אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

מכרז פומבי חד-שלבי מספר 16/26

לרכישת תוכנות ורישיונות

נובמבר, 2026

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

א. מבוא

1. הזמנה להציע הצעות

1.1. אוניברסיטת בר אילן (ע"ר) (להלן: "האוניברסיטה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעות למתן שירותי איתור, תיווך, אספקה, רכישה, ביצוע תשלום, חידוש, ניהול ותפעול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנוי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI ושירותים מקוונים נוספים, בארץ ובחו״ל, עבור יחידות האוניברסיטה, סגל אקדמי ומנהלי, חוקרים, מעבדות, או משתמשים אחרים (להלן: "השירותים"), לפי צורכי האוניברסיטה, כמפורט במכרז זה ובנספחיו.

1.2. השירותים יכללו, בין היתר, פנייה לספקי קצה, קבלת הצעות מחיר, העברתן לאישור האוניברסיטה, ביצוע הרכישה לאחר קבלת אישור מראש ובכתב, הסדרת התשלום לספק הקצה, העברת אסמכתאות וחשבוניות, טיפול בחידושים, ביטולים, זיכויים והחזרים, מעקב אחר מועדי חידוש ומתן דיווח שוטף לאוניברסיטה.

1.3. מטרת המכרז היא לאפשר לאוניברסיטה לבצע רכש של תוכנות, רישיונות, מנויים ושירותים דיגיטליים באופן מסודר, מבוקר, שקוף ויעיל, לרבות במקרים שבהם ספק הקצה אינו עובד עם הזמנת רכש רגילה, דורש תשלום בכרטיס אשראי, דורש תשלום מראש, דורש תשלום במטבע זר, או מאפשר רכישה רק באמצעות אתר אינטרנט.

1.4. ההתקשרות אינה מיועדת לרשימת תוכנות סגורה מראש. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות לספק הזוכה מעת לעת בבקשות לרכישת תוכנה, רישיון, מנוי או שירות דיגיטלי, בהתאם לצרכיה המשתנים.

1.5. לגבי כל רכישה, הספק יידרש לקבל הצעת מחיר מספק הקצה, להציג לאוניברסיטה את כלל הנתונים הנדרשים לצורך קבלת החלטה, לרבות מחיר ספק הקצה, מטבע העסקה, תקופת הרישיון או המנוי, תנאי חידוש וביטול, אמצעי התשלום הנדרש, עמלת הספק והעלות הכוללת לאוניברסיטה, ולבצע את הרכישה רק לאחר קבלת הזמנת רכש מאושרת מהאוניברסיטה.

1.6. תקופת ההתקשרות היא ל**שנה אחת** מיום חתימת הסכם ההתקשרות ("תקופת ההתקשרות הראשונית").

1.7. זכות ברירה לאוניברסיטה להארכת ההתקשרות: לאוניברסיטה שמורה הזכות, אך לא החובה, להאריך את תקופת ההתקשרות **בשתי (2) תקופות** נוספות בנות **24 חודשים** כל אחת, בתנאים זהים או מיטיבים. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד חמש (5) שנים. מומשה זכות ברירה יראו את התקופה הנוספת כאמור, כחלק מתקופת ההתקשרות הראשונית.

2. לוח זמנים למכרז

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

נושא	תאריך
מועד פרסום המכרז	**4.11.2026**
מועד אחרון לשאלות הבהרה	**19.11.2026**
מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים	**1.12.2026 בשעה 14:00**
תוקף ההצעה במכרז	**30.6.2027**

3. שינויים

3.1. כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2. הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באופן שפורסם המכרז או באתר האינטרנט של האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. על כל מציע לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של האוניברסיטה (www.biu.ac.il), תחת לשונית "מכרזים" ולשונית משנה "רשימת מכרזים" ואיתור מספר המכרז.

3.3. למציע לא תהיה כל טענה ותביעה כי לא קיבל או לא ידע אודות הודעה כלשהי שפורסמה כאמור בסעיף 3.2 לעיל.

3.4. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. המציע יחתום באמצעות מורשה החתימה מטעמו על כל הודעה כאמור ויצרף אותה להצעתו כחלק ממסמכי המכרז.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

4. <u>נספחים</u>

הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

4.1	**נספח 1**	–	מפרט השירותים;
4.2	**נספח 2**	–	הסכם ההתקשרות ונספחיו;
4.3	**נספח 3**	–	חוברת ההצעה;
4.4	**נספח 3א'(1)**	–	תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
4.5	**נספח 3א'(2)**	–	תצהיר לפי סעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
4.6	**נספח 3ב'**	–	הצהרה על העדר ניגוד עניינים;
4.7	**נספח 3ג'**	–	תצהיר בהתאם לסעיף 2ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016);
4.8	**נספח 3ד'**	–	תצהיר עסק בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992; **למי שרלוונטי**
4.9	**נספח 3ה'**	–	תצהיר עסק זעיר, קטן או בינוני אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו בהתאם לסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992; **למי שרלוונטי**

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

ב. תנאי הסף

5. כללי

5.1 במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים **במועד הגשת ההצעה** על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים להלן - יפסלו**.

5.2 תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

5.3 אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

6. תנאי סף כלליים:

6.1 המציע הינו גוף משפטי מאוגד בישראל, הרשום ברשם הנוגע בדבר (כגון: רשם החברות, רשם השותפויות), או עוסק מורשה.

6.2 המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים: (א) אישור תקף על ניהול ספרים כדין; (ב) תצהירים בהתאם לסעיף 2ב ולסעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחי 3א'(1) ו- 3א'(2).

7. תנאי סף מקצועיים:

7.1 **ניסיון מקצועי**

למציע ניסיון קודם במתן שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה, שעיקרם **רכש, אספקה, חידוש או ניהול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI או שירותים מקוונים אחרים** עבור לקוחות עסקיים.

מובהר כי ניסיון באיתור ספקים, ייעוץ, תיווך או קבלת הצעות מחיר בלבד, ללא ביצוע רכש, אספקה, חידוש או ניהול בפועל של תוכנות, רישיונות או מנויים דיגיטליים לא ייחשב כניסיון מספק לצורך עמידה בתנאי סף זה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

לצורך עמידה בתנאי סף זה, על המציע להוכיח כי במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות התקיים בו אחד מאלה:

7.1.1. המציע סיפק שירותים דומים ל-3 לקוחות לפחות, כאשר היקף השירותים השנתי המצטבר שסיפק לכל לקוח עמד על לפחות 300,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

<u>או</u>

7.1.2. המציע סיפק שירותים דומים ללקוח אחד לפחות בהיקף שנתי של לפחות 600,000 ₪ (לא כולל מע"מ) מול אותו לקוח.

מובהר כי לצורך עמידה בתנאי הסף ניתן להציג ניסיון באספקת השירותים האמורים בארץ ו/או בחו״ל, לרבות רכישות מספקי קצה ישראליים או בינלאומיים, רכישות במטבע זר, רכישות באמצעות כרטיס אשראי, תשלום מקוון, העברה בנקאית או כל אמצעי תשלום אחר.

לשם הוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יצרף המציע פירוט ניסיון הכולל את שם הלקוח, תקופת מתן השירותים, תיאור השירותים שניתנו, היקף כספי שנתי (לא כולל מע"מ), ואיש קשר מטעם הלקוח.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
תנאי סף כלליים		
6.1	גוף משפטי מאוגד בישראל או עוסק מורשה	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. הבהרה: מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.
6.2	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	א. העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה]. ב. שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 3א'(1) ו-3א'(2) למכרז זה, ובחתימות מקור.
תנאי סף מקצועיים		
7.1	ניסיון מקצועי	פירוט הניסיון בסעיף 2 בחוברת ההצעה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

ג. ההכרעה במכרז

8. בחינת ההצעות למכרז

בחינת ההצעות במכרז תתנהל על פי השלבים הבאים:

8.1. **בשלב הראשון**, תבחן האוניברסיטה את עמידתם של המציעים **בתנאי הסף** להשתתפות במכרז. מציע שעמד בתנאי הסף, יעבור לשלב הבא. עמידה בתנאי הסף תיבחן בכל סל בנפרד.

8.2. **בשלב השני**, ידורגו המציעים שעמדו בתנאי הסף על פי מדדים של **איכות (30% מהציון הסופי: 30 נקודות מתוך 100)**, כמפורט בסעיף 9 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.

8.3. **בשלב השלישי**, ידורגו **הצעות המחיר (70% מהציון הסופי: 70 נקודות מתוך 100)** של המציעים כמפורט בסעיף 10 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.

8.4. הציון הסופי יחושב על בסיס חיבור מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב השני (איכות) עם מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב השלישי (מחיר). ההצעה בעלת הניקוד הסופי הגבוה ביותר תוכרז כזוכה, בכפוף לאישור וועדת המכרזים.

8.5. במקרה של **שוויון בניקוד הסופי** (מחיר + איכות) בין שתי הצעות שדורגו במקום הראשון והשני, יוכרע סדר הדירוג ביניהן לפי **הצעת המחיר**. הצעת המחיר המיטיבה יותר עם האוניברסיטה (אחוז עמלה נמוך יותר) תדורג לפני האחרת. ככל שגם הצעות המחיר יהיו זהות, האוניברסיטה תהיה רשאית להכריע לפי שיקול דעתה המקצועי, והכל בהתאם להוראות הדין ונוהלי המכרז.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

8.6. **<u>עדיפות לפי דין להצעות מסוימות</u>**

8.6.1. קיבלו שתי הצעות או יותר ציון סופי משוקלל זהה שהוא התוצאה המיטבית במכרז, ואחת מההצעות היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ואף אחת מהן אינה של עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו (כמובנו בסעיף ב' להלן) - והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק הנ"ל, תינתן להצעה זו קדימות על פני הצעה בעלת ציון סופי זהה, אשר אינה עסק בשליטת אישה כאמור.

8.6.2. קיבלו שתי הצעות או יותר ציון סופי משוקלל זהה שהוא התוצאה המיטבית במכרז, ואחת מההצעות היא של עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו כמשמעותו בסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ואף אחת מהן אינה של עסק בשליטת אישה (כמובנו בסעיף א' לעיל) - והומצאה על כך בעת הגשת ההצעה הצהרה של מחזיק בשליטה כנדרש בסעיף 2ד לחוק הנ"ל, תינתן להצעה זו קדימות על פני הצעה בעלת ציון סופי זהה, אשר אינה עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו כאמור.

8.6.3. במקרה הייחודי בו שתי הצעות שונות בעלות ציון סופי משוקלל זהה תזכנה לעדיפות נוגדת - כאשר האחת היא עסק בשליטת אישה, והשניה היא עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו - תהא רשאית האוניברסיטה לפעול באחת משתי דרכים אלו לפי שיקול דעתה: (1) לפנות אל כל אחד מהמציעים בבקשה להגשת הצעה כספית מיטבית במכרז; או - (2) לבחור באחת ההצעות המדוברות אשר משיאה לאוניברסיטה את מירב היתרונות, ובלבד שהחלטתה זו נומקה בכתב ונמסרה לידיעת כל אחד משני המציעים בעלי עדיפות נוגדת כאמור - עם מסר ברור כי ההתקשרות עם מי שהוכרז כזוכה תכנס לתוקפה רק כעבור 7 ימים מיום מסירת הודעה זו, כדי ליתן אפשרות למציע בעל העדיפות הנוגדת להמציא צו שיפוטי המורה אחרת אם ירצה בכך.

8.7. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה, לאילוציה ו/או לצרכיה ו/או בקרות שינוי נסיבות.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

8.8. **כשיר נוסף** - במקרה בו הספק שייבחר במכרז זה לא ישלים את החתימה על ההסכם, או שלא יעמוד בתנאי ההתקשרות בשלבי הפעילות, תהא האוניברסיטה רשאית (על פי שיקול דעתה הבלעדי) לבטל את ההתקשרות ולעבור למציע הבא ברשימת המציעים, שזכה בציון המצרפי הסופי הגבוה אחרי הספק (האוניברסיטה תראה בסדר ההצעות במכרז, לפי הניקוד המצרפי הסופי, כסדר הכשירים הבאים לאחר הזוכה) - באופן שהאוניברסיטה תוכל לפנות לכשיר השני ואילך, לפי סדר ההצעות, לצורך התקשרות עמו בתנאי הצעתו - אם יתקיימו התנאים לכך לפי מכרז זה.

9. <u>דירוג ההצעות בשלב השני (איכות) – במשקל 30%</u>

ועדת המכרזים תמנה צוות מקצועי שיביא בפניה המלצות לדירוג ההצעות העומדות בתנאי הסף ("ההצעות הכשרות") לפי אמות מידה כמפורט להלן:

מס'	נושא	תיאור	נק'
1	**חוות דעת לקוחות**	המציע יצרף להצעתו רשימה של עד 5 לקוחות שלהם סיפק שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה, שעיקרם רכש, אספקה, חידוש או ניהול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI או שירותים מקוונים אחרים. מובהר כי לצורך סעיף זה רשאי המציע לכלול ברשימת 5 הלקוחות גם לקוחות שהוצגו על ידו לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף. ביחס לכל לקוח יפרט המציע את הפרטים הבאים: שם הלקוח, שם איש קשר, תפקיד איש קשר, מספר טלפון, כתובת דוא"ל, תקופת מתן השירותים, תיאור קצר של השירותים שניתנו והיקף כספי שנתי של השירותים. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות לאחד או יותר מהלקוחות שצוינו על ידי המציע, לפי שיקול דעתה, לצורך קבלת חוות דעת על המציע. ככל שהאוניברסיטה תפנה ליותר מלקוח אחד ביחס לאותו מציע, ניקוד המציע יחושב לפי ממוצע הניקוד שניתן על ידי הלקוחות שאליהם פנתה האוניברסיטה. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות גם ללקוחות אחרים של המציע, אף אם לא צוינו בהצעתו, ובלבד שמדובר בלקוחות שקיבלו מהמציע שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה, ובכפוף לכך שהפנייה תיעשה לפי אמות מידה שוויוניות ואחידות ביחס לכל המציעים. הניקוד יינתן לפי חוות דעת הלקוחות על השירות שניתן להם בפועל. חוות הדעת תינתן על בסיס שאלון אחיד ושוויוני, שיכלול קריטריונים זהים לכל המציעים.	**30**

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

		קרטריון	**ניקוד מרבי**	
		איכות השירות, זמינות ומקצועיות המציע	6 נק'	
		עמידה בלוחות זמנים ובטיפול בבקשות רכש	5 נק'	
		יכולת טיפול ברכש תוכנות, רישיונות ומנויים בארץ ובחו"ל	5 נק'	
		שקיפות במחירים, עמלות, חיובים, זיכויים ואסמכתאות	5 נק'	
		טיפול בחידושים, ביטולים, החזרים ותקלות מול ספקי קצה	4 נק'	
		איכות הדיווחים, החשבוניות וההתחשבנות	3 נק'	
		שביעות רצון כללית והאם הלקוח היה ממשיך לעבוד עם המציע	2 נק'	
30	**סה"כ**			

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

10. <u>דירוג ההצעות בשלב השלישי (מחיר) - במשקל 70%</u>

10.1. התחרות הכספית במכרז תהיה על אחוז עמלת הספק ממחיר רכישת הקצה.

10.2. המציע ינקוב בהצעתו באחוז עמלה אחד, קבוע ואחיד, שיחול על כלל הרכישות שיבוצעו במסגרת ההתקשרות.

10.3. עמלת הספק = מחיר רכישת הקצה x אחוז העמלה שהציע הספק הזוכה.

10.4. שיעור העמלה המרבי שניתן להציע במכרז הוא 10% ממחיר רכישת הקצה. הצעה שבה תוצע עמלה העולה על 10% תיפסל.

10.5. הצעות המחיר ידורגו באופן הבא:

10.5.1. ההצעה שבה אחוז העמלה הוא הנמוך ביותר תקבל את מלוא ניקוד המחיר.

10.5.2. יתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון מחיר} = \frac{\text{אחוז העמלה הנמוך ביותר}}{\text{אחוז העמלה של ההצעה הנבדקת}}$$

10.5.3. ציון המחיר יוכפל במשקל 70%.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

ד. אופן התנהלות המכרז

11. עיון במסמכי המכרז

11.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.

עיון חינם במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-5317378).

12. הליך ההבהרות

12.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.

12.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום **19.11.2026** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.

12.3. בכל פניה כאמור, על המציע לציין פרטיו, את שם ומספר המכרז, את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.

12.4. שאלות המציע למכרז יוגשו בקובץ וורד בפורמט הבא בלבד:

מס"ד	עמוד	סעיף	שאלה

12.5. יובהר: **אין** לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה. אי עמידה בדרישה זו עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

12.6. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.

12.7. **מסמך הבהרות - (מענה לשאלות הבהרה) -** בעקבות הליך ההבהרות, יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות וההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.

12.8. מסמך ההבהרות יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.

12.9. **באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך ההבהרות.**

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

12.10. **מסמך ההבהרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לרבות מציע אשר לא לקח חלק בהליך ההבהרות, למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המציע לאות אישור קריאתו.**

אולם, מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך ההבהרות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך ההבהרות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו – והאוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש לחתום על מסמך ההבהרות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

13. הוראות לגבי הכנת ההצעה

13.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), מפרט השירותים (נספח 1), הסכם ההתקשרות (נספח 2), חוברת ההצעה ונספחיה (נספח 3), הנספחים והצרופות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה.

13.2. ההצעה תמולא בשפה העברית או האנגלית בלבד.

13.3. ההצעה תחתם על ידי המציע, בכל עמוד ועמוד בחתימה מלאה או בראשי תיבות (ובתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד).

13.4. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז במלואם, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז (כנספח 3).
במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.

13.5. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.

13.6. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.

13.7. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

14. <u>הגשת ההצעה</u>

14.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה יחידה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז. בנוסף, יש לצרף התקן זכרון נייד (Disk-on-key) ובו סריקה בפורמט PDF של ההצעה המלאה והחתומה.

14.2. המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום **<u>1.12.2026 בשעה 14:00</u>** לתיבת המכרזים המוצבת במחלקת רכש מכרזים והתקשרויות, בניין **408**, חדר **209** באוניברסיטת בר אילן.

14.3. על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו.

14.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות. תיבת המכרזים תנעל בשעה 14:00 בדיוק ביום ההגשה כך שאיחור, ולו הקל ביותר, ימנע את הגשת ההצעה. על המציע להביא בחשבון עיכובים שעלולים להיגרם בדרך (למשל בשל פגעי מזג אויר, עומסי תנועה), וכן את משך הזמן שיידרש למציאת חניה בקרבת האוניברסיטה ולהגעה אל תיבת המכרזים, וכיוצא בזה עיכובים שונים שעלולים לארע – ועל המציע להיערך היטב מבעוד מועד בשים לב לכך.

14.5. לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות כלי רכב לצורך הגשת ההצעה.

14.6. בשום מקרה <u>אין</u> להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.

14.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראיה חלוטה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

14.8. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

14.9. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

14.10. חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאלים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.

14.11. אין האוניברסיטה מתחייבת לקבל את ההצעה המיטבית או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז – והכל לפי שיקול דעתה, אילוציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

15. <u>תוקף ההצעה</u>

15.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **<u>30.6.2027</u>** גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו המציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא תכנס לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

15.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור בעד 30 יום נוספים לפי שיקול דעתה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

16. <u>חתימה על ההסכם</u>

16.1. האוניברסיטה תזמין את הזוכה לחתום על ההסכם המצורף למכרז תוך חמישה (5) ימי עבודה, מיום הודעת האוניברסיטה על כך, או תוך זמן אחר שייקבע על ידה.

16.2. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, יידרש הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות ביצוע (ככל שנדרשה) שתהיה תקפה לכל משך ביצוע העבודות ואישור תקף על קיום ביטוחים.

16.3. אי המצאת המסמכים ו/או אי חתימה על ההסכם בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה (ככל שתנאי המכרז מחייבים צירופה) כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

ה. כללי

17. דרישה למידע נוסף או הבהרות

17.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

17.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת את תכליתו של מכרז זה.

18. הצעה מסויגת או מותנית

מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

19. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

20. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה כספק ציוד או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה לפני החלטתה הסופית בעניין. האוניברסיטה רואה בהגשת הצעה על ידי המציע, הסכמה לתנאי זה.

21. קניין האוניברסיטה במסמכים

הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים לו, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

22. <u>עיון במסמכי המכרז</u>

22.1 בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, אם מציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו, ואין ברצונו לאפשר כל עיון בהם - עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע להביא בחשבון כי אם יציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

22.2 למרות האמור בסעיף **22.1** לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

23. <u>פרסום תוצאות המכרז</u>

האוניברסיטה שומרת הזכות לפרסם תוצאות המכרז, שם הזוכה וסכום הזכייה באתר המכרזים שלה. הגשת ההצעה מהווה הסכמה לפרסום זה.

24. <u>סמכות שיפוט</u>

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעלתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב או המרכז.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 1 למכרז

מפרט השירותים

1. כללי ועקרון ההתקשרות

1.1. האוניברסיטה מבקשת להתקשר עם ספק לצורך מתן שירותי איתור, תיווך, אספקה, רכישה, ביצוע תשלום, חידוש, ניהול ותפעול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI ושירותים מקוונים נוספים, עבור יחידות האוניברסיטה, סגל אקדמי ומנהלי, חוקרים, מעבדות, סטודנטים או משתמשים אחרים, לפי צורכי האוניברסיטה.

1.2. השירות נדרש עבור רכישות בארץ ובחו"ל, לרבות רכישות מספקי קצה ישראליים ובינלאומיים, יצרני תוכנה, משווקים מורשים, אתרי אינטרנט, פלטפורמות SaaS, שירותי AI, שירותי ענן, מנויים חודשיים או שנתיים, רישיונות חד-פעמיים, רישיונות מתחדשים ורישיונות לפי שימוש. יובהר כי חלק ניכר מהרכישות מתבצע ישירות באתרי האינטרנט של היצרנים בחו"ל, כאשר ביצוע הרכישה מחייב הזנת פרטי כרטיס אשראי באתר ספק הקצה. רכישות אלו כוללות הן תשלומים חד-פעמיים והן מנויים הכרוכים בחיובים חודשיים או תקופתיים מתחדשים. לפיכך, הספק נדרש להיות בעל יכולת לבצע ולנהל במקביל מספר רב של רכישות וחיובים בכרטיס אשראי, מול ספקי קצה שונים, לרבות הזנת פרטי כרטיס אשראי באתרי הספקים, ביצוע תשלומים חוזרים, מעקב אחר חיובים, מועדי חידוש ותוקף אמצעי התשלום, טיפול בחיובים שגויים ובזיכויים, וביצוע התאמות בין החיובים בפועל לבין הרכישות שאושרו על ידי האוניברסיטה.

1.3. הספק יידרש לנהל רישום ובקרה נפרדים לכל רכישה ומנוי, באופן שיאפשר זיהוי ושיוך של כל חיוב לספק הקצה, לתוכנה או למנוי שנרכש, ליחידה המזמינה באוניברסיטה ולתקופת החיוב, ולהמציא לאוניברסיטה פירוט מלא של החיובים והאסמכתאות בגינם.

1.4. במסגרת ההתקשרות, האוניברסיטה תעביר לספק מעת לעת דרישות לרכישת תוכנה, רישיון, מנוי או שירות דיגיטלי. הספק יפנה לספק הקצה, יקבל הצעת מחיר, יעביר אותה לאישור האוניברסיטה, ולאחר קבלת הזמנת רכש יבצע את הרכישה, יסדיר את התשלום או יספק את הרישיון/המנוי, בהתאם להנחיות האוניברסיטה.

1.5. המכרז נועד לאפשר לאוניברסיטה לרכוש תוכנות, רישיונות ומנויים באופן מסודר, מבוקר, תחרותי ושקוף, גם במקרים שבהם ספק הקצה אינו עובד עם הזמנת רכש רגילה, דורש

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

תשלום בכרטיס אשראי, דורש תשלום מראש, דורש תשלום במטבע זר, או מאפשר רכישה רק באמצעות אתר אינטרנט.

1.6. מובהר כי הספק אינו נדרש להציע מראש מחיר לכל תוכנה, רישיון או מנוי. מחיר התוכנה, הרישיון, המנוי או השירות הדיגיטלי ייקבע לפי הצעת המחיר של ספק הקצה, כפי שתאושר על ידי האוניברסיטה לפני ביצוע הרכישה ע"י הזמנת רכש.

1.7. עוד מובהר כי הספק לא יהיה רשאי לבצע רכישה, לאשר תנאי שימוש, להתחייב לחידוש אוטומטי, לפתוח חשבון, למסור מידע או לבצע תשלום בשם האוניברסיטה, אלא לאחר קבלת הזמנת רכש מהאוניברסיטה ובהתאם להנחיותיה.

1.8. הספק ישלם לספק הקצה, בד"כ עם כרטיס אשראי, האוניברסיטה תשלם לספק בשקלים, בהעברה בנקאית כנגד חשבונית על בסיס שוטף+30.

2. <u>אופי השירותים</u>

2.1. ההתקשרות אינה מיועדת לרשימת תוכנות סגורה מראש. האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות לספק הזוכה מעת לעת בבקשות לרכישת תוכנה, רישיון, מנוי או שירות דיגיטלי, בהתאם לצרכיה המשתנים.

2.2. לגבי כל רכישה, הספק יידרש לקבל הצעת מחיר מספק הקצה, להציג לאוניברסיטה את כלל הנתונים הנדרשים לצורך קבלת החלטה, לרבות מחיר ספק הקצה, מטבע העסקה, תקופת הרישיון או המנוי, תנאי חידוש וביטול, אמצעי התשלום הנדרש, עמלת הספק והעלות הכוללת לאוניברסיטה, ולבצע את הרכישה רק לאחר קבלת הזמנת רכש מאת האוניברסיטה.

3. <u>עמלת הספק</u>

3.1. בתמורה לשירותיו, הספק יהיה זכאי לעמלת טיפול/ תיווך בשיעור קבוע מתוך מחיר רכישת הקצה, כפי שהוצע על ידו בהצעתו למכרז.

3.2. שיעור העמלה המרבי שניתן להציע במכרז הוא 10% ממחיר רכישת הקצה.

3.3. העמלה תחול רק על רכישות שאושרו מראש ובכתב על ידי האוניברסיטה ובוצעו בפועל.

3.4. המציע יידרש לנקוב באחוז עמלה אחד, קבוע ואחיד, שיחול על כלל הרכישות שיבוצעו במסגרת ההתקשרות, אלא אם נקבע אחרת במסמכי המכרז.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

4. איסור על חיובים נוספים

4.1. אחוז העמלה שיציע הספק יכלול את מלוא השירותים הנדרשים ממנו במסגרת המכרז, לרבות בדיקת הבקשה, פנייה לספק הקצה, קבלת הצעת מחיר, העברת הצעת המחיר לאישור האוניברסיטה, ביצוע הרכישה, טיפול בתשלום, העברת אסמכתאות, טיפול בחידוש, ביטול, זיכוי או החזר, דיווח חודשי ושירות שוטף מול האוניברסיטה ומול ספק הקצה.

4.2. הספק לא יהיה זכאי לדמי טיפול, דמי ניהול, עמלת מינימום, עמלת פתיחת תיק, עמלת חידוש, עמלת ביטול, עמלת דחיפות או כל תשלום נוסף אחר מעבר לעמלה שהציע במכרז.

5. אופן ביצוע התשלום

5.1. הספק ישלם לספק הקצה באמצעי התשלום הנדרש על ידי ספק הקצה או המקובל אצלו, לרבות כרטיס אשראי, כרטיס אשראי וירטואלי, תשלום מקוון באתר אינטרנט, העברה בנקאית, תשלום במטבע זר או תשלום לפי חשבונית, לפי העניין.

5.2. כרטיס האשראי שבאמצעותו יבוצעו הרכישות יהיה באחריות הספק ועל חשבונו, והספק יידרש להעמיד אמצעי תשלום תקף ובעל מסגרת מספקת לביצוע הרכישות.

5.3. האוניברסיטה תשלם לספק בשקלים חדשים, בהעברה בנקאית, כנגד חשבונית שתונפק כדין, בתנאי תשלום שוטף + 30.

6. עלויות צד ג'

6.1. עלויות צד ג' שאינן חלק מעמלת הספק, כגון מחיר התוכנה, מסים, מע"מ, הפרשי מטבע, עמלות סליקה, עמלות העברה בנקאית או חיובים ישירים של ספק הקצה, יחויבו לפי עלות בפועל בלבד, ללא תוספת רווח נוספת מצד הספק, אלא אם נקבע אחרת במפורש.

6.2. הספק יידרש להציג לאוניברסיטה אסמכתה לכל עלות צד ג'.

7. רכישות במטבע זר

7.1. ברכישות במטבע זר, הספק יידרש להציג לאוניברסיטה את מחיר ספק הקצה במטבע המקורי, שער ההמרה ששימש לחיוב, מועד ההמרה או מועד החיוב, עמלת הספק באחוז שאושר במכרז וכל עמלת מט"ח או עלות בנקאית, ככל שקיימת.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

8. <u>הצעת מחיר פרטנית לכל רכישה</u>

8.1. לפני כל רכישה, הספק יעביר לאוניברסיטה הצעת מחיר פרטנית הכוללת:

8.1.1. שם ספק הקצה.

8.1.2. שם התוכנה, הרישיון, המנוי או השירות.

8.1.3. תיאור השירות או הרישיון.

8.1.4. כמות משתמשים או רישיונות.

8.1.5. תקופת הרישיון או המנוי.

8.1.6. מחיר ספק הקצה.

8.1.7. מטבע העסקה.

8.1.8. אחוז עמלת הספק.

8.1.9. סכום עמלת הספק.

8.1.10. עלות כוללת לאוניברסיטה.

8.1.11. תנאי חידוש.

8.1.12. תנאי ביטול.

8.1.13. אמצעי התשלום הנדרש.

8.1.14. מועד אספקה משוער.

8.1.15. מסמכים או אישורים נדרשים, ככל שיש.

8.2. הספק יבצע את הרכישה רק לאחר קבלת הזמנת רכש מהאוניברסיטה.

9. <u>שקיפות מלאה</u>

9.1. הספק יתחייב לשקיפות מלאה ביחס למחיר ספק הקצה, עמלתו, עלויות צד ג', הנחות, החזרים, זיכויים או הטבות.

9.2. כל הנחה, זיכוי, החזר כספי או הטבה כספית אחרת שתתקבל מספק הקצה בקשר לרכישת האוניברסיטה תועבר במלואה לאוניברסיטה או תקוזז מהחשבונית, אלא אם נקבע אחרת מראש ובכתב.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

10. היקף רכישות

10.1. היקף הרכישות החודשי המוערך של האוניברסיטה במסגרת השירותים נשוא מכרז זה הוא כ 100,000 ₪ בחודש.

10.2. מובהר כי מדובר באומדן בלבד, המבוסס על צורכי האוניברסיטה הידועים במועד פרסום המכרז, ואין בו כדי לחייב את האוניברסיטה להיקף רכישות חודשי, שנתי או אחר.

10.3. האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף רכישות כלשהו. הרכישות יבוצעו לפי צורכי האוניברסיטה, לפי אישור תקציבי, לפי זמינות תקציבית ולפי החלטת הגורמים המוסמכים באוניברסיטה.

10.4. הספק לא יהיה זכאי לפיצוי, תשלום מינימום, דמי זמינות, דמי ניהול או תשלום אחר במקרה שבו היקף הרכישות בפועל יהיה נמוך מהערכה זו או במקרה שבו לא יבוצעו רכישות כלל, אלא אם נקבע אחרת במפורש במסמכי המכרז.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 2 למכרז

הסכם התקשרות לרכישת תוכנות ורישיונות

שנערך ונחתם ברמת גן ביום _____ לחודש _____ שנת _____

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: אוניברסיטת בר אילן

עמותה רשומה מספר: 58-006-368-3

מרחוב מקס ואנה ווב, רמת גן 5290002

להלן: ("**האוניברסיטה**")

מצד אחד

לבין: _____

ח.פ./ע.מ:_____

כתובת:_____

נייד:_____

דוא"ל: _____

להלן: ("**הספק**" או "**המוכר**")

מצד שני

והואיל: והאוניברסיטה פרסמה מכרז פומבי חד-שלבי לקבלת שירותי איתור, תיווך, רכישה, אספקה, תשלום, חידוש, ניהול ותפעול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI ושירותים מקוונים נוספים, עבור יחידות האוניברסיטה ומשתמשיה, כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו;

והואיל: והצעת הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז, והספק מצהיר כי הוא עומד בכל תנאי המכרז, לרבות תנאי הסף המקצועיים והכלליים, וכי עומדים לרשותו הידע, הניסיון, היכולת המקצועית, המשאבים, האמצעים וההרשאות הדרושים לצורך מתן השירותים מושא הסכם זה;

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

והואיל: והספק מתחייב לפעול עבור האוניברסיטה כספק שירותי רכש וניהול רישיונות, לרבות פנייה לספקי קצה, קבלת הצעות מחיר, הצגת מלוא הנתונים לאישור האוניברסיטה, ביצוע רכישות רק לאחר קבלת הוצאת הזמנת רכש מאושרת, הסדרת התשלום לספקי הקצה, העברת אסמכתאות וחשבוניות, טיפול בחידושים, ביטולים, זיכויים והחזרים ומתן דיווח שוטף;

והואיל: והצדדים מבקשים להסדיר בהסכם זה את תנאי ההתקשרות ביניהם, בהתאם למסמכי המכרז, למפרט השירותים, להצעת הספק, להזמנות הרכש המאושרות, לנהלי האוניברסיטה ולהוראות כל דין.

<u>לפיכך הוסכם והותנה כדלקמן:</u>

1. **<u>מבוא, נספחים ופרשנות:</u>**

1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות.

1.3 כל שינוי, תיקון, תוספת, ויתור או ארכה יהיו תקפים רק אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה המוסמכים של הצדדים.

1.4 במקרה של סתירה בין הוראות ההסכם לבין נספחיו יחול סדר העדיפות הבא, אלא אם נקבע אחרת במפורש: הוראות הדין; מסמכי המכרז ומסמכי ההבהרות; הסכם זה; מפרט השירותים; הזמנת הרכש המאושרת; הצעת הספק; יתר הנספחים. בכל מקרה לא תפורש הצעת הספק באופן המטיל על האוניברסיטה חיוב רחב יותר מזה שאושר מראש ובכתב.

1.5 במקרה של אי בהירות או סתירה שלא הוסדרה במפורש, תגבר הפרשנות המיטיבה עם האוניברסיטה, בכפוף לדין.

1.6 בכל מקום שבו מצוין "הספק", הכוונה היא גם לעובדיו, שלוחיו, נציגיו, קבלני המשנה מטעמו וכל מי שפועל מטעמו או בעבורו.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

2. הגדרות:

2.1 "השירותים" - שירותי איתור, תיווך, אספקה, רכישה, ביצוע תשלום, חידוש, ניהול ותפעול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI ושירותים מקוונים נוספים, בארץ ובחו"ל, לרבות כל פעולה נלווית הנדרשת לשם ביצוע רכישה פרטנית שאושרה על ידי האוניברסיטה.

2.2 "ספק קצה" - יצרן תוכנה, משווק מורשה, ספק SaaS ספק שירותי ענן, אתר אינטרנט, פלטפורמה דיגיטלית או כל גורם אחר שממנו נרכשים בפועל התוכנה, הרישיון, המנוי או השירות הדיגיטלי עבור האוניברסיטה.

2.3 "מחיר רכישת הקצה" - המחיר הנקוב על ידי ספק הקצה עבור התוכנה, הרישיון, המנוי או השירות הדיגיטלי, ללא עמלת הספק, ובצירוף מסים, הפרשי מטבע, עמלות סליקה, עמלות העברה בנקאית או עלויות צד ג' אחרות, ככל שאושרו מראש ובכתב על ידי האוניברסיטה.

2.4 "עמלת הספק" - אחוז עמלה קבוע ואחיד ממחיר רכישת הקצה, כפי שהוצע על ידי הספק בהצעתו למכרז ואושר על ידי האוניברסיטה, ואשר מהווה את מלוא התמורה לספק בגין השירותים לפי הסכם זה.

2.5 "הזמנת רכש מאושרת" - הזמנה שהוצאה על ידי האוניברסיטה באמצעות הגורמים המוסמכים בה, לאחר אישור הצעת מחיר פרטנית שהועברה על ידי הספק בגין רכישה מסוימת.

2.6 "נציג האוניברסיטה" - מי שמונה על ידי האוניברסיטה כאיש קשר מקצועי או תפעולי לצורך ההתקשרות, מבלי שיהיה מוסמך לשנות את תנאי ההסכם, לאשר חיוב נוסף או להתחייב בשם האוניברסיטה אלא אם הוסמך לכך במפורש ובכתב.

3. נושא ההסכם:

3.1 הספק מתחייב לספק לאוניברסיטה, לפי פניותיה מעת לעת ולפי צרכיה המשתנים, שירותי רכש, אספקה, חידוש וניהול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI ושירותים מקוונים נוספים. ההתקשרות אינה מיועדת לרשימת תוכנות סגורה מראש, ואין בה כדי להקנות לספק בלעדיות או התחייבות של האוניברסיטה להיקף רכישות מינימלי כלשהו. כל רכישה תבוצע רק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת האוניברסיטה והוצאת הזמנת רכש מאושרת.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

4. <u>הצהרות והתחייבויות הספק:</u>

4.1 הספק מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בכל תנאי המכרז והסכם זה; כי הוא בעל ניסיון מוכח ברכש, אספקה, חידוש או ניהול בפועל של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI או שירותים מקוונים אחרים עבור לקוחות עסקיים; וכי הוא בעל הכישורים, התשתיות, הכלים, כוח האדם, אמצעי התשלום והיכולת הפיננסית הנדרשים לצורך ביצוע השירותים באופן מקצועי, יעיל, מבוקר ושקוף.

4.2 הספק מתחייב שלא לבצע רכישה, לפתוח חשבון, לאשר תנאי שימוש, למסור מידע, להתחייב לחידוש אוטומטי, לבצע תשלום או לקבל על עצמו התחייבות כלשהי בשם האוניברסיטה, אלא לאחר קבלת הזמנת רכש מאת האוניברסיטה ובהתאם להנחיותיה. הספק יפעל בזהירות מקצועית, בשקיפות מלאה וללא ניגוד עניינים, ויישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל שלו או של מי מטעמו.

4.3 לגבי כל רכישה פרטנית יעביר הספק לאוניברסיטה, טרם ביצוע הרכישה, הצעת מחיר הכוללת לכל הפחות את שם ספק הקצה, שם התוכנה או השירות, תיאור הרישיון או המנוי, כמות משתמשים או רישיונות, תקופת הרישיון או המנוי, מחיר ספק הקצה, מטבע העסקה, אחוז עמלת הספק, סכום עמלת הספק, העלות הכוללת לאוניברסיטה, תנאי חידוש, תנאי ביטול, אמצעי התשלום הנדרש, מועד אספקה משוער וכל מסמך או אישור נדרש.

5. <u>התחייבויות האוניברסיטה:</u>

5.1 האוניברסיטה תבחן את הצעות המחיר הפרטניות שיועברו אליה על ידי הספק ותהיה רשאית לאשרן, לדחותן, לדרוש הבהרות או לבקש הצעה מתוקנת. התחייבות האוניברסיטה לשלם לספק תחול רק ביחס לרכישות שאושרו מראש ובכתב, בוצעו בפועל בהתאם לאישור, נמסרו לאוניברסיטה בצירוף אסמכתאות וחשבונית כדין, ואושרו לתשלום בהתאם לנהלי האוניברסיטה. אין בהסכם זה כדי לחייב את האוניברסיטה לבצע רכישה כלשהי או להגיע להיקף רכישות חודשי, שנתי או אחר.

6. <u>אופן ביצוע השירותים והרכישות הפרטניות:</u>

6.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות לספק מעת לעת בבקשות לרכישת תוכנה, רישיון, מנוי או שירות דיגיטלי. הספק יפנה לספק הקצה הרלוונטי, יקבל הצעת מחיר, יבדוק את תנאי הרכישה, החידוש והביטול, ויעביר לאוניברסיטה את כלל הנתונים הדרושים לצורך קבלת החלטה.

6.2 הספק יבצע את הרכישה רק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מהאוניברסיטה והוצאת הזמנת רכש מאושרת. כל רכישה שתבוצע ללא אישור כאמור תהיה על אחריות הספק

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

בלבד, והאוניברסיטה לא תחויב בתשלום בגינה אלא אם אישרה זאת בדיעבד ובכתב לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6.3 לאחר ביצוע רכישה מאושרת יעביר הספק לאוניברסיטה את כל האסמכתאות הרלוונטיות, לרבות אישור רכישה, חשבונית או קבלה מספק הקצה, תנאי הרישיון או המנוי, פרטי גישה, מפתחות רישיון, אישורי תשלום, אסמכתאות מט״ח וכל מסמך אחר הדרוש לשם שימוש, בקרה והתחשבנות.

7. <u>מחיר, תמורה ותנאי תשלום:</u>

7.1 בתמורה לביצוע השירותים יהיה הספק זכאי לעמלת ספק בשיעור אחיד וקבוע של _____% ממחיר רכישת הקצה, כפי שנקבע בהצעתו במכרז, ובלבד ששיעור העמלה לא יעלה על השיעור המרבי שנקבע במסמכי המכרז. עמלת הספק תחול רק על רכישות שאושרו מראש ובכתב על ידי האוניברסיטה ובוצעו בפועל. העמלה מהווה את מלוא התמורה לספק בגין השירותים, לרבות בדיקת הבקשה, פנייה לספק הקצה, קבלת הצעת מחיר, העברת ההצעה לאישור, ביצוע הרכישה, טיפול בתשלום, העברת אסמכתאות, טיפול בחידוש, ביטול, זיכוי או החזר, דיווח חודשי ושירות שוטף.

7.2 הספק לא יהיה זכאי לדמי טיפול, דמי ניהול, עמלת מינימום, עמלת פתיחת תיק, עמלת חידוש, עמלת ביטול, עמלת דחיפות או כל תשלום נוסף אחר מעבר לעמלת הספק שאושרה. עלויות צד ג׳, לרבות מחיר התוכנה, מסים, מע״מ, הפרשי מטבע, עמלות סליקה, עמלות העברה בנקאית או חיובים ישירים של ספק הקצה, יחויבו לפי עלות בפועל בלבד, ללא תוספת רווח מצד הספק, ובכפוף להצגת אסמכתאות.

7.3 ברכישות במטבע זר יציג הספק לאוניברסיטה את מחיר ספק הקצה במטבע המקורי, שער ההמרה ששימש לחיוב, מועד ההמרה או מועד החיוב, עמלת הספק וכל עמלת מט״ח או עלות בנקאית, ככל שקיימת. כל הנחה, זיכוי, החזר כספי, cashback או הטבה כספית אחרת שתתקבל מספק הקצה בקשר לרכישת האוניברסיטה תועבר במלואה לאוניברסיטה או תקוזז מהחשבונית, אלא אם נקבע אחרת מראש ובכתב.

7.4 האוניברסיטה תשלם לספק בשקלים חדשים, בהעברה בנקאית, כנגד חשבונית מס כדין ובכפוף לאישור הגורמים המוסמכים, בתנאי תשלום שוטף + 30, אלא אם נקבע אחרת כדין ובכתב. תשלום שבוצע לספק לא יהווה אישור לטיב השירותים, לנכונות החיוב או ויתור על כל טענה, דרישה או זכות של האוניברסיטה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

8. <u>חידושים, ביטולים, זיכויים, החזרים ודיווחים:</u>

8.1 הספק ינהל מעקב שוטף אחר מועדי תחילת וסיום רישיונות, מנויים ושירותים שנרכשו במסגרת ההתקשרות, מועדי חידוש, מועדי ביטול אפשריים, תנאי חידוש אוטומטי ותנאי ביטול. הספק יודיע לאוניברסיטה זמן סביר מראש לפני כל מועד חידוש או ביטול רלוונטי, ולא יחדש מנוי או רישיון ללא הזמנת רכש.

8.2 הספק יטפל, לפי הנחיות האוניברסיטה, בביטולים, זיכויים, החזרים, הקפאות, שינויים בכמות משתמשים או רישיונות, בירורי חיוב ותקלות מול ספקי קצה, ויעביר לאוניברסיטה דיווח מלא על מצב הטיפול ועל כל סכום שהוחזר, זוכה או קוזז.

8.3 הספק יעביר לאוניברסיטה דיווחים שוטפים, לפי דרישתה ולפחות אחת לחודש ככל שבוצעו רכישות או פעולות באותו חודש, הכוללים פירוט רכישות, ספקי קצה, סכומים, מטבעות, עמלות, עלויות צד ג׳, מועדי חידוש, ביטולים, זיכויים, החזרים ואסמכתאות רלוונטיות.

8.4 הספק יפעל מול ספקי הקצה במקצועיות, בשקיפות וביעילות, אך לא יהיה רשאי להתחייב בשם האוניברסיטה לתנאי שימוש, מדיניות פרטיות, תנאי חידוש, תנאי ביטול, תנאי עיבוד מידע או כל תנאי מסחרי או משפטי אחר, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהאוניברסיטה.

9. <u>זכויות שימוש, רישיונות וקניין רוחני:</u>

9.1 הספק מתחייב לוודא כי כל תוכנה, רישיון, מנוי, שירות ענן, כלי AI או שירות דיגיטלי שנרכש במסגרת ההתקשרות נרכש כדין מספק קצה מורשה, וכי לאוניברסיטה מוקנית זכות שימוש תקפה בהתאם לתנאי הרישיון שאושרו על ידה. הספק יעביר לאוניברסיטה את כל פרטי הרישיון, תוקפו, מגבלות השימוש, תנאי החידוש והביטול וכל תיעוד הנדרש לשימוש תקין וחוקי. אין בהסכם זה כדי להעביר לספק זכויות כלשהן במידע, במערכות, במוניטין או בקניין הרוחני של האוניברסיטה.

10. <u>אחריות הספק ושירות שוטף:</u>

10.1 הספק אחראי לביצוע השירותים במקצועיות, במיומנות, בזהירות ובשקיפות, בהתאם למסמכי המכרז, להסכם זה, להזמנות הרכש ולהנחיות האוניברסיטה. הספק יטפל בפניות האוניברסיטה בפרק זמן סביר, יפעל לקבלת הצעות מחיר מספקי קצה, יסייע בבירור תנאי הרכישה ויעדכן את האוניברסיטה בכל מידע מהותי הנוגע לרכישה, לרישיון, לחידוש, לביטול, לזיכוי או להחזר.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

10.2 ככל שתידרש תמיכה מול ספק קצה בקשר לרכישה שבוצעה באמצעות הספק, יפעל הספק לסייע לאוניברסיטה בבירור הפנייה, קידום הטיפול וקבלת מענה מספק הקצה, לרבות בענייני גישה, הפעלה, חיוב, חידוש, ביטול, זיכוי או החזר, מבלי לגרוע מאחריות ספק הקצה לפי תנאיו.

11. <u>עמידה בדין, תקנים ובטיחות:</u>

11.1 הספק מתחייב לקיים את כל הוראות הדין החלות על ייצור, יבוא, שיווק, מכירה, אספקה, הובלה, התקנה, שימוש ותחזוקה של הטובין, לרבות תקני בטיחות, תקנים ישראליים ובינלאומיים, דיני יבוא ויצוא, דיני עבודה, דיני איכות הסביבה, דיני הגנת הפרטיות ואבטחת מידע ככל שרלוונטיים, והוראות רשויות מוסמכות. הספק יהיה אחראי לכל נזק שייגרם עקב אי עמידת הטובין בדרישות בטיחות, תקינה או דין.

11.2 הספק ימסור לאוניברסיטה, במועד האספקה או ההתקנה, לפי העניין, את כל הוראות ההפעלה, הוראות הבטיחות, אזהרות היצרן, אישורי התקינה והתיעוד הנדרש לצורך שימוש תקין ובטוח בטובין.

11.3 הספק ימציא לאוניברסיטה, לפי דרישתה, אישורי מקור, אישורי יבוא, אישורי מכס, אישורי תקינה, הצהרות יצרן, מסמכי בטיחות, אישורי תאימות וכל מסמך אחר הדרוש להוכחת עמידת הטובין בדרישות הדין, התקינה והמפרט.

11.4 ככל שאספקת הטובין או התקנתם יוצרת פסולת, אריזות, חומרים מתכלים, רכיבים שהוחלפו או ציוד ישן שפינויו הוטל על הספק במסמכי ההתקשרות, יפנה הספק את האמור על חשבונו ובהתאם לדין, להוראות הבטיחות והסביבה ולנהלי האוניברסיטה.

12. <u>סודיות, אבטחת מידע והגנת הפרטיות:</u>

12.1 ככל שבמסגרת ביצוע ההסכם ייחשף הספק למידע של האוניברסיטה, לרבות מידע אקדמי, מחקרי, מנהלי, כספי, משפטי, טכנולוגי, מסחרי, אישי או רגיש, או ככל שהרכישה כרוכה בשירות ענן, SaaS, כלי AI, פתיחת חשבון או מסירת מידע לספק קצה, מתחייב הספק לשמור על המידע בסודיות מלאה ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ובהתאם להנחיות האוניברסיטה.

12.2 הספק מתחייב שלא להעתיק, לשכפל, להעביר, לפרסם, לגלות, למסור או לאפשר גישה למידע לכל צד שלישי, לרבות קבלן משנה, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהאוניברסיטה ובכפוף להתחייבות אותו גורם לסודיות ולאבטחת מידע בנוסח המקובל על האוניברסיטה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

12.3 הספק מתחייב לקיים את הוראות כל דין החל בעניין הגנת הפרטיות, אבטחת מידע, מאגרי מידע, סודיות והעברת מידע, וכן כל הנחיה סבירה שתימסר לו על ידי האוניברסיטה בקשר למידע.

12.4 הספק ינקוט אמצעים טכנולוגיים, ארגוניים ותפעוליים סבירים ומקובלים להגנה על המידע, לרבות הגבלת גישה למורשים בלבד, שימוש באמצעי הזדהות מתאימים, שמירת סיסמאות, הפרדת הרשאות, גיבוי מידע, הגנה מפני נוזקות, מניעת גישה בלתי מורשית ושמירת תיעוד מתאים.

12.5 הספק יבטיח כי עובדיו, מנהליו, יועציו, שלוחיו וקבלני המשנה מטעמו, ככל שאושרו, יהיו מחויבים בכתב לשמירת סודיות ולאבטחת מידע בהיקף שאינו פוחת מהתחייבויות הספק לפי הסכם זה.

12.6 הספק לא יעביר מידע אל מחוץ לישראל, לא יזין מידע של האוניברסיטה לכלי AI לא יאחסן מידע בשירותי ענן, לא יפתח חשבון בשם האוניברסיטה ולא יעביר מידע לספק קצה או לספק משנה, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהאוניברסיטה ובכפוף לעמידה בכל דין ובדרישות ה- DPO ואבטחת המידע של האוניברסיטה.

12.7 עם סיום ההתקשרות, או מיד לפי דרישת האוניברסיטה, ישיב הספק לאוניברסיטה או ישמיד, לפי בחירת האוניברסיטה, כל מידע, מסמך, קובץ, עותק, גיבוי או חומר שהגיע לידיו במסגרת ההתקשרות, וימציא אישור בכתב על ביצוע ההשבה או ההשמדה.

12.8 הוראות סעיף זה ימשיכו לחול גם לאחר סיום ההסכם, ללא הגבלת זמן ביחס למידע אישי, מידע מחקרי רגיש, סודות מסחריים ומידע שאינו נחלת הכלל.

13. <u>גישה למערכות, אירועי אבטחה וביקורת מידע:</u>

13.1 ככל שלצורך ביצוע ההסכם תינתן לספק או למי מטעמו גישה למערכות מידע, מאגרי מידע, תשתיות מחשוב, חשבונות משתמש, ממשקים, סביבת ענן או מידע דיגיטלי של האוניברסיטה, תינתן הגישה בהיקף המזערי הדרוש לביצוע ההסכם בלבד, לתקופה מוגבלת ובהתאם להרשאות שייקבעו על ידי האוניברסיטה.

13.2 הספק לא ישתמש בהרשאות הגישה אלא לצורך ביצוע ההסכם, לא יעביר הרשאות לאחר, לא ישתף סיסמאות או אמצעי הזדהות, ולא ינסה לעקוף מנגנוני הרשאה, ניטור, אבטחה או בקרה של האוניברסיטה.

13.3 הספק יודיע לאוניברסיטה מיד וללא דיחוי, ולא יאוחר מ-24 שעות ממועד שנודע לו, על כל אירוע אבטחת מידע, חשש לדליפת מידע, גישה בלתי מורשית, אובדן מידע, שימוש בלתי מורשה, פגיעה בזמינות או בשלמות מידע, או כל חשד לאירוע כאמור.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

13.4 הספק ישתף פעולה באופן מלא עם האוניברסיטה בבירור, תחקור, צמצום, תיקון ודיווח על אירוע אבטחת מידע, לרבות מסירת מידע, לוגים, מסמכים ואישורים רלוונטיים, בכפוף לדין.

13.5 האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהספק לבצע פעולות תיקון, להפסיק שימוש במערכת או בספק משנה, להחליף גורם מטעמו, להקשיח אמצעי אבטחה או להחזיר מידע, אם מצאה כי הדבר נדרש להגנה על מידע האוניברסיטה.

13.6 הפרת הוראות סעיף 13 יחשב הפרה יסודית של ההסכם ותזכה את האוניברסיטה בכל סעד העומד לה לפי ההסכם או לפי דין, לרבות ביטול ההסכם, קיזוז, שיפוי ופנייה לסעדים דחופים.

14. <u>קניין רוחני ושימוש בשם האוניברסיטה:</u>

14.1 הספק מצהיר כי הטובין, השימוש בהם, התוכנות, הרישיונות, המסמכים, התוצרים, המפרטים וכל רכיב אחר שיסופק לאוניברסיטה אינם מפרים זכויות קניין רוחני של צד שלישי. הספק יהיה אחראי באופן בלעדי לכל טענה, דרישה או תביעה בקשר להפרת זכויות קניין רוחני וישפה את האוניברסיטה בגין כל נזק, הפסד או הוצאה שייגרמו לה עקב כך.

14.2 ככל שהטובין כוללים תוכנה, רישיון, ממשק, קוד, מערכת דיגיטלית או רכיב טכנולוגי אחר, מתחייב הספק להקנות לאוניברסיטה זכות שימוש תקפה, רציפה, בלתי חוזרת, בלתי ניתנת לביטול וללא תשלום נוסף, בהיקף הדרוש לשימוש בטובין בהתאם למטרת ההתקשרות.

14.3 ככל שהטובין כוללים תוכנה, קושחה, רכיב דיגיטלי, ממשק תקשורת או מערכת המחוברת לרשת, מתחייב הספק לספק לאוניברסיטה, ללא תשלום נוסף אלא אם נקבע אחרת במפורש, עדכוני אבטחה, תיקוני באגים ועדכונים חיוניים הנדרשים לשימוש תקין, מאובטח ורציף בטובין במשך תקופת האחריות או השירות.

14.4 הספק לא יעשה שימוש בשם האוניברסיטה, בסמליה, בלוגו שלה, בפרסומיה, במוניטין שלה או בעצם ההתקשרות עמה לצרכי פרסום, שיווק או יחסי ציבור, אלא באישור מראש ובכתב של האוניברסיטה.

15. <u>ניגוד עניינים וקבלני משנה:</u>

15.1 הספק מצהיר כי לא קיים כל ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר עם התקשרותו בהסכם זה, והוא מתחייב להודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על כל מצב כאמור.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

15.2 הספק לא יהיה רשאי להעביר, להסב, להמחות או למסור את ביצוע התחייבויותיו, כולן או חלקן, לקבלן משנה או לצד שלישי, אלא באישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. אישור כאמור לא יגרע מאחריותו המלאה והבלעדית של הספק כלפי האוניברסיטה.

16. <u>ביקורת, בקרה ושמירת מסמכים:</u>

16.1 הספק ינהל ספרים, רישומים, אסמכתאות, מסמכים ונתונים מלאים ומדויקים בקשר לביצוע ההסכם. האוניברסיטה, מבקר הפנים שלה, רואה החשבון המבקר שלה או כל גורם אחר מטעמה יהיו רשאים, בהודעה מוקדמת סבירה, לעיין במסמכים הקשורים לביצוע ההסכם ככל שהדבר דרוש לבדיקת עמידת הספק בהתחייבויותיו.

16.2 הספק ישמור את המסמכים הקשורים להסכם לתקופה של שבע שנים לפחות ממועד סיום ההתקשרות, אלא אם הדין מחייב תקופה ארוכה יותר.

17. <u>ביטוחים:</u>

17.1 הספק יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל נזק, הפסד, חבות, הוצאה, קנס, תביעה או דרישה שייגרמו לאוניברסיטה, לעובדיה, לתלמידיה, למבקריה, לצדדים שלישיים או לכל גורם אחר עקב מעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו.

17.2 הספק ישפה את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל נזק, הפסד, הוצאה, תביעה, קנס, חיוב או פסק דין הנובעים מהפרת ההסכם, פגם בטובין, אי התאמה, רשלנות, הפרת זכויות קניין רוחני, הפרת דין, הפרת סודיות או פרטיות, אי קיום ביטוחים או העסקת עובדים וקבלני משנה.

18. <u>פיצוי מוסכם וערבות ביצוע:</u>

18.1 ככל שנקבע במסמכי המכרז או נדרש על ידי האוניברסיטה, ימציא הספק ערבות ביצוע בגובה 30,000 ₪ בנוסח נספח 2א', אישור קיום ביטוחים בנוסח נספח 2ב', וכל מסמך נוסף כתנאי לחתימת ההסכם או לביצועו. האוניברסיטה תהיה רשאית לממש ערבות, לעכב תשלומים, לקזז סכומים או לנקוט בכל סעד אחר במקרה של הפרת התחייבות, אי המצאת מסמכים, חיוב בלתי מאושר, אי העברת זיכוי או החזר, הפרת סודיות או אבטחת מידע, או כל הפרה מהותית אחרת.

18.2 הפרה יסודית של ההסכם תכלול, בין היתר, ביצוע רכישה ללא אישור מראש ובכתב, גביית עמלה או תשלום נוסף שלא אושרו, אי העברת הנחה, זיכוי, החזר או הטבה לאוניברסיטה, מסירת מידע או פתיחת חשבון ללא אישור, התחייבות לחידוש אוטומטי ללא אישור, הפרת הוראות סודיות, פרטיות או אבטחת מידע, אי עמידה בדרישות הדין או מסמכי המכרז, או כל מעשה או מחדל העלולים לגרום לאוניברסיטה נזק מהותי.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

18.3 הפיצוי המוסכם אינו מהווה תקרת אחריות ואינו גורע מזכות האוניברסיטה לתבוע נזק גבוה יותר, ככל שנגרם לה, בכפוף לדין.

19. <u>ציות, אתיקה, סנקציות ויצוא:</u>

19.1 הספק מתחייב לפעול בהתאם לכל דין החל עליו, לרבות דיני מניעת שוחד, טוהר מידות, מניעת הלבנת הון, סנקציות, ציות מסחרי, דיני עבודה, שוויון הזדמנויות, מניעת הטרדה מינית ואיסור העסקת עובדים שלא כדין. הספק מצהיר כי אינו מנוע מהתקשרות עם גופים ציבוריים או מוסדות להשכלה גבוהה בישראל, וכי אינו כפוף לסנקציות, מגבלות יצוא, מגבלות סחר, חרם או מניעה אחרת העלולים למנוע ממנו לקיים את התחייבויותיו. ככל שהטובין כפופים לדיני יצוא, יבוא, פיקוח דו-שימושי או מגבלות בינלאומיות, הספק יהיה אחראי לקבלת כל האישורים והרישיונות הנדרשים.

20. <u>כוח עליון:</u>

20.1 צד לא ייחשב כמפר את ההסכם אם נמנע ממנו לקיים את התחייבויותיו עקב אירוע כוח עליון שאינו בשליטתו הסבירה ושלא ניתן היה לצפותו או למנוע את תוצאותיו באמצעים סבירים. הצד שנפגע יודיע לצד השני מיד ובכתב על קרות האירוע, השפעתו והצעדים שננקטים לצמצום הנזק. אם אירוע כוח עליון יימשך מעל שישים ימים, תהיה האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם, כולו או חלקו, ללא חבות נוספת, למעט תשלום בגין טובין שסופקו ואושרו בפועל עד למועד הביטול.

21. <u>הפרה יסודית, ביטול וסיום ההסכם:</u>

21.1 האוניברסיטה תהיה רשאית להביא את ההסכם, כולו או חלקו, לידי סיום בכל עת, מטעמי נוחות, צרכים תקציביים, שינוי נסיבות, היעדר צורך, אי שביעות רצון מהשירות או מכל טעם סביר אחר, בהודעה מוקדמת בכתב של 30 ימים לספק, וזאת ללא חבות נוספת מעבר לתשלום בגין רכישות שאושרו מראש, בוצעו בפועל ואושרו לתשלום עד למועד הסיום.

21.2 האוניברסיטה תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מיידי במקרה של הפרה יסודית, חשש לפגיעה באבטחת מידע או בפרטיות, חשש לניגוד עניינים, חוסר תום לב, חיוב בלתי מאושר, פעולה ללא אישור, אי המצאת מסמכים נדרשים, חדלות פירעון של הספק או כל נסיבה אחרת שבה המשך ההתקשרות עלול לפגוע באינטרסים של האוניברסיטה.

21.3 עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יסייע הספק לאוניברסיטה בהעברת מידע, אסמכתאות, פרטי רישיונות, פרטי מנויים, מועדי חידוש, מצב חיובים, זיכויים והחזרים, וכל מידע אחר הדרוש להמשך ניהול הרכישות על ידי האוניברסיטה או על ידי ספק אחר.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

הספק לא יעכב מידע, מסמכים, רישיונות, גישות או אסמכתאות עקב מחלוקת כספית או אחרת.

21.4 כל זכות הנתונה לאוניברסיטה לבדוק, לאשר, לפקח, לדרוש תיקון, החלפה, התאמה, עמידה בלוחות זמנים, עמידה במפרט או קיום הוראות בטיחות ואבטחת מידע, נועדה להבטיח את קיום התחייבויות הספק לפי הסכם זה בלבד, ואין בה כדי לגרוע ממעמדו של הספק כקבלן עצמאי או כדי ליצור יחסי עובד-מעביד.

21.5 ככל שייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, בניגוד לאמור בהסכם זה, כי התקיימו יחסי עובד-מעביד בין האוניברסיטה לבין הספק או מי מטעמו, ישפה הספק את האוניברסיטה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום, נזק, הוצאה, חיוב, קנס או תביעה שייגרמו לה עקב קביעה כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורכי דין, ובלבד שניתנה לספק אפשרות סבירה להתגונן מפני דרישה או תביעה כאמור.

21.6 הספק לא יהיה רשאי להמחות, להעביר, לשעבד, למשכן או להסב את זכויותיו או התחייבויותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, ולא למסור את ביצוען לצד שלישי או לקבלן משנה, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת האוניברסיטה. אישור כאמור, ככל שיינתן, לא יגרע מאחריותו המלאה והבלעדית של הספק כלפי האוניברסיטה.

22. <u>שונות, דין וסמכות שיפוט:</u>

22.1 אי מימוש זכות על ידי האוניברסיטה לא ייחשב כוויתור על אותה זכות או על כל זכות אחרת. בטלות או אי אכיפות של הוראה מהוראות ההסכם לא תפגע בתוקף יתר הוראותיו. הסכם זה מהווה את מלוא ההסכמות בין הצדדים בקשר לנושאו. כל הודעה לפי הסכם זה תימסר בכתב לכתובות הצדדים כמפורט במבוא להסכם. הדין החל על ההסכם הוא דין מדינת ישראל בלבד. סמכות השיפוט הבלעדית בכל מחלוקת הנוגעת להסכם תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך במחוז תל אביב, אלא אם תקבע האוניברסיטה אחרת או אם הוסכם במפורש ובכתב על הליך חלופי.

22.2 גילה הספק סתירה בין הוראות ההסכם, נספחיו, הזמנת הרכש, המפרט או כל מסמך אחר הקשור להתקשרות, יודיע על כך מיד ובכתב לנציג האוניברסיטה ויפעל בהתאם להנחיות האוניברסיטה בכתב. עד לקבלת הנחיות כאמור, יימנע הספק מביצוע פעולה העלולה לגרום לאי התאמה, נזק או חיוב נוסף לאוניברסיטה.

22.3 הודעה שתימסר ביד תיחשב כאילו נמסרה במועד מסירתה; הודעה שתישלח בדואר רשום תיחשב כאילו נמסרה בתוך שלושה ימי עבודה ממועד משלוחה; והודעה שתישלח בדוא"ל לכתובות שנמסרו על ידי הצדדים תיחשב כאילו נמסרה ביום העבודה שלאחר משלוחה, ובלבד שלא התקבלה הודעת כשל מסירה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

23. <u>יישוב מחלוקות:</u>

23.1 הצדדים ינסו ליישב כל מחלוקת הנובעת מהסכם זה במשא ומתן בתום לב בין נציגיהם המוסמכים. אם לא יושג פתרון בתוך שלושים ימים ממועד פניית צד אחד למשנהו, יהיה כל צד רשאי לפנות לערכאה המוסמכת. אין בהוראות סעיף זה כדי למנוע מהאוניברסיטה לפנות לסעד זמני, צו מניעה, צו עשה, מימוש ערבות או כל סעד דחוף אחר.

<u>ולראיה באו הצדדים על החתום:</u>

האוניברסיטה	הספק

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 2א' להסכם

בשלב הגשת ההצעות אין צורך למסור ערבות ביצוע. רק המציע שיזכה במכרז יידרש למסור ערבות בנקאית בנוסח נספח זה.

תאריך: _____

לכבוד

אוניברסיטת בר אילן

הנדון: **ערבות בנקאית מספר _____**

1. על פי בקשת _____ (להלן: "**הספק**"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם לרכישת תוכנות ורישיונות, שנחתם בעקבות מכרז מספר 16/26, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של **30,000** ש"ח (שלושים אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הקרן**"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "**סכום הערבות**", שתדרשו מאת הספק.

2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:

2.1. "**המדד**" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

2.2. "**המדד החדש**" - המדד הידוע, דהיינו המדד האחרון שפורסם לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.

2.3. "**המדד הבסיסי**" - המדד שפורסם ביום __ בחודש__ בגין חודש __, שנת ____, העומד על ____ נקודות (בסיס _____)*.

אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.

3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.

4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____

[שם וכתובת הבנק הערב]

* המדד הידוע במועד הודעת הזכייה לזוכה במכרז.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 2ב' להסכם

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור _____/____/____

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור	גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: **אוניברסיטת בר אילן** ת.ז./ח.פ. 580063683 מען: רח' מקס ואנה וב, רמת גן 5290002	גופים אוניברסיטאיים קשורים ו/או שלובים ו/או גופי סמך	שם: ת.ז./ח.פ. מען:	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☐אחר: _____ העיסוק המבוטח: איתור, תיווך, אספקה, רכישה, ביצוע תשלום, חידוש, ניהול ותפעול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנוי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI ושירותים מקוונים נוספים, בארץ ובחו"ל, עבור יחידות האוניברסיטה, סגל אקדמי ומנהלים, חוקרים, מעבדות, או משתמשים אחרים	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
אחריות מקצועית משולב חבות המוצר					2,000,000	2,000,000	₪	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים 339 הרחבה לסיכון סייבר 347 הרחבת שם המבוטח ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על-ידי המבוטח ו/או מי מטעמו

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
043 - מחשוב, 103 - שירותי חומרה ו/או תוכנה
ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 3 למכרז

חוברת ההצעה

הנחיות למילוי חוברת ההצעה

- יש למלא את החוברת ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
- יש למלא בכתב יד בלבד! ניתן לכתוב בגודל קטן. אין להקליד או להדפיס! נא להשתדל לכתוב באופן קריא.
- בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע בצירוף חותמת המציע.

סעיפי חוברת ההצעה הינם:

1) **פרטים על המציע** - המציע יידרש למלא את פרטיו.
2) **ניסיון מקצועי (הוכחת עמידה בתנאי סף סעיף 7.1)** - המציע יידרש למלא פרטים אודות ניסיונו על גבי טבלת הניסיון. פירוט הניסיון ישמש להוכחת עמידת המציע בתנאי סף סעיף 7.1.
3) **תצהיר המציע** - המציע יידרש למלא ולחתום על התצהיר בפני עו"ד.
4) **טופס דירוג האיכות** – המציע ימלא את טבלת הלקוחות המופיעה בסעיף זה.
5) **הצעת המחיר** - המציע יידרש למלא את הצעת המחיר.
6) **רשימת מסמכים** - פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

<u>התחייבות המציע</u>

1) הריני מתכבד להגיש בזאת בשם _____ (שם המציע), ובתור מורשה החתימה שלה, את הצעת המחיר לרכישת תוכנות ורישיונות, על פי המפורט במסמכי המכרז ובמפרט. אנו מתחייבים ליתן את כל השירותים הנדרשים והמתוארים במסמכי המכרז וההסכם.

2) הצעת המחיר המוצעת על ידי, עבור מתן השירות נשוא המכרז (להלן: "התמורה"), היינו כמפורט בהצעתנו ומהווים מחיר סופי וכוללים את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז ומהווה כיסוי מלא להתחייבותנו נשוא החוזה לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד ואמצעים ואחזקתם, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של השירות נשוא המכרז.

3) הסעיפים החסויים בהצעתי הינם: _____, בנימוק הבא:

_____

4) ידוע לי כי:

א. בסמכות ועדת המכרזים לאפשר צפייה גם בסעיפים בהצעתי, שהוגדרו כחסויים על ידי, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.

ב. במקרה בו אבקש לממש זכות עיון על פי תקנות חובת המכרזים, תיאסר עלי צפייה בסעיפים אותם הגדרתי כחסויים בהצעתי, בהצעה הזוכה.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

1. <u>פרטי המציע</u>

א.	שם המציע	
ב.	המס' המזהה (מס' תאגיד, מס' ת.ז)	
ג.	סוג התאגדות (עוסק, חברה, שותפות)	
ד.	כתובת מלאה (כולל מיקוד)	
ה.	טלפונים	
ו.	כתובת דואר אלקטרוני	
ז.	שם איש הקשר למכרז זה	
ח.	טלפון נייד איש קשר	
ט.	כתובת דוא"ל איש קשר	

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

2. <u>פירוט ניסיון מקצועי (הוכחת עמידה בתנאי סף סעיף 7.1)</u>

יש לסמן את החלופה הרלוונטית:

☐ **חלופה א׳ — ניסיון מול 3 לקוחות לפחות**
המציע סיפק שירותים דומים ל-3 לקוחות לפחות במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, כאשר היקף השירותים השנתי שסיפק לכל לקוח עמד על לפחות 300,000 ₪, לא כולל מע״מ.

☐ **חלופה ב׳ — ניסיון מול לקוח אחד לפחות**
המציע סיפק שירותים דומים ללקוח אחד לפחות במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהיקף שנתי של לפחות 600,000 ₪ לא כולל מע״מ, מול אותו לקוח.

המציע ימלא את הטבלה שלהלן ביחס ללקוחות שבאמצעותם הוא מבקש להוכיח את עמידתו בתנאי הסף.

מס'	שם לקוח	תק' מתן השירותים	האם השירות כלל רכש/ אספקה/ חידוש/ ניהול בפועל של תוכנות, רישיונות או מנויים דיגיטליים	היקף כספי שנתי בש"ח, לא כולל מע"מ	שם איש קשר אצל הלקוח	תפקיד איש הקשר	נייד איש קשר
1		מ ____ עד ____	כן / לא				
2		מ ____ עד ____	כן / לא				
3		מ ____ עד ____	כן / לא				
4		מ ____ עד ____	כן / לא				
5		מ ____ עד ____	כן / לא				

ניתן להוסיף שורות נוספות לפי הצורך.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

3. <u>תצהיר המציע</u>

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 16/26 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הריני להצהיר כדלהלן:

הניסיון, היקפו ויתר פרטיו כפי שמפורטים בטבלאות לעיל בחוברת ההצעה, הינם של המציע ולא של גורם אחר כלשהוא, ונתוניהם נכונים.

המציע עומד בתנאי הסף הקבוע בסעיף 7.1 למכרז, ולמציע ניסיון קודם במתן שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז, שעיקרם רכש, אספקה, חידוש או ניהול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI או שירותים מקוונים אחרים עבור לקוחות עסקיים.

מובהר כי ניסיון באיתור ספקים, ייעוץ, תיווך או קבלת הצעות מחיר בלבד, ללא ביצוע רכש, אספקה, חידוש או ניהול בפועל של תוכנות, רישיונות או מנויים דיגיטליים אינו נכלל בניסיון המוצג לצורך עמידה בתנאי סף סעיף 7.1.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____
[שם וחתימה]

<u>אישור</u>

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
חתימת עוה"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

4. טופס דירוג האיכות

חוות דעת לקוחות - 30 נקודות

ניקוד האיכות במכרז יעמוד על 30 נקודות ויינתן על בסיס חוות דעת לקוחות.

המציע יצרף להצעתו רשימה של **5 לקוחות** לפחות שלהם סיפק שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה, שעיקרם רכש, אספקה, חידוש או ניהול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI או שירותים מקוונים אחרים.

מובהר כי לצורך סעיף זה רשאי המציע לכלול ברשימת 5 הלקוחות גם לקוחות שהוצגו על ידו לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף.

האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות לאחד או יותר מהלקוחות שצוינו על ידי המציע, לפי שיקול דעתה, לצורך קבלת חוות דעת על המציע.

ככל שהאוניברסיטה תפנה ליותר מלקוח אחד ביחס לאותו מציע, ניקוד האיכות של המציע יחושב לפי ממוצע הניקוד שניתן על ידי הלקוחות שאליהם פנתה האוניברסיטה.

האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות גם ללקוחות אחרים של המציע, אף אם לא צוינו בהצעתו, ובלבד שמדובר בלקוחות שקיבלו מהמציע שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה, ובכפוף לכך שהפנייה תיעשה לפי אמות מידה שוויוניות ואחידות ביחס לכל המציעים.

חוות הדעת תינתן על בסיס שאלון אחיד ושוויוני, שיכלול קריטריונים זהים לכל המציעים.

רשימת לקוחות לצורך דירוג האיכות - למילוי על ידי המציע

מס'	שם הלקוח	שם איש קשר	תפקיד איש קשר	נייד איש קשר	דוא"ל איש קשר	תיאור קצר של השירותים שניתנו
1						
2						
3						
4						
5						

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

ניתן להוסיף שורות לפי הצורך.

המציע מצהיר כי השירותים שניתנו ללקוחות המפורטים לעיל הם שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה, שעיקרם רכש, אספקה, חידוש או ניהול של תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI או שירותים מקוונים אחרים.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

5. הצעת המחיר

5.1. המציע מתבקש לנקוב באחוז עמלה אחד, קבוע ואחיד, שיחול על כלל הרכישות שיבוצעו במסגרת המכרז.

5.2. **אחוז העמלה המרבי שניתן להציע הוא 10% ממחיר רכישת הקצה.**

5.3. אחוז העמלה יחול על כלל הרכישות שיבוצעו במסגרת ההתקשרות, לרבות רכישת תוכנות, רישיונות תוכנה, מנויי SaaS, שירותים דיגיטליים, שירותי ענן, כלי AI ושירותים מקוונים אחרים. אחוז העמלה שהציע המציע יכלול את מלוא התמורה המגיעה לו בגין השירותים נשוא המכרז.

5.4. הספק לא יהיה זכאי לדמי טיפול, דמי ניהול, עמלת מינימום, עמלת פתיחת תיק, עמלת חידוש, עמלת ביטול, עמלת דחיפות או כל תשלום נוסף אחר מעבר לעמלה שהציע בטופס זה.

5.5. עלויות צד ג', כגון מחיר התוכנה, מסים, מע"מ, הפרשי מטבע, עמלות סליקה, עמלות העברה בנקאית או חיובים ישירים של ספק הקצה, יחויבו לפי עלות בפועל בלבד וללא תוספת רווח מצד הספק.

5.6. הספק יידרש להציג לאוניברסיטה אסמכתה לכל עלות צד ג'.

5.7. כל הנחה, זיכוי, החזר כספי או הטבה כספית אחרת שתתקבל מספק הקצה בקשר לרכישת האוניברסיטה, תועבר במלואה לאוניברסיטה או תקוזז מהחשבונית, אלא אם נקבע אחרת מראש ובכתב.

5.8. הצעת המחיר הינה:

רכיב	הצעת המציע
אחוז עמלת הספק ממחיר רכישת הקצה	_____%

יש למלא את אחוז העמלה במספר בלבד, עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית.

לדוגמה: 6%, 7.5%, 9.25%.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

6. <u>רשימת מסמכים</u>

<u>פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה:</u>

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורף)
1	מסמכי המכרז כולל נספח 1- מפרט השירותים, נספח 2 - הסכם ונספחיו, נספח 3 ונספחיו, כשהם מלאים וחתומים כנדרש.	
2	העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. הבהרה: מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.	
3	העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה].	
4	מסמכי הבהרות שפורסמו בהליך ההבהרות (ככל שיהיו כאלה).	
5	כל המסמכים הנחוצים להגשה לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.	
6	כל המסמכים הנוספים הנדרשים בגוף המכרז.	

<u>תשומת הלב</u>:

- על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' חברה, מס' עוסק מורשה וכו') יהיה זהה בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר לכך מטעם הרשויות המוסמכות ו/או מטעם עו"ד או רו"ח של המציע.
- ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

נספח 3א'(1)

תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

*[במקרה של יחיד]*הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 16/26 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראל" .

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

[שם וחתימה]

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

<u>אישור</u>

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
חתימת עוה"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 3א'(2)

תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

*[במקרה של יחיד]*הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) /בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

[שם וחתימה]

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

<u>אישור</u>

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____ , מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
חתימת עוה"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 3ב'
הצהרה על אי ניגוד עניינים

נוסח לתאגיד:

אני, _____, מ.ז._____, מצהיר בזה מטעם הספק ובשמו, כי למיטב ידיעתי לאחר בירור סביר שערכתי, הספק, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: קשורים / אינם קשורים (יש למחוק את המיותר) בקשר עסקי, קשר משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין.

הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והספק יפעל בהתאם להחלטתה.

נוסח לאדם פרטי:

אני, _____, מ.ז._____, מצהיר כי אני קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותי על פי החוזה או על פי דין.

פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם):

פרטי הגורם בספק / גורם קשור (חב' קשורה / בעל תפקיד וכו')	**פרטי הגורם מקבל השירות / הגורם הקשור באוניברסיטה**	**אופי הקשר (עסקי / אישי וכו')**

כמו כן, אני מצהיר ומתחייב שאני לא נמצא ולא אמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים ואודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי.

נכון למועד הצהרה זו הספק נותן שירותים לגופים אחרים העלולים להעמיד במצב של ניגוד עניינים:

	שם הלקוח	**תיאור השירותים המסופקים**	**תק' ההתקשרות**
.1			
.2			
.3			

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב את הספק במהלך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה.

אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שינוי בהצהרתי זו, באופן מיידי.

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

תאריך	פרטי החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 3ג'

תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)

עסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 16/26 להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

☐ **"עסק זעיר"** – אני מעסיק עד חמישה עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

לחילופין

☐ **"עסק קטן"** – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

לחילופין

☐ **"עסק בינוני"** – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";

לחילופין

☐ **"עסק גדול"** – אני מעסיק מעל 100 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

[שם וחתימה]

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

<u>אישור</u>

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום:_____ הופיע/ה בפני במשרדי
בכתובת:_____ בישוב:_____, מר/גב':_____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז: _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
חתימת עוה"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

נספח 3ד' (למי שרלוונטי)

תצהיר עסק בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992

להצעה שמתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 (עסק בשליטת אישה), יצורפו אישור רו"ח ו-תצהיר בנוסח זה. במידה ולא יוגש התצהיר ו/או אישור רואה החשבון הנחוצים, משמעות הדבר שאין מדובר בעסק בשליטת אישה וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר.

הגדרות:

- '**אמצעי שליטה**' – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
- '**מחזיקה בשליטה**' – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.
- '**נושא משרה**' – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.
- '**עסק**' – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.
- '**עסק בשליטת אישה**' – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו התנאים (1) ו-(2) באישור רואה החשבון להלן.
- '**קרוב**' – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה.

תצהיר

אני הח"מ, גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב כדלקמן:

המציע _____ (שם מדוייק של המציע) הוא 'עסק' שנמצא בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים, ואשר יש לי בו, לבדי או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו.

כמו כן אני מצהירה כי אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב שלי וגם לא של כל מחזיקה אחרת בשליטה בעסק; וכן שאם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים שלי וגם לא של כל מחזיקה אחרת בשליטה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

[שם מלא וחתימה של המצהירה]

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

<u>אישור</u>

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום:_____ הופיעה בפני במשרדי
בכתובת:_____ בישוב:_____, גב' _____
שזיהתה עצמה על ידי ת.ז: _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיה כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה וחתמה עליה בפני.

_____	_____	_____
חתימת עוה"ד	**חותמת ומספר רישיון עורך דין**	**תאריך**

<u>אישור רואה חשבון:</u>

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

המציע הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981 ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

המחזיקה בשליטה במציע הינה גברת _____ (שם מלא) ת.ז _____(מספר ת.ז.)
לבד ו/או יחד עם גברת _____ (שם מלא) ת.ז _____(מספר ת.ז.)

עוד אנו מאשרים כי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

בכבוד רב,
רואי חשבון
מספר רישיון

[להפיק את אישור רוה"ח בנוסח זה, על גבי נייר לוגו של הפירמה או של המציע]

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 3ה' (למי שרלוונטי)

תצהיר עסק זעיר, קטן או בינוני אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו בהתאם לסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992

להצעה שמתקיים בה האמור בסעיף 2ד' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 (עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו), יצורף תצהיר מאושר בנוסח זה.

במידה ולא יוגש התצהיר יחד עם ההצעה המוגשת במכרז, משמעות הדבר שאין מדובר בעסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר.

הגדרות:

- '**אמצעי שליטה**' – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
- '**משרת/ת מילואים פעיל/ה**' – חייל/ת מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, על פי אישור המעיד על כך, ואם לא עלה בידו להשיג אישור כאמור – על פי הצהרתו.
- '**עסק גדול**' – עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים.

תצהיר

אני הח"מ, מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני נושא/ת משרה מסוג _____ (לדוג': מנכ"ל, סמנכ"ל, דירקטור, חשב, מנהל עסקים, שותף וכיו"ב) במציע: _____ (שם מדוייק ומלא של המציע).
2. אני 'משרת/ת מילואים פעיל/ה' (כהגדרת מונח זה לעיל) בעת הגשת הצעה זו בשם המציע.
3. אני מחזיק/ה, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של 'אמצעי שליטה' (כהגדרתם לעיל) במציע.
4. המציע אינו 'עסק גדול' (כהגדרתו לעיל), וגם אינו חברת בת של 'עסק גדול' כאמור.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

[שם מלא וחתימה של המצהיר/ה]

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

<u>אישור</u>

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום:_____ הופיע/ה בפני במשרדי

בכתובת:_____ בישוב: _____, מר/גב' _____

שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי ת.ז: _____ // המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
חתימת עוה"ד	**חותמת ומספר רישיון עורך דין**	**תאריך**

חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	