

גרסה מעודכנת 7.1.2020

## נספח 2 למכרז - חוברת ההצעה

### הנחיות למילוי חוברת ההצעה

- ❖ יש למלא את החוברת באופן קריא ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
- ❖ בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- ❖ פרטים על המציע - המציע יידרש למלא את הפרטים על הגוף המציע.
- ❖ ניסיון המציע - המציע יידרש למלא פרטים אודות ניסיונו על גבי טבלת הניסיון המפורטת בסעיף 2. בפירוט הניסיון יציג המציע את הפרטים הבאים: שמות מזמיני העבודות ופרטי איש קשר מטעם מזמין העבודה (שם מנהל הפרויקט/ ראש יחידת ההנדסה מטעם מזמין העבודה) עמו ניתן לשוחח לצורך קבלת חוות דעת, תאריכי ביצוע העבודה ההנדסית (חודש ושנה), ועוד. יודגש כי יש למלא את כל השדות הנדרשים בטבלאות הניסיון.
- פירוט הניסיון כנדרש לעיל ישמש להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז (כמפורט בפרק ב' – תנאי סף) ולדירוג ההצעה של המציע על פי אמות המידה (כמפורט בסעיף 9 - סעיפי האיכות). מומלץ למציע לפרט את הניסיון מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף.
- ❖ נתוני היועץ המיועד - המציע יידרש למלא את פרטי היועץ המיועד, כולל ניסיונו המקצועי בנוסח המפורט בסעיף 3, ולצרף קו"ח של היועץ המיועד ומסמכי המלצה.
- פירוט הניסיון ישמש לדירוג ההצעה של המציע על פי אמות המידה (כמפורט בסעיף 9 - סעיפי האיכות).

### התחייבות המציע

הריני מורשה חתימה בשם המציע: \_\_\_\_\_ (שם המציע). בכפוף לזכייתו, המציע מתחייב לבצע את כל השירותים הנדרשים והמתוארים במפרט, במסמכי המכרז וההסכם.

**1. פרטים על המציע**

- א. שם המציע
- ב. המס' המזהה (מס' תאגיד, מס' ת.ז.)
- ג. סוג התאגדות (עוסק, חברה, שותפות)
- ד. שם איש הקשר למכרז זה
- ה. כתובת מלאה (כולל מיקוד)
- ו. טלפונים
- ז. פקסימיליה
- ח. כתובת דואר אלקטרוני

אישור עו"ד המאשר כי ההצהרה לעיל נחתמה ע"י מורשי חתימה מטעם המציע.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחורתמת

## 2. ניסיון המציע

לשם הוכחת תנאי סף סעיף 7.2, ימלא המציע את טבלת הניסיון בהתאם לנדרש להלן:

7.2. במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע תכנן לפחות 3

מתקני תקשורת, אחד מכל סוג לפחות, כהגדרתם להלן.

"מתקן תקשורת" - מערכת/ ות תקשורת במבנה ציבור חדש ו/או בסביבתם או בתוספת למבנה קיים, מהסוגים הבאים:

1) מערכות תקשורת נתונים - קווי תקשורת, טלפוניה, מחשבים, שרתים כולל המערכות האקטיביות של מרכזיות טלפונים, מערכות מחשוב, מערכות טלקומוניקציה ובקרה, ארונות תקשורת וכד', קווים אלחוטיים, אנטנות, אמצעי תצוגה, רשתות חלוקות אות והזנה וכד'.

2) מערכות מתח נמוך ומתח מאד - אודיו, וידאו ומולטימדיה, בקרת מבנה (לרבות חסכון באנרגיה), חדרי בקרה.

3) מערכות בטחון - טמ"ס, בקרת כניסה ויציאה, מערכות פריצה.

כל מתקן יעמוד בדרישות המצטברות הבאות:

7.2.1. מתקן אחד לפחות מבין 3 המתקנים כלל לפחות 10 מסדי תקשורת.

7.2.2. מתקן אחד לפחות מבין 3 המתקנים תוכנן למבנה בקמפוס כלשהו. גודל הקמפוס הוא 3,000 מ"ר לפחות.

"קמפוס" בסעיף זה, משמעו, מתחם רחב ידיים המשמש למטרה מוגדרת, כגון, קמפוס של אוניברסיטה, קמפוס של מכללה, קמפוס של בית חולים, שבו התקיימה בזמן ביצוע העבודה פעילות שוטפת ומתמשכת שבה עובדים בני אדם וכן מבקר בו מעת לעת ציבור בלתי מסוים השוהה במתחם ונע בו ממקום למקום באופן חופשי ובלתי מבוקר.

\* מומלץ למציע להציג ניסיון רב מהנדרש בדרישות הסף על מנת שיקבל ניקוד בסעיפי

האיכות, כמפורט בסעיף 9 במסמכי המכרז.

\* המציע יכול להוסיף טבלאות נוספות בהתאם למבנה הטבלאות לעיל.

גרסה מעודכנת 7.1.2020

תאריכי ביצוע העבודה ההנדסית (חודש ושנה) (יש לציין טווח זמנים)	שם מזמין העבודה/ הלקוח:		שם הפרויקט:
	טלפון נייד	טלפון קווי	שם מנהל הפרויקט/ ראש יחידת ההנדסה מטעם מזמין העבודה
<b>סוג המתקן שתוכנן:</b>			
<input type="checkbox"/> מערכות ביטחון (3)	<input type="checkbox"/> (2) מערכות מתח נמוך ומתח נמוך מאוד	<input type="checkbox"/> (1) מערכות תקשורת נתונים	
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	האם היועץ המיועד שימש כיועץ בתכנון המתקן?	
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	האם המתקן תוכנן למבנה בקמפוס כלשהו?	
גודל הקמפוס: מ"ר _____		אם תוכנן למבנה בקמפוס, מהו גודל הקמפוס?	
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן, _____	האם המתקן כלל מסדי תקשורת? ואם כן כמה? (נא לציין מספר)	
<b>פירוט על מתקן התקשורת שתוכנן:</b>			

תאריכי ביצוע העבודה ההנדסית (חודש ושנה) (יש לציין טווח זמנים)	שם מזמין העבודה/ הלקוח:		שם הפרויקט:
	טלפון נייד	טלפון קווי	שם מנהל הפרויקט/ ראש יחידת ההנדסה מטעם מזמין העבודה
<b>סוג המתקן שתוכנן:</b>			
<input type="checkbox"/> מערכות ביטחון (3)	<input type="checkbox"/> (2) מערכות מתח נמוך ומתח נמוך מאוד	<input type="checkbox"/> (1) מערכות תקשורת נתונים	
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	האם היועץ המיועד שימש כיועץ בתכנון המתקן?	
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	האם המתקן תוכנן למבנה בקמפוס כלשהו?	
גודל הקמפוס: מ"ר _____		אם תוכנן למבנה בקמפוס, מהו גודל הקמפוס?	
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן, _____	האם המתקן כלל מסדי תקשורת? ואם כן כמה? (נא לציין מספר)	
<b>פירוט על מתקן התקשורת שתוכנן:</b>			

גרסה מעודכנת 7.1.2020

תאריכי ביצוע העבודה ההנדסית (חודש ושנה) (יש לציין טווח זמנים)	שם מזמין העבודה/ הלקוח:		שם הפרויקט:	3.
	טלפון נייד	טלפון קווי	שם מנהל הפרויקט/ ראש יחידת ההנדסה מטעם מזמין העבודה	
סוג המתקן שתוכנן:				
<input type="checkbox"/> מערכות ביטחון (3)	<input type="checkbox"/> (2) מערכות מתח נמוך ומתח נמוך מאוד	<input type="checkbox"/> (1) מערכות תקשורת נתונים		
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	האם היועץ המיועד שימש כיועץ בתכנון המתקן?		
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	האם המתקן תוכנן למבנה בקמפוס כלשהו?		
גודל הקמפוס: _____ מ"ר		אם תוכנן למבנה בקמפוס, מהו גודל הקמפוס?		
<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן, _____	האם המתקן כלל מסדי תקשורת? ואם כן כמה? (נא לציין מספר)		
<b>פירוט על מתקן התקשורת שתוכנן:</b>				

### הצהרת המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 29/19 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

1. הניסיון וההיקפים כפי שמפורטים בטבלה לעיל, בסעיף 2 בחוברת ההצעה, הינם של המציע בעצמו ולא של גורם אחר כלשהוא שאינו המציע, ונתונייהם נכונים.
2. ליועץ המיועד יש את הידע, הניסיון והכישורים הנדרשים לתת את השירותים המבוקשים, בשים לב למהותו ולמורכבותו של תחום שירותי הייעוץ וכי ביכולתם ליתן את כל שירותי הייעוץ המבוקשים, ככל שיידרשו, בזמינות גבוהה כלפי האוניברסיטה.
3. היועץ המיועד בעל 5 שנות ניסיון לפחות בתחומי תשתיות טכנולוגיות/ תקשורת/ IT אבטחת מידע/ מערכות בקרה.
4. מסי העובדים המועסקים במשרד הייעוץ שתחום עיסוקם הוא מערכות תקשורת {יש להשלים}: \_\_\_\_\_ (נדרשים 2 עובדים לפחות: היועץ המיועד ועוד עובד נוסף שיכול להחליף את היועץ המיועד בהעדרו).

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
[שם וחתימה]

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
חתימת עוה"ד

### 3. נתוני היועץ המיועד

שם היועץ:	מספר זיהוי:	שנת לידה:
-----------	-------------	-----------

תפקידו אצל המציע:
-------------------

#### הכשרה מקצועית/אקדמאית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה

#### ניסיון:

מס' שנות ניסיון אצל המציע
מספר שנות ניסיון בתחומי תשתיות טכנולוגיות/ תקשורת/ IT אבטחת מידע/ מערכות בקרה

#### עבודות דומות שבוצעו על ידו בעבר ופרטי הממליצים:

תיאור העבודה	שנות ביצוע העבודה (מ: _ עד: _)	שם הלקוח/הממליץ	טלפון קווי	טלפון נייד

על המציע לצרף לנספח פירוט קורות חיים ומסמכי המלצה.  
יש להקפיד על תאימות בין האמור לעיל לבין קורות החיים המצורפים.

#### הצהרת היועץ המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפעילות

תאריך	שם	חתימה
-------	----	-------

**4. רשימת מסמכים**

פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה:

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורף)
1	מסמכי המכרז (כולל נספח 1 ונספחיו, נספח 2 ונספחיו), כשהם מלאים וחתומים כנדרש.	
2	העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. במידה והמציע הינו עמותה, יש להעביר בנוסף העתק אישור ניהול תקין בתוקף מרשם העמותות.	
3	העתק אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	
4	אישור תקף בדבר נכיו מס, כפי שניתן על ידי רשות המסים. ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" על פי דין, מרואה חשבון או מיועץ מס.	
5	שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי <u>ב'1</u> ו- <u>ב'2</u> למכרז.	
6	הצהרה בדבר קיום/אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה, בנוסח <u>נספח ג'</u> למכרז.	
7	תצהיר בהתאם לסעיף ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016) בנוסח <u>נספח ד'</u> למכרז.	
8	במקרה של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992: אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל.	
9	העתק של קורות החיים של היועץ המיועד.	
10	מסמכי המלצה ליועץ המיועד.	
11	כל מסמך נוסף הנדרש במסגרת הוכחת תנאי סף.	

**תשומת הלב:**

- על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' חברה, מס' עוסק מורשה וכו') יהיה זהה בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.
- ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.