
33. תקשורת הנתונים מול האוניברסיטה תהיה מוצפנת מקצה לקצה באמצעות פרוטוקול TLS 1.2 או פרוטוקול אחר שיאושר על ידי מנהל אבטחת המידע של האוניברסיטה.
34. הספק יגדיר תהליך להעברת מידע פיזי באופן מאובטח לאוניברסיטה וממנה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

אוניברסיטת בר אילן