


מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)
מערך שיווק ופיתוח עסקי

מכרז מספר 10/26


מכרז פומבי

שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי

מאי, 2026


עמוד 1

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

א	מבוא
1.	<u>הזמנה להציע הצעות</u>
1.1	אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר) (להלן: "האוניברסיטה"), באמצעות מערך השיווק והפיתוח העסקי (להלן: "המזמין") מזמינה בזאת משרדי פרסום העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעה לאספקת שירותי פרסום ייעודיים למגזר החרדי – לרבות תכנון, ייעוץ, אסטרטגיה, קריאייטיב, הפקה, רכישת מדיה, ופרסום דיגיטלי – בהתאם למפורט במכרז זה ובנספחיו (להלן: "השירותים").
1.2	המשרד שייבחר ילווה את כלל הפעילות הפרסומית של האוניברסיטה מול הציבור החרדי, לרבות קמפיינים לגיוס סטודנטים, חיזוק מיתוג האוניברסיטה כמותג ערכי, אמין ורלוונטי לקהל היעד, וכן פעולות הסברה וחינוך שוק בתחומי ההשכלה הגבוהה לציבור החרדי.
1.3	<u>תקופת ההתקשרות</u>
1.3.1	תקופת ההתקשרות בעקבות מכרז זה הינה לתקופה של שלוש שנים .
1.3.2	האוניברסיטה תהיה רשאית להאריך תקופה זו בתקופות נוספות במשך כולל, שלא יעלה על 5 שנים נוספות (ובסה"כ 8 שנות התקשרות) הארכה תיעשה מעת לעת, לפי שיקול דעת האוניברסיטה, בכפוף לשביעות רצון, צורך תקציבי ואישור הגורמים המוסמכים.
1.3.3	על אף האמור בסעיף 1.3.1 לעיל, האוניברסיטה רשאית לקצר את תקופת ההתקשרות גם בטרם הסתיים מועדה בהתראה מראש של 60 יום לספק.
1.4	היקף הפרסומים בתחומים המדוברים עומד על 500 - 600 אלף ש"ח בשנה וכולל פרסום של קמפיינים רחביים לכלל האוניברסיטה וקמפיינים לפי תוכניות לימוד ייעודיות לקהל החרדי בלבד ובערוצי מדיה ייעודיים לקהל זה. עם זאת, אין האוניברסיטה מתחייבת להיקף פעילות כלשהו.
1.5	שירותי הפרסום כוללים את כלל הערוצים הרלוונטיים למגזר החרדי, כגון: מדיה אופליין – עיתונות חרדית, רדיו חרדי, שילוט רחוב בערים החרדיות. מדיה דיגיטלית – אתרים חרדיים מאושרים, מדיה פרוגרמטית ודיוור דיגיטלי בפלטפורמות בעלות כשרות טכנולוגית, כולל קבוצות ווטסאפ. מדיות קהילתיות – מודעות בבתי כנסת, עלונים, פשקווילים ופעילות שטח; פעילות סושיאל – העברת מסרים באמצעות משפיענים. מדיות תוכן – כתבות ממומנות במדיה ייעודית לחרדים.
1.6	הספק יספק שירותי פרסום לקהל החרדי הן ברמת מותג העל של האוניברסיטה ("בר-אילן") והן ברמת תתי-המותג ותחומי הפעילות השונים, לרבות פקולטות, מחלקות ויחידות, אשר ביחס לכל אחד מהם עשויה להידרש התאמה שיווקית ייעודית

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

1.7.

הספק שייבחר במכרז זה יספק לאוניברסיטה שירותים בתחומים הבאים:

- א.** אסטרטגיה שיווקית ואסטרטגיית מדיה. תרגום הגדרת המותג ושפת המותג לאסטרטגיה ולשפה תקשורתית בראייה של צרכי הקהל החרדי, השינויים בשוק והמדיות המתחדשות ופעילות המתחרים.
- ב.** קריאייטיב לכל סוגי המדיות אופ ליין ואון ליין כגון: שילוט סטטי ודיגיטלי; רדיו; טלוויזיה; באנרים; עמודי נחיתה; פוסטים וסרטונים ברשתות החברתיות בקבוצות ייעודיות לקהל זה; יצירת תוכן וקידום; פרינט; עלונים וחומרי דפוס אחרים, ועוד. הקריאייטיב הינו משלב הרעיון, ניסוח הקופי והעיצוב, ועד שלב ההפקה והפרסום. בקמפיינים כלליים בו יש קריאייטיב מוביל לציבור הכללי על המשרד להתאים את הקריאייטיב לציבור החרדי.
- ג.** רכישת מדיה אופ ליין ואון ליין – הספק שייבחר, יספק שירותי רכישת מדיה לסוגיה באופן ישיר, או באמצעות ספק משנה (חברת מדיה), בהתאם לאישור האוניברסיטה. שירותי המדיה בנכסים הדיגיטלים מופעלים בחשבונות האוניברסיטה ודורש תיאום וחיבור למערכות האוניברסיטה וחתימה על מסמכי אבטחת מידע.
- ד.** שירותי ניהול לקוח בכירים הכוללים הבנה ולמידת המותג על כל פרטיו, הבנה וראייה כוללת של כל צרכי המותג בנוסף לניהול תקציב, לו"ז וניהול פעילות הפרסום של האוניברסיטה וכן ניהול מדדים ויעדים.
- במקרה שבכוונת המציע להסתייע בחברת מדיה נפרדת לרכישת מדיה, יציג את ניסיונה במסגרת ההצעה ויציין זאת במפורש. חברה זו תידרש לעמוד גם היא בכל התחייבויות אבטחת מידע הנדרשות.
- במקרה של זכייה, שירותי רכישת המדיה יסופקו על ידי חברת המדיה שתוצג במסגרת ההצעה.**

1.8.

מניעת ניגוד עניינים

המציע מצהיר כי במועד הגשת הצעתו לא מתקיים בעניינו ניגוד עניינים בקשר למכרז זה. המציע מתחייב להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי על כל נסיבה שעלולה להקים ניגוד עניינים. האוניברסיטה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לדרוש הבהרות, לנקוט באמצעים לנטרול ניגוד העניינים או לפסול את ההצעה ו/או לבטל זכייה במקרה כאמור. מובהר בזאת: מציע שיספק בתקופת ההתקשרות הצפויה שירותים בתחומי הפרסום (קריאייטיב, פלנינג, הפקה ושירותי מדיה) לגופים המתחרים ישירות באוניברסיטה הינו בניגוד עניינים;

גופים מתחרים ישירות באוניברסיטה הינם:


- **אוניברסיטאות:** כלל האוניברסיטאות הפועלות בישראל.
- **מכללות:** מכללת אפקה והקריה האקדמית אונו (מתחרים אזוריים).
- **מוסדות המפעילים תכניות ייעודיות לקהל החרדי:** מכון לב, מכון טל וכו'.

1.9.

היעדר בלעדיות

ההתקשרות במכרז זה אינה מקנה בלעדיות למציע, והאוניברסיטה תהיה רשאית לפנות לספקים אחרים במקרים ייחודיים או ייעודיים, לפי שיקול דעתה.

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

1.10. אופי העבודה

הספק יידרש לעבוד באופן שוטף עם מערך השיווק והפרסום של האוניברסיטה, ולקיים ישיבות עבודה סדירות לצורך תכנון, ביצוע ובקרה.

1.11. פורטל ספקים

האוניברסיטה מתעתדת להפעיל פורטל ספקים. הספק שייבחר במכרז זה יידרש להסדיר את התנהלותו מול האוניברסיטה באמצעות פורטל זה (לצורך קבלת הזמנות מטעם האוניברסיטה וההתנהלות מולה בהיבטי חשבוניות והתחשבנויות).

1.12. הניסוח בלשון זכר מיועד לגברים ולנשים כאחד.

2. שליבים בניהול המכרז

- 2.1. **שלב 1** – בדיקת עמידה בתנאי הסף.
- 2.2. **שלב 2** – בדיקת איכות (50 נקודות) והצעות מחיר (25 נקודות) בהתאם למפורט בסעיף 7.
- בסיום שלב זה ייבחרו 3 – 5 מציעים למעבר לשלב 3.
- 2.3. **שלב 3** – ראיונות עם המציעים (25 נקודות).

3. לוח זמנים למכרז


3.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

תאריך	פעילות
2/6/2026	מועד פרסום המכרז
11/6/2026 בשעה 12:00	מועד אחרון לשאלות הבהרה
5/7/2026 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
31/10/2026 (כולל)	תוקף ההצעה

4. שינויים

- 4.1. כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות ו/או את מועד מפגש המציעים (ככל שיתקיים) וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 4.2. הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, או לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. בנוסף רשאית האוניברסיטה לפרסם בכלי תקשורת אחרים לפי שיקול דעתה.
- על כל מציע לבדוק מעת לעת את עמוד המכרזים של האוניברסיטה בכתובת: <https://tiful.biu.ac.il/michrazim>
- 4.3. האוניברסיטה תמסור הודעה בדבר השינויים לכל גורם שנרשם אצל עורך המכרז, כמתעניין במכרז עד לאותו מועד במייל michrazim.log@biu.ac.il.
- 4.4. האחריות לקבלת עדכונים ושינויים אלה הינה של המציע בלבד ושינויים אלו יחייבו את המציע בין אם צירפם כשהם חתומים להצעתו, ובין אם לאו.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--


מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

5. נספחים במכרז

5.1. הנספחים למכרז זה, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

נספחים לניהול המכרז וההסכם:

- 5.1.1. נספח 1 – מפרט השירותים הנדרשים מהספק;
- 5.1.2. נספח 2 – חוברת ההצעה;
- 5.1.3. נספח 2-א' – תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים;
- 5.1.4. נספח 2-ב' – תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים;
- 5.1.5. נספח 2-ג' – הצהרה על אי ניגוד עניינים במכרז ובהסכם;
- 5.1.6. נספח 2-ד' – אישור המציע על קבלת תנאי המכרז וצרופותיו;
- 5.1.7. נספח 2-ה' – מחזור עסקים של המציע;
- 5.1.8. נספח 3 – הסכם התקשרות;
- 5.1.9. נספח 3-א' – התחייבות לשמירת סודיות;
- 5.1.10. נספח 3-ב' – אישור עריכת ביטוח;

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	


ב בחינת ההצעות במכרז

בחינת ההצעות תתבצע על ידי צוות בדיקה שימונה על ידי האוניברסיטה.

6. שלב 1 – תנאי סף – בחינת עמידת ההצעות בתנאים המפורטים

- 6.1. כללי**
- 6.1.1.** במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים – יפסלו.
- 6.1.2.** תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 6.1.3.** אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.
- 6.2. מעמדו המשפטי של המציע**
- 6.2.1.** המציע הוא גוף משפטי מאוגד בישראל, הרשום ברשם הנוגע בדבר (כגון: רשם החברות, רשם השותפויות), או יחיד - אזרח ישראלי, הרשום במע"מ.
- 6.2.2.** המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים.
- 6.3. ניסיון המציע**
- לצורך הוכחת התנאים המפורטים בסעיפים הבאים, על המציע למלא את הטבלאות המופיעות בסעיף **4.1 ו-4.2** בחוברת ההצעה, במלואן.
- 6.3.1.** כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות – בעצמו, ו/או באמצעות שותף, ו/או באמצעות בעל מניות במציע בעל ניסיון במתן שירותי פרסום, במהלך **5 השנים** הקלנדאריות האחרונות, דהיינו במהלך התקופה מ- **1/1/21 ועד 31/12/25** למניינם (להלן: "**התקופה הקובעת**"), בהתאם לתנאים המצטברים הבאים:
- א.** במהלך התקופה הקובעת העניק המציע שירותי פרסום ל- **3 לקוחות שונים**.
- ב.** משך ההתקשרות עם כל אחד מהלקוחות שהוצגו לפי סעיף **6.3.1(א)** עמד על **12 חודשים** רציפים לפחות.
- ג.** המציע העניק לאחד הלקוחות שהציג במענה לסעיף **6.3.1(א)** שירותי פרסום בסכום מצטבר של **1,000,000** ₪ לפחות (לפני מע"מ) בשנת התקשרות אחת לפחות מתקופת ההתקשרות
- ד.** כל הלקוחות שהוצגו לפי סעיף **6.3.1(א)**, קיבלו מהמציע שירותי פרסום שכללו ניהול קמפיינים במדיה חרדית ב-Online וב-Off-Line.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

6.3.2. רכש מדיה

כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע בעצמו או באמצעות חברת מדיה שתופעל מטעמו, להיות בעל ניסיון ברכש מדיה ב"און-ליין" ו"באוף-ליין" בהתאם לתנאים המצטברים להלן:

א. השירותים ניתנו במהלך **התקופה הקובעת** המוגדרת בסעיף **6.3.1**.

ב. במהלך התקופה הקובעת העניק המציע, או חברת המדיה המוצגת מטעמו, שירותי רכש מדיה ל-**3 לקוחות** לפחות

ג. מתוך הלקוחות כאמור בסעיף קטן ב', לפחות לקוח אחד קיבל שירותי רכש מדיה בהיקף שנתי של לפחות **500,000** ₪ לא כולל מע"מ.

6.4 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לספק את השירותים בכלל התחומים המפורטים בסעיפים **6.4.1 – 6.4.9** להלן, באמצעות כוח אדם מטעמו. על אף האמור לעיל, לעניין סעיף **6.4.9** – ניתן להסתמך גם על חברת מדיה חיצונית שתוצג במסגרת ההצעה, בהתאם להוראות המכרז:

6.4.1 ניהול לקוחות;

6.4.2 פלנינג (אסטרטגיה);

6.4.3 קריאייטיב;

6.4.4 הפקה;

6.4.5 סטודיו;

6.4.6 דיגיטל;

6.4.7 סושיאל;


6.4.8 ניהול פעילות שיווקית באמצעות משפיענים;

6.4.9 תכנון ורכש מדיה לעניין תחום זה, ניתן להסתמך על חברת מדיה חיצונית שתוצג במסגרת ההצעה, בהתאם להוראות המכרז

6.5 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל מחזור כספי שנתי ממוצע (כולל רכיבי מדיה) של לפחות **3 מיליון** ₪ (לא כולל מע"מ) על פי אישור רו"ח במהלך התקופה הקובעת.

נימוקים לתנאי סף מחמירים

אוניברסיטת בר-אילן הינה האוניברסיטה הצומחת ביותר במדינה במשך השנים האחרונות. לצורך ביצוע פעילות הפרסום לפלח החרדי נדרש לאוניברסיטה ספק מנוסה, מבוסס ובעל יכולות ביצועיות רחבות.

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

ההוכחה	תיאור דרישה	סעיף
מעמד המציע		
(1) העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר. (2) תעודת עוסק מורשה מרשות המיסים. (3) פלט עדכני מטעם רשם החברות.	תאגיד רשום בישראל	6.2
העתק תעודת עוסק מורשה מרשות המיסים צילום תעודת זהות	יחיד	
המציע ימלא את הטבלאות הייעודיות בחוברת ההצעה לצורך הוכחת עמידתו בתנאים הקבועים בסעיפים 6.3.2 ו-6.3.3. האוניברסיטה תהא רשאית לבקש הבהרות או אסמכתאות תומכות, ככל שתמצא בכך צורך	ניסיון המציע	6.3.1- 6.3.2
לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה, המציע יצרף תצהיר חתום על ידי מורשה חתימה, שבו יפורטו התחומים המפורטים בסעיף 6.4 הניתנים על ידו. ככל שהמציע מסתמך על חברת מדיה חיצונית לעניין סעיף 6.4.9, יפורטו גם פרטיה ותחום אחריותה.	תחומי שירות הקיימים במציע	6.4
המציע יצרף אישור מטעם רואה חשבון / יועץ מס מוסמך מטעמו על גובה מחזור העסקים בהתאם לנוסח המצורף לחוברת ההצעה.	מחזור עסקים	6.5

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



7. שלב 2 – בחינת האיכות והצעת המחיר של המציע

במסגרת שלב זה המציעים ייבחנו בהיבטי האיכות המקצועית, כולל ניסיון הצוות המקצועי שסיפק את השירותים לאוניברסיטה, ליווי של מנהל או שותף במציע, הצגת מגוון לקוחות של המציע, ופירוט חוזקות ויתרונות מרכזיים כפי שיתקבלו בחוות דעת לקוחות מובילים.

האוניברסיטה תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף לפי טבלת אמות מידה כדלקמן:

7.1 איכות ההצעה – במשקל 50 נקודות

המציעים ימלאו את הטבלאות המצורפות בחוברת ההצעה גם מעבר לנדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף בתחום הניסיון.

7.1.1. הציונים למציע יינתנו בהתאם להיקפים שיוצגו, ובהתאם למשקלות המפורטים בטבלת אמות המידה המוצגת להלן:

ניקוד	תיאור	#
3	מספר לקוחות מעבר לתנאי הסף 1 נק' לכל לקוח נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף, ועד 3 נק'. יובאו בחשבון רק לקוחות שהשירותים שניתנו להם עומדים במהות תנאי הסף.	1.
3	רלוונטיות תחומי העיסוק של הלקוחות עד 3 נק' לפי מידת הדמיון לצורכי האוניברסיטה: השכלה גבוהה, חינוך, הכשרות מקצועיות, מגזר ציבורי, עמותות גדולות, גופים מרובי קהלים או גופים הפונים למגזר החרדי.	2.
5	מורכבות הפעילות התקשורתית עד 5 נק' לפי היקף ומורכבות השירותים: אסטרטגיה, קריאטיבי, פריסת מדיה, יח"צ / תוכן, משפיענים, קמפיינים מגזריים, פעילות לידים, ניהול ריבוי מסרים וקהלי יעד.	3.
2	היקף רכש מדיה במגזר החרדי עד 2 נק' עבור היקף רכש מדיה שנתי בהתאם לפרמטרים הבאים: מעל 1,000,000 ₪ בשנה ללא מע"מ - 1 נק' מעל 2,000,000 ₪ בשנה ללא מע"מ - 2 נק'	4.
20	מקרי בוחן המציע יציג 2 מקרי בוחן, עד 10 נק' לכל מקרה בוחן. הניקוד יינתן על סמך הפרמטרים הבאים: 1. הצגת האתגר 2. הצגת הרעיון הקריאטיבי לפיצוח האתגר 3. כיצד בא הרעיון לידי ביטוי בקמפיין עצמו 4. אסטרטגיית המדיה להגעה לקהל 5. השוואת מצב בין שלב זיהוי האתגר ולאחר הקמפיין, האם עמדו ביעדים? 6. כיצד האסטרטגיה השיווקית פועלת לאורך זמן 7. דוגמאות לויז'ואל	5.

מכרז מס': 10/26

שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי

מערך שיווק ופיתוח עסקי

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University




ניקוד	תיאור	#
5	<p>הצוות הניהולי של המציע עד 5 נק' עבור הצוות הניהולי של המציע בתחומים הבאים: א. מנהל או שותף במציע לליווי הפעילות; ב. מנהל לקוחות; ג. קריאייטיב; ד. תכנון ורכש מדיה; הניקוד יינתן בהתאם להיקף הצוות המוצג, ניסיונו ויכולותיו. * על המציע לצרף אישורים וקורות חיים עבור הצוות המוצג</p>	6.
10	<p>חוות דעת של לקוחות עד 10 נק' צוות הבדיקה יפנה טלפונית ללקוח אחד לפחות של המציע לצורך קבלת חוות דעת על פעילות המציע. צוות הבדיקה יהיה רשאי לפנות גם ללקוחות של המציע אשר אינם מופיעים בחוברת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי. ככל שהמציע הינו / היה נותן השירותים הנדרשים במכרז זה: חוות הדעת תילקח מנציג האוניברסיטה. ככל שיילקחו 2 חוות דעת, אחת מחוות הדעת תהיה של נציג האוניברסיטה, ומשקלה יהיה 60%. משקל חוות הדעת הנוספת יהיה 40%. חוות הדעת תתבסס על התחומים והניקוד המפורטים בטבלה שבסעיף 7.3.1.</p>	7.
2	<p>מחזור עסקים של המציע עד 5 נק' עבור מחזור עסקים בהתאם לדרישות הבאות: מעל 4,000,000 ₪ בשנה - 1 נק' מעל 5,000,000 ₪ בשנה - 2 נק'</p>	8.
50	סה"כ	

עמוד 10

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

7.1.2 רכיבי בחינת חוות דעת של לקוחות פירוט לסעיף 7 בטבלת אמות המידה בסעיף 7.1.1.

ניקוד	תחום	#
10 נקודות	עמידה בלוחות זמנים ובתקציב	1.
10 נקודות	זמינות	2.
10 נקודות	מקצוענות אסטרטגית: אנליזה וניתוח, הבנה עסקית ושיווקית של הלקוח והענף, ויכולת יצירה וניהול של אסטרטגיה תקשורתית.	3.
25 נקודות	מקצוענות קריאייטיבית: רעיונות וחדשנות קריאייטיבית, מומחיות עיצובית וטקסטואלית, משלב הרעיון ועד הביצוע.	4.
15 נקודות	מומחיות בקניית מדיה און-ליין ואוף-ליין. יכולת אסטרטגיות ומומחיות ברכישת מדיה בדגש גמישות וחדשנות.	5.
15 נקודות	הוכחה בהבנת הקהל והמגזר החרדי ויכולת לבלוט במדיה ובפרסום למגזר	6.
5 נקודות	יכולת התאמה לארגון מורכב ולמדיניותו, ראייה ארגונית רחבה	7.
5 נקודות	תחושת שותפות ומחויבות לארגון	8.
5 נקודות	שביעות רצון כללית	9.
100 נקודות	סה"כ	

7.2. הצעות המחיר – במשקל 25 נקודות

7.2.1. מבנה הצעת המחיר


משקל	הערות	רכיב
10%	3,000 עד 5,000 לא כולל מע"מ	רטיינר פרסום כללי (אסטרטגיה, קריאייטיב, עיצוב, הפקות וכו')
10%	רדיו	מדיה אופליין (במחירי נטו)
10%	שילוט	
20%	עיתונות (טבלה)	
15%	מעברונים / קבוצות וואטסאפ (טבלה)	מדיה אונליין (דיגיטל וקבוצות ווסטאפ)
10%	10% עד 15% מהמחזור	דמי ניהול ועמלת סטודיו (כמפורט מעלה) עבור מדיה פרוגרמטית מנוהלת - יחושבו מהסכום שישולם בפועל במערכות הפרסום כולל משפיענים
	(של כל המדיה הפרוגרמטית)	
15%	2 טבלאות	מחירון סטודיו אופליין ודיגיטל לפריטים שאינן בעבור מדיה
10%	עד 10%	החזר עמלה
100%	סה"כ	

7.2.2. הצעת המחיר

- א. המציע ימלא את קובץ הצעת המחיר המצורפת כקובץ אקסל.
 - ב. ההצעה תמולא בשקלים בלבד.
 - ג. המציע יציין מחיר בכל אחד מהסעיפים. לתשומת לב המציעים: אי מילוי מחיר בסעיף כלשהו עלולה להביא לפסילת ההצעה בשל חוסר היכולת להשוות בין ההצעות.
 - ד. המציע ידפיס את טבלאות הצעת המחיר ויחתום על התדפיס.
 - ה. בנוסף, יצרף המציע מדיה דיגיטלית על גביה סריקת הצעת המחיר החתומה, ואת קובץ הצעת המחיר המלאה באקסל.
- במקרה סתירה בין ההצעה החתומה ובין ההצעה באקסל תגבר ההצעה המודפסת והחתומה.

7.2.3. מחירונים

- א. מחירוני המדיה במסמך זה מייצגים חלק ממחירי המדיה אך אינם יכולים להכיל כל מוצר ומוצר בתוך המדיה.
- ב. האוניברסיטה תעסיק לפי שיקול דעתה חברת בקרת מדיה אשר תוודא שהמחירים הניתנים בכל מדיה הינם ביחס המרה נכון בהתאם למה שהוצג במכרז
- ג. האוניברסיטה רשאית לרכוש מדיה ישירות ללא תשלום עמלה לספק
- ד. עמלת הפקה בעבור הפקות חוץ (צד שלישי) תעמוד על 4% לכל היותר.
- ה. החזר העמלה יתבצע אחת לשנה. האוניברסיטה תוכל להחליט האם ברצונה להשתמש בהחזר לקניית מדיה נוספת או לקבל את הסכום בקיזוז בחשבונית .

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

7.3. השוואת הצעות המחיר


- 7.3.1.** השוואת ההצעות תתבצע על סמך השלבים הבאים:
- א.** המחיר של כל מציע ייבחן בהשוואה למחירי המציעים האחרים בכל סעיף, כמפורט בטבלה בסעיף 7.2.1 לעיל.
- ב.** ציוני המציעים בסעיפים השונים יוכפלו במשקליותיהם בכל סעיף בטבלה, ויסוכמו לציון משוקלל אחד.
- 7.3.2.** למציע מובהר שהצעת המחיר שיוציג הינה הצעה מלאה, שתכלול את כלל רכיבי העלות מצידו, הנדרשים לביצוע הפעילות הכלולה במפרט השירותים, בכלל זה: שכר עובדים והוצאות נלוות, מיסים (למעט מע"מ), שיתווסף לתשלום בהתאם לערכו במועד הוצאת החשבונית), ביטוחים, דמי ביטול זמן, פגישות תיאום וביצוע במשרדי האוניברסיטה, רווח וכל רכיב אחר.
- 7.3.3.** **האוניברסיטה לא תשלם לספק מעבר למחירים המפורטים בהצעתו.**

7.4. מצגת לבחינת היכולות המקצועיות- במשקל 25 נקודות

- 7.4.1.** מבין המציעים שייבחנו בשלב האיכות והמחיר כמפורט בטבלה בסעיף 7.3 יעברו לשלב הצגת היכולות **3 עד 5 המציעים**, אשר יזכו לציון המשוקלל הגבוה ביותר בהתאם לטבלה.
- 7.4.2.** הבחירה במציעים מעבר ל-**3 ההצעות** בעלות הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר תתבצע כדלקמן:
- הפער בין הציון המשוקלל של ההצעה הבאה בחשבון ובין הציון המשוקלל של ההצעה השלישית בטיבה אינו עולה על **5 נקודות**.
- 7.4.3.** **על המצגות לכלול לפחות:**
- א.** הצגת הצוות המיועד לבצע את הפעילות במסגרת ההתקשרות **המציע יציג את הצוות המיועד למתן השירותים, ניסיונו ויכולותיו.**
- ב.** **2 מקרי בוחן מפורטים** עבור לקוחות שהוצגו בטבלאות הניסיון, שלפחות אחד מביניהם דומה לאוניברסיטה מבחינת מאפייניה.
- מקרי הבוחן יציגו פריצות דרך בהובלת המציע משלב האסטרטגיה, הקריאייטיב, הדיגיטל ותכנון המדיה, כולל המטרות שהוגדרו והתוצאות המרכזיות.
- ג.** **רכש מדיה** – המציע יציג את מתודולוגיית רכש המדיה, הגורם שיבצע בפועל (המציע בעצמו / ספק חיצוני), תהליכי ליבה ברכש המדיה ומבנה מחלקת המדיה / חברת המדיה.

דגשים

- א.** המציע ימסור לידי צוות הבדיקה עותק דיגיטלי של המצגת, וכן **2 עותקים מודפסים**.
- ב.** נציגי המציע הבכירים נדרשים להגיע למצגת.
- ג.** משך המצגת (כולל זמן לשאלות) הינו שעה. על המציע להיערך לכך בהתאם.

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

7.4.4. פרמטרים לבחינת ההצעות בשלב המצגות
צוות הבדיקה יבחן את המצגות בהתאם לפרמטרים הבאים:

ניקוד מקסימלי	תחום	#
15 נקודות	מקצועיות הצוות	.1
	<p>1.1. הצוות המוביל והמלווה בעל ניסיון עשיר בשיווק ופרסום כולל מנהל או שותף במשרד המלווה את הפעילות</p> <p>1.2. יודעים ליצור וללוות תהליך מחקר, לאסוף לנתח ולהוציא תובנות מרכזיות ממידע מורכב.</p> <p>1.3. יצרו מהלכי שיווק פורצי דרך וחדשניים בעברם</p> <p>1.4. הצוות המוביל והמלווה בעל ניסיון עשיר בשיווק דיגיטלי</p>	
15 נקודות	מקצוענות אסטרטגית	.2
	<p>2.1. ניהול מקצועי של תהליך העבודה - ממחקר לאסטרטגיה וליישום.</p> <p>2.2. מקצוענות אסטרטגית: ניהול המחקרים, ניתוח התוצאות ובנית אסטרטגית המותג.</p> <p>2.3. הבנה מתודולוגית מעמיקה של תהליך העבודה עם בר-אילן / ארגונים דומים מורכבים.</p> <p>2.4. יכולת לזהות תובנות צרכניות למגזר החרדי משמעותיות ורלוונטיות.</p> <p>2.5. הבנה של תהליכי מאקרו והשפעתם על הלקוח והתנהגות הצרכן.</p> <p>2.6. הצגה מקצועית של המצגת.</p>	
25 נקודות	מקצוענות קריאייטיבית - רעיונית ועיצובית	.3
	<p>3.1. חשיבה יצירתית וחדשנות אסטרטגית לקידום המותג בקרב קהל היעד.</p> <p>3.2. חדשנות קריאייטיבית - הגדרת הרעיון הקריאייטיבי ובולטות מול המתחרים</p> <p>3.3. קריאייטיביות שיווקית - שילוב סיפור ומסר המותג, חדשנות ויצירתיות עיצובית - (צבעוניות, טיפוגרפיה, שפה, תנועתיות ועוד).</p> <p>3.4. הבנה והתייחסות לצריכה המשתנה של המתעניינים במדיות חדשות</p>	




ניקוד מקסימלי	תחום	#
20 נקודות	מקצוענות במדיה	4.
	<p>4.1. מומחיות בקניית מדיה און-ליין ואוף-ליין. במדיה חרדית אסטרטגיה, מיקומים, בולטות ורכש מדיה יעיל בכלל המדיות והערוצים בדגש דיגיטל.</p> <p>4.2. ניהול כלל ערוצי הפרסום והתוכן בדגש דיגיטל.</p> <p>4.3. ניהול מידע וידע באופן שוטף כולל הצגת הדוחות, ניתוחם והצגת מסקנות עיקריות.</p> <p>4.4. רכש מדיה שוטף וכוח קנייה במדיה חרדית עם יכולת להבליט מסרים של האוניברסיטה בערוצים אלו.</p> <p>4.5. בניית המותג בשילוב קמפיין מכירות מתוך הבנה של המדיות הרלוונטיות.</p>	
25 נקודות	התרשמות כללית מהמציג ומהמצגת	5.
100 נקודות	סה"כ	

8. שקולול ציוני המציעים והבחירה בזוכה

- 8.1. ציוני המציעים ישוקללו לפי סיכום ציוני האיכות של ההצעה (במשקל 50 נקודות), ציוני הצעות המחיר (במשקל 25 נקודות), ושל ציון המצגות (25 נקודות).
- 8.2. האוניברסיטה תבחר בהצעה שתזכה בציון המשוקלל הגבוה ביותר.

8.3. עדיפות לפי דין להצעות מסוימות

- 8.3.1. קיבלו שתי הצעות או יותר ציון סופי משוקלל זהה שהוא התוצאה השנייה המיטבית במכרז, ואחת מההצעות היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ואף אחת מהן אינה של עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו (כמובנו בסעיף 8.3.2 להלן) - והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק הנ"ל, תינתן להצעה זו קדימות על פני הצעה בעלת ציון סופי זהה, אשר אינה עסק בשליטת אישה כאמור.
- 8.3.2. קיבלו שתי הצעות או יותר ציון סופי משוקלל זהה שהוא התוצאה המיטבית במכרז, ואחת מההצעות היא של עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ואף אחת מהן אינה של עסק בשליטת אישה (כמובנו בסעיף 8.3.1 לעיל) - והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה הצהרה של מחזיק בשליטה כנדרש בסעיף 2 לחוק הנ"ל, תינתן להצעה זו קדימות על פני הצעה בעלת ציון סופי זהה, אשר אינה עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו כאמור.

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	


8.3.3. במקרה הייחודי בו שתי הצעות שונות בעלות ציון סופי משוקלל זהה תזכנה

לעדיפות נוגדת - כאשר האחת היא עסק בשליטת אישה, והשנייה היא עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו - תהא רשאית האוניברסיטה לפעול באחת משתי דרכים אלו לפי שיקול דעתה:

(1) לפנות אל כל אחד מהמציעים בבקשה להגשת הצעה כספית מיטבית במכרז;

או

(2) לבחור באחת ההצעות המדוברות אשר משיאה לאוניברסיטה את מירב היתרונות, ובלבד שהחלטתה זו נומקה בכתב ונמסרה לידיעת כל אחד משני המציעים בעלי עדיפות נוגדת כאמור - עם מסר ברור כי ההתקשרות עם מי שהוכרז כזוכה תכנס לתוקפה רק כעבור **7 ימים** מיום מסירת הודעה זו, כדי ליתן אפשרות למציע בעל העדיפות הנוגדת להמציא צו שיפוטי המורה אחרת אם ירצה בכך.

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

ג אופן התנהלות המכרז

9. עיון במסמכי המכרז

- 9.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.
- 9.2. עיון במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר-אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00 - 13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-7384557).
- 9.3. על ספק המעוניין להשתתף במכרז להשאיר פרטים אודות הגורם המתעניין (שם המציע, שם איש קשר מטעם המציע, כתובת, מספר טלפון, מספר פקס' וכתובת דואר אלקטרוני), לצורך קבלת עדכונים בנוגע למכרז.


10. הליך הבהרות

- 10.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז מצד המציע.
- 10.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום **11/6/2026** בשעה **12:00** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו.
- 10.3. בפניה כאמור, יציין המציע את פרטיו ואת פרטי המכרז ואת שאלותיו/הערותיו יציג בטבלה במבנה הבא, **במסמך וורד:**
- | מס' | עמ' | כותרת | סעיף | שאלה / בקשה |
|-------|-----|-------|------|---|
| 10.4. | | | | יובהר, שאין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה, דבר שעלול לגרום לפסילת ההצעה. |
| 10.5. | | | | לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת במתן התשובות. |
| 10.6. | | | | מסמך הבהרות – בעקבות הליך הבהרות, יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים. |
| 10.7. | | | | מסמך זה יישלח בדואר אלקטרוני לכל מי שנרשם אצל עורך המכרז, וכן יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה. |
| 10.8. | | | | באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך הבהרות, ולפעול על פיו. |
| 10.9. | | | | מסמך הבהרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע, לצרפם למסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי המציע. |

11. הוראות לגבי הכנת ההצעה


- 11.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), חוברת ההצעה (נספח 2), הסכם ההתקשרות (נספח 3), הנספחים והצטרפות לכל אלה, הבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.
- 11.2. המציע יכין **2 עותקים זהים** במבנה המפורט בסעיף 11.1, כאשר הם חתומים על ידי המציע בהתאם לאמור בסעיף 11.6.
- 11.3. ההצעה והעותק ייכרכו באופן שימנע את התפרקותם, וההצעה המקורית תסומן "מקור".

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

- 11.4.** בנוסף לאמור בסעיף **11.3**, יכין המציע קובץ סריקה של ההצעה החתומה על כל נספחיה והקבצים הנדרשים בסעיפים לעיל.
- 11.5.** ההצעה תמולא בשפה העברית בלבד.
- 11.6.** לאישור מסמכי המכרז וצרופותיו, יחתום המציע על גבי הטופס המצורף כנספח **2-ד'**
- 11.7.** המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז (**כנספח 2**) זה במלואה.
- במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.
- 11.8.** העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 11.9.** מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - תהיה האוניברסיטה רשאית להחליט על קבלת ההצעה בהתעלם מאותן תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.
- 11.10.** המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.
- 12. הגשת ההצעה**
- 12.1.** את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, כדלקמן:
- 12.1.1.** את כל מסמכי ההצעה שיש להגיש, במקור;
- 12.1.2.** עותק צילומי של כל המסמכים הנ"ל (סה"כ שני עותקים: אחד מקור ואחד מצולם);
- 12.1.3.** מדיה דיגיטלית (תקליטור/דיסק און קי) המכילה סריקה ממוחשבת של כלל המסמכים החתומים המפורטים בסעיף א' לעיל;
- 12.2.** המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום **5/7/2026** בשעה **14:00** לתיבת המכרזים המוצבת בבניין הרכש, בבניין מס' **408**, חדר **209** באוניברסיטת בר-אילן.
- 12.3.** על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו, ללא זיהוי המציע.
- 12.4.** הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות.
- לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות רכב לצורך הגשת ההצעה.**
- 12.5.** בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.
- הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 12.6.** המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

12.7. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכי המכרז, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.

12.8. חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.

12.9. האוניברסיטה רשאית להחליט שלא לקבל אף הצעה, או לקבל חלקים מהצעה, או לממשה בשלבים והכל בהתאם לשיקול דעתה המלא, אילו ציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.


12.10. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז - וכן תהיה רשאית לפצל את המכרז ולבחור יותר מזוכה אחד לביצוע העבודות/מתן השירותים על פי מכרז זה – והכל לפי שיקול דעתה, אילו ציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

13. תוקף ההצעה

13.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **31/10/2026 (כולל)** גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא נכנסה לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

13.2. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור הזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. לא עמד המציע המיטבי השני בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות לבא אחריו וכן הלאה.

13.3. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב- **30 יום** נוספים לפי שקול דעתה.

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	


14. חתימה על החוזה

- 14.1.** הסכם התקשרות המצ"ב כנספח 3 למכרז, לרבות נספח התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים, חתום בראשי תיבות בכל עמוד, וכן חתימה וחותמת המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם.
- 14.2.** הספק יחל את העבודה מיד עם חתימת הסכם ההתקשרות על ידי מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה, בכפוף לביצוע כל ההתחייבויות הנדרשות ממנו כזוכה במכרז, או במועד מאוחר יותר אשר ייקבע על ידי האוניברסיטה.
- 14.3.** למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על הזוכה כדי לסיים את הליכי הבחירה ו/או כדי ליצור יחסים חוזיים בין האוניברסיטה ובין הזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה על ההסכם בין הצדדים, רשאית האוניברסיטה לבטל את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהצורך בקבלת אישורים נוספים לאחר ההודעה על הזכייה ומבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהאפשרות העומדת בפני האוניברסיטה לבטל או להפסיק את ההתקשרות בכל עת, כמפורט לעיל).

15. כשיר נוסף

במקרה בו הספק שייבחר במכרז זה לא ישלים את החתימה על ההסכם, או שלא יעמוד בתנאי ההתקשרות בשלבי הפעילות, תהא האוניברסיטה רשאית (על פי שיקול דעתה הבלעדי) לבטל את ההתקשרות ולעבור למציע הבא ברשימת המציעים במכרז, שזכה בציון המצרפי הבא באיכותו אחרי הספק (האוניברסיטה תראה בסדר ההצעות במכרז, לפי הניקוד המצרפי הסופי, כסדר הכשירים הבאים לאחר הזוכה) - באופן שהאוניברסיטה תוכל לפנות לכשיר השני ואילך, לפי סדר ההצעות, לצורך התקשרות עמו בתנאי הצעתו - אם יתקיימו התנאים לכך לפי מכרז זה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

ד כלי

16. דרישה למידע נוסף או הבהרות

16.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל

פה להצעה, השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז. כן רשאית ועדת המכרזים לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

16.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את תכליתו של מכרז זה.

17. הצעה מסויגת או מותנית

17.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

17.2. מציע המבקש להתנות או להסתייג מדרישות המסמך, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות בלבד.

18. הצעה תכסיסנית

18.1. הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

19. ביטול ושינוי

19.1. האוניברסיטה תהיה רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז, כולו, או חלקו. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים בשל ביטול המכרז.

19.2. האוניברסיטה תהיה רשאית לבחור יותר מספק אחד, ולפצל ביניהם את העבודה, בהתאם לתנאים הקבועים בהסכם ובהצעה.

19.3. האוניברסיטה רשאית לשנות את תנאי המכרז עד למועד הגשת ההצעות. הודעה על השינוי תפורסם בהתאם לקבוע בסעיף 4.2.

20. קניין האוניברסיטה במסמכים

20.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.


21. עיון בהצעות מתחרים

21.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם – עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה וועדת המכרזים תשקול את בקשתו ואינה חייבת לקבלה. **על המציע לקחת בחשבון כי אם יציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

21.2. למרות האמור בסעיף 21.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

21.3. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפרסם באופן פומבי באתר האינטרנט ובכל דרך אחרת שלה את פרטי הזוכה והזכייה במכרז. הגשת ההצעה כמוה כהסכמה לפרסום זה.

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)


מכרז מס': 10/26	 <p>אוניברסיטת בר־אילן Bar-Ilan University</p>
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

22. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

עמוד 22

	<p>חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)</p>
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

נספח 1 למכרז – מפרט השירותים הנדרשים מהספק

1.

תיאור הפעילות הנדרשת מהספק

1.1. כללי - היכרות עם האוניברסיטה

- 1.1.1. במהלך החודש הראשון להתקשרות תתבצע פעילות היכרות ולמידה של הספק הזוכה עם האוניברסיטה בהתאם להנחיות מערך השיווק והפיתוח העסקי.
- 1.1.2. תהליך ההיכרות יתבצע בדרך של מפגשים בין הצוות המוביל מטעם הספק ובין נציגים מטעם האוניברסיטה (ממערך השיווק ומהפקולטות).
- 1.1.3. פעילות זו תתבצע ללא תשלום נוסף.
- במקרה שהפרסום הפרוגרמטי יהיה בידי משרד הפרסום, יקצה המשרד מנהל לקוח דיגיטל, בנוסף למנהל הלקוח הכללי.**

1.2. שירות וניהול לקוח

- 1.2.1. קיום פגישות אחת לשבועיים (ולעיתים גם פעם בשבוע) במהלך הפעילות, בהתאם לצרכי האוניברסיטה כולל השתתפות בעלים / שותף ומנהל הלקוח בפגישות.
- 1.2.2. הגדרת ניהול לקוח עבור האוניברסיטה - בהתאם להגדרות בגוף המכרז.
- 1.2.3. במידה שהפרסום הפרוגרמטי יהיה בידי משרד הפרסום, יקצה המשרד מנהל לקוח דיגיטל, בנוסף למנהל הלקוח הכללי.

1.3. אסטרטגיה וקריאייטיב

- 1.3.1. ניתוח התחרות ומעקב אחר כלל הסביבה השיווקית באופן קבוע.
- 1.3.2. תובנות קהלי יעד – צרכים, חסמים ועמדות.
- 1.3.3. פתרון אסטרטגי לפרסום – בידול ויצירת יתרון על פני המתחרים באופן המשרת את מטרת השיווק.
- 1.3.4. פתרון קריאייטיבי המביא לידי ביטוי את הפתרון האסטרטגי.


1.4. תכנית עבודה כוללת

- 1.4.1. תכנון שנתי הכולל קמפיינים ייעודיים/עונתיים.
- 1.4.2. התייחסות ללוח השנה האקדמי (פתיחת שנה, פתיחת הרשמה וכו').
- 1.4.3. התייחסות לאירועים אוניברסיטאיים.
- 1.4.4. בחירת מדיות מתאימות לפעילויות הפרסום והשיווק השונות והתמהיל ביניהן.

1.5. ניהול קמפיינים / פעילויות שיווק ופרסום - כללי

- 1.5.1. הספק יהיה אחראי לביצוע העבודה החל מקבלת הברייף, ועד לפרסום התוצר המבוקש על פי לוחות הזמנים שיוגדרו בהזמנה. גם אם הספק מפעיל ספק משנה הספק יישא באחריות מלאה לפעילות הפרסום.
- 1.5.2. הספק יבצע כל פעילות עיצוב, קופירייטינג ופלנינג שיבקש המזמין.
- 1.5.3. הספק יפקח על ביצוע הפרסום, יאמת את עמידת המדיה בהתחייבויותיה, ויספק למזמין הוכחה בדבר הפרסום כפי שיאושר על ידי המזמין.

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

1.5.4. הספק יעביר לאוניברסיטה דו"חות ונתונים במהלך ביצוע פעילות הפרסום/הקמפיין, בהתאמה לדרישות האוניברסיטה. בתום פעילות הפרסום/הקמפיין, הספק יעביר לאוניברסיטה דו"ח מסכם הכולל את ביצועי פעילות הפרסום/הקמפיין לפי פירוט מדיה וכלים פרסומיים.

1.6. ניהול קמפיילים / פעילויות שיווק ופרסום – דגשים

- 1.6.1.** הספק ידאג למיקומים טובים במדיות השונות עבור פרסומי המזמין.
- 1.6.2.** באחריות הספק לממשק את הקמפיילים הדיגיטליים למערכות הטכנולוגיות של האוניברסיטה (כדוגמת מערכת ה-CRM).
- 1.6.3.** לתשומת לב: האוניברסיטה פועלת בתחום הדיגיטל (פרפורמנס) - עם ספקים נוספים. במקרים נקודתיים בהם תהיה השקה בין התחומים, תקבע האוניברסיטה על פי שיקול דעתה הבלעדי מי יהיה הגורם המוביל בקמפיין ומה תהיה חלוקת האחריות.


2. תקציב וריטיינר

2.1. פרסום למגזר החרדי

- 2.1.1.** תקציב הפרסום למגזר החרדי מוערך בכ- **500,000 – 600,000** ₪ בשנה. הריטיינר יהיה בהתאם להצעת המחיר של הספק הזוכה כפי שהוגשה במסגרת המכרז.
- 2.1.2.** הריטיינר יכלול את כל עבודות הסטודיו הנדרשות לטובת מדיה. הריטיינר לא יכלול עבודות סטודיו שאין בעבורן מדיה, והתמורה בגין עבודות אלה, תשולם בנפרד על פי הצעת המחיר במכרז.

2.2. פרסום במדיה פרוגרמטית*

- 2.2.1.** מתוך תקציב הפרסום, תקציב המדיה הפרוגרמטית ינוע בין **100 אש"ח** לבין **200 אש"ח**. בעבור המדיה הפרוגרמטית ישולמו דמי ניהול ועליהם תתווסף עמלת סטודיו למדיה הפרוגרמטית (דמי הניהול לא יעברו את ה-15%)
 - 2.2.2.** עמלת הסטודיו עבור מדיה פרוגרמטית תכלול את כל עבודות הסטודיו הנדרשות לטובת המדיה הפרוגרמטית (פוסטים, באנרים, מודעות חיפוש, עיצוב דפי נחיתה וכו'). היא לא תכלול עבודות סטודיו שאין בעבורן מדיה, ואלו תשולמנה בנפרד על פי הצעת המחיר במכרז.
 - 2.2.3.** דמי הניהול ועמלת הסטודיו עבור המדיה הפרוגרמטית ייקראו יחד "דמי ניהול ועמלת סטודיו". "דמי ניהול ועמלת סטודיו" יהוו חלק מכל תשלום עבור פעילות מדיה פרוגרמטית, ולא תשלום תמורה נוספת מעבר להן.
- * גם במידה והפרסום הפרוגרמטי יהיה בידי משרד הפרסום - האוניברסיטה משאירה לעצמה את האפשרות להעביר הטיפול והניהול במדיה פרוגרמטית לידי משרד מתמחה, או לחלק את התקציב והאחריות בין משרד הפרסום למשרד מתמחה.**

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

3. כוח אדם ואמצעים

3.1. לצורך מתן השירותים יעסיק הספק את הגורמים הבאים לפחות:

3.1.1. ניהול לקוחות;

3.1.2. פלנינג (אסטרטגיה);

3.1.3. קריאייטיב;

3.1.4. הפקה;

3.1.5. סטודיו;

3.1.6. דיגיטל;

3.1.7. סושיאל

3.1.8. תכנון ורכש מדיה;

כל העובדים יהיו בעלי הכשרות, הסמכות וניסיון משמעותי בתחומי העיסוק אליהם יועדו.

3.2. החלפות ושינויים

3.2.1. בתחילת ההתקשרות יציג הספק לנציגי המזמין את הצוות שיספק את השירותים.

3.2.2. במקרה בו הספק או המזמין מבקשים לבצע החלפות של הצוות הניהולי של הפעילות - תבוצע ההחלפה רק בתיאום מראש עם המזמין ובהסכמתו.

3.2.3. במקרה בו יבקשו הספק או המזמין להחליף את חברת המדיה, יבקש אישור מראש להחלפת חברת המדיה, ויציג את החברה המיועדת לאישור נציגי המזמין.

3.2.4. המחירים שיוספקו למזמין במקרה שתוחלף חברת המדיה לא יעלו על המחירים המקוריים שהוצגו בהצעת המחיר של הספק.

3.2.5. המזמין יהיה רשאי לפנות לספק בדרישה מנומקת להחליף עובד בצוות נותן השירות, והספק יחליפו בתוך פרק זמן סביר מהדרישה.

4. לוחות זמנים במסגרת הפעילות

4.1. הספק יעמוד בזמנים ובתנאים שיוגדרו על ידי המזמין, תוך עמידה בזמני הגשת התוצרים לפרסום במדיום הרלבנטי ובעמידה ביעדים.

4.2. הספק ייתן עדיפות לצרכי האוניברסיטה בביצוע עבודות בהתאם ללוחות הזמנים הנדרשים.

על הספק לקחת בחשבון כי פעילות הפרסום של האוניברסיטה מתבצעת לכל אורך השנה כאשר ישנם "שיאי פעילות" בחלק מהחודשים בהם מתגברת פעילות הפרסום באופן משמעותי.

5. רכש מדיה


5.1. רכש המדיה יתבצע על ידי הספק עצמו, או על ידי חברת מדיה חיצונית איתה עובד הספק, ואשר הוצגה בהצעתו וקיבלה את אישור האוניברסיטה מראש ובכתב לספק שירותים אלה.

5.2. האוניברסיטה תהיה רשאית לרכוש מדיה באופן ישיר או עקיף, מהמדיה או מספקי שירותים אחרים.


5.3. במקרה בו תרכוש האוניברסיטה מדיה ישירות, תעביר לספק תשלום עמלת רכישה בגובה העמלה שפורטה בהצעת המחיר, או בגובה עמלה אחרת שתוסכם בין הצדדים.

עמוד 25

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

- 5.4. במקרה בו תרכוש האוניברסיטה מדיה באמצעות ספק אחר, לא תשולם לספק שנבחר במכרז זה עמלת רכישה כלשהי, אא"כ יוסכם אחרת בין הצדדים.
6. **מסירת דיווחים וחשבוניות**
- 6.1. הספק יעביר למחלקת הרכש חשבוניות לתשלום בצירוף עותק של הזמנת השירות, צילום / סריקה של הפרסום כולל תאריך הפרסום ואישור מטעם הדורש על ביצוע השירות.
- 6.2. חשבונית שתועבר למחלקת הרכש בלא הזמנה מאושרת לא תשולם.
- 6.3. אחת לרבעון, או במועדים תכופים יותר, אם תבקש זאת האוניברסיטה יעביר הספק דיווח על הפרסומים שבוצעו על ידיו בחלוקה ליחידות ולגופים בהם פורסמו.
- 6.4. בנוסף יעביר הספק דיווחים סטטיסטיים לפי מדיום וקטגוריות.
7. **סודיות**
- הספק ישמור באופן מלא על סודיות המידע המתקבל מטעם האוניברסיטה וקשור לעסקיה, או שנצבר במסגרת הפעילות.
- הספק ימנע גישה של גורמים שלא הורשו לכך לכל מידע שקשור לפעילותו מול האוניברסיטה, לרבות: תכנים, עיצובים וקמפיינים.
8. **רמת שירות**
- 8.1. הספק יעמוד בלוחות הזמנים שיוגדרו.
- 8.2. הספק יהיה מחויב לעמוד בסטנדרט שירות זה.
9. **שקיפות**
- 9.1. האוניברסיטה, או הגורם שיוסמך על ידה, תהיה רשאית לבקר את ההתנהלות החשבונאית של הספק, ולפקח על הביצועים הרלוונטיים בתחומי השירותים המסופקים במכרז, לרבות רכש המדיה.
- 9.2. הספק מחויב לשתף פעולה עם האוניברסיטה ולהציג בפניה מסמכים, חשבוניות ופירוט עסקות שנוגעות ישירות לפעילות המבוצעת עבורה.
10. **היעדר ניגוד עניינים**
- 10.1. הספק יודיע לנציג האוניברסיטה מיד עם התקיים מצב בו מתעורר מצב בו עלול הספק להימצא בניגוד עניינים (כגון זכיה בהליך למתן שירותי פרסום למוסד אקדמי מתחרה).
- 10.2. הספק ימסור לנציג האוניברסיטה את מלוא המידע ויפעל בהתאם להנחיות האוניברסיטה.

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר־אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	


נספח 2

מכרז 10/26

חוברת הצעה

עמוד 27

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

חוברת ההצעה – מכרז 10/26: שירותי פרסום לאוניברסיטה

(יש להגיש ב-2 עותקים כולל הצעת מחיר מלאה)

לכבוד

אוניברסיטת בר - אילן

רמת - גן


שלום רב,

אני, _____, מ.ז. _____ מתכבד / ת להגיש את הצעתי למכרז שבנדון.

הנחיות למילוי חוברת ההצעה

1. בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
2. הצעה בה יחסרו נתונים, או שיצוינו הערות / הסתייגויות עלולה להיפסל בשל פגיעה ביכולת האוניברסיטה לבצע השוואה מינה בין ההצעות.
3. פרטי המציע – המציע נדרש לציין את פרטיו המלאים על גבי הטופס המצורף.
4. ניסיון המציע – המציע נדרש למלא פרטים אודות ניסיונו על גבי הטבלאות המתאימות בלבד. בפירוט הניסיון, יציג המציע את שמות הלקוחות עבורם בוצעו הפרויקטים, תיאור הפעילות שבוצעה ואיש קשר מטעם המכון עמו ניתן לשוחח לצורך קבלת חוות דעת.
5. באפשרות המציע להוסיף טבלאות בפורמט זהה לצורך הצגת ניסיון רב יותר.
כוח האדם של המציע
6. המציע נדרש להציג את המועמדים מטעמו לספק את השירותים, את הכשרותיהם המקצועיות וניסיונם בביצוע עבודות בתחום.
על המציע לצרף להצעה קורות חיים עדכניים עבור העובדים המוצעים על ידיו
7. תצהירים, אישורים ורישיונות – המציע יצרף להצעתו את כל התצהירים הנדרשים במכרז כשהם מלאים, חתומים ומאושרים על ידי עורך דין מטעמו. בנוסף יצרף המציע את כל האישורים הנדרשים כגון אישור ניהול פנקסים, אישור ניכוי מס, רישיון עסק, ויתר הרישיונות הנדרשים לצורך ביצוע העבודה.


	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

התחייבויות המציע

1. הריני מתכבד להגיש בזאת בשם _____ (שם המציע), ובתור מורשה החתימה שלה, את הצעת המחיר לשירותי פרסום לאוניברסיטה על פי המפורט במסמכי המכרז ובמפרט.
2. הנני מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות והמתוארות בתיאור הפעילות הנדרשת, במסמכי המכרז והחוזה.
3. הנני מתחייב להעסיק את צוות העובדים המוצג בהצעתי למכרז ולפעול בהתאם לדרישות הנוגעות בהפעלתו.
4. הסעיפים החסויים בהצעתי הינם: _____, בנימוק הבא: _____
_____.
5. ידוע לי כי:
 - א. בסמכות ועדת המכרזים לאפשר צפייה גם בסעיפים בהצעתי, שהוגדרו כחסויים על ידי, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
 - ב. במקרה בו אבקש לממש זכות עיון על פי תקנות חובת המכרזים, תיאסר עלי צפייה בסעיפים אותם הגדרתי כחסויים בהצעתי, בהצעה הזוכה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

1. פרטי המציע


- א. שם המציע
- ב. פרטי איש הקשר למכרז
- ג. מספר מזהה (ח"פ / ע"מ)
- ד. מען המציע (כולל מיקוד)
- ה. טלפונים
- ו. כתובת דואר אלקטרוני
- ז. פרטי מורשה / החתימה
 מטעם המציע

אישור עו"ד המאשר כי ההצהרה לעיל נחתמה על ידי מורשי חתימה מטעם המציע

חתימה וחתימת המציע	שם מלא של עו"ד	תאריך

עמוד 30

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

2. ניסיון המציע

על המציע להציג את ניסיונו באספקת המערכות והשירותים הנדרשים בהתאם לטבלה הבאה

יש להתייחס לכל תא בטבלה בו מקום ריק למילוי.

2.1 ניסיון במתן שירותי פרסום, במהלך 5 השנים הקלנדאריות האחרונות, דהיינו במהלך התקופה מ- 1/1/21 ועד 31/12/25 למניינם (להלן: "התקופה הקובעת"), בהתאם לתנאים המצטברים המפורטים בסעיף 6.3.1:

מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: __ עד: __)	שם הלקוח/החברה:				
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר
-					
היקף התקשרות שנתי					
ניהול קמפיינים במדיה חרדית					
משפיענים	<input type="checkbox"/> סושיאל	<input type="checkbox"/> דיגיטל	On-Line		
שילוט חוצות	<input type="checkbox"/> רדיו	<input type="checkbox"/> עיתונות	Off-Line		
סוג הלקוח					
<input type="checkbox"/> מגזר ציבורי	<input type="checkbox"/> הכשרות מקצועיות	<input type="checkbox"/> חינוך	<input type="checkbox"/> השכלה גבוהה		
<input type="checkbox"/> גופים הפונים למגזר החרדי	<input type="checkbox"/> גוף מרובה קהלים	<input type="checkbox"/> עמותות גדולות			
מורכבות הפעילות התקשורתית					
<input type="checkbox"/> יח"צ / תוכן	<input type="checkbox"/> פריסת מדיה	<input type="checkbox"/> קריאייטיב	<input type="checkbox"/> אסטרטגיה		
<input type="checkbox"/> ניהול ריבוי מסרים	<input type="checkbox"/> פעילות לידיים	<input type="checkbox"/> קמפיינים מגזריים	<input type="checkbox"/> משפיענים		
תיאור הפעילות:					

תאריך	פרטי החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 31

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26

שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי

מערך שיווק ופיתוח עסקי

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University



מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: __ עד: __)	שם הלקוח/החברה:				
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר
-					2.
היקף התקשרות שנתי					
ניהול קמפיינים במדיה חרדית					
משפיענים	<input type="checkbox"/> סושיאל	<input type="checkbox"/> דיגיטל	On-Line		
שילוט חוצות	<input type="checkbox"/> רדיו	<input type="checkbox"/> עיתונות	Off-Line		
סוג הלקוח					
<input type="checkbox"/> מגזר ציבורי	<input type="checkbox"/> הכשרות מקצועיות	<input type="checkbox"/> חינוך	<input type="checkbox"/> השכלה גבוהה		
<input type="checkbox"/> גופים הפונים למגזר החרדי	<input type="checkbox"/> גוף מרובה קהלים	<input type="checkbox"/> עמותות גדולות			
מורכבות הפעילות התקשורתית					
<input type="checkbox"/> יח"צ / תוכן	<input type="checkbox"/> פריסת מדיה	<input type="checkbox"/> קריאייטיב	<input type="checkbox"/> אסטרטגיה		
<input type="checkbox"/> ניהול ריבוי מסרים	<input type="checkbox"/> פעילות לידיים	<input type="checkbox"/> קמפיינים מגזריים	<input type="checkbox"/> משפיענים		
תיאור הפעילות:					

תאריך	פרטי החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 32

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

מכרז מס': 10/26

שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי

מערך שיווק ופיתוח עסקי

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University



מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: __ עד: __)	שם הלקוח/החברה:				
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר
-					
3.					
היקף התקשרות שנתי					
ניהול קמפיינים במדיה חרדית					
משפיענים	<input type="checkbox"/> סושיאל	<input type="checkbox"/> דיגיטל	On-Line		
שילוט חוצות	<input type="checkbox"/> רדיו	<input type="checkbox"/> עיתונות	Off-Line		
סוג הלקוח					
<input type="checkbox"/> מגזר ציבורי	<input type="checkbox"/> הכשרות מקצועיות	<input type="checkbox"/> חינוך	<input type="checkbox"/> השכלה גבוהה		
<input type="checkbox"/> גופים הפונים למגזר החרדי	<input type="checkbox"/> גוף מרובה קהלים	<input type="checkbox"/> עמותות גדולות			
מורכבות הפעילות התקשורתית					
<input type="checkbox"/> יח"צ / תוכן	<input type="checkbox"/> פריסת מדיה	<input type="checkbox"/> קריאייטיב	<input type="checkbox"/> אסטרטגיה		
<input type="checkbox"/> ניהול ריבוי מסרים	<input type="checkbox"/> פעילות לידיים	<input type="checkbox"/> קמפיינים מגזריים	<input type="checkbox"/> משפיענים		
תיאור הפעילות:					

תאריך	פרטי החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 33


	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

2.2 ניסיון ברכש מדיה ב"און-ליין" ו"באוף-ליין" בהתאם לתנאים המצטברים בסעיף 6.3.2:

השירות ניתן על ידי: המציע ספק משנה:

מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: __ עד: __)	שם הלקוח/החברה: _____					1.
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
____ - ____						
היקף התקשרות שנתי						
תיאור הפעילות / מדיה:						
מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: __ עד: __)	שם הלקוח/החברה: _____					2.
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
____ - ____						
היקף התקשרות שנתי						
תיאור הפעילות / מדיה:						
מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: __ עד: __)	שם הלקוח/החברה: _____					3.
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
____ - ____						
היקף התקשרות שנתי						
תיאור הפעילות / מדיה:						

תאריך	פרטי החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

3. יכולות של המציע – תנאי סף

אני החתום מטה, _____, ת"ז _____, מורשה חתימה מטעם המציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי /ה לעונשים הקבועים בדין אם לא אעשה כן, מצהיר /ה בזאת כדלקמן:

המציע כולל את כלל המחלקות המפורטות בתנאי הסף בסעיפים 6.4.1 – 6.4.9 (המפורטות להלן):

מספר עובדים /ות	מחלקה	<input checked="" type="checkbox"/>
	ניהול לקוחות	<input type="checkbox"/>
	פלינג (אסטרטגיה);	<input type="checkbox"/>
	קריאייטיב;	<input type="checkbox"/>
	הפקה	<input type="checkbox"/>
	סטודיו	<input type="checkbox"/>
	דיגיטל	<input type="checkbox"/>
	סושיאל	<input type="checkbox"/>
	משפיענים	<input type="checkbox"/>
	תכנון ורכש מדיה (אפשר באמצעות חברת מדיה חיצונית);	<input type="checkbox"/>

חתימת המצהיר /ה

שם מלא	תאריך	חתימה	תפקיד


אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד: _____, מאשר /ת כי ביום: _____ הופיע /ה בפני מר / גב': _____, ת"ז _____,

ולאחר שהוזהר /ה כי עליו /ה להצהיר אמת וכי יהיה /תהיה צפוי /ה לעונשים הקבועים בדין אם לא יעשה /תעשה כן, אישר /ה את נכונות הצהרתו /ה דלעיל וחתם /ה עליה בפני.

שם המאשר /ת	תאריך	חתימה וחתימת	מספר רישיון

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

4. ניסיון המציע – איכות

על המציע למלא טבלאות אלה לצורך הצגת ניסיון נוסף בהתאם לדרישות אמות המידה בסעיף 7.1.1.
 הערה: המציע יכול להציג את הלקוחות שהוצגו במענה לתנאי הסף לצורך התייחסות האיכות בסעיפים

מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: עד:)	שם הלקוח/החברה:				
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר
_____ - _____					
היקף התקשרות שנתי					
ניהול קמפיינים במדיה חרדית					
משפיענים	<input type="checkbox"/> סושיאל	<input type="checkbox"/> דיגיטל	On-Line		
שילוט חוצות	<input type="checkbox"/> רדיו	<input type="checkbox"/> עיתונות	Off-Line		
סוג הלקוח					
<input type="checkbox"/> מגזר ציבורי	<input type="checkbox"/> הכשרות מקצועיות	<input type="checkbox"/> חינוך	<input type="checkbox"/> השכלה גבוהה		
<input type="checkbox"/> גופים הפונים למגזר החרדי	<input type="checkbox"/> גוף מרובה קהלים	<input type="checkbox"/> עמותות גדולות			
מרכבות הפעילות התקשורתית					
<input type="checkbox"/> יח"צ / תוכן	<input type="checkbox"/> פריסת מדיה	<input type="checkbox"/> קריאייטיב	<input type="checkbox"/> אסטרטגיה		
<input type="checkbox"/> ניהול ריבוי מסרים	<input type="checkbox"/> פעילות לידיים	<input type="checkbox"/> קמפיינים מגזריים	<input type="checkbox"/> משפיענים		
תיאור הפעילות:					

תאריך	פרטי החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26

שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי

מערך שיווק ופיתוח עסקי

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University



מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: עד:)	שם הלקוח/החברה:					.2
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
_____ - _____						
היקף התקשרות שנתי						
ניהול קמפיינים במדיה חרדית						
משפיענים	<input type="checkbox"/> סושיאל	<input type="checkbox"/> דיגיטל	On-Line			
שילוט חוצות	<input type="checkbox"/> רדיו	<input type="checkbox"/> עיתונות	Off-Line			
סוג הלקוח						
<input type="checkbox"/> מגזר ציבורי	<input type="checkbox"/> הכשרות מקצועיות	<input type="checkbox"/> חינוך	<input type="checkbox"/> השכלה גבוהה			
<input type="checkbox"/> גופים הפונים למגזר החרדי	<input type="checkbox"/> גוף מרובה קהלים	<input type="checkbox"/> עמותות גדולות				
מורכבות הפעילות התקשורתית						
<input type="checkbox"/> יח"צ / תוכן	<input type="checkbox"/> פריסת מדיה	<input type="checkbox"/> קריאייטיב	<input type="checkbox"/> אסטרטגיה			
<input type="checkbox"/> ניהול ריבוי מסרים	<input type="checkbox"/> פעילות לידיים	<input type="checkbox"/> קמפיינים מגזריים	<input type="checkbox"/> משפיענים			
תיאור הפעילות:						

תאריך	פרטי החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 37

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26

שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי

מערך שיווק ופיתוח עסקי

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University




מועדי התקשרות (חודש ושנה) (מ: עד:)	שם הלקוח/החברה:					.3
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
_____ - _____						
היקף התקשרות שנתי						
ניהול קמפיינים במדיה חרדית						
משפיענים	<input type="checkbox"/> סושיאל	<input type="checkbox"/> דיגיטל	On-Line			
שילוט חוצות	<input type="checkbox"/> רדיו	<input type="checkbox"/> עיתונות	Off-Line			
סוג הלקוח						
<input type="checkbox"/> מגזר ציבורי	<input type="checkbox"/> הכשרות מקצועיות	<input type="checkbox"/> חינוך	<input type="checkbox"/> השכלה גבוהה			
<input type="checkbox"/> גופים הפונים למגזר החרדי	<input type="checkbox"/> גוף מרובה קהלים	<input type="checkbox"/> עמותות גדולות				
מורכבות הפעילות התקשורתית						
<input type="checkbox"/> יח"צ / תוכן	<input type="checkbox"/> פריסת מדיה	<input type="checkbox"/> קריאייטיב	<input type="checkbox"/> אסטרטגיה			
<input type="checkbox"/> ניהול ריבוי מסרים	<input type="checkbox"/> פעילות לידים	<input type="checkbox"/> קמפיינים מגזריים	<input type="checkbox"/> משפיענים			
תיאור הפעילות:						

תאריך	פרטי החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 38

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

5. מקרי בוחן


5.1 הצגת הלקוח

- 5.1.1 שם הלקוח: _____
- 5.1.2 תחום פעילות הלקוח: _____
- 5.1.3 גודל הארגון: _____

5.2 הצגת מקרה הבוחן

על המציע להתייחס למכלול הנקודות המפורטות להלן:

- א הצגת האתגר
- ב הצגת הרעיון הקריאטיבי לפיצוח האתגר
- ג כיצד בא הרעיון לידי ביטוי בקמפיין עצמו
- ד אסטרטגיית המדיה להגעה לקהל
- ה השוואת מצב בין שלב זיהוי האתגר ולאחר הקמפיין, האם עמדו ביעדים?
- ו כיצד האסטרטגיה השיווקית פועלת לאורך זמן
- ז דוגמאות לויז'ואל

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

6. הצוות הניהולי של המציע
6.1 מנהל או שותף במציע לליווי הפעילות

שם המנהל / שותף	תפקידו אצל המציע	תק' העסקה אצל המציע

הכשרה מקצועית / אקדמית:

פרטי ההכשרה	סוג הסמכה	מועד סיום

ניסיון המנהל / ת / שותף / ה

תק' עבודה (שנה - שנה)	שם הלקוח / מעסיק	תיאור הפעילות

מצורפים:


<input type="checkbox"/> קורות חיים	<input type="checkbox"/> תעודות נוספות	<input type="checkbox"/> תעודות השכלה
-------------------------------------	--	---------------------------------------

על המציע לצרף גיליון קורות חיים של המנהל / ת / שותף / ה המוצע / ת, תעודות המעידות על השכלה ורישיונות מתאימים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 40

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

6.2 מנהל לקוחות

שם המנהל / שותף	תפקידו אצל המציע	תק' העסקה אצל המציע

הכשרה מקצועית / אקדמית:

פרטי ההכשרה	סוג הסמכה	מועד סיום

ניסיון המנהל / ת / שותף / ה

תק' עבודה (שנה - שנה)	שם הלקוח / מעסיק	תיאור הפעילות


מצורפים:

<input type="checkbox"/> קורות חיים	<input type="checkbox"/> תעודות נוספות	<input type="checkbox"/> תעודות השכלה
-------------------------------------	--	---------------------------------------

על המציע לצרף גיליון קורות חיים של המנהל / ת / שותף / ה המוצע / ת, תעודות המעידות על השכלה ורישיונות מתאימים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

6.3 קריאייטיב

שם המנהל / שותף	תפקידו אצל המציע	תק' העסקה אצל המציע

הכשרה מקצועית / אקדמית:

פרטי ההכשרה	סוג הסמכה	מועד סיום

ניסיון המנהל / ת / שותף / ה

תק' עבודה (שנה - שנה)	שם הלקוח / מעסיק	תיאור הפעילות

מצורפים:


<input type="checkbox"/> קורות חיים	<input type="checkbox"/> תעודות נוספות	<input type="checkbox"/> תעודות השכלה
-------------------------------------	--	---------------------------------------

על המציע לצרף גיליון קורות חיים של המנהל / ת המוצע / ת, תעודות המעידות על השכלה ורישיונות מתאימים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 42

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

6.4 תכנון ורכש מדיה

שם המנהל	תפקידו אצל המציע	תק' העסקה אצל המציע

הכשרה מקצועית / אקדמית:

פרטי ההכשרה	סוג הסמכה	מועד סיום

ניסיון המנהל / ת

תק' עבודה (שנה - שנה)	שם הלקוח / מעסיק	תיאור הפעילות


מצורפים:

<input type="checkbox"/> קורות חיים	<input type="checkbox"/> תעודות נוספות	<input type="checkbox"/> תעודות השכלה
-------------------------------------	--	---------------------------------------

על המציע לצרף גיליון קורות חיים של המנהל / ת המוצע / ת, תעודות המעידות על השכלה ורישיונות מתאימים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	--

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

7. הצעת מחיר

- 7.1 הצעת המחיר תמולא בקובץ האקסל המצורף למכרז, תודפס ותצורף להצעה כשהיא חתומה על ידי מורשה /י החתימה מטעם המציע.
- 7.2 על המציע לציין את המחיר המבוקש בשקלים חדשים בלבד.
- 7.3 ההצעה תכלול את כל ההוצאות הנדרשות לספק את השירותים, לרבות ביטוחים, מיסים (למעט מע"מ), כוח אדם וכו'.
- 7.4 מע"מ יתווסף למחיר בהתאם לשיעורו בדין במועד הוצאת החשבונית.
- 7.5 המחירים המופיעים בטבלה הינם סופיים עבור אספקת השירותים המפורטים בנספח 1 – מפרט השירותים הנדרשים, והאוניברסיטה לא תשלם מעבר למחירים אלה כל סכום אחר.
- 7.6 המציע יצרף להצעה, על גבי מדיה דיגיטלית עותק של קובץ הצעת המחיר באקסל, ועותק סרוק של הצעת המחיר החתומה.

תאריך	פרטי החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---


8. רשימת מסמכים

יש לצרף את המסמכים הנדרשים בחוצצים נפרדים מטופס ההצעה לפי הסדר שבטבלה שלהלן, ובהתאם לתיאור המלא של המסמכים המופיע במכרז.

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורף)
1	עבור יחיד תעודת עוסק מורשה מטעם רשות המיסים, צילום תעודת זהות.	
	עבור תאגיד א. העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר.	
	ב. תעודת עוסק מורשה מרשות המיסים. ג. פלט עדכני מטעם רשם החברות.	
2	צילום של אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
3	צילום של אישור תקף בדבר גובה ניכוי מס במקור	
4	תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק חובת המכרזים – בהתאם לנספח 2-א'	
5	תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 - בהתאם לנספח 2-ב' (1), (2)	
6	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים – בהתאם לנספח 2-ג' למכרז	
7	מסמכי המכרז (כולל מסמכי הבהרות, נספחים וכל מסמך אחר הנדרש במכרז במפורש או במשתמע, בצירוף אישור על קריאת המסמכים וקבלתם בהתאם לנספח 2-ד')	
8	אישורים ורישיונות נדרשים	
9	החזזה המצורף למכרז - חתום	
10	מסמכי הבהרות חתומים	
11	אם עסקו של המציע הינו בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 – אישור כנדרש בחוק ותצהיר המאשר זאת.	

לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

שם המציע	מספר מזהה
שם המצהיר	תפקיד בארגון
תאריך	חתימה
עמוד 45	
חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

נספח 2 א' - תצהיר המציע
תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)

עסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: **[במקרה של יחיד]** הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר-אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

"עסק זעיר" – אני מעסיק עד חמישה עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

לחילופין

"עסק קטן" – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

לחילופין

"עסק בינוני" – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";

לחילופין

"עסק גדול" – אני מעסיק מעל 100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם וחתימה

אישור


אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום: _____ הופיעה בפני במשרדי

בכתובת: _____ בישוב: _____, מר/גב': _____

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.: _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עוה"ד

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

נספח 2 ב' (1)

תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר-אילן שמספרו 10/26 (להלן: "המכרז").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם וחתימה


אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עוה"ד

עמוד 47

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

נספח 2 ב' (2)

תצהיר לפי סעיף 9ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: **[במקרה של יחיד]** הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר-אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף. הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות)

אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה/ה בפניי במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/ עליה בפני.

חתימת עוה"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

נספח 2 ג' למכרז – הצהרה על אי ניגוד עניינים במכרז ובהסכם

נוסח לתאגיד:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר בזה מטעם הספק ובשמו, כי למיטב ידיעתי הספק, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: קשורים / אינם קשורים (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, קשר משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין. הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והספק יפעל בהתאם להחלטתה.

נוסח לאדם פרטי:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר כי אני קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותי על פי החוזה או על פי דין.

פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם):

פרטי הגורם בספק / גורם קשור (חב' קשורה / בעל תפקיד וכו')	פרטי הגורם מקבל השירות / הגורם הקשור באוניברסיטה	אופי הקשר (עסקי / אישי וכו')


כמו כן, אני מצהיר ומתחייב שאני לא נמצא ולא אמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים ואודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי. נכון למועד הצהרה זו הספק נותן שירותים לגופים אחרים העלולים להעמיד במצב של ניגוד עניינים:

שם הלקוח	תיאור השירותים המסופקים	תק' ההתקשרות	
			1.
			2.
			3.

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב את הספק במהלך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה.

אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שינויי בהצהרתי זו, באופן מיידי

תאריך	פרטי החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

מכרז מס': 10/26	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

נספח 2-ד' אישור על קבלת תנאי המכרז וצרופותיו


אני, _____, החתום מטה מאשר בזה שקראתי את כלל מסמכי המכרז וצרופותיו לרבות: כתב המכרז, הסכם ההתקשרות, מסמכי ההבהרות המצורפים להצעתי והתצהירים הנלווים.

אני מקבל עלי את התנאים המפורטים במסמכים אלה.

תאריך	פרטי החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 50

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

נספח 2-ה' – מחזור עסקים של המציע – יוגש על גבי נייר רשמי של רואה החשבון / יועץ המס

תאריך: _____

לכבוד:
חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ליום 31.12.2021, ליום 31.12.2022, ליום 31.12.2023, ליום 31.12.2024, וליום 31.12.2025*

לבקשתכם וכראוי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כראוי החשבון של חברתכם משנת _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים של חברתכם ליום 31.12.2021, ליום 31.12.2022, ליום 31.12.2023, ליום 31.12.2024, וליום 31.12.2025* בוקרו על ידי משרדנו.

ג. חוות הדעת שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים ליום 31.12.2021, ליום 31.12.2022, ליום 31.12.2023, ליום 31.12.2024, וליום 31.12.2025*.

*** יש למחוק את המיותר**

אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.

כוללת הסתייגויות / ביאורים / הערות המצורפים לנספח זה.

יש לסמן את הבחירה ב - X.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים **המחזור הכספי השנתי של חברתכם, הינו:**

שנה	סה"כ מחזור עסקים	בוקר
202_	שח _____	כ / ל
202_	שח _____	כ / ל
202_	שח _____	כ / ל

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.
- * יש למחוק את השנים המיותרות
- במקרה של עצמאי רואה החשבון / יועץ המס לא יתייחס לרכיבי ההצהרה המתייחסים לחברה.


בכבוד רב,

רואה חשבון / יועץ מס

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

עמוד 51

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

נספח 3 – הסכם

שנערך ונחתם ברמת גן ביום _____ בחודש _____ שנת _____
 ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין: אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)
 עמותה מספר: 58-006-368-3
 רמת גן 5290002
 (להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד

לבין:

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והאוניברסיטה פרסמה מכרז מספר 10/26 למתן שירותי פרסום לאוניברסיטה;
והואיל: והצעתו של הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז;

לפיכך הוסכם והותנה כדלקמן:


1. מבוא ונספחים

- 1.1 הסכם זה מהווה חלק מתנאי המכרז, ובמקרה של סתירה בין הוראותיו לבין הוראות אחרות במכרז, יחולו אלו המקיימות בצורה המיטבית את תנאי המכרז.
- 1.2 ההסכם יפורש באופן המקיים את דרישות המכרז.
- 1.3 חלוקתו של ההסכם לסעיפים, מתן כותרות הסעיפים וכן סדר הסעיפים, הם לצורכי נוחות בלבד, אין לייחס להם כל כוונה אחרת או להשתמש בהם לצורך פרשנות הסכם זה.
- 1.4 **רשימת נספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:**
 - 1.4.1 המכרז ונספחיו.
 - 1.4.2 מסמכי הבהרות, תיקונים ושינויים שהופצו במהלך פרסום המכרז.

2. השירות

- 2.1 הספק מצהיר כי ברשותו האמצעים וכוח האדם המתאימים לספק את השירותים במקצועיות, בהגנות, ברמה גבוהה, בהתאם לדרישות המפורטות במכרז.
- 2.2 הספק מצהיר כי לא חלה עליו כל מגבלה חוקית ו/או חוזית אחרת המונעת ממנו להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם זה או לתת לה את השירותים לפיו.
- 2.3 הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "חוק הגנת הפרטיות"), התקנות שהותקנו לפיו, הנחיות רשם מאגרי המידע והרשות להגנת הפרטיות וכיוצא בזאת, ולפי הוראות שיתקבלו מעת לעת על ידי אוניברסיטה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

3.

אי קיום יחסי מעסיק-מועסק

- 3.1** הצדדים מצהירים בזאת כי ידוע ומוסכם עליהם כי התמורה הקבלנית לה יהיה הספק זכאי, נקבעה בהתחשב בעובדה שלא יהיו לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין קבלת שירותי הספק כך שהתמורה הקבלנית המוסכמת, כאמור בהסכם זה, הינה העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת כל השירותים מהספק.
- 3.2** לפיכך, אם ייקבע, על ידי בית הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר, בין על פי פניית הספק ובין על פי פניית גורם אחר כלשהו, כי הספק ו/או מי מעובדיו הגיש את שירותיו לאוניברסיטה כ"עובד" למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים לספק ו/או למי מעובדיו מהאוניברסיטה תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהם מעבר לעלות לפי הסכם זה - כי אז מסכימים הצדדים כי הספק ו/או עובדיו לא יחשב כעובד "קבוע" של האוניברסיטה וכי השכר שהיה מגיע לו "כעובד" של האוניברסיטה הינו 60% (שישים אחוזים) מן התמורה הקבלנית לה זכאי הספק על פי הסכם זה.
- 3.3** הספק יהיה חייב להשיב לאוניברסיטה, ביום בו תוגש דרישה ו/או תביעה הסותרות הסכם זה, בהן ייטען כי הוא היה או הינו, עובד שכיר של האוניברסיטה את כל התשלומים העודפים שקיבל מהאוניברסיטה מעל לתמורה המוסכמת על פי הסכם זה (להלן: "הסכום העודף").
- 3.4** כל סכום עודף שהספק יהיה חייב בהשבתו כאמור לעיל יישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן הידוע ביום התשלום לספק לעומת מדד המחירים לצרכן הידוע ביום השבת הסכום לאוניברסיטה, ובתוספת ריבית צמודה כמשמעותה בחוק פסיקת ריבית והצמדה תשכ"א-1961.
- 3.5** האוניברסיטה תהיה זכאית לקזז סכומים עודפים כאמור כנגד כל סכום שיגיע לספק על פי הסכם זה, או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך, וזאת מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה לקבל מהספק את יתרת הסכומים המגיעים לה.
- 3.6** לספק לא יהיו כל תביעות ודרישות עם סיום ההתקשרות על פי הסכם זה, בכל הנוגע לתקופת ההתקשרות ולנובע ממנה ובכל הנוגע לטענה בדבר קשרי מעסיק עובד.

4.

תקופת ההתקשרות

- 4.1** תקופת ההתקשרות בעקבות מכרז זה הינה לתקופה של **שלוש שנים**.
- 4.2** האוניברסיטה תהיה רשאית להאריך תקופה זו בתקופות נוספות במשך כולל, שלא יעלה על **5 שנים** נוספות (ובסה"כ **8 שנות התקשרות**).
- 4.3** תחילת ההתקשרות: _____ סיום ההתקשרות: _____.
- 4.4** למרות האמור בסעיפים **4.1** ו-**4.2** לעיל, רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ובהודעה מראש של **60 יום**. הסכומים המגיעים לספק ישולמו לו עבור עבודתו בפועל ועבור התחייבויות אותן לא ניתן לבטל (לאחר הוכחה) עד למועד הביטול, ומעבר לכך לא תהיה לספק זכות לקבלת פיצוי כלשהו.
- 4.5** במקרה של רצון הספק בסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יודיע לאוניברסיטה לפחות – **60 יום** לפני המועד המבוקש לסיום ההתקשרות.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



.5

אחריות

- 5.1 הספק מצהיר כי במתן השירות יכבד הוראות כל דין.
- 5.2 הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 5.3 הספק הינו האחראי הבלעדי לביצוע המלא והרצוף של השירות בהתאם לדרישות והגדרות האוניברסיטה, תוך עמידה בסטנדרטים המקצועיים המקובלים והמוגדרים במפרט.
- 5.4 מובהר כי ככל שהספק יסתייע בחברת מדיה חיצונית לצורך ביצוע איזה מן השירותים לפי הסכם זה, ובכלל זה שירותי תכנון ורכש מדיה, יישא הספק באחריות מלאה, בלעדית ומוחלטת לכל מעשה או מחדל של חברת המדיה כאילו נעשו על ידו עצמו, ולא יהיה בהסתייעות כאמור כדי לגרוע מאחריותו כלפי האוניברסיטה לפי הסכם זה. הספק יוודא כי חברת המדיה תעמוד בכל ההוראות וההתחייבויות החלות עליו לפי ההסכם, ככל שהן רלוונטיות, לרבות הוראות בדבר סודיות, אבטחת מידע, ניגוד ענינים, שמירה על זכויות האוניברסיטה ועמידה בכל דין.
- 5.5 בכל מקרה שהאוניברסיטה תתבע לדין עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת רישיון או היתר, או איזה מתנאיו של אלו, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל קנס שיטל עליה ו/או כל הוצאה ו/או כל הפסד ו/או כל נזק שייגרמו לה עקב מעשה או מחדל כאמור של הספק, בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד דרישת האוניברסיטה
- 5.6 הספק מתחייב לשפות את האוניברסיטה ו/או מי שפועל מטעמה בגין כל תשלום, לרבות כל פיצוי ו/או כל הוצאה שנגרמו להם עקב תביעה שהוגשה נגד האוניברסיטה, עובדיה, שלוחיה מועסקיה או מי מטעמה ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 5.2.

.6

נסיבות מכבידות

מבלי לגרוע בכל דבר אחר האמור בסעיף זה האוניברסיטה תהיה רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא לביטול מיידי או להקפאה לתקופה מוגבלת או להקטנת היקף ההתקשרות של ההסכם, בשל נסיבות שונות, לרבות מלחמה, מזג אוויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגיפה, ו/או בעקבות סגרים ו/או מגבלות הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחוייב האוניברסיטה בקיום ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתה, ולא תחוייב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, למעט תשלום החלק היחסי בלבד המגיע לו בהתאם לשירות שניתן.



7. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "התקופה הנוספת"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

7.1 ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 2,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - המזמינה
322	הגדרת המזמינה כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

7.2 ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמינה כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי הספק (קוד סעיף 319).

7.3 ביטוח אחריות מקצועית משולב בביטוח חבות המוצר לענפי ההיי-טק, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי. הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:


קוד הסעיף	
	נזק ו/או אבדן עקב שירותי תוכנה או חומרה
	כיסוי נזק עקב מוצר טכנולוגי
301	אובדן מסמכים
327	עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
326	פגיעה בפרטיות
325	מרמה ואי יושר עובדים
304	הרחב שיפוי לטובת המזמינה, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

7.4 כל ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי המזמינה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמינה (קוד סעיף 328).

7.5 כל חריג אם קיים בביטוח הספק לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הספק ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.



- 7.6** ללא צורך בכל דרישה מצד המזמינה, על הספק להמציא לידי המזמינה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף כנספח 3-ב' כשהוא חתום בידי מבטחי הספק. מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמינה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על הספק להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.
- 7.7** כן על הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי המזמינה. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.
- 7.8** מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המזמינה ו/או מי מטעם המזמינה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 7.9** למזמינה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- 7.10** הספק פוטר את המזמינה ו/או מי מטעם המזמינה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי המזמינה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמינה ו/או מי מטעם המזמינה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 7.11** מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.
- 7.12** מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא המזמינה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה למזמין.

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

8.

התמורה והחזר הוצאות

- 8.1** הספק ימסור את החשבונית לאוניברסיטה עד ל-5 בחודש, בגין חודש העבודה שקדם למועד הדיווח.
- 8.2** הספק יצרף לחשבונית כל אישור ומסמך הנדרשים להוכחת ביצוע הפעילות בפועל. האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהספק הוכחות ודיווחים נוספים, ככל שיידרש.
- 8.3** תשלום האוניברסיטה עבור ביצוע הפעילות יהיה **שוטף + 30** ממועד הוצאת החשבונית. עם זאת, נציג המזמינה יהיה רשאי לעכב ו/או למנוע תשלום חשבונית שגויה, או שלגביה ישנם חילוקי דיעות בין האוניברסיטה ובין הספק בהתאם לאמור בסעיף 8.4 להלן.
- מודגש בזה, כי התמורה לספק תינתן עבור שירותים שבוצעו בפועל בלבד. במקרה בו נציג המזמינה לא יאשר חשבונית לתשלום, יורה לספק להוציא חשבונית מתוקנת על הסכום המוסכם, והסכום שבמחלוקת יעבור להליך יישוב מחלוקות כמצוין להלן.

8.4

יישוב מחלוקות בנוגע לחשבונית

- במקרים בהם לא אישר נציג האוניברסיטה חשבונית או חלק ממנה מכל סיבה שהיא, תשלם המזמינה תשלום עבור החלק שאינו עומד במחלוקת בלבד, כנגד חשבונית מתוקנת שתועבר על ידי הספק.
- בגין החלק שבמחלוקת יתקיים הליך בירור בין המזמינה ובין הספק, ובמסגרתו יידרש להציג אישורים והוכחות לביצוע הפעילות שבמחלוקת, זאת בפרק זמן שלא יעלה על **10 ימי עסקים** ממועד הוצאת החשבונית לתשלום.
- את יתרת התשלום המגיעה לספק (במקרה ויימצא כי אכן מגיע תשלום) תעביר המזמינה כחלק מהחשבונית הבאה, שתוצא על ידי הספק.
- לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות כלפי האוניברסיטה בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבוניות או פרטים לא נכונים או עריכת הבירור, כאמור.

9.

הצמדות

- 9.1** התמורה לספק תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
- 9.2** התמורה לספק תעודכן פעם בשנה, בתחילת כל שנת התקשרות.

10.

המחאת זכויות

- הספק לא יסב לאחר ו/או לאחרים ו/או לא ימחה בכל צורה שהיא את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ולא ישתף איש אחר או גוף אחר, עובדיו או שליחיו, בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אלא אם כן קיבל לכך הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש.

11.

ביטול ההסכם ופקיעתו

- האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום במקרים הבאים:
- 11.1** אם לא יקיים הספק, לדעת האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי – איזו מההתחייבויות שע"פ הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא יתקן את ההפרה בתוך 15 יום מיום שהותרה על כך על ידי האוניברסיטה.
- 11.2** אם הספק יחזור על הפרה לגביה הותרה על ידי האוניברסיטה בעבר, ללא כל התראה נוספת.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



- 11.3** הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.
- 11.4** נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע הספק כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם הספק או חלק ממנה לאלתר.
- 11.5** כמו כן תהיה האוניברסיטה רשאית בכל עת להפסיק ההתקשרות עם הספק עפ"י הסכם זה לפני תום תקופת ההסכם, אם האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לא תהיה שבעת רצון מהשירות המסופק ע"י הספק או מטעם סביר אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה של 60 יום מראש.
- 11.6** בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי האוניברסיטה וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י הזמנות קיימות.
- 11.7** הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין.
- 11.8** מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה יפקע מאליו מיד עם קרות אירוע אחד או יותר מבין האירועים המפורטים להלן:
- 11.8.1** אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע לספק ומינויו לא יבוטל בתוך 30 יום.
- 11.8.2** אם יפורק הספק או יכנס להליכי פירוק או אם יפשוט רגל או ימונה נאמן לנכסיו.
- 11.8.3** אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.
- 11.8.4** אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 11.8.5** אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק ספק משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.
- 11.8.6** כמו כן רשאית האוניברסיטה בכל עת לצמצם השירות או להשעותו או להודיע על בטולו, בשל משבר הקורונה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.8.7** מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים בסעיף 11.8 לעיל לא יהיו למקבלי הנכסים של הספק ו/או לכונס שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או למפרק של הספק ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם, זכות כלשהי להמשך ההסכם.
- 11.9** עם ביטול ההסכם או עם פקיעתו של ההסכם כדין מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק זכאי לכל פיצוי בגין מוניטין או השקעות שהשקיע עד למועד הביטול.



12.

שמירת סודיות וזכויות קנייניות

- 12.1** הבעלות בכל חומר שיוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירות על פי הסכם זה, תהיה של האוניברסיטה בלבד (להלן: "חומר השירות").
- 12.2** הספק לא יעשה בחומר אליו ייחשף כל שימוש מעבר למתן השירות עצמו.
- 12.3** במהלך ההסכם, ולאחר סיומו ישמור הספק על סודיות כל מסמך ומידע שיגיע אליו עקב מתן השירותים לאוניברסיטה, ולא ימסור לאחרים שום מידע או חומר אחר הקשור לשירותים הניתנים על ידו/או מי מטעמו לאוניברסיטה, ולא יפגע בדרך כלשהי במוניטין של האוניברסיטה או בקשרי החוץ שלה.
- 12.4** בנוסף יחתום הספק וכן כל מי שיועסק מטעמו במתן השירות על התחייבות לשמירת סודיות, שהעתקה מצ"ב כנספח 2-ב'.
- 12.5** כל זכות קניין רוחני ו/או רעיון עסקי, שלספק תהיה נגיעה אליהם הנובעים מהתקשרות זו בינו לבין האוניברסיטה, בין אם יתגלו ככאלה בתקופת ההסכם ובין אם לאחריו, וכן רשימת הגופים אליהם פנה הספק בהקשר עם הסכם זה, וגורמים עמם היו לו קשרים בהקשר עם הסכם זה יהיו שייכים באופן בלעדי לאוניברסיטה והספק מתחייב לא לעשות בהם שימוש בלא הסכמתה המפורשת של האוניברסיטה בכתב ומראש.
- 12.5.1** בלי לפגוע בכלליות האמור מתחייב הספק לבדוק קיומן של זכויות צדדים שלישיים בחומרים שישתמש בהם, כי לא יפר זכויות יוצרים או זכויות קנייניות או זכויות לפרטיות של צד ג' כלשהו, וכי כל שימוש בחומרים שיוצרו על ידי צדדים שלישיים או שלצדדים שלישיים יש בהם זכויות יהיה בהיתר או ברישיון. בלי לגרוע מכלליות האמור, לצורך ביצוע עבודתו, יבצע הספק שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.
- 12.6** הספק מודע לכך כי האוניברסיטה מסתמכת על הצהרתו זו, והוא יהיה אחראי בגין כל דרישה או תביעה שעניינה הצהרה זו, ויפצה ו/או ישפה את האוניברסיטה בגין כל הוצאה שתיגרם לה אם יתברר כי הצהרתו לא הייתה נכונה או כי לא פעל בהתאם להתחייבותו לעיל.
- 12.7** יובהר כי התמורה המשולמת לספק כוללת גם פיצוי בגין המחאת הזכויות של הספק בכל הקניין הרוחני, לרבות בחומרים, בפיתוחים ובהמצאות, שהוא ביצע בעבור האוניברסיטה.
- 12.8** בסיום ההסכם ימסור הספק לאוניברסיטה את כל המסמכים שנמסרו לו על ידה, או שהכין במסגרת ההתקשרות על פי הסכם זה.

13.

היעדר ניגוד עניינים

הספק מצהיר ומתחייב כי הוא לא נמצא ולא ימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה ובין מתן השירות לגופים אחרים וכי יוודא שאף עובדיו אינם מצויים בניגוד ענייניים הצהרת אי ניגוד העניינים שצרופה להצעת הספק תחייב למשך כל תקופת ההתקשרות

14.


דין ושיפוט

על הסכם זה יחול הדין הישראלי, וסמכות השיפוט תהיה לבית המשפט המוסמך בתל אביב.

15.

כתובות

15.1 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט בכותרת ההסכם.

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

15.2 כל הודעה שתישלח מצד לרעהו לפי הכתובות הנ"ל, בדואר רשום, יראוה כנתקבלה כעבור 48 שעות מעת מסירתה לבית הדואר.


ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה

עמוד 60

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי חתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

נספח 3-א'

הסכם סודיות, אבטחת מידע והגנת הפרטיות

בין אוניברסיטת בר אילן

ח.פ. 580063683

(להלן: "האוניברסיטה")

לבין

_____ ח.פ.

(להלן: "הספק")

הואיל והאוניברסיטה היא בעלת שליטה במאגרי מידע כמשמעותם בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 (להלן: "חוק הגנת הפרטיות").

והואיל ולפי דרישת האוניברסיטה/ההסכם בין הצדדים, הספק מספק לה שירותים הכרוכים בעיבוד מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות וכמוסכם להלן.

והואיל ועיבוד המידע כפוף להוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שתוקנו מכוחו, לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) התשע"ז – 2017 (להלן: "תקנות אבטחת מידע") וכן הנחיות רשם מאגרי המידע והרשות להגנת הפרטיות (להלן: "דיני הגנת הפרטיות").

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את אופן עיבוד המידע על ידי הספק, בהתאם לדיני הגנת הפרטיות, ומצהירים כי הסכם זה הינו חלק בלתי נפרד מההתקשרות ביניהם.

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

**מבוא**

1. המבוא להסכם זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמך זה .
2. כותרות הסעיפים נועדו לשם נוחות בלבד ואין לעשות בהם שימוש לצורך פרשנות.

הגדרות

3. "מידע אישי" - נתון הנוגע לאדם מזוהה או אדם הניתן לזיהוי במאמץ סביר, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה פרט מזוהה כגון: שם, מספר זהות, מזהה ביומטרי, נתוני מיקום, מזהה מקוון, או נתון אחד או יותר הנוגע למצבו הפיזי, הבריאותי, הכלכלי, החברתי או התרבותי.
4. "מידע בעל רגישות מיוחדת" - מידע אישי על צנעת חיי המשפחה של אדם, על צנעת אישיותו ועל נטייתו המינית, מידע בריאותי או רפואי, מידע גנטי, מזהה ביומטרי, מוצאו של אדם, עבר פלילי, דעות פוליטיות, אמונות דתיות, השקפת עולם, נתוני מיקום, נתוני תעבורה, שכר, פעילות פיננסית, מידע אישי שחלה עליו חובת סודיות שנקבעה בדין.
5. "מידע" - כל נתון או מסמך הנוגע לאוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או ספקיה ו/או לקוחותיה ו/או חברה ו/או כל גורם הקשור עמה, לרבות מידע אישי, מידע בעל רגישות מיוחדת, מידע עסקי, מקצועי או מסחרי, אשר אינו נחלת כלל הציבור (למעט אם הפך לכזה בשל מעשה/מחדל של הספק) ומוגן מכוח חוק הגנת הפרטיות ו/או כל דין אחר ו/או נהלי האוניברסיטה, ובין אם הוא מצוי במצע פיזי, ממוחשב, מגנטי או אלקטרוני.
6. "עיבוד מידע" - כל פעולה שמבוצעת לגבי המידע, לרבות קבלתו, איסופו, אחסונו, העתקתו, עיון בו, גילוי, חשיפתו, העברתו, מסירתו או מתן גישה אליו.
7. "בעל שליטה במאגר מידע" - מי שקובע, לבדו או יחד עם אחר, את מטרות עיבוד המידע שבמאגר המידע, או גוף שהוא או בעל תפקיד בו הוסמך בחיקוק לעבד מידע במאגר. להלן: האוניברסיטה.
8. "מחזיק" - גורם חיצוני לבעל השליטה במאגר המידע המעבד בעבורו מידע. להלן: הספק.
9. "נושא מידע" - האדם אודותיו מעובד מידע.
10. "אירוע אבטחת מידע" - כל אירוע שיש בו כדי לפגוע בזמינות, סודיות או שלמות של המידע או מערכות המידע המכילות מידע, כולל פעילות מכוונת או לא, אשר גורמת עלולה לגרום לחשיפת מידע ללא אישור, גישה לא מורשית למידע או אובדן מידע.



כללי

11. הספק מתחייב לעבד את המידע בהתאם להוראות ההסכם/ הזמנת עבודה/הסכם רישוי/ בין הצדדים, לרבות הסכם זה, ודיני הגנת הפרטיות.
12. הספק מצהיר כי לשם מתן השירותים אשר פורטו בהסכם, הוא עשוי להיחשף למידע ממאגרי המידע ו/או למידע חסוי של האוניברסיטה (להלן: "המידע"), וזאת למטרת ביצוע השירותים בלבד, כפי שהוגדרה בהסכם בין הצדדים ("מטרת השירות");
13. העברת המידע המורשה בין הספק לאוניברסיטה או להיפך תתבצע ע"י קבצים נעולים בסיסמה באמצעות דוא"ל, כאשר הסיסמה תשלח לנמען במדיה שונה (SMS למשל).
14. במסגרת ההסכם, הספק אינו רשאי לגשת למערכות המידע של האוניברסיטה. לספק עשויה להיות גישה לרשתות חברתיות של האוניברסיטה לצורך ניהולם כמוגדר בהסכם.
15. הספק לא יעביר וכן לא יאפשר גישה ו/או הרשאות צפייה ו/או הרשאות עיבוד כלשהן לגבי המידע לאף גורם מבלי שקיבל את אישור האוניברסיטה מראש ובכתב.
16. הספק מצהיר בזאת כי בעת התקשרות עם ספק משנה כאמור בסעיף 1413, יחתיים הספק את ספק המשנה על הסכם התקשרות התואם באופן מהותי את הוראות הסכם זה. ביחס לספקי ענן גלובליים (כדוגמת AWS, AZURE, GCP) ניתן להסתפק בהסמכה לתקני אבטחה מקובלים, כדוגמת ISO27001 או SOC2 ו/או הצגת מדיניות פרטיות מתאימה, וזאת לאחר שהספק בחן את סיכוני אבטחת המידע הכרוכים בהתקשרות ומצא את ספק המשנה מתאים ובכפוף לתקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה), תשס"א-2001.
17. הספק מתחייב שלא לבצע שינוי או עיבוד למידע המתקבל מהאוניברסיטה שלא בהתאם להוראות ההתקשרות בין הצדדים.
18. הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 (להלן: "החוק" או "חוק הגנת הפרטיות"), התקנות שהותקנו לפיו, הנחיות רשם מאגרי המידע והרשות להגנת הפרטיות וכיוצא בזאת, ולפי הוראות שיתקבלו מעת לעת על ידי האוניברסיטה.
19. הספק לא יהא רשאי לעדכן ו/או להשיב לצדדים שלישיים לרבות נושאי מידע, בכל הנוגע למידע, ובכל מקרה בו תתקבל פנייה הנוגעת למידע המוחזק במערכות הספק, ינחה הספק את הפונה לפנות לאוניברסיטה (למעט אם קיימת חובה אחרת לפי כל דין).
20. במידת הצורך, הספק יסייע לאוניברסיטה להגיב לפניית נושא מידע למימוש זכויותיו, בין אם הפניה התקבלה אצל הספק ובין אם אצל האוניברסיטה.
21. הספק מתחייב לדווח לאוניברסיטה אחת לשנה לפחות, על אופן ביצוע חובותיו לפי תקנות אבטחת מידע ולפי הסכם זה, בהתאם לתקנה 15 לתקנות אבטחת מידע.
22. הספק מתחייב לאפשר לאוניברסיטה ביצוע מעקב ובקרה שוטפים על קיום הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שתוקנו לפיו והוראות ההתקשרות, וזאת על מנת לאפשר פיקוח על פעילותו של הספק בהתאם להוראות הדין. בכלל זאת, הספק מתחייב לאפשר לנציג האוניברסיטה לערוך ביקורת אבטחה, לרבות מבדקים וביקורות טכנולוגיות, בתיאום מראש.
23. הספק מצהיר כי ידוע לו כי אין בעצם גילוי המידע ו/או העברתו אל הספק כדי להעניק לספק כל זכות במידע, וכל המידע הינו רכוש האוניברסיטה וקניינה.




24. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ולכל היותר, בתום תקופת הסכם השירותים, כל המידע שהגיע לרשותו במסגרת השירותים יוחזר לרשות האוניברסיטה, ככל הניתן, יימחק מכל אמצעי המדיה שברשותו ו/או ברשות מי מטעמו, ויצג לאוניברסיטה תצהיר חתום על ידי מורשה החתימה של הספק על ביצוע מחיקה, ביעור והשמדה של המידע כאמור.
25. פרטי איש קשר מטעם הספק לצורך עדכון הספק כמחזיק במאגר המידע: שם מלא: _____; טלפון: _____;
26. הספק מצהיר כי ידוע לו ומוסכם עליו כי לצורך ניהול ההתקשרות בין הצדדים, לרבות ביצוע תשלומים עבור השירותים, האוניברסיטה תאסוף ותעבד פרטים הנוגעים לספק ו/או נציגיו, לרבות פרטי התקשרות, פרטי חשבון בנק, מספרי זיהוי, פרטי חשבוניות ונתוני חיוב ותיעוד לווונטיים נוספים.
27. המידע יישמר במאגרי המידע של האוניברסיטה וייעשה בו שימוש לצורך קיום ההסכם, ניהול חשבונאי ותפעולי, עמידה בחובות משפטיות ושמירת תיעוד עסקאות בהתאם לכל דין.
28. הספק מאשר כי המידע עשוי להיות מועבר לגורמים המסייעים לחברה בביצוע התשלום, בניהול מערכות הנהלת חשבונות או בתפעול ההתקשרות. כמו כן, המידע עשוי להימסר לגופים ציבוריים ורשויות מוסמכות, לרבות רשות המסים, ככל שהדבר נדרש לשם עמידה בחובות דיווח, דיוני שומה, בקרה, ביקורת, או כל חובה חוקית אחרת החלה על האוניברסיטה.
29. הספק רשאי לפנות לאוניברסיטה בבקשה לעיין במידע או לבקש את תיקונו, ככל שהדבר אפשרי בהתאם לדין ובכפוף לחובות השמירה החלות על החברה.

שמירת סודיות

30. ידוע לספק כי לצורך מתן השירותים לאוניברסיטה, תהא לו גישה למידע כהגדרתו לעיל. כמו כן, ידועה וברורה לספק רגישותו המיוחדת של המידע והצורך בשמירה קפדנית על חסיונו ועל הנזק הכבד שעשוי להיגרם עקב חשיפתו על ידי או עשיית שימוש בו על כל המשתמע מכך.
31. הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע אשר יגיע אליו ו/או למי מטעמו מתוקף מתן השירותים לאוניברסיטה או בדרך אחרת. הספק מתחייב שלא להחזיק ברשותו ולא לעשות כל שימוש, בכל מידע באשר הוא שלא לצרכי ביצוע השירותים המפורטים בהסכם ההתקשרות. הספק מתחייב שלא לגלות מידע כזה או חלקו, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף, אלא לצורך ביצוע השירותים לפי ההסכם ובכפוף להסכמת האוניברסיטה. למעט:
- 31.1 העברת מידע מוגבלת לעובדים (לרבות נותני שירות מטעם הספק) אשר להם צורך של ממש בקבלת המידע לצורך ביצוע השירותים בלבד, ובלבד שהובהר לעובדים אלה כי מדובר במידע סודי, והם חתומים כלפי הספק על כתב סודיות.
- 31.2 על פי דרישת ערכאה מוסמכת או רשות שלטונית מוסמכת על פי דין, ובלבד שהספק יודיע לאוניברסיטה באופן מיידי על קבלת דרישה למסירת המידע (ככל שלא קיימת מניעה על פי דין למתן הודעה כאמור), ויאפשר לאוניברסיטה, ככל שהדבר בידי הספק, להתגונן בפני כל דרישה כאמור והספק ימסור רק את אותו חלק של המידע הסודי ו/או המידע החסוי שנדרש במפורש למסור.
32. הספק מתחייב שלא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע – שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת שלא למטרת השירותים.



33. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיו.
34. הספק מתחייב כי בכל מקרה שיתעוררו ספקות כלשהן בנוגע לתוכן התחייבויותיו לפי הסכם זה, וקיומו, יפנה לאוניברסיטה בכתב לקבלת אישורה. ידוע לספק כי אין בנאמר בפסקה זו לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותיו המנויות בהסכם זה.
35. תוקפה של התחייבות זו אינו מוגבל בזמן.
36. התחייבות זו לא תחול על מידע אשר התקבל מהאוניברסיטה ואשר הספק יוכיח לגביו בכתובים כי:
- 36.1. המידע היה ידוע לספק לפני קבלת המידע מהאוניברסיטה.
- 36.2. המידע היה ידוע ברבים או שהיה ניתן להשגה על ידי הציבור הרחב באופן חוקי לפני יום העברתו לספק.
- 36.3. המידע הפך למידע ציבורי או ניתן להשגה על ידי הציבור באופן חוקי לאחר מועד העברת המידע על ידי האוניברסיטה לספק בלא שהיה הוא אחראי או מעורב בתהליך.
- 36.4. המידע הגיע לספק בדרך חוקית של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית שהיא.
37. ידוע ומוסכם כי האוניברסיטה תהא זכאית לפיצוי מהספק בגין כל נזק שייגרם בעקבות הפרה של איזו מהתחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר המוקנה לאוניברסיטה על פי דין ובלבד שהאוניברסיטה תודיע לספק על התביעה ו/או הדרישה ואפשרה לו להתגונן כנגדה באופן עצמאי.
- דרישות אבטחת מידע**
38. הנחיות כלליות:
- 38.1. עבור בעלי הרשאות מטעם הספק, עליו להבטיח, בין היתר, שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמא, בהרשאות הגישה למידע, בהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך לאוניברסיטה, ובאבטחה הפיזית של המידע ומערכות המידע והתקשורת.
- 38.2. הספק מתחייב לגרוס או להעביר לגריסה מאובטחת מסמכי נייר.
- 38.3. הגישה למערכות המחשב / תיקיות המחזיקות מידע של האוניברסיטה תתאפשר רק תוך שימוש בזיהוי חד ערכי של בעל ההרשאה ושימוש בסיסמאות אישיות וחסויות. הסיסמאות תהיינה ידועות רק למשתמשים בלבד ותוחלפנה לפחות כל 180 יום.
- 38.4. משתמש יינעל אוטומטית לאחר 5 ניסיונות גישה כושלים רצופים בהקשת הסיסמא. השחרור יוכל להתבצע רק ע"משתמש בעל הרשאות ניהול רשת או לאחר שעה.
- 38.5. ייושם מידור פנימי בשרת בגישה לספריות וקבצים של האוניברסיטה. הגישה לספריות וקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת.
- 38.6. הספק יתקין תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת כנגד נזקות וקודים זדוניים במחשבים המיועדים לעבודה מול האוניברסיטה, ויעדכנה על פי דרישות היצרן.
- 38.7. הספק מתחייב לקיים הגנה נאותה בגלישה באינטרנט ובתקשורת מול גורמי חוץ.
- 38.8. הספק מתחייב ליישם הגנה פיזית ובקרת גישה למחשבים, לשרתים ולרכיבי התקשורת.

מכרז מס': 10/26	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
שירותי פרסום לאוניברסיטה למגזר החרדי	
מערך שיווק ופיתוח עסקי	

- 38.9.** ככל שיעשה שימוש בכלי בינה מלאכותית ומודולי שפה (GAI), הספק מתחייב שלא לעשות שימוש בנתוני האוניברסיטה לצורך אימון המודל ו/או לחשוף את המידע של האוניברסיטה בכלים אלה.
- 38.10.** הספק ייתן הרשאות גישה למידע לבעלי ההרשאה מטעמו רק לאחר נקיטת אמצעים סבירים, המקובלים בהליכי מיון ושיבוץ עובדים.
- 38.11.** הספק ינקוט באמצעי אבטחה הולמים, בהתאם לרמת רגישות המידע, שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או אל קווי התקשורת בין האוניברסיטה אל הספק (מערכות הגנה, Fire Wall וכיו"ב) ולכל הפחות:
- 38.11.1.** הגבלת או מניעת אפשרות חיבור התקנים ניידים לעמדות קצה ו/או שרתים המכילים את המידע של האוניברסיטה.
- 38.11.2.** התקנת תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת נגד נזקות על מחשבים המשמשים למתן השירות.
- 38.12.** הספק יפריד, ככל הניתן, בין המערכות אשר ניתן לגשת מהן למידע שבמאגר, לבין מערכות מחשוב אחרות שמשמשות את הספק.
- 39. אירועי אבטחת מידע:**
- 39.1.** הספק יתעד אירועי אבטחת מידע, ככל האפשר באמצעות רישום אוטומטי בלוג.
- 39.2.** הספק מתחייב לדווח לאוניברסיטה באופן מיידי בכל מקרה של חשש לאירוע אבטחת מידע או שימוש חורג מההרשאה שניתנה לספק ו/או למי מטעמו.
- 39.3.** ההודעה תכלול לכל הפחות תיאור של האירוע, המס' המשוער של נושאי המידע המעורבים באירוע, תיאור ההשלכות האפשריות של האירוע, האמצעים שנקטו לטיפול באירוע.
- 39.4.** במקרה של אירוע אבטחת מידע, הספק מתחייב לספק מענה מיטבי והולם, כך שזמן החזרה לכשירות וזמינות המידע יהיה בצורה המהירה ביותר, בהתאם לאמנת השירות (להלן: "SLA") שהוגדרה בין הצדדים.
- 39.5.** הספק יספק מענה אנושי (לא אוטומטי) לטיפול באירועי סייבר.

ולראיה באתי על החתום:

תפקיד	שם מלא של מורשה /י החתימה
חתימה + חותמת הספק	תאריך

נספח 3-ב' – ימולא על ידי הזוכה בלבד

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור ____/____/____	אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.				
מעמד מבקש האישור	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	המבוטח	גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור	מבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: שירותי פרסום וכל השירותים הנלווים	שם: _____ ת.ז./ח.פ.: _____ מען: _____	גופים אוניברסיטאיים קשורים ו/או שלובים ו/או גופי סמך שם: _____ ת.ז./ח.פ.: 580063683 מען: רח' מקס ואנה ווב, רמת גן 5290002	

כסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מ.ב.ע.	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
		למקרה	לתקופה					
302 אחריות צולבת 307 חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור צד ג' 328 ראשוניות	ש	2,000,000	2,000,000					צד ג'
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות 350 חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים	ש	20,000,000	20,000,000					אחריות מעבידים
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי פעילות המבוטח 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים	ש	4,000,000	4,000,000					אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
104 – שירותי שיווק, פרסום ומדיה
ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח: