

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

אגף תפעול

מכרז מספר 6/25

לשירותי תכנון וייעוץ **בתחום החשמל**

יוני, 2025

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

א. מבוא

1. הזמנה להציע הצעות

1.1. אוניברסיטת בר אילן (להלן: "האוניברסיטה") באמצעות אגף תפעול מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעה **למתן שירותי תכנון וייעוץ להקמת מתקני חשמל (להלן - "התחום" או "המקצוע")** באוניברסיטה, כמפורט במכרז זה ובנספחים.

1.2. האוניברסיטה תתקשר בהסכם עם **עד שני משרדי ייעוץ** בתחום האמור שיזכו במכרז זה.

1.3. פירוש המונחים, המופיעים במסמך זה, מופיע בסעיפי ההגדרות בנספחים 1 א' ו-1 ב' להסכם.

1.4. חלוקת עבודה בין שני משרדי הייעוץ הזוכים

אגף התפעול יוציא מעת לעת הזמנות עבודה לאחד מהזוכים במכרז למתן שירותי ייעוץ בהתאם לאמור בהסכם.

יובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לחלוקה שוויונית במספר ההזמנות בין הזוכים במכרז, אך תשתדל ככל הניתן כי יהיה איזון בהיקף הכספי (התמורה) של הזמנות העבודה לשני הזוכים במהלך תקופת ההסכם.

במהלך תקופת ההסכם, ניתן יהיה להזמין יותר מהזמנות עבודה אחת מכל זוכה ובתנאי שיעשה מאמץ לשמור על האיזון כאמור לעיל ככל שניתן.

יובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בשום צורה להזמין עבודה כלשהי מהזוכה במהלך תקופת ההתקשרות עמו.

האוניברסיטה אינה מתחייבת שבכל הזמנות עבודה תהיה הזמנה של מלוא השירותים מהזוכה ותוכל להזמין היקף חלקי של השירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ההתקשרות הראשונה בתקופת ההסכם תהיה עם הזוכה אשר דורג במקום הראשון במכרז. ההתקשרות הבאה תהיה ככל האפשר עם הזוכה שדורג במקום השני.

1.5. **תקופת ההתקשרות בהסכם היא לשנה אחת** מיום חתימת הסכם ההתקשרות.

חתימת המציע	(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

1.6. **זכות ברירה לאוניברסיטה להארכת ההתקשרות:** לאוניברסיטה שמורה הזכות, אך לא החובה, להאריך את תקופת ההתקשרות **בשתי תקופות** נוספות בנות שנתיים כל אחת, בתנאים זהים או מיטיבים. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד **5 (חמש) שנים**.

1.7. הזמנת עבודה שנחתמה לפני תום מועד ההסכם תהיה תקפה עד אשר יסתיים הפרויקט בגינו נחתמה הזמנת העבודה גם מעבר לתקופת ההסכם.

1.8. **כוח האדם הנדרש למתן השירותים**

תכולת העבודה ותמורתה מפורטות בנספחים 1 א' ו-1 ב' להסכם. לצורך מתן שירותי הייעוץ נדרש משרד הייעוץ להעמיד מטעמו ראש צוות אחד (להלן – "**ראש הצוות המיועד**") בעל מומחיות כמפורט בסעיף 7.1 בתנאי הסף ויתחייב כי ראש הצוות יספק את השירותים הנדרשים בעצמו, כאשר יידרש לכך החל מיום החתימה על ההסכם ועד לסיומו. יובהר כי בעל משרד הייעוץ יכול להיות ראש הצוות המיועד.

בנוסף לראש הצוות המיועד, נדרש משרד הייעוץ למנות סגן/ ממלא מקום/ מנהל הפרויקט הספציפי (להלן – "**סגן ראש הצוות המיועד**"), אשר יהיה בעל ניסיון מקצועי כמפורט בסעיף 7.2 בתנאי הסף.

המציע יציג את פרטיהם של ראש הצוות המיועד וסגנו ואת ניסיונם בחוברת ההצעה.

משרד הייעוץ, באישור האוניברסיטה, יהיה רשאי לצרף לראש הצוות עובדים נוספים מטעמו שיסייעו לו בביצוע העבודה. עובדים אשר ימונו על ידי משרד הייעוץ כחלק ממתן שירותי הייעוץ, יהיו בעלי ניסיון מקצועי של לפחות שלוש שנים בביצוע העבודות נשוא השירות הנדרש.

ראש הצוות המיועד, סגנו ועובדים נוספים ככל שיידרשו, יהיו עובדי המציע ומטעמו. המציע לא יעסיק קבלני משנה לתפקידים אלו.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

2. לוח זמנים למכרז

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז :

תאריך	פעילות
8.6.2025	מועד פרסום המכרז
19.6.2025 בשעה 12:00	מועד אחרון לשאלות הבהרה
9.7.2025 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
31.12.2025 (כולל)	תוקף ההצעה

3. שינויים

- 3.1. כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 3.2. הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באופן שפורסם המכרז או באתר האינטרנט של האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. על כל מציע לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של האוניברסיטה (www.biu.ac.il), תחת לשונית "מכרזים" ולשונית משנה "רשימת מכרזים" ואיתור מספר המכרז.
- 3.3. למציע לא תהיה כל טענה או תביעה כי לא קיבל או לא ידע אודות הודעה כלשהי שפורסמה כאמור בסעיף 3.2 לעיל.
- 3.4. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. המציע יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל הודעה כאמור ויצרף אותה להצעתו כחלק ממסמכי המכרז.

חתימת המציע	(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	---

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

4. נספחים

הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

- 4.1. **נספח 1** – **הסכם ונספחיו**;
- 4.2. **נספח 2** – **חובת ההצעה**;
- 4.3. **נספח 2ב'(1)** – תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 4.4. **נספח 2ב'(2)** – תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 4.5. **נספח 2ג'** – הצהרה על היעדר ניגוד עניינים;
- 4.6. **נספח 2ד'** – תצהיר בהתאם לסעיף 2ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016);
- 4.7. **נספח 2ה'** – תצהיר עסק זעיר, קטן או בינוני אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, בהתאם לסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992;
- 4.8. **נספח 2ו'** – תצהיר עסק בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

ב. תנאי הסף

5. כללי

- 5.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים להלן – יפסלו.
- 5.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 5.3. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

6. תנאי סף כלליים

- 6.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות תאגיד רשום המאוגד כדין בישראל או יחיד - אזרח ישראלי, הרשום במע"מ.
- 6.2. המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים.

7. ניסיון מקצועי

- 7.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, המציע יעמוד בדרישות הבאות בקשר לראש הצוות המיועד:

7.1.1. ראש הצוות המיועד הינו מהנדס חשמל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת חשמל, מדור חשמל והמחזיק ברישיון חשמלאי מהנדס תקף.

7.1.2. ראש הצוות המיועד תכנן 2 מתקנים במבני ציבור חדשים.

"מתקן" בסעיף זה משמעו כהגדרתו בסעיף 1.4 בנספח 1 א'.

"מבנה ציבור" - מבנה לשימוש ציבורי מכל סוג שהוא, המשמש לייעוד כגון: משרדים, כיתות, מעבדות, אודיטוריומים, ספריות, מסחר, תעסוקה, חינוך, תרבות, הדרכה, מרפאה, בית חולים, בית כנסת, בית מלון, בית אבות, מבנה צבאי, הסעדה, הנצחה, ספורט וכד'.

כל מתקן יעמוד בדרישות המצטברות הבאות:

א. מבנה הציבור הושלם או נמצא בביצוע במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

ב. שטח מבנה הציבור החדש שבו תוכנן המתקן, לא פחת מ- 3,000 מ"ר.

ג. כל מתקן יכלול תכנון מתח גבוה ומתח נמוך.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

7.1.3. ראש הצוות המיועד עסק בפועל בעבודות תכנון וייעוץ בתחום ב- 6 **השנים לפחות** שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

הערה - ניתן להציג ניסיון שלא נרכש במסגרת עבודת ראש הצוות אצל המציע.

(הערה: תשומת הלב כי המציע לא יהיה רשאי להחליף את ראש הצוות, שפרטיו ננקבו בהצעתו במענה לתנאי סף זה, באחר – אלא בהסכמה מראש ובכתב של האוניברסיטה ובלבד שראש הצוות המחליף עונה בעצמו על מלוא הדרישות בתנאי סף זה. לא נמצא ראש צוות אחר לשביעות רצון האוניברסיטה, תהיה האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לידי גמר, בלי שהדבר יחשב כהפרתו).

7.2. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, המציע יעמוד בדרישות הבאות בקשר לסגן ראש הצוות המיועד:

7.2.1. סגן ראש הצוות המיועד הינו מהנדס חשמל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת חשמל, מדור חשמל והמחזיק ברישיון חשמלאי מהנדס תקף.

7.2.2. עסק בפועל בעבודות תכנון וייעוץ בתחום ב- 3 **השנים לפחות** שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

(הערה: תשומת הלב כי המציע לא יהיה רשאי להחליף את סגן ראש הצוות המיועד, שפרטיו ננקבו בהצעתו במענה לתנאי סף זה, באחר – אלא בהסכמה מראש ובכתב של האוניברסיטה ובלבד שסגן ראש הצוות המיועד המחליף עונה בעצמו על מלוא הדרישות בתנאי סף זה. לא נמצא ראש צוות אחר לשביעות רצון האוניברסיטה, תהיה האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לידי גמר, בלי שהדבר יחשב כהפרתו).

7.3. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, המציע תכנן מתקן אחד במבנה ציבור.

"מתקן" ו"מבנה ציבור" בסעיף זה כהגדרתם בסעיף 7.1.

כל מתקן יעמוד בדרישות המצטברות הבאות:

א. המבנה הושלם או נמצא בביצוע במהלך 10 **השנים** שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

ב. שטח מבנה הציבור שבו תוכנן המתקן, לא פחת מ- 2,000 מ"ר.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
6.1	יחיד או תאגיד רשום בישראל על פי דין.	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המיסים וצילום תעודת זהות. הבהרה: מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.
6.2	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	א. העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה]. ב. שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 33(1) ו-33(2) למכרז זה, ובחתימות מקור.
7.1.1	ראש הצוות המיועד - מהנדס חשמל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת חשמל, מדור חשמל ומחזיק ברישיון חשמלאי מהנדס תקף.	תעודת רישום ראש הצוות המיועד כמהנדס חשמל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת חשמל, מדור חשמל + העתק רישיון חשמלאי מהנדס תקף ע"ש ראש הצוות המיועד.
7.1.2 7.1.3	ניסיון ראש הצוות המיועד.	פירוט ניסיון ראש הצוות התואם לנדרש בנספח 2 סעיף 2 והצהרתו בנוסח התואם לנדרש בנספח 2 סעיף 2.
7.2.1	סגן ראש הצוות המיועד - מהנדס חשמל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת חשמל, מדור חשמל ומחזיק ברישיון חשמלאי מהנדס תקף.	תעודת רישום סגן ראש הצוות המיועד כמהנדס חשמל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת חשמל, מדור חשמל + העתק רישיון חשמלאי מהנדס תקף ע"ש סגן ראש הצוות המיועד.
7.2.2	ניסיון סגן ראש הצוות המיועד.	פירוט נתוני סגן ראש הצוות והצהרתו בנוסח התואם לנדרש בנספח 2 סעיף 3.
7.3	ניסיון המציע.	פירוט ניסיון המציע והצהרתו בנוסח התואם לנדרש בנספח 2 סעיף 4.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

ג. ההכרעה במכרז

8. בחינת ההצעות למכרז

בחינת ההצעות במכרז תתנהל על פי השלבים הבאים:

8.1. בשלב הראשון, תבחן האוניברסיטה את עמידתם של המציעים בתנאי הסף להשתתפות במכרז. מציע שעמד בתנאי הסף, יעבור לשלב הבא.

8.2. בשלב השני, ידורגו המציעים שעמדו בתנאי הסף על פי מדדים של איכות (50 נקודות מתוך 100), כמפורט בטבלת סעיפי האיכות בסעיף 9 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.

רק מציע שצבר ניקוד איכות כולל של 35 נקודות לפחות מתוך 50 נקודות (70%) יעבור לשלב הבא. אולם, אם יגיעו לשלב זה 3 (שלושה) מציעים או פחות, (שלא צברו את מספר הנקודות הנ"ל (35)), יעברו כולם לשלב השלישי.

8.3. בשלב השלישי, האוניברסיטה תקיים, באמצעות צוות מטעמה, ריאיון (20 נקודות מתוך 100) עם כל אחד מהמציעים שקיבלו את הציון הנחוץ בשלב השני.

הריאיון יתקיים בקמפוס האוניברסיטה ברמת-גן, בהשתתפות ראש הצוות המיועד ע"י המציע, סגן ראש הצוות המיועד ע"י המציע והמנהל או הגורם העומד בראש המציע והאחראי למתן השירותים (ככל שאינו ראש הצוות). האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין חברים נוספים המוצעים ליתן את השירותים לאוניברסיטה.

האוניברסיטה שומרת לעצמה האפשרות להחליף את הריאיון הפרונטלי בריאיון מרחוק (זום או בדומה), לפי שקול דעתה.

בריאיון ייבחנו התאמה לצרכי האוניברסיטה, שירותיות וזמינות, מקצוענות וידע נרחב בתחום, ועוד נושאים ככל שיעלה הצורך (לכל מאפיין יינתן משקל זהה). כל אחד מצוות המראיינים ידרג כל מציע וייערך ממוצע של הציונים לכל מציע. רק מציע שצבר בשלב הריאיון ניקוד של 16 נקודות לפחות מתוך 20 נקודות (80%), יעבור לשלב הבא.

8.4. בשלב הרביעי, ידורגו הצעות המחיר של המציעים בהתאם לסעיפי הצעת המחיר המופיעים בנספח 2 ס' 5 (חוברת ההצעה) ויינתנו להם ציונים מתאימים (30 נקודות מתוך 100).

בחינת הצעות המחיר כמפורט להלן:

א. ערך מתקן מוסכם עד 50,000 ₪ בהתאם להגדרתו בס' 3.1.4 נספח א'- תכולת העבודה ותמורתה או בהתאם לנספח ב' – תעריף לפי שעות עבודה (עבור טבלה א' בהצעת המחיר יוקצו 5 נקודות מתוך סך כולל של 30 נקודות).

לכל אחוז הנחה (אחוז ההנחה המוצע לא יפחת מ-15%) שהוצע יחושב המשלים ל-100% ואז יחושב ציון מחיר לאחוז המשלים, בהתאם לנוסחה הבאה:

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

$$\text{ציון מחיר} = \frac{\text{אחוז משלים הנמוך ביותר}}{\text{אחוז המשלים הנבחן}}$$

ב. ערך מתקן מוסכם מעל 50,000 ₪ בהתאם להגדרתו בס' 3.1.5 נספח 1א'- תכולת העבודה ותמורתה (עבור טבלה ב' בהצעת המחיר יוקצו 25 נקודות מתוך סך כולל של 30 נקודות).

הנוסחה לחישוב אחוז שכ"ט שהוצע לכל סעיף בטבלה ב' :

$$\frac{\text{(\% הנחה מקסימלי-1) min}}{\text{\% הנחה נבדק -1}}$$

8.4.1. ציוני המחיר יוכפלו במשקלים הנתונים ויחושב ציון מחיר כולל.

8.4.2. ציון המחיר יתבסס על סיכום הניקוד שיקבל המציע בשני הסעיפים בנספח 2 ס' 5.

8.5. שלב חמישי, דירוג ההצעות: החישוב יבוצע על בסיס חיבור של מספר הנקודות שקיבלה ההצעה בסעיפי האיכות (השלב השני), עם מספר הנקודות שקיבלה ההצעה בריאיון (השלב השלישי) ועם מספר הנקודות שקיבלה הצעת המחיר (השלב הרביעי) שתי ההצעות בעלות הניקוד המצרפי הגבוה ביותר (ניקוד האיכות, עם ניקוד הריאיון ועם ניקוד המחיר) יהיו ההצעות הזוכות (בכפוף לאישור ועדת המכרזים של האוניברסיטה). מבין הזוכים, הזוכה בעל הניקוד המצרפי הגבוה ביותר ידורג כזוכה מס' 1 והבא אחריו ידורג כזוכה מס' 2. שני המציעים הבאים בתור, המציע שדורג במקום ה- 3 והמציע שדורג במקום ה- 4 יוכרזו כמציעים אלטרנטיביים, אליהם תהיה האוניברסיטה רשאית לפנות במהלך תקופת ההסכם במידה וזוכה מס' 1 ו/או זוכה מס' 2 לא ייתן השירות הנדרש מכל סיבה שהיא.

8.6. עדיפות לפי דין להצעות מסוימות

א. קיבלו שתי הצעות או יותר ציון סופי משוקלל זהה שהוא התוצאה המיטבית במכרז, ואחת מההצעות היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ואף אחת מהן אינה של עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו (כמובנו בסעיף ב' להלן) - והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק הנ"ל, תינתן להצעה זו קדימות על פני הצעה בעלת ציון סופי זהה, אשר אינה עסק בשליטת אישה כאמור.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

ב. קיבלו שתי הצעות או יותר ציון סופי משוקלל זהה שהוא התוצאה המיטבית במכרז, ואחת מההצעות היא של עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ואף אחת מהן אינה של עסק בשליטת אישה (כמובנו בסעיף א' לעיל) - והומצאה על כך בעת הגשת ההצעה הצהרה של מחזיק בשליטה כנדרש בסעיף 2 לחוק הנ"ל, תינתן להצעה זו קדימות על פני הצעה בעלת ציון סופי זהה, אשר אינה עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו כאמור.

ג. במקרה הייחודי בו שתי הצעות שונות בעלות ציון סופי משוקלל זהה תזכנה לעדיפות נוגדת - כאשר האחת היא עסק בשליטת אישה, והשניה היא עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו - תהא רשאית האוניברסיטה לפעול באחת משתי דרכים אלו לפי שיקול דעתה: (1) לפנות אל כל אחד מהמזעירים בבקשה להגשת הצעה כספית מיטבית במכרז; או - (2) לבחור באחת ההצעות המדוברות אשר משיאה לאוניברסיטה את מירב היתרונות, ובלבד שהחלטתה זו נומקה בכתב ונמסרה לידיעת כל אחד משני המזעירים בעלי עדיפות נוגדת כאמור - עם מסר ברור כי ההתקשרות עם מי שהוכרז כזוכה תכנס לתוקפה רק כעבור 7 ימים מיום מסירת הודעה זו, כדי ליתן אפשרות למציע בעל העדיפות הנוגדת להמציא צו שיפוטי המורה אחרת אם ירצה בכך.

8.7. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה, לאילוציה ו/או לצרכיה ו/או בקרות שינוי נסיבות.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

9. זירוג ההצעות בשלב השני (איכות)

ועדת משנה לוועדת מכרזים (שתוקם ע"י ועדת המכרזים), תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף ("ההצעות הכשרות") לפי אמות מידה כדלקמן:

הערה: חפיפה בין קריטריונים תעניק ניקוד בכל קריטריון.

מס'	קריטריון	תיאור	נקודות
1.	ניסיון קודם	מס' המתקנים שתוכננו ע"י ראש הצוות המיועד – ראש צוות אשר יציג מתקנים נוספים מעבר למינימום הנדרש בסעיף 7.1.2 ושעומדים בתנאי הסף שנקבעו באותו סעיף, יינתן ניקוד כדלהלן: נקודה 1 לכל מתקן נוסף ועד למקסימום של 5 מתקנים נוספים .	5
2.		מס' המתקנים שתוכננו במבנה מעבדות – ראש צוות אשר יציג מתקנים שתוכננו במבני מעבדות לכימיה ו/או לביוטכנולוגיה ו/או שילוב ביניהם, יינתן ניקוד כדלהלן: 1 נקודה לכל מתקן ועד למקסימום של 5 מתקנים . תבחרה: מתקן בכל גודל יתקבל בסעיף זה.	5
3.		ניסיון ראש הצוות בתכנון מתקני מתח גבוה – ראש הצוות המיועד תכנן מתקני מתח גבוה בהספק של 4MW לפחות במהלך חמש שנים עד למועד האחרון להגשת הצעות, יינתן ניקוד דלהלן 2.5 נקודות עבור כל מתקן ועד למקסימום של 2 מתקנים.	5
4.		ראש צוות המיועד ו/או סגנו בעל רישיון מסוג מהנדס חשמלאי בודק 3 – לטובת חוות דעת מקצועיות בתחום הבדיקות ופיקוח על עבודות חשמל במתקנים מורכבים. (יש להציג העתק רישיון בתוקף) – יקבל 5 נקודות	5
5.		שנות ניסיון ראש הצוות המיועד – למציע אשר יציג שנות ניסיון נוספות מעבר למינימום הנדרש בסעיף 7.1.3 בעבודות תכנון וייעוץ בתחום יינתן ניקוד כדלהלן: נקודה 1 לכל שנת ניסיון מעבר ל 6 שנים עד למקסימום של 5 שנים נוספות (סה"כ 11 שנים) .	5
6.		שנות ניסיון סגן ראש הצוות המיועד – למציע אשר יציג שנות ניסיון נוספות מעבר למינימום הנדרש בסעיף 7.2.2 לניסיון הסגן בעבודות תכנון וייעוץ בתחום, יינתן ניקוד כדלהלן: נקודה 1 לכל שנת ניסיון מעבר ל 3 שנים עד למקסימום של 5 שנים נוספות (סה"כ 8 שנים) .	5
7.	חוות דעת מלקוחות	חוות דעת של לקוחות ראש הצוות המיועד. המציע נדרש לפרט את פרטי הלקוחות בנספח 2 סעיף 2. האוניברסיטה רשאית להביא בחשבון ניסיון קודם, אם היה כזה, במתן שירותים דומים עבור האוניברסיטה. לאוניברסיטה שיקול הדעת הבלעדי בקביעה האם ליצור קשר עם אחד מהלקוחות המפורטים בהצעה או יותר. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות לאנשי קשר/ לקוחות שלא צוינו בהצעה. במקרה שתילקח חוו"ד אחת, עדיפות תינתן לקבלת חוו"ד של נציג האוניברסיטה. במקרה בו יילקחו 2 חוו"ד הכוללות חוו"ד של נציג האוניברסיטה, ישוקלל הציון על בסיס 60% לציון נציג האוניברסיטה ו 40% למוסר חוו"ד הנוסף. הלקוח יתבקש לתת ציון משוקלל אחד תוך התייחסות למאפיינים כגון (לכל מאפיין יינתן משקל זהה): עמידה בלוחות זמנים, עמידה בדרישות הלקוח, איכות הביצוע של העבודות, מקצועיות, אמינות, עמידה בתנאי ההתקשרות ועוד.	20
50	סה"כ		

חתימת המציע	חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

ד. אופן התנהלות המכרז

10. עיון במסמכי המכרז

10.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.

עיון חינם במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-5318552).

11. הליך ההבהרות

11.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.

11.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום 19.6.2025 (כ"ג סיון תשפ"ה) בשעה 12:00 **בצהריים** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.

11.3. בכל פניה כאמור, על המציע לציין פרטיו, את שם ומספר המכרז, את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.

11.4. יובהר, שאין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה, דבר שעלול לגרום לפסילת ההצעה.

11.5. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.

11.6. **מסמך הבהרות – (מענה לשאלות הבהרה) – בעקבות הליך ההבהרות (ומפגש מציעים, ככל שיתקיים), יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות וההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.**

11.7. מסמך ההבהרות יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.

11.8. **באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך ההבהרות.**

11.9. מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך ההבהרות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך ההבהרות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו. במקרה כזה האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש לחתום על מסמך ההבהרות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

12. הוראות לגבי הכנת ההצעה

- 12.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), חוברת ההצעה (נספח 2) לרבות הצעת המחיר, הסכם ההתקשרות (נספח 1), הנספחים והצרופות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.
- 12.2. ההצעה תמולא בשפה העברית בלבד.
- 12.3. ההצעה תחתם על ידי מציע שהוא יחיד **בכל עמוד ועמוד** בחתימה מלאה או בראשי תיבות ועל ידי מציע שהוא תאגיד על ידי מורשי החתימה של המציע **בצירוף חותמת התאגיד**.
- 12.4. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז במלואם, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז (כנספח 2) ולמילוי הצעת המחיר במלואן.
- במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.
- 12.5. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 12.6. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.
- 12.7. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

13. הגשת ההצעה

- 13.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, בשני עותקים כדלקמן:
- 13.1.1. כל מסמכי המכרז שיש להגיש **במקור**.
- 13.1.2. דיסק און קי המכיל סריקה של כל מסמכי המכרז.
- 13.2. המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום **9.7.2025 (י"ג תמוז תשפ"ה) בשעה 14:00** לתיבת המכרזים המוצבת בבניין הרכש, מבנה מס' 408, חדר 209 באוניברסיטת בר אילן.
- 13.3. על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף חותמת התאגיד</u>)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

- 13.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות.
- 13.5. לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות רכב לצורך הגשת ההצעה.
- 13.6. בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 13.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 13.8. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.
- 13.9. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.
- 13.10. חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.
- 13.11. האוניברסיטה רשאית לדחות הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה.
- 13.12. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה המיטבית או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז – והכל לפי שיקול דעתה, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

14. תוקף ההצעה

14.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **31.12.2025 (כולל)** גם אם ועדת המכרזים בחרה

בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו אחד המציעים שזכו במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא תכנס לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד ההכרזה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. לא עמד המציע בעל ההצעה המיטבית הבאה בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר בהסכם על פי מכרז זה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע הבא אחריו וכן הלאה.

14.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב- 30 יום נוספים לפי שיקול דעתה.

15. חתימה על ההסכם

15.1. האוניברסיטה תזמין את שני הזוכים לחתום על ההסכם המצורף למכרז תוך 5 ימים (חמישה ימי עבודה), מיום הודעת האוניברסיטה על כך, או תוך זמן אחר שייקבע על ידה.

15.2. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, יידרשו הזוכים להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

15.3. אי המצאת המסמכים ו/או אי חתימה על ההסכם בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז. כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

ה. כללי

16. דרישה למידע נוסף או הבהרות

- 16.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 16.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת את תכליתו של מכרז זה.

17. הצעה מסויגת או מותנית

מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

18. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמנייתו שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

19. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

- 19.1. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה כספק ציוד או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה לפני החלטתה הסופית בעניין. האוניברסיטה רואה בהגשת הצעה על ידי המציע, הסכמה לתנאי זה.

20. קניין האוניברסיטה במסמכים

הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

21. עיון במסמכי המכרז

- 21.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם - עליו לפרט במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע לקחת בחשבון כי במידה ויציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

- 21.2. למרות האמור בסעיף 21.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

22. פרסום תוצאות המכרז

האוניברסיטה שומרת הזכות לפרסם תוצאות המכרז, שם הזוכה וסכום הזכייה באתר המכרזים שלה. הגשת ההצעה מהווה הסכמה לפרסום זה.

23. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעלתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

בע"ה

נספח 1 למכרז - הסכם

לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל

שנערך ונחתם ברמת-גן, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____
 ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין : אוניברסיטת בר אילן ע.ר. 3-368-006-58

(להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה")

רמת גן, מיקוד 5290002

מצד אחד ;

לבין: _____

(להלן: "היועץ")

[כתובת]

מצד שני ;

הואיל והאוניברסיטה פרסמה מכרז לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל, כמפורט במכרז וצירופותיו, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן – המכרז);

והואיל והצעתו של היועץ נבחרה כאחת ההצעות הזוכות במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

כללי 1.

1.1 מכרז מס' 6/25, על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקראו כולם כמקשה אחת.

1.2 במקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה לבין הוראות אחרות במכרז, יחולו אלו המקיימות בצורה המיטבית את תנאי המכרז.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

1.3 חלוקתו של ההסכם לסעיפים, מתן כותרות הסעיפים וכן סדר הסעיפים, הם לצורכי נוחות בלבד, אין לייחס להם כל כוונה אחרת או להשתמש בהם לצורך פרשנות הסכם זה.

1.4 להסכם זה מצורפים:

- א. נספח 1 א' - תכולת העבודה ותמורתה;
- ב. נספח 1 ב' - תעריף לפי שעות עבודה;
- ג. נספח 1 ג' - הזמנת עבודה;
- ד. נספח 1 ד' - אישור עריכת הביטוח חתום בידי מבטח;
- ה. נספח 2 - חוברת ההצעה ונספחיה;
- ו. המכרז ונספחיו.

2. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

- 2.1** "הזמנת עבודה" - הזמנה ספציפית על נספחיה, לשם ביצוע שירותי ייעוץ לפרויקט מוגדר, אשר מצורפת כנספח 1 ג' להסכם.
- 2.2** "השירותים" או "שירותי ייעוץ" או "העבודות" או "העבודה ההנדסית" - שירותי ייעוץ בתחום, בהתאם למפורט במכרז ובהסכם.
- 2.3** "נציג המזמינה" - ימונה על ידי המזמינה לצורך ניהול ההתקשרות עם היועץ ופיקוח על שירותיו.
- 2.4** "עובדים" - כל אחד מעובדי היועץ אשר ייטול חלק במתן השירותים למזמינה.
- 2.5** "ראש הצוות" - האדם מטעם היועץ שיספק בפועל את שירותי הייעוץ כמפורט במכרז.
- 2.6** "תכולת העבודה ותמורתה" - תכולת העבודה ותמורתה כמפורט בנספח 1 א' להסכם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1** הסכם זה הינו לתקופה של שנה אחת החל מיום _____ ועד ליום _____.
- 3.2** בתום תקופת ההסכם יתבטל הסכם זה מאליו, ללא צורך במתן הודעה כלשהי.
- 3.3** האוניברסיטה רשאית להאריך מראש ובכתב את תקופת ההתקשרות עד לשתי תקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של האוניברסיטה.

חתימת המציע	חתימת המזכיר
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

3.4 למרות האמור בסעיף 3.1 לעיל, רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות גם לפני תום תקופת ההתקשרות, כמפורט בסעיף 2.2.

4. שירותי הייעוץ

4.1 היועץ יחל במתן השירותים לאחר חתימה על הסכם זה ועל פי הזמנות עבודה שיוצאו מעת לעת.

4.2 שירותי הייעוץ יינתנו כמפורט בנספח 1 א' להסכם – תכולת העבודה ותמורתה ובנספח 1 ב' להסכם – תעריף לפי שעות עבודה, ובהתאם לכך יומצאו הזמנות העבודה מעת לעת.

4.3 הזמנת עבודה שנחתמה לפני תום מועד תקופת ההתקשרות, תהיה תקפה עד אשר יסתיים הפרויקט בגינו נחתמה הזמנת העבודה גם מעבר לתקופת ההתקשרות של הסכם זה.

4.4 יובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לחלוקה שוויונית במספר ההזמנות בין היועץ לבין יועץ אחר של האוניברסיטה לאותו המקצוע/ תחום, אולם האוניברסיטה תשתדל ככל הניתן כי יהיה איזון בהיקף הכספי (התמורה) של הזמנות העבודה ליועצי האוניברסיטה באותו המקצוע, במהלך תקופת ההתקשרות שנחתמה איתם, ובלבד שהיועץ ימלא את מחויבויותיו על פי הסכם זה.

4.5 האוניברסיטה אינה מתחייבת שבכל הזמנת עבודה תהיה הזמנה של מלוא השירותים מהיועץ, ותוכל להזמין היקף חלקי של השירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.6 במהלך תקופת ההתקשרות, ניתן יהיה להזמין מהיועץ הזמנות עבודה ככל שיידרש והיועץ מתחייב לבצען על פי דרישת האוניברסיטה. במקרה שהיועץ יסרב לבצע הזמנה ייחשב הסירוב כהפרת ההסכם. למרות האמור לעיל, ביחס למבנה ששטחו 2,501 מ"ר ומעלה, הסירוב יהיה בהתאם למפורט בסעיף 3.1.12 בנספח 1 א' להסכם – תכולת העבודה ותמורתה.

4.7 האוניברסיטה אינה מתחייבת בשום צורה שהיא, להזמין במהלך תקופת ההתקשרות עבודות מהיועץ, או להזמין בהיקף מסוים.

4.8 במסגרת ביצוע הזמנת עבודה ספציפית תהא האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף העבודה על פי אותה הזמנה או להפסיקה כליל בהודעה של 10 יום מראש, בכל שלב במהלך תקופת ההזמנה.

4.9 בכל תקופת הסכם זה לא יוכל היועץ לבצע פרויקטים כקבלן ביצוע באוניברסיטה באותו התחום.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

5. התחייבויות והצהרות היועץ

5.1 היועץ מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז והסכם זה, הבין את הדרישות המוגדרות בהם, והוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז ושל ההסכם, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון האוניברסיטה, ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכול בכפוף להוראות המכרז וההסכם זה.

5.2 היועץ מצהיר כי הוא בעל האמצעים, כח האדם, הידע, הניסיון והכישורים הנחוצים למתן השירות נשוא הסכם זה, באופן מקצועי, יעיל ובאיכות מעולה.

5.3 היועץ מתחייב כי:

א השירותים יינתנו באמצעות ראש הצוות, סגן ראש הצוות ועובדי היועץ. היועץ לא יהיה רשאי להחליף את ראש הצוות וסגן ראש הצוות שפרטיהם ננקבו בהצעתו במכרז, באחרים – אלא בהסכמה מראש ובכתב של האוניברסיטה.

לא נמצא ראש צוות אחר או סגן ראש צוות אחר לשביעות רצון האוניברסיטה, תהיה האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לידי גמר, בלי שהדבר יחשב כהפרתו על ידי האוניברסיטה.

ב היועץ יקבל מהאוניברסיטה אישור לגבי כל אדם שבדעת היועץ להעסיקו בעבודות השירות על פי מכרז זה, והרשות בידי האוניברסיטה לפסול כל אדם כאמור מבלי לתת כל נימוקים לכך. היועץ לא יאפשר לאדם שנפסל לעסוק בביצוע העבודות שהוזמנו ממנו על ידי האוניברסיטה.

ג היועץ יבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות נציג האוניברסיטה כפי שיהיו מעת לעת, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של היועץ.

ד היועץ ימלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי ההסכם זה עד למועד סיום מתן השירות בפועל.

ה היועץ יבצע את העבודות לשביעות רצון האוניברסיטה בהתאם לדרישות ההסכם והמכרז במיומנות ובטיב מעולים ובהלימה לתקנים הישראליים (אם קיימים).

ו היועץ יבצע את העבודות תוך תיאום מלא עם נציג האוניברסיטה. זאת בין היתר כדי לאפשר לנציג האוניברסיטה לתאם את ביצוע העבודות עם ביצוע יתר העבודות המתנהלות באוניברסיטה, בין במישרין ע"י האוניברסיטה ובין ע"י קבלנים ויועצים אחרים.

ז היועץ לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המזמינה.

ח היועץ יעמוד לרשות המזמינה, גם לאחר הגשת כל תוצרי העבודות על ידו, ככל

חתימת המציע	(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

שיהיו, ואף לאחר תקופת ההתקשרות. זאת, ככל שיידרש מעת לעת על ידי האוניברסיטה ולצורך מתן לכל הבהרה או הצגת ממצאי היועץ ממתן השירותים או הסבר או הרחבה, וכל דבר וענין אחר שיידרש כפועל יוצא ממתן השירותים או במסגרת פעולותיה של המזמינה שנעשו על פי הייעוץ.

- ט** היועץ יעביר את כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, הקשורים במתן השירותים למזמינה או למי שייקבע מטעמה.
- י** היועץ יפעל בשיתוף פעולה עם כל גורם, על פי הנחייתה המפורשת של המזמינה או איש הקשר מטעמה.
- יא** היועץ ישתף פעולה עם נציג המזמינה בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמינה באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכיה, ככל שיידרש.
- יב** היועץ יודיע למזמינה בכתב, ולכל המאוחר תוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים או על כל אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- יג** היועץ יספק את השירותים במועדים שיקבעו על ידי נציג המזמינה ו/או בהזמנת העבודה.
- יד** היועץ ישלם לעובדיו את כל המגיע להם על פי כל דין, לרבות הפרשות סוציאליות.

6. עמידה בלוחות זמנים ואופן ביצוע השירותים

6.1 לוח הזמנים להתקדמות העבודות יהיה כאמור בהזמנת העבודה (נספח 1 ג' להסכם).

- א** אם היועץ לא יתחיל בעבודות או לא יסיים אותן במועדיהן, לפי המפורט בהזמנת העבודה, או אם נציג המזמינה יהא סבור כי אין היועץ מתקדם בעבודותיו על פי הסכם זה והזמנת העבודה (נספח 1 ג') ו/או תכולת העבודה ותמורתה (נספח 1 א'), בצורה המבטיחה את סיומן במועדים בהתאם להזמנת העבודה, תהא המזמינה זכאית לבטל הסכם זה על ידי הודעה בכתב של 15 יום מראש מבלי שהיועץ יהיה זכאי לבוא בטענות או בתביעות כל שהן כלפי המזמינה על כך, וזאת מבלי לפגוע בזכויותיה של המזמינה לתבוע מאת היועץ פיצויים בגין כל הנזקים שנגרמו לה עקב הפיגור.
- ב** אם נציג המזמינה יהיה סבור שחל פיגור בביצוע העבודות בגלל סיבות שאין ליועץ שליטה עליהן, והיועץ יפנה בכתב למתן ארכה למועדי הסיום בגלל סיבות אלה, תשקול המזמינה את האפשרות לתת ליועץ ארכה מתאימה וסבירה

חתימת המציע	
(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

למועדי גמר העבודות.

6.2 במסגרת מתן השירות יתבקש היועץ בין היתר להשתתף בישיבות ודיונים, הקשורים עם ביצוע העבודה ההנדסית, לרבות במשרדי המזמינה, משרדי הרשויות, מפעלי יצרנים, משרדי ספקים, משרדי מומחים, משרדי מפקחים, מיבדקות, אתרי ביצוע.

6.3 היועץ ימסור לנציג המזמינה מפעם לפעם, דו"ח על התקדמות העבודות ועל אופן הביצוע של שירותי הייעוץ.

6.4 המזמינה תהיה רשאית למסור את התכניות, המפרטים, הכמויות ושאר המסמכים שיוכנו על ידי היועץ בהתאם להזמנת העבודה והסכם זה לבדיקה ע"י יועצים מומחים אחרים, והיועץ מתחייב להמציא ליועצים ולמומחים האחרים באמצעות נציג המזמינה את כל ההסברים ככל שהם ידרשו.

6.5 פעילות היועץ תשולב ברובה הגדול במסגרת רמזור נט ומחירון דקל, לניהול המידע בפרויקטי בינוי, או מערכות שתחלפנה אותן.

א לצורכי עבודה באמצעות מערכת רמזור נט לניהול הפרויקטים באמצעות האינטרנט יפעל היועץ כדלקמן:

- (1) המזמינה תרכוש רישיון שימוש במערכת על חשבונה עבור היועץ.
- (2) השימוש במערכת אינו דורש תשלום מצד היועץ או התקנה כלשהי אלא גלישה באתר אינטרנט בלבד.
- (3) היועץ יעביר ויקבל מצוות הפרויקט תכניות, מסמכים, הודעות וסיכומי ישיבות באמצעות המערכת בלבד.
- (4) תכניות ומסמכים שיועברו ע"י היועץ שלא באמצעות המערכת לא יתקבלו (אלא אם יש צורך לכך, שיועברו בנוסף להעברה במערכת).

ב לצורכי עבודה באמצעות מערכת מחירון דקל לניהול הסכמי המסגרת, הפרויקטים, החוזים והחשבונות ועל מנת ליצור סביבת עבודה משותפת ואחידה, יפעל היועץ כדלקמן:

- (1) היועץ ירכוש רישיון שימוש במודול כתבי הכמויות של דקל בענן.
- (2) כתבי כמויות יוכנו בפורמט הממוחשב של המערכת על בסיס מחירוני האוניברסיטה וסעיפי מחירון דקל.
- (3) כתבי כמויות שיוכנו שלא באמצעות המערכת לא יטופלו.
- (4) היועץ מתחייב לעבוד על פי המחירון המתאים והעדכני ביותר מתוך מגוון המחירונים הקיימים בדקל עבור כל עבודה.

7. התמורה ותנאי התשלום

7.1 התמורה בגין מתן שירותי הייעוץ המפורטים בהזמנת העבודה תהיה על פי המפורט בנספח 1 א'- תכולת העבודה ותמורתה ובנספח 1 ב' – תעריף לפי שעות עבודה וכן כפי

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

שיצוין בהזמנת העבודה.

בחירת אופן התמורה לגבי עבודה ספציפית, (ע"פ נספח 1 א' או נספח 1 ב') היא בסמכותו הבלעדית של סמנכ"ל תפעול של האוניברסיטה או מי מטעמו.

7.2 יובהר כי למעט תשלום התמורה כאמור לא יהיה זכאי היועץ לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים.

7.3 האוניברסיטה לא תישא בתשלום עבור התחייבות שתוצא ע"י היועץ אצל ספק כלשהו אלא אם כן אושרו התחייבויות אלה בכתב ומראש ע"י האוניברסיטה.

7.4 התמורה תשולם לאחר הגשת חשבונות מפורטים שיאושרו ע"י נציג המזמינה ולאחר שהיועץ ביצע את שירותי הייעוץ לשביעות רצון המזמינה.

7.5 התמורה תשולם ליועץ בשוטף + עד 30 יום מתאריך אישור החשבונית.

7.6 ליועץ לא תהיינה כל דרישות או טענות למזמינה בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.

7.7 התמורה שיקבל היועץ תהיה שכרו הסופי והמוחלט של היועץ ולא תשתנה מכל סיבה.

8. סודיות

8.1 ידוע ליועץ כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו או אצל מי מטעמו עשוי להיות בעל רגישות מיוחדת וכי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמינה נזקים משמעותיים.

8.2 היועץ לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עמו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורה המוקדם של המזמינה ובתנאים כפי שייקבעו על ידיה או שמדובר במידע שהוא נחלת הכלל.

8.3 היועץ מתחייב בזה, לשמור על סודיות קפדנית בכל הנוגע לביצוע שירותי הייעוץ, על פי הסכם זה, וכן לגבי כל מידע או מסמך הקשור בפעולותיו אלו, בין שאלה הוכנו על ידו ובין שנמסרו לו ע"י המזמינה ו/או הבא מטעמה.

8.4 היועץ מתחייב בזה למנוע העתקה ו/או עיון ע"י כל אדם בכל המסמכים והתכניות הקשורות לבצוע פעולותיו, על פי הסכם זה, פרט לעובדיו הנזקקים למסמכים האמורים לצורך עבודתם בקשר עם בצוע הסכם זה, ופרט לאנשים שעליו להתייעץ בהם לצורך עבודתו, ובלבד שהמזמינה אישרה התייעצויות אלה מראש.

8.5 עם תום הפעולות המבוצעות על פי הסכם זה, או עם הפסקתן, יחזיר היועץ למזמינה את כל המסמכים והתכניות שברשותו, הנוגעים לפעולות על פי הסכם זה, בין אלו

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

שקבל מהמזמינה ובין אלו שהכין בעצמו, ואסור יהיה ליועץ להשאיר בידיו כל העתקים מהמסמכים ו/או התכניות האמורים.

8.6 היועץ מתחייב לדאוג לכך שראש הצוות, וככל שיהיו אנשים נוספים אשר ייטלו חלק במתן השירותים וכן כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יתחייבו בכתב באופן אישי לשמירת סודיות באותו היקף לפחות שמוטל על היועץ.

9. איסור ניגוד עניינים

9.1 הספק מצהיר ומתחייב כי הוא לא נמצא ולא ימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה ובין מתן השירות לגופים אחרים וכי יוודא שאף עובדיו אינם מצויים בניגוד עניינים. הצהרת העדר ניגוד העניינים המצורפת כנספח 2' תחייב את המציע למשך כל תקופת ההתקשרות.

9.2 הספק יודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה של ספק או מחלוקת, יובא הנושא להכרעתה של האוניברסיטה והחלטתה תחייב את הספק.

10. אי קיום יחסי עובד מעסיק

10.1 הספק מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה יחסי עובד – מעסיק בכל הנוגע למתן השירותים ו/או כל הנובע מהסכם זה.

10.2 הספק מתחייב למלא בכל עת אחר כל הוראות הדין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעסיק וכל התשלומים שמעסיק חייב בניכויים על פי חוק.

10.3 לא תהיינה לספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו, כל זכויות של עובדים באוניברסיטה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

10.4 הספק יהיה אחראי לבדו לכל תביעה ו/או דרישה של עובד או מועסק או מי מטעמו, הנוגעת ליחסי העבודה שביניהם ו/או להעסקתם בקשר עם מתן השירותים.

10.5 בלי לגרוע מן האמור לעיל, ולמרות שכוונת הצדדים באה לידי ביטוי במפורש בהסכם זה, ככל שהאוניברסיטה תדרש במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעסיק בין האוניברסיטה לספק ו/או למי מטעמו, ישפה הספק את האוניברסיטה מיד עם דרישה בגין כל תשלום שנדרש מהאוניברסיטה כאמור

11. קניין

11.1 המזמינה הינה הבעלים הבלעדי של המידע ושל כל נתון או ממצא הנוגע לשירותי הייעוץ בין אם הועברו ליועץ בידי המזמינה או כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

של היועץ. מובהר בזאת כי היועץ או מי מטעמו לא יעשו כל שימוש במידע ובנתונים שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמינה בכתב ומראש.

11.2 בסיום מתן השירותים ימסור היועץ למזמינה את כל המידע הנמצא ברשותו והנוגע לשירותי הייעוץ.

11.3 הופסקה העבודה לפני תום מתן שירותי הייעוץ, יפקיד היועץ את כל התכניות בידי המזמינה כאמור לעיל (מיקרופילמים).

11.4 כל התכניות, השרטוטים, החישובים והמסמכים שייעשו ע"י היועץ (להלן: "התכניות") לרבות זכויות היוצרים בהם ו/או בכל חלק מהם וכל זכות אחרת בהן, יהיו רכושה של האוניברסיטה, ויימסרו ע"י היועץ לאוניברסיטה והיא תהיה רשאית להשתמש בהם ולהעבירן ליועץ אחר אף אם יופסקו שירותי היועץ כאמור בהסכם זה, וכן להעסיק יועץ אחר לפי שיקול דעתה. האוניברסיטה תדאג שהסכומים המגיעים ליועץ לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה – ישולמו לו.

11.5 ליועץ לא תהא זכות להתנגד לשימוש ו/או שינוי כאמור או לכפות על האוניברסיטה שימוש מסוים בתכניותיו.

11.6 ההוראות לעיל יחולו, בשינויים המחויבים, אף על זכויות האוניברסיטה בתכניות לאחר תום תקופת ההתקשרות.

11.7 בכל תכנית שהוכנה ע"י היועץ יצוין שמו ותפקידו של היועץ, אך זאת בלי למעט מזכויות האוניברסיטה עפ"י האמור לעיל.

12. קיזוז ועכבון

12.1 המזמינה רשאית לקזז או לעכב אצלה תשלומים אשר יגיעו ליועץ או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמינה מאת היועץ.

12.2 בכל מקרה של גרימת נזק למזמינה על ידי היועץ בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמינה זכות לעכב או לקזז מתוך הכספים שיגיעו ליועץ את כל הסכומים שהמזמינה עלולה לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתה של המזמינה.

12.3 היועץ מוותר בזאת על כל זכות קיזוז ועכבון כלפי המזמינה.

13. תרופות

13.1 המזמינה תהא זכאית לתרופות בכל מקרה שהיועץ לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא ותהיה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970 ועל פי כל דין.

13.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת את:

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

א הזכות להפחית מהתמורה המגיעה ליועץ סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מההתקשרות או כתוצאה מאי ביצועה. קביעת ערך הנזק תהיה של האוניברסיטה בלבד.

ב זכות המזמינה לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך השווה ל- 3,600 ₪ (שלוש אלפים שש מאות). הפיצויים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמינה בגין כל שבוע איחור בביצוע השירותים, וגביית הסכומים תיעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר היועץ שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.

13.3 התרופות המוענקות למזמינה הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותה של המזמינה לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

14. אחריות ושיפוי

14.1 היועץ יהיה האחראי הבלעדי והיחיד לכל נזק או אובדן שייגרם למזמינה או למי מעובדיה או לצד ג' כלשהו, כתוצאה או עקב מתן השירותים למזמינה, וזאת בשל מעשה או מחדל של היועץ או מי מטעמו הכרוך בכל אחד מאלה:

א הפרת חובה חקוקה.

ב הפרת הוראות שניתנו ליועץ על ידי המזמינה או מי מנציגיו;

ג פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב;

ד פעולה או מחדל שנעשו ברשלנות.

14.2 היועץ יהיה האחראי היחידי והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם אנשי הצוות, עובדיו או כל הבאים מכוחם, וכל צד ג'.

14.3 המזמינה, עובדיה והבאים מכוחה לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם ליועץ או לכל מי שבא מכוחו, ו/או נזק שייגרם ושהינו באחריות היועץ.

14.4 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה או מכל דין, היועץ מתחייב לשפות את המזמינה, בכפוף לפסק דין שלא עוכב ביצועו, (לרבות הסכם פשרה שהיועץ היה שותף לו ונתן את הסכמתו בחתימתו), בגין כל תביעה שתוגש נגד המזמינה ואשר הוא אחראי לה על פי הוראות הסכם זה או על פי דין וכן בגין כל ההוצאות שהמזמינה נשאה בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה כאמור, והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמינה על פי הסכם זה או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים ובלבד שהמזמינה הודיעה ליועץ על קבלת תביעה ואפשרה לו להתגונן מפניה.

14.5 אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את היועץ מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על פי כל דין.

חתימת המציע	(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

14.6 האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

14.7 אישורו של נציג המזמינה ו/או המזמינה לתכניות או למסמכים אחרים הקשורים בשירותי הייעוץ, אשר הוכנו על-ידי היועץ בהתאם להסכם זה, כולל תכניות ומסמכים, שהכנתם נדרשה על ידי נציג המזמינה ו/או המזמינה – לא ישחרר את היועץ מאחריותו המקצועית המלאה, ואין בו כדי להטיל על נציג המזמינה ו/או המזמינה, אחריות כלשהי לטיב או כשרות התכניות או המסמכים האמורים.

15. נסיבות מכבידות

על אף האמור בהסכם זה או בהוראות כל דין, היועץ לא יישא באחריות לנזק שנגרם כתוצאה מכוח עליון כמשמעותו בדין. כמו כן, אם יתרחשו נסיבות שאינן בגדר כוח עליון, אך שאינן בשליטת היועץ, והוא אף לא יכול היה להיערך להן, ונסיבות אלו מונעות או עלולות למנוע אספקת המוצר או מתן השירות (להלן: "נסיבות כפויות"). ייתן היועץ הודעה לאוניברסיטה על קיומן, סמוך ככל האפשר למועד התרחשותם. הצדדים יבוא בדברים בנוגע לדחיית מועד האספקה הקבוע או מתן השירות עד להסרת המניעה. אין באמור כדי למעט מחובת היועץ לנקוט את כל הצעדים הנדרשים על מנת להדביק את הפיגור שייווצר, אם וככל שייווצר.

16. ביטוח

16.1 מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב היועץ לערוך ולקיים למשך כל תקופת הסכם זה, על חשבונו, ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "**התקופה הנוספת**"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן, בחברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין:

16.1.1 ביטוח אחריות כלפי צד ג' בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

- מבטוח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי היועץ והבאים מטעמו – האוניברסיטה
- הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
- אחריות צולבת
- חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה
- כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

16.1.2 ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבטוח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי היועץ.

חתימת המציע	(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

16.1.3. **ביטוח אחריות מקצועית** בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

- אבדן מסמכים
 - עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
 - מרמה ואי יושר עובדים
 - הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה, בגין אחריותה למעשי ומחדלי היועץ והבאים מטעמו
 - תקופת גילוי – 6 חודשים
 - תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.
- 16.2** ביטוחי היועץ יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
- 16.3** ביטוחי היועץ יכללו ויתור על זכות תחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעמה. ויתור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 16.4** ביטוחי היועץ יכללו הוראה לפיה אי קיום תנאי הפוליסות בתום לב לא יגרע מזכויות האוניברסיטה על פי הביטוחים כאמור.
- 16.5** כל חריג, אם קיים בביטוחי היועץ, לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת, מבלי לגרוע מחובת הזהירות של היועץ ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.
- 16.6** ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה מתחייב היועץ להמציא לידי האוניברסיטה, לא יאוחר מתחילת ביצוע הפעילויות נשוא ההסכם, את אישור עריכת הביטוח כפי שהוא מפורט בנספח 1 ד', כשהוא חתום בידי מבטחי היועץ. מיד בתום תקופת הביטוח, על היועץ להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי היועץ לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על היועץ להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.
- 16.7** כן על היועץ לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי היועץ לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב היועץ לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.

אם לדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לנספח 1 ד' מתחייב היועץ לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

בביטוחי רכוש והכללת שיפוי לאוניברסיטה ו/או מי מטעמה בביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

16.8 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי היועץ כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ שאינה פוטרת את היועץ ממלוא החבות על פי הסכם זה. היועץ מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

16.9 לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי היועץ כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל היועץ לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות היועץ על פי הסכם זה. היועץ פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה ליועץ כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

16.10 היועץ מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. עוד מתחייב היועץ לשתף פעולה עם האוניברסיטה, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות האוניברסיטה עפ"י ביטוחי היועץ, ובכלל זה להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה עפ"י ביטוחי היועץ.

16.11 מוצהר ומוסכם בזה כי אין בעריכת ביטוחי היועץ ו/או בהמצאת אישור עריכת הביטוח על ידי היועץ כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה ו/או כדי לפטור את היועץ מאחריות ו/או לצמצם את אחריותו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.

16.12 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם היועץ, מתחייב היועץ לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

16.13 מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, תהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה לאוניברסיטה.

חתימת המציע	(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

16.14 סעיפים אלה הינם מעיקרי החוזה והפרתם ו/או הפרת תנאי מתנאיהם יהוו הפרה יסודית של החוזה.

17. שמירה על הוראות החוק

17.1 היועץ מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים.

17.2 היועץ מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמינה מכל תביעה או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.

18. איסור הסבה או העברת ביצוע העבודה לאחר

היועץ אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, לרבות שינוי זהות ראש הצוות, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמינה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמינה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את היועץ מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

19. וויתור

שום וויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמינה לא יחשבו כוויתור של המזמינה לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

20. פיקוח

20.1 היועץ יהיה כפוף לתקנות האוניברסיטה וכללים הנוהגים בה ביחס לניהול ופיקוח על שטח הקמפוס לרבות כללי הכניסה והיציאה מן האוניברסיטה, הוראות הבטיחות שלה וכללים אחרים כמקובל לגבי נותני שירות אחרים הפועלים בשטח הקמפוס לפי קביעת האוניברסיטה, והוא מתחייב לנהוג על פיהם ו/או על פי הנחיות שיינתנו לו באופן ישיר על ידי האחראים מטעם האוניברסיטה על הטיפול בנושאים אלו.

20.2 האוניברסיטה תהיה זכאית לבדוק באופן שוטף בעצמה או על ידי מי מטעמה את אופן מתן השירות ואם ממלא היועץ את התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכן לדרוש ולקבל מהיועץ כל מידע ו/או הסברים בקשר למתן השירות.

20.3 אי מתן הערות ליועץ על ידי האוניברסיטה ו/או נציגיה במהלך מתן השירות ו/או לאחריו לא יחשב כוויתור על התחייבויות הספק, או כאישור למילוי התחייבויותיו.

21. רישיונות והיתרים

היועץ יקבל ויחזיק כל רישיון תקף והיתר תקף הדרושים למתן השירותים על פי הסכם זה ויפעל עפ"י תנאי הרישיונות וההיתרים הנ"ל ועפ"י הוראות כל דין.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

22. ביטול ההסכם ופקיעתו

22.1 לא עמד היועץ באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בכל עת להפסיק את ההתקשרות עם היועץ גם לפני תום תקופת ההתקשרות ובלבד שהודעה על הפסקת ההתקשרות תינתן לא יאוחר מ- 60 ימים מראש לפני מועד ההפסקה וישולמו לספק הסכומים המגיעים לו עבור עבודתו עד למועד הביטול.

במקרה זה האוניברסיטה רשאית לבצע את השירותים בעצמה או באמצעות אחרים, ומבלי לפגוע בזכותה לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות לה על פי הסכם זה ועל פי דין.

22.2 נוכח היועץ כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע היועץ כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות במלואה או מקצתה לאלתר.

22.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 22.1 לעיל, הוסכם כי האמור בסעיף 22.1 לעיל יחול גם במקרים כדלקמן:

א אם היועץ הינו חברה שנתאגדה כחוק, וניתן כנגדה צו פירוק או מונה לה כונס נכסים, או ניתן צו קבלת נכסים כנגד המנהל שחתם בשמה על חוזה זה, או אם המנהל האמור נפטר, או –

ב אם היועץ הוא אדם פרטי וניתן כנגדו צו קבלת נכסים, או אם הוא נפטר, או –

ג אם היועץ הינו שותפות, בין רשומה ובין בלתי רשומה, והשותפות פורקה או מונה לה כונס נכסים, או ניתן כנגד אחד משותפיה (להלן "השותף") צו קבלת נכסים, או אם השותף נפטר, או אז – תהיה המזמינה רשאית לבטל את ההסכם, ולהודיע ליועץ ו/או למפרק ו/או לנאמן ו/או לכונס הנכסים ו/או ליורש, כי עליו להפסיק את ביצוע השירותים שהמזמינה מסרה ליועץ על פי תנאי הסכם זה.

ד אם יורשע היועץ או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.

ה אם היועץ הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.

ו אם היועץ הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק קבלן משנה לביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.

22.4 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים לעיל בסעיף 22.3 לעיל, לא יהיו למקבלי הנכסים של היועץ ו/או לכונס שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או למפרק של היועץ ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם, זכות כלשהי להמשך ההסכם.

חתימת המציע	
(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

22.5 במקרים כמפורט לעיל בסעיף 22.3, יחולו התנאים וההוראות המפורטים בהסכם זה, בקשר למסירת התכניות, התרשימים ויתר המסמכים למזמינה, והתשלום של התמורה עבור שירותי הייעוץ עד למועד הפסקת השירותים.

22.6 הופסקה ההתקשרות עם היועץ, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, וליועץ לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין.

23. הודעות

כל הודעה, שיבקשו הצדדים למסור זה לזה תימסר לידיהם לרבות הודעת דוא"ל שאושרה קבלתה או הודעה שתשלח בדואר רשום לכתובת הרשומה מעלה ותחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת משלוחה.

24. שינוי בהסכם

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

25. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

26. כתובות הצדדים

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בראש הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____ היועץ	_____ האוניברסיטה
----------------	----------------------

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח 1 א' – תכולת העבודה ותמורתה

תחום חשמל

1. הגדרות

- 1.1. **"משרד ייעוץ"** – משרד לתכנון ו/ או משרד לייעוץ הנדסי אשר יוכרז כזוכה (להלן – "ייעוץ" או "מהנדס").
- 1.2. **"עובד" או "עובדים"** – כל אחד מעובדי היעוץ אשר ייטול חלק במתן השירותים לאוניברסיטה.
- 1.3. **"נציג המזמינה"** – נציג שימונה מתוך מערך בינוי ותחזוקה. נציג המזמינה יהא אחראי לפיקוח על עבודת היעוץ וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במכרז ובהסכם. נציג המזמינה יהא רשאי ליתן ליועץ הנחיות הנוגעות למתן השירותים.
- 1.4. **"מתקן"** – מערכת/ ות הכוללות בין השאר: ייצור, הספקה, חלוקה והולכה של חשמל במתח גבוה מתח נמוך, הספקה וחלוקת חשמל, תקשורת (טלפוניה ומחשבים) ומערכות מתח נמוך ומתח מאד, בקרה, ארונות חשמל גופי תאורה, תשתיות גלאי עשן, אש ונפח וכד', המשולב במבנה/מבנה חדש ו/או בסביבתם או בתוספת למתקן קיים.
- המתקן יכול גם את הצנרת, הכבילה, יחידות הקצה לסוגיהם ואת ערך כל הציוד, כגון לוחות חשמל מ.ג. ו – מ.ג., טרנספורמטורים, מנועים, גנרטורים, מתנעים, לוחות פיקוד ובקרה, מכשור, גופי תאורה, מרכזיות טלפונים, מערכות מחשוב פסיביות, מערכות אוטומטיות להפעלת מכונות, מערכות טלקומוניקציה ובקרה, קווים אלחוטיים, אנטנות, אמצעי תצוגה, רשתות חלוקות אות והזנה וכד'.
- 1.5. **"פרויקט"** – מבנה/מבנה חדש ו/או בסביבתו של מבנה/מבנה או מתקן קיים אשר בתוכו ובמשולב בו יש לתכנן את המתקן.
- 1.6. **"הזמנה" או "הזמנת עבודה"** – הזמנת עבודה לשם מתן שירותי ייעוץ למתקן ספציפי בלבד, על נספחיה כמפורט בנספח 1 ג'.
- 1.7. **"העבודה ההנדסית"** – שירותי הייעוץ בתכנון הקמת המתקן שהזמינה המזמינה מהיועץ לעסוק בהם.
- 1.8. **"אומדן ערך המתקן"** – אומדן ערך המתקן יחושב על ידי היעוץ ויכלול את ערכם של כל העבודות ושל כל פרטי הציוד הדרושים להתקנתו, כפי שייקבע על ידי היעוץ, באישור המזמינה, פרט לערך אותו ציוד שאינו דורש תכנון או תיאום מהיועץ. (הערה: מערכות מתח נמוך כוללות את ערך הצנרת בלבד).
- ערך הציוד ששילבו במתקן דורש בחירה, תיאום והכנת מפרט כללי בלבד על ידי היעוץ ואינו דורש עריכת בחינות קבלה, כגון טרנספורמטורים גנרטורים ממירים ומיישרי זרם, יחושב לצורך ערך המתקן ב-50% מערכו.

חתימת המציע	
(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

1.9. **"ערך המתקן המוסכם"** – אומדן ערך המתקן שהוגש לבדיקת נציג המזמינה ואושר על ידי האוניברסיטה.

1.10. **"שטח המבנה"** – כל השטחים המקורים של המבנה, התחומים בהיקף חיצוני של התקרות, הקירות או העמודים, כולל שטח מרתפים ויציעים לרבות הקומות, חדרי המדרגות, פנימיים וחיצוניים, או לפי השטח הרשום בהיתר הבניה כשטח עיקרי + שטח שירות.

2. **שלבי העבודה ההנדסית ופירוט השירותים**

העבודה ההנדסית תבוצע בארבעה שלבים הכוללים את השירותים כדלהלן:

2.1. **תכנון מוקדם**

- 2.1.1. בירור הפרוגרמה עם המזמינה ואדריכל הפרויקט מטעמה (להלן: "האדריכל") בכל הקשור למתקן והפרויקט בו יותקן המתקן, ביקורים באתר, חקירות מוקדמות, התייעצות ותיאום עם מתכנני המבנה והיועצים.
- 2.1.2. בירור ברשויות המוסמכות או גורמים אחרים בקשר לבעיות החוקיות והאחרות הכרוכות בתכנון המתקן והמבנה או בקבלת אישור הרשויות.
- 2.1.3. קביעת עקרונות פעולת המתקן וצורתו.
- 2.1.4. הכנת תכניות מוקדמות המתארות את הצורה העקרונית של המתקן.
- 2.1.5. הכנת אומדן של ערך המתקן.

2.2. **תכנון סופי**

- 2.2.1. קביעת פעולת המתקן וצורתו.
- 2.2.2. הכנת תכניות סופיות, המתארות את הצורה הסופית המוסכמת עם המזמינה והמסמכים האחרים הדרושים לשלב זה, תיאום התכניות האמורות עם מתכנני המבנה בו יוקם המתקן ועם היועצים והאדריכל.
- 2.2.3. הכנת התוכניות הנדרשות על ידי הרשויות המוסמכות וטיפול באישורן.
- 2.2.4. הכנסת תיקונים ושינויים בתכניות וביתר המסמכים האמורים בסעיף 2.2.2 ו- 2.2.3 לפי דרישת הרשויות המוסמכות, בהסכמת המזמינה.

2.3. **תכנון מפורט**

- 2.3.1. הכנת החישובים ההנדסיים של המתקן.
- 2.3.2. הכנת תכניות עבודה מפורטות ומוסברות, כולל כל הפרטים, כדרוש לביצוע המערכות כולל תפ"ם (תיאור פעילות מערכת).

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

- 2.3.3. תיאום, ביקורת ואישור תכניות שאר היועצים.
- 2.3.4. הכנת מפרטים וכתבי כמויות או שילוב והתאמת מפרטים וכתבי כמויות סטנדרטיים, כדרוש לעריכת מכרז לביצוע המתקן.
- 2.3.5. תיאום המפרטים וכתבי הכמויות של היועצים ושילובם במפרטים וכתבי הכמויות הכלליים.
- 2.3.6. הכנת אומדן ערך המתקן מבוסס על מפרטים וכתבי הכמויות.
- 2.3.7. מתן חוות דעת טכנית בכל הקשור למכרז בין הקבלנים לביצוע המתקן והשתתפות בסיור הקבלנים.
- 2.3.8. יובהר כי עבודות תכנון כוללות תכנון בקרה של מערכת חשמל. תכנון בקרה של מערכות חשמל, התואם לבקרת מבנים של האוניברסיטה, הינו חלק בלתי נפרד מתכנון החשמל.
- 2.4. **פיקוח עליון על הביצוע**
- 2.4.1. פיקוח עליון על ביצוע המתקן בהתאם לתכניות וליתר המסמכים ועל ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם, בין לפני מסירת המתקן ובין בתקופת הבדק, כולל הרצה ניסיונית של המתקן.
- 2.4.2. שילוב הפיקוח העליון של היועצים.
- 2.4.3. יעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואישור חומרים וציוד.
- 2.4.4. הדרכה ומתן הסברים למפקח באתר.
- 2.4.5. דיווח למזמינה על התקדמות ביצוע המתקן.
- 2.4.6. עדכון התכניות בהתאם לשינויים שבוצעו לפי הוראות היועץ, בזמן ביצוע המתקן.
- 2.4.7. קבלת המתקן ואישור גמר הביצוע. על היועץ לאשר תיקי מסירה עם חתימה וחתימת ראש הצוות או סגנו.
- 2.4.8. יעוץ למזמינה והשתתפות בבירורים עם הקבלן בזמן ביצוע המתקן.
- 2.4.9. בדיקה ואישור החשבון הסופי של הקבלן, בהסתמך על אישורי הכמויות של המפקח באתר ותיאום חלקי החשבון הסופי של הקבלן, בעבודות שבגדר מומחיות היועצים, לאחר שאלה אושרו על ידם.

חתימת המציע	(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

3. התמורה לעבודה ההנדסית

התמורה לעבודה ההנדסית כמפורט לעיל תכלול את שכר היועץ, והחזר הוצאות היועץ, כמפורט להלן:

3.1 שכר היועץ

3.1.1. שכר היועץ ישולם בהתאם לערך המתקן המוסכם (סעיף 1.9 בהגדרות לעיל).

3.1.2. יודגש כי ערך המתקן המוסכם הינו סכום קבוע וידוע מראש לפני תחילת העבודה ואינו ניתן לשינוי במהלכה. במידה ויחול שינוי מהותי בפרויקט שבעטיו יהיה צורך להגדיל את היקף הפרויקט ואת ערך המתקן המוסכם, הנ"ל יהיה במסגרת הזמנה נוספת ולא הגדלה של ההזמנה הקיימת.

3.1.3. אם פרויקט מורכב ממספר מתקנים או מתקן המורכב מחלקים, יהיה השכר כנ"ל לפי הערך המוסכם הכולל של כל המתקנים וחלקיהם.

3.1.4. ערך מתקן מוסכם עד 50,000 ₪ (לא כולל מע"מ)

שכר היועץ תמורת ביצוע העבודה ההנדסית כמוגדר בסעיף 2 לעיל ישולם **בהתאם לתעריף לשעת עבודה ולפי שעות עבודה בפועל**, בהתאם לתעריף המרבי לפי החשב הכללי להעסקת נותני שירותים חיצוניים (מתכננים בעבודות בינוי) כמפורט בנספח 1 ב' – תעריף לפי שעות עבודה, בהפחתת אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע במכרז*. תשלום עבור שירותי ייעוץ ייקבע על פי הדירוג הבא:

• **מתקן עד 20,000 ₪** : תשלום שעות, עד למקסימום 30% מערך המתקן (לא כולל מע"מ).

• **מתקן בין 20,001 ₪ ל-50,000 ₪** : תשלום שעות, עד למקסימום 25% מערך המתקן (לא כולל מע"מ).

* המציע יציע בהצעתו אחוז הנחה על תעריפי החשכ"ל להעסקת נותני שירותים חיצוניים (מתכננים בעבודות בינוי) כמפורט בנספח 1 ב' – תעריף לפי שעות עבודה. **אחוז ההנחה לא יפחת מ-15%.**

3.1.5. ערך מתקן מוסכם מעל 50,000 ₪ (לא כולל מע"מ)

א. שכר היועץ תמורת ביצוע העבודה ההנדסית כמוגדר בסעיף 2 לעיל, נקבע באחוזים למאה מערך המתקן המוסכם בהתאם לשטח המבנה כאמור בטבלה להלן.

ב. להלן טבלה לקביעת שכר הטרחה באחוזים מערך המתקן המוסכם, במבנה ששטחו רשום בטבלה.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

<u>שטח המבנה (מ"ר)</u>	<u>שכר טרחה מקסימלי</u>
עד 1,000	7%
1,001-1,500	6.5%
1,501-2,000	6.0%
2,001-2,500	5.5%
2,501 ומעלה	5%

המציע יציע בהצעתו במכרז שכר טרחה (באחוזים) לכל שטח מבנה כמוגדר בטבלה לעיל. אחוז שכר הטרחה המוצע יהיה נמוך או שווה לשכר הטרחה המקסימלי הרשום בטבלה.

3.1.6. לצורך חישוב שכ"ט של היועץ עבור עליות הצידוד, כגון: שנאים, גנרטורים, UPS שהינם חלק ממכלול הפרויקט ישולם ליועץ 50% מערך שכר הטרחה לפי התעריף בטבלה דלעיל ובהתאם להצעתו.

3.1.7. שינויים ותוספות למתקן במבנה קיים:

- א. לשינויים של המתקן במבנה קיים, שטח המבנה במקרה זה יהיה השטח שלגביו יש צורך לתכנן את השינוי. אם לא ניתן להגדיר שטח של השינוי ייקבע השכר לפי שעות, כמפורט בנספח 1 ב' - תעריף לפי שעות עבודה.
- ב. למתקן המתוכנן בתוספת למבנה קיים, שטח המבנה במקרה זה יהיה השטח של התוספת למבנה.

3.1.8. האוניברסיטה רשאית לשנות את מנגנון תשלום שכר הטרחה לפי החלטתה ובתיאום עם היועץ.

3.1.9. בנוסף לשירותי ייעוץ המשולמים בהתאם למפורט בנספח זה, רשאית המזמינה להזמין שירותי ייעוץ מהיועץ, כגון חוות דעת ומשימות מיוחדות, אשר ישולמו **בהתאם לתעריף לשעת עבודה ולפי שעות עבודה בפועל**, בהתאם לתעריף המרבי לפי החשב הכללי להעסקת נותני שירותים חיצוניים (מתכננים בעבודות בינוי) בהפחתת אחוז ההנחה שהציע היועץ בהצעתו, כמפורט בנספח 1 ב' – תעריף לפי שעות עבודה.

בחירת אופן התמורה לגבי עבודה ספציפית, (ע"פ נספח 1 א' או נספח 1 ב') היא בסמכותו הבלעדית של סמנכ"ל תפעול של האוניברסיטה או מי מטעמו.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

3.1.10. שכרו של היועץ, מהווה תשלום מלא ומוחלט בעד כל התחייבויותיו ושירותיו של היועץ למזמינה לפי ההסכם והזמנת העבודה על נספחיהם, ולרבות הוצאותיו של היועץ הקשורות בביצוע תפקידיו ושירותיו, פרט להוצאות שתשלומן עפ"י הסכם זה חלות על המזמינה.

3.1.11. שכר היועץ יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה מיום חתימת הזמנת העבודה ועד יום הגשת החשבון על ידי היועץ. המדד הבסיסי לצורך הזמנת העבודה, יהיה המדד הידוע ביום אישור ערך המתקן המוסכם שעל פיו נקבעה התמורה, והמדד הקובע יהיה המדד הידוע במועד הגשת החשבון.

3.1.12. ביחס למבנה ששטחו 2,501 מ"ר ומעלה, האוניברסיטה תהיה רשאית לקיים תיחור נוסף בין היועצים. ליועץ הזכות לסרב, בהודעה בכתב בלבד, לבצע עבודה מסיבה כלשהי עד 3 פעמים בשנה. זכות הסירוב היא בתנאי שהיועץ מודיע בכתב שאינו מוכן להגיש הצעה ו/או לבצע את העבודה תוך שני ימי עבודה ממועד פרסום התיחור. מעבר לכך, לאוניברסיטה תהיה זכות להוציאו מרשימת היועצים ולקבל את היועץ הבא אחריו אם יסכים.

3.2. שלבי התשלום של השכר ליועץ

תשלומי התמורה ליועץ עבור העבודה ההנדסית יעשו בשלבים כמפורט בטבלה להלן. התשלומים החלקיים בהתאם להתקדמות העבודה ההנדסית ישולמו עם התקדמות העבודה ההנדסית, אך לא מאוחר ממועד השלמת כל שירות מהשירותים המפורטים להלן, בהתאם לשירותים המפורטים לצד כל שירות, כמפורט בטבלה להלן.

השירות	אחוז מהשכר	אחוז מצטבר לשלב העבודה ההנדסית	אחוז מצטבר כללי
1. תכנון מוקדם (כולל אומדן)	15%	15%	15%
2. תכנון סופי	5%		
2.1. תכניות סופיות	5%	10%	25%
2.2. תכניות לרשויות וטיפול באישורן			
3. תכנון מפורט	10%		
3.1. חישוב המערכות	35%		
3.2. תכניות מערך או התקנה כוללות	10%	55%	80%
3.3. מפרטים וחישוב כמויות			
4. פיקוח עליון על הביצוע	15%		
4.1. פיקוח עליון	5%	20%	100%
4.2. קבלת המתקן ואישורו			

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

3.3. החזר הוצאות היועץ

המזמינה תשלם ישירות לספקים את ההוצאות המפורטות להלן, אשר היועץ יזמין בקשר עם העבודה ההנדסית:

3.3.1. הוצאות הדפסת העתקי אור.

3.3.2. התשלומים לשירותי עזר ליועץ כמפורט להלן אינם כלולים בשכר היועץ וישולמו ישירות על ידי המזמינה לספק.

א. הוצאות צילומים ומודלים הדרושים לשם הגשה לרשויות או בהזמנת המזמינה, וכן הוצאות הכנת תכניות, מודלים ופרוספקטים לענייני תצוגה, פרסום או הסברה.

ב. הוצאות עבור הכנת מסמכים (חישוב, תכניות, מפרטים, כתבי כמויות דו"חות וכד') בשפה זרה.

ג. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו במהלך נסיעה.

חתימת המציע	(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח 1 ב' - תעריף לפי שעות עבודה

1. הגדרות

- 1.1. **"העבודה ההנדסית"** - שירותי הייעוץ בתחום, כמפורט להלן, שהזמינה המזמינה מהיועץ, ואשר בתמורתם ישולם ליועץ על ידי המזמינה לפי תעריף לשעות עבודה.
- 1.2. **"שעות עבודה"** - שעות העבודה שהושקעו בפועל בביצוע העבודה ההנדסית על ידי היועץ והעובדים מטעמו לפי דרגותיהם ושכרם.
- 1.3. **"תעריף מקצועי" או "תעריף"** - תעריף שכר היועץ לעבודה ההנדסית ותעריף עובדיו לשעת עבודה, בהתאם לאחוז ההנחה שהציע היועץ בהצעתו למכרז זה.
- 1.4.
- 1.5. **"יומן עבודה"** - יומן המנוהל במשרד היועץ מדי יום ביומו, בו יצינו שמות העובדים, מקצועם, דירוגם, הנושאים בהם הועסקו, ופירוט שעות העבודה שהושקעו בפועל בעבודה ההנדסית.

2. סוגי השירותים

סוגי השירותים אשר מבוצעים במסגרת העבודה ההנדסית עפ"י הזמנת העבודה והתעריף המקצועי כוללים אחד או יותר מהשירותים הבאים מבלי שהרשימה להלן תהיה מחייבת, מגבילה או סופית.

2.1. סקרים ודו"חות

כולל איסוף נתונים, או איסוף נתונים וניתוחם עבור הפרויקט, כגון:

2.1.1. סקרי שדה ומדידות (פרט למדידות שטח), סקרים ספרותיים, בדיקת מבנים וציוד קיימים, איסוף, ריכוז ועיבוד נתונים, הכנת דו"חות מקצועיים וקביעת המלצות, השוואת מחירים.

2.1.2. סקרי אפשרויות ו/או כדאיות של פרויקטים Feasibility Study מבחינה הנדסית וכלכלית.

2.2. ייעוץ

2.2.1. מסירת אינפורמציה הערכות, חוות דעת.

2.2.2. ייעוץ ברכישת חומרים וציוד, בחירת ספקים, שיטות רכש והשוואה בין הצעות, שמאות, יעוץ בטיפול ומגעים עם מוסדות ורשויות, יעוץ לצרכי משפט או בוררות, ו/או הופעה בפני ערכאות משפטיות.

2.2.3. ייעוץ לתכנון למכרזים, לפיקוח ולביצוע של מתקנים, מבנים וכד'.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

2.3. חקר ביצועים ומערכות

השירות כולל בדיקה וניתוח של נתונים, ארגונים, מערכות, תהליכים, שיטת וכיו"ב, הצעות לשיפור או שינוי, פתרון בעיות הנדסיות ו/או כלכליות בעזרת מודלים וסימולציה, כגון: הנדסת תעשייה ויצור, שיטות עבודה, תהליכים, כלי עבודה, קביעת זמנים ונורמות, בקרת איכות, שיטת אחזקה, שיטת תמחיר, ניתוחי עלות והוצאות, ניהול וארגון.

2.4. ניהול, הדרכה, פיקוח ומעקב

השירות כולל ניהול ופיקוח על תהליכים במסגרת בדיקה, חקירה, הרצה או הפעלה, הדרכה של עובדים, פיקוח של עובדים, מתקנים, ציוד, וכיו"ב. מעקב אחרי ביצוע, יצור אחזקה וכד'.

2.5. מחקר

השירות כולל מחקר בסיסי או שימושי לפרויקט מסוים לפי דרישה מפורשת, או בהסכמת המזמינה ולפי פרוגרמה שתיקבע מראש או תאושר מפעם לפעם.

2.6. שירותים נוספים

ישיבות ודיונים, נסיעות לפרויקט וממנו, עבודה במשרד היועץ ועבודה במקומות אחרים, הקשורים עם ביצוע העבודה ההנדסית, לרבות: משרדי המזמינה, משרדי הרשויות, מפעלי יצרנים, משרדי ספקים, משרדי מומחים, משרדי מפקחים, מיבדקות, אתרי ביצוע וכד'.

3. התמורה לעבודה ההנדסית

התמורה לעבודה ההנדסית על פי נספח זה תכלול את שכר היועץ והחזר הוצאות היועץ כמפורט להלן:

3.1. שכר היועץ

3.1.1. התעריף לשעת עבודה הינו בהתאם לדרגות המקצועיות של היועץ ועובדיו. הדרגות המקצועיות של היועץ ועובדיו, יקבעו על סמך לימודיהם והכשרתם המקצועית, תוארם המקצועי, הידע והניסיון המקצועי, שרכשו בעבודתם עד להעסקתם בפרויקט.

3.1.2. התעריף לשעת עבודה כולל את השכר האישי של היועץ והעובדים מטעמו, כל ההוצאות הסוציאליות, לרבות: הבראה, ביטוח לאומי, קרן פיצויים, קרן השתלמות, קופת תגמולים וגמל, שי לחג, תשלומים קבועים אחרים וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בביצוע השירות אלא אם כן סוכם אחרת בהסכם זה.

3.1.3. שכר היועץ יקבע לפי שעות עבודה, אשר יושקעו בפועל על ידי היועץ ועובדיו,

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

בביצוע העבודה ההנדסית.

3.1.4. כמות שעות העבודה תיקבע לפי הרשום ביומן העבודה וכמפורט בחשבון שיוגש על ידי היועץ, לכל דרגה ודרגה והתמורה תיקבע לפי התעריפים בניכוי אחוז ההנחה שהציע המציע במכרז.

3.1.5. שכר היועץ לשעת עבודה ייקבע בהתאם לסוג היועץ, השכלתו וניסיונו המקצועי כמפורט להלן:

השכלה ותקופת ניסיון מקצועי

תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

יועץ בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או כל תואר מקצועי מוכר אחר. הניסיון יוכר לאחר המצאת האישורים והאסמכתאות הנדרשים על ידי היועץ.

לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה על ידי המזמינה.

סוג יועץ	תעריף מרבי לפי החשב הכללי
מתכנן מומחה 4.1 מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר : 4.1.1 בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני בתכנון ערים או בעל רישיון שמאות; 4.1.2 בעל ניסיון מקצועי מוכח של מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; 4.1.3 ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על לפחות 3 עובדים, בתחום המקצועי הרלוונטי (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).	
	405 ₪ לשעה

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

תעריף מרבי לפי החשב הכללי	סוג יועץ
372 ₪ לשעה	מתכנן 1 4.2 מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר : 4.2.1 בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים. או בעל תואר שני בתכנון ערים או בעל רישיון שמאות ; 4.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ ; 4.2.3 מעסיק לפחות 3 עובדים בתחום המקצועי הרלוונטי, אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.
	מתכנן 2 4.3 מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות : 4.3.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 4.3.1.1 בעל תואר אקדמאי או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני בתכנון ערים או בעל רישיון שמאות ; 4.3.2.1 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 4.3.2 מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר : 4.3.2.1 בעל תואר אקדמאי או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים ; 4.3.2.2 מרכז צוות של מעל 3 עובדים למשך תקופה של מעל 3 שנים במצטבר ; 4.3.2.3 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 4.3.3 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 4.3.3.1 הנדסאי/טכנאי ו/או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים ; 4.3.3.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 15 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.
330 ₪ לשעה	

חתימת המציע	(בתאריך : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)
-------------	---

תעריף מרבי לפי החשב הכללי	סוג יועץ
עד 229 ש"ח לשעה	מתכנן 3 4.4 מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות : 4.4.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 4.4.1.1 בעל תואר אקדמאי או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים. 4.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 3 עד 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 4.4.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 4.4.2.1 הנדסאי/טכנאי ו/או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים ; 4.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.
	מתכנן 4 4.5 מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות : 4.5.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 4.5.1.1 בעל תואר אקדמאי או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים. 4.5.1.2 בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 4.5.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 4.5.2.1 הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים ; 4.5.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.
עד 130 ש"ח לשעה	מתכנן 5 4.6 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 4.6.1 הנדסאי/טכנאי זוטרי או בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים ; 4.6.2 בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.
עד 98 ש"ח לשעה	מתכנן 6 4.7 מתכנן העונה על התנאי הבא : 4.7.1 הנדסאי/טכנאי זוטרי או בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים.

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

הערות לטבלה :

(1) תעריפי שעות העבודה כמופיע בטבלה צמודים לתעריפים לפי החשב הכללי להעסקת נותני שירותים חיצוניים (מתכננים בעבודות בינוי) כפי שיתעדכנו מעת לעת.

(2) התעריפים דלעיל נכונים ליום 1.6.2024 ונקבעו על סמך הודעת החשב הכללי :

שם ההודעה : תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים

פרק ראשי : נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן

פרק משני : העסקת נותני שירותים חיצוניים

מספר הוראה : 8.1.1 מספר הודעה : ה.8.1.1.1 מהדורה : 21

(3) שכר היועץ כמפורט בסעיף 3.1, ישולם בהתאם לתעריף לשעת עבודה ולפי שעות עבודה בפועל, בהתאם לתעריף המרבי לפי החשב הכללי להעסקת נותני שירותים חיצוניים (מתכננים בעבודות בינוי) בהפחתת אחוז ההנחה שהציע היועץ בהצעתו למכרז זה. אחוז שכר הנחה המוצע יהיה גבוה או שווה לאחוז ההנחה המינימלי (15%).

3.2. שלבי התשלום של השכר ליועץ

תשלומי התמורה ליועץ עבור העבודה ההנדסית בנספח זה ישולמו בהתאם להיקף החודשי של שעות העבודה שהושקעו בפועל בעבור השירות שבוצע על ידי היועץ. התשלומים החודשיים יכללו את התמורה הכוללת עבור העבודה הכוללת שהושקעה בפועל על ידי היועץ עד סוף החודש לפי פירוט השעות שהוגש.

3.3. החזר הוצאות היועץ

המזמינה תחזיר ליועץ את ההוצאות המפורטות להלן ואשר היועץ יוציאן בהקשר עם העבודה ההנדסית בנספח זה :

3.3.1. הוצאות הדפסת והכפלת מסמכים והעתקי אור.

3.3.2. התשלומים לשירותי עזר ליועץ כמפורט להלן אינם כלולים בשכר היועץ וישולמו ישירות על ידי המזמינה למבצע.

א. הוצאות צילומים ומודלים הדרושים לשם הגשה לרשויות או בהזמנת המזמינה, וכן הוצאות הכנת תכניות, מודלים ופרוספקטים לענייני תצוגה, פרסום או הסברה.

ב. הוצאות עבור הכנת מסמכים (חישוב, תכניות, מפרטים, כתבי כמויות דו"חות וכד') בשפה זרה.

חתימת המציע	(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	---

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

- ג. למעט הוצאות אלו, לא יהיה היועץ זכאי להחזר או תשלום בגין כל הוצאה או עלות שתגרם לו בביצוע השירות.
- ד. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו במהלך נסיעה.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח 1 ג' להסכם - הזמנת עבודה מיועץ

אוניברסיטת בר-אילן

אגף תפעול

תאריך : _____
סעיף תקציבי : _____

לכבוד

א.ג.נ.

הנדון: הזמנת עבודה מספר _____

אנו הח"מ, אוניברסיטת בר-אילן (להלן "האוניברסיטה") מזמינה בזה ביצוע העבודות המתוארות להלן, ובנספחים המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנה זו (להלן "העבודות").

1. תיאור העבודות:

2. נספח להזמנת העבודה:

נספח א' - שלבי העבודה, התשלום ולוח הזמנים לביצועה (מצורף בזה) - לעבודה הנדסית כמפורט בנספח 1 א'.

3. סך התמורה שנקבעה ליועץ:

סכום התמורה נקבע על פי הסכם המסגרת לסך : _____
מע"מ : _____
כולל מע"מ : _____

4. תקופת ביצוע העבודות:

- 4.1 התקופה לביצוע העבודות הינה _____ שבועות/חודשים.
4.2 התאריך לתחילת ביצוע העבודות הינו _____.
4.3 התאריך המשוער לסיום התכנון המפורט, על פי נספח תכולת העבודה ותמורתה, הינו _____.

5. הסכום שהאוניברסיטה רשאית לנכותו מהתשלומים המשולמים ליועץ על מנת שישמש להבטחת ביצוע פיקוח עליון על הקבלן לרבות אישור המבנה/מתקן וקבלתו ואישור החשבון הסופי של הקבלן – 5% מסכום כל חשבון שאושר ע"י נציג המזמינה. סכום זה ישולם בסיום הפרויקט.

6. הזמנת עבודה זו על כל נספחיה המהווים חלק בלתי נפרד הימנה (להלן ביחד "מסמכי הזמנת העבודה") מהווים נספח להסכם שנחתם בין האוניברסיטה ליועץ.

7. תנאים מיוחדים:

חתימת המציע

(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח א' להזמנת עבודה

שלבי העבודה ולוח הזמנים לביצועה

תחום חשמל

לוח זמנים לביצוע העבודה של היועץ

תשלומי התמורה ליועץ עבור העבודה ההנדסית כמפורט בנספח 1 א' לעיל יעשו בשלבים כמפורט להלן:

התשלומים החלקיים בהתאם להתקדמות העבודה ההנדסית, ישולמו עם התקדמות העבודה ההנדסית, אך לא מאוחר ממועד השלמת כל שירות מהשירותים המפורטים להלן, בהתאם לשירותים המפורטים לצד כל שירות, כמפורט בטבלה להלן.

השירות	מועד השלמת השירות
1. תכנון מוקדם (כולל אומדן)	
2. תכנון סופי	
3. תכנון מפורט	
4. פיקוח עליון על הביצוע	

חתימת המציע

(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)

נספח 1 ד' להסכם - אישור קיום ביטוחים
למילוי חברת הביטוח לאחר הודעה על זכייה

תאריך הנפקת האישור ____/____/____		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור	גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: אוניברסיטת בר אילן	גופים אוניברסיטאיים קשורים ו/או חברות בנות ו/או אחות ו/או קשורות ו/או שלובות ו/או חלק מקבוצה	שם:	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז./ח.פ. 580063683		ת.ז./ח.פ.	העיסוק המבוטח: שירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל וכל השירותים הנלווים	
מען: מקס ואנה ווב, רמת גן 5290002		מען:		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מיטת	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	לתקופה		
צד ג'					4,000,000	4,000,000	נ	302 אחריות צולבת 307 חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור צד ג' 328 ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000	20,000,000	נ	309 ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעביד של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות 350 חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעביד
אחריות מקצועית					4,000,000	4,000,000	נ	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי פעילות המבוטח 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב/שיחוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
038 - יועצים/מתכננים, 040 - מהנדס, אדריכל, הנדסאי, 086 - שירותי פיקוח, תכנון ובקרה

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח 2 למכרז - חוברת ההצעה

הנחיות למילוי חוברת ההצעה

- ❖ יש למלא את החוברת באופן קריא ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
 - ❖ בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
 - ❖ פרטים על המציע - המציע יידרש למלא את הפרטים על הגוף המציע.
 - ❖ נתוני ראש הצוות המיועד - המציע יידרש למלא את פרטי ראש הצוות המיועד, כולל ניסיונו המקצועי בנוסח המפורט בסעיף 2, ולצרף קו"ח של ראש הצוות המיועד ומסמכי המלצה.
 - ❖ פירוט הניסיון ישמש לדירוג ההצעה של המציע על פי אמות המידה (כמפורט בסעיף 9 - סעיפי האיכות).
 - ❖ נתוני סגן ראש הצוות המיועד - המציע יידרש למלא את פרטי סגן ראש הצוות המיועד, כולל ניסיונו המקצועי בנוסח המפורט בסעיף 3, ולצרף קו"ח של סגן ראש הצוות המיועד ומסמכי המלצה.
 - ❖ פירוט הניסיון ישמש לדירוג ההצעה של המציע על פי אמות המידה (כמפורט בסעיף 9 - סעיפי האיכות).
 - ❖ ניסיון המציע - המציע יידרש למלא פרטים אודות ניסיונו על גבי טבלאות הניסיון המפורטות בסעיף 4. בפירוט הניסיון יציג המציע את הפרטים הבאים: שמות מזמיני העבודה ופרטי מנהל הפרויקט/ ראש יחידת ההנדסה מטעם מזמין העבודה עמו ניתן לשוחח לצורך קבלת חוות דעת, תאריכי ביצוע (חודש ושנה), ועוד.
- יודגש כי יש למלא את כל השדות הנדרשים בטבלאות הניסיון.
- פירוט הניסיון כנדרש לעיל ישמש להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז (כמפורט בפרק ב' – תנאי סף) ולדירוג ההצעה של המציע על פי אמות המידה (כמפורט בסעיף 9 - סעיפי האיכות). מומלץ למציע לפרט את הניסיון מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף.
- ❖ הצעת מחיר – על המציע למלא את הצעת המחיר במלואה. מילוי מלא של הצעת המחיר הוא חובה, ואי-מילוי עלול להוביל לפסילת ההצעה.

התחייבות המציע

- הריני מורשה חתימה בשם המציע: _____ (שם המציע). בכפוף לזכייתו, המציע מתחייב לבצע את כל השירותים הנדרשים והמתוארים במסמכי המכרז וההסכם.
- המחיר המוצע על ידי עבוד שירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל (להלן – "התמורה"), הינו כמפורט בהצעתנו ומהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז ומהווה כיסוי מלא להתחייבותנו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים,

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

אספקת ציוד ואמצעים ואחזקתם, שינוע וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של העבודות נשוא המכרז, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז.

ידוע למציע כי, בהתאם להוראות כל דין, יש למשתתפים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. במידה והמציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם הוא יפרט אותם כאן.

הסעיפים החסויים בהצעתי הינם: _____, בנימוק הבא: _____.

ידוע לי כי:

1. בסמכות ועדת המכרזים לאפשר צפייה גם בסעיפים בהצעתי, שהוגדרו כחסויים על ידי, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
2. במקרה בו אבקש לממש זכות עיון על פי תקנות חובת המכרזים, תיאסר עלי צפייה בסעיפים אותם הגדרתי כחסויים בהצעתי, בהצעה הזוכה.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

1. פרטים על המציע

- | | |
|--|---|
| <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 450px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 285px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 285px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 365px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 365px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 365px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 365px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 365px;"></div> | <p>א. שם המציע</p> <p>ב. המס' המזהה (מס' תאגיד, מס' ת.ז.)</p> <p>ג. סוג התאגדות (עוסק, חברה, שותפות)</p> <p>ד. שם איש הקשר למכרז זה</p> <p>ה. כתובת מלאה (כולל מיקוד)</p> <p>ו. טלפונים</p> <p>ז. פקסימיליה</p> <p>ח. כתובת דואר אלקטרוני</p> |
|--|---|

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	---

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

2. נתוני ראש הצוות המיועד

שם ראש הצוות:	מספר זיהוי:	שנת לידה:
---------------	-------------	-----------

תפקידו אצל המציע:

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

פרטי ההכשרה	מועד מתן ההסמכה

ניסיון:

מס' שנות ניסיון אצל המציע	
מספר שנות ניסיון במתן שירותי תכנון וייעוץ בתחום בהתאם לנדרש במכרז	
מס' מתקני מתח גבוה בהספק של 4MW לפחות שתכנן ראש הצוות במהלך חמש שנים עד למועד האחרון להגשת הצעות	

על המציע לצרף לנספח פירוט קורות חיים ומסמכי המלצה. יש להקפיד על תאימות בין האמור להלן לבין קורות החיים המצורפים.

לשם הוכחת תנאי סף סעיף 7.1.2, ימלא המציע עבור ראש הצוות המיועד את טבלת הניסיון להלן במלואה:

* מומלץ להציג ניסיון רב מהנדרש בדרישות הסף על מנת שיקבל ניקוד בסעיפי האיכות, כמפורט בסעיף 9 במסמכי המכרז.

שם הפרויקט:	שם מזמין העבודה/ הלקוח:		תאריכי ביצוע העבודה ההנדסית (חודש ושנה) (יש לציין מ... עד ...)
	טלפון קווי	טלפון נייד	
1	שם מנהל הפרויקט/ ראש יחידת ההנדסה מטעם מזמין העבודה		
האם ראש הצוות המיועד שימש כראש הצוות בתכנון המתקן? (נא לסמן במשבצת המתאימה)			
כן ☐		לא ☐	

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

☐ לא ☐ כן		האם המתקן כולל תכנון מתח גבוה ומתח נמוך? (נא לסמן במשבצת המתאימה)	
☐ נמצא בביצוע	☐ הושלם	סטטוס מבנה הציבור החדש שבו המתקן	
_____ (מ"ר)		שטח מבנה הציבור החדש שבו תוכנן המתקן (במ"ר)	
☐ לא ☐ כן	האם המתקן תוכנן במבנה מעבדות לכימיה ו/או לביולוגיה, ו/או שילוב ביניהם? (נא לסמן במשבצת המתאימה)		
פירוט על המתקן שתוכנן:			
תאריכי ביצוע העבודה ההנדסית (חודש ושנה) (יש לציין מ... עד...)	שם מזמין העבודה/ הלקוח:		שם הפרויקט: שם מנהל הפרויקט/ ראש יחידת ההנדסה מטעם מזמין העבודה
	טלפון נייד	טלפון קווי	
☐ לא ☐ כן	האם ראש הצוות המיועד שימש כראש הצוות בתכנון המתקן? (נא לסמן במשבצת המתאימה)		
☐ לא ☐ כן	האם המתקן כולל תכנון מתח גבוה ומתח נמוך? (נא לסמן במשבצת המתאימה)		
☐ נמצא בביצוע	☐ הושלם	סטטוס מבנה הציבור החדש שבו המתקן	
_____ (מ"ר)		שטח מבנה הציבור החדש שבו תוכנן המתקן (במ"ר)	
☐ לא ☐ כן	האם המתקן תוכנן במבנה מעבדות לכימיה ו/או לביולוגיה, ו/או שילוב ביניהם? (נא לסמן במשבצת המתאימה)		
פירוט על המתקן שתוכנן:			

* המציע יכול להוסיף טבלאות נוספות בהתאם למבנה הטבלאות לעיל.

הצהרת ראש הצוות המיועד		
הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפעילות		
תאריך	שם	חתימה

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

3. נתוני סגן ראש הצוות המיועד

שם סגן ראש הצוות:	מספר זיהוי:	שנת לידה:

תפקידו אצל המציע:

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

פרטי ההכשרה	מועד מתן ההסמכה

ניסיון:

מס' שנות ניסיון אצל המציע	
מספר שנות ניסיון במתן שירותי תכנון וייעוץ בתחום בהתאם לנדרש במכרז	

עבודות דומות שבוצעו על ידו בעבר ופרטי הממליצים:

תיאור העבודה	שנות ביצוע העבודה (מ: _ עד: _)	שם הלקוח/הממליץ	טלפון קווי	טלפון נייד

על המציע לצרף לנספח פירוט קורות חיים ומסמכי המלצה.
יש להקפיד על תאימות בין האמור לעיל לבין קורות החיים המצורפים.

הצהרת סגן ראש הצוות המיועד הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתך מהות התפקיד המיועד לי בפעילות		
תאריך	שם	חתימה

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	אוניברסיטת בר-אילן  Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

4. ניסיון המציע
 לשם הוכחת תנאי סף סעיף 7.3, ימלא המציע את טבלת הניסיון להלן במלואה:

שם הפרויקט:	שם מזמין העבודה / הלקוח:		תאריכי ביצוע העבודה ההנדסית (חודש ושנה) (יש לציין מ... עד...)
	טלפון קווי	טלפון נייד	
שם מנהל הפרויקט / ראש יחידת ההנדסה מטעם מזמין העבודה			
סטטוס מבנה הציבור שבו המתקן	☐ הושלם	☐ נמצא בביצוע	
שטח מבנה הציבור שבו תוכנן המתקן (במ"ר)	_____ (מ"ר)		
<u>פירוט על המתקן שתוכנן:</u>			

*המציע יכול להוסיף טבלאות נוספות בהתאם למבנה הטבלאות לעיל.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 6/25 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. הניסיון וההיקפים כפי שמפורטים בטבלה לעיל, בסעיף 2 בחוברת ההצעה, הינם של המציע בעצמו, ראש הצוות המיועד וסגנו ולא של גורם אחר כלשהוא, ונתונייהם נכונים.

3. לראש הצוות המיועד ולסגן ראש הצוות המיועד יש את הידע, הניסיון והכישורים הנדרשים לתת את השירותים המבוקשים, בשים לב למהותו ולמורכבותו של תחום שירותי הייעוץ וכי ביכולתם ליתן את כל שירותי הייעוץ המבוקשים, ככל שיידרשו, בזמינות גבוהה כלפי האוניברסיטה.

4. ראש הצוות המיועד עסק בפועל בעבודות תכנון וייעוץ בתחום ב- 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

5. סגן הצוות המיועד עסק בפועל בעבודות תכנון וייעוץ בתחום ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

חתימת עוה"ד חותמת ומספר רישיון עורך דין תאריך

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

5. הצעת מחיר

- 5.1 יש למלא את סעיפי הצעת המחיר שלהלן במלואם ובעט בלבד.
- 5.2 יש למלא הנחות במספרים חיוביים. ניתן להציע הנחה עם עד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. הזנת הנחה שלילית תוביל לפסילת ההצעה. אם תצוין הנחה עם יותר משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית תתייחס האוניברסיטה להנחה כאילו הוקלדו בה רק שתי ספרות אחרי הנקודה תוך התעלמות משאר הספרות (ללא עיגול ההנחה לפי שאר הספרות).
- 5.3 למען הסר ספק ההנחות יוקלדו באחוזים – כלומר למשל, 10.52 משמעו הנחה בגובה של 10.52%.
- 5.4 במקום בו לא נקב המציע בהנחה והיה אמור לעשות כן, תיחשב ההנחה שהוזנה כהנחה המקסימלית או המינימלית הקבועה בסעיפי הצעת המחיר, בהתאם להקשר.

5.5 סעיפי הצעת המחיר:

א. אחוז הנחה על תעריפי חשב"ל ליועצים ומתכננים כפי שמופיעים בטבלה בנספח 1 ב' -

תעריף לפי שעות עבודה (משקל של 5%)

אחוז ההנחה המוצע לא יפחת מ- 15%.

אחוז ההנחה המוצע הוא: _____ (באחוזים)

ב. ערך מתקן מוסכם מעל 50,000 ₪ (לא כולל מע"מ)

אחוז שכר הטרחה המוצע יהיה נמוך או שווה לשכר הטרחה המקסימלי הרשום בטבלה שלהלן.

#	שטח המבנה (מ"ר)	שכר טרחה מקסימלי	משקל סעיף	אחוז שכר טרחה מוצע
1	עד 1,000	7%	5%	
2	1,001-1,500	6.5%	5%	
3	1,501-2,000	6.0%	5%	
4	2,001-2,500	5.5%	5%	
5	2,501 ומעלה*	5%	5%	

* במקרה של תיחור בין הספקים אחוז שכר הטרחה המוצע בטבלה לעיל יהיה האחוז המקסימלי לצורך התיחור. ספק שלא יציין אחוז במסגרת התיחור ייחשב אחוז שכר הטרחה שנקב בהצעה למכרז אלא כן הודיע על סירובו להשתתף בתיחור בהתאם למצוין בנספח 1א' - תכולת העבודה ותמורתה

חתימת המציע	חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

6. רשימת מסמכים

פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה:

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורף)
1	מסמכי המכרז (כולל נספח 1 ונספחיו, נספח 2 ונספחיו), כשהם מלאים וחתומים כנדרש.	
2	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המיסים וצילום תעודת זהות.	
3	העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה].	
4	נספח 2ב' (1) - תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976; נספח 2ב' (2) - תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;	
5	הצהרה על היעדר ניגוד עניינים בהליך תחרות/מכרז ובהסכם, בנוסח <u>נספח 2 ג'</u> למכרז.	
6	תצהיר בהתאם לסעיף 2ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו-2016), בנוסח <u>נספח 2 ד'</u> למכרז.	
7	תצהיר עסק זעיר, קטן או בינוני אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו בהתאם לסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 בנוסח <u>נספח 2 ה'</u> למכרז.	
8	במקרה של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 בנוסח <u>נספח 2 ו'</u> למכרז.	
9	תעודת רישום ראש הצוות המיועד וסגנו כמהנדסי חשמל רשומים בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת חשמל, מדור חשמל + העתקי רישיונות חשמלאי מהנדס תקפים על שם ראש הצוות המיועד ועל שם סגן ראש הצוות.	
10	העתק רישיון בתוקף מסוג מהנדס חשמלאי בודק 3, על שם ראש הצוות המיועד ו/או סגנו.	
11	העתק של קורות החיים של ראש הצוות המיועד ושל סגן ראש הצוות המיועד.	
12	מסמכי המלצה לראש הצוות המיועד ולסגן ראש הצוות המיועד.	
13	מסמכי הבהרות (ככל שיפורסמו) במסגרת הליך הבהרות.	
14	כל מסמך נוסף הנדרש במסגרת הוכחת תנאי סף.	

תשומת הלב:

- על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' חברה, מס' עוסק מורשה וכו') יהיה זהה בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכו"ב. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי התאמה.
- ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח 2 ב' (1)

תצהיר בהתאם לסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 6/25 (להלן: "המכרז").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 2 ב' (2)

תצהיר לפי סעיף 1ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 6/25 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

 [שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

 תאריך

 חותמת ומספר רישיון עורך דין

 חתימת עוה"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח ג' למכרז

הצהרה על היעדר ניגוד עניינים בהליך תחרותי/מכרז ובהסכם

נוסח לתאגיד:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר בזה מטעם הספק ובשמו, כי למיטב ידיעתי לאחר בירור סביר שערכתי, הספק, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: **קשורים / אינם קשורים (יש למחוק את המיותר)** בקשר עסקי, קשר משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין. הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והספק יפעל בהתאם להחלטתה.

נוסח לאדם פרטי:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר כי אני **קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר)** בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות על פי החוזה או על פי דין.

פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם):

פרטי הגורם בספק / גורם קשור (חב' קשורה / בעל תפקיד וכו')	פרטי הגורם מקבל השירות / הגורם הקשור באוניברסיטה	אופי הקשר (עסקי / אישי וכו')

כמו כן, אני מצהיר ומתחייב שאני לא נמצא ולא אמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים ואודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי. **נכון למועד הצהרה זו הספק נותן שירותים לגופים אחרים העלולים להעמיד במצב של ניגוד עניינים:**

שם הלקוח	תיאור השירותים המסופקים	תק' ההתקשרות
1.		
2.		
3.		

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב את הספק במהלך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה.

אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שינויי בהצהרתי זו, באופן מיידי

תאריך	פרטי החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	----------------------	--------------------

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח 2' למכרז

תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)

עסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 6/25 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם. הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

☐ "עסק זעיר" – אני מעסיק עד חמישה עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים; **לחילופין**

☐ "עסק קטן" – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר"; **לחילופין**

☐ "עסק בינוני" – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן"; **לחילופין**

☐ "עסק גדול" – אני מעסיק מעל 100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני"; זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום: _____ הופיע/ה בפני בשרדי בכתובת: _____ בישוב: _____, מר/גב': _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.: _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

חתימת עוה"ד חותמת ומספר רישיון עורך דין תאריך

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח 2' (במידה ורלוונטי למציע)

תצהיר עסק זעיר, קטן או בינוני אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו
בהתאם לסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992

להצעה שמתקיים בה האמור בסעיף 22' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 (עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו), יצורף תצהיר מאושר בנוסח זה.
במידה ולא יוגש התצהיר יחד עם ההצעה המוגשת במכרז, משמעות הדבר שאין מדובר בעסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר.
הגדרות:

- 'אמצעי שליטה' – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
- 'משרת/ת מילואים פעיל/ה' – חייל/ת מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, על פי אישור המעיד על כך, ואם לא עלה בידו להשיג אישור כאמור – על פי הצהרתו.
- 'עסק גדול' – עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים.

תצהיר

אני הח"מ, מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני נושא/ת משרה מסוג _____ (לדוג': מנכ"ל, סמנכ"ל, דירקטור, חשב, מנהל עסקים, שותף וכיו"ב) במציע: _____ (שם מדויק ומלא של המציע).
2. אני 'משרת/ת מילואים פעיל/ה' (כהגדרת מונח זה לעיל) בעת הגשת הצעה זו בשם המציע.
3. אני מחזיק/ה, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של 'אמצעי שליטה' (כהגדרתם לעיל) במציע.
4. המציע אינו 'עסק גדול' (כהגדרתו לעיל), וגם אינו חברת בת של 'עסק גדול' כאמור.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם מלא וחתימה של המצהיר/ה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום: _____ הופיע/ה בפניי במשרדי בכתובת: _____ בישוב: _____, מר/גב' _____ שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי ת.ז. _____ // המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

נספח 12' (במידה ורלוונטי למציע)

תצהיר עסק בשליטת אישה בהתאם לסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992

להצעה שמתקיים בה האמור בסעיף 22' לחוק חובת המכרזים התשנ"ו-ב-1992 (עסק בשליטת אישה), יצורפו אישור רו"ח ו-תצהיר בנוסח זה. במידה ולא יוגש התצהיר ו/או אישור רואה החשבון הנחוצים, משמעות הדבר שאין מדובר בעסק בשליטת אישה וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר.

הגדרות:

- 'אמצעי שליטה' – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
- 'מחזיקה בשליטה' – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.
- 'נושא משרה' – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל מלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.
- 'עסק' – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.
- 'עסק בשליטת אישה' – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו התנאים (1) ו-(2) באישור רואה החשבון להלן.
- 'קרוב' – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה.

תצהיר

אני הח"מ, גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב כדלקמן: המציע _____ (שם מדויק של המציע) הוא 'עסק' שנמצא בשליטת בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים, ואשר יש לי בו, לבדי או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו. כמו כן אני מצהירה כי אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב שלי וגם לא של כל מחזיקה אחרת בשליטה בעסק; וכן שאם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים שלי וגם לא של כל מחזיקה אחרת בשליטה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם מלא וחתימה של המצהיר/ה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום: _____ הופיע/ה בפניי במשרדי בכתובת: _____ בישוב: _____, מר/גב' _____ שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי ת.ז.: _____ // המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתימה/ה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז פומבי מס' 6/25	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
לשירותי תכנון וייעוץ בתחום החשמל	
אגף התפעול	

אישור רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "המציג") הרינו לאשר כדלקמן:
 המציע הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981 ובהתאם לחוק
 חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
 המחזיקה בשליטה במציע הינה גברת _____ (שם מלא) ת.ז. _____ (מספר ת.ז.)
 לבד ו/או יחד עם גברת _____ (שם מלא) ת.ז. _____ (מספר ת.ז.)
 עוד אנו מאשרים כי לא מתקיים אף אחד מאלה:
 1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

בכבוד רב,

_____ תאריך	_____ חותמת ומספר רישיון רואה חשבון	_____ חתימת רואה חשבון
-----------------------	---	----------------------------------

[להפיק את אישור רואה חשבון בנוסח זה, על גבי נייר לוגו של הפירמה או של המציע]

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--