

מכרז מס': 13/22  
אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן  
אגף תפעול



אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)  
אגף תפעול

# מכרז מספר 13/22

## מכרז פומבי

**אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן**

**מאי, 2022**

**א מבוא**

**1. הזמנה להציע הצעות**

1.1. אוניברסיטת בר אילן ע"ר (להלן: "האוניברסיטה"), באמצעות אגף תפעול (להלן: "האוניברסיטה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעה לאספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטה באמצעות מילוי צובר ודיוארים (דיוארים), לקמפוס האוניברסיטה ברמת גן ולקמפוס ביה"ס לרפואה בצפת, כמפורט במכרז זה ובנספחיו.

1.2. במסגרת מכרז זה, פונה האוניברסיטה ליצרנים, ספקים ומפיצים של חנקן, המחזיקים ביכולות ייצור, ו/או אחסנה, ו/או שינוע של חנקן נוזלי, ולבצע אספקות תכופות באמצעות כלי רכב מתאימים לקמפוס האוניברסיטה ברמת גן, ולקמפוס ביה"ס לרפואה בצפת.

1.3. מכרז זה מתייחס ל – **3 סלי שירותים:**

1.3.1. אספקת חנקן נוזלי לצובר בניין ננו בקמפוס האוניברסיטה ברמת גן.

1.3.2. אספקת חנקן נוזלי לדיוארים מיטלטלים (להלן: "דיוארים") הפזורים במעבדות בקמפוס האוניברסיטה ברמת גן, כולל שינוע הדיוארים מהמעבדות לרכב המילוי והחזרתם למקומם.

1.3.3. אספקת חנקן נוזלי לדיוארים בקמפוס האוניברסיטה בצפת, כולל שינוע הדיוארים מהמעבדות לרכב המילוי והחזרתו למקומו.

1.3.4. המרחק בין מקום החניה ובין המעבדה בפקולטה בצפת מוערך בכ – **30 מ'.**

1.4. **המציע נדרש להגיש הצעה לכל הסלים.**

**1.5. תקופת ההתקשרות**

1.5.1. תקופת ההתקשרות היא ל- **3 (שלוש) שנים** מיום חתימת הסכם ההתקשרות.

1.5.2. זכות ברירה לאוניברסיטה להארכת ההתקשרות: לאוניברסיטה שמורה הזכות, אך לא החובה, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בתנאים זהים או מיטיבים עם האוניברסיטה. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד **5 (חמש) שנים.**

1.6. הניסוח בלשון זכר מיועד לגברים ולנשים כאחד.

**2. שלבים בניהול המכרז**

2.1. **שלב ראשון** – תיבחן עמידת ההצעות בתנאי הסף כמפורט בסעיף 6.

2.2. **שלב שני** – מציעים שיעברו את השלב הראשון ייבחנו בהיבטי האיכות כמפורט בסעיף 8.

2.3. **שלב שלישי** – המציעים ייבחנו על סמך הצעת המחיר שהציגו. ציון ההצעה המשוקלל יבוסס על ציון האיכות וציון המחיר.

**3. לוח זמנים למכרז**

3.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

תאריך	פעילות
25/5/2022	מועד פרסום המכרז
2/6/2022 בשעה 12:00	מועד אחרון לשאלות הבהרה
23/6/2022 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
29/9/2022 (כולל)	תוקף ההצעה

#### 4. שינויים

- 4.1. כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות ו/או את מועד מפגש המציעים (ככל שיתקיים) וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 4.2. הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, או לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. בנוסף רשאית האוניברסיטה לפרסם בכלי תקשורת אחרים לפי שיקול דעתה.
- על כל מציע לבדוק מעת לעת את עמוד המכרזים של האוניברסיטה בכתובת: <https://tiful.biu.ac.il/michrazim>
- 4.3. האוניברסיטה תמסור הודעה בדבר השינויים לכל גורם שנרשם אצל עורך המכרז, כמתעניין במכרז עד לאותו מועד במייל [michrazim.log@biu.ac.il](mailto:michrazim.log@biu.ac.il).
- 4.4. האחריות לקבלת עדכונים ושינויים אלה הינה של המציע בלבד, ושינויים אלה יחייבו את המציע בין אם צירפם כשהם חתומים להצעתו, ובין אם לאו.

#### 5. נספחים במכרז

- 5.1. הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:
- נספחים לניהול המכרז וההסכם:**
- 5.1.1. נספח 1 – מפרט הציוד והשירותים הנדרשים;
  - 5.1.2. נספח 2 – חוברת ההצעה;
  - 5.1.3. נספח 2-א' – תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים;
  - 5.1.4. נספח 2-ב' – תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים;
  - 5.1.5. נספח 2-ג' – הצהרה על אי ניגוד עניינים במכרז ובהסכם;
  - 5.1.6. נספח 2-ד' – אישור המציע על קבלת תנאי המכרז וצרופותיו;
  - 5.1.7. נספח 2-ה' – אישור מחזור עסקים;
  - 5.1.8. נספח 3 – הסכם התקשרות;
  - 5.1.9. נספח 3-א' – אישור עריכת ביטוח;
  - 5.1.10. נספח 3-ב' – נוסח ערבות ביצוע;
  - 5.1.11. נספח 3-ג' – התחייבות לשמירת סודיות;
  - 5.1.12. נספח 4 – הפעלת קבלנים באוניברסיטה;

**ב בחינת ההצעות במכרז**

**6. שלב 1 – תנאי סף – בחינת עמידת ההצעות בתנאים המפורטים.**

- 6.1. כללי**
- 6.1.1.** במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים – ייפסלו.**
- 6.1.2.** תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע בעצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 6.1.3.** אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.
- 6.2. מעמדו המשפטי והמסחרי של המציע**
- 6.2.1.** כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות גוף משפטי מאוגד בישראל, הרשום ברשם הנוגע בדבר (כגון: רשם החברות, רשם השותפויות), או יחיד - אזרח ישראלי, הרשום במע"מ.
- 6.2.2.** המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים:  
(א) אישור תקף על ניהול ספרים כדין;  
(ב) תצהירים בהתאם לסעיף 2ב ולסעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחי א'1) ו-א'2) (2).
- 6.2.3.** כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות תאגיד רשום המאוגד כדין בישראל או יחיד - אזרח ישראלי, הרשום במע"מ
- 6.3. ניסיון המציע**
- 6.3.1.** כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל ניסיון של **3 שנים לפחות** מתוך **5 השנים האחרונות** המסתיימות במועד האחרון להגשת ההצעות באספקת חנקן נוזלי, הכל בהתאם לדרישות המפורטות להלן:  
א. המציע סיפק חנקן נוזלי ל – **3 לקוחות** לפחות.  
ב. היקף ההתקשרות השנתי עם כל אחד מהלקוחות עמד על לפחות **50,000 מ"ק** חנקן נוזלי בכל שנת התקשרות.  
ג. משך ההתקשרות עם כל אחד מהלקוחות עמד על שנתיים לפחות.
- 6.3.2.** כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל ניסיון באספקת חנקן נוזלי לדיוארים (דיוארים) ו/או לצובר מרכזי (בהתאם לסל אליו מוגשת ההצעה).
- 6.3.3.** כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל ניסיון באספקת חנקן נוזלי למוסדות רפואיים ו/או מחקריים.
- 6.4. מחזור העסקים של המציע**
- כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל מחזור עסקים שנתי מינימלי של פחת מ – **500,000 ש"ח** בשנתיים מתוך השנים **2019 – 2021**.

7. **רישיונות ואישורים נדרשים**  
כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להחזיק בכל הרישיונות המפורטים להלן:
- 7.1 רישיון עסק על שמו של המציע למכרז בקטגוריה הרלוונטית
  - 7.2 היתר רעלים מתאים לחומר ולכמותו
  - 7.3 אישורים והסמכות כנדרש בתקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001
  - 7.4 אישור לעמידה בת"י 4295 לבדיקת דיוארי לחץ ומילוי חוזר – עבור מציע לסל 1.
  - 7.5 אישור לעמידה בתקן 4453 לבדיקת גרורים ונתמכים לרכב במידת הנדרש
8. **עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים**  
כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע לעמוד בכל הדרישות והתנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
9. **ערבות מכרז**  
9.1 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לצרף להצעתו **כתב ערבות** הממלא אחר **כל** התנאים הבאים:
- 9.1.1 כתב הערבות יונפק על ידי **בנק המורשה לפעול בישראל**; או על ידי **חברת ביטוח המורשית לעסוק בביטוח בישראל** (במקרה זה יש לצרף העתק רישיון בתוקף של חברת הביטוח למתן ערבויות).
  - 9.1.2 **מבקש הערבות הינו המציע**. נדרשת **זהות מלאה בין מבקש הערבות לבין המציע**.
  - 9.1.3 הערבות תהיה בקשר עם מכרז מספר **13/22** לאספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן.
  - 9.1.4 הערבות תהיה לטובת **אוניברסיטת בר אילן**.
  - 9.1.5 הערבות תהיה בתוקף עד ליום **29/9/2022** (כולל).
  - 9.1.6 הערבות תהיה **אוטונומית ובלתי מותנית**.
  - 9.1.7 הערבות תהיה **שקלית ולא צמודה**.
  - 9.1.8 סכום הערבות לאספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן יהיה **20,000 ₪**.
  - 9.1.9 כתב הערבות יומצא לאוניברסיטה **במסמך מקור בלבד (לא יתקבל העתק צילומי!)** כשהוא חתום **במקור** על ידי הבנק או חברת הביטוח (**לא יתקבל** כתב ערבות החתום על ידי סוכן ביטוח/סוכנות ביטוח!).
- 9.2 **הצעה שלא צורפה אליה ערבות, או שהערבות שצורפה אינה עומדת בכל התנאים המנויים לעיל, תפסל על הסף ולא תידון כלל.**
- 9.3 האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בנסיבות המפורטות בתקנה 22 בחובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010.
- 9.4 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להחזיק ברשותה את ערבויות המציעים שלא זכו במכרז עד **60 יום** ממועד סיום הליכי המכרז והחתימה על ההסכם עם הזוכה, זאת למקרה שייוצר צורך להכריז על מציע אחר כזוכה במכרז עקב ביטול זכיית הזוכה.
- 9.5 אם לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות יתאריך תהליך בחירת ההצעה הזוכה מכל טעם שהוא, או שתבחר האוניברסיטה לשמור את הערבויות בידיה ל – **60 יום** נוספים מעבר לחתימה על ההסכם עם הזוכה, תהיה האוניברסיטה רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף הערבות לתקופה נוספת, כפי שתמצא לנכון. אי הארכת תוקף הערבות, על אף בקשת האוניברסיטה, שקולה לחזרה מההצעה ותוביל לפקיעתה.

**10. מפגש מציעים – חובה**

כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להשתתף במפגש מציעים בו יוצגו עיקרי המכרז ודגשים נדרשים לביצוע השירותים. המציע ימנה נציג מטעמו שיטפל בהכנת המענה, יעיין במסמכי המכרז טרם מועד המפגש ויעביר את התייחסות המציע למסמכי המכרז במסגרת הליך ההבהרות, אשר מפגש המציעים מהווה חלק ממנו.

**לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:**

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
<b>6.2 מעמד המציע</b>		
6.2.1	תאגיד רשום בישראל	א. העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר. ב. תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. ג. פלט עדכני מטעם רשם החברות.
	יחיד	תעודת עוסק מרשות המיסים
<b>6.3 ניסיון המציע</b>		
6.3.1	ניסיון של 3 שנים מתוך 5 השנים האחרונות	בהתאם לטבלאות הניסיון המפורטות בסעיף 2 בחוברת ההצעה
6.3.3	באספקת חנקן נוזלי	
<b>6.4 מחזור העסקים של המציע</b>		
6.4	מחזור עסקים של ₪ 500,000	אישור ר"ח בשירות המציע על גובה מחזור העסקים
<b>7 רישיונות ואישורים נדרשים</b>		
7.1-7.5	רישיונות ואישורים	העתקים של האישורים והרישיונות תקפים למועד האחרון להגשת ההצעות.
<b>8 חוק עסקאות גופים ציבוריים</b>		
	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים	א. אישור תקף על ניהול ספרים כדין. ב. תצהירים בנוגע להעסקת עובדים בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחים 2 א'(1), 2 א'(2)
<b>9 ערבות מכרז</b>		
9.1	ערבות מכרז	ערבות מכרז בנוסח סטנדרטי העונה על כל התנאים המפורטים בסעיף 9.1
<b>10 מפגש מציעים</b>		
	השתתפות במפגש מציעים	חתימת המציע על פרוטוקול המפגש

**11. שלב 2 – בחינת האיכות והניסיון המקצועי של המציע – 25 נקודות**

במסגרת שלב זה המציעים ייבחנו בהיבטי האיכות המקצועית, כולל ניסיון הצוות המקצועי שילווח את האוניברסיטה, הצגת מגוון לקוחות של המציע, ופירוט חוזקות ויתרונות מרכזיים כפי שיתקבלו בחוות דעת לקוחות מובילים.

האוניברסיטה תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף לפי טבלת אמות מידה כדלקמן:  
 11.1. פירוט הערכת חוות דעת וניסיון מקצועי

המציעים ימלאו את הטבלאות המצורפות בחוברת ההצעה גם מעבר לנדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף בתחום הניסיון. הציונים למציע יינתנו בהתאם להיקפים שיוצגו, ובהתאם למשקלות המפורטים בטבלת אמות המידה המוצגת להלן:

#	תיאור הסעיף	משקל סעיף
	<b>ניסיון המציע</b>	
1.	ניסיון באספקת חנקן נוזלי ללקוחות מעבר לנדרש בתנאי הסף עבור כל לקוח נוסף, העומד בתנאי הסף יקבל המציע 1 נקודה, עד 3 נקודות.	6
	<b>משך התקשרות עם לקוח</b> עבור כל שנת התקשרות עם לקוח העומד בתנאי הסף מעבר לשנתיים הנדרשות בתנאי הסף יקבל המציע 1 נקודה, עד 3 נקודות. (ייבדק על פי מספר שנות ההתקשרות עם לקוחות שהוצגו)	
	<b>היקף אספקה</b>	
2.	עבור אספקת 50,000 מ"ק של חנקן נוזלי בדרגת טוהר מינימלית של 99.995% ללקוח מעבר לנדרש בתנאי הסף יקבל המציע 1 נקודה, עד 4 נקודות. (ייבדק לפי הכמות המקסימלית שסופקה ללקוח כלשהו שהוצג)	4

משקל סעיף	תיאור הסעיף	#
10	<p><b>שיטות העבודה של המציע</b>                      המציע יציג את האופן המתוכנן על ידיו לביצוע הפעילות בהתאם לסעיפים הבאים (ההתייחסות לסעיפים בהתאם לסלים השונים):</p> <p><b>1. כללי (צובר, דיוארים)</b></p> <p>1.1. ניהול השירות (תיאור מערך השירות, אופן זרימת תהליך השירות וכו').</p> <p>1.2. מיקום אתרי ייצור / אחסנה של המציע ויכולתם לספק את צרכי האוניברסיטה.</p> <p>1.3. חישוב החנקן שסופק (מיקום השקילה, התחייבות לביצוע הובלת החנקן לאוניברסיטה ישירות מאתר השקילה, הערכת כמות החנקן שסופקה וכו').</p> <p><b>2. צובר</b></p> <p>2.1. הזמנה, אספקה והתקנת הצובר בקמפוס בר אילן.</p> <p>2.2. אספקת החנקן לבניין ננו במהלך החלפת הצובר.</p> <p>2.3. אספקת חנקן לבניין ננו במקרי השבתה של הצובר.</p> <p>2.4. ביקורות תקינות וביצוע תיקונים (בדיקות תקופתיות של צובר, החלפת חלקים וכו').</p> <p><b>3. דיוארים</b></p> <p>3.1. שינוע דיוארים - במסגרת זו יוצגו האמצעים שישמשו לביצוע הפעילות (עגלות, כלי שינוע וכו').</p> <p>3.2. ביקורות תקינות וביצוע תיקונים (בדיקות תקופתיות של הדיוארים, החלפת חלקים, בדיקות באתר הספק וכו').</p>	3
5	<p><b>חוות דעת</b>                      האוניברסיטה תבדוק את שביעות הרצון של <b>לקוח אחד לפחות</b>, על ידי פנייה ללקוחות מתוך רשימת הלקוחות שפירט המציע, באופן אקראי, או ללקוחות אחרים שאינם מופיעים ברשימה. במקרה שהאוניברסיטה היא מלקוחותיו של המציע, תחווה האוניברסיטה את דעתה.                      במקרה של לקוח אחד משקל חוות הדעת יהיה 100%, ובמקרה של שני לקוחות, משקלי חוות הדעת יהיו 50% - 50%. במקרה בו האוניברסיטה תהיה אחד מנותני חוות הדעת, שיקלול ציוני חוות הדעת יתבצע על פי משקל של 60% לציון חוות הדעת של האוניברסיטה, ו- 40% לציון חוות הדעת הנוספת.                      הלקוחות יישאלו למידת שביעות הרצון שלהם מהמציע בהתאם להתאמת המענה לדרישותיהם, עמידה בלוחות זמנים, זמינות וגמישות לשינויים, רמת ספקי השירות בפועל וכדומה.</p>	4



## 11.2. הצעת מחיר – במשקל 75 נקודות

הצעת המחיר תתייחס לכתב הכמויות המצורף למפרט השירותים, בשקלים ותכלול את כל ההוצאות הנדרשות, לרבות מיסים, אגרות, רישיונות, עלויות העסקת עובדים, ולמעט מע"מ, שישולם לספק הזוכה בהתאם לשיעורו בחוק.

**11.2.1.** ההיקפים המצוינים בכתב הכמויות הינם לצורך השוואת הצעות המחיר בלבד, ואינם מהווים התחייבות כלשהי של האוניברסיטה להיקפי פעילות.

**11.2.2.** המציע יחשיב בהצעתו כל הוצאה שתידרש ממנו לשם ביצוע העבודות המוגדרות במכרז, לרבות עלות העסקת העובדים והוצאות סוציאליות נדרשות, גיוס והכשרת עובדים ככל שיידרש, רישיונות, רכישת ציוד והפעלתו, מיסים (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת. המחיר שישולם לספק הינו סופי והאוניברסיטה לא תוסיף על הסכום שישולם לספק מעבר למוגדר בהצעתו.

**11.2.3.** האוניברסיטה קבעה מחיר מקסימלי עבור רכיב השינוע בסך 60 ₪ לדיואר. הצעה בה רכיב השינוע יעלה על מחיר זה תיפסל מהסל לאספקת חנקן לדיוארים בקמפוס האוניברסיטה ברמת גן.

מהמציע נדרש למלא את טבלת המחירים במלואה. תא שישאר ריק יתומחר ב – 0 ₪ (ללא עלות).

## 11.2.4. השוואת הצעות המחיר:

$$\text{ציון מחיר} = 75 * \frac{\text{מחיר ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{מחיר ההצעה הנבחרת}}$$

ההצעה הזולה ביותר תקבל את הציון 75, ולשאר ההצעות יינתנו ציונים באופן יחסי אליה.

**12. שקלול ציוני המציעים והבחירה בזוכה**

- 12.1. ציון המציעים ישוקלל לפי סיכום ציוני האיכות של ההצעה (במשקל 25 נקודות) ושל ציון הצעת המחיר (במשקל 75 נקודות).
- 12.2. המזמין יבחר בהצעה שתזכה בציון המשוקלל הגבוה ביותר עבור כל אחד מהסלים בפני עצמו.
- 12.3. קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה, שהיא התוצאה הגבוהה ביותר ואחת מהן היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אשור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 הנ"ל, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.
- 12.4. (1) האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה.
- (2) בנוסף, האוניברסיטה תהיה רשאית להחליט שלא לקבל הצעה כלשהי או שלא לקבל אף הצעה, או לקבל חלקים מהצעה, או להתקשר עם מספר מציעים, והכל בהתאם לשיקול דעתה המלא של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין.
- (3) החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור בס"ק (1) ו (2) לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

**ג אופן התנהלות המכרז**

**13. עיון במסמכי המכרז**

- 13.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.
- 13.2. עיון במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר-אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00 - 13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-7384557).
- 13.3. על ספק המעוניין להשתתף במכרז להשאיר פרטים אודות הגורם המתעניין (שם המציע, שם איש קשר מטעם המציע, כתובת, מספר טלפון, מספר פקס וכתובת דואר אלקטרוני), לצורך קבלת עדכונים בנוגע למכרז.

**14. הליך ההבהרות**

- 14.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז מצד המציע.
- 14.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום 2/6/2022 בשעה **12:00** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני [michrazim.log@biu.ac.il](mailto:michrazim.log@biu.ac.il) ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו.
- 14.3. בפניה כאמור, יציין המציע את פרטיו ואת פרטי המכרז, ואת שאלותיו / הערותיו יציג בטבלה במבנה הבא:

מס'	עמ'	כותרת	סעיף	שאלה / בקשה
-----	-----	-------	------	-------------

- 14.4. יובהר, שאין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה, דבר שעלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 14.5. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת במתן התשובות.
- 14.6. **מפגש מציעים - חובה**
- 14.6.1. מפגש המציעים הינו מפגש חובה.
- 14.6.2. המועד האחרון לשאלות ההבהרה הינו ביום 2/6/2022 בשעה **12:00**.
- 14.6.3. המפגש יתקיים ביום 8/6/2022 בשעה **10:00**.
- 14.6.4. ההתכנסות למפגש תהיה בבניין 408 בחדר 204 בקמפוס האוניברסיטה ברמת גן.
- 14.6.5. במהלך הסיור יתקיים ביקור באתרים כפי שיוגדרו על ידי המזמין.
- 14.6.6. להתמצאות בקמפוס האוניברסיטה ניתן לראות מפה באתר האוניברסיטה בכתובת: <http://www.biu.ac.il/Tour>
- 14.6.7. המציעים נדרשים לעיין בכתב המכרז לפני מועד מפגש המציעים, לצורך הכנת שאלות ובקשות ההבהרה.
- 14.6.8. אין באפשרות עורך המכרז לאשר כניסת רכבים לשטח האוניברסיטה. על המציעים למצוא חנייה בסביבת האוניברסיטה.
- 14.7. **מסמך הבהרות** – בעקבות הליך ההבהרות, יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.
- 14.8. מסמך זה יישלח בדואר אלקטרוני לכל מי שנרשם אצל עורך המכרז, וכן יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.
- 14.9. **באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך ההבהרות, ולפעול על פיו.**

- 14.10. מסמך ההבהרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לצרפם למסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי המציע.
15. הוראות לגבי הכנת ההצעה
- 15.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), חוברת ההצעה (נספח 2), הסכם ההתקשרות (נספח 3), הנספחים והצרופות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.
- 15.2. המציע יכין 2 עותקים זהים במבנה המפורט בסעיף 15.1, כאשר הם חתומים על ידי המציע בהתאם לאמור בסעיף 15.6.
- 15.3. ההצעה והעותק ייכרכו באופן שימנע את התפרקותם, וההצעה המקורית תסומן "מקור".
- 15.4. בנוסף לאמור בסעיף 15.2, יכין המציע קובץ סריקה של ההצעה החתומה על כל נספחיה והקבצים הנדרשים בסעיפים לעיל.
- 15.5. ההצעה תמולא בשפה העברית בלבד.
- 15.6. לאישור מסמכי המכרז וצרופותיו, יחתום המציע על גבי הטופס המצורף כנספח 2-ד'.
- 15.7. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז (כנספח 2) זה במלואה.
- במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.
- 15.8. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 15.9. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - תהיה האוניברסיטה רשאית להחליט על קבלת ההצעה בהתעלם מאותן תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.
- 15.10. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.
16. הגשת ההצעה
- 16.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, כדלקמן:
- 16.1.1. כל מסמכי ההצעה שיש להגיש, במקור.
- 16.1.2. עותק צילומי של כל המסמכים הנ"ל (סה"כ שני עותקים: אחד מקור ואחד מצולם).
- 16.1.3. בנוסף לאמור בסעיפים לעיל, על המציע לצרף סריקה של ההצעה וכל צרופותיה החתומות על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק און קי וכו').
- 16.2. המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום 23/6/2022 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים המוצבת בבניין הרכש, מבנה מס' 408, חדר 209 באוניברסיטת בר-אילן.
- 16.3. על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו, ללא זיהוי המציע.
- 16.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות.
- 16.5. לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות רכב לצורך הגשת ההצעה.

- 16.6. בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 16.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך, שהמזיע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 16.8. המזיע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.
- 16.9. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכי המכרז, והיא תחייב את המזיע לתקופה כמפורט בהצעה.
- 16.10. חל איסור על המזיעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.
- 16.11. האוניברסיטה רשאית להחליט שלא לקבל אף הצעה, או לקבל חלקים מהצעה, או לממשה בשלבים, והכל בהתאם לשיקול דעתה המלא, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למזיעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המזיעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.
- 16.12. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז - וכן תהיה רשאית לפצל את המכרז ולבחור יותר מזוכה אחד לביצוע העבודות/מתן השירותים על פי מכרז זה – והכל לפי שיקול דעתה, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למזיעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המזיעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

**17. תוקף ההצעה**

17.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **29/9/2022 (כולל)** גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא נכנסה לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

17.2. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. לא עמד המציע המיטבי השני בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות לבא אחריו וכן הלאה.

17.3. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב-**30 יום** נוספים לפי שקול דעתה.

**18. חתימה על החוזה**

18.1. המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על ההסכם המצורף ולהחזירו לאוניברסיטה, בצירוף המסמכים הנלווים בתוך **5 ימי עבודה** מהודעת האוניברסיטה על זכייתו, או במועד שייקבע לכך על ידי האוניברסיטה.

18.2. כתנאי לחתימת החוזה על ידי האוניברסיטה, יידרש הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות ערבות ביצוע.

18.3. אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, ומסירת ההתקשרות למציע אחר (כשיר נוסף).

**19. כשיר נוסף**

19.1. בכל מקרה בו מציע שזכה במכרז לא ישלים את הליך ההתקשרות בעקבות המכרז, תהיה האוניברסיטה רשאית לפנות למציע שזכה בציון המשוקלל הבא בדרגתו, כדי שיחתום על הסכם ההתקשרות.

**ד כללי**

**20. דרישה למידע נוסף או הבהרות**

- 20.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז. כן רשאית ועדת המכרזים לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 20.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את תכליתו של מכרז זה.

**21. הצעה מסויגת או מותנית**

- 21.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.
- 21.2. מציע המבקש להתנות או להסתייג מדרישות המסמך, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות בלבד.

**22. הצעה תכסיסנית**

- 22.1. הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

**23. ביטול ושינוי**

- 23.1. האוניברסיטה תהיה רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז, כולו, או חלקו. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים בשל ביטול המכרז.
- 23.2. האוניברסיטה תהיה רשאית לבחור יותר מספק אחד, ולפצל ביניהם את העבודה, בהתאם לתנאים הקבועים בהסכם ובהצעה.
- 23.3. האוניברסיטה רשאית לשנות את תנאי המכרז עד למועד הגשת ההצעות. הודעה על השינוי תפורסם בהתאם לקבוע בסעיף 4.2.

**24. קניין האוניברסיטה במסמכים**

- 24.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

**25. עיון בהצעות מתחרים**

- 25.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם – עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. על המציע לקחת בחשבון כי אם יציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.
- 25.2. למרות האמור בסעיף 25.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.
- 25.3. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפרסם באופן פומבי באתר האינטרנט ובכל דרך אחרת שלה את פרטי הזוכה והזכייה במכרז. הגשת ההצעה כמוה כהסכמה לפרסום זה.

מכרז מס': 13/22  
אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן  
אגף תפעול



**26. סמכות שיפוט**

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.



**נספח 1 – תיאור הפעילות הנדרשת מהספק**

**1. מבוא**

אוניברסיטת בר אילן, במסגרת מחלקות ופקולטות שונות, מבצעת מחקרים בתחומים מגוונים, אשר דורשים אספקה שוטפת של חנקן נוזלי. כמו כן, אחראית האוניברסיטה על הפעלת בית הספר לרפואה בצפת, במסגרתו לומדים סטודנטים לרפואה וכן מתקיימים בו מחקרים ופעילויות מגוונות, אשר דורשים שימוש בחנקן נוזלי.

**במסגרת השירותים יידרשו/ הספק/ים לבצע את הפעולות הבאות:**  
**עבור צובר בבניין הנאנו –** הספק יידרש להגיע עם מיכלית ייעודית, ולמלא את הצובר בחנקן בהתאם להזמנת הנאנו.

**עבור תחום הדיוארים –** הספק, באמצעות עובדיו יאסוף הדיוארים מהמעבדות, ימלא ויחזיר אותם ישירות למעבדות ולחדרי המחקר.

**2. הציוד הקיים באוניברסיטה**

**2.1 צובר ייעודי – קמפוס ר"ג**

**2.1.1** בשטח האוניברסיטה, בצמוד לבניין 206 נמצא אתר בו מותקן כיום צובר בנפח של 5,500 ליטר.

**הצובר בבעלות הספק הנוכחי, ואינו בבעלות האוניברסיטה.**

את החנקן מהצובר לנקודת החלוקה מוליך צינור קריאוגני מיוחד, אשר הינו בבעלות האוניברסיטה.

**2.1.2** הספק יידרש לספק צובר בנפח דומה, להתקין ולחבר את הצובר לתשתיות הקיימות באתר, להשלים, להחליף או להתאים את כל הנדרש לצורך מתן השירות ברמה גבוהה, בהתאם לדרישות האוניברסיטה.

**2.1.3** תחילת אספקת השירות לצובר תהיה לא יאוחר מ - **4 שבועות ממועד ההודעה על זכייה**.

**2.1.4** בסיום ההתקשרות יפנה הספק (שלא זכה במכרז) את הצובר משטח האוניברסיטה על אחריותו ועל חשבונו, וזאת בתיאום עם האוניברסיטה.

**2.1.5** הספק עצמו יהיה אחראי לתקינות הצובר בכל עת, יבצע בדיקות ופעולות תחזוקה תקופתיות נדרשות בהתאם להתנויות יצרן הצובר, ויעביר לידי האוניברסיטה אישורים נדרשים מעת לעת, על תקינותו.

**2.1.6** מיד עם זיהוי תקלה בצובר יבצע הספק תיקון מיידי, ברציפות עד לסיום ביצוע התיקון.

במקרה של תיקון ביום שישי / ערב חג יסתיים התיקון בשעה **14:00** ויימשך לאחר צאת שבת / חג.

**2.1.7 צינור ואקום (קריאוגני)**

הצינור נרכש על ידי האוניברסיטה והינו בבעלותה. הספק יהיה אחראי על תקינות הצינור בכל עת.

**2.1.8.**

**נתוני הצובר הקיים באוניברסיטה לבדוק מול ננו**

באוניברסיטה מותקן כיום צובר אחסון קריאוגני ניח בנפח של כ- **5,500** ליטר, שקיבולו כ- **3,905 מ"ק** חנקן גז בתנאים אטמוספריים. הצובר בבעלות הספק הנוכחי, ומושכר לאוניברסיטה תמורת תשלום. **באפשרות הספק להתקין באתר צובר אחר, בתנאים הבאים:**

א. הצובר יסופק עם כל הברזים והאביזרים הדרושים לתפקודו, כולל מד כמות אינדיקטיבי.

ב. הצובר יכלול מאייד אטמוספרי חיצוני מאלומיניום לספיקה נומינלית של **35 מ"ק לשעה**.

ג. הצובר שיסופק יאושר מראש ובכתב על ידי נציגי האוניברסיטה המוסמכים לכך.

**מידות הצובר הקיים:**

נפח	5,500 ליטר
קוטר (מטר)	1.9
גובה (מטר)	3.48
משקל ריק (טון)	2.7
קצב איוד טבעי (%/יום)	0.5

**2.2.**

**מוקד חירום לצובר**

**2.2.1.** הספק יפעיל גורם מטעמו שיהווה מוקד לקבלת הודעות (ניתן להקצות כונן / איש קשר) מהדורש או נציגי המזמינה.

**2.2.2.** הספק יציב שילוט בולט על גבי הצובר עם מספר הטלפון של המוקד.

**2.2.3.** הגורם יהיה זמין **24/7** לקבלת דיווחים על תקלות ויסווג את דרגת דחיפותו, כדלקמן:

א. **תקלה בטיחותית** – הגעת טכנאי עד שעתיים מדיווח.

ב. **תקלה משביתה** – הגעת טכנאי עד 4 שעות מדיווח.

ג. **תקלה אחרת** – עד 24 שעות מדיווח.

**2.3.**

**דיוארים (דיוארים) – קמפוס ר"ג וקמפוס צפת**

**2.3.1.** ברשות האוניברסיטה, בקמפוס האוניברסיטה ברמת גן כ- **43 דיוארים** ובקמפוס האוניברסיטה בצפת **5 דיוארים**. הדיוארים בנפח של **100 – 230 ליטר**.

**2.3.2.** דיוארים אלה מפוזרים במעבדות ובמחלקות השונות, לפי צרכי החוקרים באוניברסיטה.

**2.3.3.** כל דיואר יהיה מזוהה בצורה חד ערכית באמצעות מדבקה שתכלול את הפרטים הבאים לפחות (**באחריות המזמינה**):

א. מספר מזהה של הדיואר

ב. נפח הדיואר בליטרים

ג. פרטי בעל הדיואר (מעבדה)

ד. מיקום / איתור (בניין, קומה, חדר)

3. אפיון השירותים הנדרשים

3.1. כללי

הזמנת החנקן תבצע בצורה ממוחשבת בלבד, והאספקה תבצע כנגד הזמנה מאושרת בלבד.

הספק ישמור על רזרבות חנקן מספקות, שיאפשרו לו למלא הזמנות דחופות ככל שתידרשנה.

הספק יהיה אחראי לעמידת החנקן המסופק בכל הפרמטרים הנדרשים, ויקיים את כל מנגנוני הפיקוח והבקרה הנדרשים על מנת להבטיח זאת.

3.2. העבודה השוטפת – דיוורים למעבדות (קמפוס רמת גן)

3.2.1. אספקת השירותים ישירות למזמינים מהמעבדות, לרבות שינוע הדיוורים מהמעבדות ואליהן, הכל באחריות הספק.

הטבלה להלן מתארת את תהליך ביצוע הפעילות, והדרישה לביצוע על ידי הספק.

שלב	תיאור
1.	הוצאת הזמנת רכש לספק תישלח לספק הזמנה מרוכזת עבור כלל הדיוורים לתקופה של מספר חודשים. מידי שבוע הספק יקבל ע"י איש הקשר באוניברסיטה רשימה המפרטת אילו דיוורים יש למלא באספקה הנוכחית. ייתכן שהאוניברסיטה תעבור לשיטת הזמנה שכל דורש ישלח הזמנה עבור כל דיואר שברשותו. בשיטה זו, כל הזמנה תכיל נתונים כגון: מספר דיואר, גודל הדיואר, כמות הדיוורים, פרטים מלאים של איש הקשר (שם, טלפון) ומיקום לאספקה (קמפוס, בניין, קומה, חדר). (כלומר, במקום ריכוז הזמנה אחת שבועית, יקבל הספק מספר הזמנות ופיק מספר חשבוניות בהתאם).
2.	ריכוז ההזמנות המתקבלות עד ליום העבודה הקודם למועד האספקה המתוכנן בשעה 13:00.
3.	תיאום של מועד האספקה עם מבצע ההזמנה
4.	וידוא נוכחות נציג המעבדה / אוניברסיטה במועד ביצוע אספקת הדיואר למעבדה
5.	איסוף דיוורים ריקים מהמעבדות וריכוזם בנקודות המילוי הייעודיות ביום האספקה המתוכנן.
6.	בדיקה בסיסית של הדיואר (ויזואלית) הכוללת את הרכיבים הבאים לפחות: • תקינות גלגלים. • סימני הקרחה. • ברזים, שעוני לחץ ופורקי לחץ. במקרה של איתור תקלה כלשהי יעדכן הספק את נציג המעבדה / אוניברסיטה.
7.	שינוע הדיוורים המלאים למעבדה המזמינה, בפיקוח נציג האוניברסיטה.
8.	מסירת תעודת משלוח לנציג האוניברסיטה / מעבדה וקבלת אישור על ביצוע האספקה.
9.	משלוח חשבונית ותעודת משלוח חתומה (הוכחת קבלה) למדור חשבוניות במחלקת רכש.

- 3.3 דגשים לביצוע הפעילות - כללי**
- 3.3.1** האוניברסיטה תהיה רשאית להוסיף יום אספקה נוסף קבוע בהתאם לצורך (ללא עלות נוספת) ובתיאום עם הספק.
- 3.3.2** מעבדות בביה"ס לרפואה בקמפוס בצפת תהיינה רשאיות להוציא הזמנות מסגרת לאספקת החנקן.
- 3.3.3** מעבדות ביה"ס לרפואה תהיינה רשאיות להזמין מילוי חלקי של דיוארים. במקרים אלה ילווה נציג המעבדה את פעולת עובד הספק לוידוא כי הכמות שמולאה תואמת לדרישה.
- 3.3.4** אין למלא דיואר אשר לא נשלחה עבורו הזמנת רכש.
- 3.3.5** החיוב בחשבונית עבור הדיוארים הנמצאים במעבדות, יהיה **בהתאם לנפח הדיואר בליטרים, ולא על פי שקילה.**
- 3.3.6** במידה וכמות החנקן בדיוארית תהא קטנה מכמות המילוי הנדרש ביום אספקה כלשהוא, באחריות הספק למלא את המכסה הנדרשת בתוך אותו יום עבודה.
- 3.3.7** במקרה בו יגלה חוקר (תוך **24 שעות** מהמילוי) כי כמות החנקן שסופקה לו נמוכה משמעותית מנפח הדיואר יחוייב הספק לאסוף את הדיואר ולמלאו עד למקסימום בלא חיוב נוסף.
- 3.4 דגשים לאספקת השירותים**
- 3.4.1** מחלקת הרכש של האוניברסיטה תשלח לספק הזמנת מסגרת כללית עבור מילוי חנקן נוזלי בדיוארים למעבדות בקמפוס רמת גן.
- 3.4.2** בכל שבוע יקבל הספק טבלה מפורטת עם הדיוארים שאותם יש למלא באספקה הקרובה.
- 3.4.3** באחריות הספק להחזיר כל דיואר (לאחר המילוי) למעבדה ממנה נלקח.
- 3.4.4** אין להחזיר דיואר ממעבדה א' למעבדה ב' (גם אם נפח הדיואר זהה).
- 3.4.5** אם בוצעה בטעות החלפה בין הדיוארים שסופקו למעבדות, באחריות הספק להחזיר לכל מעבדה את הדיואר השייך לה, תוך **24 שעות** מרגע גילוי ההחלפה, על אחריותו וחשבונו של הספק.
- 3.4.6** האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את אופן ביצוע ההזמנות מהזמנת מסגרת מרכזית לביצוע הזמנת שירות עבור כל דיואר בפני עצמו – לרבות הוצאת חשבוניות תואמות ברמת ההזמנות הפרטניות.
- 3.5 דגשים בטיחותיים לביצוע הפעילות – שינוע דיוארים**
- 3.5.1** הובלת הדיוארים תתבצע על ידי **2 עובדי שינוע** מיומנים שעברו הכשרה לכך.
- 3.5.2** המשאית תהיה בפיקוח של עובדי הספק כל זמן שהותה באוניברסיטה.
- 3.5.3** הובלת דיואר במעלית תתבצע ללא משנע. משנע אחד יכניס את הדיואר למעלית, והמשנע השני ימתין למעלית בקומה הרלוונטית.
- 3.5.4** המשנע יתלה שלט אזהרה על גבי הדיואר שאוסר על כניסת נוסעים למעלית.
- 3.5.5** המשנעים יצטיידו בצידוד מגן על פי כל דין.
- 3.5.6** ספק השירות יהיה אחראי על הכשרת הנהגים והמשנעים בהיבטי הבטיחות הנדרשים לשינוע וטיפול בדיוארים.

- 3.5.7. כל עובדי הספק מחוייבים בתדריך בטיחות של מחלקת הבטיחות באוניברסיטה לפני תחילת העבודה.
- 3.6. העבודה השוטפת - צובר
- 3.6.1. מחלקת הרכש של האוניברסיטה תשלח הזמנה (הזמנת מסגרת) / הזמנה בהתאם לצורך) לספק עבור מילוי הצובר.
- 3.6.2. באחריות הספק להגיע לאוניברסיטה, לאחר תיאום עם המזמין, ולמלא את הצובר.
- 3.6.3. הספק ימלא את הצובר רק לאחר קבלת הזמנה ממוחשבת מאושרת מהאוניברסיטה.
- 3.6.4. אספקה שלא כנגד הזמנה מאושרת לא תזכה את הספק בתשלום.
- 3.6.5. אם נשלחה לספק הזמנת מסגרת, באחריות הספק לוודא לפני כל מילוי כי היתרה בהזמנה מספיקה למילוי הקרוב.
- 3.6.6. באחריות הספק לעדכן את המזמין לפני סיום הזמנת המסגרת, על מנת שהאוניברסיטה תשלח הזמנה חדשה.
- 3.6.7. חיוב החנקן המסופק לצובר הנ"ל ייעשה עפ"י הפרש משקל המיכלית לפני המילוי ולאחריו. יחס ההפיכה לחישוב החיוב במ"ק הוא:  $1 \text{ ק"ג} = 0.855$  מ"ק. שקילה לפני ואחרי אספקה - באחריות הספק. במקרה שבאותו היום מסופק חנקן לצובר ולדיוארים, יש לשקול את המשאית לפני מילוי הצובר ולאחר המילוי, וכן לאחר מילוי הדיוארים.
- 3.6.8. באחריות המזמין לוודא שהצובר מלא, לפני החתימה ע"ג תעודת המשלוח.
- 3.6.9. חנקן נוזלי לצובר - יסופק תוך עד 2 ימי עבודה מקבלת ההזמנה / בקשה טלפונית המתבססת על הזמנת מסגרת.
- 3.6.10. במידה וכמות החנקן בדיוארית תהא קטנה מכמות המילוי הנדרש ביום אספקה כלשהוא, באחריות הספק למלא את המכסה הנדרשת בתוך אותו יום עבודה.
- 3.6.11. בכל מקרה של תקלה המשביתה את הדיואר ו/או פוגעת באספקה השוטפת של החנקן למעבדות, באחריות הספק להשמיש את הצובר / לתקן את התקלה תוך **שבוע ימים**. הספק יידרש למצוא פתרון סביר אחר, המקובל על דעת האוניברסיטה המאפשר אספקת חנקן (גזי) שוטפת למעבדות לתקופה בה יושבת הצובר, וזאת תוך **24 שעות** לכל היותר.
- 3.6.12. דמי שכירות הצובר יכללו אחריות ושירותים הנדרשים להפעלת הצובר בצורה מלאה ושוטפת, לרבות אחזקת הצינור הקריאוגני המחובר לצובר.

3.7

**הובלת החנקן הנוזלי בשטחי הקמפוסים**

- 3.7.1 הספק יעביר **מראש** למחלקת הביטחון את פרטי רכבי ההובלה המיועדים לבצע את הפעילות השוטפת, לצורך הסדרת אישורי כניסה קבועים לקמפוסים של האוניברסיטה.
- 3.7.2 כניסת הספק לשטח קמפוס רמת גן תתבצע דרך שער 10, הממוקם בחלקו הצפוני של הקמפוס **בלבד**. יש להשתמש בכלי תחבורה מתאים למעבר בקמפוס בדגש על האיזור הדרומי.
- 3.7.3 כניסת הספק לשטח קמפוס ביה"ס לרפואה בצפת תתבצע בדרך שתואם מול ממונה הבטיחות באתר.
- 3.7.4 על הספק לקחת בחשבון, כי בשל מבנה הקמפוס ותנאי הדרך, קיימות מגבלות בתנועת רכבי הובלה גדולים מבחינת שעות הפעילות.
- 3.7.5 בעת התנועה והחנייה בשטחי הקמפוסים, יקפיד הספק על ציות לכל חוקי התנועה, כגון שמירה על מהירות נסיעה, ציות לתמרורים וכן על חנייה בצורה שלא תפגע בביטחון המשתמשים בדרך.
- 3.7.6 הספק יפעל בהתאם לנוהל הפעלת קבלנים וספקי שירות המצורף להסכם זה.
- 3.7.7 הספק יודיע מיידית לנציגי מחלקת הביטחון באוניברסיטה על כל תאונה או תקלה העלולים לגרום לאירוע חומ"ס בטלפון **03-5317777**. טלפון חירום של מוקד הבקרה.
- 3.7.8 **שינוע**
- א. האוניברסיטה קבעה מחיר מקסימלי העומד על **60** ₪ עבור פעולות השינוע בקמפוס האוניברסיטה ברמת גן.
- מחיר זה מתייחס למכלול הפעולות והאמצעים הנדרשים מהספק לשם מתן שירות שינוע הדיוארים מהמעבדות אל הדיוארית ומהדיוארית חזרה אל המעבדות.
- ב. שינוע הדיוארים בקמפוס בית הספר לרפואה בצפת בין המקום בו יועמד רכב הובלת החנקן ובין המעבדה (מרחק של עשרות מטרים בודדים) יבוצע על ידי נציג הספק (באחריות המעבדה להעמיד את הדיואר בנקודה קבועה באופן שיקל על עובד הספק).
- ג. המוביל יידרש לשנע את דיוארי החנקן הנוזלי (מרכב ההובלה למעבדה וכו'), באמצעות כלים ייעודיים, תקינים, תקינים ומתאימים לאופי הפעילות הנדרשת, באופן שימנע פגיעה בדיואר, בצידוד האוניברסיטה ובאנשים. המוביל יקפיד על שימוש באמצעי מיגון כגון נעלי בטיחות ואמצעים נוספים לפי הצורך.
- ד. הספק יהיה האחראי הבלעדי לתקינות ציוד השינוע בכל עת. תיקון תקלות וליקויים בצידוד זה יהיה באחריות ועל חשבון הספק בלבד.
- ה. האוניברסיטה תהיה רשאית לבצע בדיקות מדגמיות של ציוד השינוע.
- ו. **לא ניתן יהיה להשתמש באמצעי שינוע של האוניברסיטה.** במקרה בו הספק יבקש לשמור את אמצעי השינוע שישמשו אותו לביצוע העבודה בשטח האוניברסיטה, תקצה לו האוניברסיטה שטח ייעודי מתאים.

- ז. מוביל הדיוארים יציב את הדיוארים במקום הנדרש על פי ההזמנה, ו/או על פי הנחיות המזמין.
- ח. במקרה של מעלית תקולה יפנה הספק לנציג האוניברסיטה לשם קבלת הוראות.
- ט. הספק לא יעמיד דיואר בצורה שעלולה לגרום נזק לאנשים, לרכוש האוניברסיטה ולדיואר.

#### **3.7.9. בדיקות תקינות של הדיוארים**

- א. הספק יבצע בדיקות תקינות ויזאליות של הדיוארים בכל פעם שיבצע שינוע ומילוי שלהם. במסגרת זו יבחן את שלמות המיכל והצרופים (גלגלים, ברזים, שסתומים וכו').
- ב. בתחילת העבודה יבצע סקר דיוארים, במסגרתו ימפה את מצב הדיוארים ויעביר למזמינה הצעת מחיר לביצוע תיקונים של הליקויים השונים, ותוכנית לביצועם.
- ג. הספק יבצע בדיקות תקינות לדיוארים אחת לשנה. בדיקות אלה יבוצעו תמורת תשלום נפרד של האוניברסיטה, בהתאם להצעת המחיר של הספק.

#### **במקרה של צורך בהוצאת דיוארים משטח האוניברסיטה יספק דיוארים חליפיים למשך הבדיקה / תיקון.**

- ד. הספק יבצע רישום ומעקב אחרי מועדי הבדיקות, ויציין על גבי הדיוארים מועדים אלה (מועד הבדיקה והמועד המתוכנן הבא).

**3.7.10.** הספק יהיה אחראי לכל נזק שייגרם על ידי עובדיו או מי מטעמו בשל רשלנות באספקת השירותים.

**3.7.11.** הספק יהיה אחראי לנזקים שייגרמו לדיוארים בשל טיפול לקוי מצד עובדיו במהלך טיפולם בהם בשלבי השינוע והמילוי, או במהלך טיפול בהם באתר הספק.

#### **4. כוח האדם לביצוע הפעילות**

הספק יפעיל כוח אדם בהיקפים מתאימים לעמידה בדרישות האוניברסיטה בכל היבטי הפעילות.

כוח האדם שיופעל יהיה מיומן בביצוע המשימות ובעל ניסיון והכשרות מתאימים. הספק יהיה אחראי לכך שכל עובד יקבל את כל ההכשרות, הסמכות והאישורים הנדרשים לצורך ביצוע הפעילות, בכלל זה לצורך טיפול והובלת חומ"ס. האוניברסיטה תהיה רשאית להורות לספק להחליף עובד בשל חריגה מנהלי האוניברסיטה, והספק יחוייב להחליפו באופן מיידי.

#### **5. מיגון וביגוד**

הספק יצייד את כל עובדיו בלבוש ובאמצעי מיגון מתאימים לאופי העבודה. הספק ידאג להימצאות כל פריטי המיגון אצל העובדים בכל זמן נתון.

#### **6. אישורים ורישיונות**

הספק אחראי להימצאותם של כל הרישיונות והאישורים הנדרשים לביצוע הפעילות כשהם תקפים בכל עת.

הספק יעביר לאוניברסיטה העתק של כל אישור ורישיון ויהיה אחראי לעדכנם מיד עם חידושם.

**7. זמני אספקה ומספר הובלות**

**7.1. דיוארים**

**7.1.1. קמפוס רמת גן**

אחת לשבוע, ביום רביעי (אלא אם ייקבעו ימי חלוקה אחרים).  
האספקה תתבצע בין השעות **08:00 – 16:00**, לאחר תיאום מוקדם עם החוקר.

**דגשים:**

בחלק מאיזורי מהמעבדות מתבצעות עבודות בינוי, דבר העשוי להשליך על יכולת המעבר של משאיות / עובדים.  
הזמנות שיתקבלו אצל הספק עד השעה **13:00** ביום שקודם ליום האספקה יסופקו ביום האספקה העוקב.  
באיזור הקמפוס הדרומי לא ניתן לעבור עם משאית בין השעות **08:00 – 16:00** ולכן יידרש הספק להעמיד את הרכב באתרים המוגדרים ולשנע את הדיוארים באופן ידני (לכל דיואר קיימים גלגלים).  
בקמפוס רמת גן יהיו **3 - 5 נקודות** מילוי לדיוארי חנקן נוזלי. המשאית תחנה במקומות מילוי אלו, ודיוארי החנקן ישונעו אל המשאית וממנה בחזרה למעבדות.

**7.1.2. קמפוס צפת**

כפעמיים בחודש, על פי תיאום מוקדם עם החוקר.

**7.2. צובר**

כפעמיים בחודש, על פי תיאום מוקדם עם האחראי על תפעול הצובר.

**7.2.1.** האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להוסיף יום חלוקה נוסף (יכלל במסגרת מספר ההובלות שהוגדר בטבלת התמחור), או לשנות את ימי החלוקה בהתאם לצורך. הדבר יהיה בתיאום עם הספק ובהתראה של **48 שעות**.

**7.2.2.** הזמנות שיתקבלו אצל הספק עד השעה **13:00** ביום שקודם ליום האספקה יסופקו ביום האספקה העוקב.

**7.3. אספקה דחופה**

מעבר לאספקה הסדירה כמפורט לעיל מתחייב הספק לשמור מלאי של חנקן נוזלי, כך שיוכל למלא אחר דרישות דחופות של החוקרים באוניברסיטה. הספק מתחייב למלא אחר דרישות כאלה בתוך **24 שעות** מרגע קבלת ההזמנה.  
**הספק יציין בהצעת המחיר שלו את תוספת המחיר לאספקה דחופה כזו.**



**7.4. היקפי הובלות שנתיים**

**מניסיון האוניברסיטה מדובר בהיקפים הבאים:**

- דיוארים – קמפוס רמת גן: כ – 50 הובלות (מס' הפעמים בהן יגיע רכב הספק לאונ' בשנה).
- דיוארים – קמפוס צפת: כ – 30 הובלות (מס' הפעמים בהן יגיע רכב הספק לאונ' בשנה).
- צובר – קמפוס רמת גן: כ – 24 הובלות (מס' הפעמים בהן יגיע רכב הספק לאונ' בשנה).
- הובלות דחופות: כ – 2 הובלות לכל אחד מהקמפוסים (מס' הפעמים בהן יגיע רכב הספק לאונ' בשנה).
- האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף כלשהו, ומדובר בהיקפים שבוצעו בעבר. על הספק להביא בחשבון כי תיתכן שונות בין היקף ההובלות בפועל ובין המספרים שהובאו לעיל.

**8. הזמנה, אספקה ומתן שירות**

- 8.1 אספקת החנקן תתבצע על פי הזמנה מאושרת בלבד (מסגרת או פרטנית). הזמנה זו תתבצע באופן ממוכן, על פי נהלי האוניברסיטה.
- 8.2 במקרה של אספקת חנקן כחלק מהזמנת מסגרת, יציין הספק על גבי החשבונית את מספר הזמנת המסגרת, ואת היתרה הכספית ובליטרים לניצול הקיימת בהזמנת המסגרת, וכל פרט מידע רלוונטי שיאפשר למזמין לדעת מה היתרה העומדת לרשותו.
- 8.3 המחירון לסוגי הפריטים המפורטים בהצעת המחיר, יאושר ע"י ועדת המכרזים ולאחר מכן יהיה סופי ולא ניתן יהיה לשנותו.
- 8.4 הובלת הפריטים, פריקתם ומסירתם למזמין (נציג המעבדה / נציג האוניברסיטה) תתבצע על חשבון הספק, תוך שימוש באמצעים ובאחריותו.
- 8.5 אתרי האספקה: קמפוס האוניברסיטה ברמת גן, קמפוס הפקולטה לרפואה ברחוב הנריאטה סולד.
- 8.6 האספקה לקמפוס צפת תהיה ע"פ תיאום בין איש הקשר מהפקולטה בצפת (כפי שמופיע ע"ג טופס ההזמנה) ובין הספק.
- 8.7 לכל משלוח תצורף תעודת משלוח, עליה יצוין מס' ההזמנה, אשר תאושר ע"י נציג האוניברסיטה באמצעות פרטים מלאים (שם פרטי ומשפחה + חתימה).
- 8.8 הספק יספק את החנקן הנוזלי, בהתאם להיקפים ולאופן הביצוע שהתבקש ובהתאם להצעתו המצורפת כנספח להסכם. החנקן הנוזלי המסופק יהיה תקין, ללא כל פגמים ובר תוקף.

**8.9.**

**תחזוקת דיוארים**

- 8.9.1.** הספק יעביר לאוניברסיטה מחירון של הציוד / חלקי החילוף שימשו אותו למתן שירותי תחזוקת הדיוארים.
- 8.9.2.** בכל מקרה, האוניברסיטה אינה מתחייבת לבצע את התיקונים אצל הספק שזכה באספקת החנקן.
- 8.9.3.** במקרה של תקלה בדיואר יפעל הספק בהתאם לאמור להלן:
- א. יעדכן את הלקוח באופן מיידי על איתור תקלה.
  - ב. יוציא הצעת מחיר לתיקון התקלה באופן מיידי.
  - ג. במקרה של תקלה המשביתה את הדיואר (מהיבט בטיחותי או אחר) יודיע הספק ללקוח באופן מיידי ויקבל את אישורו (הלקוח יידרש להוציא הזמנה במערכת הרכש באוניברסיטה) לביצוע התיקון.
  - ד. במקרה של צורך בהוצאת הדיואר משטח האוניברסיטה יחזירו הספק ללקוח, כשהוא מלא, לא יאחר ממועד האספקה הבא (ובמקרה בו נדרש באופן דחוף, בתוך 24 שעות). התשלום יהיה בהתאם למחיר החלק שיוחלף ולמחיר להזמנה דחופה (בתוך 24 שעות).
  - ה. במקרה שהספק נדרש להוציא את הדיואר לתיקון באתר הספק, יציב במעבדה דיואר חלופי עד להשלמת התיקון והחזרת הדיואר למקומו.
  - ו. הספק יפעל ככל הניתן לבצע את התיקונים שאינם בעלי אופי בטיחותי ו/או דורשים בדיקות לאחר התיקון בשטח האוניברסיטה, תוך פגיעה מינימלית ברמת השירות ללקוח.

קטגוריה	תאור	יחידת תפוקה	כמות לשנה (משוערת)
נוו אספקה לצובר	חנקן נוזלי בטוהר שלא יפחת מ <b>99.995%</b> – צובר בננו טכנולוגיה. המחיר יכלול את כל הוצאות הספק	1 מ"ק	70,000
	שכירות צובר הכוללת אחריות ושירות לצובר	1 חודש	12
	מחיר לביצוע הובלה	1 הובלה	24
	מחיר להובלה דחופה (תוך <b>24 שעות</b> ).	1 הובלה	1
אספקה לדיוארים רמת גן	חנקן נוזלי בטוהר שלא יפחת מ <b>99.995%</b> – דיוארים למעבדות בקמפוס רמת גן. <b>החיוב בפועל יתבצע לפי ליטרים ולא על פי שקילה.</b>	1 מ"ק	90,000
	מחיר להובלה דחופה (תוך <b>24 שעות</b> ) – לקמפוס בר"ג	1 הובלה	2
	שינוע דיואר מעבדה ← דיוארית ← מעבדה* - מחיר מירבי של <b>60</b> ₪ לדיואר. <b>מחיר מוצע מעל 60 ₪ יגרור פסילת ההצעה לסל אספקת חנקן לדיוארים.</b>	1 דיואר	750

קטגוריה	תאור	יחידת תפוקה	כמות לשנה (משוערת)
צפת	מחיר לבדיקה שנתית של דיואר	1 דיואר	43
	חנקן נוזלי בטוהר שלא יפחת מ 99.995% – דיוארים למעבדות בקמפוס צפת (כולל שינוע הדיואר). החיוב בפועל יתבצע לפי ליטרים ולא על פי שקילה.	1 מ"ק	9,000
	מחיר לביצוע הובלה לקמפוס בצפת (לא יעלה על 400 ₪)	1 הובלה	30
	<b>תוספת</b> למחיר הובלה עבור הובלה דחופה (תוך 24 שעות) – לקמפוס בצפת	1 הובלה	2
	מחיר לבדיקה שנתית של דיואר	1 דיואר	5

### 8.10 הערות לטבלה

8.10.1 תיקון ותחזוקה שוטפת של צינור ואקום לצובר באחריות הספק.

8.10.2 היקפי ההובלות מבוססים על צריכה נוכחית ועשויים להשתנות על פי הצורך.

8.10.3 היקפי החנקן מבוססים על צריכה נוכחית ועשויים להשתנות על פי הצורך.

## נספח 2

מכרז 13/22

# חוברת הצעה

**חוברת ההצעה – מכרז 13/22: אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן**

**(יש להגיש ב-2 עותקים כולל הצעת מחיר מלאה)**

לכבוד  
אוניברסיטת בר - אילן  
רמת - גן

שלום רב,

אני, \_\_\_\_\_, מ.ז. \_\_\_\_\_ מתכבד /ת להגיש את הצעתי  
למכרז שבנדון.

**הנחיות למילוי חוברת ההצעה**

1. בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
2. הצעה בה יחסרו נתונים, או שיצוינו הערות / הסתייגויות עלולה להיפסל בשל פגיעה ביכולת האוניברסיטה לבצע השוואה אמינה בין ההצעות.
3. פרטי המציע – המציע נדרש לציין את פרטיו המלאים על גבי הטופס המצורף.
4. ניסיון המציע – המציע נדרש למלא פרטים אודות ניסיונו על גבי הטבלאות המתאימות בלבד. בפירוט הניסיון, יציג המציע את שמות הלקוחות עבורם בוצעו הפרויקטים, היקפם הכספי והכמותי, תיאור הפעילות שבוצעה, ואיש קשר מטעם המזמין עמו ניתן לשוחח לצורך קבלת חוות דעת.
5. באפשרות המציע להוסיף טבלאות בפורמט זהה לצורך הצגת ניסיון רב יותר. המציע נדרש להציג את המועמד מטעמו להיות מנהל לקוח, את הכשרתו המקצועית וניסיונו בביצוע עבודות בתחום השיווק והפרסום.
6. על המציע לצרף להצעה קורות חיים עדכניים ותעודות הסמכה עבור **מנהל הפרויקט**. שיטות העבודה של המציע – על המציע להציג את השיטה בה הוא מתכוון לממש את הפרויקט בהתאם לנושאים המפורטים בהצעה. באפשרות המציע להוסיף מסמכים נוספים לצורך הצגת דרך המימוש.
7. תצהירים, אישורים – המציע יצרף להצעתו את כל התצהירים הנדרשים במכרז כשהם מלאים, חתומים ומאושרים על ידי עורך דין מטעמו. בנוסף יצרף המציע את כל האישורים הנדרשים כגון אישור ניהול פנקסים, אישור נכוי מס, אישור יצרן על מעמדו של המציע וכו'.

מכרז מס': 13/22  
אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן  
אגף תפעול

**התחייבויות המציע**

1. הריני מתכבד להגיש בזאת בשם \_\_\_\_\_ (שם המציע), ובתור מורשה החתימה שלה, את הצעת המחיר לאספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן על פי המפורט במסמכי המכרז ובמפרט.
2. הנני מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות והמתוארות בתיאור הפעילות הנדרשת, במסמכי המכרז והחוזה.
3. הנני מתחייב להעסיק את צוות העובדים המוצג בהצעתי למכרז ולפעול בהתאם לדרישות הנוגעות בהפעלתו.
4. הסעיפים החסויים בהצעתי הינם: \_\_\_\_\_, בנימוק הבא: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
5. ידוע לי כי:
  - א. בסמכות ועדת המכרזים לאפשר צפייה גם בסעיפים בהצעתי, שהוגדרו כחסויים על ידי, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
  - ב. במקרה בו אבקש לממש זכות עיון על פי תקנות חובת המכרזים, תיאסר עלי צפייה בסעיפים אותם הגדרתי כחסויים בהצעתי, בהצעה הזוכה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

מכרז מס': 13/22  
אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן  
אגף תפעול

3. פרטי המציע

א. שם המציע

ב. פרטי איש הקשר למכרז

ג. מספר מזהה (ח"פ / ע"מ)

ד. מען המציע (כולל מיקוד)

ה. טלפונים

ו. כתובת דואר אלקטרוני

ז. פרטי מורשה / החתימה  
מטעם המציע

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

4. ניסיון המציע

על המציע להציג את ניסיונו באספקת המערכות והשירותים הנדרשים בהתאם לטבלה הבאה יש להתייחס לכל תא בטבלה בו מקום ריק למילוי.

4.1 ניסיון המציע

ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 5 השנים האחרונות המסתיימות במועד האחרון להגשת ההצעות באספקת חנקן נוזלי, הכל בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 6.3 בתנאי הסף.

תקופת ההתקשרות (מ: /_ / עד: /_ /)	שם הלקוח/החברה: _____					
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						1.
	<input type="checkbox"/> דיואר	<input type="checkbox"/> צובר	אספקת חנקן לצובר / דיואר			היקף אספקה שנתי:
				<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		מוסד רפואי / מחקרי
תיאור הפעילות:						
						2.
	<input type="checkbox"/> דיואר	<input type="checkbox"/> צובר	אספקת חנקן לצובר / דיואר			היקף אספקה שנתי:
				<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		מוסד רפואי / מחקרי
תיאור הפעילות:						

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע



תקופת ההתקשרות (מ: /_ /_ עד: /_ /_)	שם הלקוח/החברה: _____				
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר
					3
	<input type="checkbox"/> דיואר	<input type="checkbox"/> צובר	אספקת חנקן לצובר / דיואר		היקף אספקה שנתי:
			<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	מוסד רפואי / מחקרי
תיאור הפעילות:					
תקופת ההתקשרות (מ: /_ /_ עד: /_ /_)	שם הלקוח/החברה: _____				
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר
					4
	<input type="checkbox"/> דיואר	<input type="checkbox"/> צובר	אספקת חנקן לצובר / דיואר		היקף אספקה שנתי:
			<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	מוסד רפואי / מחקרי
תיאור הפעילות:					
תקופת ההתקשרות (מ: /_ /_ עד: /_ /_)	שם הלקוח/החברה: _____				
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר
					5
	<input type="checkbox"/> דיואר	<input type="checkbox"/> צובר	אספקת חנקן לצובר / דיואר		היקף אספקה שנתי:
			<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן	מוסד רפואי / מחקרי
תיאור הפעילות:					

המציע רשאי להוסיף טבלאות ניסיון באמצעות העתקת עמוד זה ומילוי הטבלה

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

5. נתוני צוות המציע  
 5.1 נתוני מנהל הפרויקט

שם מנהל הפרויקט	מספר זיהוי	תפקידו אצל המציע	תק' העסקה

הכשרה מקצועית / אקדמית:

מועד סיום	סוג הסמכה	פרטי ההכשרה

ניסיון המנהל

ניסיון המנהל בניהול פרויקטים לאספקת חנקן נוזלי

תאריכי ההפעלה (מ: עד:)	שם הלקוח:				1.
	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
<b>תיאור הפעילות:</b>					
תאריכי ההפעלה (מ: עד:)	שם הלקוח:				2.
	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
<b>תיאור הפעילות:</b>					

על המציע לצרף גיליון קורות חיים ותעודות המעידות על השכלתו והכשרותיו של המנהל

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

6. שיטות העבודה של המציע

על המציע להציג את האופן בו הוא מתכוון לבצע את הפרויקט בהתאם לנושאים המפורטים מטה:

6.1 כללי (צובר, דיוורים)

(יש להתייחס להנחיות בטבלה שבסעיף 11.1)


6.2 צובר

(יש להתייחס להנחיות בטבלה שבסעיף 11.1)


באפשרות המציע להרחיב על גבי עמודים שיצרף להצעתו

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**6.3 דיוורים**  
**(יש להתייחס להנחיות בטבלה שבסעיף 11.1)**


באפשרות המציע להרחיב על גבי עמודים שיצרף להצעתו

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**7. הצהרת המציע**

אני, \_\_\_\_\_ החתום מטה ומורשה להצהיר ולהתחייב בשם המציע מצהיר בזה:

1. המציע הינו יצרן / מפיץ\* של חנקן נוזלי כנדרש במכרז.  
\* יש למחוק את המיותר.
2. המציע מצהיר כי הניסיון המוצג בטבלאות הניסיון שבחוברת ההצעה הינו שלו ישירות.
3. המציע מתחייב שיספק את השירותים והאמצעים בהתאם ללוחות הזמנים ולתנאי ההתקשרות.
4. המציע מצהיר כי ברשותו כלל היכולות והאמצעים הנדרשים לאספקת הציוד והשירותים ברמה התואמת את דרישות המכרז.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

8. הצעת מחיר

- 8.1 על המציע לציין את מחיר הפריטים בשקלים חדשים
- 8.2 ההצעה תכלול את כל ההוצאות הנדרשות לספק את הפריטים והשירותים, לרבות ביטוחים, מסים (למעט מע"מ), כוח אדם וכו'.
- 8.3 מע"מ יתווסף למחיר בהתאם לשיעורו בדין במועד הוצאת החשבונית.

מחיר לפריט	מחיר ליח'	כמות לשנה (משוערת)	יחידת תפוקה	תאור	קטגוריה
		70,000	1 מ"ק	חנקן נוזלי בטוהר שלא יפחת מ 99.995% – צובר בננו טכנולוגיה. המחיר יכלול את כל הוצאות הספק	אספקה לצובר ננו
		12	1 חודש	שכירות צובר הכוללת אחריות ושירות לצובר	
		24	1 הובלה	מחיר לביצוע הובלה	
		1	1 הובלה	מחיר להובלה דחופה (תוך 24 שעות).	
		90,000	1 מ"ק	חנקן נוזלי בטוהר שלא יפחת מ 99.995% – דיוארים למעבדות בקמפוס רמת גן. החיוב בפועל יתבצע לפי ליטרים ולא על פי שקילה.	רמת גן אספקה לדיוארים
		2	1 הובלה	מחיר להובלה דחופה (תוך 24 שעות) – לקמפוס בר"ג	
		750	1 דיואר	שינוע דיואר מעבדה ← דיוארית ← מעבדה* - מחיר מירבי של 60 ₪ לדיואר. מחיר מוצע מעל 60 ₪ יגרור פסילת ההצעה לסל אספקת חנקן לדיוארים.	
		43	1 דיואר	מחיר לבדיקה שנתית של דיואר	
		9,000	1 מ"ק	חנקן נוזלי בטוהר שלא יפחת מ 99.995% – דיוארים למעבדות בקמפוס צפת (כולל שינוע הדיואר).	צפת
		30	1 הובלה	מחיר לביצוע הובלה לקמפוס בצפת (לא יעלה על 400 ₪)	
		2	1 הובלה	תוספת למחיר הובלה עבור הובלה דחופה (תוך 24 שעות) – לקמפוס בצפת	
		5	1 דיואר	מחיר לבדיקה שנתית של דיואר	

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**מכרז מס': 13/22**  
**אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן**  
**אגף תפעול**

- 8.4** 2ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול כל הצעה אשר תסטה מהוראות הכנת הצעת המחיר ו/או ההצעה, לרבות הצגת המחירים מחוץ למעטפת המחירים, חוסר בנתונים בטבלאות המחיר, הערות, מחיקות וכו'.
- 8.5** כמו כן, ועדת המכרזים שומרת על זכותה לזמן מציע, אשר קיים ליקוי בהצעתו לשימוע, במסגרתו יידרש לספק מידע והסברים, אשר עשויים לסייע לוועדה בקבלת החלטה על המשך הטיפול בהצעה.
- 8.6** לא תהיינה למציע תביעות כספיות כלשהן בגין אספקת הציוד מעבר למחירים הקבועים בהצעתו ומובהר כי המחירים הנקובים בהצעתו כוללים את כל הדרוש לאספקת הציוד ומתן השירותים לפי המכרז וההסכם. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הצעת המחיר תכלול הובלה, ניווד, אספקה, הקמה, הדרכה, חיבור והתקנה של מלוא הציוד, האמצעים והפריטים. האוניברסיטה לא תכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת המחירים המוצעים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

9. **רשימת מסמכים**

יש לצרף את המסמכים הנדרשים בחוצצים נפרדים מטופס ההצעה לפי הסדר שבטבלה שלהלן, ובהתאם לתיאור המלא של המסמכים המופיע במכרז.

מס"ד	המסמך	(סמן) ✓ (אם צורף)
1	<b>עבור יחיד</b> תעודת עוסק מורשה מטעם רשות המסים. צילום תעודת זהות של המציע.	
	<b>עבור תאגיד</b> א. העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר.	
	ב. תעודת עוסק מורשה מרשות המסים.	
	ג. פלט עדכני מטעם רשם החברות.	
2	צילום של אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
3	צילום של אישור תקף בדבר גובה ניכוי מס במקור	
4	תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים – בהתאם לנספח 2-א'	
5	תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 - בהתאם לנספח 2-ב' (1), (2)	
6	הצהרה בדבר קיום / אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה – בהתאם לנספח 2-ג' למכרז	
7	מסמכי המכרז (כולל מסמכי הבהרות, נספחים וכל מסמך אחר הנדרש במכרז במפורש או במשתמע, בצירוף אישור על קריאת המסמכים וקבלתם בהתאם לנספח 2-ד')	
8	אישורים, רישיונות והסמכות של המציע ושל בעלי התפקידים השונים, כנדרש בתנאי הסף וכמפורט בסעיפים 6 ו-7 בחוברת ההצעה.	
9	החזרה המצורף למכרז	
10	אם עסקו של המציע הינו בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 – אישור כנדרש בחוק ותצהיר המאשר זאת.	

**לתשומת לב:** על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.  
ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

שם המציע	תפקיד בארגון	תאריך	מספר מזהה
שם המציע	תפקיד בארגון	תאריך	חתימה



**נספח 2 א' - תצהיר המציע**  
**תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)**

**עסק זעיר, קטן או בינוני**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר-אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").  
[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.  
בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ו-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

"עסק זעיר" – אני מעסיק עד חמישה עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

**לחילופין**

"עסק קטן" – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

**לחילופין**

"עסק בינוני" – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";

**לחילופין**

"עסק גדול" – אני מעסיק מעל 100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום: \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי

בכתובת: \_\_\_\_\_ בישוב: \_\_\_\_\_, מר/גב': \_\_\_\_\_

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.: \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/ עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
חתימת עוה"ד

**נספח 2 ב' (1)**  
**תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר-אילן שמספרו 16/17 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
[שם וחתימה]

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עוה"ד

**נספח 2 ב' (2)**

**תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר-אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").  
[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.  
הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות)

אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

**לחילופין**

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;  
(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;  
(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;  
(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
[שם וחתימה]

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפניי במשרדי בכתובת \_\_\_\_\_ בישוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי תי/היה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/ עליה בפני.

עו"ד	חותמת	תאריך

**נספח 2 ג' למכרז – הצהרה על אי ניגוד עניינים במכרז ובהסכם**

**נוסח לתאגיד:**

אני, \_\_\_\_\_, מ.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר בזה מטעם הספק ובשמו, כי למיטב ידיעתי הספק, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: קשורים / אינם קשורים (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, קשר משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין. הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והספק יפעל בהתאם להחלטתה.

**נוסח לאדם פרטי:**

אני, \_\_\_\_\_, מ.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר כי אני קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותי על פי החוזה או על פי דין. פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם):

פרטי הגורם בספק / גורם קשור (חב' קשורה / בעל תפקיד וכו')	פרטי הגורם מקבל השירות / הגורם הקשור באוניברסיטה	אופי הקשר (עסקי / אישי וכו')

כמו כן, אני מצהיר ומתחייב שאני לא נמצא ולא אמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים ואודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי. נכון למועד הצהרה זו הספק נותן שירותים לגופים אחרים העלולים להעמיד במצב של ניגוד עניינים:

שם הלקוח	תיאור השירותים המסופקים	תק' ההתקשרות	
			1.
			2.
			3.

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב את הספק במהלך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה.

**אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שינויי בהצהרתי זו, באופן מיידי**

תאריך	פרטי החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**נספח 2-ד' אישור על קבלת תנאי המכרז וצרופותיו**

אני, \_\_\_\_\_, החתום מטה מאשר בזה שקראתי את כלל מסמכי המכרז וצרופותיו לרבות: כתב המכרז, הסכם ההתקשרות, מסמכי ההבהרות המצורפים להצעתי והתצהירים הנלווים.

אני מקבל עלי את התנאים המפורטים במסמכים אלה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**נספח 2-ה' - אישור מחזור עסקים**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:  
חברת \_\_\_\_\_

**הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2019 ו/או ביום 31.12.2020 ו/או ביום 31.12.2021**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים של חברתכם ליום ביום 31.12.2019 ו/או ביום 31.12.2020 ו/או ביום 31.12.2021 בוקרו על ידי משרדנו.
- ג. חוות הדעת שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים ליום ביום 31.12.2019 ו/או ביום 31.12.2020 ו/או ביום 31.12.2021.
- אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.  
 כוללת הסתייגויות / ביאורים / הערות המצורפים לנספח זה.  
**יש לסמן את הבחירה ב - X.**
- ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים המחזור הכספי השנתי של חברתכם, הינו:

שנה	סה"כ מחזור עסקים	בוקר
2019	נח	כ / ל
2020	נח	כ / ל
2021	נח	כ / ל

**הערות:**

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ רואה חשבון

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

בע"ה

**נספח 3 למכרז**

**הסכם אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן**

שנערך ונחתם ברמת-גן, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_  
ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין : אוניברסיטת בר אילן ע.ר. 58-006-368-3

(להלן: "האוניברסיטה")

רמת גן, מיקוד 5290002

**מצד אחד;**

ל בין:

\_\_\_\_\_ [להלן – "הספק"]

\_\_\_\_\_ [כתובת]

**מצד שני;**

**הואיל** והאוניברסיטה פרסמה מכרז לאספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטה.

(להלן: "השירות") כמפורט במכרז ובצרופותיו, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן – "המכרז");

**והואיל** והצעתו של הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז;

**לפיכך הוצרה, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

- |   | <b><u>כללי</u></b> | <b>1.</b> |
|---|--------------------|-----------|
| מכרז מספר 13/22, על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.   | <b>1.1</b>         |           |
| הסכם זה מהווה חלק מתנאי המכרז ובמקרה של סתירה בין הוראותיו לבין הוראות אחרות במכרז, יחולו אלו המקיימות בצורה המיטבית את תנאי המכרז. | <b>1.2</b>         |           |
| למרות האמור לעיל - הוראות המפרט יגברו, במקרה של סתירה, על כל הוראה אחרת במסמכי המכרז.   | <b>1.3</b>         |           |

1.4 חלוקתו של ההסכם לסעיפים, כותרות הסעיפים וכן סדר הסעיפים הם לצורכי נוחות בלבד. אין לייחס להם כל כוונה אחרת או להשתמש בהם לצורך פרשנות הסכם זה.

1.5 להלן רשימת הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

א. המכרז ונספחיו.

ב. מסמכי הבהרות, תיקונים ושינויים שהופצו במהלך פרסום המכרז.

ג. אישור עריכת ביטוחים – נספח 3 א' להסכם.

ד. ערבות ביצוע – נספח 3 ב' להסכם.

ה. אישור שמירת סודיות – נספח 3 ג' להסכם.

ו. נספח הפעלת קבלנים בקמפוס – נספח 4.

1.6 תקופת ההתקשרות

א. תקופת ההתקשרות תחל לאחר חתימה על הסכם ההתקשרות ותימשך **5 שנים** (60 חודשים).

תחילת ההתקשרות: \_\_\_\_\_ סיום ההתקשרות: \_\_\_\_\_.

ב. לאוניברסיטה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות עם הספק בעוד **תקופות** נוספות שלא יעלו על **36 חודשים נוספים**, כך שתקופה ההתקשרות הכוללת תהיה עד **8 שנים במצטבר**.

ג. למרות האמור בסעיפים א' ו-ב' לעיל, רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ובהודעה מראש בכתב של **30 יום**. הסכומים המגיעים לספק ישולמו לו עבור עבודתו בפועל ועבור התחייבויות אותן לא ניתן לבטל (לאחר הוכחה) עד למועד הביטול, ומעבר לכך לא תהיה לספק זכות לקבלת פיצוי כלשהו.

ד. במקרה של רצון הספק בסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יודיע לאוניברסיטה לפחות – **60 ימים קלנדאריים** לפני המועד המבוקש לסיום ההתקשרות.

2. השירות

2.1 הספק יספק את הציוד (צובר, צינור קריאוגני ככל שיידרש ואמצעים אחרים הנחוצים למימוש השירותים) ויבצע את השירותים הנדרשים על פי המפורט בנספח 1 למכרז – מפרט השירותים ובהתאם להצעת הספק, המצורפים להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו (להלן יקראו: "השירותים").

2.2 הספק מתחייב להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקובלים במקצוע ועל פי הוראות כל דין וכל התקנים החלים עליו. הספק יחזיק בכל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי כל דין והסכם.



**3. התחייבויות והצהרות הספק**

- 3.1** הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז והסכם זה, הבין את כל הדרישות והתנאים המפורטים בהם, והוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות שבמכרז ושהסכם, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות, במקצועיות ובמימנות, לשביעות רצון האוניברסיטה, ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכול בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.
- 3.2** הספק מצהיר ומתחייב, כי כל החומרים, הציוד, המכשירים, כלי עבודה וחומרי עזר, הדרושים לשם ביצוע מושלם של העבודות נמצאים ברשותו או שהוא יכול להשיגם ולהביאם למקום ובמועד המתאים להשלמת עבודתו בזמן ובהתאם להסכם זה.
- 3.3** הספק מצהיר כי הוא בעל האמצעים, כח האדם, הידע, הניסיון והכישורים הנדרשים לשם ביצוע התחייבויותיו המפורטות במכרז ובהסכם זה.
- 3.4** הספק מתחייב למלא בקפדנות אחר כל הדינים החלים בקשר לאספקת הציוד והשירותים, הפעלתם ותחזוקתם, והוא מצהיר כי האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת הדינים חלה עליו בלבד, והוא משחרר בזאת את האוניברסיטה מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת הדין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד ו/או אחר מטעמו.
- 3.5** הספק מתחייב להחזיק מלאי של חלפים עבור הציוד בכמות המספיקה לפחות למשך תקופת ההסכם. הספק מתחייב לספק חלקים מקוריים, חדשים, תקינים ובאיכות גבוהה לתיקונים ולטיפול שוטף בציוד במשך תקופת ההסכם.
- 3.6** כל התיקונים וההחלפות יבוצעו ע"י הספק ועל חשבונו תוך תקופה סבירה, שתיקבע על ידי נציג האוניברסיטה. לאחר ביצוע עבודות התיקון ו/או לאחר ביצוע ההחלפה הנ"ל ע"י הספק תיערך קבלה נוספת. לכל חלק שהוחלף בתקופת הסכם זה תינתן תקופת אחריות חדשה – זהה לתקופה המקורית.
- מובהר כי לגבי כל חלק חדש, תחול תוקפת אחריו מוארכת ובהקשר אליה ימשיכו ויחולו כל החיובים של הספק בהסכם זה עד לתום תקופת האחריות המוארכת
- 3.7** הספק מתחייב לשתף פעולה עם האוניברסיטה בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת האוניברסיטה בדבר הצורך בכך.
- 3.8** סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

4.

**אופן התשלום**

- 4.1 התשלום עבור התקנת המערכת יבוצע עם קבלתה על ידי צוותי המזמין, בכפוף להצגת כל האישורים הנדרשים להוכחת השלמת הפעילות.
- 4.2 הספק ימסור לאוניברסיטה חשבונית מפורטת לתשלום, אשר תכלול את פרטי השירותים שבוצעו במהלך התקופה שקדמה לחשבונית.
- 4.3 הספק יצרף לחשבונית כל אישור ומסמך הנדרשים להוכחת ביצוע הפעילות בפועל. האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהספק הוכחות ודיווחים נוספים, ככל שיידרש.
- 4.4 תשלום האוניברסיטה עבור ביצוע הפעילות יהיה **שוטף + 30** ממועד הוצאת החשבונית. עם זאת, נציג האוניברסיטה יהיה רשאי לעכב ו/או למנוע תשלום חשבונית שגויה, או שלגביה ישנם חילוקי דעות בין האוניברסיטה ובין הספק בהתאם לאמור בסעיף 4.5 להלן.
- במקרה בו נציג האוניברסיטה לא יאשר חשבונית לתשלום, יורה לספק להוציא חשבונית מתוקנת על הסכום המוסכם, והסכום שבמחלוקת יעבור להליך יישוב מחלוקות כמצויין להלן.**
- 4.5 **יישוב מחלוקות בנוגע לחשבונית**  
במקרים בהם לא אישר נציג האוניברסיטה חשבונית או חלק ממנה מכל סיבה שהיא, תשלם האוניברסיטה תשלום עבור החלק שאינו עומד במחלוקת בלבד, כנגד חשבונית מתוקנת שתועבר על ידי הספק.  
בגין החלק שבמחלוקת יתקיים הליך בירור בין האוניברסיטה ובין הספק, ובמסגרתו יידרש להציג אישורים והוכחות לביצוע הפעילות שבמחלוקת, זאת בפרק זמן שלא יעלה על **10 ימי עסקים** ממועד הוצאת החשבונית לתשלום.  
את יתרת התשלום המגיעה לספק (במקרה ויימצא כי אכן מגיע תשלום) תעביר האוניברסיטה כחלק מהחשבונית הבאה, שתוצא על ידי הספק.  
לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות כלפי האוניברסיטה בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבוניות או פרטים לא נכונים או עריכת הבירור, כאמור.
- 4.6 **התמורה וההתייקרויות**  
תמורת ביצוע הפעילות בהתאם למוגדר בהסכם זה, הספק יקבל מהאוניברסיטה את הסכומים המפורטים בהצעתו למכרז.  
**א** לתמורה המצוינת לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו בחוק במועד הוצאת החשבונית.  
**ב** התמורה דלעיל תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם מעת לעת בירחון הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ותעודכן אחת ל-12 חודשים.  
**ג** המדד הבסיסי להתאמה הראשונה הוא מדד חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_.
- המדד הקובע במועד כל התאמה יהיה המדד האחרון הידוע. התמורה המצויינת בסעיפים 4.6 א' – ב' לעיל תגדל מפעם לפעם באופן יחסי, בהתאם לשיעור עליית המדד האחרון הידוע במועד ההתאמה לעומת המדד האחרון הידוע במועד ההתאמה שלפניו.  
התמורה המשולמת בפועל תהווה את המחיר הבסיסי להתאמה הבאה.

5.

**אחריות הספק**

- 5.1 הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל, שלו ו/או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 5.2 בכל מקרה שהאוניברסיטה תתבע לדין עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת רישיון ו/או היתר, או איזה מתנאיו של אלו, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה ו/או כל הפסד ו/או כל נזק שייגרמו לה עקב מעשה ו/או מחדל כאמור של הספק, בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד דרישת האוניברסיטה.
- 5.3 הספק מתחייב לשפות את האוניברסיטה ו/או מי שפועל מטעמה בגין כל תשלום, לרבות כל פיצוי ו/או כל הוצאה שנגרמו להם עקב תביעה שהוגשה נגד האוניברסיטה, עובדיה, שלוחיה מועסקיה ו/או מי מטעמה ואשר האחריות לגביהם חלה על הספק על פי האמור בסעיף 5.1.
- 5.4 הספק ינקוט, על חשבונו בכל האמצעים לנעילתם, שמירתם ואבטחתם של הרכוש ו/או הציוד אשר ישמשו אותו לצורך אספקת והתקנת המתקן לפי הסכם זה, בפני כל נזק, אובדן ו/או גניבה.
- 5.5 הספק יהיה אחראי, הוא לבדו, כלפי כל הרשויות המוסמכות בגין כל הוראות כל דין המתייחסות לבטיחות השירותים והעבודות ואופן ביצועם והוא יפעל בהתאם להוראות כל דין לרבות בנושא בטיחות החל על ביצוע העבודות ומתן השירותים וכן ישלם את כל התשלומים שיש לשלם עפ"י דין בגין ביצועו של הסכם זה.
- 5.6 האוניברסיטה לא תישא באחריות כלשהי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לרכוש ו/או לציוד הספק כאמור.

6.

**אי קיום יחסי מועסק מעסיק**

- 6.1 הספק יועסק כספק הנותן שירותים לאוניברסיטה. הוא וכל מי שיועסק מטעמו אינו חלק מהמערך האקדמי ו/או המחקרי ו/או הארגוני ו/או המסחרי של האוניברסיטה, ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד מעסיק באוניברסיטה, ואין לו ולא תהיה לו כוונה להשתלב בעיסוקיה של האוניברסיטה כאמור.
- 6.2 לפיכך לא יתקיימו יחסי עבודה כלשהם ולא יתקיימו יחסי מועסק מעסיק בין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה. הספק בלבד הוא שרשאי להעסיק ולפטר עובדים, הוא שיישא בכל החבויות כלפי עובדיו, והוא שיקבע את סדרי העבודה וינחה מקצועית את עובדיו.
- 6.3 הצדדים מצהירים בזאת כי ידוע ומוסכם עליהם כי התמורה הקבלנית לה יהיה הספק זכאי הינה גבוהה מזו המשולמת ל"עובדים" וכי היא נקבעה בהתחשב בעובדה שלא תהינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין קבלת שירותי הספק, כך שהתמורה הקבלנית המוסכמת, כאמור בהסכם זה, הינה העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת כל השירותים מהספק.

- 6.4** לפיכך, אם ייקבע, על ידי בית הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר, בין על פי פניית הספק ובין על פי פניית גורם אחר כלשהו, כי הספק הגיש את שירותיו לאוניברסיטה כ"עובד" למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים לספק מהאוניברסיטה תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהן מעבר לעלות האוניברסיטה לפי הסכם זה – כי אז מסכימים הצדדים כי הספק לא ייחשב כעובד באוניברסיטה, וכי השכר שהיה מגיע לו "כעובד" של האוניברסיטה הינו 60% (שישים אחוזים) מן התמורה הקבלנית לה זכאי הספק על פי הסכם זה.
- 6.5** היה ולמרות האמור בהסכם זה, ולמרות הסכמתם של הצדדים מאז ומתמיד, יקבעו ביה"ד לעבודה, ו/או רשות מוסמכת אחרת כי עובדיו של הספק היו או הינם עובדי האוניברסיטה, לצורך כל תשלום ו/או מתן כל זכות ו/או הטבה ולכל דבר ועניין, והאוניברסיטה תידרש לשלם סכומים כלשהם לעובדי הספק או למי מהם ו/או לחליפיהם ו/או לשאיריהם, עקב תביעה הנובעת, בכל דרך ואופן שהם, מיחסי עובד – מעסיק, אזי מתחייב הספק לשפות את האוניברסיטה בגין כל סכום ו/או זכות ו/או הטבה שתחויב האוניברסיטה לשלם לעובדי הספק, ובגין כל הוצאה נלווית שתיגרם לאוניברסיטה עקב ו/או בקשר לדרישתם ו/או תביעתם של עובדי הספק, לרבות, ובלי לגרוע מכלליות האמור: שכר טרחת עו"ד, פיצויי הלנת שכר, פיצויי הלנת פיצויי פיטורין, ריבית והצמדה וכיו"ב.
- 6.6** הספק יהיה חייב להשיב לאוניברסיטה, ביום בו תוגש דרישה ו/או תביעה הסותרות הסכם זה, בהן ייטען כי הוא ו/או מי מטעמו היה ו/או הינו, עובד שכיר של האוניברסיטה, את כל התשלומים העודפים שקיבל מהאוניברסיטה מעל לתמורה המוסכמת על פי הסכם זה (להלן: "הסכום העודף").
- 6.7** כל סכום עודף שהספק יהיה חייב בהשבתו, כאמור לעיל, יישא ריבית פסוקה מירבית, והפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן הידוע שביום התשלום לספק – לעומת המדד המחירים לצרכן הידוע ביום השבת הסכום לאוניברסיטה.
- 6.8** האוניברסיטה תהיה זכאית לקזז כל חיוב של הספק כלפיה, ובכלל זה סכומים עודפים כאמור כנגד כל סכום שיגיע לספק על פי הסכם זה, ו/או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך, וזאת מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה לקבל מהספק את יתרת הסכומים המגיעים לה.
- 7. אבטחה וסודיות**
- 7.1** הספק מתחייב לשמור בסודיות ולא לפרסם ו/או להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר הגיע ו/או יגיע לידי בקשר למתן השירות ו/או ביצוע העבודה על פי הסכם זה ו/או בעקבותיו בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, ובין אם נתקבל במהלך ההתקשרות או לאחר סיומה.
- 7.2** חובה זו חלה גם על כל עובדי הספק.
- 7.3** הספק מתחייב למסור למחלקת הביטחון באוניברסיטה, לפי בקשת האוניברסיטה, כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע לאוניברסיטה. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסרו לו ע"י מחלקת הביטחון של האוניברסיטה. האוניברסיטה רשאית למנוע כניסתו של עובד לשטחיה מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

8.

קיצוז

- 8.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע ממנה לספק, כל סכום אשר מגיע לה מהספק.
- 8.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיצוז לפי סעיף זה, תיתן האוניברסיטה לספק הודעה בכתב, חמישה עשר יום מראש בדבר כוונתה לבצע קיצוז.

9.

ביטול ההסכם ופקיעתו

האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום במקרים הבאים:

- 9.1 אם לא יקיים הספק, לדעת האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי – איזון מההתחייבויות שע"פ הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל בביצוע העבודה ו/או במתן השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא יתקן את ההפרה בתוך 15 יום מיום שהותרה על כך על ידי האוניברסיטה.
- 9.2 אם הספק יחזור על הפרה לגביה הותרה על ידי האוניברסיטה בעבר, ללא כל התראה נוספת.
- 9.3 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.
- 9.4 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל בביצוע העבודה ו/או במתן השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע הספק כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם הספק או חלק ממנה לאלתר.
- 9.5 כמו כן תהיה האוניברסיטה רשאית בכל עת להפסיק ההתקשרות עם הספק עפ"י הסכם זה לפני תום תקופת ההסכם, אם האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לא תהיה שבעת רצון מהמתקן ו/או השירות המסופקים ע"י הספק או מטעם סביר אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה של 60 יום מראש כדי לאפשר לו לתקן את הדרוש תיקון, וזה לא בוצע, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 9.6 בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך בביצוע העבודה ו/או במתן השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי האוניברסיטה וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י הזמנות קיימות.
- 9.7 הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין.

**9.8** מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה יפקע מאליו מיד עם קרות אירוע אחד או יותר מבין האירועים המפורטים להלן:

**א** אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע לספק ומינויו לא יבוטל בתוך 30 יום.

**ב** אם יפורק הספק או יכנס להליכי פירוק או אם יפשוט רגל או ימונה נאמן לנכסיו.  
**ג** אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.

**ד** אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.

**ה** אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.

**9.9** מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים בסעיף 13.8 לעיל לא יהיו למקבלי הנכסים של הספק ו/או לכונס שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או למפרק של הספק ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם, זכות כלשהי להמשך ההסכם.

**9.10** עם ביטול ההסכם או עם פקיעתו של ההסכם כדין מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק זכאי לכל פיצוי בגין מוניטין ו/או השקעות שהשקיע עד למועד הביטול.

## **10. כוח עליון**

מבלי לגרוע בכל דבר אחר האמור בסעיף זה האוניברסיטה תהיה רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא לביטול מיידי או להקפאה לתקופה מוגבלת או להקטנת היקף ההתקשרות של ההסכם, בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגיפה, ו/או בעקבות סגרים ו/או מגבלות שיוטלו בקשר עם נגיף הקורונה COVID-19, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחוייב האוניברסיטה בקיום ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתה, ולא תחוייב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, למעט תשלום החלק היחסי בלבד המגיע לו בהתאם לשירות שניתן.

## **11. פיצויים מוסכמים**

**11.1** מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת שלא תוקנה לאחר משלוח התראה, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש, בסך 50,000 (חמישים אלף) ש"ח ללא הוכחת נזק, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת הסכם זה ועד לפירעון בפועל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכוח הדין או מכוח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות, לפי שיקול דעתה.

**11.2** בנוסף ומבלי לפגוע באמור בסעיף 11.1 לעיל, במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מהספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה שלהלן:

#	מרכיב איכות השירות	SLA נדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1.	לו"ז אספקת החנקן	על פי מועדי האספקה הקבועים בחוזה	2,000 ₪ למקרה לכל יום איחור
2.	מילוי המיכל	מילוי כל המיכלים שהוזמנו במועד שתואם ובכמות שהוזמנה	1,000 ₪ לכל מיכל
3.	מילוי צובר	מילוי הצובר בכמות שהוזמנה במועד שתואם	4,000 ₪ למקרה
4.	ביקורת תקינות מיכל / צובר	על פי הוראות יצרן הציוד	1,000 ₪ לכל יום איחור
5.	בטיחות	שמירה על תקנות הבטיחות על פי דין, על פי תקנים מקובלים ועל פי נהלי האוניברסיטה	1,000 ₪ למקרה
6.	טוהר החנקן המסופק	חנקן בריכוז 99.95%	5,000 ₪ למקרה בנוסף לתיקון מיידי של כל הנדרש

**11.3** מימוש הפיצויים המוסכמים בין הצדדים על ידי האוניברסיטה ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של מנהל הפרויקט מטעם האוניברסיטה, או בדרך של חילוט ערבות, או בכל דרך אחרת.

**12. ערבות למילוי התחייבויות הספק**

**12.1** להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק בהסכם זה, מוסר בזה הספק לאוניברסיטה, לפי הנוסח בנספח 3 ג' להסכם המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ערבות בנקאית אוטונומית על סך 25,000 (עשרים וחמישה אלף) ש"ח, צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם ובמקרה של הארכת תקופת ההסכם – תוארך הערבות בהתאם.

**12.2** האוניברסיטה תהא זכאית לממש הערבות כולה, או חלק ממנה, בכל מקרה שיגרמו לה לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי הפסד או נזק עקב הפרה או אי מילוי של איזה מהתחייבויות הספק וכן בכל מקרה שיגיעו לה כספים ממנו על פי הוראות הסכם זה.

**12.3** אם לא יהיה בסכום הערבות כדי לכסות את כל ההפסדים, דמי הנזק, הפיצויים המוסכמים והתשלומים האחרים שיגיעו לאוניברסיטה מהספק, יהיה הספק חייב לשלם את הסכום החסר ולא יהא בהצגת הערבות לפירעון משום ויתור מצד האוניברסיטה על הסכום החסר או משום הסכמה לדחיית תשלומו.

**12.4** היה והאוניברסיטה תאלץ לממש את הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הספק להשלים ולמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, ערבות נוספת בגובה הסכום שמומש ובאותו נוסח.

**12.5** סעיף 12 הינו מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

**13. איסור העברת הסכם ושיעבודו**

הספק לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי להעביר את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם ו/או מי מהן לאחר ו/או לאחרים, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה ולא יהא רשאי להרשות לאחרים להשתמש בזכויותיו שעפ"י הסכם זה, או כל חלק מהן, עימו יחד או בלעדיו, כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלו יהיו בתמורה ובין ללא תמורה, בין שהיו בדרך כלל ובין שיהיו לתקופה מוגבלת, אלא אם כן, יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.

**14. איסור ניגוד עניינים**

**14.1** הספק מצהיר ומתחייב כי הוא לא נמצא ולא ימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה ובין מתן השירות לגופים אחרים וכי יוודא שאף עובדיו אינם מצויים בניגוד ענייניים הצהרת אי ניגוד העניינים שצרופה להצעת הספק תחייב למשך כל תקופת ההתקשרות

**14.2** הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה של ספק או מחלוקת יובא הנושא להכרעת האוניברסיטה, והחלטתה תחייב את הספק.

**15. ביטוח**

מבלי לגרוע מאחריות החברה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייבת החברה לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "התקופה הנוספת"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

**15.1** ביטוח רכוש המכסה את כל רכוש הספק המשמש לצורך ביצוע ההסכם, על בסיס ערך כינון, כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות כנגד הסיכונים הבאים:

קוד הסעיף	
316	כיסוי רעידת אדמה
313	כיסוי בגין נזקי טבע
314	כיסוי גניבה, פריצה ושוד

כן יכלול הביטוח ויתור על זכות התחלוף לטובת המזמין (קוד סעיף 309).



למרות האמור, מוסכם כי לספק הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל, במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף 15.12 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו

**15.2 ביטוח אחריות כלפי צד ג'**, בגבול אחריות בסך של **4,000,000 ₪** למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - האוניברסיטה
322	הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

**15.3 ביטוח אחריות מעבידים**, בגבול אחריות של **20,000,000 ₪** לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי החברה (קוד סעיף 319).

**15.4 ביטוח אחריות המוצר**, בגבול אחריות של **4,000,000 ₪** למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי.

הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
304	הרחב שיפוי לטובת המזמין, בגין אחריות המזמין הנובעת מאחריות הספק עקב המוצרים
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

**15.5 ביטוח אחריות מקצועית**, בגבול אחריות של **4,000,000 ₪** למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי.

הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
301	אובדן מסמכים
327	עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע
326	פגיעה בפרטיות
325	מרמה ואי יושר עובדים
304	הרחב שיפוי לטובת המזמין, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

**15.6** כל ביטוחי החברה יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה (קוד סעיף 328).

**15.7** כל חריג אם קיים בביטוח החברה לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של החברה ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

**15.8** ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על החברה להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף כנספח 3א', כשהוא חתום בידי מבטחי החברה. מיד בתום תקופת הביטוח, על החברה להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי החברה לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על החברה להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

**15.9** כן על החברה לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי החברה לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייבת החברה לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור.

**15.10** מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי החברה כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על החברה. החברה מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

**15.11** לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי החברה כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל החברה לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות החברה על פי הסכם זה.

**15.12** החברה פוטרת את האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

**15.13** מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם החברה, מתחייבת החברה לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

**15.14** מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, תהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה לאוניברסיטה.

#### **16. הודעות**

כל הודעה, שיבקשו הצדדים למסור זה לזה תימסר לידיהם או שתשלח בדואר רשום לכתובת הרשומה מטה ותחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת משלוחה.

#### **17. שינוי בהסכם**

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

#### **18. סמכות שיפוט**

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

#### **19. כתובות הצדדים**

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בראש הסכם זה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

הספק

---

האוניברסיטה

**נספח 3א' – אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (___/___/___)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: אוניברסיטת בר אילן ו/או גופים אוניברסיטאיים קשורים	שם:	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: אספקת חנקן	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען:	מען:		

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף
					מטבע	סכום	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					מטבע	סכום	יש לציין קוד כיסוי
רכוש							,313 ,316 , ,309 ,314 328
צד ג'					₪	4,000,000	,315 ,307 ,322 ,321 328 ,302

מכרז מס': 13/22  
אספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן

אגף תפעול

כיסויים								
328,319			₪	20,000,000				אחריות מעבידים
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים			₪	4,000,000				אחריות המוצר
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 הרחב שיפוי 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים			₪	4,000,000				אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):

100,003

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

**נספח 3 ב' להסכם - נוסח ערבות ביצוע**

**בשלב הגשת ההצעות אין צורך למסור ערבות ביצוע. רק המציע שיזכה במכרז יידרש למסור ערבות בנקאית בנוסח נספח זה.**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
אוניברסיטת בר אילן

- הנדון: **ערבות בנקאית מספח 3**
1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק"), אנו ייביתם בזמן כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם לאספקת חנקן נוזלי לאוניברסיטת בר אילן, שנחתם בעקבות זכיית מספר 13/22, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 25,000 ש"ח עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות", שתדרשו מאת הספק. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:
    - 2.1 "המדד" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
    - 2.2 "המדד החדש" - המדד הידוע, דהיינו המדד האחרון שפורסם לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
    - 2.3 "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בגין חודש \_\_\_\_\_, שנת \_\_\_\_\_, העומד על \_\_\_\_\_ נקודות (בסיס \_\_\_\_\_)\*.אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.
  3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
  4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
  5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
  6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ [שם וכתובת הבנק הערב]

נספח 3-ג'  
התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בזאת כלפי אוניברסיטת בר-אילן (להלן: "בר-אילן") כדלקמן:

1. "מידע", במסמך זה: כל חומר, מסמך ו/או מידע אחר הנוגע לפעילות האוניברסיטה ו/או חברה ו/או לקוחותיה ו/או עובדיה ו/או עסקיה אשר אינו נחלת כלל הציבור (למעט אם הפך לכזה בשל מעשה/מחדל של הספק) לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מידע אודות משאבי האוניברסיטה; מידע בדבר סודות מסחריים ו/או מקצועיים, הזמנות והסכמים מכל סוג ו/או מידע המוגן מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק" או "חוק הגנת הפרטיות") ו/או בהתאם לכל דין אחר החל או עשוי לחול על האוניברסיטה.
2. ידוע לספק כי לצורך המתן השירותים לאוניברסיטה, תהא לו גישה למידע כהגדרתו לעיל. כמו כן, ידועה וברורה לספק רגישותו המיוחדת של המידע והצורך בשמירה קפדנית על חסיונו ועל הנזק הכבד שעשוי להיגרם עקב חשיפתו על ידי או עשיית שימוש בו על כל המשתמע מכך.
3. הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע אשר יגיע אליו מתוקף מתן השירותים לאוניברסיטה או בדרך אחרת. הספק מתחייב שלא להחזיק ברשותו ולא לעשות כל שימוש, בכל מידע באשר הוא שלא לצורכי ביצוע מטרת ההתקשרות. הספק מתחייב שלא לגלות מידע כזה או חלקו, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף, אלא לצורך ביצוע השירותים לפי ההסכם ובכפוף להסכמת האוניברסיטה.
4. בכלל זה הספק מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לאבטחת המידע, מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי צד ג' כלשהו; להשיבו לאוניברסיטה מיד עם סיום מתן השירותים, בעת השלמת השירות ו/או סיום ההסכם (לפי העניין), ולא להשאיר בידיו כל עותק ממסמכים אלה ו/או רישום ו/או תמצית ממנו, בכל פורמט שהוא.
5. הספק מתחייב כי העברת מידע תהא מוגבלת לעובדים אשר להם צורך של ממש בקבלת המידע לצורך ביצוע השירותים בלבד, ובלבד שהובהר לעובדים אלה כי מדובר במידע סודי, והם חתומים כלפי הספק על כתב סודיות בנוסח דומה לכתב סודיות זה.
6. הספק מתחייב לפעול כך שנתונים ומידע אשר יועברו אליו בהתאם להסכם זה, יאובטחו כך שלא תתאפשר גישה, בין באופן אקטיבי ובין באופן פאסיבי, למידע ולנתונים אלו, לאיש מלבד המורשים לכך החתומים על כתב התחייבות לשמירת סודיות כלפי האוניברסיטה.
7. הספק מתחייב להודיע לאוניברסיטה מיד לכשיוודע לו על כל נזק שנגרם למידע של האוניברסיטה לרבות כל דליפה, שינוי או מחיקה של מידע.
8. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע – שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת שלא למטרת ביצוע עבודתי.
9. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיו.
10. לשמור בהקפדה את המידע שיימסר לרשותי ולמנוע אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
11. למנוע את הגישה למידע מכל אדם ו/או גוף כלשהו.
12. להחזיר לבר-אילן את כל המידע והעותקיו מכל מין וסוג שהוא, מיד עם סיום השימוש והעיון בו, אם אתבקש לעשות כן.

13. הנני מתחייב כי בכל מקרה שיתעוררו בלבי ספקות כלשהן בנוגע לתוכן התחייבויותי לפי כתב התחייבות זה, וקיומו, אפנה לאוניברסיטה בכתב ואודיע מראש על תכניתי. ידוע לי כי אין בנאמר בפסקה זו לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותי המנויות בכתב התחייבות זה.
14. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו הנני מתחייב להודיע על כך מיידית לבר-אילן.
15. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.
16. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי אין בעצם גילוי המידע על ידי בר-אילן והעברתו אלי כדי להעניק לי כל זכות במידע.
17. התחייבויותי דלעיל תחולנה עלי אישית וכן על כל תאגיד ו/או גוף שאקים ו/או שאהיה שותף בו, ו/או בעל שליטה בו, בין כבעל מניות, ובין בכל דרך אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן על כל עובד מטעמי שייתן השירות.
18. תוקפה של התחייבות זו אינו מוגבל בזמן.
19. התחייבות זו לא תחול על מידע אשר התקבל מבר-אילן ואשר אוכיח לגביו בכתובים כי
- 19.1 המידע היה ידוע לי לפני קבלת המידע מבר-אילן.
- 19.2 המידע היה ידוע ברבים או שהיה ניתן להשגה על ידי הציבור הרחב לפני יום העברתו אלי.
- 19.3 המידע הפך למידע ציבורי או ניתן להשגה על ידי הציבור לאחר מועד העברת המידע על ידי בר-אילן אלי בלא שהיה הוא אחראי או מעורב בתהליך.
- 19.4 המידע הגיע אלי בדרך חוקית של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית שהיא.
20. ידוע ומוסכם כי האוניברסיטה תהא זכאית לפיצוי מהספק בגין כל נזק שייגרם בעקבות הפרה של איזו מהתחייבויותי לפי כתב התחייבות זה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר המוקנה לה על פי דין ובלבד שהאוניברסיטה הודיעה לספק על התביעה ו/או הדרישה ואפשרה לו להתגונן כנגדה באופן עצמאי.

**ולראיה באתי על החתום:**

תאריך	שם הספק	חתימה

תאריך	שם העובד	חתימה