



שלום רב,

**הנדון: מסמך הבהרה מס' 1 – מכרז פומבי דו-שלבי לאספקה, התקנה ואחזקת מכונות לצילום, סריקה והדפסת מסמכים עבור יחידות האוניברסיטה**

להלן הבהרות לגבי המכרז שבנדון:

**1. כללי**

- 1.1. המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הינו: 2/11/2017, בשעה **12:00**.
- 1.2. תוקף ההצעה והערבות השתנה ועומד על 28/2/2018.
- 1.3. על המציע לצרף ערבות בנקאית על סך 15,000 ₪, ובתוקף עד ל-28/2/2018 (כולל), העונה על כל התנאים המוגדרים במכרז.  
**הצעה אליה תצורף ערבות שאינה תואמת את כלל הדרישות עלולה להיפסל.**
- 1.4. על ההצעה להיות סגורה במעטפה הכוללת את מספר המכרז וללא זיהוי המציע ולהימצא בתיבת המכרזים הנמצאת בבניין 408, חדר 209 לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות.  
**הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד זה לא תיבדק.**  
**על המציע לקחת בחשבון כי לעורך המכרז אין אפשרות לאשר כניסת מציעים עם רכב לשטח האוניברסיטה ועליו להיערך בהתאם.**
- 1.5. על המציע להקפיד על מתן מענה מלא לכל הדרישות במסמכי המכרז, לצרף את כל האישורים, ההצהרות, ההוכחות וכל צרופה אחרת, כשהם מלאים כראוי.  
**הצעת מציע שלא תכלול את כל המסמכים הנדרשים עלולה להיפסל בשל פגיעה ביכולת האוניברסיטה לבצע השוואה בין ההצעות.**
- 1.6. מסמך הבהרה זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. על המציע לצרפו להצעתו כשהוא חתום ומאושר על ידו, גם אם לא הגיש שאלות ו/או הסתייגויות.
- 1.7. **על המציעים להחליף את המסמכים המקוריים במסמכים המצורפים למסמך הבהרות זה.**

בכבוד רב

דודו שוראץ  
עורך מכרזים  
אוניברסיטת בר אילן



שאלות שהועלו על ידי המציעים:

תשובה	שאלה/הבהרה	כותרת	סעיף	עמוד
	אין תשלום בגין השתתפות במכרז	שינויים	3.2	4
<p>מקובל</p> <p><b>ניסיון המציע וחוסנו הכלכלי</b></p> <p><b>1. עבור סל 1</b></p> <p>1.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל ניסיון במהלך 5 <b>השנים האחרונות</b> המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות (התקופה הקובעת), במתן שירותי הפקת מסמכים, צילום וסריקה עבור לקוחות, אשר עיסוקם אינו קשור במתן השירות האמור, והממלא את התנאים הבאים במצטבר:</p> <p>1.1.1. השירות ניתן ל-3 <b>לקוחות</b> לפחות.</p> <p>1.1.2. תקופת ההתקשרות עם <b>כל לקוח</b> היא 3 <b>שנים</b> מלאות לפחות.</p> <p>1.1.3. במסגרת ההתקשרות עם כל אחד מהלקוחות נפרסו לפחות 30 <b>מכונות</b>, להפקת מסמכים, צילום וסריקה במשך כל התקופה הקובעת.</p> <p><b>2. עבור סל 2</b></p> <p>2.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל ניסיון במהלך 5 <b>השנים האחרונות</b> המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות (התקופה הקובעת), במתן שירותי הפקת מסמכים, צילום וסריקה עבור לקוחות, אשר עיסוקם אינו קשור במתן השירות</p>	<p>תשלום בגין דמי השתתפות בהפקת המכרז. לא מוזכר במסמכי המכרז מהו התשלום בגין דמי ההשתתפות</p> <p>לגבי סל 2 הרי שמכונות תעשייתיות לא נפרסות בכמות של 30 מכונות לאתר, אלא ברמה של מכונה בודדת. ועל כן נבקש לפרט <u>לגבי סל 2</u> אתרים בהם מוצבות מכונה אחת לפחות מהסוג המוצע</p>	ניסיון המציע	7.1.3	5



עמוד	סעיף	כותרת	שאלה/הבהרה	תשובה
				<p>האמור, והממלא את התנאים הבאים במצטבר:</p> <p>2.1.1. השירות ניתן ל-3 לקוחות לפחות.</p> <p>2.1.2. תקופת ההתקשרות עם כל לקוח היא 3 שנים מלאות לפחות.</p> <p>2.1.3. במסגרת ההתקשרות עם כל אחד מהלקוחות הוצבה לפחות מכונה תעשייתית אחת להפקת מסמכים, צילום וסריקה במשך כל התקופה הקובעת.</p>
9	10.1.2	הצעת המחיר	האם ניתן לקבל טבלה המתייחסת למכונות תעשייתיות?	השורה התחתונה מתייחסת למכונה תעשייתית
16	1.6	נספח 1-תיאור הדרישות מהספק	טכנאי קבוע באוניברסיטה? וכמה שעות ביום?	הטכנאי לא נדרש לשהות באוניברסיטה, ישנה התחייבות לזמני תגובה בהם נדרש הספק לעמוד.
16	1.7	כללי	המכונות יאפשרו בקרת שימוש בנפרד לאופציות השימוש השונות ... האם הכוונה לתוספת בקרים לכלל המכונות בסל 1?	ניתנת אפשרות להוסיף בקר חיצוני בתנאי שהוא משתלב במכונה כחלק משלים (ולא באמצעות חיבורים מאולצים).
16	1.8	נספח 1-תיאור הדרישות מהספק 1- כללי	האם נדרש לשמור עבודה ששלח משתמש עבור מכונה מסויימת בלבד (בדיסק פנימי או בשרת) או האם נדרש לשמור עבודה כך שניתן יהיה לשחררה בכל מכונה (לפי הגדרה והרשאות למשתמש או קבוצה)? (אופציה הנקראת FollowMe - שליחת עבודה לתור אחד, ושחרור מכל מכונה (בהתאם להרשאה).	כרגע מדובר על שמירת עבודה במכונה מסוימת בלבד. המציע נדרש להציג פתרון לאופציית "FollowMe" במקרה שהאוניברסיטה תבחר (על פי שיקול דעתה הבלעדי) להפעיל פתרון זה, יהיה הספק הנבחר מחויב להתקין מענה זה על חשבוננו בלבד (לרבות התאמת מנגנון חיוב הלקוחות).
17	1.12.1	מגוון מכונות	כמה מדפסות תרכשו במהלך תקופת ההסכם?	נכון להיום מופעלות כ-75 מכונות, בחלוקה המפורטת בגוף המכרז. בגלל שינוי שיטת ההפעלה צפוי שינוי בהיקף הציוד שיוזמן.
18	2.2.12	השירותים הנדרשים במסגרת הפעילות	ארוניות לציוד באחריות הספק או האוניברסיטה?	הספק שייבחר ימסור הצעת מחיר למזמין על פי דרישתו של המזמין.
19	2.2.13 סעיף א	תוספות למכונות (פינישרי)	בקבוצה 3/2 לא הגיוני להזמין תוספות	התוספות שיוצגו לא ישמשו להשוואת הצעות המחיר. המציע כן יציג תוספות מתאימות.



תשובה	שאלה/הבהרה	כותרת	סעיף	עמוד
הספק שייבחר ימסור הצעת מחיר למזמין על פי דרישתו של המזמין.	התשלום עבור תוספות אלה יהיה חודשי וקבוע ויתווסף למחיר החודשי הקבוע של המכונה. בקובץ הצעת המחיר לא מופיע מקום למילוי התשלום עבור התוספות.	תוספות למכונות	2.2.13 תת סעיף ג'	19
קבוצה 4, סל 2.	לאיזו קבוצה שייכות המכונות התעשייתיות?	<b>תוספות למכונות</b>	<b>2.2.13-א.</b>	<b>19</b>
מכיוון שלא צפוי ביקוש רב ליחידות אלה יחידה שתבקש להצטייד בתוספת שכזו יפנו לספק שייבחר לקבל הצעת מחיר נפרדת	בטבלת המחירים אין מקום להוספת מחיר עבור יחידות אלו	תוספות למכונות (פינישר)	2.2.13	19
לא	מכונות תעשייתיות מגיעות כברירת מחדל עם יחידת גימור פינישר, לא מפורט מה נדרש מיחידות הגימור: 1. האם נדרש קיפול ל-2 ?	<b>תוספות למכונה</b>	2.2.13 ו'	<b>19</b>
שידוך בלבד	2. האם נדרש שידוך וחירור?			
כן	3. האם הפינישר אמור לשדך עד לפחות 100 דפים?			
	4. האם נדרש אינסטרטר להזנת ניירות עוקפי תנור?			
כן	5. האם נדרש שהמכונה תעשה סטים?			
המכונה נדרשת להכיל 5,000 דפים לפחות.	6. האם נדרשות יחידות מגירות להזנת נייר בכמות גבוהה על מנת לחסוך בזמני הזנת נייר למגירות?			
המכונות מיועדות למדור בחינות. עומסי עבודה בחודשים: ינואר – מרץ, יוני – ספטמבר.	7. לא מתוארת אופי העבודה ולאיזה מחלקות המכונות התעשייתיות מיועדות? לאילו שימושים			
העבודה אינה "פיקים", השימוש הוא שוטף וכן, יש צורך בשתי מכונות.	8. האם יש עבודה בתקופות לחץ בהם יש דרישה להדפסה מסיבית וצורך בשתי מכונות תעשייתיות לפחות?			
כן	9. האם יש נגישות להובלת המכונות התעשייתיות? האם יש מעליות בכל נקי			
<b>תיקון לעניין אופן התשלום עבור מכונות והחזרתן:</b> 1. חישוב התשלומים עבור המכונות והתוספות למכונות יבוצע לפי 60 <b>תשלומים.</b>	מחיר מכונה תעשייתית גבוהה משמעותי ממכונה משרדית (מחיריהן עשרות אלפי שקלים), נבקש שהאוניברסיטה תבטל את האפשרות לגריעה של מכונה, פעולה שמשמעותה הפסד של הספק בעסקה כולה.	<b>שינויים במצבת המכונות</b>	<b>2.3</b>	<b>19</b>



תשובה	שאלה/הבהרה	כותרת	סעיף	עמוד
2. בסיום 60 החודשים יופסק התשלום החודשי הקבוע וייוותר התשלום עבור פעימות מונה בלבד.	נבקש שכל הוספת יחידת גימור כלשהי תחושב לפי הזמן שנותר עד לסיום ההסכם, נבקש שיתאפשר לציין מחיר מלא של יחידת הגימור והתשלום עבור יחידת הגימור יהיה בחלוקת המחיר של יחידת הגימור במספר החודשים שנותרו עד לסיום ההסכם)		ג	19
3. לקוחות שיזמינו מכונות בלא שקיימת יתרה של 60 חודשים ישלמו לספק את יתרת התשלומים הנדרשים עבור המכונה בסיום תקופת ההתקשרות (התקופה הראשונה ותקופת הברירה).	נבקש שבסיום השימוש בתוסף יחוייב המזמין בגובה הפיצוי המגיע לספק בהתאם לסעיף 2.3.4 שלהלן.	תוספת למכונות	2.2.13	19
4. לקוחות שמסיבה שאינה תלויה בספק יבקשו שלא להמשיך לעבוד עם המכונה ישלמו לספק את יתרת התשלומים.	נבקש שגובה הפיצוי יהיה 100%	שינויים במצבת המכונות	2.3.4	19
לא	האם תהיה לספק גישה לשרת לצורך התחברות מרחוק לפתרון תקלות?	התממשקות לרשת האינטרנט של האוניברסיטה	2.4.2	20
<b>נכון למועד המכרז:</b> 1. החיוב יתבצע עבור כל מכונה בנפרד. 2. הדיווח יאפשר הצגת כמויות פעימות שבוצעו על ידי משתמשים (ברמת קוד עובד / קוד יחידה). 3. אם בעתיד תבחר האוניברסיטה באפשרות של שימוש כללי במכונות (FOLLOWME) הספק יידרש לאפשר הצגת שימוש לפי קוד משתמש ברמה הכללית.	1. האם שיוך עבודות למשתמש נדרש גם עבור צילום וסריקה או רק להדפסה? 2. האם נדרש לרכז פעילות שיוך משתמש לפי Group כך שישקף סעיף תקציבי לכל הקבוצה, או שחובה לפרט לפי כל משתמש ומשתמש (או שניהם)? 3. האם הפירוט פר משתמש הוא לכל מכונה בנפרד או שנדרש לרכז ולקבל פירוט לפי משתמש בסיכום כל המכונות?	נספח 1-תאור הדרישות מהספק 2.6 - חיוב עבור השימוש במכונות	2.6 ג'	20
מקובל	מכונות תעשייתיות לא נדרשות בד"כ לשימוש של סטודנטים, ולא נדרש בקר למכונות התעשייתיות, נבקש שסעיף זה יתייחס אך ורק למכונות משרדיות בסל 1, כלומר נבקש לייתר את הצורך בבקרי הדפסה שלא רלוונטיים לסוג מכונות מסל 2-	מכשירי חיוב	2.6.3	20
לא ידוע	כמה מדפסות יהיו בתצורה מקומית ולא ברשת?	ריכוז נתוני שימוש במכונות	2.6.2	21



תשובה	שאלה/הבהרה	כותרת	סעיף	עמוד	
ניתן לראות בטבלת התמחור מספר פעימות ממוצע בכל קבוצת מכונות (מדובר בפעימות צילום בלבד, מספר פעימות הסריקה מומצא לטובת ההשוואה בלבד)	לא כדאי שאתם תעשו מיפוי (נשמח לסייע) מצב קיים ובדיקת צרכים (נאמר לשנתיים הקרובות). וע"י זה כבר למפות את הצורך שלכם במכונות במצב החדש.  צריך לדעת: 1. כמות פעימה לכל מכונה.	כללי			
	לא ברורה הבקשה				2. מיקומים של כל מכונה ומרחק פיסי בין הבניינים (או קומות בבניין).
	המכונות הנדרשות הן שחור/לבן, מכונות בקבוצות 2 ו-3 (בסל 1) יאפשרו לבצע פעולות עם דפים בגודל A3. המציע יידרש להציג פיננסי מתאים.				3. צרכים מיוחדים: הדפסות מיוחדות (A3, גימור, צבע, מערכת מיוחדת כמו מדבקות או תמונות.  ואז יחד אתכם אפשר יהיה לבנות מיפוי מצב חדש שיהיה קרוב לוודאי למעלה מ- 95% נכון לצורך
לא נדרשים בקרים עבור מכונות שאין אפשרות לאסוף עבורן נתוני שימוש ייעזרו בנציגי היחידות אחת לרבעון.	מה הכוונה בקרים ? והאם תהיה אפשרות להתקין תוכנת מונים לאיסוף אוטומטי?	מכשירי חיוב (בקרים)	2.6.3	21	
לא נדרשת נוכחות קבועה של טכנאי "בשטח". עם זאת, הספק מחויב לזמני שירות ותגובה ויצטרך לבחון את המענה המיטבי מבחינתו למילוי דרישות אלה.	האם צריך מוקד שרות או טכנאי קבוע במקום ?	מוקד שירות ותמיכה	4.3	22	
מקובל, ככל שבעיית תקיעת הנייר אינה בשל כשל מבני במכונה	נבקש שתקלה המצריכה החלפה לעניין זה, היא תקלה חוזרת ומשביתה בלבד (תקיעות נייר לצורך העניין לא נחשבת כתקלה משביתה)	זמינות המכונות	5.1.2	23	
מקובל	לא כולל נייר וסיכות	שירות תחזוקה	5.6	23	
מקובל	לא הצליח הספק לתקן את התקלה תוך 48 שעות ממועד תחילת הטיפול... <b>נבקש לעדכן ל: תוך שני ימי עסקים</b>	שרות תחזוקה ותיקונים	5.9	23	
כן	האם הכוונה היא רק לטונר מקורי ?	מתכלים וחלקי חילוף	5.10	24	
הספק אחראי לספק טונרים עד למשתמשים / מכונות. במקרים בהם המשתמשים מסוגלים להחליף טונר בעצמם יוכל הספק, בתיאום מול המשתמש להשאיר טונר נוסף אצל	מי מפזר טונרים למשתמשים ואיך? או יש לספק למחסן או למרכז הלוגיסטי?	אספקת טונרים	5.11	24	



תשובה	שאלה/הבהרה	כותרת	סעיף	עמוד
המשתמש. מקובל	הספק יספק טונר נוסף בתוך 24 שעות מקריאה נבקש לעדכן ל: בתוך יום עסקים אחד.	אספקת טונרים	5.11	24
הסעיף יישאר בעינו בכל הנוגע לתחזוקה. מתכלים נענה	שעת דיווח התקלה: עד השעה 12:00. תחילת טיפול בתקלה: לא יאוחר מהשעה 16:00 ביום הדיווח. <b>נבקש לעדכן:</b> עד השעה 10:00 תחילת טיפול בתקלה, נבקש לעדכן ל: לא יאוחר מתחילת יום העסקים הבא.	לוחות זמנים לתיקון ואספקת מתכלים	6	24
הסעיף יישאר בעינו	שעת דיווח התקלה: לאחר השעה 12:00 תחילת טיפול בתקלה: לא יאוחר מהשעה 10:00 ביום העבודה הבא. <b>נבקש לעדכן:</b> לאחר השעה 10:00 תחילת טיפול בתקלה, נבקש לעדכן ל: לא יאוחר מתום יום העסקים הבא.	לוחות זמנים לתיקון ואספקת מתכלים	6	24
הספק יעביר לאוניברסיטה (למשתמשים ולנציג אגף תפעול) דו"חות ריכוז הפעילות במכונות, בכללן מספר פעימות, תקלות וכדומה.	הסעיף לא ברור	הדו"חות שתפיק מערכת הבקרה	8.3	24
הספק רשאי להשתמש בכל אמצעי ישים מבחינתו, ובתנאי שהדו"חות שיופקו יענו על דרישות המכרז. הספק יוכל לחבר מכונות שאינן מחוברות לרשת האוניברסיטה להתקן דיווח באמצעות רשת אלחוטית משלו.	דו"חות תקלות לא מנוהלות במערכת שליטה ובקרה- אלה בתוכנת בנפיט.	הדו"חות שתפיק מערכת הבקרה	8.4	24
	דו"ח תקלות במכונה, אשמח להבהרה	דוחו"ת מערכת הבקרה	8.4	24
כן	1. לא ברור מתנאי הבל"מ האם נדרש להפיק חשבונית נפרדת לכל יחידה?	נספח 1-תאור הדרישות מהספק 9 – אופן ההתחשבות עם האוניברסיטה	9	25
לא	2. האם ניתן להוציא חשבונית מרכזת לכלל המכונות והיחידות בצירוף דוח פירוט לכל יחידה עם סיכום המכונות שלה?			
מקובל, לא תידרש חפיפה	א) נבקש הבהרה מה הכוונה לחפיפה? הספק אחראי לאספקת מכונות ושירות, עם פינוי המכונות	סיום התקשרות	10.3	25



עמוד	סעיף	כותרת	שאלה/הבהרה	תשובה
			מאתר המזמין אין שום משמעות לחפיפה עם ספק חדש! (ב) נבקש למחוק סעיף זה	
26	סעיף 3	נספח 1-א	במהירות ההדפסה מצוין מספר/מספר כפול לדוגמא 20/40 האם הכוונה למהירות הדפסה ב A-4 וב A-3 ? אם כן דרישת המהירות אינה הולמת את כמות העתקים המוצהרת על ידיכם לכל מכשיר ואז נבקש להפחית את דרישות המהירות ע"מ שנוכל להציע ציוד ההולם את כמות העתקים המוצהרת במחיר סביר .	המספר הגבוה מייצג מספר דפי A4, המספר הנמוך מייצג מספר דפי A3. הסעיף יישאר בעינו .
25	3.1	אפיון המכונות	בשורה הראשונה - נפח דיסק 8-GB -למה צריך דיסק במכונה כזאת ?	בוטל
25	1.2	סל 2 מכונות תעשייתיות	ההגדרה – "מעל 30,000 פעימות בחודש" יכול להיות גם 1,000,000 דפים בחודש, האם יש הגדרה מינימלית , נניח בין 50,000-500,000 ? האם מעל 30,000 A3 או A4 ? נבקש להיות יותר מדוייקים בנושא כמות הפעימות, יש לזה משמעות תמחורית .	היקף הפעילות הממוצע הינו כ- 45,000 צילומים, ישנן תקופות של עומס בהן קצב העבודה הנדרש גבוה יותר. הדרישה מעל 30,000 הינה להספק מינימלי של המכונה.
25	3.2	אפיון המכונות	סל 2 מכונות תעשייתיות : באלו סוגי נייר משתמשים במכונות בסל 2 ? ( גודל/ משקל) נבקש לפרט האם המכונות צריכות להדפסי במהירות של 120 דף או 60 דף לדקה ? לא ברור .	נייר סטנדרטי (לרוב 80 גר')
26	4	אפיון מכונות	4.9 – רזולוציית הדפסה במכונות תעשייתיות צריכה להיות גבוהה לפחות 2400*1200 DPI, קריטי במבחנים או בהדפסת מסמכים הכוללים נקודות ואשר יכולים להשפיע על אופן קריאת מילים, או להדפסת תמונות (גם בשחור לבן הכוללות פרטים מדוייקים- הנדסה/ ביולוגיה וכו')	הרזולוציה המינימלית תהיה DPI 1200x1200
			4.16.4 – נבקש לבטל את הדרישה לבקר הדפסה למכונות מסוג 2.	מקובל
			נבקש לבטל את סעיף 4.16 – לא רלוונטי למכונות תעשייתיות.	מקובל
26	4.16	הנחיות הגנת מידע עבור כל המכונות המתחברות לרשת	מחיקה של ההדפסה לאחר פרק זמן הניתן לשינוי בממשק הניהול- האם הכוונה הינה לשימוש בבקרים- מרכזי הדפסה?	מדובר בשמירה מקומית במדפסת של עבודות לתקופה של 24 שעות לפני מחיקה.
29	4.5	אי קיום יחסי וכו'..	לפני כל קיזוז, האוניברסיטה תשלח בקשה להבהרה למזמין בדבר הקיזוז וינתן לספק זמן של	מקובל





עמוד	סעיף	כותרת	שאלה/הבהרה	תשובה
			שבועיים לענות.	
29	5.2	תקופת התקשרות	בהסכמת 2 הצדדים	הסעיף יישאר בעינו
29	5.5	תקופת התקשרות	בהתאם לאמור בסעיף 1.6 במבוא, דהיינו "משיקולי איכות השירות ורמת עמידת הספק בדרישות שהוגדרו במכרז"	מקובל
30	6.2	אחריות	לא רלוונטי! האחריות של הספק היא לשאת בעלויות של המתכלים וחלקי חילוף למיניהם ולא בהוצאות ארנונה, חשמל וכו..	מקובל
30	6	אחריות	הערה כללית לסעיף: הספק לא יהיה אחראי לשום נזק ו/או תקלה שנגרמו ממעשה ו/או מחדל ו/או משימוש לא סביר ו/או משימוש שלא לפי הוראות היצרן במוכנה.	הסעיף יישאר בעינו
30	6	אחריות	הערה כללית לסעיף: למרות כל האמור בסעיף 6 שיעור האחריות של הספק לא יעלה על סך הסכומים ששולמו לספק ע"י המזמין ב 12 חודשים שקדמו לקרות המקרה.	הסעיף יישאר בעינו
33	11.4	פיקוח	האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהספק החלפתו של עובד בעובד אחר אך ורק בהקשר לשירותים הניתנים לאוניברסיטה יובהר שהאוניברסיטה לא תהיה רשאית לדרוש השעיה של עובד מהעבודה!	מקובל.
34	15	הצמדות	המחירים יהיו צמודים למדד	הסעיף יישאר בעינו
<b>נספח 3 – חוברת ההצעה</b>				
44	2.1.3	ניסיון המציע	נבקש שהניסיון המתייחס ללקוח אחד בסל 2 יהיה מכונה אחת לפחות מסוג תעשייתי ולא 30....	מקובל, תוקן תנאי הסף
53-54	5.1	דרגת מכונה: 1	יכולות נוספות- האם יש צורך, במכונה מסוג זה, ליכולת שידוך עברית/אנגלית, מיון קיפול וכו'?	לא
53	5.1	דרגת מכונה: 1	נפח דיסק מינימלי- נבקש לבחון להוריד את הדרישה לכוון קשיח ממכונה A4.	מקובל
54	5.1	הציוד המוצע – סל 1	יכולות נוספות – מזין נייר עם קיבולת של לפחות 100 דפים. במכונות A-4 ברמה הנדרשת מזין המסמכים הוא לכמות של 50 דפים. נבקש לשנות את כמות הדפים הנדרשת במזין	מקובל
54	5.1	דרגת מכונה: 1	מזין נייר- נבקש לשנות את הקיבולת ל-50 דפים.	
55	מהירות	דרגת מכונה: 2	40 דפים בדקה.	הסעיף יישאר בעינו



תשובה	שאלה/הבהרה	כותרת	סעיף	עמוד
	לדעתנו מכונה במהירות 30 בדקה מספיקה לכמויות החודשיות שאתם מציינים. בצורה זו ניתן להזיל את עלות השכירות החודשית.		הדפסה מינימלית	
הסעיף יישאר בעינו	50 דפים בדקה. לדעתנו מכונה במהירות 45 בדקה מספיקה לכמויות החודשיות שאתם מציינים. בצורה זו ניתן להזיל את עלות השכירות החודשית.	דרגת מכונה : 3	מהירות הדפסה מינימלית	57
מקובל	כמות נייר מינימלית – לכמות ממוצעת כנדרש מהבל"מ אין צורך ביותר מ-1,000 דף - נבקש לאשר.	דרגת מכונה 3-	5.3	57
מקובל, דרישה מינימלית ל-95 דפים בדקה לפחות.	120 דפים בדקה. לדעתנו מכונה במהירות 95 בדקה מספיקה לכמויות החודשיות שאתם מציינים. בצורה זו ניתן להזיל את עלות השכירות החודשית.	הציוד המוצע – סל 2	מהירות הדפסה מינימלית	59
<b>המכונה צריכה לעמוד בתנאי גיל המכונה כפי שהוגדר בסעיף 2.2.6 בנספח 1.</b> <b>הצהרה והתחייבות המציע:</b> המכונה המוצעת לא הוכרזה כ-EOL או כ-EOS. למכונה יינתנו שירותי תחזוקה שוטפים ומלאים לאורך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה (עד לתקופה של 7 שנים). הספק מתחייב לספק למכונות כל חלק שיידרש לצורך פעילותה התקינה לאורך כל תקופת ההתקשרות.	שנת יציאה – האם מדובר בשנת הייצור של המכונה שתסופק? במידה ולא, נבקש לתקן כך שההתייחסות תהיה לשנת הייצור של המכונה ולא של הדגם...	הציוד המוצע סל 2	6	59
מקובל, רואה החשבון מטעם המציע יוכל לציין על גבי נספח 3-א' שגובה מחזור העסקים עולה על מיליון ₪.	מאחר ומדובר בסוד עסקי, נבקש שיוגדר סכום מינימלי שהספק צריך לעמוד בו ללא צורך לציין את המספר המלא, קרי, שהספק יתן הצהרה שמחזור העסקים שלו הוא מעל ... לבחירת האוני. וללא צורך במספרים מדוייקים.	אישור מחזור עסקים	ד	63