



מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

מכרז חד-שלבי מספר 25/24

אספקת כסאות

דצמבר, 2024

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

א. מבוא

1. הזמנה להציע הצעות


- 1.1. אוניברסיטת בר אילן ("האוניברסיטה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה **לאספקת כסאות** מעת לעת למשרדים, כיתות לימוד, ספרייה, מעבדות וכדומה, כמפורט במכרז זה ובנספחיו.
- 1.2. אספקת הכיסאות כוללת את הובלתם, הרכבתם והתקנתם (כשנדרש) במקום המיועד במען האספקה.
- 1.3. אספקת הכיסאות תתבצע באתרי האוניברסיטה:
- א קמפוס אוניברסיטת בר אילן ברמת גן, (להלן: "קמפוס רמת גן") ביחידות השונות.
- ב הפקולטה לרפואה בצפת ושלוחותיה בצפון (להלן: "אתרי הפקולטה לרפואה")
- ג אתרים ושלוחות נוספים של האוניברסיטה ברחבי הארץ.
- 1.4. בנוסף לרכישות השוטפות במהלך השנה, אשר האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקפן, האוניברסיטה עשויה לרכוש כיסאות לפרויקטי בינוי שיבוצעו במהלך תקופת ההתקשרות ובהארכות אם תהיינה. האוניברסיטה אינה מתחייבת לכמות הפרויקטים ולהיקף הכיסאות שירכשו במסגרתם.
- 1.5. במכרז יבחרו **שני זוכים**. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לחלק את העבודה בין שני הזוכים לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 1.6. תקופת ההתקשרות היא לשנה אחת מיום חתימת הסכם ההתקשרות ("תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 1.7. זכות ברירה לאוניברסיטה להארכת ההתקשרות: לאוניברסיטה שמורה הזכות, אך לא החובה, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת, בתנאים זהים או מיטביים. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד חמש (5) שנים.

2. לוח זמנים למכרז

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

תאריך	פעילות
10.12.2024	מועד פרסום המכרז
12:00 בשעה 22.12.2024	מועד אחרון לשאלות הבהרה
14:00 בשעה 5.1.2025	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
30.6.2025 (כולל)	תוקף ההצעה

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

3. שינויים


- 3.1** כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 3.2** הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באופן שפורסם המכרז או באתר האינטרנט של האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. על כל מציע לבדוק מעת לעת אתר האינטרנט של האוניברסיטה (www.biu.ac.il), תחת לשונית "מכרזים" ולשונית משנה "רשימת מכרזים" ואיתור מספר המכרז.
- 3.3** למציע לא תהיה כל טענה ותביעה כי לא קיבל או לא ידע אודות הודעה כלשהי שפורסמה כאמור בסעיף 3.2 לעיל.
- 3.4** הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. המציע יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל הודעה כאמור ויצרף אותה להצעתו כחלק ממסמכי המכרז.

4. נספחים

הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

- 4.1** נספח 1 - מפרט טכני - מצורף בנפרד;
- 4.2** נספח 2 - הסכם התקשרות ונספחיו;
- 4.3** נספח 3 - חוברת ההצעה;
- 4.4** נספח 3א'(1) - תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 4.5** נספח 3א'(2) - תצהיר לפי סעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 4.6** נספח 3ב' - הצהרה על היעדר ניגוד עניינים;
- 4.7** נספח 3ג' - תצהיר בהתאם לסעיף 2ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016).

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

ב. תנאי הסף

5. כללי

- 5.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים להלן – יפסלו.
- 5.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 5.3. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.


6. תנאי סף כלליים

- 6.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות תאגיד רשום המאוגד כדין בישראל או יחיד - אזרח ישראלי, הרשום במע"מ.
- 6.2. המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים: (א) אישור תקף על ניהול ספרים כדין; (ב) תצהירים בהתאם לסעיף 2 ולסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחי ב'1 (1) ו-ב'2 (2).

7. תנאי סף מקצועיים

- 7.1. המציע סיפק כסאות לשלושה (3) לקוחות במהלך 5 השנים שמסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, כמוגדר להלן:
- 7.1.1. לכל לקוח סיפק לפחות שלושה (3) סוגי כיסאות מהסוגים הבאים: כסאות אורח, כסאות סטודנט, כסאות עובד/מזכירה, כסאות מנהלים וכסאות מעבדה.
- 7.2. המציע סיפק כסאות, בתקופה שתחילתה ב-1.1.2021 וסופה 31.12.2023, בהיקף כספי כולל של לפחות 600,000 ₪ (כולל מע"מ) לכל התקופה.


חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
תנאי סף כלליים		
6.1	יחיד או תאגיד רשום בישראל על פי דין.	העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הרלוונטי, או תעודת עוסק מורשה מרשות המיסים וצילום תעודת זהות. <u>הבהרה:</u> מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.
6.2	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.	א. העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על נכוי מס לצורך תשלום התמורה]. ב. שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 3א' (1) ו-3א' (2) למכרז זה, ובחתימות מקור.
תנאי סף מקצועיים		
7.1	ניסיון קודם	פירוט ניסיון בנוסח התואם לנדרש בנספח 3 סעיף 2.
7.2	היקף כספי	אישור ר"ח של המציע כי המציע סיפק כסאות, בתקופה שתחילתה ב-1.1.2021 וסופה ב-31.12.2023, בהיקף כספי כולל של לפחות 600,000 ₪ (כולל מע"מ) לכל התקופה.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

ג. ההכרעה במכרז

8. בחינת ההצעות למכרז

בחינת ההצעות במכרז תתנהל על פי השלבים הבאים:

- 8.1** בשלב הראשון, תבחן האוניברסיטה את עמידתם של המציעים בתנאי הסף להשתתפות במכרז. מציע שעמד בתנאי הסף, יעבור לשלב הבא.
- 8.2** בשלב השני, ידורגו המציעים שעמדו בשלב הראשון על פי מדדים של איכות (30% מהציון הסופי: 30 נקודות מתוך 100) כמפורט בטבלת סעיפי האיכות בסעיף 9 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.
- 8.3** בשלב השלישי, ידורגו הצעות המחיר (70% מהציון הסופי: 70 נקודות מתוך 100) של המציעים. לצרכי השוואה ייעשה סיכום של כל הסעיפים בטבלת הצעת המחיר לסה"כ כללי (מחיר כפול כמות). דירוג ההצעות הכספיות יהיה באופן שההצעה עם המחיר הנמוך ביותר תדורג ראשונה (תקבל ציון של 100: 70 נקודות) ולשאר ההצעות יינתנו ציונים ביחס אליה, לפי הנוסחה הבאה:


$$\text{ציון מחיר (בנקודות)} = \frac{70 * \text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הנבדקת}}$$

- 8.4** שקלול ההצעות יחושב על בסיס חיבור מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בסעיפי האיכות (השלב השני), עם מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בסעיפי המחיר (השלב השלישי). שלוש (3) ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר תעבורנה לשלב הרביעי. אם תוגשנה שלוש (3) הצעות או פחות, ההצעות שעברו את השלב הראשון תעבורנה ישירות לשלב הרביעי.

8.5 השלב הרביעי - BEST AND FINAL

- בשלב זה יינתנו למציעים חמישה (5) ימי עבודה לארגן תערוכה של הכיסאות המוצעים לנציגי האוניברסיטה באתר המציע. לאחר ביקור בתערוכה תדורגנה ההצעות שהגיעו לשלב זה על פי המפורט בסעיף 10 להלן.
- 8.6** שקלול ההצעות לאחר השלב הרביעי יחושב על בסיס חיבור מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב הרביעי לפי המפורט בסעיף 10.1 עם מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב השלישי (מחיר), אלא שכעת לשלב השלישי (מחיר) יהיה משקל של 60% מהציון הסופי: 60 נקודות מתוך 100. שתי ההצעות בעלות הציון המצרפי הגבוה ביותר בשלב הרביעי תהיינה ההצעות הזוכות (בכפוף לאישור ועדת המכרזים).
- 8.7** קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הראשונה בדירוג או התוצאה השנייה בדירוג ואחת מהן היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל, תבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.


8.8. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר לאספקת הציוד ומתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה, לאילוציה ו/או לצרכיה ו/או בקרות שינוי נסיבות.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	---

9. דירוג ההצעות בשלב השני (איכות) - 30 נקודות מתוך 100

ועדת המכרזים תמנה צוות מקצועי שיביא בפניה המלצות לדירוג ההצעות העומדות בתנאי הסף ("ההצעות הכשרות") לפי אמות מידה כמפורט להלן:

מס'	קריטריון	תיאור	ניקוד מרבי
1.	ניסיון קודם (לקוחות נוספים המוצגים בהצעה)	עבור כל לקוח נוסף (מעבר לשלושה בתנאי סף סעיף 7.1) ושעומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 7.1 יקבל המציע 3 נקודות, עד למקסימום של 6 נקודות עבור תוספת של 2 לקוחות. אם מבין הלקוחות שיוצגו (3 לקוחות בתנאי הסף + 2 לקוחות לעיל) יוצג לקוח שהוא מוסד להשכלה גבוהה יקבל המציע 4 נקודות .	10 נק'
2.	חוות דעת מלקוחות	המציע יציג את פרטי הלקוחות בנספח 3 (חוברת ההצעה). האוניברסיטה תפנה ללקוח אחד או יותר, מתוך הרשימה שיציג המציע בהצעתו. לאוניברסיטה שיקול הדעת הבלעדי בקביעה עם אילו לקוחות ליצור קשר ולבקש מהם חוות דעת. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות לאנשי קשר/ לקוחות שלא צוינו בהצעה. האוניברסיטה רשאית להתחשב בניסיונה בעבודה מול המציע (אם בחמש (5) השנים האחרונות היתה למציע התקשרות עם האוניברסיטה), ובמקרה זה לחוות דעתה על המציע. במקרה של קבלת חוות דעת מהאוניברסיטה וחוות דעת מלקוח נוסף (סה"כ 2 חוות דעת), שקלול ציוני חוות הדעת יתבצע כדלקמן: חו"ד של האוניברסיטה - 60% חו"ד נוספת - 40%. האוניברסיטה תברר את שביעות רצון הלקוח על פי אמות מידה קבועות ושוויוניות לגבי כל אחד מהלקוחות, כגון: זמינות המציע ועמידתו בלוחות הזמנים שנקבעים עימו, אספקת ריהוט מתאים בהתאם לנדרש, באיכות ורמת גימור גבוהה, עמיד לאורך זמן, רמת שירות ותחזוקת הריהוט.	20 נק'
		סה"כ	30 נק'

מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	


10. דירוג ההצעות בשלב הרביעי (BEST AND FINAL)

10.1. איכות - 40 נקודות מתוך 100

ציוני האיכות להלן ידורגו באמצעות צוות מקצועי שימונה על ידי ועדת מכרזים.

מס'	תיאור	ניקוד מרבי
1.	<p>איכות הכיסאות המוצעים כפי שתוצג לצוות האוניברסיטה בתערוכת כיסאות באתר המציע וכפי שתדורג על ידי הצוות. המאפיינים שיבחנו (לכל מאפיין יינתן משקל זהה):</p> <ul style="list-style-type: none"> - רמת גימור ואיכות הכיסא - איכות פני השטח של החלקים השונים, מושב, משענת הגב, מנגנוני הרמת המושב וגמישות הגב, ריפוד, ציפוי, איכות הגלגלים. - נוחות הישיבה במצב ישיבה רגיל ובמצבי תנוחה אחרים. - עיצוב הכיסא, לרבות התאמת העיצוב לייעודו של הכיסא. <p>הערה – הכיסאות המוצעים בהצעה הינם הכיסאות שיוצגו בתערוכה ובאחריות הספק לספקם.</p>	40 נק'

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

ד. אופן התנהלות המכרז

11. עיון במסמכי המכרז

- 11.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.
- 11.2. עיון חינום במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-5318552).


12. הליך ההבהרות

- 12.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.
- 12.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום **22.12.2024 (כ"א כסלו תשפ"ה) בשעה 12:00 בצהריים** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.
- 12.3. בכל פניה כאמור, על המציע לציין פרטיו, את שם ומספר המכרז, את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.
- 12.4. יובהר, שאין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה, דבר שעלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.5. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.
- 12.6. **מסמך הבהרות** - בעקבות הליך ההבהרות, יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.
- 12.7. מסמך הבהרות יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.
- 12.8. באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך ההבהרות.
- 12.9. מסמך ההבהרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לרבות מציע אשר לא לקח חלק בהליך ההבהרות, לצרפם למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המציע לאות אישור קריאתו.
- אולם, מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך ההבהרות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך ההבהרות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו – והאוניברסיטה תהיה רשאית לדרשו לחתום על מסמך ההבהרות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

13. הוראות לגבי הכנת ההצעה

- 13.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), המפרט הטכני המצורף כנספח 1, הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 2,

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	


חוברת ההצעה (נספח 3) ובתוכה טבלת הצעת המחיר, הנספחים והצטרפות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה.

- 13.2.** ההצעה תמולא בשפה העברית או האנגלית בלבד.
- 13.3.** ההצעה תחתם על ידי המציע, בכל עמוד ועמוד בחתימה מלאה או בראשי תיבות (ובתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד).
- 13.4.** המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז במלואם, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז כנספח 3. במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.
- 13.5.** העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 13.6.** מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.
- 13.7.** המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

14. הגשת ההצעה

- 14.1.** את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה יחידה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, בשני עותקים; היינו, יש להגיש את כל מסמכי המכרז לפי ההנחיות, בעותק המלא והחתום במקור + בהעתק צילומי. בנוסף, יש לצרף התקן זכרון נייד (Disk-on-key) ובו סריקה בפורמט PDF של העותק המלא והחתום במקור – הזהה לעותק המוגש.
- 14.2.** המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום **5.1.2025 (ה' טבת תשפ"ה) בשעה 14:00** לתיבת המכרזים המוצבת במחלקת רכש מכרזים והתקשרויות, בניין **408**, חדר **209** באוניברסיטת בר אילן.
- 14.3.** על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו.
- 14.4.** הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות. תיבת המכרזים תנעל בשעה 12:00 בדיוק ביום ההגשה כך שאיחור, ולו הקל ביותר, ימנע את הגשת ההצעה. על המציע להביא בחשבון עיכובים שעלולים להיגרם בדרך (למשל בשל פגעי מזג אוויר, עומסי תנועה), וכן את משך הזמן שיידרש למציאת חניה בקרבת האוניברסיטה ולהגעה אל תיבת המכרזים,

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
-------------	---

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

וכיוצא בזה עיכובים שונים שעלולים לארע – ועל המציע להיערך היטב מבעוד מועד בשים לב לכך.

14.5. לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות כלי רכב לצורך הגשת ההצעה.

14.6. בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.

14.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

14.8. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

14.9. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.

14.10. חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.


14.11. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה המיטבית או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז – והכל לפי שיקול דעתה, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

15. תוקף ההצעה

15.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **30.6.2025 (כולל)**, גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו המציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא תכנס לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

15.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור בעד 30 יום נוספים לפי שיקול דעתה.


חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

16. חתימה על ההסכם

- 16.1.** האוניברסיטה תזמין את הזוכים לחתום על ההסכם המצורף למכרז תוך חמישה (5) ימי עבודה, מיום הודעת האוניברסיטה על כך, או תוך זמן אחר שייקבע על ידה.
- 16.2.** כתנאי לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, יידרשו הזוכים להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות ביצוע שתהיה תקפה לכל משך ביצוע העבודות ואישור תקף על קיום ביטוחים.
- 16.3.** אי המצאת המסמכים ו/או אי חתימה על ההסכם בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה (ככל שתנאי המכרז מחייבים צירופה). כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

ה. כללי

17. דרישה למידע נוסף או הבהרות

17.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

17.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת את תכליתו של מכרז זה.

18. הצעה מסויגת או מותנית

18.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

19. הצעה תכסיסנית

19.1. הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

20. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

20.1. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה כספק ציוד או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה לפני החלטתה הסופית בעניין. האוניברסיטה רואה בהגשת הצעה על ידי המציע, הסכמה לתנאי זה.


21. קניין האוניברסיטה במסמכים

21.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים לו, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

22. עיון במסמכי המכרז

22.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, אם מציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו, ואין ברצונו לאפשר כל עיון בהם - עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע להביא בחשבון כי אם יציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--


מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

22.2. למרות האמור בסעיף 22.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

23. סמכות שיפוט

23.1. סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעלתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב או המרכז.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

בע"ה

נספח 2 למכרז
הסכם לאספקת כסאות

שנערך ונחתם ברמת-גן, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין : אוניברסיטת בר אילן ע.ר. 3-368-006-58
 (להלן: "האוניברסיטה")
 רמת גן, מיקוד 5290002

מצד אחד:

_____ ל בין:
 (להלן: "הספק")

 [כתובת]

מצד שני:


הואיל והאוניברסיטה פרסמה מכרז לאספקת כיסאות לאוניברסיטת בר אילן לקמפוס רמת גן ולקמפוס הפקולטה לרפואה בצפת ואתריו (להלן ביחד: "אתרי האוניברסיטה"), כמפורט במכרז וצרופותיו, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן – המכרז);

והואיל והצעתו של הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. כללי:**
- 1.1** מכרז מס' 25/24, על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2** ההסכם יפורש באופן המקיים את דרישות המכרז.
- 1.3** רשימת נספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

- א. המכרז ונספחיו.
 ב. מסמכי הבהרות, תיקונים ושינויים שהופצו במהלך פרסום המכרז.
 ג. ערבות בנקאית לביצוע ההסכם (נספח 2 א' להסכם).
 ד. אישור עריכת הביטוח (נספח 2 ב' להסכם).
 ה. נספח בטיחות ובטחון לקבלנים ולספקים (נספח 2ג' להסכם - מצורף בנפרד).


2. תקופת ההתקשרות:

- 2.1 ההתקשרות לפי הסכם זה הינה לתקופה של **שנה אחת**, מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 2.2 הספק אינו רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות.
- 2.3 לאוניברסיטה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות **בשתי תקופות** נוספות בנות **שנתיים** כל אחת, ובסה"כ תקופת ההתקשרות יכול שתהיה לתקופה מצטברת של עד **5 שנים**.
- 2.4 הארכת תוקפו של ההסכם תיעשה באמצעות מתן הודעה בכתב מאת האוניברסיטה לספק, לא יאוחר מ- 60 ימים לפני תום תקופת ההסכם. בתקופה הנוספת הנ"ל יחולו כל יתר תנאי ההסכם, בשינויים המחויבים כתאריכים, והארכת תוקף ערביות וביטוח.
- 2.5 באפשרות האוניברסיטה לקצר את משך ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי, על ידי מתן הודעה לספק של 60 יום מראש, על כוונתה זו. סיום ההתקשרות לפי סעיף זה לא יזכה את הספק בפיצוי כלשהו.

3. התחייבויות והצהרות הספק:

- 3.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, הבין אותם, והוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון האוניברסיטה, ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכול בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.
- 3.2 הספק מצהיר ומתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות (וההארכות אם תהיינה), יהיה ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים לביצוע כל ההזמנות שיקבל והכול על פי המכרז והסכם זה.
- 3.3 הספק מצהיר ומתחייב כי דגמי הכיסאות המוצעים בהצעתו עומדים בכל דרישות המינימום הקבועות במפרט הטכני המפורט בנספח 1 למכרז, וכי למיטב ידיעתו אין בכיסאות המוצעים ושיסופקו לו יזכה משום הפרה של זכויות צד ג' כלשהו.
- 3.4 הספק מתחייב לשתף פעולה עם האוניברסיטה בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת האוניברסיטה בדבר הצורך בכך.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--


מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

4.

הזמנה, אספקת הכיסאות, התקנה/ הרכבה ומתן שירות:

- 4.1** היחידות השונות באוניברסיטה יזמינו את הפריטים מתוך קטלוג מוצרים אשר יופיע במערכת הבר-נט (ERP) של האוניברסיטה. הפריטים שיופיעו בקטלוג יהיו הדגמים המוצעים ע"י שני הספקים הזוכים בהתאם לדרישות המפורטות במפרט הטכני בנספח 1 למכרז. במקרים מיוחדים ניתן יהיה להזמין גם דגמים שלא מופיעים במחירון לפי הצעת מחיר מיוחדת.
- 4.2** הספק הזוכה יספק לאוניברסיטה יחידה אחת מכל דגם המופיע במכרז שישימש כדוגמא ויישאר באופן קבוע באוניברסיטה על מנת שהדורשים/ מזמינים יוכלו להתרשם, במידה וירצו, מדגמי הכיסאות טרם הזמנתם.
- 4.3** ברכישות מרוכזות בהיקף כספי ו/או כמותי גדול, לדוגמא, בהקמת בניין חדש, האוניברסיטה שומרת על זכותה לבצע הליך של תיחור בין שני הספקים הזוכים במכרז. הליך התיחור יכלול כתב כמויות של הפריטים הנדרשים והודעה על קיומו תינתן לספקים מראש. האוניברסיטה רשאית לפצל מועדי אספקה של כיסאות בתיאום עם היחידה המזמינה.
- 4.4** רק הזמנה מאושרת שתצא מטעם מערכת הבר-נט (ERP) של האוניברסיטה, תחייב את האוניברסיטה.
- 4.5** ידוע לספק כי אספקת הכיסאות לאתרי האוניברסיטה תתבצע אך ורק במסגרת מכרז זה.
- 4.6** כמות הפריטים בהזמנה משתנה ואין כמות מינימאלית להזמנה (תיתכן הזמנת כיסאות בודדים). מחירי הפריטים יהיו אחידים לצורך אספקתם בכל כמות, לכל אתר של האוניברסיטה המפורט במכרז זה.
- 4.7** ההזמנות יסופקו על ידי הספק ליחידות השונות של האוניברסיטה כפי שיוצגו בטפסי ההזמנה.
- 4.8** הספק יספק את הכיסאות ללא פגמים, באריזתם המקורית ובהתאם לאפיונים המפורטים במפרט הטכני בנספח 1 למכרז. כל הכיסאות יסופקו כשהם חדשים לגמרי, ותקינים לשימוש. לא יסופקו פריטים שאינם תואמים את דגמי הכיסאות המפורטים בהצעת הספק, למעט במקרה כאמור בסעיף 5 להלן.
- 4.9** הספק יתקין כיסאות הדורשים התקנה וירכיב כיסאות הדורשים הרכבה.
- 4.10** מען האספקה: אספקת הכיסאות תתבצע באתרי האוניברסיטה:
- א** קמפוס אוניברסיטת בר אילן ברמת גן, (להלן: "קמפוס רמת גן") ביחידות השונות.
- ב** הפקולטה לרפואה בצפת ושלוחותיה בצפון (להלן: "אתרי הפקולטה לרפואה")
- ג** אתרים ושלוחות נוספים של האוניברסיטה ברחבי הארץ.
- 4.11** מועד אספקה: עד 15 ימי עבודה מיום הוצאת ההזמנה ע"י האוניברסיטה ועד לאספקה באתרי האוניברסיטה, אלא אם כן נתנה האוניברסיטה את הסכמתה,

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

מראש ובכתב, למועד אחר. פיגור בלוחות הזמנים עלול להביא לחיוב הספק בפיצוי מוסכם, בהתאם למפורט בסעיף 16 להלן.

4.12 מועד התקנה/הרכבה (אם נדרש): תוך 5 ימי עבודה מיום האספקה, בתאום עם האוניברסיטה.

4.13 לפני כל אספקה של כיסא או התקנתו, הספק יתאם עם נציג האוניברסיטה לפחות 24 שעות מראש את אספקת ההזמנה והתקנת הכיסא.

4.14 הספק יעמיס, יוביל ויפרוק את הכיסאות באתרי האוניברסיטה לפי דרישת האוניברסיטה ובאספקה ישירה למזמין מטעם האוניברסיטה, בעצמו ועל חשבונו בלבד.

4.15 לכל משלוח תצורף תעודת משלוח, עליה יצוין מס' ההזמנה, אשר תאושר ע"י נציג האוניברסיטה.

4.16 הספק יחתיים את המזמין (שם מלא, חתימה, תאריך ומס' טלפון) בעת האספקה על גבי חשבונית מקור והעתק חשבונית כאישור לקבלת הסחורה וישאיר בידי המזמין העתק חשבונית חתום למעקב ובדיקה.

4.17 הספק יעביר את חשבונית המקור לתא קליטה ותאום חשבוניות במחלקת מכרזים והתקשרויות בבניין 408 חדר 107 בקמפוס רמת גן.

4.18 כניסת הספק לאוניברסיטה תותנה בהסדרה מראש של אישור כניסת ספק, אישור זה יונפק במחלקת הביטחון של האוניברסיטה. חנייה בשטח הקמפוס מותרת רק במקומות המורשים. כניסת משאיות לשטח הקמפוס מותרת עד השעה 8:00 בבוקר.

5. שינויי פריטים:

הזוכה יספק את הפריטים אך ורק על פי המוצע על ידו במסגרת הצעתו. במידה והזוכה שהופסק ייצור פריט, יפנה הספק לאוניברסיטה לקבלת אישור לצורך אספקת פריט חלופי, העומד בדרישות המפורטות במפרט הטכני. מחיר הפריט החלופי לא יעלה על מחיר הפריט המקורי כפי שמופיע בהצעת הזוכה.

6. החזרת כיסאות וחוסרים:

6.1 האוניברסיטה תחזיר לספק הזוכה פריטים שאינם תואמים את דרישות המפרט, או פריטים פגומים, או שאינם חדשים. הספק מתחייב לדאוג למשלוח פריטים חלופיים תקינים לאוניברסיטה בתוך 5 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת האוניברסיטה בדבר הצורך בכך, וזאת ללא תוספת מחיר.

6.2 במקרים שאספקת ההזמנה תהיה בכמויות חסרות, או ללא פריטים מסוימים, מתחייב הספק הזוכה לספק את החסרים לא יאוחר מ- 2 ימי עבודה ממועד הדיווח על החסרים.

7. אחריות:

7.1 אספקת הכיסאות כוללת אחריות ל- **5 שנים** (להלן: "תקופת האחריות"). האחריות כוללת תיקון כל ליקויי בכיסאות שלא נגרם משימוש שוטף.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--




- 7.2** הספק יתקן לשביעות רצון האוניברסיטה כל ליקוי תוך 5 ימי עבודה מקבלת קריאה מהאוניברסיטה.
- 7.3** תוקף האחריות יחל ממועד אספקת הכיסאות בפועל.
- 7.4** אם לא יתקן הספק את הליקויים בתוך התקופה האמורה לעיל, רשאית האוניברסיטה לתקן בעצמה את הליקויים ולחייב את הספק בהוצאות התיקון.
- 7.5** הספק מתחייב לזמינות של חלקי חילוף לכיסאות במשך כל תקופת האחריות לפחות.
- 7.6** הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 7.7** בכל מקרה שהאוניברסיטה תתבע לדין עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת רישיון או היתר, או איזה מתנאיו של אלו, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה ו/או כל הפסד ו/או כל נזק שייגרמו לה עקב מעשה או מחדל כאמור של הספק, בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד דרישת האוניברסיטה.
- 7.8** הספק מתחייב לשפות את האוניברסיטה ו/או מי שפועל מטעמה בגין כל תשלום, לרבות כל פיצוי ו/או כל הוצאה שנגרמו להם עקב תביעה שהוגשה נגד האוניברסיטה, עובדיה, שלוחיה מועסקיה או מי מטעמה ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 7.6.
- 7.9** האוניברסיטה לא תישא באחריות כלשהי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לרכוש ו/או לציוד הספק כאמור.

8. פיקוח:

- 8.1** הספק יהיה כפוף לתקנות האוניברסיטה וכללים הנוהגים בה ביחס לניהול ופיקוח על שטח הקמפוס לרבות כללי הכניסה והיציאה מן האוניברסיטה, הוראות הבטיחות שלה וכללים אחרים כמקובל לגבי נותני שירות אחרים הפועלים בשטח הקמפוס לפי קביעת האוניברסיטה, והוא מתחייב לנהוג על פיהם ו/או על פי הנחיות שיינתנו לו באופן ישיר על ידי האחראים מטעם האוניברסיטה על הטיפול בנושאים אלו.
- 8.2** האוניברסיטה תהיה זכאית לבדוק באופן שוטף בעצמה או על ידי מי מטעמה את הכיסאות וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב המלאכה הנעשית על ידי הספק, טיב ההתקנה/ההרכבה (אם נדרש) ואם ממלא הספק את התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 8.3** ידוע לספק כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לבדוק את הכיסאות המסופקים מיד עם קבלתם, ועל אף האמור בכל דין היא לא תהיה מנועה מלטעון כי הכיסאות המסופקים אינם מתאימים לדרישות המכרז גם כעבור זמן ממועד אספקתם.
- 8.4** אי מתן הערות לספק על ידי האוניברסיטה ו/או נציגיה במהלך האספקה ו/או לאחריו לא תיחשב כויתור על התחייבויות הספק, או כאישור למילוי התחייבויותיו.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

9. תשלום:

9.1 בתמורה לאספקת הכיסאות שיספק לאוניברסיטה וקיום כל יתר התחייבויותיו של הספק שבהסכם זה, תשלם האוניברסיטה לספק תמורה בהתאם למפורט בהצעת הספק בנספח 3 – חוברת ההצעה (להלן "התמורה").

9.2 מחירי הכיסאות הינם קבועים וסופיים (למעט מע"מ) וכוללים את כל ההוצאות לצורך אספקת הכיסאות לסוגיהם ליעד הסופי, פריקתם והתקנתם. הספק לא יהא זכאי לתוספת תשלום מכל סיבה שהיא, אלא אם כן, הוסכם הדבר מפורשות ובכתב תוך ציון מפורט ומפורש של סיבת התוספת והיקפה והכל בתנאי שנציגו המוסמך של האוניברסיטה אישר את התוספת מראש ובכתב.

9.3 תשלום האוניברסיטה לספק יבוצע בתנאי שוטף + 30 יום מתאריך קבלת החשבונית, **בכפוף לאישור נציג האוניברסיטה כי ההזמנה סופקה והותקנה לשביעות רצונו.**

9.4 אם לא יאשר נציג האוניברסיטה את החשבון כפי שהוגש ע"י הספק, ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת במועד הנ"ל וכל חלק מהחשבון שלא יאושר ייערך לגביו ברור בין הצדדים.

10. רישיונות והיתרים:

הספק יקבל ויחזיק כל רישיון תקף והיתר תקף הדרושים לאספקת הכיסאות על פי הסכם זה ויפעל עפ"י תנאי הרישיונות וההיתרים הנ"ל ועפ"י הוראות כל דין.

11. נסיבות מכבדות

על אף האמור בהסכם זה או בהוראות כל דין, הספק לא יישא באחריות לנזק שנגרם כתוצאה מכוח עליון כמשמעותו בדין. כמו כן, אם יתרחשו נסיבות שאינן בגדר כוח עליון, אך שאינן בשליטת הספק, והוא אף לא יכול היה להיערך להן, ונסיבות אלו מונעות או עלולות למנוע אספקת המוצר או מתן השירות (להלן: "נסיבות כפויות"). ייתן הספק הודעה לאוניברסיטה על קיומן, סמוך ככל האפשר למועד התרחשותם. הצדדים יבוא בדברים בנוגע לדחיית מועד האספקה הקבוע או מתן השירות עד להסרת המניעה. אין באמור כדי למעט מחובת הספק לנקוט את כל הצעדים הנדרשים על מנת להדביק את הפיגור שיווצר, אם וככל שיווצר.


12. ביטוח:

12.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסימו (להלן: "**התקופה הנוספת**"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

12.1.1. **ביטוח אחריות כלפי צד ג'** בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

- מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי הספק והבאים מטעמו - האוניברסיטה

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

- הגדרת האוניברסיטה כצד ג'

- אחריות צולבת

- חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה

- כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

12.1.2. **ביטוח אחריות מעבידים** בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטחת נוספת היה ותיחשב כמעבידים של מי מעובדי הספק.

12.1.3. **ביטוח אחריות המוצר** בגבול אחריות של 8,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים/ההרחבות הבאות:

-הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה, בגין אחריותה למעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות הספק

- תקופת גילוי – 6 חודשים

- תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים

12.2 ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.

12.3 ביטוחי הספק יכללו ויתור על זכות תחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעמה. ויתור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

12.4 ביטוחי הספק יכללו הוראה לפיה אי קיום תנאי הפוליסות בתום לב לא יגרע מזכויות האוניברסיטה על פי הביטוחים כאמור.

12.5 כל חריג, אם קיים בביטוחי הספק, לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת, מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הספק ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

12.6 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח המצורף **כנספח 2ב'**, כשהוא חתום בידי מבטחי הספק. מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על הספק להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

12.7 מוסכם כי אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועדים כאמור לעיל, אינה פוטרת את הספק מהתחייבות כלשהי על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים.

12.8 האוניברסיטה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות,

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--



ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

הספק מצהיר ומתחייב, כי זכויות האוניברסיטה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על האוניברסיטה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

12.9 אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי הספק המפורטים בהסכם זה, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי האוניברסיטה ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

12.10 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

12.11 כן מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.

12.12 הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. עוד מתחייב הספק לשתף פעולה עם האוניברסיטה, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות האוניברסיטה עפ"י ביטוחי הספק, ובכלל זה להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה עפ"י ביטוחי הספק.

12.13 הספק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמו בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

12.14 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ההולמות את אופי והיקף

חתימת המציע

(בתאריך: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאריך)



ההתקשרות . למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק הוא הנושא באחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו ו/או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את האוניברסיטה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים אלה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

12.15 כל מגבלת אחריות ככל שקיימת בהסכם זה, לא תחול מקום בו מדובר באובדן ו/או נזק בר כיסוי על פי ביטוחי הספק.

12.16 מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, תהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה לאוניברסיטה.

12.17 סעיפים אלה הינם מעיקרי החוזה והפרתם ו/או הפרת תנאי מתנאיהם יהוו הפרה יסודית של החוזה.

13. אבטחה וסודיות:

13.1 הספק מתחייב לשמור בסודיות ולא לפרסם ו/או להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר הגיע ו/או יגיע לידי בקשר לאספקת הכיסאות המבוקשים על פי הסכם זה ו/או בעקבותיו בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, ובין אם נתקבל במהלך ההתקשרות או לאחר סיומה.


13.2 הספק לא יהיה מחויב בסודיות בנוגע למידע שהוא נחלת הכלל או אשר הפך בזמן כלשהו לנחלת הכלל, שלא כתוצאה מהפרת כל התחייבות בה מחויב הספק כלפי האוניברסיטה; מידע שהובא לידיעתו של הספק טרם שגילתה האוניברסיטה את המידע האמור לספק, מידע שהובא לידיעתו של הספק ממקור שאינו האוניברסיטה, שלא כתוצאה מהפרה של חובת סודיות כלפי האוניברסיטה, מידע שפותח באופן עצמאי על ידי הספק; מידע שחובה לגלותו על פי כל דין ו/או צו של רשות שיפוטית.

13.3 הספק מתחייב למסור למחלקת ביטחון באוניברסיטה, לפי בקשת האוניברסיטה, כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע לאוניברסיטה לשם אספקת הכיסאות. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסרו לו ע"י מחלקת הביטחון של האוניברסיטה. האוניברסיטה רשאית למנוע כניסתו של עובד לשטחיה מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

14. יחסים בין הצדדים:

14.1 הספק מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה יחסי עובד - מעסיק בכל הנוגע למתן השירותים ו/או כל הנובע מהסכם זה.

14.2 הספק מתחייב למלא בכל עת אחר כל הוראות הדין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעסיק וכל התשלומים שמעסיק חייב בניכויים על פי חוק.

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

14.3 לא תהיינה לספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו, כל זכויות של עובדים באוניברסיטה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

14.4 הספק יהיה אחראי לבדו לכל תביעה ו/או דרישה של עובד או מועסק או מי מטעמו, הנוגעת ליחסי העבודה שביניהם ו/או להעסקתם בקשר עם מתן השירותים.

14.5 בלי לגרוע מן האמור לעיל, ולמרות שכוונת הצדדים באה לידי ביטוי במפורש בהסכם זה, ככל שהאוניברסיטה תדרש במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעסיק בין האוניברסיטה לספק ו/או למי מטעמו, ישפה הספק את האוניברסיטה מיד עם דרישה בגין כל תשלום שנדרש מהאוניברסיטה כאמור.

15. קיזוז:

15.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע ממנה לספק כל סכום אשר מגיע לה מהספק.

15.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיזוז לפי סעיף זה, תיתן האוניברסיטה לספק הודעה בכתב, חמישה עשר יום מראש בדבר כוונתה לערוך קיזוז.

16. ביטול ההסכם ופקיעתו:

האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום במקרים הבאים:

16.1 אם לא יקיים הספק, לדעת האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי – איזו מההתחייבויות שע"פ הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת הציוד המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא יתקן את ההפרה בתוך 15 יום מיום שהותרה על כך על ידי האוניברסיטה.


16.2 אם הספק יחזור על הפרה לגביה הותרה על ידי האוניברסיטה בעבר, ללא כל התראה נוספת.

16.3 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

16.4 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת הציוד המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע הספק כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם הספק או חלק ממנה לאלתר.

16.5 כמו כן תהיה האוניברסיטה רשאית בכל עת להפסיק ההתקשרות עם הספק עפ"י הסכם זה לפני תום תקופת ההסכם, אם האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לא תהיה שבעת רצון מהציוד ו/או השירות המסופקים ע"י הספק או מטעם סביר אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה של 60 יום מראש.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

16.6 בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת הציוד המבוקש אשר הוזמן על ידי האוניברסיטה וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י הזמנות קיימות.

16.7 הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין.

16.8 מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה יפקע מאליו מיד עם קרות אירוע אחד או יותר מבין האירועים המפורטים להלן:

א אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע לספק ומינויו לא יבוטל בתוך 30 יום.

ב אם יפורק הספק או יכנס להליכי פירוק או אם יפשוט רגל או ימונה נאמן לנכסיו.

ג אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.

ד אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.

ה אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.

16.9 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים בסעיף 15.8 לעיל לא יהיו למקבלי הנכסים של הספק ו/או לכונס שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או למפרק של הספק ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם, זכות כלשהי להמשך ההסכם.

16.10 עם ביטול ההסכם או עם פקיעתו של ההסכם כדין מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק זכאי לכל פיצוי בגין מוניטין או השקעות שהשקיע עד למועד הביטול.

17. פיצויים מוסכמים:

17.1 לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה והתאמת תכולת האספקה לדרישות המכרז, כמפורט בסעיף "אמנת שירות ופיצויים מוסכמים" להלן, זכאית האוניברסיטה לפיצוי מוסכם, ובלבד שתינתן לספק התראה בכתב 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה זכות זו.

17.2 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA

א אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.

ב אמנת השירות היא כלי בידי האוניברסיטה, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, ולביצוע פיקוח על הספק לקיום תנאי המכרז וההסכם.

ג במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מהספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה שלהלן.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--




ד מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של הנציג האחראי מטעם האוניברסיטה או בדרך של חילוט ערבות, או בכל דרך אחרת.

17.3 להלן פירוט מרכיבי איכות השרות הנדרשים לצורך אספקת הכיסאות:

#	מרכיב איכות השרות	SLA נדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1	אספקת פריטים שאינם תואמים את דרישות המפרט, או פריטים פגומים, או שאינם חדשים.	אספקת פריטים חלופיים תקינים בתוך <u>5 ימי עבודה</u> .	700 ₪ לכל יום איחור או 20% מערך ההזמנה לכל יום איחור, לפי הנמוך מבין השניים.
2	אספקת הזמנה בכמויות חסרות או ללא פריטים מסוימים.	אספקת פריטים חסרים בתוך <u>2 ימי עבודה</u> .	200 ₪ לכל יום איחור.
3	התקנה/הרכבה (אם נדרש לפרט).	התקנה/הרכבה תוך <u>5 ימי עבודה</u> מיום האספקה.	200 ₪ לכל יום איחור.
4	אי-עמידת הספק בלו"ז לאספקת הזמנה.	מועד אספקת הכיסאות הינו <u>15 ימי עבודה</u> מיום הוצאת ההזמנה ע"י האוניברסיטה ועד לאספקה באתרי האוניברסיטה, אלא אם כן נתנה האוניברסיטה את הסכמתה, מראש ובכתב, למועד אחר.	200 ₪ לכל יום איחור.
5	במסגרת תקופת האחריות הספק יתקן כל ליקוי בכיסאות שלא נגרם משימוש שוטף.	תיקון כל ליקוי תוך <u>5 ימי עבודה</u> מקבלת קריאה מהאוניברסיטה.	200 ₪ לכל יום איחור.

17.4 מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת שלא תוקנה לאחר משלוח התראה, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש, בסך 30,000 ש"ח ללא הוכחת נזק, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת הסכם זה ועד לפירעון בפועל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכח הדין או מכח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות, לפי שיקול דעתה.

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

18. ערבות למילוי התחייבויות הספק:

18.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק בהסכם זה, מוסר בזה הספק לאוניברסיטה, ערבות בנקאית אוטונומית לפי הנוסח בנספח 2 א' הרצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, על סך 30,000 ₪, צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם ובמקרה של הארכת תקופת ההסכם – תוארך הערבות בהתאם.

18.2 בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות הזכות הניתנת לאוניברסיטה, כמפורט לעיל, תהא האוניברסיטה זכאית לממש הערבות כולה, או חלק ממנה, בכל מקרה שיגרמו לה לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי הפסד או נזק עקב הפרה או אי מילוי של איזה מהתחייבויות הספק וכן בכל מקרה שיגיעו לה כספים ממנו על פי הוראות הסכם זה.

18.3 מוסכם כי אם לא יהיה בסכום הערבות כדי לכסות את כל ההפסדים, דמי הנזק, הפיצויים המוסכמים והתשלומים האחרים שיגיעו לאוניברסיטה מהספק יהיה הספק חייב לשלם את הסכום החסר ולא יהא בהצגת הערבות לפירעון משום ויתור מצד האוניברסיטה על הסכום החסר או משום הסכמה לדחיית תשלומו.

18.4 היה והאוניברסיטה תאלץ לממש את הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הספק להשלים ולמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, ערבות נוספת בגובה הסכום שמומש ובאותו נוסח.

19. איסור העברת הסכם ושעבודו

הספק לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי להעביר את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם ו/או מי מהן לאחר ו/או לאחרים, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה ולא יהא רשאי להרשות לאחרים להשתמש בזכויותיו שעפ"י הסכם זה, או כל חלק מהן, עימו יחד או בלעדיו, כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלו יהיו בתמורה ובין ללא תמורה, בין שהיו בדרך כלל ובין שהיו לתקופה מוגבלת, אלא אם כן, יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.

20. איסור ניגוד עניינים:


20.1 הספק מצהיר ומתחייב כי הוא לא נמצא ולא ימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה ובין מתן השירות לגופים אחרים וכי יוודא שאף עובדיו אינם מצויים בניגוד ענייניים. הצהרת אי ניגוד העניינים המצורפת כנספח 3ב' תחייב את המציע למשך כל תקופת ההתקשרות.

20.2 הספק יודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה של ספק או מחלוקת, יובא הנושא להכרעתה של האוניברסיטה והחלטתה תחייב את הספק.

21. הודעות:

כל הודעה, שיבקשו הצדדים למסור זה לזה תימסר לידיהם או שתשלח בדואר רשום לכתובת הרשומה מטה ותחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת משלוחה.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

22. שינוי בהסכם:

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

23. סמכות שיפוט:

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

24. כתובות הצדדים:

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בראש הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

נספח 2 א' להסכם

נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לטיפול לאחר הודעה על זכייה

לכבוד

אוניברסיטת בר אילן

הנדון: **ערבות בנקאית מספר**

1. על פי בקשת _____ (להלן: "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם לאספקת כסאות, שנחתם בעקבות מכרז מספר 25/24, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של **שלושים אלף ש"ח (30,000 שקלים חדשים)** (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן)), יכונה להלן: "**סכום הערבות**", שתדרשו מאת הספק.
2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:
 - 2.1. "המדד" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 - 2.2. "המדד החדש" - המדד הידוע, דהיינו המדד האחרון שפורסם לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
 - 2.3. "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום _____ בחודש _____ בגין חודש _____, שנת _____, העומד על _____ נקודות (בסיס _____)*.
3. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.
4. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראייה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
5. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

 [שם וכתובת הבנק הערב]

* המדד הידוע במועד הודעת הזכייה לזוכה במכרז.



נספח 2 ב' להסכם

אישור קיום ביטוחים

למילוי חברת הביטוח לאחר הודעה על זכייה)

בהגשת ההצעה למכרז יש לחתום רק בשולי העמוד, אין למלא את אישור הביטוחים

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים		
____/____/____		אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.		
מבקש האישור	גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: אוניברסיטת בר אילן	גופים אוניברסיטאיים קשורים ו/או חברות בנות ו/או אחות ו/או קשורות ו/או שלובות ו/או חלק מקבוצה	שם: ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים אחר: _____
ת.ז.ח.פ. 580063683		מען:	העיסוק המבוטח: אספקת כיסאות, הובלתם, הרכבתם והתקנתם וכל השירותים הנלווים	
מען: מקס ואנה ווב, רמת גן 5290002				

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	לתקופה		
צד ג'					4,000,000	4,000,000	ש	302 אחריות צולבת 307 חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 מבקש האישור צד ג' 328 ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000	20,000,000	ש	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח - מבקש האישור 328 ראשוניות 350 חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
אחריות המוצר					8,000,000	8,000,000	ש	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי - 6 חודשים 347 הרחבת שם המבוטח ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 25/24

אספקת כסאות

אגף תפעול

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University




תוחזקו על-ידי המבוטח ו/או מי מטעמו							
------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
046 - מכירת/רכישת/השכרת ציוד, 053 - מפעל ייצור, 110 - שירותי שליחויות

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

נספח 3 למכרז

חוברת ההצעה

הנחיות למילוי חוברת ההצעה

- ❖ יש למלא את החוברת באופן קריא ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
- ❖ בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- ❖ **סעיף 1 - פרטים על המציע** - המציע יידרש למלא את הפרטים על הגוף המציע.
- ❖ **סעיף 2 - ניסיון המציע** - המציע יידרש למלא פרטים אודות ניסיונו על גבי טבלת הניסיון. יש למלא את כל השדות בטבלה.
- פירוט הניסיון כנדרש לעיל ישמש להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז (כמפורט בפרק ב' – תנאי סף) ולדירוג ההצעה בשלב האיכות (כמפורט בסעיף 9 במכרז).
- ❖ **סעיף 3 - תצהיר המציע** - המציע יידרש למלא ולחתום על התצהיר בפני עו"ד.
- ❖ **סעיף 4 - הצעת המחיר** - המציע יידרש למלא את טבלת הצעת המחיר במלואה.

התחייבות הספק

הריני מתכבד להגיש בזאת בשם _____ (שם המציע), ובתור מורשה החתימה שלה, את הצעת המחיר לאספקת כיסאות באתרי האוניברסיטה, על פי המפורט במסמכי המכרז ובמפרט. אנו מתחייבים לבצע את כל השירותים הנדרשים והמתוארים במפרטים, ובמסמכי המכרז וההסכם.

המחיר המוצע על ידי עבור מתן השירות נשוא המכרז (להלן: "התמורה"), היינו כמפורט בהצעתנו ומהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז ומהווה כיסוי מלא להתחייבותנו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד ואמצעים ואחזקתם, וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של השירותים נשוא המכרז, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע השירותים נשוא המכרז.

ידוע למציע כי, בהתאם להוראות כל דין, יש למשתתפים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. במידה והמציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם הוא יפרט אותם כאן.

הסעיפים החסויים בהצעתי הינם: _____,

בנימוק הבא: _____.

ידוע לי כי:

1. בסמכות ועדת המכרזים לאפשר צפייה גם בסעיפים בהצעתי, שהוגדרו כחסויים על ידי, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
2. במקרה בו אבקש לממש זכות עיון על פי תקנות חובת המכרזים, תיאסר עלי צפייה בסעיפים אותם הגדרתי כחסויים בהצעתי, בהצעה הזוכה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--



1. פרטים על המציע

- א. שם המציע
- ב. המס' המזהה (מס' תאגיד, מס' ת.ז.)
- ג. סוג התאגדות (עוסק, חברה, שותפות)
- ד. כתובת מלאה (כולל מיקוד)
- ה. טלפונים
- ו. פקסימיליה
- ז. כתובת דואר אלקטרוני
- ח. שם איש הקשר למכרז זה
- ט. טלפון נייד איש קשר
- י. כתובת דוא"ל איש קשר

2. ניסיון המציע

טבלת פרטי לקוחות להוכחת עמידת המציע בתנאי סף סעיף 7.1 ולדירוג ההצעה בשלב האיכות (לפי טבלת סעיפי האיכות בסעיף 9 במכרז). יש למלא את כל השדות בטבלה.

תנאי סף סעיף 7.1

המציע סיפק כסאות לשלושה (3) לקוחות במהלך 5 השנים שמסיימות במועד האחרון להגשת הצעות, כמוגדר להלן:

7.1.1 לכל לקוח סיפק לפחות שלושה (3) סוגי כיסאות מהסוגים הבאים: כסאות אורח, כסאות סטודנט, כסאות עובד/מזכירה, כסאות מנהלים וכסאות מעבדה.


#	פרטי הלקוח	סוגי הכיסאות שסופקו (יש לסמן מס' חלופות)
1	שם הלקוח:	<input type="checkbox"/> כסאות אורח
	האם הלקוח הוא מוסד להשכלה גבוהה? (יש לסמן חלופה)	<input type="checkbox"/> כסאות סטודנט
		<input type="checkbox"/> כסאות עובד/ מזכירה
	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כסאות מנהלים
		<input type="checkbox"/> כסאות מעבדה
	איש קשר אצל הלקוח ותפקידו:	מועד האספקה (חודש ושנה)
	טלפון איש קשר:	_____
2	שם הלקוח:	<input type="checkbox"/> כסאות אורח
	האם הלקוח הוא מוסד להשכלה גבוהה? (יש לסמן חלופה)	<input type="checkbox"/> כסאות סטודנט
		<input type="checkbox"/> כסאות עובד/ מזכירה
	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כסאות מנהלים
		<input type="checkbox"/> כסאות מעבדה
	איש קשר אצל הלקוח ותפקידו:	מועד האספקה (חודש ושנה)
	טלפון איש קשר:	_____



#	פרטי הלקוח	סוגי הכיסאות שסופקו (יש לסמן מס' חלופות)
3	שם הלקוח:	<input type="checkbox"/> כסאות אורח <input type="checkbox"/> כסאות סטודנט <input type="checkbox"/> כסאות עובד/ מזכירה <input type="checkbox"/> כסאות מנהלים <input type="checkbox"/> כסאות מעבדה
	האם הלקוח הוא מוסד להשכלה גבוהה? (יש לסמן חלופה)	
	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	
	איש קשר אצל הלקוח ותפקידו:	מועד האספקה (חודש ושנה) _____
	טלפון איש קשר:	
4	שם הלקוח:	<input type="checkbox"/> כסאות אורח <input type="checkbox"/> כסאות סטודנט <input type="checkbox"/> כסאות עובד/ מזכירה <input type="checkbox"/> כסאות מנהלים <input type="checkbox"/> כסאות מעבדה
	האם הלקוח הוא מוסד להשכלה גבוהה? (יש לסמן חלופה)	
	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	
	איש קשר אצל הלקוח ותפקידו:	מועד האספקה (חודש ושנה) _____
	טלפון איש קשר:	
5	שם הלקוח:	<input type="checkbox"/> כסאות אורח <input type="checkbox"/> כסאות סטודנט <input type="checkbox"/> כסאות עובד/ מזכירה <input type="checkbox"/> כסאות מנהלים <input type="checkbox"/> כסאות מעבדה
	האם הלקוח הוא מוסד להשכלה גבוהה? (יש לסמן חלופה)	
	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	
	איש קשר אצל הלקוח ותפקידו:	מועד האספקה (חודש ושנה) _____
	טלפון איש קשר:	

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

3. תצהיר המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 25/24 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הניסיון והיקפו כפי שמפורטים בטבלה לעיל, בסעיף 2 בחוברת ההצעה, הינם של המציע ונתונים נכונים.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

 [שם וחתימה]

אישור


אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/עליה בפני.

 תאריך

 חותמת ומספר רישיון עורך דין

 חתימת עוה"ד

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

4. הצעת המחיר

- 4.1. הצעת המחיר תוגש על גבי טבלת הצעת המחיר להלן. המציע נדרש למלא את כל הסעיפים בטבלת הצעת המחיר. אין להוסיף שורות לטבלה ואין לרשום הערות כלשהן. כל שינוי או הסתייגות בתנאי המכרז או בהצעה עלול לגרום לפסילת ההצעה. **האוניברסיטה רשאית שלא לבדוק ואף לפסול הצעות שתוגשנה חלקיות ו/או במתכונת השונה מזו של הצעת המחיר.**
- 4.2. לכל כיסא בטבלת הצעת המחיר, המציע נדרש לציין את שם הדגם, שם היצרן והמחיר המוצע.
- 4.3. בכל הסעיפים בטבלת הצעת המחיר יש למלא הצעת מחיר ליחידה אחת בש"ח ללא מע"מ. מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים בטבלת הצעת המחיר יתווסף לתמורה, וישולם בצירוף לכל חשבונית/תשלום שתשלם האוניברסיטה לספק.
- 4.4. הכמויות המצוינות בטבלת הצעת המחיר מבוססות על רכישות קודמות בשנה החולפת ומובאות כאן לידיעה בלבד. הכמויות הינן משוערות ובגדר הערכה בלבד ואין בהן כדי לחייב את האוניברסיטה בכל אופן שהוא.
- 4.5. מחירי ההצעה שיינתנו על ידי המציע הינם מחירים סופיים וקבועים. הצעת המחיר כוללת את כל ההוצאות הנלוות של השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה. כל מס, תקורות התקנה, אחזקה חודשית, היטל ו/או תשלום חובה מכל סוג שהוא או הוצאה אחרת בגין השירותים ו/או אספקתם יחולו באופן בלעדי על הזוכה וישולמו על ידו. **יובהר כי האוניברסיטה לא תשלם תוספות כלשהן מעבר לרשום בהצעת המחיר.**
- 4.6. הצעת המחיר להלן כוללת את אספקת הכיסאות, הרכבתם/ התקנתם (אם נדרשות), הובלתם ליחידה המזמינה באתרי האוניברסיטה כהגדרתם במכרז, לרבות מתן חמש שנות אחריות מלאות ללא עלות כספית נוספת.

	חתימת המציע <small>(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)</small>
--	--

מכרז מס': 25/24

אספקת כסאות

אגף תפעול

אוניברסיטת
בר-אילן
Bar-Ilan University




4.7. הצעת המציע לאספקת כיסאות הינה:

הצעת מחיר ליחידה (בש"ח ללא מע"מ)	יצרן	דגם מוצע	כמות משוערת שנתית	תאור הפרט	סימון במפרט	
			200	כיסא אורח / המתנה כגון דגם Sweet (וקסמן), לפי מפרט	C1	1
			100	כיסא אורח / חדר ישיבות כגון דגם מון Moon (וקסמן), לפי מפרט	C2	2
			100	כיסא אורח בכיר / חדר ישיבות כגון דגם רטרו Retro (וקסמן), לפי מפרט	C3	3
			120	כיסא סטודנט כגון דגם רילאוד Reload, לפי מפרט	C4	4
			350	כיסא עובד כגון דגם לוטו Lotto (וקסמן), לפי מפרט	C5	5
			200	כיסא מנהל כגון דגם Arco (וקסמן), לפי המפרט	C6	6
			50	כיסא מעבדה כגון דגם Laboratory (וקסמן) מושב מפלסטיק יצוק, לפי מפרט	C7	7

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

5. רשימת מסמכים

פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה:

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורך)
1	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המסים.	
2	מסמכי המכרז (כולל נספח 1- מפרט טכני, נספח 2 - הסכם ונספחיו), כשהם מלאים וחתומים כנדרש.	
3	חוברת ההצעה מלאה וחתומה (נספח 3 למכרז).	
4	שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 3א' (1) ו-3א' (2) למכרז.	
5	הצהרה על היעדר ניגוד עניינים בהליך תחרותי/מכרז ובהסכם, בנוסח נספח 3ב' למכרז.	
6	תצהיר בהתאם לסעיף 2ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016), בנוסח נספח 3ג' למכרז.	
7	נספח בטיחות ובטחון לקבלנים ולספקים, בנוסח נספח 2ג' להסכם (מצורף בנפרד).	
8	מסמכי הבהרות ככל שיפורסמו במסגרת הליך הבהרות במכרז.	
9	במקרה של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992: אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל.	
10	כל המסמכים הנחוצים להגשה לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.	


5.1 לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה)

בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

5.2 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה

המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

נספח 3 א' (1)

תצהיר בהתאם לסעיף 2 בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 25/24 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

	חתימת המציע <small>(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)</small>
--	--

נספח 3 א' (2)

תצהיר לפי סעיף 9ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 25/24 (להלן: "המכרז").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

נספח 3 ב'

הצהרה על היעדר ניגוד עניינים בהליך תחרותי/מכרז ובהסכם

נוסח לתאגיד:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר בזה מטעם הספק ובשמו, כי למיטב ידיעתי לאחר בירור סביר שערכתי, הספק, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: **קשורים / אינם קשורים (יש למחוק את המיותר)** בקשר עסקי, קשר משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין. הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והספק יפעל בהתאם להחלטתה.

נוסח לאדם פרטי:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר כי אני **קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר)** בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותי על פי החוזה או על פי דין.

פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם):


פרטי הגורם בספק / גורם קשור (חב' קשורה / בעל תפקיד וכו')	פרטי הגורם מקבל השירות / הגורם הקשור באוניברסיטה	אופי הקשר (עסקי / אישי וכו')

כמו כן, אני מצהיר ומתחייב שאני לא נמצא ולא אמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים ואודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי. **נכון למועד הצהרה זו הספק נותן שירותים לגופים אחרים העלולים להעמיד במצב של ניגוד עניינים:**

שם הלקוח	תיאור השירותים המסופקים	תק' ההתקשרות
1.		
2.		
3.		

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב את הספק במהלך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה.


חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

מכרז מס': 25/24	אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University 
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שינויי בהצהרתי זו, באופן מיידי

תאריך	פרטי החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

מכרז מס': 25/24	 אוניברסיטת בר-אילן Bar-Ilan University
אספקת כסאות	
אגף תפעול	

נספח 3 ג'

תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו - 1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)

עסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 25/24 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם. הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

"עסק זעיר" – אני מעסיק עד חמישה עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

לחילופין

"עסק קטן" – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

לחילופין

"עסק בינוני" – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";

לחילופין

"עסק גדול" – אני מעסיק מעל 100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)