

נספח א' הסכם התקשרות

בעקבות מכרז מספר 7/26

להקמת רשימת קבלני מסגרת לביצוע עבודות
בנייה ושיפוצים

{ למילוי רק אחרי זכיה במכרז – בשלב הגשת המכרז
יש לחתום בתחתית כל עמוד מבלי למלא את הפרטים }

אישור הקבלן

מקצוע: _____

שם הקבלן: _____

טלפון נייד: _____

הריני מאשר שקיבלתי עותק חתום של הסכם התקשרות בעקבות מכרז מספר 7/26 של אוניברסיטת בר-אילן לרבות הוראות בדבר התמודדות על כל פרויקט במקצוע בו זכיתי במכרז. לא יהיו לי טענות לגבי תוצאות ההתמחרות לפרויקט כלשהו. באחריותי הבלעדית להתעדכן לגבי המחירים במחירון דקל בר-אילן לפני הגשת הצעה לפרויקט כלשהו.

שם מורשה(י) חתימה	חתימה וחותמת	תאריך
-------------------	--------------	-------

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ברמת גן ביום ____ לחודש _____, שנת _____
ביום ____ לחודש _____, שנת _____

ב י ן

אוניברסיטת בר אילן

מספר עמותה 3-368-006-58

טלפון: 03-5318535

פקס: 03-5354925

(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד;

ל ב י ן

שם: _____

מס' חברה/עוסק _____

מרחוב _____

טל: _____ פקס: _____

טלי נייד _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל: והקבלן נבחר ע"י האוניברסיטה במכרז מסגרת 7/26 להיכלל ברשימת הקבלנים לביצוע פרויקטים במקצוע: _____.

והואיל: והאוניברסיטה רשאית לבחור בקבלן מעת לעת, על פי נהליה, לבצע פרויקטים שונים.

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את תנאי ההתקשרות בבצוע פרויקטים כאמור.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים, כדלקמן:

א. פרשנות, הגדרות ונספחים

1. פרשנות; הגדרות

- 1.1 המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 מכרז מס' 7/26, על כל נספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3 הסכם זה מהווה חלק מתנאי המכרז, ובמקרה של סתירה בין הוראותיו לבין הוראות אחרות במכרז, יחולו אלו המקיימות בצורה המיטבית את תנאי המכרז.
- 1.4 כותרות הסעיפים בחוזה זה נועדו לנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות החוזה.

1.5	כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד, אף רבים במשמע, וכן להיפך, וכל האמור בו במין זכר, אף מין נקבה במשמע, וכן להיפך.	
1.6	למונחים המפורטים להלן, תהיה בחוזה זה המשמעות הרשומה לצידם, אלא אם כן מתחייבת כוונה אחרת מהקשר הדברים:	
1.6.1	"היתר הבניה"	היתר הבניה המתייחס, בין היתר, להקמת הפרויקט, במידה ורלוונטי לעבודה.
1.6.2	"המדד"	מדד תשומות הבניה המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
1.6.3	"המדד הבסיסי"	מדד תשומות הבניה לחודש ____ שנת ____ העומד על ____ נקודות
1.6.4	"החוזה"	חוזה זה על כל נספחיו וכן כל מסמך שהוסכם בחוזה שיהיה חלק ממנו, וכולל מסמכי מכרז מס' 7/26.
1.6.5	"המנהל"	סמנכ"ל תפעול של אוניברסיטת בר-אילן או אדם אחר שימונה על ידו לשמש, יחד עימו או במקומו, כמנהל לעניין ביצוע הפרויקט.
1.6.6	"המפקח/מנהל פרויקט"	מי שימונה מעת לעת על ידי האוניברסיטה או המנהל לפקח על ביצוע הפרויקט מטעם האוניברסיטה.
1.6.7	"מנהל אתר"	בפרויקט שבו נדרש מינוי מנהל אתר לפי דין, ובכלל זה בפרויקט ששטחו עולה על 15,000 מ"ר לפי היתר הבניה, ימציא הקבלן פרטי מנהל אתר בעל הכשירות הנדרשת בהתאם להוראות הדין.
1.6.8	"מחירון דקל - בר אילן"	מחירון דקל בר אילן מורכב ממחירון שיפוצים ואחזקה של דקל, בנוסף מכיל את הסעיפים החסרים במחירון השיפוצים ממחירון בניה של דקל, ובנוסף סעיפים ייחודיים לאוניברסיטת בר אילן (מחיר היחידה נקבע מראש) סעיפים שמקורם במחירון דקל בניה ותשתיות – (חברת דקל נבחרה ע"י החשב הכללי כאחראית לניהול ועדכון של "המאגר המאוחד" עבור משרדי הממשלה ומאגר הקבלנים הממשלתי), ובתוספת סעיפים חריגים (בפרק 97).
1.6.9	"המפרטים"	המפרט הנכלל במחירון בר אילן, על כל חלקיו ו/או מפרט לעבודה ספציפית ו/או המפרט הכללי הבין משרדי (הספר הכחול). עדיפות למפרט המיוחד.
1.6.10	"הפרויקט"	פרויקט לביצוע של עבודות בנייה, שיפוץ ותחזוקה בהתאם לתוכניות, למפרטים, לכתב הכמויות, להיתר הבניה וליתר הוראות החוזה, לרבות הוראות בדבר שינויים בפרויקט.
1.6.11	"הקמפוס"	הקמפוס של אוניברסיטת בר אילן ברמת גן ובאתרים נוספים הנמצאים באחריות האוניברסיטה.
1.6.12	"התוכניות"	התוכניות לעבודה כלשהי שיצורפו בעת הצורך וכן כל שינוי בהן, שיימסר לקבלן על ידי האוניברסיטה בהתאם להוראות החוזה.

1.6.13	"הזמנה"	- הזמנה ספציפית ל"עבודה" שקבלן המסגרת נבחר לבצע ע"פ חוזה זה ותצא לקבלן דרך הבר-נט/עננט (המערכת הממוחשבת של האוניברסיטה), אשר לה מצורפים במידת הצורך לוחות זמנים ו/או מפרטים וכתבי כמויות, ועוד.
1.6.14	"כתב הכמויות"	- כתב הכמויות לפרויקט כלשהו.
1.6.15	"לוח הזמנים המפורט"	- לוח זמנים לביצוע "עבודה" ספציפית שאושרה ע"י המנהל.
1.6.16	"נציג הקבלן"	- אדם (ולא תאגיד) שיתמנה על ידי הקבלן, וישמש כבא-כוחו וכנציגו המוסמך לכל דבר ועניין בקשר עם הפרויקט ועם חוזה זה, והכל כאמור בסעיף 7 להלן.
1.6.17	"צו התחלת העבודה"	- הוראה בכתב, בנוסח המצורף כנספח ב' אשר תימסר לקבלן בינוי על ידי המפקח בהתאם להוראות החוזה, ואשר יקבע בה, בין היתר, המועד בו על הקבלן להתחיל בביצוע העבודה הספציפית המוזמנת באותה עת ב"הזמנה".
1.6.18	"שטח הפרויקט"	- השטח בו עתיד להתבצע הפרויקט.
1.6.19	"סיכון בלתי קביל"	סיכון המחייב הפסקת עבודה ומתן מענה מידי בהתאם להוראות הדין ותוכנית הבטיחות.
1.6.20	"בקר בטיחות"	מי שמונה מטעם המזמין בהתאם לתקנה 2 א' לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה)(תיקון), תשפ"ו-2025, והקבלן יפעל ככל שנדרש לפי דין לצורך הדיווח על מינויו.
1.6.21	"תוכנית בטיחות"	תוכנית לניהול בטיחות או תוכנית ארגון אתר, לפי העניין ובהתאם להוראות הדין.
1.6.22	"מנהל עבודה"	- גורם מקצוע שמונה ע"י הקבלן לניהול ישיר ובאופן מתמיד של העבודות בפרויקט בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988, ולרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה)(תיקון), תשפ"ו-2025. יודגש, כי הקבלן אחראי לכך כי כל עבודת בניה באתר תתבצע בנוכחותו והשגחתו של מנהל העבודה שהוא מינה.

ב. נספחים ומסמכים ל"הזמנה" ו/או לחוזה זה (אלה שמצורפים לכל פריט רשומים בגוף התיאור בסעיפים להלן)

1.7 הנספחים לחוזה זה הם כמפורט להלן:

- 1.7.1 **נספח "א"** - מבוטל.
- 1.7.2 **נספח "ב"** - נוסח צו התחלת העבודה (לעבודות בהן ניתן צו התחלת עבודה).
- 1.7.3 **נספח "ג"** - נוסח ערבות לקיום החוזה למשך כל תקופת החוזה כמפורט בנספח זה. ערבות זו תשמש גם כערבות בדק לכל העבודות

הספציפיות שיבוצעו על ידו. ערבות זו תוחזר לקבלן 90 יום לאחר סיום העבודה האחרונה שתוזמן אצלו על ידי האוניברסיטה ולא מוקדם מ-90 יום לאחר סיום חוזה זה.

- 1.7.4 **נספח "ד"** - הסכם משולש קבלן ראשי-קבלן משנה.
- 1.7.5 **נספח "ה"** - נוהל בטיחות בטחון לקבלנים וספקים - מצורף בנפרד כקובץ PDF.
- 1.7.6 **נספח "ו"** - אישור עריכת ביטוחי הקבלן.
- 1.7.7 **נספח "ז"** - התחייבות לשמירת סודיות.
- 1.7.8 **נספח "ח"** - פרוטוקול מסירה.
- 1.8 במעמד חתימת החוזה ימציא הקבלן לאוניברסיטה כדלקמן:
- 1.8.1 ערבות ביצוע, כאמור בסעיף 36 להלן.
- 1.8.2 פרטים של נציג הקבלן כהגדרתו לעיל.
- 1.8.3 אישור רכישת רישיון שימוש במחירון דקל.
- 1.8.4 לקבלני בינוי/ קבלן ראשי – פרטים על מנהל עבודה כהגדרתו לעיל.
- סעיף 1.8 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

ג. כללי

ג.1. חוזה זה (להלן "חוזה המסגרת") יהיה תקף למשך שנה עם אפשרות בהסכמת שני הצדדים להארכה שתי פעמים נוספות בנות שנתיים כל אחת (סך הכל לתקופה מירבית של עד 5 שנים).

ג.2. כאמור, במסגרת חוזה מסגרת זה, האוניברסיטה רשאית להזמין מקבלן מסגרת מעת לעת ביצוע עבודת בנייה, שיפוצים, פיתוח, תוספות בנייה, הסבות, התאמות ותחזוקה. על כל הזמנת עבודה יחולו כל סעיפי החוזה.

ג.3. למען הסר ספק, מובהר ומוסכם כי הכללת הקבלן ברשימת קבלני המסגרת אינה מקנה לו כל זכות להזמנת עבודה כלשהי, להיקף עבודה מינימלי, לרציפות התקשרויות או להיקף כספי כלשהו, והאוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין מהקבלן כל עבודה מכוח הסכם זה. לא תקום לקבלן כל טענה, דרישה או ציפייה בעניין זה.

2. מהות ההתקשרות להזמנה ספציפית

2.1 הקבלן יבצע את הפרויקט בהתאם לתוכניות, למפרטים, לכתב הכמויות, ללוחות הזמנים וליתר התנאים הקבועים בחוזה זה, ובתמורה לתמורה הקבועה בהזמנה.

2.2 מובהר כי הבעלות בפרויקט תהיה בכל עת בידי האוניברסיטה בלבד, וכי מעמדו של הקבלן לגבי שטח הפרויקט והפרויקט יהיה כשל ברשות בלבד.

3. הצהרות והתחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר ומתחייב כי:

3.1 הינו בעל הידע, המומחיות הסיווג המתאים, והניסיון בכל הקשור לביצוע פרויקטים מסוג הפרויקט, והינו, ויהיה משך כל תקופת החוזה, בעל היכולת המקצועית והכלכלית, לרבות כח האדם, הציוד והכלים הנדרשים לצורך ביצוע הפרויקט במיומנות, ביעילות, בזהירות וברמה מקצועית מעולה. בנוסף, הקבלן מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון ויש לו את כל המשאבים הנדרשים ליישום תוכנית לניהול בטיחות, ניהול סיכונים ופיקוח בטיחותי אפקטיבי באתר, לרבות תיאום בין קבלנים ומתן מענים לסיכונים בהתאם להוראות הדין.

3.2 יש ויהיו בידיו במהלך תקופת ההתקשרות האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, ואם ידרשו נוספים – הוא יפעל לקבלתם וישלם את התשלומים הדרושים לצורך כך.

3.3 כל הצהרותיו בהסכם זה ובכל מסמכי המכרז הן אמת, הוא קרא את הוראות החוזה, והן מובנות לו ומוסכמות עליו; אין מניעה, על פי חוזה, על פי דין או מניעה אחרת, להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו במלואן ובמועדן, והוא לא יקבל על עצמו התחייבות שיש בה מניעה כאמור.

- 3.4 הוא ממלא אחר הוראות הדין החלות עליו כמעביד וכקבלן של הפרויקט; הוא אינו מפר זכויות של צד שלישי ואין בביצוע הפרויקט כדי להוות הפרה כאמור, לרבות הפרה של פטנט, סוד מסחרי, זכויות קניין, מוניטין או זכות אחרת.
- 3.5 הוא ביקר בשטח המיועד לביצוע הפרויקט ובדק את הנתונים הנוגעים לביצועו, לרבות האישורים, הרישיונות, ההיתרים והתקנים הנדרשים, והתשלומים, ההוצאות והמיסים החלים, וכן מצבו הפיזי של השטח, דרכי הגישה אליו, טיב הקרקע, מערכות התשתית הקיימות והמתוכננות, הרלוונטיות לביצוע הפרויקט, תכניות בניין עיר החלות עליו, וכל עניין אחר שעשוי להשפיע על ביצוע הפרויקט וכדאיותו; אם השטח מצוי בסמיכות למבנים אחרים או עשוי לחייב ביצוע עבודות בתוך מבנים קיימים – הוא מודע לכך וינקוט את האמצעים הדרושים על מנת למנוע נזק למבנים כאמור ולמשתמשים בהם.
- 3.6 הוא ימלא אחר התנאים המפורטים בתוכניות בנין עיר ובהיתרי הבניה החלים על השטח המיועד לביצוע הפרויקט.
- 3.7 הוא מסכים כי דוחות או סקרים של האוניברסיטה שנמסרו או ימסרו לידיהם, הם לידיעה בלבד, אינם פוטרים אותו מביצוע בדיקות בעצמו או מקיום התחייבותיו על פי החוזה, ואין בהם משום התחייבות של האוניברסיטה לנכונותם, שלמותם או דיוקם.
- 3.8 הוא ימלא אחר הוראות האוניברסיטה, המנהל והמפקח ויפעל בהתאם להנחיותיהם בקשר לביצוע הפרויקט.
- 3.9 הוא מסכים כי התמורה והתמורה בגין שינויים מזכים יהוו את התמורה הבלעדית לה יהיה זכאי בגין ביצוע הפרויקט, וכי על יסוד בדיקותיו שוכנע כי התמורה האמורה מהווה תמורה ראויה עבור ביצוע הפרויקט.
- 3.10 הוא מתחייב שבכל מהלך ההתקשרות עם האוניברסיטה הוא יחזיק ברישיון שימוש במערכת "דקל". רכישת הרישיון היא על חשבון הקבלן בלבד.
- 3.11 טרם תחילת ביצוע העבודות, מצהיר ומחויב הקבלן לבחון את פרטי ההזמנה, כתב הכמויות וכלל מסמכי הפרויקט המופיעים במערכת 'דקל'. האחריות הבלעדית לבקיאות מלאה בפרטים אלו ובמשמעויותיהם חלה על הקבלן בלבד, והוא מוותר על כל טענה בדבר אי-התאמה או חוסר ידיעה.
- 3.12 הקבלן מצהיר כי בחן את כלל הסיכונים הצפויים בפרויקט וכי הקצה את כלל כוח האדם, האמצעים והמשאבים הנדרשים ליישום תוכנית הבטיחות וניהול הסיכונים באתר. הקבלן מתחייב לעדכן את הקצאת המשאבים ככל שיידרש במהלך ביצוע העבודה, ללא כל דרישה לתוספת תמורה.

ד. הוראות כלליות לביצוע הפרויקט

4. אופן הביצוע

- 4.1 הקבלן יבצע את הפרויקט בהתאם לתוכניות, למפרטים, להיתר הבניה, לכתב הכמויות, ללוחות הזמנים, לתקנים, האישורים והרישיונות הרלוונטיים,

להערכת הסיכונים בבטיחות, ליתר תנאי החוזה ולהוראות הדין והרשויות המוסמכות ותוך שימוש בחומרים התואמים את דרישות החוזה. הקבלן יבצע את הפרויקט במיומנות, ביעילות, בזירות סבירה וברמה מקצועית גבוהה.

4.2 הקבלן יכין, יעדכן ויישם תוכנית בטיחות בהתאם להוראות הדין, אשר תכלול ניהול סיכונים, אמצעי בקרה, מענים לסיכונים, אמצעי חירום והקצאת המשאבים הנדרשים ליישום התוכנית.

4.3 הקבלן מצהיר כי בחן את כלל הסיכונים הצפויים בפרויקט וכי הקצה את כלל כוח האדם, האמצעים והמשאבים הנדרשים ליישום תוכנית הבטיחות וניהול הסיכונים באתר.

4.4 זוהה באתר סיכון בלתי קביל, יופסקו העבודות באופן מיידי באזור הסיכון עד להסרתו או לצמצומו לרמה קבילה.

4.5 הקבלן יעדכן את תוכנית הבטיחות בכל שינוי מהותי בשיטות העבודה, בשלבי הביצוע, בתנאי האתר או בסיכונים שהתגלו במהלך ביצוע העבודה.

4.6 היה ויסתבר כי לצורך ביצוע העבודות בפרויקט יש לקבל אישורים מיוחדים מהרשויות (לא היתרי בניה) ו/או לתקן או להשלים את האישורים, הרישיונות או ההיתרים שבידי הקבלן, או להוסיף חדשים עליהם, יעשה כן הקבלן על חשבונו בהקדם האפשרי, בהתאם לדרישות הרשות הרלוונטית ולאישור המנהל, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו, לרבות לגבי לוחות זמנים לפרויקט.

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

4.7 הקבלן יבצע עבודה במסגרת הפרויקט גם בשעות הלילה ובימים שאינם ימי עבודה באוניברסיטה (בכפוף לאישור מחלקת הבטחון), בלי לגרום מטרדים לסביבה ובכפוף להוראות כל דין ותיאום עם האוניברסיטה רק אם מדובר בעבודות הצריכות מטבען להתבצע ללא הפסקה או עבודות הכרחיות להצלת רכוש או נפש, ובלבד שהקבלן קיבל את אישור המנהל לכך מראש ובכתב.

5. הנחיה, פיקוח ודיווח

5.1 הקבלן יבצע את הפרויקט בהתאם להנחיות שיינתנו לו מעת לעת על ידי האוניברסיטה, המנהל והמפקח.

5.2 האוניברסיטה, באמצעות מי מטעמה, רשאית להיכנס לשטח הפרויקט, לפקח על ביצוע הפרויקט בכל אופן שתמצא לנכון, ולדרוש מהקבלן לנקוט את הצעדים הנדרשים להבטחת קיומן של התחייבויותיו על פי החוזה; והקבלן יאפשר לאוניברסיטה לממש את זכויותיה אלה.

5.3 הקבלן יגיש למנהל, על פי דרישתו, במהלך ביצוע הפרויקט, דו"ח מפורט בכתב, במתכונת ובמועד שייקבעו על ידי המנהל. בנוסף, יודיע הקבלן למנהל באופן מיידי בכתב, על כל עניין שעלול להשפיע על יכולתו לקיים את התחייבויותיו על פי החוזה, ויעדכן את המנהל בדבר הצעדים שנקט או שהוא מתעתד לנקוט בעניין.

- 5.4 מתן או אי מתן הנחיות כאמור, מימושה או אי מימושה של זכות הפיקוח כאמור, ודיווח כאמור, לא יטילו אחריות על האוניברסיטה, המנהל או המפקח, לפי העניין, ולא יגרעו מאחריותו של הקבלן.
- 5.5 מנהל האתר, בקר הבטיחות, ממונה הבטיחות, המפקח או המנהל יהיו רשאים להורות על הפסקת עבודה במקרה של סיכון בלתי קביל או הפרת הוראות בטיחות מהותית.
- 5.6 עבודה שהופסקה בשל סיכון בלתי קביל לא תחודש אלא לאחר שניתן מענה לסיכון ותועדו הפעולות שננקטו להסרתו או לצמצומו.
- 5.7 האוניברסיטה עובדת עם מערכת ניהול בטיחות. הקבלן יקבל קוד משתמש וסיסמא למערכת. הקבלן באמצעות מנהל העבודה נדרש למלא מבדק בטיחות אחת לשבועיים.
- 5.8 הקבלן יתעד את הפעולות שננקטו לטיפול בליקויי בטיחות ובסיכונים שהתגלו באתר, לרבות מועד תיקונם וזהות הגורם המטפל.
- 5.9 הקבלן, מנהל האתר ומנהל העבודה ישתפו פעולה באופן מלא עם בקר הבטיחות מטעם המזמין, וימסרו לו כל מסמך או מידע הנדרש לצורך ביצוע תפקידו בהתאם לדין.
- 5.10 בקר הבטיחות מטעם המזמין יעביר דיווחים בהתאם להוראות הדין, לרבות דיווח מיידי על סיכון בלתי קביל.
- 5.11 במידה ומונה מנהל האתר בהתאם להוראות הדין, הוא יבצע אחת לחודש בקרה על מצב אמצעי הבטיחות, המענים לסיכונים, הליקויים והדרכות העובדים באתר ויעביר דו"ח למבצע הבניה.
- 5.12 הקבלן יוודא העברת מידע שוטפת בין בעלי התפקידים באתר בכל הנוגע לסיכונים, ליקויי בטיחות, פעולות מתקנות והוראות בטיחות.
- 5.13 הקבלן יוודא כי כלל העובדים והקבלנים מטעמו עברו את ההדרכות, ההסמכות ותדריכי הבטיחות הנדרשים בהתאם לאופי העבודה והסיכונים באתר, והכל בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), תשנ"ט-1999.

6. המנהל והמפקח

- 6.1 המנהל הוא בא כוחה של האוניברסיטה בכל עניין הקשור לביצוע הפרויקט, והוא יהיה מוסמך בכל עת לבדוק את ביצועו, לרבות טיב העבודה והחומרים והתאמתם להוראות החוזה, ולקבוע לקבלן סדרי עדיפויות לביצוע הפרויקט. המנהל רשאי להסמיך כל גורם לביצוע תפקידיו על פי החוזה; עשה כאמור – יודיע על כך לקבלן והוראות החוזה יחולו בהתאמה גם על הגורם שמינה.

6.2 המפקח ישמש כבא כוחו של המנהל בכל עניין הקשור לביצוע הפרויקט. כל פניה של הקבלן אל האוניברסיטה או אל המנהל בקשר לביצוע הפרויקט, תיעשה באמצעות המפקח.

6.3 הקבלן ישתף פעולה עם המנהל וכל מי מטעמו, יאפשר להם גישה בכל עת לשטח הפרויקט ולמקומות בהם נמצאים מסמכים, חומרים, מכונות או חפצים אחרים הקשורים לביצוע הפרויקט, ויספק להם מידע ומסמכים שיתבקשו על ידיהם. הקבלן יציית להוראות המנהל וידאג לכך שעובדיו וקבלני המשנה, המועסקים בקשר עם הפרויקט, יצייתו אף הם להוראות המנהל.

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

7. נציג הקבלן

7.1 נציג הקבלן ישמש כבא כוחו של הקבלן לכל עניין בקשר עם הפרויקט והחוזה, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבותיו של הקבלן ומאחריותו לפי החוזה. פניה של הקבלן לאוניברסיטה או מי מטעמה תיעשה באמצעות נציג הקבלן. פניה או הודעה של האוניברסיטה או מי מטעמה לנציג הקבלן תיחשב כפניה או הודעה לקבלן.

7.2 הקבלן לא יחליף את נציגו אלא אם קיבל את אישור המנהל מראש ובכתב. המנהל לא יסרב לבקשה כאמור אלא מטעמים סבירים. הקבלן יחליף את נציגו ללא דיחוי על פי הוראת המנהל.

8. קבלני משנה

8.1 הקבלן רשאי להסתייע בקבלני משנה לביצוע חלק מהעבודות בפרויקט, ובלבד שקיבל לכך אישור מוקדם ובכתב מאת המנהל, לכל קבלן משנה ולכל תחום עבודה בנפרד. מובהר כי אין לקבלן זכות מוקנית להעסקת קבלן משנה כלשהו, וכי אין באישור כאמור כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן כלפי האוניברסיטה במידה והאוניברסיטה החליטה להפעיל קבלן/ני מסגרת שלה כקבלני משנה לפרויקט על בסיס סעיף 8.9 למטה, הקבלן לא יסתייע בקבלן משנה מטעמו.

8.2 כל הרישיונות וההיתרים יחולו גם על קבלן המשנה ובכל מקרה לא יהיה בביצוע באמצעות קבלן משנה או במתן או אי מתן אישור על ידי המנהל כדי לגרוע מהתחייבותיו ומאחריותו של הקבלן על פי החוזה או להטיל אחריות על האוניברסיטה או על המנהל. למען הסר ספק, יראו כל מעשה או מחדל של קבלן משנה או מי מטעמו כמעשה או מחדל של הקבלן עצמו.

8.3 כתנאי למתן אישור קבלן משנה, ימציא הקבלן למנהל, לפי דרישה, מסמכים ופרטים המעידים על עמידת קבלן המשנה בדרישות הדין, לרבות רישיונות והיתרים, סיווג קבלני מתאים (ככל שנדרש), ניסיון מקצועי מוכח ורלוונטי, עמידה בדרישות בטיחות, וכן כל מסמך נוסף שיידרש על-ידי האוניברסיטה.

8.4 המנהל יאשר כל קבלן משנה, על פי שיקול דעתו המוחלט, וישקול, בין היתר, את הכשרתו, ניסיונו והתאמתו של קבלן המשנה לביצוע הפרויקט. שיקול דעתו של המנהל בעניין זה יהיה בלעדי ומוחלט, ולא תעמוד לקבלן כל

טענה, דרישה או תביעה בקשר עם החלטה בדבר אישור או אי-אישור קבלן משנה.

8.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור, לביצוע עבודות הנדסה בנאיות, כהגדרתן בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969, יתקשר הקבלן רק עם קבלני משנה שהם קבלנים מוכרים ורשומים בפנקס הקבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, בסיווג המתאים על פי החוק האמור.

8.6 הקבלן מתחייב להחיל, במסגרת התקשרותו עם כל קבלן משנה, את כל ההתחייבויות המהותיות החלות עליו לפי חוזה זה, לרבות הוראות בדבר בטיחות, ביטוח, סודיות, היעדר ניגוד עניינים ושיפוי האוניברסיטה, ולשאת באחריות מלאה לקיום התחייבויות אלה.

8.7 המנהל יהיה רשאי לדרוש הרחקתו משטח הפרויקט של קבלן משנה או פועל שלו, אשר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, אינו מתאים לתפקידו, ובמקרה כזה יהיה על הקבלן להחליפו באחר, על חשבונו ותוך 5 (חמישה) ימים ממועד הדרישה, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה, לרבות לוחות הזמנים לביצוע הפרויקט.

8.8 הקבלן לא יפסיק את התקשרותו עם קבלן המשנה אלא לאחר קבלת הסכמת המנהל לכך מראש ובכתב.

8.9 בעבודות בניה/שיפוצים יהא המזמין רשאי לפצל עבודה בין מספר קבלנים בעלי מקצועות שונים (לדוגמא קבלן שיפוצים + קבלן חשמל), ובמקרה זה הקבלן לא יהיה רשאי להביא קבלן משנה באותו מקצוע מטעמו. במקרה זה מקצוע אחד יקבע מראש כמקצוע ראשי והקבלן שיזכה באותו המקצוע יקבע כקבלן ראשי ומבצע הבניה, לצורך ביצוע העבודה כולה בהתאם לתקנה 6 (ד) לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), ולרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה)(תיקון), תשפ"ו-2025. קבלן זה יידרש לעבוד עם קבלן או קבלנים ממקצועות אחרים וההתקשרות תעשה באמצעות הסכם משולש: בר אילן - קבלן ראשי - קבלן משנה, לפי הנוסח בנספח ד' להסכם. הקבלן הראשי לעבודה ימנה מנהל עבודה בהתאם לסעיף 29 למטה, ויישא באחריות הכוללת לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), ולרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה)(תיקון), תשפ"ו-2025, יישלח הודעה בכתב על מינוי כאמור למפקח העבודה האזורי שבאזור מתבצעת העבודה, ויהיה זכאי לתוספת תשלום בגין נשיאתו כקבלן ראשי וכמבצע הבניה באחריות הכוללת לבטיחות עבודות הבניה וביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) - סך של 4%.

8.10 טרם כניסת קבלן נוסף לאתר, יוודא הקבלן כי נבחנה השפעת עבודתו על הסיכונים באתר וכי ניתן המענים הנדרשים במסגרת תוכנית הבטיחות.

8.11 הקבלן יתאם את שלבי העבודה והפעילויות באתר באופן שימנע יצירת סיכונים הנובעים מעבודות מקבילות או חופפות.

9. מסמכי העבודה

9.1 לאוניברסיטה יהיו זכויות הבעלות, לרבות זכות יוצרים, בתוכניות, מפרטים, מפות, תרשימים, חישובים, יומן עבודה, ניירות עבודה וכל המסמכים, בין בכתב או על מדיה מגנטית, שהוכנו על ידי כל גורם בקשר עם הפרויקט (להלן – "מסמכי העבודה").

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

9.2 מסמך עבודה שיוכן על ידי הקבלן או מי מטעמו, יהיה כפוף לאישור המנהל מראש ובכתב.

9.3 הקבלן יחזיק במסמכי העבודה בנאמנות עבור האוניברסיטה למשך תקופת ביצוע הפרויקט ולא יעשה בהם שימוש אלא לצורך ביצוע הפרויקט. לבקשת המנהל, ימציא לו הקבלן באופן שוטף עותק ממסמכי העבודה.

9.4 בהתאם לדרישת המנהל, הקבלן ינהל יומן עבודה בו יירשמו מדי יום הפרטים הנוגעים למהלך העבודות, המפקח ירשום את הערותיו ביומן מעת לעת. כל דף ביומן ייחתם על ידי הקבלן והמפקח למתן תוקף. ביומן העבודה יתועדו גם ליקויי בטיחות, סיכונים בלתי קבילים, הוראות בטיחות, עצירות עבודה והפעולות שננקטו לטיפול בהם.

9.5 דוחות בטיחות, דוחות בקר בטיחות, דוחות מנהל אתר והוראות בטיחות יישמרו באתר ויצורפו ליומן העבודה.

9.6 בסיום העבודה ולפי שיקול דעתו של המנהל, הקבלן יכין, על חשבונו, תוכניות עדות (As Made) ממוחשבות וימסור לאוניברסיטה בהתאם להוראות המפרט המיוחד או בהתאם לדרישת המנהל.

ה. מהלך ביצוע הפרויקט

10. התחלה, משך וקצב הביצוע (לוח הזמנים)

10.1 הקבלן יתחיל בביצוע הפרויקט במועד שנקבע בצו התחלת העבודה (באם ניתן) שתמסור האוניברסיטה לקבלן, ויבצע אותו בקצב הנדרש בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו לעבודה.

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

10.2 הקבלן לא יתחיל בביצוע העבודה טרם קבלת הזמנה מאושרת מהמערכת הממוחשבת של האוניברסיטה (בר-נט/עננט).

10.3 הקבלן לא יתחיל ולא ימשיך בביצוע עבודות בניה אלא אם מתקיימים כל התנאים הנדרשים לפי דין ובכלל זה קיומה של תוכנית בטיחות מאושרת והעמדת המשאבים הנדרשים ליישומה.

10.4 סבר המנהל כי קצב ביצוע הפרויקט איטי מכדי להבטיח את השלמתו במועד או בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים לשלבי העבודות, יודיע על כך לקבלן, והקבלן ינקוט ללא דיחוי ועל חשבונו את האמצעים הדרושים על מנת להחיש את קצב ביצוע הפרויקט להבטחת השלמתו כאמור. סבר המנהל כי האמצעים

שנקט הקבלן אינם מספקים, הוא רשאי להורות לקבלן על האמצעים אותם עליו לנקוט, והקבלן ינקוט אותם ללא דיחוי ועל חשבון.

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

10.5 לא מילא הקבלן את התחייבויותיו הקבועות בפסקה זו לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות אחר, על חשבון הקבלן, ולהשתמש לשם כך בציד, במתקנים, ובחומרים הנמצאים בשטח הפרויקט.

11. לוחות זמנים

11.1 הקבלן יעמוד בלוח הזמנים הכללי לביצוע הפרויקט בכללותו ולביצוע כל שלב משלביו.

11.2 הקבלן יכין, לכל עבודה שיתבקש על חשבון, לוח זמנים מפורט לביצוע הפרויקט, שיהיה מותאם ללוח הזמנים הכללי וערוך בצורת לוח גנט, ויכלול את כל העבודות הכלולות במסגרת הפרויקט, לרבות תאריכי הזמנה ואספקה של חומרים, ציוד ומוצרים, ברמת פירוט כפי שתיקבע על ידי המנהל (להלן - "לוח הזמנים המפורט").

11.3 הקבלן יגיש את לוח הזמנים המפורט לאישור המנהל תוך 15 (חמישה עשר) ימים ממועד הבקשה. לא המציא הקבלן לוח זמנים מפורט כאמור, רשאית האוניברסיטה לקנוס את הקבלן ו/או להכין, על חשבון הקבלן, לוח זמנים מפורט, שיחייב את הקבלן.

11.4 אחת לחודש יעדכן הקבלן את לוח הזמנים המפורט בהתאם לביצוע הפרויקט בפועל, ויגיש לאישור המנהל. העדכון ייעשה אך ורק לסדר העבודות, הקשרים ביניהן ומשך הזמן המוקצב לביצוען, ולא יהיה בו כדי לשנות את המועדים הקבועים בלוח הזמנים הכללי (למעט מקום בו ניתנה ארכה בהתאם לתנאי החוזה).

סעיף 11 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

12. רשות כניסה לשטח הפרויקט

12.1 האוניברסיטה תיתן לקבלן רשות כניסה לשטח הפרויקט (אישור כניסה קבוע מותנה באישור מחלקת הביטחון ובתשלום אגרה), לצורך ביצוע הפרויקט בלבד, החל מהמועד שיקבע בצו התחלת העבודה להתחלת ביצוע הפרויקט. האוניברסיטה רשאית לאפשר לקבלן רשות כניסה מוגבלת לשטח הפרויקט אף לפני המועד האמור, לצורך קיום התחייבויותיו לעניין גידור שטח הפרויקט ושמירתו. אישור הכניסה יינתן פר רכב ולא פר אדם.

12.2 האוניברסיטה רשאית שלא לתת רשות כניסה כאמור, אם אין בידי הקבלן האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים לביצוע הפרויקט, ולא יהיה בכך כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה, לרבות לגבי לוחות הזמנים לביצוע.

13.1 האוניברסיטה תהיה רשאית בכל עת להודיע לקבלן בכתב להפסיק את ביצוע הפרויקט, כולו או חלקו, לתקופה או לצמיתות, וכן תהיה רשאית להודיע לקבלן לסלק את ידו משטח הפרויקט. הקבלן יפעל בהתאם להודעה, ולא יחדש את ביצוע הפרויקט אלא, במקרה של הפסקה לתקופה, אם ניתנה לו הוראה בכתב לעשות כן.

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

13.2 הופסק ביצוע הפרויקט לתקופה – ינקוט הקבלן במהלך התקופה את האמצעים הדרושים להבטחת שטח הפרויקט והעבודות שבוצעו בו.

13.3 הופסק ביצוע הפרויקט לתקופה העולה על 30 (שלושים) ימים, שלא כתוצאה מהפרה של הקבלן את החוזה, תשיב האוניברסיטה לקבלן את ההוצאות הסבירות הישירות שנגרמו לו בפועל בתקופת ההפסקה, לפי אישור המנהל, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהסתמך על תיעוד ההוצאות שיומצא לאוניברסיטה על ידי הקבלן.

13.4 מדור הבטיחות/ביטחון רשאי להפסיק את העבודה לאלתר אם התגלה שיש עבירות בטיחות באתר העבודה. הקבלן לא יבוא בשום טענה לאוניברסיטה בדבר עיכוב או נזק צפוי.

13.5 הפסקת ביצוע העבודות

(1) המזמין יהא זכאי בכל עת שהיא בהודעה בכתב שתינתן לקבלן 14 יום מראש ע"י המזמין או המפקח להפסיק את ביצוע העבודות ע"י הקבלן כולן או מקצתן, לזמן מסוים או לצמיתות, בהתאם לתנאים ולתקופה שיצינו בהודאה ולהעסיק בבצוע העבודות קבלן אחר בלי נטילת רשות לכך מאת הקבלן.

(2) הקבלן לא יחדש ביצוע עבודות שהופסקו אלא לפי הוראה מפורשת מאת המפקח.

(3) הופסק ביצוע העבודות כולן או מקצתן לפי סעיף קטן (1), ינקוט הקבלן אמצעים להבטחת העבודות ולהגנתן, לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח.

(4) הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודות לפי הוראות המפקח, תחולנה על המזמין; אולם הקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום ההוצאות האמורות, אם לא הגיש בכתב למפקח, תוך 30 יום מיום קבלת הוראותיו של המפקח, דרישה מפורטת ומנומקת בציון סכום ההוצאות. שיעור ההוצאות ייקבע ע"י המפקח, לאחר שניתנה לקבלן אפשרות להשמיע את טענותיו בפניו.

(5) למרות האמור בסעיפים קטנים (4) (6) (7) ו-(8) סעיף זה ולמרות האמור בכל מקום אחר בפרק זה לא ישלם המזמין לקבלן הוצאות כל שהן עקב מילוי הוראות המפקח בקשר להפסקת ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, באופן זמני או לצמיתות, במקרים דלהלן;

(א) נקבעו בחוזה תקופות להפסקות בביצוע העבודות, כולן או מקצתן.

(ב) נקבעו ע"י המפקח הפסקות מחמת תנאי מזג האויר, העלולים לפגוע בבטיחותו או בטיבן של העבודות, כולן או מקצתן, או מחמת רשלנותו של הקבלן;

(ג) נקבעו ע"י המפקח הפסקות לצרכי ביצוע התקין של העבודות, או לצרכי בטיחותן של העבודות, כולן או מקצתן;

(6) הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לצמיתות, לאחר שניתן על ידי המפקח צו התחלת עבודה והקבלן החל בביצוע העבודות למעשה, יגיש הקבלן, תוך 30 יום מהיום בו ניתנה לקבלן ההוראה להפסקת ביצוע העבודות לצמיתות, חשבון סופי לגבי אותו חלק העבודות שבוצע למעשה, החשבון הסופי יהיה מבוסס על הכמויות שנמדדו בפועל ואושרו על ידי המפקח ועל מחירי היחידה הנקובים בחוזה, ובהעדר מחירי יחידה בחוזה - בהתאם לפרק ח' של החוזה. הוראות סעיף קטן זה לא יחולו על המקרים המנויים בפרק יא' לגביהם ינהגו כאמור באותו פרק.

(7) במקרה האמור בסעיף קטן (6) דלעיל ישלם המזמין לקבלן הסכום המגיע לו בהתאם לחשבון הסופי, כפי שיאושר ע"י המפקח בתוספת אחוז, כמפורט להלן, מההפרש שבין 75% משכר החוזה ובין הסכום שאושר כנ"ל ע"י המפקח.

(להלן סכום ההפרש נראה הגדרות בסעיף קטן (9) להלן) בכל מקרה אם ביצע הקבלן 75% או יותר משכר החוזה לא יהיה זכאי לשום פיצוי שהוא.

(להלן - סכום ההפרש=D שכר החוזה=C סכום הפיצוי=P)

<u>אם סכום ההפרש - D</u>	<u>סכום הפיצוי יהיה P</u>
קטן מ-10% משכר החוזה	8% מסכום ההפרש
$D < 0.1 * C$	$P = D * 8\%$
בין 10% משכר החוזה לבין 25% משכר החוזה	0.8% משכר החוזה הכולל ועוד 6% מסכום ההפרש לאחר שהופחת ממנו סכום השווה ל-10% משכר החוזה
$0.1 * C < D < 0.25 * C$	$P = C * 0.8\% + (D - C * 10\%) * 6\%$
בין 25% משכר החוזה לבין 40% משכר החוזה	1.7% משכר החוזה הכולל ועוד 4% מסכום ההפרש לאחר שהופחת ממנו סכום השווה ל-25% משכר החוזה
$0.25 * C < D < 0.4 * C$	$P = C * 1.7\% + (D - C * 25\%) * 4\%$

- (4) בין 40% משכר החוזה לבין 2.3% משכר החוזה הכולל ועוד 2% מסכום הפרש לאחר שהופחת ממנו 55% משכר החוזה
 סכום השווה ל-40% משכר החוזה.

$$P = C * 2.3\% + (D - C * 40\%) * 2\%$$

$$0.4 * C < D < 0.55 * C$$
- (5) בין 55% משכר החוזה לבין 2.6% משכר החוזה הכולל ועוד 1% מסכום הפרש לאחר שהופחת ממנו 75% משכר החוזה
 סכום השווה ל-55% משכר החוזה.

$$P = C * 2.6\% + (D - C * 55\%) * 1\%$$

$$0.55 * C < D < 0.75 * C$$
- (7) הערה: בכל מקרה לא יעלה סכום הפיצוי המכסימלי על 2.8% משכר החוזה מחולק ב-2 (כאמור בס"ק (8) להלן) זאת במקרה שהוזמנה העבודה וההפסקה נעשתה עוד בטרם החל הביצוע.
- (8) הופסק ביצוע העבודות כולן או מקצתן, לצמיתות לאחר חתימת החוזה, אך לפני שניתן על ידי המפקח צו התחלת העבודה, כאמור, והקבלן טרם החל בביצוע העבודות למעשה, תשולם לקבלן רק מחצית הסכום שנקבע עפ"י הוראות סעיף קטן (7) דלעיל.
- (9) לצורך סעיפים קטנים (7) ו-(8) דלעיל :
- (א) "שכר חוזה" משמעו התמורה כולל הפרשי הצמדה שיחושבו עפ"י הוראות החוזה.
- (ב) "סכום הפרש" ומשמעו - "ההפרש בין 75% משכר החוזה לבין הסכום שאושר בחשבון הסופי ע"י המפקח" - משמעו - לגבי סעיף קטן (7) דלעיל ההפרש שבין הסכום הנקוב בחוזה בלבד לבין הסכום המאושר בחשבון הסופי, הכולל את סכומי הוראות השינויים, ולגבי סעיף קטן (8) דלעיל, משמעו 75% מהתמורה.
- (10) תשלום ההוצאות, כאמור בסעיפים הקטנים (7) ו-(8) דלעיל, הוא סילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות מיוחדות, שנגרמו לו וכל תביעה אחרת בקשר וכתוצאה מהפסקת ביצוע העבודות.
- (11) נגרמה הפסקת ביצוע העבודות לפי סעיפים קטנים (6) או (8) דלעיל עקב רשלנות או הזנחה מצד הקבלן לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים כל שהם לפי סעיף זה; האמור בסעיף קטן זה אינו פוגע בזכויותיו של המזמין לתבוע פיצויים מאת הקבלן.
- 13.6 הופסק ביצוע הפרויקט לצמיתות, שלא כתוצאה מהפרה של הקבלן את החוזה, לאחר שניתן צו התחלת עבודה ולאחר שהקבלן התחיל בפועל בביצוע עבודות בשטח הפרויקט, תשלם האוניברסיטה לקבלן שכר ראוי בגין עבודות אלה. [כנ"ל]

13.7 תשלום השכר הראוי כאמור ייעשה כדלקמן: תוך 60 (שישים) ימים מהמועד להפסקת הביצוע, יגיש הקבלן למפקח חשבון סופי בגין העבודות האמורות, בהתאם להוראות סעיף 42; המפקח יבצע מדידות סופיות של העבודות האמורות כאמור בסעיף 40 ומסור לאוניברסיטה את המלצתו לגבי שיעור השכר הראוי; והאוניברסיטה תקבע את שיעור השכר הראוי ותשלם לקבלן את הסכום לסילוק סופי של כל תביעותיו.

13.8 בכל מקרה של הפסקת ביצוע, תהיה האוניברסיטה רשאית להמשיך בביצוע הפרויקט בכל דרך שתמצא לנכון. לצורך זה האוניברסיטה תהיה רשאית לעשות שימוש או למסור לאחר את מסמכי העבודה וכל מסמך אחר.

ו. התנהלות בשטח הפרויקט

14. גידור ושילוט (סעיף זה יהיה תקף רק בפרויקטים רלוונטיים על פי קביעת המנהל)

14.1 בפרויקט חדש, הקבלן יגדר על חשבונו את שטח הפרויקט, החל מהמועד שנקבע בצו התחלת העבודה להתחלת ביצוע הפרויקט ולמשך כל תקופת הביצוע. הגדר תהיה תקנית והקבלן יקבע בה שערים וכניסות, בהתאם להנחיות המנהל וכל רשות מוסמכת. הקבלן יהיה אחראי לתחזוקת הגדר והוא יתקן באופן מיידי כל פרצה או ליקוי שיתגלו בה. בגמר ביצוע הפרויקט, יפרק הקבלן את הגדר ויפנה אותה משטח הפרויקט. ובפרויקט בתוך מבנה יבצע הקבלן את ההגנות הדרושות ע"פ הוראות הבטיחות הרלבנטיות וכן ע"פ הוראות המנהל והמפקח, ויבטיח מניעת גישתם של עובדי אורח לתחום ביצוע העבודות.

14.2 הקבלן יתקין בשטח הפרויקט או בסמוך לו, שלט הכולל את שם הפרויקט, שמות הקבלן, המתכננים, המבצעים וכל עניין אחר, בהתאם להנחיות המנהל באשר לתוכן, לצורה ולמיקום של השלט. בנוסף, יציב הקבלן כל שלט שהצבתו מתחייבת על פי דין, הנחיות המנהל או רשות מוסמכת, לרבות שלטי בטיחות ואזהרה. הקבלן ידאג לכך שפרט לשלטים האמורים, לא יוצבו בשטח הפרויקט שלטים מסחריים או אחרים, אלא אם כן קיבל לכך את אישור המנהל מראש ובכתב.

14.3 כל עבודה שיידרש בה מעבר בטוח הקבלן יידרש לכך בתיאום עם המפקח ומחלקת הבטיחות.

14.4 כל ההוצאות הכרוכות בהקמת הגדר והשלטים, אחזקתם, הסטתם לפי הצורך וסילוקם משטח הפרויקט בגמר הביצוע, יחולו על הקבלן.

15. חשמל מים ושירותים אחרים (סעיף זה יהיה תקף רק בפרויקטים רלוונטיים על פי קביעת המנהל)

אם יידרש חיבור/ניתוק של מערכות מים וחשמל לצורך ביצוע עבודה, יתאם הקבלן את מועדי החיבור/ניתוק עם הגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה ועם המנהל. במקרה כזה יישא הקבלן בכל העלות הדרושה לשם התחברות עד לנקודה הקרובה, ולהתקין מונים. הקבלן יישא בתשלום כל הצריכה שיצרוך לצורך ביצוע הפרויקט, ובסופו יחזיר ויפרק על חשבונו את כל מה שביצע. האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז עלויות אלה מהחשבונות השוטפים, שיוגשו לה על ידי הקבלן.

חל איסור מפורש לשימוש בזרנוקי וגלגלונים כיבוי אש ושימוש בהם למים. שימוש בהם יוביל לחיוב הקבלן בעלויות הנזק וקנס על הפרת האיסור.

16. ניקיון וניקוי פסולת

- 16.1 הקבלן ישמור על ניקיון שטח הפרויקט ויבצע את עבודות הניקיון וסילוק הפסולת משטח הפרויקט למקום שפיכה מאושר כחוק מחוץ לאוניברסיטה. הקבלן ידאג לקבל מהרשויות המוסמכות הרלוונטיות את האישורים הדרושים לעניין זה.
- 16.2 סילוק הפסולת יעשה על ידי הקבלן מדי יום, ובכל מקרה לפי הנחיות המנהל; ניקיון שטח הפרויקט בגמר הביצוע יבוצע על ידי הקבלן כמפורט בחוזה זה להלן.
- 16.3 ההוצאות הכרוכות בניקיון שטח הפרויקט ובסילוק האשפה ממנו, לרבות הוצאות בגין אגרות או אישורים הדרושים לעניין, וכן קנסות בגין שפיכת פסולת במקום שאינו מאושר, יחולו על הקבלן.
- 16.4 מיקום מכולת אשפה תתואם עם מחלקת הבטחון ואחראי אחזקת חצר. אין למקם מכולות בשטחי גינון, ריצוף אבן טבעית, חניות נכים ומעברי הולכי רגל. מתחת למכולות יש להגן על הריצוף עם פלטות עץ. יש לדאוג לפינוי מכולות מלאות, לאחר כל יום עבודה יש לוודא שהשטח נקי סביב המכולה. באחריות הקבלן להוסיף שלט פרוט של שם הקבלן ומנהל העבודה.
- 16.5 **שטח התארגנות מחוץ למבנה** - אין להניח ציוד על שטחי גינון ומדשאות ברחבי הקמפוס, יש לאשר שטח התארגנות מול אחראי על תחום גינון ופיתוח ואחזקת חצר. לאחר גמר העבודה יש לנקות את השטח מפסולת ושאריות ציוד. אזורים שנפגעו ע"י הקבלן ישוקמו על חשבון הקבלן לפי הנחיות המנהל.

17. סימון

- 17.1 הקבלן יעסיק מודד מוסמך מטעמו, בהתאם להנחיות המנהל.
- 17.2 נקודות הקבע המשמשות מוצא למדידות ימסרו לקבלן על ידי המנהל. במידת הצורך ולפי דרישת המנהל, יתקין הקבלן, על חשבון, נקודות קבע נוספות. הקבלן ישמור על קיומן ושלמותן של נקודות הקבע.
- 17.3 הקבלן אחראי לסימון נכון ומדויק של העבודות בפרויקט ולנכונותם של הממדים השונים של חלקי העבודות בפרויקט, בהתחשב עם הנקודות שימסרו לו כאמור, וכן אחראי לבדוק את הגבהים המסומנים בתוכניות, הכל בהתאם להוראות המנהל.
- 17.4 ההוצאות הכרוכות בסימון האמור, לרבות התקנת נקודות קבע נוספות, שמירה וחידוש של נקודות קבע, תיקון או ביצוע מחדש של עבודות שבוצעו על סמך סימון שגוי או לא מדויק – יחולו על הקבלן.

18.1 הקבלן ינקוט את אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים להבטחת חיים ורכוש בשטח הפרויקט וסביבתו ולהבטחת העבודות הכלולות בפרויקט, לפי הנחיות המנהל, הרשויות המוסמכות ועל פי דין, לרבות הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988, ולרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה)(תיקון), תשפ"ו-2025. הקבלן ידאג לכך שהעובדים בשטח הפרויקט יצוידו בכלי עבודה ובציוד מגן תקינים ושהציוד או המתקנים בשטח הפרויקט יהיו תקינים ובעלי תעודות בדיקה תקפות ויופעלו רק על ידי עובדים המורשים לכך.

18.2 הקבלן לא יבצע עבודה הטעונה תכנון הנדסי אלא בהתאם לתוכנית הנדסית מאושרת ובכפוף להוראות המתכנן. כגון: טפסות, פיגומים, חפירות, גידורים וכיוצ"ב.

18.3 לינת פועלים בשטח הפרויקט אסורה.

18.4 ההוצאות הכרוכות בנקיטת אמצעי בטיחות וזהירות כאמור, יחולו על הקבלן.

סעיף 18 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

19. שמירה על שלום הציבור והסביבה

19.1 הקבלן יבצע את הפרויקט באופן שימנע, ככל האפשר, שיבושים והפרעות לשוהים בקמפוס, וינקוט את האמצעים הדרושים לשם כך. הקבלן, בין היתר:

19.1.1 יבטיח כי התנועה בכבישים ובמדרכות הסמוכים לשטח הפרויקט תימשך בבטיחות;

19.1.2 אין לעבוד ולנסוע על שטחי גינון ומדשאות, כל נזק שיגרם כתוצאה מעבודה רשלנית בתחום גינון ופיתוח הקבלן ישקם את השטח על חשבונו ובתאום מנהל הפרויקט.

19.1.3 ימנע מביצוע עבודות הגורמות לרעש, בשעות עליהן יורה המנהל מעת לעת;

19.1.4 ימנע מלהניח חומרים, ציוד, כלי עבודה, מכשירים או חפצים אחרים על דרך או מדרכה או שטחי גינון ומדשאות, אלא על פי היתר כדין;

19.1.5 יקים ויתחזק גדרות, מעקות זמניים, מתרסים, פנסים, שלטים ואמצעים אחרים הדרושים למניעת פגיעה באדם, ברכוש או בסביבה, כל אימת שיש סכנה כי ביצוע הפרויקט יגרום לפגיעה כאמור;

19.1.6 ישמור על שלמות מבנים, מחוץ למבנים וסביבתם, מתקנים בקמפוס, וינקוט משנה זהירות על מנת להבטיח שלא יגרם נזק למבני לימוד, למעבדות, מבני מחקר ואחרים המצויים בסמיכות לשטח הפרויקט, או למשתמשים בהם.

19.1.7 יוודא בטרם ביצוע עבודה במבנים המכילים אסבסט קבלת אישור לעבודה במבנים אלו מאת המנהל והמחלקה לאיכות הסביבה.

19.1.8 יוודא בטרם ביצוע חפירה כי אין במקום המיועד לחפירה כבלים או צינורות תשתית כלשהם או קרבה לעצים לפחות ברדיוס של 4 מ' מגזע העץ, ולא יבצע עבודת חפירה בטרם קיבל את האישורים הדרושים על פי דין ובכלל זה אישורים מהאוניברסיטה (לרבות היתר לביצוע החפירה ומפת תשתיות קיימות), הרשות המקומית, חברת החשמל, בזק תש"ן מקורות ורשות העתיקות. כל חפירה בשטחי גינון הקבלן יחזיר את השטח נקי משאריות פסולת או ערמות אדמה ויחזיר את השטח לקדמותו על חשבונו.

19.2 הקבלן יפעל בהתאם להנחיות שינתנו לו על ידי המנהל, והמיועדות להבטיח כי שיבושים והפרעות הכרוכים בביצוע הפרויקט יהיו מינימאליים. המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן להפסיק לאלתר עבודות במקרה של סכנה לאדם, לרכוש או לסביבה, הפרעה להוראה, בעת בחינות ולמחקר.

19.3 הקבלן ייתן אפשרות פעולה נאותה, לפי הוראות המפקח, ויאפשר את השימוש במתקנים שהותקנו על ידו, לכל קבלן אחר המועסק על ידי האוניברסיטה ולכל אדם או גוף שיאושר לצורך זה על ידי המפקח.

19.4 כל ההוצאות הכרוכות בשמירה על שלום הציבור והסביבה, יחולו על הקבלן.

סעיף 19 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

20. איכות הסביבה, אוצרות טבע, עתיקות

- 20.1 הקבלן יבצע את הפרויקט באופן שימנע מפגעים אקולוגיים ואחרים, ינקוט, על חשבון, את האמצעים הדרושים לכך, ויפעל בהתאם להנחיות המנהל המיועדות להבטיח את שמירת איכות הסביבה.
- 20.2 מחצבים, אוצרות טבע ועתיקות שימצאו בשטח הפרויקט הינם רכוש של האוניברסיטה ולקבלן לא תהיה כל זכות בהם.
- 20.3 עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח-1978, וחפצים אחרים בעלי ערך דתי, גיאולוגי או ארכיאולוגי, הם נכסי האוניברסיטה או מדינת ישראל והקבלן ינקוט, על חשבון, את אמצעי הזהירות המתאימים למניעת הפגיעה בהם.
- 20.4 הקבלן יודיע למנהל מיד עם התגלות או חשד להתגלות של מחצבים, אוצרות טבע או עתיקות בשטח הפרויקט, וינהג בהתאם להנחיות שינתנו לו על ידי המנהל.

ז. ציוד, חומרים ומלאכה

21. כללי

- 21.1 הקבלן יספק, על חשבון, את כל הציוד, הכלים, המתקנים, המבנים, החומרים ויתר האמצעים הדרושים לביצוע הפרויקט, בהתאם לחוזה (להלן בפרק זה – "חומרים").
- 21.2 הקבלן יוודא שהעובדים מטעמו בשטח הפרויקט יצוידו בכלי עבודה וביציוד מגן תקינים ושהציוד או המתקנים בשטח הפרויקט יהיו תקינים ובעלי תעודות בדיקה תקפות ויופעלו רק על ידי עובדים המורשים לכך.
- 21.3 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן כאמור לעיל, האוניברסיטה תהיה רשאית לספק בעצמה חומרים לקבלן.

סעיף זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

22. החומרים בשטח הפרויקט

- 22.1 כל החומרים יעברו לבעלות האוניברסיטה עם אספקתם או הבאתם לשטח הפרויקט, והקבלן לא יוציאם משטח הפרויקט ללא קבלת אישור המנהל מראש ובכתב.
- 22.2 הקבלן יחזיק את החומרים בשטח הפרויקט בהתאם להנחיות המנהל, ישמור אותם באופן בטוח, ולא יעשה בהם שימוש אלא לצורך הפרויקט.
- 22.3 במקרה של פסילת חומרים בהתאם לחוזה זה, יוציא הקבלן את החומרים שנפסלו משטח הפרויקט, בהתאם להנחיות המנהל. לא עשה כן, תהיה האוניברסיטה רשאית, לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב לקבלן של 7 (שבעה) ימים, להוציא בעצמה את החומרים שנפסלו משטח הפרויקט ולמוכרם, על חשבון של הקבלן.

סעיף 22 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

23. טיב החומרים והעבודה

- 23.1 הקבלן ישתמש רק בחומרים חדשים מהמין המשובח ביותר ובכמויות מספיקות. כל המלאכות הנדרשות במסגרת ביצוע הפרויקט יבוצעו ברמה מעולה.
- 23.2 החומרים בהם יעשה הקבלן שימוש יהיו בעלי תו תקן או סימן השגחה רשמי, ויעמדו בכל הדרישות הכלולות במפרטים. מקום שהתקן מבחין בין כמה רמות של חומרים, ובהעדר הוראה אחרת במפרטים, יתאימו החומרים לרמת התקן הגבוהה ביותר.
- 23.3 הקבלן יעשה שימוש בחומרים רק לאחר אישור מוקדם של המנהל, לרבות לגבי מקור הספקתם או ייצורם. כמו כן, על הקבלן לוודא כי קיים מלאי לטווח ארוך (של שנים) לחומרי הגמר המסופקים על ידו.
- 23.4 על הקבלן לספק מלאי מלא של חומרי הגמר כולל מלאי הספריים למחסן המזמין עם תחילת העבודה.
- 23.5 הקבלן יספק ויבצע את כל הבדיקות בקשר עם החומרים, בהתאם להנחיות המנהל. הקבלן ידאג לכך שהגורם מבצע הבדיקה יעביר עותקים מתוצאות הבדיקות ישירות למנהל. הקבלן ישמור בשטח הפרויקט את תוצאות הבדיקות וכל מסמך הקשור לטיב החומרים, והמנהל או מי מטעמו יהיו רשאים לעיין בהם בכל עת. אין בביצוע הבדיקות כדי לגרוע מאחריות הקבלן לטיב החומרים והמלאכה.
- 23.6 ההוצאות הכרוכות בחומרים, לרבות בדיקתם והבטחת טיבם, יחולו על הקבלן בלבד.

סעיף 23 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

24. סילוק חומרים פסולים והריסת מלאכה פסולה

- 24.1 הקבלן, על חשבונו ועל פי הוראת המנהל, יסלק משטח הפרויקט חומרים בלתי מתאימים או בניגוד לדרישות החוזה, יביא חומרים אחרים במקומם, יהרוס ויקים מחדש חלק מהפרויקט שהוקם על ידי שימוש בחומרים כאמור. הנ"ל לא ישפיע על מסגרת לו"ז הביצוע המקורי ולא יגרור עלויות נוספות מצד המזמין.

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

- 24.2 הקבלן לא יכסה ולא יסתיר עבודה הכלולה בפרויקט, בטרם קיבל לכך את אישור המנהל בכתב. הקבלן יודיע למנהל מראש על השלמת חלק מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ויאפשר למנהל למדוד ולבחון אותו לפני כיסוי או הסתרתו. כוסה או הוסתר חלק מהעבודות בטרם הספיק המנהל לבדוק אותו כאמור, יהיה המנהל רשאי להורות לקבלן לחשוף, לקדוח, לחצוב, או כל דבר אחר על מנת לאפשר למנהל לבדוק אותו חלק, וכן להשיבו לאחר גמר הבדיקה לקדמותו, הכל על חשבון הקבלן.

24.3 לא מילא הקבלן אחר הוראות המנהל האמורות בסעיף 24 לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית, לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב לקבלן של 7 (שבעה) ימים, לבצען בעצמה, על חשבון הקבלן.

ח. כח אדם

25. כח אדם מספיק ומיומן

25.1 הקבלן יעסיק לצורך ביצוע הפרויקט כח עבודה מיומן ומנוסה, המורכב מבני 18 ומעלה, בעלי ידע, מומחיות, ניסיון ויכולת, שכישריהם, מספרם והתקופה בה יועסקו יאפשרו את ביצוע הפרויקט בהתאם לחוזה. לעבודה שלביצועה נדרש רישום, רישיון או היתר לפי דין, יעסיק הקבלן רק אדם הרשום או בעל רישיון או היתר כאמור.

סעיף זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

25.2 הקבלן יעסיק רק בעלי תעודת זהות ישראלית או פועלים זרים בעלי היתר כדין לעבודה בישראל. בעלי תעודות כתומות /ירוקות אינם מורשים לעבודה בקמפוס.

25.3 מחסור בכוח אדם לא יהווה עילה לשינוי בהתחייבויותיו של הקבלן.

25.4 הקבלן יפעל בהתאם להוראות מחלקת הביטחון והמנהל בעניין ביטחון וכניסת עובדים לאוניברסיטה.

25.5 הקבלן יעביר למנהל פרטי כל מועסק, לרבות שם, כתובת, העתק מתעודה מזזה וכל פרט נוסף שיידרש על ידי המנהל, לפחות 72 (שבעים ושתיים) שעות לפני תחילת עבודתו של המועסק.

25.6 הקבלן ינהל פנקסי כוח אדם מעודכנים שיכללו את שמו, מקצועו וסוג המקצוע של כל מועסק, הסמכות ורישיונות, ואת ימי עבודתו ושכרו. הפנקסים יועמדו לעיון המנהל בכל עת, לפי בקשתו.

25.7 הוראות פרק זה לעיל ולהלן יחולו הן לגבי מי שיועסקו על ידי הקבלן, והן לגבי מי שיועסקו על ידי קבלן משנה מטעמו של הקבלן.

26. מנהל עבודה ומהנדס ביצוע

26.1 לגבי כל עבודה שמוגדרת בדין כ"עבודת בניה" הקבלן מקבל על עצמו את האחריות הכוללת והמלאה לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התמ"ח-1988, ולרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה)(תיקון), תשפ"ו-2025. (להלן: "תקנות הבטיחות בעבודה"). בהתאם לתקנה 6(ד) ולתקנה 2 לתקנות אלו ישלח הקבלן הראשי, ללא דיחוי, הודעה על היותו מבצע הבניה בהתאם לתקנות ועל מינוי מנהל אתר, מנהל עבודה מטעמו אשר בהנהלתו הישירה והשגחתו המתמדת תתבצענה העבודות, למפקח העבודה האזורי במשרד הכלכלה (תמ"ת). עותק מן ההודעה יועבר במקביל למפקח. הוראת סעיף זה גוברת, לענין הנדון בה בלבד, על כל הוראה אחרת, ככל שישנה כזו, בהסכם אחר עם הקבלן לבצוע העבודות שכאן, אולם אין בה כדי למעט מאחריות אחרת של הקבלן כמוסדר בהסכמים

אלו. במידה ומועסקים קבלנים נוספים מטעם האוניברסיטה (מתוך רשימת קבלני האוניברסיטה) הוראות אלו יחולו על מי שנקבע כ"קבלן ראשי" מבצע הבניה לפי סעיף 8.9.

26.2 מנהל העבודה יוודא מדי יום את תקינות אמצעי הבטיחות, המיגון והציוד באתר ויתעד את הבדיקות בפנקס האתר.

26.3 בעבודות כנ"ל הקבלן יעסיק על חשבונו, באופן קבוע ורציף צוות שיכלול מנהל עבודה, ובהתאם להנחיות המפקח גם מהנדס ביצוע אזורי ומודד מוסמך. מינוים יהיה כפוף לאישור המוקדם של המנהל, שיהיה ראשי לבטל את האישור בכל עת. הקבלן לא יעבירם מתפקידם, אלא אם קיבל לכך את אישור המנהל מראש ובכתב. בפרויקטים המצריכים עוזר בטיחות יפעל הקבלן על פי תקנות הבטיחות ועל חשבונו הבלעדי (כחלק מתכולת העבודה).

26.4 הקבלן ידאג שמנהל העבודה הראשי ובהתאם להוראות המפקח גם מהנדס הביצוע מטעמו יהיו נוכחים בשטח הפרויקט בכל תקופת ביצוע הפרויקט כמשגחים מטעם הקבלן על הביצוע ולצורך מילוי כל תפקידיהם לפי דין והסכם זה ויהיו נגישים וזמינים למנהל. מודגש כי אחריות הקבלן לוודא כי עבודת בניה תתבצע בהנהלתו הישירה והמתמדת של מנהל העבודה שמינה, לפי דין.

26.5 במידה ומועסקים קבלנים נוספים מטעם האוניברסיטה (מתוך רשימת קבלני האוניברסיטה) הוראות אלו יחולו על מי שנקבע כ"קבלן ראשי" מבצע הבניה לפי סעיף 8.9.

27. תנאי עבודה

27.1 הקבלן יישא באחריות לגבי כל המועסקים על ידיו ויקיים לגביהם את הוראות הדין וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים, לרבות תשלום לקרנות ביטוח סוציאלי וכל תשלומי החובה האחרים החלים עליו כמעסיק.

27.2 הקבלן יבטיח, על חשבונו, תנאי בטיחות לשמירת בריאותם ורווחתם של המועסקים על ידו בשטח הפרויקט, כנדרש על פי דין, או הנחיות המנהל, ובכלל זה יקבל את האישורים וההיתרים הדרושים, לרבות ממשד הבריאות, בכל הקשור להזנה ולהלנה של העובדים.

28. החלפת עובדים ומועסקים

28.1 האוניברסיטה תהיה רשאית בכל עת, באמצעות המנהל, לדרוש את הרחקתו של כל אדם מצוות עובדי הקבלן או המועסקים על ידו, והחלפתו באחר, בכל מקרה בו יתברר לאוניברסיטה כי נתונו של אותו אדם אינם תואמים את דרישות החוזה, כי הוא אינו מבצע תפקידו כראוי או אינו ממלא אחר הנחיות המנהל או המפקח, או מכל סיבה אחרת. דרשה האוניברסיטה כאמור, יבצע הקבלן, על חשבונו, את ההחלפה מיידית מרגע קבלת הוראת המנהל.

29. העדר יחסי עובד מעסיק

29.1 הקבלן יבצע את התחייבויותיו על פי החוזה כקבלן עצמאי, כאשר בינו או מי מטעמו, לרבות המועסקים על ידו, לבין האוניברסיטה לא יתקיימו יחסי עובד-מעסיק. הקבלן יבהיר את האמור לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הפרויקט.

29.2 במקרה שבו ייטענו יחסי עובד מעסיק בניגוד לאמור לעיל, ישפה הקבלן את האוניברסיטה או מי מטעמה, מיד עם דרישה, בגין כל סכום או הוצאה שישלמו או יחויבו בתשלומם, לרבות הוצאות משפט.

ט. שינויים בפרויקט

30. ביצוע שינויים

30.1 המנהל רשאי בכל עת להורות לקבלן לבצע שינוי מהתכנון המקורי של הפרויקט, בצורה, באופי, בסגנון, באיכות, בסוג, בגודל, בכמות, בממדים, במתאר ובהיקף של הפרויקט או חלקו וכן בביצוע עבודות נוספות על אלו הכלולות בפרויקט (להלן - "השינויים"), באמצעות מסירת הוראה בכתב (להלן - "פקודת שינויים").

30.2 פקודת השינויים יכול שתהיה לביצוע שינויים הסוטים באופן מהותי מהתכנון המקורי של הפרויקט ומשנים באופן מהותי את היקפו (להלן - "שינויים מהותיים").

30.3 הקבלן יבצע את השינויים המפורטים בפקודת השינויים, בהתאם לתנאים שנקבעו בה, בהתאם להתחייבויותיו על פי החוזה ובהתאם לארכה שניתנה על פי פרק זה להלן, אם ניתנה. בשום תנאי לא יהיה הקבלן רשאי להפסיק או לעכב את ביצוע הפרויקט מחמת אי הסכמה עם החלטה כלשהי של האוניברסיטה או המנהל בנוגע לשינויים.

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

30.4 הקבלן רשאי לפנות למנהל בכתב, תוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד מתן פקודת השינויים, בבקשה לקבל ארכה לביצוע הפרויקט או חלק ממנו, אם סבר כי כתוצאה מהשינויים לא יוכל לעמוד בלוחות הזמנים לביצוע. המנהל יבדוק את הבקשה ויתן את החלטתו תוך 21 (עשרים ואחד) ימים ממועד קבלת הבקשה, והחלטתו תהיה סופית ומחייבת.

30.5 ניתנה פקודת שינויים המחייבת ביטול או צמצום של עבודות הכלולות בפרויקט, המנהל יהיה רשאי להמליץ על קיצור לוחות הזמנים לביצוע, והחלטתו בעניין תהיה סופית ומחייבת.

31. תמורה בגין שינויים

31.1 הקבלן יהיה זכאי לתמורה בגין ביצוע שינויים שכתוצאה מהם תגדל העלות הכוללת של הפרויקט, בהתאם לקביעת המנהל, למעט:

31.1.1 שינויים הנדרשים מחמת פגם בביצוע או עבודה לקויה או שימוש בחומרים לקויים, או בשל כל הפרה של הקבלן את התחייבויותיו על פי החוזה;

31.2 התמורה לה יהיה זכאי הקבלן בגין ביצוע שינויים תהיה בשיעור השווה לערכם של השינויים, כפי שייקבע על ידי המפקח באישור המנהל על סמך:

31.2.1 מכפלת הכמויות במחיר לחומרים, מוצרים ויחידות הנכללים בשינוי, כפי שנקבע בהצעת המחיר (לאחר התייחסות) לעבודה זו, ואם לא נקבע בו - על פי מחירון דקל - בר אילן. לסכום זה אין להוסיף הוצאות כלשהן נוספות.

31.2.2 אם לא נמצא סעיף מתאים על פי המחירון: יוכן על ידי הקבלן ניתוח מחיר פרו ראטה ככל האפשר על סמך מחירון דקל - בר אילן, אולם אם אין סעיפים כאלה, יקבע המחיר על סמך אסמכתאות של רכישות או הצעות שקיבל בפועל לסכום זה יש להוסיף הוצאות תקורה, בגין אחריות, רווח קבלני והוצאות כלליות אחרות בשיעור שלא יעלה על 12% (שנים עשר אחוזים) מערך ניתוח המחיר.

31.3 האוניברסיטה תקבע, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתחשב בהמלצת המנהל, את ערכם של השינויים ובהתאם את התמורה לה זכאי הקבלן, והתמורה תשולם לקבלן במועדים ובתנאים המפורטים בפרק י' להלן.

י. השלמה, בדק ותיקונים

32. השלמת העבודה

32.1 השלמת העבודה על פי ההזמנה תחשב השלמת בנייתם והקמתם של העבודות, בהתאם להזמנה ולחוזה זה, כשהם מוכנים לשימוש מיידי בהתאם לייעודם, כשמערכותיהם ומתקניהם פועלים בהתאם למפרטים ובאופן סדיר, בטיחותי ותקין, כשעבודות התשתית מושלמות בהתאם לחוזה, כשהם מחוברים לרשתות החשמל, המים, הניקוז, הביוב, התקשורת והתשתיות האחרות, ולאחר שסולקו משטח הפרויקט הפסולת, הפיגומים, המבנים והמתקנים הארעיים האחרים שהותקנו לצורך העבודות בפרויקט ונתקבלה תעודת השלמה וכל האישורים הדרושים על פי דין לתחילת השימוש, לרבות אישור אכלוס אם נדרש מאת עיריית רמת גן (לפי טופס 4 לתקנות התכנון והבניה (אישורים למתן שירותי חשמל, מים וטלפון), תשמ"א-1981; להלן – "טופס 4").

32.2 אם נדרש הקבלן יפעל לקבלת תעודת גמר בגין הפרויקט (לפי טופס 5 לתקנה 21(ד) לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות), תשי"ל-1970; להלן – "תעודת גמר"), בהקדם האפשרי לאחר השלמתו.

33. תעודת השלמה (סעיף זה יהיה תקף רק בפרויקטים רלוונטיים על פי קביעת המנהל)

33.1 הקבלן יודיע למנהל על השלמת העבודה, עם השלמתה ולאחר שניקה את שטח הפרויקט, המבנים, המתקנים, ושאר חלקיו, ניקוי יסודי, הכולל ניקוי אבק וחלונות, הורדת כתמי צבע ושטיפת רצפות.

33.2 תוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קבלת הודעת הקבלן על השלמת העבודה, יערוך המנהל או מי מטעמו, בנוכחות נציג הקבלן, ובמידת הצורך, בנוכחות נציגי רשויות רלוונטיות, בדיקה של המבנים, המתקנים ושאר חלקי הפרויקט.

33.3 מצא המנהל כי העבודה הושלמה, והקבלן מסר לאוניברסיטה את מסמכי העבודה, כאמור בסעיף 9.3 לעיל, וכן את הוראות התפעול והאחזקה, תעודות האחריות של יצרנים, משווקים או ספקים, ואישור תקינות, אם נדרש על פי דין, של המתקנים והאביזרים שהותקנו על ידי הקבלן – יאשר המנהל לקבלן את השלמת העבודה.

33.4 מצא המנהל כי העבודה לא הושלמה, יחולו ההוראות הבאות:

33.4.1 המנהל ימסור לקבלן רשימת תיקונים או עבודות השלמה שיש לבצע לצורך השלמת הבנייה (להלן – "פרוטוקול תיקונים") והקבלן יבצעם, על חשבונו, במועדים שייקבעו על ידי המנהל, ואם לא קבע, תוך זמן סביר.

33.4.2 האוניברסיטה תהיה רשאית לבצע את התיקונים ועבודות ההשלמה בעצמה, על חשבון הקבלן, אם הקבלן לא ביצעם, או אם, לפי שיקול דעתו של המנהל, הקבלן אינו יכול לבצעם במועד.

33.4.3 ביצוע התיקונים ועבודות ההשלמה לא יהווה עילה למתן ארכה לקבלן.

סעיף 35.4 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

33.5 במתן אישור השלמה או עריכת פרוטוקול התיקונים, אין כדי לשחרר את הקבלן מאחריות לליקויי בביצוע הפרויקט או מאחריות ביחס לתקופת הבדק.

34. מסירה

34.1 עם השלמת העבודה ימסור הקבלן לאוניברסיטה את המבנים, המתקנים ושאר חלקי הפרויקט בשלמותם, על כל מרכיביהם, חלקיהם והמערכות הנלוות אליהם, ולא יעכב את המסירה מכל סיבה שהיא; הושלם חלק מהעבודה, ימסור הקבלן כאמור את החלק שהושלם. באמור אין כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להחזיק בשטח הפרויקט ובפרויקט ולעשות בו שימוש גם בטרם השלמת העבודה והמסירה.

34.2 מסירת הפרויקט משמעותה קבלה ואישור העבודה ע"י המתכננים ואנשי המקצוע מטעם האוניברסיטה ובכפוף להשלמת פרוטוקול מסירה (נספח ח') חתום על ידי מנהל הפרויקט. יצוין כי במסגרת הליך המסירה מנהל הפרויקט יעביר לקבלן רשימת ליקויים ולוח זמנים מחייב לתיקון הליקויים אשר יועברו סמוך למועד סיום המסירה.

סעיף זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

35. אחריות, בדק ותיקונים

35.1 בחוזה זה, "תקופת הבדק" – לגבי כל מרכיב מהעבודות הכלולות בפרויקט – התקופה הקבועה לגביה בחוק המכר (דירות), תשל"ג-1973, ואם לא נקבעה – 24 (עשרים וארבעה) חודשים; ואם נקבעה במפרטים או בכל נספח לחוזה

תקופה ארוכה יותר – על פי התקופה שנקבעה. מניין תקופת הבדק יחל ממועד המסירה של הפרויקט בשלמותו או של כל מרכיב ממנו, לפי העניין.

35.2 הקבלן יתקן על חשבונו, במועדים שיורה לו המנהל, כל נזק, ליקוי, קלקול או פגם, הנובעים מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים, או מכל סיבה שתלויה בקבלן, ואשר נתהוו או נתגלו תוך תקופת הבדק או במהלך 5 (חמש) שנים שלאחריה (להלן – "הליקויים"). הקבלן יתקן את הליקויים באופן שיגרום להפרעה מינימאלית ככל הניתן לשימוש שיעשה באותה עת בפרויקט. (סעיף זה יהיה תקף רק בפרויקטים רלוונטיים על פי קביעת המנהל).

35.3 האוניברסיטה תהיה רשאית לבצע את התיקונים האמורים בעצמה, על חשבון הקבלן, אם הקבלן לא ביצעם, או אם, לפי שיקול דעתו של המנהל, הקבלן אינו יכול לבצעם.

35.4 אם, לפי שיקול דעת האוניברסיטה או המנהל, הליקויים האמורים אינם ניתנים לתיקון או שתיקונם עלול לגרום לשיבושים או נזקים ניכרים לאוניברסיטה או למשתמשים בפרויקט, תודיע על כך האוניברסיטה לקבלן בכתב, והקבלן יהיה חייב בתשלום פיצוי לאוניברסיטה בסכום שתקבע האוניברסיטה לפי שיקול דעתה ולאחר המלצת המנהל. קביעת האוניברסיטה כאמור תהיה מנומקת.

סעיף 35 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

יא. בטחונות

36. ערבות ביצוע

36.1 להבטחת נכונות הצהרותיו וקיום התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה, ימציא הקבלן לאוניברסיטה, במעמד חתימת החוזה, ערבות ביצוע בסכום, בתנאים ובנוסח הקבועים בנספח ז' לחוזה, לתקופה המסתיימת 90 (תשעים) ימים לאחר המועד שנקבע לסיום ההתקשרות כקבלן מסגרת. הערבות תהיה חתומה על ידי הבנק מוציא הערבות, ושם מבקש הערבות יהיה זהה לשם הקבלן.

36.2 סכום הערבות יהיה כדלקמן: לקבלן בינוי (קבלן ראשי): 100,000 ₪. לקבלן תחזוקה ושיפוצים: 30,000 ₪.

36.3 הפחתת סכום הערבות במהלך תקופת ההסכם: האוניברסיטה רשאית להפחית את סכום הערבות הנדרש מהקבלן במידה ובשנה קלנדרית שחלפה הקבלן קיבל הזמנות בשווי של פחות מ- 300 אלף ₪. במקרה זה הערבות המתוקנת תהיה בגובה של 10% מהתמורה השנתית לשנה שחלפה. אם היקף העבודות יעלה במהלך שנה זאת (בשנה העוקבת) תעלה הערבות בהתאם ל-10% מהתמורה השנתית או 30,000 ₪ (100,000 ₪ במקרה של קבלן בינוי) - הנמוך בין השניים. במידה והיקף העבודות יפחת מ 50,000 ₪ לשנה לא תידרש הארכת ערבות.

36.4 הקבלן יאריך את תוקפה של ערבות הביצוע, במידת הצורך, ובכל מקרה על פי דרישת האוניברסיטה, וזאת תוך לא יאוחר מאשר 14 (ארבעה עשר) ימי

עבודה לפני פקיעתה. לא עשה כן, תהיה האוניברסיטה רשאית לחלט את הערבות.

36.5 האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את ערבות הביצוע בכל מקרה בו הסתבר כי אילו מהצהרותיו של הקבלן אינן אמת או במקרה שהקבלן יפר התחייבות מהתחייבויותיו על פי החוזה, וכן בכל מקרה בו רשאית האוניברסיטה על פי החוזה לגבות תשלום, פיצוי או שיפוי מהקבלן.

36.6 חילטה האוניברסיטה את ערבות הביצוע, ימציא הקבלן לאוניברסיטה ערבות ביצוע חדשה, לתקופה, בסכום ובתנאים זהים לערבות המקורית, תוך 7 (שבעה) ימים ממועד חילוט של הערבות.

36.7 ההוצאות הכרוכות בערבות הביצוע, לרבות הוצאתה, הגדלת סכומה, הארכת תוקפה, גבייתה או חידושה, יחולו על הקבלן.

36.8 האוניברסיטה תחזיר לקבלן את ערבות הביצוע לאחר שהסתיימה תקופת הסכם המסגרת ועוד 90 יום.

36.8.1 נמסרה לקבלן תעודת השלמה בגין כל הפרויקטים שקיבל במסגרת חוזה המסגרת;

יב. אחריות וביטוח

37. אחריות הקבלן

37.1 הקבלן יהיה אחראי לתוצאות כל פגיעה, אובדן או נזק, בגוף או ברכוש, שיגרמו תוך כדי או עקב ביצוע הפרויקט וכתוצאה ישירה או עקיפה ממעשה או מחדל של הקבלן או של מי מטעמו, לרבות עובדיו, מועסקיו וקבלני המשנה שלו; או שהאחריות לפגיעה, לאובדן או לנזק מוטלת על הקבלן על פי החוזה ועל פי דין.

37.2 הקבלן ינקוט את האמצעים הדרושים על מנת למנוע כל פגיעה, אובדן או נזק.

סעיף 37 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

38. שיפוי ופיצוי

38.1 הקבלן יפצה את האוניברסיטה, המנהל, המפקח וכל מי מטעמם (להלן – "הזכאים") בגין נזקים והוצאות שיגרמו להם כתוצאה מפגיעה, אובדן או נזק שהקבלן אחראי להם כאמור, וישפה אותם בגין כל סכום ששילמו או חויבו לשלם בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור, לרבות הוצאות משפט.

38.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל:

38.2.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לצרף את הקבלן כצד לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שהקבלן אחראי להם כאמור, או לייפות את בא כוח הקבלן לייצג בתביעה האמורה את הזכאים לשיפוי.

38.2.2 הקבלן ישתף פעולה עם האוניברסיטה בקשר לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שהקבלן אחראי לו כאמור, ובכלל זה

ימציא לאוניברסיטה כל נתון או מסמך הרלוונטיים לתביעה או שיתבקשו
על ידי האוניברסיטה.

38.2.3 אם כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן, יוצא כנגד הזכאים צו כלשהו
מבית משפט, ינקוט הקבלן את האמצעים וההליכים הדרושים להסרתו
של הצו מוקדם ככל האפשר.

סעיף 38 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

ביטוח עבודות קבלניות (המזמין)

39.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, ומבלי שהמזמין נוטל על עצמו אחריות כלשהי כלפי הקבלן, מצהיר המזמין כי יערוך פוליסת ביטוח עבודות קבלניות כמפורט בהמשך (להלן: "**ביטוח עבודות קבלניות**") מפני אבדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע העבודות נשוא הסכם זה. בכפוף לתנאים, סייגים, גבולות אחריות המבטח וסכומי ההשתתפות העצמית הכלולים בביטוח העבודות הקבלניות, יכלול ביטוח העבודות הקבלניות את פרקי הביטוח המפורטים להלן:

א. פרק (1) - נזק רכוש

אבדן או נזק פיזיים ובלתי צפויים שייגרמו באתר לעבודות במשך תקופת הביטוח.

ב. פרק (2) - אחריות כלפי צד ג'

חבות כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו במשך תקופת הביצוע.

ג. פרק (3) - אחריות מעבידים

חבות כלפי עובדים בגין פגיעה גופנית הנגרמת באתר במשך תקופת הביצוע, תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.

39.2 שם המבוטח בביטוח העבודות הקבלניות יכלול גם את הקבלן, והקבלן ישתתף בדמי הביטוח של ביטוח זה.

39.3 השתתפות הקבלן תהיה על ידי נכיו משכר ההסכם של סכום השווה ל- 1% (10 פרומיל) ממנו. המזמין יהיה רשאי לקזז את הסכומים שהקבלן מחויב לשלם בגין השתתפות בפרמיה כאמור לעיל מחשבונות שיגיש הקבלן למזמין ו/או מתשלומים שישולמו לקבלן.

39.4 למזמין תהא הזכות הבלעדית לקבלת שיפוי עפ"י ביטוח העבודות בגין אובדן או נזק לעבודות. שיקם הקבלן את האובדן או הנזק והציג בפני המזמין תעודה חתומה ע"י המפקח או מנהל העבודות כי הנזק שוקם לשביעות רצונם, הרי שבכפוף למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי ההסכם, מוסכם כי בקרות מקרה ביטוח, המבוטח על פי פרק (1) של ביטוח העבודות הקבלניות לעבודות נשוא הסכם זה, מתחייב המזמין להעביר לקבלן כספים מתוך תגמולי הביטוח אשר יתקבלו בפועל מאת המבטח (אם יתקבלו) בגין הנזק שנגרם לקבלן עד לסכום הדרוש לשם קימום האובדן או הנזק לעבודות המבוצעות על ידי הקבלן.

39.5 המזמין יאפשר לקבלן לעיין בפוליסות ביטוח העבודות הקבלניות, והקבלן מתחייב ללמוד את תוכן פוליסות ביטוח העבודות הקבלניות ולהיות בקיא בכל תנאיו וזאת לפני תחילת ביצוע העבודות הקבלניות.

39.6 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי הוא יהיה מנוע מלהעלות טענה, תביעה או דרישה מכל מין או סוג שהוא באשר לתוכן או היקף ביטוח העבודות הקבלניות.

39.7 הקבלן מתחייב להודיע למזמין מיד על כל אירוע העשוי להוות עילה לתביעה על פי ביטוח העבודות הקבלניות, כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמין ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח במסגרת ביטוח העבודות הקבלניות כאמור. במקרה של אי דיווח ע"י הקבלן יהיה הקבלן אחראי בלעדי לנזקים ו/או האובדן שייגרמו לו או למזמין או לצד שלישי ולא תהיה לו כל טענה כלפי המזמין. המזמין יהיה רשאי לתבוע או לקזז בכל צורה שהיא כל נזק שייגרם לו בגין אי דיווח כאמור לעיל וכל זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמין ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח במסגרת ביטוח העבודות הקבלניות ולפעול עפ"י הוראותיו.

39.8 הקבלן יהיה אחראי כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בגין תגמולי ביטוח שנמנעו עקב הפרה של תנאי הפוליסה ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו.

39.9 למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח כלשהם ע"י המבטח, לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת עליו על פי הסכם זה או על פי כל דין לרבות, במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכיסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או בכל מקרה אחר. בכל מקרה לקבלן לא תהא שום טענה ו/או תביעה כלפי המזמין והבאים מטעמו לגבי גובה תגמולי הביטוח (אם יהיו).

ביטוחי הקבלן

39.10 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לבצע ולקיים אצל חברת ביטוח מורשית בישראל, למשך תוקפו של הסכם זה ו/או למשך כל תקופה נוספת בה עשוי להימצא אחראי על פי דין (לענין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת תביעה), על חשבונם, את הביטוחים המפורטים להלן וכן באישור עריכת ביטוחי הקבלן לפי הנוסח המצורף לחוזה זה **כנספח ו'** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור עריכת ביטוחי הקבלן**") (להלן יחד יקראו "**ביטוחי הקבלן**").

39.10.1 **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, וכן ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 600,000 ₪ בגין נזק אחד.

39.10.2 **ביטוח מקיף**, לכל כלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש הקבלן במסגרת העבודות. על אף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח מקיף, כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 39.23 להלן.

39.10.3 **ביטוח לציוד** המשמש לעבודות ואינו מהווה חלק מהן כנגד סיכוני "אש מורחב", ולענין ציוד מכני הנדסי ייערך ביטוח במתכונת "כל הסיכונים" כולל צד ג' בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד, שיורחב לכלול את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הבאים מטעמו. על אף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש, כאמור בסעיף

זה (למעט צד ג'), במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 39.23 להלן.

39.10.4 **ביטוח חבות המוצר** - כיסוי אחריותו של הקבלן עפ"י כל דין בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו בקשר עם ו/או עקב מוצר המיוצר, מטופל, משווק, מסופק ע"י הקבלן ו/או הבאים מטעמו (להלן: "**המוצרים**"), בגבול אחריות בסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. הפוליסה תורחב לכסות גם נזק הנובע ישירות מעבודה שביצע המבוטח ואשר אינה "מוצר" כהגדרתו בפוליסה. הביטוח יורחב לשפות את המזמין בגין אחריות אשר עלולה להיות מוטלת על המזמין עקב מעשי ו/או מחדלי הקבלן והבאים מטעמו של הנ"ל ו/או עקב המוצרים/העבודות, בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת, על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח. הביטוח יכלול תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה.

לספק אפשרות לערוך את ביטוח חבות המוצר לעיל דרך ביטוח האוניברסיטה. במקרה שיבחר לעשות כן, ינוכה משכר ההסכם עימו סכום השווה ל- 1.6% ממנו שיהווה תשלום בגין הפרמיה. המזמין יהיה רשאי לקזז את הסכומים שהקבלן מחויב לשלם בגין השתתפות בפרמיה כאמור לעיל מחשבונות שיגיש הקבלן למזמין ו/או מתשלומים שישולמו לקבלן.

נוסח הפוליסה לא יהיה נחות מהנוסח הידוע כ"ביט", בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

39.10.5 **ביטוח אחריות מקצועית¹** - המבטח חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה ו/או מחדל מקצועי של הקבלן בכל הקשור במישרין או בעקיפין לביצוע ההסכם, בגבול אחריות בסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

הביטוח לא יכלול הגבלה בדבר אבדן השימוש ועיכוב עקב מקרה ביטוח. כן יכלול הביטוח הרחבה לכיסוי אי יושר עובדים.

הביטוח יורחב לשפות את המזמין בגין חבות אשר עלולה להיות מוטלת על המזמין עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או של מי מהבאים מטעמו וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבותו של הקבלן כלפי המזמין. הביטוח יכלול תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה.

39.11 הקבלן מתחייב להמציא לידי המזמין לא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים מיום החתימה על חוזה זה, ובכל מקרה טרם כניסתו לאתר העבודה, אישור ממבטחו על עריכת הביטוחים (נספח ו') כאשר הוא חתום ע"י המבטח. לא יאוחר מ- 7 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן

¹ ניתן להסיר דרישה זו בהסכמים לביצוע עבודות בשווי נמוך מ-2,000,000 ₪, מול קבלנים בסדר גודל קטן עד בינוני.

להפקיד בידי המזמין, אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופת ביטוח נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בנספח זה).

39.12 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על-פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לצמצם את היקפם, אלא אם כן מסר המבטח למזמין הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן 30 יום מראש.

39.13 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על פיו הינם ביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המזמין או מטעמו וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין ו/או הבאים מטעמו, וזאת למעט ביחס לביטוח העבודות הקבלניות, אשר יהא ראשוני וקודם לכל ביטוח עבודות קבלניות ו/או ביטוח אחריות כלפי צד שלישי ו/או ביטוח חבות מעבידים אחר, ככל שנערך על ידי הקבלן, ואולם האמור לעיל בדבר ראשוניות ביטוח העבודות הקבלניות יחול אך ורק בכפוף להשתתפות הקבלן בדמי ביטוח העבודות הקבלניות ולתשלום דמי ההשתתפות העצמית על ידי הקבלן.

39.14 ביטוחי הרכוש של הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כנגד המזמין ו/או מי מטעמו, כל יחיד מיחיד המבטח, וכן כל אדם או גוף שהמבטח התחייב בכתב לשפוטו טרם קרות מקרה הביטוח, או הקשור לעבודה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

ביטוחים – הוראות כלליות

39.15 למען הסר ספק, מודגש במפורש כי הקבלן יישא בעצמו בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסות הביטוח, לרבות פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי המזמין מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.

39.16 הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי נספח הביטוח כאמור. כן מתחייב הקבלן להאריך את פוליסות הביטוח שהתחייב לערוך לפי נספח זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהיינה תקפות עד למועד תשלום חשבון סופי וכן תהיינה תקפות במהלך כל תקופת התחזוקה, התיקונים והאחזקה על פי אחריות הקבלן הקבועה בחוזה, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית ו/או ביטוח חבות המוצר, לכל תקופה בה הקבלן עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין.

39.17 מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

39.18 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח ו/או בהעתקי ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, לדרישת המזמין, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות ההסכם זה.

39.19 ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך

הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כנגד המזמין ו/או מי מטעמו, כל יחיד מיחידי המבוטח, וכן כל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפוטו טרם קרות מקרה הביטוח, או הקשור לעבודה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

39.20 הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו.

39.21 הקבלן מתחייב כי במידה ויועסקו על ידו קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, יוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.

39.22 על הקבלן והבאים מטעמו לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים והתקנות שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו ושלוחיו יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

39.23 הקבלן פוטר במפורש את המזמין, המפקח ואת כל הבאים מטעמם וכן את כל הקבלנים הקשורים לביצוע העבודות וכל הבאים מטעמם של הנ"ל, מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו המובא על ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או עבדיו (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) לאתר העבודות וכן לנזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו ע"פ ביטוח רכוש שהתחייב לערוך, או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

40. מדידת כמויות

- 40.1 הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הן תיאור ליחידה של הכמויות הדרושות לביצוע הפרויקט, ואינן בהכרח כמויות שעל הקבלן לבצען למעשה.
- 40.2 הכמויות שבוצעו בפועל על ידי הקבלן יקבעו על סמך מדידות שייעשו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המפקח, בהתאם לשיטה המפורטת במפרטים, ואם אינה מפורטת, על סמך חישובי כמויות שיוגשו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המפקח. המדידות ירשמו ביומן העבודה או ברשימות מיוחדות לכך, ויחתמו על ידי המפקח והקבלן.
- 40.3 המנהל יודיע לקבלן מראש על כוונתו לבצע ביקורת למדידת הכמויות בפרויקט ועל המועד המתוכנן לביצוען. הקבלן יהיה נוכח במועד זה ויסייע למנהל או למי מטעמו לבצע את המדידות וכן יספק את כח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות, וימציא למנהל את הפרטים הדרושים בקשר לכך, הכל על חשבונו.
- 40.4 לא נכח נציג הקבלן במועד שנקבע לביקורת המדידות כאמור, רשאי המנהל או מי מטעמו לבצע את המדידות בהעדר נציג הקבלן, על חשבון הקבלן, ויראו את המדידות כמדידות הנכונות של הכמויות שבוצעו בפועל על ידי הקבלן, והקבלן לא יהיה רשאי לערער עליהן.
- 40.5 נכח נציג הקבלן במועד שנקבע לביצוע המדידות כאמור, רשאי הקבלן לערער בכתב תוך 7 (שבעה) ימים על כל כמות שנמדדה, והמנהל יקבע מועד לביצוע מדידה חוזרת של הכמויות שבמחלוקת. אם גם אחרי המדידה השניה יתגלו חילוקי דעות בין הקבלן לבין המנהל, יכריע בנושא המנהל והכרעתו תהיה סופית.
- 40.6 בוצעו בפרויקט עבודות בכמויות או במידות שלא אושרו לביצוע, כמויות אלה לא ימדדו ולא יזכו את הקבלן בתמורה כלשהי.

י.ד. התמורה לקבלן ותשלומים בגין שינויים

41. התמורה לקבלן

- 41.1 האוניברסיטה תשלם לקבלן בתמורה לביצוע הפרויקט ולמילוי כל התחייבויותיו על פי החוזה, תמורה על פי הרשום ב"הזמנה".
- 41.2 מובהר כי התמורה אינה פאושלית והיא תיקבע בפועל בהתאם למחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות כשהם מוכפלים בכמויות היחידות שבוצעו בפועל על ידי הקבלן, לפי המדידות שבוצעו ואושרו על ידי המפקח ובהפחתה של כל סכום שיופחת מהסכום האמור בהתאם לחוזה.
- 41.3 מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות לא ישתנו מכל סיבה, לרבות בגין שינוי היקף העבודות הכלולות בפרויקט.

41.4 התמורה לקבלן היא תמורה מלאה וסופית בגין ביצוע הפרויקט ומילוי התחייבויות הקבלן בהתאם לחוזה, לרבות מתן מלוא השירותים שעליו לספק לרבות בגין עבודה, חומרים, עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו וכיוצ"ב והוצאות מכל מין וסוג (לרבות מיסים, אגרות והיטלים) הכרוכות בביצוע הפרויקט והתחייבויות הקבלן; ולמעט תמורה בגין שינויים שאושרו על ידי המנהל מראש.

41.5 הקבלן ימסור לאוניברסיטה, מעת לעת ועל פי דרישת האוניברסיטה, אישור תקף של רשות המיסים על פטור מביצוע ניכוי מס במקור או על שיעור הניכוי. לא יומצא אישור כאמור, תנכה האוניברסיטה מהתשלומים לקבלן את סכומי המס על פי דין.

41.6 בכוונת האוניברסיטה לעבור למערכת פורטל ספקים. על הקבלן להצטרף לפורטל ולהגיש את כל החשבוניות באמצעותו. ההרשמה והשימוש בפורטל הינם על חשבון הקבלן.

42. חשבונות ביניים

42.1 לא יאוחר מהיום ה- 10 (עשירי) לחודש שלאחריו, יגיש הקבלן למפקח חשבון ביניים באמצעות תוכנת הדקל, ואשר יפרט את העבודות שביצע הקבלן בחודש שחלף, לרבות בגין שינויים, ויצרף מסמכים תומכים, לרבות תחשיב ערכן של העבודות שביצע הקבלן עד למועד הגשת החשבון בניכוי ערכן של העבודות שאושרו לקבלן בחשבונות ביניים קודמים, תכניות ותרשימים, חישובי כמויות וניתוחי מחירים לעבודות שבוצעו במסגרת השינויים (להלן – "חשבון ביניים"). חשבונות הביניים יהיו בסכום מצטבר שלא יעלה על 90% (תשעים אחוזים) מהתמורה לקבלן, כך שבכל מקרה החשבון הסופי לא יפחת מסך של 10% (עשרה אחוזים) מהתמורה לקבלן.

42.2 המפקח יבדוק את חשבון הביניים והקבלן ימציא למפקח כל מסמך הנחוץ לבדיקה, לפי דרישתו של המפקח. המפקח ימסור לאוניברסיטה המלצתו, והאוניברסיטה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאשר את החשבון, כולו או חלקו, לדחות אותו או להורות לקבלן לתקנו.

42.3 חשבון הביניים ישולם לקבלן שוטף + 30 מתאריך החשבונית (יודגש כי תאריך הוצאת החשבונית יהיה לאחר תאריך אישור החשבון).

42.4 בתשלום תשלומי הביניים אין משום הסכמה של האוניברסיטה לעמידתו של הקבלן בהתחייבויותיו על פי החוזה, והם משולמים על חשבון התמורה הסופית ובכפוף להשלמתן של העבודות נושא החשבון על פי תנאי החוזה.

43. חשבון סופי

43.1 תוך 30 (שלושים) ימים ממועד אישור השלמת הפרויקט על ידי המפקח, יגיש הקבלן למפקח חשבון סופי (עד ל- 10 לחודש) בעבור ביצוע הפרויקט והשינויים המזכים שבוצעו על ידו, בצירוף מסמכים תומכים, לרבות רשימה מפורטת של הכמויות שבוצעו בפועל (להלן – "החשבון הסופי").

43.2 המפקח יבדוק את החשבון הסופי והקבלן ימציא למפקח כל מסמך הנחוץ לבדיקה, לפי דרישתו של המפקח. המפקח ימסור לאוניברסיטה המלצתו, והאוניברסיטה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאשר את החשבון, כולו או חלקו, לדחות אותו או להורות לקבלן לתקנו.

43.3 מהחשבון הסופי, לאחר שאושר, יופחתו סכומים ששולמו לקבלן בגין ביצוע הפרויקט ובגין השינויים המזכים, סכום ההפחתה וכל סכום אחר המגיע לאוניברסיטה מהקבלן על פי החוזה או על פי דין.

43.4 בפרויקטי בניה האוניברסיטה תשלם לקבלן את יתרת החשבון הסופי רק לאחר שנמסרה לקבלן תעודת השלמה בגין כל הפרויקט ולאחר שהקבלן המציא לאוניברסיטה:

43.4.1 טופס 4 ותעודת גמר;

43.4.2 תוכניות העדות של הפרויקט (As Made) ויתר מסמכי העבודה;

43.4.3 הצהרת העדר התביעות, חתומה על ידי הקבלן.

43.5 האוניברסיטה תהיה רשאית להורות למפקח להכין את החשבון הסופי על פי שיקול דעתה, על חשבון הקבלן, אם הקבלן לא הגיש את החשבון הסופי תוך 14 (ארבעה עשר) ימים מיום שקיבל הודעה בכתב מהמפקח המורה לו לעשות כן (ובלבד שההודעה לא תימסר בטרם חלוף המועד להגשת החשבון הסופי). עותק מהחשבון כאמור, לאחר שאושר על ידי האוניברסיטה, ישלח אל הקבלן ויהווה את החשבון הסופי לכל דבר ועניין.

43.6 אם יתברר כי שולמו לקבלן תשלומי יתר על ידי האוניברסיטה, ישיבם הקבלן לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית, מהמועד בו שולמו על ידי האוניברסיטה ועד למועד תשלומם בפועל על ידי הקבלן לאוניברסיטה.

43.7 החשבון הסופי ישולם לקבלן באמצעות תנאי תשלום שוטף + 30 מתאריך החשבונית, אשר תשלח על ידי הקבלן לאחר אישור החשבון על ידי המפקח במערכת הדקל ובכפוף לאישור המנהל.

43.8 על הקבלן לסרוק את חישובי הכמויות של החשבון הסופי ולצרפם להגשת החשבון בדקל.

סעיף 43 זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

44. עדכון מחירים

44.1 מחירי הסעיפים במחירון בר אילן יעודכנו אחת לתקופה בהתאם למועדי העדכון הנוהגים במחירון דקל. המחיר הקובע יהיה מחיר המחירון האחרון שבתוקף בעת ההזמנה.

44.2 עדיפות בין מסמכים: במקום שבו תהיה סתירה בין סעיף במחירון בר אילן ובין סעיף באחד ממחירוני דקל, תהא עדיפות לביצוע ולתשלום לסעיף כפי שמופיע בנספח בר אילן.

48. הוצאות

48.1 מובהר כי הקבלן יישא וישלם את כל התשלומים וההוצאות הכרוכים בביצוע התחייבויותיו על פי החוזה, לרבות הוצאות הכרוכות בעניינים הבאים: העסקת מהנדסים, יועצים, מפקחים, מומחים, קבלני משנה, וכוח אדם אחר שיועסק על ידי הקבלן; בירורים וחקירות מוקדמים שעל הקבלן לבצע; ניהול ותיאום הפרויקט על ידי הקבלן ופיקוח מטעם הקבלן על הביצוע; ארגון שטח הפרויקט; עבודות פיתוח ותשתית והתחברות לרשתות המים, החשמל, הביוב, התיעול, הניקוז, התקשורת ותשתיות אחרות; עריכת הביטוח בהתאם לחוזה; עמידה בתנאי בטיחות; התקנת מתקנים לאספקת חשמל חלופית לרשת החשמל; תשלומים עבור צריכת מים, חשמל, טלפון, גז, דלק וכל אספקה או שירותים אחרים והתקנת מונים למדידת הצריכה כאמור; תשלומים לספקי ציוד, מכונות, חומרים, כלים, אביזרים, ומתקנים או לספקים אחרים; הכנת מסמכי העבודה; התקנת דרכים ארעיות או מבנים ארעיים; קיום דרישות הרשויות המוסמכות המוטל על הקבלן לפי החוזה; קבלה וחידוש של כל היתר, רישיון ואישור שעל הקבלן להשיגם על פי החוזה, ואגרות בניה, פיתוח ויתר האגרות, ההיטלים ותשלומי החובה הכרוכים בקבלה וחידוש כאמור.

סעיף זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

49. מס ערך מוסף

49.1 מס ערך מוסף כדין החל בגין התמורה לקבלן והתמורה בגין שינויים מזכים, ישולם על ידי האוניברסיטה במועד שבו על הקבלן לשלם את מס הערך המוסף האמור לרשויות מס ערך מוסף, וזאת כנגד חשבונית מס כדין מהקבלן.

50. חובת תשלום

50.1 הקבלן ישלם במועדו כל מס או תשלום חובה המוטל עליו על פי החוזה או על פי דין, ובכל מקרה יבטיח כי אי תשלום כאמור לא יגרום לעיכובים בלוחות הזמנים הקבועים לביצוע הפרויקט.

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

50.2 האוניברסיטה תהיה רשאית לשלם במקום הקבלן כל סכום שחובת תשלומה מוטלת על הקבלן על פי החוזה או על פי דין, ואשר לא שולם על ידי הקבלן במועד, לאחר מתן הודעה מוקדמת על כך לקבלן של 7 (שבעה) ימים. שילמה האוניברסיטה כאמור, ישיב הקבלן, מיד עם דרישה ראשונה של האוניברסיטה, את הסכום האמור בתוספת של 15% (חמישה עשר אחוזים) בגין הוצאות כלליות, ובתוספת הפרשי הצמדה וריבית כאמור בסעיף 55.1 להלן.

51. גביית תשלום מהקבלן

51.1 מבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש לאוניברסיטה כנגד הקבלן, האוניברסיטה תהיה רשאית לגבות מהקבלן כל סכום המגיע לאוניברסיטה על פי החוזה ועל פי דין, לרבות בגין הפחתת תמורה, פיצוי, פיצוי מוסכם, שיפוי, החזר הוצאות או השבה, בכל דרך שימצא לנכון, לרבות באמצעות ניכוי או קיזוז מכל תשלום שיגיע לקבלן מאת האוניברסיטה בכל עת, או באמצעות מימוש ערבויות.

טז. הפרות ותרופות

52. הפרות יסודיות

52.1 על הפרת חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

52.2 "הפרה יסודית" תהיה כל אחד מאלה:

52.2.1 אי קיום או הפרה צפויה של הוראה מהוראות החוזה אשר נקבע לגביה שהיא מעיקרי החוזה ושהפרתה תהווה הפרה יסודית;

52.2.2 אי קיום או הפרה צפויה של הוראה מהוראות החוזה, אף אם לא נקבע לגביה שהיא מעיקרי החוזה, אשר לא תוקנו במועד שנקבע לכך בהודעה שמסר הצד הנפגע לצד המפר;

52.2.3 קרות אחד מאלה: [1] הוגשה בקשה לפירוק, לרבות פירוק מרצון, או לפשיטת רגל של הקבלן, שלא הוסרה כליל תוך 60 (שישים) ימים ממועד הגשתה; [2] הוגשה בקשה למתן צו הקפאת הליכים כנגד הקבלן, או בקשה למינוי כונס נכסים, כונס נכסים זמני, מפרק, מפרק זמני, מנהל מיוחד, או נאמן מטעם בית משפט לקבלן, שלא הוסרה כליל תוך 60 (שישים) ימים ממועד הגשתה; [3] הוטל עיקול או בוצעה פעולת הוצאה לפועל אחרת, על רוב נכסי הקבלן או נכסים מהותיים שלו, או נכסים הדרושים לצורך ביצוע הפרויקט, והעיקול לא הוסר כליל תוך 60 (שישים) ימים ממועד הטלתו.

53. תרופות במקרה של הפרה יסודית – פיצוי מוסכם, סילוק יד, ביטול החוזה

53.1 הפר הקבלן את החוזה הפרה יסודית, יעמדו לאוניברסיטה התרופות המפורטות להלן, כולן או חלקן, על פי בחירתה, זאת בנוסף לכל תרופה העומדת לאוניברסיטה על פי דין במקרה של הפרה או הפרה יסודית של החוזה.

[1] פיצוי מוסכם

53.2 האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן, כפיצוי מוערך ומוסכם מראש, תשלום בגובה סכום ערבות הביצוע, כפי שיהיה מעת לעת.

53.3 בנוסף, הפר הקבלן את התחייבותו לעמוד בלוחות הזמנים (כפוף למתן ארכה), לגבי הפרויקט בשלמותו או כל חלק ממנו, ישלם הקבלן לאוניברסיטה,

מיד עם דרישה ראשונה, כפיצוי מוערך ומוסכם מראש, סכום של 500 ש"ח (במילים: חמש מאות שקלים) שקלים חדשים, בגין כל יום של איחור.

53.4 מובהר כי תשלום פיצוי מוסכם אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי החוזה ועל פי דין ואינו גורע מהן או מכל זכות או סעד הנתונים לאוניברסיטה על פי החוזה ועל פי דין.

53.5 ההוראות שלעיל בדבר פיצוי מוסכם באות רק להוסיף ולא לגרוע מהוראות אחרות בדבר פיצוי מוסכם, ככל שהן קבועות במפרטים או בנספח אחר לחוזה.

[2] סילוק יד הקבלן

53.6 האוניברסיטה תהיה רשאית, לאחר מתן התראה מוקדמת בכתב לקבלן של 7 (שבעה) ימים, לתפוס את שטח הפרויקט, ליטול את החזקה בו בפועל, ולסלק את ידו של הקבלן ממנו.

[3] ביטול החוזה

53.7 האוניברסיטה תהיה רשאית לבטל את החוזה לאלתר, בהודעה בכתב לקבלן.

54. סיום ההתקשרות

54.1 הובאה ההתקשרות בין הצדדים לידי סיום, כתוצאה מסילוק ידו של הקבלן על ידי האוניברסיטה או מביטול החוזה על ידי האוניברסיטה, יחולו ההוראות הבאות:

54.1.1 האוניברסיטה לא תהיה חייבת בתשלום כלשהו לקבלן, למעט בגין עבודות שבוצעו בפועל בשטח הפרויקט לאחר מתן צו התחלת עבודה, וזאת לפי קביעת האוניברסיטה לאחר קבלת המלצת המנהל.

54.1.2 האוניברסיטה תהיה רשאית להמשיך בביצוע הפרויקט, על פי שיקול דעתה המוחלט ובאופן שתמצא לנכון.

54.1.3 האוניברסיטה תהיה רשאית לתפוס את המתקנים, הציוד, החומרים וכל דבר אחר המצוי בשטח הפרויקט (והקבלן לא יהיה רשאי להוציאם משטח הפרויקט) ולעשות בהם שימוש לצורך השלמת הפרויקט, או למוכרם ולהשתמש בתמורה לכיסוי הסכומים המגיעים לאוניברסיטה מהקבלן, והכל על חשבון הקבלן.

54.1.4 האוניברסיטה תהיה רשאית לעשות שימוש במסמכי העבודה וכל מסמך אחר לצורך השלמת הפרויקט.

54.2 סיום ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, לא יפטור את הקבלן מאחריותו על פי מסמכי החוזה ועל פי דין לעבודות שבוצעו על ידיו עד למועד סיום ההתקשרות.

55. הפרשי הצמדה וריבית

55.1 כל סכום המגיע מהקבלן לאוניברסיטה על פי החוזה, לרבות כדמי נזק, פיצוי, שיפוי או החזר הוצאות, אשר לא שולם על ידי הקבלן לאוניברסיטה במועד,

ובהעדר קביעה בחוזה – תוך 7 (שבעה) ימים ממועד דרישת האוניברסיטה, ישא הפרשי הצמדה לעליית המדד הבסיסי וכן ריבית בשיעור המירבי הקיים באותה עת בבנק הפועלים בע"מ, לגבי יתרות חובה בחשבונות חוזרים דביטוריים שלא קיימת בהם מסגרת אשראי בתוקף, מהמועד הקבוע לתשלום או מהמועד בו שולם על ידי האוניברסיטה, לפי העניין, ועד למועד תשלומם בפועל על ידי הקבלן לאוניברסיטה.

56. חילוקי דעות בין הצדדים

56.1 במקרה של סכסוך, חילוקי דעות, או אי הסכמה שיתגלו בין האוניברסיטה או מי מטעמה לבין הקבלן בקשר עם ביצוע הפרויקט, הקבלן לא יפסיק, לא יאט ולא יפגע בדרך אחרת בביצוע הפרויקט.

סעיף זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

57. כח עליון

57.1 צד לחוזה לא יהיה אחראי להפרתו, אם זו נבעה מכח עליון.

"כח עליון" משמעו מלחמה, גיוס כללי, אסונות טבע, ונסיבות יוצאות דופן, שאינן בשליטת הצד הרלוונטי ושהוא לא יכול היה למנען באמצעים סבירים. מובהר כי תנאי מזג אוויר, שירות מילואים, מחסור בחומרים, ציוד או כח אדם, שביתות והשבתות (לרבות כלליות בכל המשק), וכיו"ב נסיבות שאינן יוצאות דופן, לא יהיו בגדר כח עליון.

57.2 נמנע ביצוען של התחייבויות כתוצאה מכח עליון, יידחו המועדים לקיום אותן התחייבויות לפרק זמן זהה לזה שבו חלה המניעה כאמור או עד שניתן יהיה להתגבר עליה באמצעים סבירים, לפי המוקדם.

57.3 במקרה של התערבות כוח עליון שעלולה לגרום להארכת התקופה לביצוע הפרויקט בתקופה העולה על מחצית התקופה שנקבעה בלוחות הזמנים להשלמת ביצוע הפרויקט, תהיה האוניברסיטה רשאית לבטל לאלתר את ההתקשרות עם הקבלן, ויחולו הוראות סעיף 13.6 – 13.8.

יז. שונות

58. העברת זכויות

58.1 הקבלן לא יעביר את זכויותיו והתחייבויותיו על פי החוזה, כולן או חלקן, ולא ישעבד או ימשכן את הזכויות האמורות, אלא אם נתקבלה לך הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש. לעניין סעיף זה שינוי בבעלות או בשליטה, במישרין או בעקיפין, בקבלן, דינה כדין העברת זכויות ("שליטה" – כהגדרתה בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968).

סעיף קטן זה הוא מעיקרי החוזה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

58.2 הזכיין לא יעסיק, בין כעובד, בין כקבלן, בין כנותן שירותים ובין בכל צורה שהיא, בין בתמורה ובין בלא תמורה, כל אדם שהוא עובד באוניברסיטה או עובד בעסק אחר המתנהל בשטח האוניברסיטה.

58.3 האוניברסיטה תהיה רשאית בכל עת להעביר את זכויותיה ו/או את התחייבויותיה על פי החוזה, כולן או חלקן, לכל גורם, ללא צורך בקבלת הסכמת הקבלן לצורך כך, ובלבד שהנעבר קיבל על עצמו את התחייבויות האוניברסיטה כלפי הקבלן על פי החוזה. לבקשת האוניברסיטה יחתום הקבלן על המסמכים הדרושים לצורך ההעברה כאמור.

59. איסור ניגוד עניינים

59.1 הקבלן מצהיר ומתחייב כי למיטב ידיעתו הוא, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות, אינם ולא יהיו קשורים בקשר עסקי, קשרי מעסיק – מועסק, קשר משפחתי או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן אשר יש בו משום ניגוד עניינים שעלול להפריע לקבלן לקיים איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.

59.2 הקבלן יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה של ספק או מחלוקת יובא הנושא להכרעת גורם מוסמך מטעם האוניברסיטה והחלטתו תחייב את הקבלן.

60. קיזוז ועכבון

60.1 האוניברסיטה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לקזז, לעכב ו/או לגבות כל סכום המגיע לה מהקבלן, בין אם הוא קצוב ובין אם אינו קצוב, חל, עתידי, מותנה או שנוי במחלוקת, מכל סכום שיגיע לקבלן מהאוניברסיטה, בין אם מכוח חוזה זה, מכוח חוזה אחר שנערך בין הצדדים ובין אם מכוח כל דין.

60.2 הקבלן לא יהיה רשאי לקזז, לעכב או לנכות סכומים כלשהם אשר יגיעו ממנו או מאת האוניברסיטה, מכל מין וסוג, ולא תהיה לו כל זכות עכבון, זכות קיזוז או זכות עיכוב, ביחס לעבודות, לשטח הפרויקט, לצידוד, לחומרים, למסמכי העבודה, לחשבוניות, לתשלומים או לכל נכס אחר הקשור לפרויקט או השייך לאוניברסיטה, מכל סיבה שהיא.

60.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מוותר מראש וויתור סופי ובלתי חוזר על כל טענה, דרישה או זכות לקיזוז, עכבון או עיכוב תשלום, לרבות בטענה של הפרה יסודית, חוב נטען, מחלוקת כספית או כל טענה אחרת כלפי האוניברסיטה.

60.4 סעיף זה הוא מעיקרי החוזה, והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

61. ויתור, ארכה, הקלה

61.1 ויתור, ארכה או הקלה שניתנו לקבלן על ידי האוניברסיטה, לא יהוו תקדים למקרה אחר ולא יהיה להם תוקף אלא אם כן נעשו בכתב. עיכוב או השהיה במימוש או בהפעלת זכות מצד האוניברסיטה, לא ייחשבו כויתור מצדה על זכויותיה והיא תהיה רשאית לממשן בכל עת שתמצא לנכון.

62. שינויים בחוזה

62.1 לכל שינוי, תיקון או עדכון של החוזה, לא יהיה תוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

63. סמכות שיפוט

63.1 הסמכות הבלעדית לדון בסכסוך בקשר עם החוזה, תהיה נתונה לבתי המשפט במחוז המרכז על פי סמכותם העניינית.

64. הודעות

64.1 כתובות הצדדים לעניין מתן הודעות הן כפי שמופיעים במבוא.

64.2 הודעות על פי חוזה זה ימסרו ביד, או ישלחו בדואר רשום עם אישור מסירה או בפקסימיליה.

64.3 כל הודעה שתשלח מצד למשנהו, יראוה כאילו הגיעה לתעודתה: אם נמסרה ביד - בעת מסירתה; אם נשלחה בדואר רשום עם אישור מסירה - כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות מעת מסירתה במשרד דואר; אם נשלחה כהודעת דוא"ל שאושרה קבלתה; אם נשלחה בפקסימיליה - ביום העבודה שלאחר יום משלוחה, באם קיים בידי השולח אישור על העברה תקינה של ההודעה במלואה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

האוניברסיטה

נספח ב' לחוזה - נוסח צו התחלת העבודה

(לעבודות בהן ניתן צו התחלת עבודה)

תאריך _____

לכבוד _____

א.ג.ב.,

הנדון: צו להתחלת עבודות

הינך מתבקש להתחיל בביצוע העבודות כדלקמן:

תיאור הפרויקט: עבודות ל _____

תיאור המקום: _____

א. מועד התחלת ביצוע העבודות הוא ביום _____. פרק הזמן לביצוע העבודות יתחיל ביום זה ויסתיים בתום ____ [_____] חודשים לאחר מכן.

ב. ביצוע העבודות לפי צו זה יהיה כפוף לתנאי החוזה, להוראות הדין, לרבות חוקי העזר של עיריית רמת גן או רשות מקומית אחרת, ולתנאים שבהיתר הבניה המצורף לחוזה (ככל שישנו).

ג. הינך אחראי לנקיטת אמצעי הבטיחות הדרושים על פי החוזה ועל פי דין במהלך ביצוע העבודות, לרבות על פי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988, ולרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה)(תיקון), תשפ"ו-2025.

ד. תנאים והוראות נוספים: _____

בכבוד רב,

מנהל הפרויקט _____

אוניברסיטת בר אילן

נספח ג' לחוזה - נוסח ערבות לקיום החוזה

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת בר אילן

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "הקבלן"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם שנחתם בעקבות מכרז מסגרת מס' 7/26 לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של _____ (_____) שקלים חדשים (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת הקבלן.

2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:

- 2.1 "המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ובהעדר פרסום כאמור, כל מדד רשמי אחר שיבוא תחתיו.
- 2.2 "המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
- 2.3 "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום _____ בחודש _____ בגין חודש _____, שנת _____, העומד על _____ נקודות (בסיס _____)*.

אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.

3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הקבלן, או לפתוח בהליך משפטי נגד הקבלן.

4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ [להשלמה – 90 ימים לאחר מועד סיום ההסכם] ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

[שם וכתובת הבנק הערב]

*המדד הידוע במועד הודעה על הזכייה.

נספח ד' לחוזה

נוסח הסכם משולש בר-אילן - קבלן ראשי - קבלן משנה

שנערך ונחתם ברמת – גן, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב'ן

אוניברסיטת בר אילן ע.ר. 58-006-368-3

כתובת _____

פקס _____

(להלן: "המזמינה" או "האוניברסיטה")

מצד אחד

ל' ב'ן

.....

..... כתובת

..... פקס

(להלן: "הקבלן הראשי")

מצד שני

ו' ב'ן

.....

..... כתובת

..... פקס

(שהינו קבלן בתחום ה- _____) (להלן: "קבלן המשנה")

מצד שלישי

וה"קבלן הראשי" נבחר ע"י האוניברסיטה מתוך רשימת קבלני האוניברסיטה לשמש כקבלן במקצוע _____ וכקבלן הראשי לעבודות _____, וזאת על פי תנאי הסכם מסגרת מיום _____ (להלן: "הסכם המסגרת");

הואיל

ו"קבלן המשנה" נבחר ע"י האוניברסיטה מתוך רשימת קבלני האוניברסיטה לשמש כקבלן משנה במקצוע _____ לעבודות _____, וזאת על פי תנאי הסכם מסגרת מיום _____ (להלן: "הסכם המסגרת");

והואיל:

והצדדים מבקשים להסדיר את היחסים שביניהם בחוזה זה וזאת מבלי לפגוע בהתחייבויותיהם של הקבלן הראשי ושל קבלן המשנה כלפי האוניברסיטה על פי ההסכמים שנחתמו איתם.

והואיל

אי לזאת הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה והנספח המצורף לו מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה.
2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הצדדים בהסכמים שנחתמו איתם, מצהיר הקבלן הראשי כי הוא מקבל את קבלן המשנה כקבלן משנה לביצוע העבודות לכל דבר ועניין, וקבלן המשנה מצהיר כי הוא מסכים לעבוד כקבלן משנה של הקבלן הראשי על כל המשתמע מכך והכרוך בכך על פי כל דין ועל פי האחריות שהוטלה עליו ביחס לקבלני משנה בהסכם המסגרת.
3. האוניברסיטה תמנה מפקח/מנהל פרויקט מטעמה שיהיה אחראי על הקבלן הראשי וקבלן המשנה בכל הקשור לביצוע העבודות נשוא הסכם זה (להלן: "**המפקח**").
4. העובדה שהמפקח הביע את דעתו בזמן בחירת הציוד ו/או החומר ו/או חלק מהמתקן, ו/או שאישר את העבודה שבוצעה, בזמן הביצוע ו/או בזמן הבדיקה, לא משחררת את הקבלן הראשי ו/או את קבלן המשנה מאחריותם על פי ההסכמים שנחתמו איתם.
5. מובהר ומוסכם בזאת כי האחריות הכוללת, המלאה והבלעדית כלפי האוניברסיטה לביצוע העבודות, בכל הנוגע לפרויקט נשוא הסכם זה, תחול על הקבלן הראשי בלבד, וכי אין בהתקשרות עם קבלן המשנה כדי לגרוע מאחריות זו או להעבירה, במישרין או בעקיפין.
6. **התחייבויות הקבלן הראשי:**

- 5.1 להכין לוח זמנים לביצוע הפרויקט בגנט. לוח זמנים ישלב את העבודות של קבלן המשנה. לוח זמנים יוגש לאישור המזמינה והמפקח.
- 5.2 לתאם את תהליכי הביצוע של עבודות קבלן המשנה על כל שלביהן עם העבודות הנמצאות בטיפולו, הן מבחינת הארגון הכללי והן מבחינת לוח הזמנים ולשלבן בעבודה במועדים אשר יאושרו על ידי המפקח.
- 5.3 לשאת פעולה באופן מלא והדוק עם קבלן המשנה, לפקח עליו ולהדריך בכל הנוגע לעבודות הבניין הקשורות לעבודות, לאפשר לו שימוש בפיגומים, בדרכים, במשטחי עבודה וכיו"ב אשר הוקמו על פי הוראתו, באתר לצרכי הקבלן הראשי, המשמשים לעבודתו הוא ולהגיש לקבלן המשנה כל עזרה, סיוע והקלות אשר, לדעתו של המפקח, מקובלים בהקשר זה, לרבות סימון, קביעת גבהים, שימוש סביר בכלי הרמה הנמצאים ממילא באתר, סילוק פסולת, ניקוי וכדומה. לספק פיגומים נוספים לפי צרכי קבלן המשנה, וכן להגן על חלקי עבודתו המושלמים.
- 5.4 לבצע את כל המוטל עליו בהתאם להזמנת העבודה.
- 5.5 הקבלן הראשי מקבל על עצמו את האחריות הכוללת והמלאה לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התמ"ח-1988 (להלן: "**תקנות הבטיחות בעבודה**"), ולרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה)(תיקון), תשפ"ו-2025. בהתאם לתקנה 6(ד) ולתקנה 2 לתקנות אלו ישלח הקבלן הראשי, ללא דיחוי, הודעה על היותו

מבצע הבניה בהתאם לתקנות ועל מינוי מנהל אתר ומנהל עבודה מטעמו אשר בהנהלתו הישירה ובהשגחתו המתמדת תתבצענה העבודות, למפקח העבודה האזורי במשרד הכלכלה (תמ"ת). עותק מן ההודעה יועבר במקביל למפקח. הוראת סעיף זה גוברת, לענין הנדון בה בלבד, על כל הוראה אחרת, ככל שישנה כזו, בהסכם אחר עם הקבלן או קבלן המשנה לבצוע העבודות שכאן, אולם אין בה כדי למעט מאחריות אחרת של הקבלן הראשי והקבלן המשנה כמוסדר בהסכמים אלו.

5.6 במסגרת מחויבויותיו על פי הסכם זה, מתחייב הקבלן הראשי בין היתר, לבצע את כל העבודות שהוזמנו ע"י האוניברסיטה וזאת בתיאום מלא עם המפקח.

5.7 לבצע את כל התיקונים הדרושים לבניין בעקבות פעילותו של קבלן המשנה.

5.8 לספק לקבלן המשנה, במידה ויידרש, מים.

5.9 במסגרת מחויבויותיו על פי הסכם זה, הקבלן הראשי יעמיד לרשות קבלן המשנה הספקת חשמל זמנית למשך תקופת ההרכבה. הקבלן הראשי יתקין את הלוח ואת כל קווי ההזנה והמכשירים הדרושים לו, ממקור הזרם הנ"ל וזאת לשם הספקת הזרם זמני, הדרוש לו למשך תקופת ההרכבה.

5.10 לסלק פסולת של קבלן המשנה ובסיום העבודה לדאוג לניקיון כללי.

5.11 הקבלן הראשי מוותר מראש על כל טענה של הסתמכות על קבלן המשנה כעילה לפטור, הקלה או צמצום אחריותו כלפי האוניברסיטה.

7. התחייבויות קבלן המשנה:

6.1 קבלן המשנה יבצע בעצמו כל פעולה הדרושה לצורך ביצוע העבודות שהוזמנו ע"י האוניברסיטה וזאת בתיאום מלא עם הקבלן הראשי והמפקח.

6.2 קבלן המשנה יביא לשטח מכולות ייעודיות לאחסון זמני של הציוד הדרוש לביצוע העבודות שהוזמנו ממנו. הוא לתאם עם הקבלן הראשי ועם האוניברסיטה את מיקום מכולות אלה.

6.3 קבלן המשנה מתחייב לעמוד בלוח הזמנים שתואם בינו לבין הקבלן הראשי.

6.4 יוסכם כי כל מעשה, מחדל, רשלנות או הפרה של קבלן המשנה ו/או מי מטעמו, ייחשבו לכל דבר ועניין כמעשה, מחדל או הפרה של הקבלן הראשי, והקבלן הראשי יישא במלוא האחריות הנובעת מהם כאילו בוצעו על-ידו

6.5 הפרה של התחייבות מהותית כלשהי על-ידי קבלן המשנה תיחשב כהפרה יסודית של הקבלן הראשי כלפי האוניברסיטה, על כל המשתמע מכך.

8. כללי:

7.1 אם קבלן המשנה מכל סיבה שהיא, לא ישלים את הנדרש ממנו במועד שהוסכם עם הקבלן הראשי, יוכל הקבלן הראשי באישור מראש מהאוניברסיטה לבצע את העבודות במקומו, וזאת לאחר שדיווח על כוונתו למפקח ולקבלן המשנה וקבלן המשנה לא

השלים את ביצוע העבודות תוך עשרה ימי עבודה. עלויות הביצוע של עבודות אלה יקוזזו מהתמורה לקבלן המשנה על פי קביעת המפקח וישולמו לקבלן הראשי. הקבלן הראשי רשאי לבקש או להמליץ לאוניברסיטה או למפקח לעכב תשלומים לקבלן המשנה במקרים דומים.

7.2 כל מחלוקת שתתעורר בין הקבלן הראשי לבין קבלן המשנה תובא מיידית להכרעת המפקח וקביעתו תהיה סופית ומכרעת. המפקח יהיה המכריע הבלעדי גם לגבי הקביעה האם נוצרה עילה לעיכוב תשלומים לקבלן המשנה ו/או לקזז מהם סכומים, והאוניברסיטה תפעל על-פי הכרעתו ולאף אחד משני הצדדים האחרים לא תהיה זכות ערעור על החלטתו. קיומה של מחלוקת לא יהווה עילה להפסקת או לעיכוב העבודות.

7.3 תמורת ביצוע התחייבויות הקבלן הראשי המפורטות בחוזה זה תשלם האוניברסיטה לקבלן הראשי **בלבד** סך של 4% (ארבעה אחוזים) מהסכום הסופי ללא מע"מ ששולם ע"י האוניברסיטה לקבלן המשנה על ביצוע התחייבויותיו על פי הזמנת העבודה לקבלן המשנה, ובתוספת מע"מ כדין.

7.4 כל שינוי בחוזה זה שיוסכם בין הקבלן הראשי לקבלן המשנה לא יהיה בר תוקף, אלא אם אושר בכתב על ידי האוניברסיטה.

7.5 אין בהסכם זה כדי ליצור כל יריבות, התקשרות חוזית או חבות משפטית מכל סוג בין האוניברסיטה לבין קבלן המשנה, והקבלן הראשי לא יהא רשאי לטעון אחרת.

9. סמכות שיפוט:

8.1 הסמכות הבלעדית לדון בסכסוך בקשר עם החוזה, תהיה נתונה לבתי המשפט במחוז המרכז על פי סמכותם העניינית.

10. הודעות:

- 9.1 כתובות הצדדים לעניין מתן הודעות הן כפי שמופיעים במבוא.
- 9.2 הודעות על פי חוזה זה ימסרו ביד, או ישלחו בדואר רשום עם אישור מסירה או בפקסימיליה.
- 9.3 כל הודעה שתשלח מצד למשנהו, יראוה כאילו הגיעה לתעודתה: אם נמסרה ביד - בעת מסירתה; אם נשלחה בדואר רשום עם אישור מסירה - כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות מעת מסירתה במשרד דואר; אם נשלחה בפקסימיליה - ביום העבודה שלאחר יום משלוחה, באם קיים בידי השולח אישור על העברה תקינה של ההודעה במלואה.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובתאריך דלעיל:

קבלן המשנה

הקבלן הראשי

האוניברסיטה

נספח ה' לחוזה
נוהל בטיחות ובטחון לקבלנים ולספקים
מצורף בנפרד כקובץ PDF

נספח ו' לחוזה

אישור עריכת ביטוחי הקבלן

תאריך הנפקת האישור ____/____/____	אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.				
מעמד מבקש האישור ☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☒ אחר: _____ מזמין עבודות	אופי העסקה והעיסוק המבוטח אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: עבודות העיסוק המבוטח: _____	המבוטח שם: _____ ת.ז./ח.פ. _____ מען: _____	גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור גופים אוניברסיטאיים קשורים ו/או שלובים ו/או גופי סמך	מבקש האישור שם: אוניברסיטת בר אילן ת.ז./ח.פ.: 580063683 מען: רח' מקס ואנה ווב, רמת גן 5290002

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
רכוש (אשר אינו מהווה חלק מהעבודות)							נ	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה 328 ראשוניות 338 על בסיס ערך כינון 345 נזק בגין פרעות ושביטות
כל הסיכונים ציוד מכני הנדסי (צמ"ח)							נ	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 338 על בסיס ערך כינון
אחריות המוצר			תאריך רטוראקטיבי :		4,000,000	4,000,000	נ	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים 347 הרחבת שם המבוטח ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שוקו ו/או תוחזקו על-ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
אחריות מקצועית			תאריך רטוראקטיבי :		2,000,000	2,000,000	נ	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/עבודות/פעילות המבוטח 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
074,062,029,009

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ז' לחוזה

התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מצהיר ומתחייב בזאת כלפי אוניברסיטת בר-אילן (להלן: "בר-אילן") כדלקמן:

1. "מידע", במסמך זה: כל חומר, מסמך ו/או מידע אחר הנוגע לפעילות האוניברסיטה ו/או חבריה ו/או לקוחותיה ו/או עובדיה ו/או עסקיה אשר אינו נחלת כלל הציבור (למעט אם הפך לכה בשל מעשה/מחדל של הקבלן) לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מידע אודות משאבי האוניברסיטה; מידע בדבר סודות מסחריים ו/או מקצועיים, הזמנות והסכמים מכל סוג ו/או מידע המוגן מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק" או "חוק הגנת הפרטיות") ו/או בהתאם לכל דין אחר החל או עשוי לחול על האוניברסיטה.
2. ידוע לקבלן כי לצורך המתן השירותים לאוניברסיטה, תהא לו גישה למידע כהגדרתו לעיל. כמו כן, ידועה וברורה לקבלן רגישותו המיוחדת של המידע והצורך בשמירה קפדנית על חסיונו ועל הנזק הכבד שעשוי להיגרם עקב חשיפתו על ידו או עשיית שימוש בו על כל המשתמע מכך.
3. הקבלן מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע אשר יגיע אליו מתוקף מתן השירותים לאוניברסיטה או בדרך אחרת. הקבלן מתחייב שלא להחזיק ברשותו ולא לעשות כל שימוש, בכל מידע באשר הוא שלא לצורכי ביצוע מטרת ההתקשרות. הקבלן מתחייב שלא לגלות מידע כזה או חלקו, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף, אלא לצורך ביצוע השירותים לפי ההסכם ובכפוף להסכמת האוניברסיטה.
4. בכלל זה הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לאבטחת המידע, מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי צד ג' כלשהו; להשיבו לאוניברסיטה מיד עם סיום מתן השירותים, בעת השלמת השירות ו/או סיום ההסכם (לפי העניין), ולא להשאיר בידיו כל עותק ממסמכים אלה ו/או רישום ו/או תמצית ממנו, בכל פורמט שהוא.
5. הקבלן מתחייב כי העברת מידע תהא מוגבלת לעובדים אשר להם צורך של ממש בקבלת המידע לצורך ביצוע השירותים בלבד, ובלבד שהובהר לעובדים אלה כי מדובר במידע סודי, והם חתומים כלפי הקבלן על כתב סודיות בנוסח דומה לכתב סודיות זה.
6. הקבלן מתחייב לפעול כך שנתונים ומידע אשר יועברו אליו בהתאם להסכם זה, יאובטחו כך שלא תתאפשר גישה, בין באופן אקטיבי ובין באופן פאסיבי, למידע ולנתונים אלו, לאיש מלבד המורשים לכך החתומים על כתב התחייבות לשמירת סודיות כלפי האוניברסיטה.
7. הקבלן מתחייב להודיע לאוניברסיטה מיד לכשיוודע לו על כל נזק שנגרם למידע של האוניברסיטה לרבות כל דליפה, שינוי או מחיקה של מידע.
8. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע – שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת שלא למטרת ביצוע עבודתי.
9. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיו.
10. לשמור בהקפדה את המידע שיימסר לרשותי ולמנוע אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
11. למנוע את הגישה למידע מכל אדם ו/או גוף כלשהו.
12. להחזיר לאוניברסיטה את כל המידע והעתקיו מכל מין וסוג שהוא, מיד עם סיום השימוש והענין בו, אם אתבקש לעשות כן.
13. הנני מתחייב כי בכל מקרה שיתעוררו בלבי ספקות כלשהן בנוגע לתוכן התחייבויותי לפי כתב התחייבות זה, וקיומו, אפנה לאוניברסיטה בכתב ואודיע מראש על תכנית. ידוע לי כי אין בנאמר בפסקה זו לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותי המנויות בכתב התחייבות זה.

14. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו הנני מתחייב להודיע על כך מיידית לבר-אילן.
15. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.
16. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי אין בעצם גילוי המידע על ידי בר-אילן והעברתו אלי כדי להעניק לי כל זכות במידע.
17. התחייבויותי דלעיל תחולנה עלי אישית וכן על כל תאגיד ו/או גוף שאקים ו/או שאהיה שותף בו, ו/או בעל שליטה בו, בין כבעל מניות, ובין בכל דרך אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן על כל עובד מטעמי שייתן השירות.
18. תוקפה של התחייבות זו אינו מוגבל בזמן.
19. התחייבות זו לא תחול על מידע אשר התקבל מבר-אילן ואשר אוכיח לגביו בכתובים כי
- א. המידע היה ידוע לי לפני קבלת המידע מבר-אילן.
- ב. המידע היה ידוע ברבים או שהיה ניתן להשגה על ידי הציבור הרחב לפני יום העברתו אלי.
- ג. המידע הפך למידע ציבורי או ניתן להשגה על ידי הציבור לאחר מועד העברת המידע על ידי בר-אילן אלי בלא שהיה הוא אחראי או מעורב בתהליך.
- ד. המידע הגיע אלי בדרך חוקית של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית שהיא.
20. ידוע ומוסכם כי האוניברסיטה תהא זכאית לפיצוי מהקבלן בגין כל נזק שייגרם בעקבות הפרה של איזו מהתחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר המוקנה לה על פי דין ובלבד שהאוניברסיטה הודיעה לקבלן על התביעה ו/או הדרישה ואפשרה לו להתגונן כנגדה באופן עצמאי.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם הקבלן	חתימה

נספח ח' לחוזה

פרוטוקול מסירת פרויקט

1. מטרת פרוטוקול מסירה של פרויקט

✓ לספק ראיות מתועדות לכך שהצידוד/מתקן/מבנה תואם את התכנון המאושר.
לודא שהצידוד/מתקן/מבנה עומד במפרט שנוצר על ידי המתכננים לקבוע
מראש את הקריטריונים לקבלה ודרישות התיעוד הנלוות עבור הפרקים
הרלוונטיים לפרויקט המבוצע.

✓ להוות תיעוד רשמי ומפורט של מצב הפרויקט בעת מסירתו ללקוחות :

▪ לקוח ראשי של הפקולטה הרלבנטית

▪ לקוח משני - מחלקות האחזקה והאלקטרומכניקה .

2. **שיטה** - עקב מורכבות, היקף ומשך הבדיקות על קבלן הביצוע לעבוד ישירות מול מנהל
הפרויקט להיערך מראש למספר ימי מסירה בו בכל יום תימסר מערכת אחרת . מיקוד
פרוטוקול מסירה זה הוא אל מול מחלקות האחזקה באוניברסיטה

3. מבצעי הפרוטוקול

שם	תפקיד	פרק נבדק	תאריך	חתימה

פרק בינוי

4. בינוי

#	נושא הבדיקה	תקין	לא תקין	הערות	תאריך יעד לסגירה	אחראי
4.1	בינוי כללי					
4.1.1	בדיקה חזותית של קירות, רצפות ותקרות לגבי סדקים, נזילות או פגמים אחרים.					
4.1.2	בדיקת תקינות של חלונות ודלתות, כולל איטום ומנגנוני נעילה.					
4.1.3	בדיקה של חיפוי הרצפה (אריחים, אפוקסי וכו') לגבי סדקים, התרופפות או כתמים					
4.1.4	בדיקה של תקינות הניקוזים – צנרת ניקוז כיורים/משתנות בהתאם לנחיות לוודא שאין חיבור בין ניקוז מיזוג אויר לניקוז כיורים					
4.1.5	שלמות חיפוי הקירות (צבע, אריחים וכו') לגבי סדקים, התרופפות או כתמים					
4.1.6	גישה נוחה לתפעול ותיקון תקלות בצידוד תקרתי					
4.18	עמדות כיבוי אש – קיימת קופסת ניקוז, מחסום ריח, קיימים שיפועים ברצפה. איטום רצפה וקירות בחומר איטום כדוגמת סיקה 107 עד לגובה 60 ס"מ					
4.2	דלתות וחלונות					
4.2.1	כיוון פתיחת דלתות בהתאם לדרישת יועץ בטיחות					
4.2.2	ודא תנועה חלקה של הדלתות/חלונות עד לסגירה					
4.2.3	מערכת אטמים היקפית שלמה					
4.2.4	מנעולים וידיות תקינים. בדלתות עם נעילה קיים מפתח פרפר מכיוון המילוט (פנים)					

					החדר)	
					מעצורי דלת בהתאם לדרישות	4.2.5
					מחזירי שמן תקינים	4.2.6
					מערכת נעילה חשמלית/בקרת כנסה תקינים . במקרה ומותקנת בקרת כניסה קיים לחצן חשמלי לפתיחה בחירום	4.2.7
					דלתות דו כנפיות מצוידות בבריחים נסתרים הנועלים את הכנף הלא פעילה בחוזקה למסגרת.דלת חופשית ברוחב של לפחות 80 ס"מ	4.2.8
					קיום הצללות בחלונות הפונים לדרום/מערב	4.2.9
					דלתות אש עם תווית מוצמדת מכון תקנים לעמידות באש	4.2.10
					גימור וצביעה	4.3
					כל המשטחים חלקים וצבועים ללא פגמים נראים לעין	4.3.1
					גוונים בהתאם לדרישת האדריכל ואישורו	4.3.2
					מתכות ללא צביעה יהיו פלב"מ	4.3.3
					אינסטלציה /חדרי מטבח/שירותים	4.4
					סיפון לכיור רחצה ללא סיפון שרשורי	4.4.1
					בדיקה של תקינות הניקוזים – צנרת ניקוז כיורים/משתנות בהתאם לנחיות קיימת הפרדה בין ניקוז מיזוג אויר לניקוז כיורים	4.4.2
					ברזי סגירה לקבועות – ברז של חברת NIL 3/8" או 1/2"	4.4.3
					ברזים – של חברת 'חמת' דגם אוורסט או ש"ע* – ברז כיור מטבח פיה ארוכה מסתובבת כרום מק"ט 302853. ברז כיור אמבטיה / נכים פיה בינונית קבועה כרום מק"ט	4.4.4

					302843 . ברז כיור אמבטיה /נכים פיה קצרה קבועה כרום מק"ט 302841.	
					כל קופסאות ביקורת בריצוף גלויות באופן מלא . איסור כיסוי PVC ו/או שטיחים	4.4.5
					מעבדות	4.5
					משטפת עיניים תהיה של חברת: "water saver" דגם: 1022BT או ש"ע	4.5.1
					. ברז מעבדה יהיה של חברת: "water saver" דגם: BT614BH או ש"ע	4.5.2
					מקלחת חירום תהיה של חברת: "אגם" דגם: p1086 ש"ע	4.5.3

פרק חשמל ובקרה

5. חשמל

פירוט מתקני החשמל

#	מתקן	ייעוד
1	ארון חלוקה ראשי	
2	ארון חלוקה משני	מספק מעבדה XX
3	ארון מיזוג אוויר	
4	ארון בקרה	

#	נושא הבדיקה	תקין	לא תקין	הערות	תאריך יעד לסגירה	אחראי
5.1	דוחות					
5.1.1	התקבל דוח בדיקה נקי מליקויים של כל מתקני החשמל ע"י בודק מוסמך הבודק החותם על הדוח חייב להיות זה שביצע את הבדיקה בפועל. פורמט PDF					
5.1.2	התקבל דוח קרינה על לוח חשמל ראשי					
5.2	כללי					
5.2.1	כל נק' הארקה משולטות ומסומנות ע"י שילוט מתאים ע"י שלט/מדבקה					
5.2.2	שילוט כל מוליכי הארקה בפס השוואת פוטנציאלים כולל כיסוי הפס ושילוטו בהתאם למפרט בנספח 1 סעיף 7					
5.2.3	בכל הצינורות השמורים כגון תקשורת, טמ"ס, מנ"מ קיים חוט משיכה					
5.2.4	וודא התאמת צבעים של צינורות פלסטיים בהתאם לייעוד גוון ירוק לחשמל, כחול לתקשורת וטלפוניה, אדום לגילוי אש לבן לרמקולים וכריזה.					
5.2.5	סגירת כל קופסאות הסעף (קופסאות חיבורים) ע"י מכסים כולל שילוט מס' מעגל					

				וודא שאין קופסאות חיבורים מעל תקרות גבס לא נגישות	5.2.6
				סימון לוחות חשמל בהתאמה לתקן של מכון התקנים כולל מספר סידורי .	5.2.7
				ודא שילוט וסימון כל המוליכים בפס מהדקים, פס אפס ופס הארקה לפי מספר מעגל	5.2.8
				שילוט הלוח יכלול תיאור מפורט של מקור הזנה של הלוח כולל בניין ומספר מעגל	5.2.9
				התקבל דוח בדיקה נקי מליקויים של כל מתקני החשמל עי בודק מוסמך פורמט PDF	5.2.10
				הציוד בלוח יהיה של אחת מהחברות הבאות: ABB, Eaton, Schneider Electric, Siemens או מותנה באישור מתכנן/יועץ החשמל.	5.2.11
				ודא קיבוע ריהוט ו/או כבלי הזנה לריהוט שעליו מתקני חשמל או תקשורת (פודיום , בנץ/)	5.2.12
				ודא כל תעלות החשמל והתקשורת סגורות	5.2.13
				ודא כל קופסאות החיבורים מקובעות למשטח קבוע	5.2.14
				תאורה ותאורת חירום	5.3
				ודא קבלת תעודת בדיקה מכון תקנים לכל גופי התאורה	5.3.1
				ודא שגופי תאורה שהותקנו הם בהתאם לחלופות נספח 1סעיף . כל גופי התאורה מאובטחים לתקרה בשרשרת	5.3.2
				פסי תאורה בהתאם לדרישות 1. תו תקן 2. חישובי תאורה ודא קבלת דוח תאורה ועמידה בתקן התאורה מבחינת עוצמות התאורה בהתאם לייעוד 3. אישור טכני 4. תעודת אחריות	5.3.3
				א' – תעודת בדיקה של מתקן החשמל נקייה מליקויים חתומה	5.3.4

					ע"י בודק סוג 3. ב' – תעודת אחריות לגופי התאורה. ד' – תוכניות AS MADE , תקשורת תאורה וכח של המתקן כולל תוכניות חשמל של הלוח בפורמט DWG, PDF ה'- תוכניות לוחות חשמל AS MADE בפורמט PDF ו DWG	
					אביזרי מאור וגופי תאורה בשירותים מוגני מים.	5.3.5
					גופי תאורה - צירוף אפיונים של גופי התאורה כפי שאושרו. חובה לצרף תעודת אחריות מהספק ל-5 שנים	5.3.6
					אפיון אביזרים - אפיון מלא לכל האביזרים: תעלות, שקעים, מפסקים, עמדות עבודה, עמודוני שקעים וכד'. בצידוד לא סטנדרטי (כגון תעלות, עמודונים) יש לציין גם את שם הספק ואיש קשר.	5.3.7
					UPS	5.4
					מערכת מותקנת בהתאם לדרישות – קיים אוורור חופשי למערכת המצברים	5.4.1
					וודא תקינות פעולה של מערכת UPS הכנסה לפעולה בעת ניתוק יזום של המערכת המגובה	5.4.2

פרק מיזוג אויר

6. מיזוג אויר

#	נושא הבדיקה	תקין	לא תקין	הערות	תאריך יעד לסגירה	אחראי
6.1	כללי					
	לפני תחילת ביקורת יש לוודא תקורות אקוסטיות ופתחי שירות גלויים , הזנת חשמל מלאה למערכת ומערכת מוכנה להפעלה מלאה					
6.1.1	התקבל תיק מתקן מלא					
6.1.2	התקבל אישור מעבדה למערכת מיזוג אויר עפ"י תקן 1001					
6.1.3	בוצעה הדרכה ע"י נציג קבלן מיזוג האויר על רכיבי המערכת והפעלת המערכת בהתאם לתפ"מ					
6.1.4	עבור חדרים נקיים ומעבדות מבוקרות חלקיקים ודא קבלת : דוח מהירויות זרימת אויר בכל HEPA FILTER חתום ומאושר ע"י בודק מוסמך דוח ספיקות וחישוב מספר החלפות אויר Integrity Test בדיקת חדירות - בדיקת הפרשי לחצים - בדיקת רמת ניקיון חלקיקים					
6.2	יט"א – בדיקת מבנה היחידה ומרכיבים פנימיים					
6.2.1	חלל פנימי בין סלילי קירור/חימום ריקים מכל ציוד/כלי עבודה וניירת					
6.2.2	צירי דלתות/סגרי דלתות שלמים ותקינים					
6.2.3	מסנני כל דרגות הסינון נמצאים במקומם והם תואמים לדרישות התכנון					
6.2.4	מגשי ניקוז נקיים מכל פסולת צנרת הניקוז מקובעת במקום ואינה רופפת					
6.2.5	קיים שילוט מקובע בברגים על כל יט"א - שם היט"א או מפוח כרשום בתכניות היועץ					

					- יעוד היט"א או מפוח, אזור שטח ממוזג וקומתו, ספיקת אוויר ומפל לחץ סטטי - תאריך יצור היחידה/מפוח.	
					6.3 מערכת הסעת אויר + Fan Coils	
					6.3.1 מפזרים ושכבות – קיימת מדבקת זיהוי עם מספר תואם ליחידת הבקרה שבחדר	
					6.3.2 תריסי אש (מדפי אש) המותקנים בתעלות יהיו עם פתחי גישה לתיקון	
					6.3.3 מפוחים וצנרת אספקה + צנרת ניקוז נגישים לתחזוקה שוטפת ותקלות	
					6.3.4 התאמה לשרטוט מתכנן	
					6.3.5 קבלת כל שרטוטי As made של המערכת	
					6.3.6 השוואת P&ID לתכנון . כל הרגשים -טמפ/לחץ ממוקמים בהתאם לתכניות	
					6.4 בדיקות הפעלה	
					6.4.1 הפעל את מערכת מיזוג האויר על כל חלקיה וודא פעולה חלקה של מפוחים /מאוררים – רעש/רעידות	
					6.4.2 בדיקת זרימת אוויר : נפח האוויר המוזרם בכל פתח נמדד ומתועד בדוח חתום ע"י יועץ	
					6.4.3 בדיקת טמפרטורה ולחות : מדוד את הטמפרטורה והלחות בחללים השונים. השווה את המדידות לערכים הרצויים.	
					6.4.4 בדיקת רעש : וודא קבלת דו"ח מדידת רמת הרעש שיוצרת היחידה. ודא שהרעש אינו חורג מהתקנים.	
					6.4.5 בדיקת תגובת המערכת :	

					בדוק את זמן התגובה של המערכת לשינויים בהגדרות- (נתונים מהתפ"מ) . בדוק את יכולת המערכת לשמור על טמפרטורה ולחות קבועות.	
					6.4.6 עבור חדרים נקיים ומעבדות מבוקרות חלקיים דוח מהירויות זרימת אוויר בכל HEPA FILTER חתום ואושר דוח ספיקות וחישוב מספר החלפות אוויר Integrity Test בדיקת חדירות *בדיקת הפרשי לחצים *בדיקת רמת ניקיון חלקיקים	
					6.4.7 שנה S.P של המערכת וודא פעולה תקינה בהתאם לתפ"מ	
					6.5 בקרת לחות – רלבנטי לחדרים בהם נדרשת בקרת לחות	
					6.5.1 הפעלת המערכת: הפעל את המערכת ובדוק שהיא מתחילה לפעול כראוי. בדיקת רמת הלחות: השתמש במד לחות מדויק כדי לבדוק את רמת הלחות בחדר. השווה את הקריאה לערך המוגדר במערכת הבקרה. בדיקת טמפרטורה: בדוק את הטמפרטורה בחדר ובדוק שהיא תואמת את ההגדרות. בדיקת תגובת המערכת לשינויים בהגדרות: שנה את ההגדרות בלוח0תעד בהעאות ערך גבול עליון (הבקרה עבור גבול עליון של לחות ובדוק אם המערכת מגיבה בהתאם לתפ"מ חזור על הפעולה עבור גבול תחתון או נקודת קיצון מוסכמת (תעד בעמודת ההערות ערך זה) בדוק שהמערכת עומדת בדרישות בתוך פרק הזמן המוגדר בתפ"מ	

פרק גזים

7. גזים

#	נושא הבדיקה	תקין	לא תקין	הערות	תאריך יעד לסגירה	אחראי
7.1	תיעוד - תיק מתקן					
7.1.1	ודא קבלת רשימת רכיבים כולל הספק גודל, דגם, יצרן ופרטי נציג היצרן בישראל					
7.1.2	מפרט טכני מלא לכל רכיב					
7.1.3	שרטוט As made P&ID					
7.1.4	תכנית חשמל ללוח ולחיבורים בתחום המערכת					
7.1.5	הוראות הפעלה ואחזקה					
7.2	שילוט					
7.2.1	מדבקות עם שמות הגזים על כל צינור					
7.2.2	Nameplate עם מצב ברזים NC/NO					
7.2.3	לחצים/טמפ/ספיקות מוצגים באמצעות מדבקה על גבי הרכיבים					
7.2.4	בדיקת תוכניות: השווה את מיקום הצנרות, השסתומים, הרגולטורים והמכלים למתוכנן. בדיקת לחצים: השווה את לחצי העבודה בפועל לערכים המוגדרים בתוכניות. בדיקת גלאי גז: בדוק את תקינותם של גלאי גז והתראות. לחלופין סקירת דוח בודק מוסמך בדיקת סימונים: ודא כי כל הצנרות, השסתומים והמכלים מסומנים כראוי.					
7.2.5	קיימת תשתית לעיגון הגלילים לקירות/עמודים.					

פרק בטיחות

8. בטיחות

#	נושא הבדיקה	תקין	לא תקין	הערות	תאריך יעד לסגירה	אחראי
8.1	השוואת תכנית הבטיחות על מול המבוצע בפועל					
8.1.1	מיקום עמדות ציוד וכיבוי אש					
8.1.2	שלטי הכוונה ותאורת חירום					
8.1.3	מיקום לוח חשמל המזין מערכות חירום					
8.1.4	מרווח בטיחות מנדף מנדף/דלת מנדף					
8.1.5	מערכת בטיחות בהתאם לתכנית יועץ 1. גילוי אש 2. שחרור עשן 3. כריזה 4. מתזים 5. גלאי גזים – ארון מחובר במודם סלולרי לבקרה					
8.1.6						
8.1.7	בדיקה של מקלחות חירום ומקלחות עיניים. מיקום על פי התכנית + פעולה תקינה + שילוט מכווין					
8.1.8	ארונות בטיחות בהתאם לתכנית ארונות אחסון כימיקלים באזור מאולץ					
8.1.9	בדיקה של סימוני בטיחות.					
8.1.10	קיום ופעולת התקינה של מפסקי הפסקת חשמל בחירום					
8.1.11	עמדות כיבוי אש – מותקנת קופסת ניקוז, מחסום ריח, שיפועים ברצפה					
8.1.12	אישורים					
8.1.13	אישור יועץ מיזו"א לעמידה בתקן 1001					
8.1.14	אישור מעבדה מערכת גו"כ					

					אישו מעבדה להתקנת דלתות אש	8.1.15
					אישו מעבדה על התאמת חומרי בנייה תקן 921	8.1.15
					אישור מתקין למערכת גילוי אש עפי תקן ישראלי 1220	
					אישו מתקין להתקנת דלתות אש	
					אישור מתקין לבדיקת עמדות כיבוי אש גלגונים	
					נספח תיאור אמצעים לכיבוי אש	

פרק תיעוד

9. תיעוד

#	נושא הבדיקה	תקין	לא תקין	הערות	תאריך יעד לסגירה	אחראי
9.1	מיזוג אויר					
	תיק מתקן 1.תפ"מ. 2.הוראות הפעלה 3.תכנית ציוד 4.מפרטים 5.בדיקות קבלה 6.רשימת שרטוטים ותכניתו AS MADE 7. נהלי אחזקה 8.תעודות אחריות					
9.2	חשמל					
	תיק מתקן 1.תפ"מ. 2.הוראות הפעלה 3.תכנית ציוד 4.מפרטים 5.בדיקות קבלה 6.רשימת שרטוטים ותכניתו AS MADE 7. נהלי אחזקה 8.תעודות אחריות					
9.3	אינסטלציה					
	תיק מתקן 1.תפ"מ. 2.הוראות הפעלה 3.תכנית ציוד 4.מפרטים 5.בדיקות קבלה 6.רשימת שרטוטים ותכניתו AS MADE 7. נהלי אחזקה					

					8.תעודות אחריות	
					גזים כימיקלים	9.4
					תיק מתקן	
					1.תפ"מ.	
					2.הוראות הפעלה	
					3.תכנית ציוד	
					4.מפרטים	
					5.בדיקות קבלה	
					6.רשימת שרטוטים ותכניתו AS	
					MADE	
					7. נהלי אחזקה	