

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

מכרז פומבי חד-שלבי מספר 28/18
לשירותי נסיעה במוניות

דצמבר, 2018

א. מבוא

1. הזמנה להציע הצעות

- 1.1. אוניברסיטת בר אילן ("האוניברסיטה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה למתן שירותי נסיעה במוניות עבור האוניברסיטה, כמפורט במכרז זה ובנספחיו.
- 1.2. הספק יידרש לתת השירות בכל אזור בארץ שיתבקש. עם זאת, עיקר הנסיעות יהיו מקמפוס האוניברסיטה ברמת גן או אליו.
- 1.3. מבלי לחייב את האוניברסיטה לגבי היקף התשלום בכל דרך שהיא, יצוין כי בשנה החולפת שילמה האוניברסיטה עבור שימוש בשירותי מוניות סכום של כ- 200 אלף ש. מובהר בזאת כי נתון זה מובא כדי לתת מידע כללי בלבד, ואין בכך כדי לחייב את האוניברסיטה בכל דרך או אופן. היקף ההזמנות שתבוצענה בפועל על ידי האוניברסיטה כפוף לצרכי האוניברסיטה כפי שיהיו בפועל ולמדיניות האוניברסיטה בעניין זה כפי שתהיה באותה עת. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות שלא להזמין שירותי מוניות בכלל או להזמין מגורמים אחרים ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
- 1.4. תקופת ההתקשרות היא ל- 3 (שלוש) שנים מיום חתימת הסכם ההתקשרות.
- 1.5. זכות ברירה לאוניברסיטה להארכת ההתקשרות: לאוניברסיטה שמורה הזכות, אך לא החובה, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בתנאים זהים או מיטיבים. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד 5 (חמש) שנים.
- 1.6. במכרז יבחר זוכה אחד.

2. לוח זמנים למכרז

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

תאריך	פעילות
20.12.2018	מועד פרסום המכרז
30.12.2018	מועד אחרון לשאלות הבהרה
8.1.2019 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
30.4.2019	תוקף ההצעה

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

3. שינויים

- 3.1. כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות ו/או את מועד מפגש המציעים (ככל שיתקיים) וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 3.2. הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באופן שפורסם המכרז או באתר האינטרנט של האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. על כל מציע לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של האוניברסיטה (www.biu.ac.il), תחת לשונית "מכרזים" ולשונית משנה "רשימת מכרזים" ואיתור מספר המכרז. פורסמו שינויים ו/או התאמות רק באתר האינטרנט של האוניברסיטה - תמסור האוניברסיטה הודעה בכתב לגביהם, לכל גורם שפנה אל האוניברסיטה עד לאותו מועד.
- 3.3. למציע לא תהיה כל טענה ותביעה כי לא קיבל או לא ידע אודות הודעה כלשהי שפורסמה כאמור בסעיף 3.2 לעיל.
- 3.4. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. המציע יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל הודעה כאמור ויצרף אותה להצעתו כחלק ממסמכי המכרז.

4. נספחים

הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

- 4.1. נספח 1 – מפרט השירותים;
- 4.2. נספח 2 – הסכם התקשרות;
- 4.3. נספח 3 – חוברת ההצעה;
- 4.4. נספח 3א' – תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי סף;
- 4.5. נספח 3ב'(1) – תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 4.6. נספח 3ב'(2) – תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 4.7. נספח 3ג' – הצהרה על קיום/ אי קיום קשרים עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה;
- 4.8. נספח 3ד' – תצהיר בהתאם לסעיף 2ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016);

ב. תנאי הסף

- 5. כללי**
- 5.1** במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים להלן – יפסלו.
- 5.2** תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 5.3** אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.
- 6. תנאי סף כלליים**
- 6.1** המציע הינו גוף משפטי מאוגד בישראל, הרשום ברשם הנוגע בדבר (כגון: רשם החברות, רשם השותפויות), או עוסק מורשה.
- 6.2** המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים: (א) אישור תקף על ניהול ספרים כדין; (ב) תצהירים בהתאם לסעיף 2ב ולסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחי 3ב(1) ו-3ב(2).
- 7. תנאי סף מקצועיים**
- 7.1** בידי המציע רישיון עסק תקף בהתאם לפריט 8.4 בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.
- 7.2** המציע הפעיל בכל משמרת מונית בהיקף שלא פחת מ-20 מוניות במהלך השנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
תנאי סף כלליים		
6.1	גוף משפטי מאוגד בישראל או עוסק מורשה	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. <u>הבהרה</u> : מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.
6.2	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	א. העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה]. ב. שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 33 ב' (1) ו-33 ב' (2) למכרז זה, ובחתימות מקור.
תנאי סף מקצועיים		
7.1	רישיון עסק	העתק צילומי של רישיון עסק תקף.
7.2	היקף מוניות במשמרת	תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי סף והתחייבות בנוסח נספח א'.

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

ג. ההכרעה במכרז

8. בחינת ההצעות למכרז

בחינת ההצעות במכרז תתנהל על פי השלבים הבאים:

- 8.1. בשלב הראשון, תבחן האוניברסיטה את עמידתם של המציעים בתנאי הסף להשתתפות במכרז. מציע שעמד בתנאי הסף, יעבור לשלב הבא.
- 8.2. בשלב השני, ידורגו המציעים שעמדו בתנאי הסף על פי מדדים של איכות (30% מהציון הסופי: 30 נקודות מתוך 100), כמפורט בטבלת סעיפי האיכות בסעיף 9 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.
- 8.3. בשלב השלישי, ידורגו הצעות המחיר (70% מהציון הסופי: 70 נקודות מתוך 100) כמפורט בטבלת הצעת המחיר בסעיף 10 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.
- 8.4. שקלול ההצעות יחושב על בסיס חיבור מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בסעיפי האיכות (השלב השני), עם מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב השלישי (מחיר). ההצעה בעלת הציון המצרפי הגבוה ביותר (חיבור ניקוד האיכות עם ניקוד המחיר) תהיה ההצעה הזוכה (בכפוף לאישור וועדת המכרזים של האוניברסיטה).
- 8.5. קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הראשונה בדירוג ואחת מהן היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל, תבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.
- 8.6. קבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הראשונה בדירוג ואף אחת מהן אינה של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, אזי תהיה האוניברסיטה רשאית לקיים הליך תחרותי נוסף (Best & Final) בין הצעות אלו - בשלב זה יגישו המציעים שהצעותיהם זהות הצעת מחיר מיטבית לתיבת המכרזים. המציעים אינם מחויבים לשפר את הצעתם המקורית ובמקרה זה הצעתם המקורית תהיה זהה להצעה המיטבית.
- 8.7. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה, לאילוציה ו/או לצרכיה ו/או בקרות שינוי נסיבות.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

9. דירוג ההצעות בשלב השני (איכות)

האוניברסיטה, באמצעות צוות מקצועי שימונה מטעמה, תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף ("ההצעות הכשרות") לפי אמות מידה כדלקמן:

נקודות	תיאור	קריטריון	#
10	המזיע נדרש לצרף רשימה של המוניות הפעילות העומדות לרשותו. הניקוד שיינתן יהיה יחסי בין המזיעים, כך שמזיע שיציג את כמות המוניות הגדולה ביותר יקבל את מלוא הניקוד: 10 נקודות, ויתר המזיעים ידורגו ביחס אליו.	כמות מוניות	1.
4	אם למזיע תחנת מוניות הממוקמת ברדיוס של 7 ק"מ לכל היותר בקו אווירי ממרכז קמפוס האוניברסיטה ברמת גן, תינתן לו תוספת של 4 נקודות.	מיקום תחנת מוניות	2.
16	לצורך קבלת ניקוד לפי סעיף זה, על המזיע לציין בנספח 3 סעיף 2 לפחות שלושה שמות של ארגונים שרכשו מהמזיע שירותי נסיעה במוניות בשנתיים האחרונות. לאוניברסיטה שיקול הדעת הבלעדי בקביעה האם לפנות לאחד או יותר מן הלקוחות המפורטים בהצעה. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות לאנשי קשר/ לקוחות שלא צוינו בהצעה. האוניברסיטה רשאית להתחשב בניסיונה בעבודה מול המזיע (אם בחמש (5) השנים האחרונות היתה למזיע התקשרות עם האוניברסיטה), ובמקרה זה לחוות דעתה על המזיע. במקרה של קבלת חוות דעת מהאוניברסיטה וחוות דעת מלקוח נוסף (סה"כ 2 חוות דעת), שקלול ציוני חוות הדעת יתבצע כדלקמן: חו"ד של האוניברסיטה - 60% חו"ד נוספת - 40%. הלקוח יתבקש לנקד את המזיע תוך התייחסות למאפיינים הבאים, כאשר לכל אחד מהם משקל של עד 4 נקודות. - זמינות המזיע ועמידתו בלוחות הזמנים שנקבעו עימו. - קיומן/ העדרן של תלונות כלפי המזיע ו/או מי מהנהגים על העדר מקצועיות, יחס בלתי נעים, ביצוע עבירות תעבורה או תקלה משמעותית אחרת. - הקפדה מצד המזיע בהעמדת כלי רכב מתאימים, באיכות תחזוקה גבוהה וברמת הכשירות הנדרשת. - עמידת המזיע בתנאי ההתקשרות ובהסכם. הציונים לכל מאפיין יינתנו במדרג כדלקמן - גרוע (0 נקודות), בינוני (1 נקודות), טוב (2 נקודות), טוב מאוד (3 נקודות) ומצוין (4 נקודות). הציון הסופי למזיע ברכיב חוות הדעת יהיה חיבור של הנקודות בשלושת המאפיינים.	חוות דעת מלקוחות	3.
30	סה"כ		

10. דירוג ההצעות בשלב השלישי (מחיר):

10.1. המציע יציע אחוז הנחה על מחירון תעריפי נסיעה במונית המפורסם על ידי משרד התחבורה בצו הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במונית) התשע"ח-2018 (להלן: "הצו").

אחוז ההנחה המוצע יינתן לכל התעריפים והמחירים האמורים בצו.

אחוז ההנחה המוצע יחול על כל עדכון של מחירי תעריפי נסיעה במונית המפורסם ע"י משרד התחבורה בצו.

התעריפים והמחירים המפורטים בצו כוללים מס ערך מוסף לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

מודגש ומובהר כי התשלום בגין כל נסיעה על פי המחירון ובניכוי אחוז ההנחה המוצע כוללים את מלוא התשלומים שיגיעו לספק בגין מתן השירותים בפועל.

10.2. עבור נסיעות שיבוצעו מהאוניברסיטה לתל אביב (צפון, מרכז ודרום תל אביב) ישולם מחיר קבוע של 75 ₪ (כולל מע"מ) לנסיעה.

יצוין כי בממוצע מהוות הנסיעות ליעד זה כ-15% מסך הנסיעות המוזמנות. מובהר בזאת כי נתון זה מובא כדי לתת מידע כללי בלבד, ואין בכך כדי לחייב את האוניברסיטה בכל דרך.

10.3. השוואת הצעות המחיר תבצע באופן הבא:

- לכל אחוז הנחה מוצע יחושב המשלים שלו ל-100% (להלן: "אחוז משלים").

- לכל אחוז משלים יחושב ציון מחיר על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון מחיר} = \frac{\text{אחוז משלים נמוך ביותר}}{\text{אחוז משלים נבדק}}$$

- ההצעה הזולה ביותר (זו שאחוז ההנחה המוצע הוא הגבוה ביותר) תקבל ציון של 100% ולשאר ההצעות יינתנו ציונים ביחס אליה.

- היה ושני מציעים או יותר יציעו אחוז הנחה זהה שהוא אחוז ההנחה הגבוה ביותר - כי אז כל המציעים האלו יקבלו ציון של 100%. יתר הצעות המציעים ינוקדו באופן יחסי להצעה שבה אחוז ההנחה הגבוה.

- ציון המחיר יוכפל במשקל של 70% (משקל המחיר).

ד. אופן התנהלות המכרז

11. עיון במסמכי המכרז

- 11.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.
- עיון חינם במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-5318552).

12. הליך ההבהרות

- 12.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.
- 12.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום **"ב בטבת תשע"ט (30.12.2018)** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות פקס 03-5318552 או בדואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.
- 12.3. בכל פניה כאמור, על המציע לציין פרטיו, את שם ומספר המכרז, את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.
- 12.4. יובהר, שאין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה, דבר שעלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.5. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.
- 12.6. **מסמך תשובות – (מענה לשאלות הבהרה) –** בעקבות הליך ההבהרות (ומפגש מציעים, ככל שיתקיים), יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות וההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.
- 12.7. מסמך ההבהרות יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.
- 12.8. **באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך ההבהרות.**
- 12.9. **מסמך ההבהרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לרבות מציע אשר לא לקח חלק בהליך ההבהרות, למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המציע לאות אישור קריאתו.**
- אולם, מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך ההבהרות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך ההבהרות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו – והאוניברסיטה תהיה רשאית לדרושו לחתום על מסמך ההבהרות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

13. הוראות לגבי הכנת ההצעה

- 13.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), חוברת ההצעה (נספח 3) לרבות הצעת המחיר, הסכם ההתקשרות (נספח 2), מפרט השירותים (נספח 1), הנספחים והצרופות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.
- 13.2. ההצעה תמולא בשפה העברית בלבד.
- 13.3. ההצעה תחתם על ידי המציע, בכל עמוד ועמוד בחתימה מלאה או בראשי תיבות (ובתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד).
- 13.4. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז (כנספח 3) זה ולמילוי הצעת המחיר, במלואן.
- במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.
- 13.5. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה
- 13.6. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.
- 13.7. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

14. הגשת ההצעה

- 14.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה יחידה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, בשני עותקים; היינו, יש להגיש את כל מסמכי המכרז לפי ההנחיות, בעותק המלא והחתום במקור + בהעתק צילומי. בנוסף, יש לצרף תקליטור (CD או DVD) או התקן זכרון נייד (Disk-on-key) ובו סריקה בפורמט PDF של העותק המלא והחתום במקור – הזזה לעותק המוגש.
- 14.2. המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום ב' בשבט תשע"ט (8.1.2019) בשעה 12:00 לתיבת המכרזים המוצבת בבניין הרכש, מבנה מס' 408, חדר 209 באוניברסיטת בר אילן.
- 14.3. על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף חותמת התאגיד</u>)
--	---

- 14.4.** הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות.
- 14.5.** לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות רכב לצורך הגשת ההצעה.
- 14.6.** בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 14.7.** הגשת הצעה חתומה מהווה ראיה חלוטה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 14.8.** המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.
- 14.9.** כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.
- 14.10.** חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.
- 14.11.** האוניברסיטה רשאית לדחות הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה.
- 14.12.** האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לקבל חלקים מההצעה, או לממשה בשלבים, לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז - וכן תהיה רשאית לפצל את המכרז ולבחור יותר מזוכה אחד למתן השירותים על פי מכרז זה – והכל לפי שיקול דעתה, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

15. תוקף ההצעה

15.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **30.4.2019**, גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה

אחרת מהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו המציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא תכנס לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד ההכרזה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. לא עמד המציע בעל ההצעה המיטבית הבאה בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר בהסכם על פי מכרז זה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע הבא אחריו וכן הלאה.

15.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב- 30 יום נוספים לפי שיקול דעתה.

16. חתימה על ההסכם

16.1. האוניברסיטה תזמין את הזוכה לחתום על ההסכם המצורף למכרז תוך 5 ימים (חמישה ימי עבודה), מיום הודעת האוניברסיטה על זכייתו, או תוך זמן אחר שייקבע על ידה.

16.2. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, יידרש הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

16.3. אי המצאת המסמכים ו/או אי חתימה על ההסכם בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה (ככל שנדרשה ערבות כזו). כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

ה. כללי

17. דרישה למידע נוסף או הבהרות

17.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

17.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת את תכליתו של מכרז זה.

18. הצעה מסויגת או מותנית

מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

19. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

20. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה כספק ציוד או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה לפני החלטתה הסופית בעניין. האוניברסיטה רואה בהגשת הצעה על ידי המציע, הסכמה לתנאי זה.

21. קניין האוניברסיטה במסמכים

הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

22. עיון במסמכי המכרז

22.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם - עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע לקחת בחשבון כי במידה ויצוין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

22.2. למרות האמור בסעיף 22.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

23. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעלתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 1 - מפרט השירותים

1. הגדרות

- 1.1. מונית - כלי רכב המשמש להסעות נוסעים, והינו בעל רישיון להפעלת מונית (רישיון לנסיעה מיוחדת - "ספיישלי") על פי ההגדרות בתקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ובעל 4 מקומות ישיבה (לא כולל הנהג). כלי הרכב תואם את כל המאפיינים הנדרשים על פי מסמכי המכרז, ומותקנים בו המערכות והציוד, המפורטים להלן.
- 1.2. מחירון - תעריפי ומחירי הנסיעה במונית בנסיעה מיוחדת, כפי שנקבעו בצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במוניות), התשע"ח-2018 או בכל עדכון של צו זה (להלן – "הצו").
- 1.3. מזמין נסיעה - מי מבין עובדי האוניברסיטה אשר הוסמך על ידה להזמין נסיעות במונית ולחייב את האוניברסיטה במימון הנסיעה, בהתאם להסדר הקבוע במכרז זה, ופרטי הזיהוי שלו נמסרו על ידי האוניברסיטה לספק הזוכה מראש ובכתב.
- 1.4. נוסע מורשה - מי שקיבל אישור נסיעה ממזמין הנסיעה ומסר אותו לנהג המונית בתחילת הנסיעה ושנסיעתו הוזמנה על ידי מזמין הנסיעה.

2. שירותי המונית

- 2.1. הספק יבצע הסעות באמצעות מוניות עבור האוניברסיטה לכל יעד ברחבי הארץ, לפי דרישת האוניברסיטה.
- 2.2. הזמנת המונית על ידי מזמין הנסיעה תכלול את הפרטים הבאים: תאריך ביצוע ההסעה כולל שעה, מוצא, יעד, שעת הגעה משוערת ליעד, מס' תחנות בדרך (אם ישנן), פרטי הנוסע מטעם האוניברסיטה, סעיף תקציבי לחיוב.
- 2.3. הספק ינהל את תהליך הזמנת המונית באופן ממחושב. התיעוד הממוחשב יכלול מעקב משלב הזמנת המונית כולל כל פרטי הנסיעה, פרטי המזמין ומחיר הנסיעה, ועד לסיום הנסיעה. התיעוד הממוחשב יכול להיות בצורת אפליקציה שבה מזינים את פרטי ההזמנה לנסיעה - ההזמנה מגיעה לספק והופכת ל"שיבוץ מונית" ועד גמר הנסיעה.
יודגש כי, תיעוד ממוחשב של הספק עם פרטי הנסיעה כאמור הינו חובה.
- 2.4. הספק יענה לכל קריאה של נציג האוניברסיטה לבצע שירות בין אם הקריאה הינה באמצעות הטלפון ובין בכל דרך אחרת.
- 2.5. הספק יבצע עבור האוניברסיטה הסעות מתוכננות ובלתי מתוכננות, לכל יעד ברחבי הארץ, באמצעות מוניות.
- 2.6. הסעה מתוכננת הינה הסעה שהוזמנה ע"י הנוסע עד 24 שעות מראש לפני מועד הנסיעה הנדרש. בהסעה בלתי מתוכננת, הספק יהיה חייב לספק מונית להסעה בהתראה של לא יאוחר מ-15 דקות מעת ההזמנה - בנסיעה עירונית, ובהתראה של לא יאוחר מ-30 דקות מעת ההזמנה - בנסיעה בין-עירונית. מובהר כי הסעה בלתי מתוכננת לצרכי מכרז זה, הינה

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

- הסעה שהוזמנה פחות מ-24 שעות מראש לפני מועד הנסיעה הנדרשת.
- 2.7. מובהר בזאת, כי מזמין הנסיעה רשאי לשנות את שעת האיסוף על פי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה כאמור, יספק הספק את השירות בשעות שתימסרנה לו על ידי מזמין הנסיעה מיד עם קבלת השינוי, וללא תמורה נוספת, ובלבד שהשינוי יימסר בהתראה של 3 שעות לפחות.
- 2.8. הספק ישלח מונית, בהתאם לפרטי ההזמנה לעיל, הן לקמפוס האוניברסיטה ברמת גן והן מחוצה לו, בהתאם לדרישת האוניברסיטה.
- 2.9. הנהג נדרש להגיע 5 דקות לפני מועד היציאה למקום האיסוף.
- 2.10. הספק יוודא התייצבות המונית במקום האיסוף הנדרש בהתאם להזמנה.
- 2.11. נהג המונית יסייע לנוסע לטעון ולפרוק מטען ו/או מזוודות השייכים לו, אם ישנם כאלה- ללא חיוב נוסף בתשלום.
- 2.12. הספק יספק רכב במצב תקין, נקי, אסטטי וללא עישון, כשיר לנסיעה, בעל הרישיונות הנדרשים, לרבות רישיון הסעה לנסיעה מיוחדת לפי תקנות התעבורה התשכ"א-1961.
- 2.13. הנהג יבצע את שירותי ההסעה באופן בטוח, תוך הקפדה על נסיעה בטוחה, בהתאם לתנאי הדרך, תוך ציות לכל חוקי התעבורה.
- 2.14. הנהג ייסע בדרך הנוחה והקצרה ביותר ליעד המבוקש. במידה והנהג יבחר לנסוע בכביש מס' 6 או בכביש אגרה אחר, אם ייסלל כזה, הנסיעה בכבישים אלו תהא ללא חיוב נוסף של האוניברסיטה, אלא אם כן ניתן אישור של האוניברסיטה לכך מראש ובכתב.
- 2.15. במהלך מתן שירותי ההסעה לא יינתן שירות לאנשים אחרים מלבד נוסעים מטעם האוניברסיטה וכן לא יבוצעו שליחויות של חבילות וכיוצ"ב במהלך הנסיעות.
- 2.16. הספק מתחייב לספק את שירותי המוניות לכל נוסע על פי הנחיות האוניברסיטה וללא הפליה בנושא דת, גזע, מין, גיל או מוגבלות פיזית או אחרת של הנוסעים.
- 2.17. שעות הפעילות למתן שירות לאוניברסיטה הן: 7:00-23:00 בימים א'-ה', ובמקרים מיוחדים בימי ו' עד לכניסת השבת, ובמוצאי שבת ובלילות (התשלום יתבצע על בסיס תעריף 1 או 2 בהתאם לשעות כפי שמוגדרים בהוראות משרד התחבורה).
- 2.18. במקרה של תקלה בכלי הרכב המשמש לביצוע ההסעה, הן לפני הגעתו ליעד האיסוף והן במהלך הנסיעה, יעמיד הספק לרשות הנוסע/ים כלי רכב חלופי באופן זה שבכל מקרה יסופקו שירותי ההסעה במועדם ועל פי כל תנאי המכרז. במקרה של תקלה/ איחור, הספק יעדכן את מזמין הנסיעה ואת הנוסע באופן מיידי.
- אם לא הגיעה המונית תוך 45 דקות ו/או לא הציב הספק כלי רכב חלופי כאמור בסעיף זה, תחייב האוניברסיטה את תחנת המוניות בעלות הנסיעה ליעד הנדרש.
- 2.19. הנהג יבצע בדיקה בכלי הרכב לפני העלאת נוסעים לכלי הרכב ובסיום כל נסיעה, על מנת לוודא שלא נותרו בכלי הרכב חפצים. היה ונשכח מטען באחת הנסיעות, הנהג יעבירו לתחנת המוניות והספק ידאג להעביר לאוניברסיטה את המטען תוך לא יותר מ- 36 שעות

מזמן הימצאו.

- 2.20. כדי לאפשר את השירות באופן יעיל, יוקצו לספק שני מקומות חניה מסומנים בתוך קמפוס האוניברסיטה באופן שלא יפריע לחונים האחרים ולעוברי הדרך. הספק יחנה רכביו רק במקום המיועד כפי שהוסכם על ידי האוניברסיטה ולא במקומות אחרים בקמפוס או בכניסה אליו.
- 2.21. ביטול נסיעה ע"י האוניברסיטה לא יזכה את הספק בתשלום אם הודעה על ביטול הנסיעה נמסרה על ידי האוניברסיטה עד 3 שעות לפני מועד הנסיעה.
- 2.22. אישורי כניסה למוניות לקמפוס האוניברסיטה - פרטי החברה הזוכה יועברו לידיעת מחלקת בטחון באוניברסיטה. מוניות החברה יוכלו להיכנס לקמפוס האוניברסיטה בתנאי שעל כל מוניות יהיה מזהה של החברה. האוניברסיטה רשאית לעשות בידוק לרכב על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 2.23. במסגרת השירות המציע יידרש להעמיד צבר מוניות (כ-20 מוניות) באירועים מסוימים שיוגדרו על פי צרכי האוניברסיטה (כ-3-4 פעמים בשנה).

3. נהגי המוניות

- 3.1. הנהגים שיתנו את השירות מטעם הספק יעמדו בכל הדרישות הבאות:
- 1.1.1. ימלאו אחר כל החוקים והתקנות המפורסמים על ידי משרד התחבורה החלים על נהגים להסעות נוסעים.
- 1.1.2. יישאו את כל הרישיונות הנדרשים בכל נסיעה, דהיינו רישיון נהיגה בתוקף, רישיון רכב בתוקף, ביטוח חובה, ביטוח רכוש וצד שלישי וכן רישיון נהיגה למונית המאפשר הסעת נוסעים במונית.
- 1.1.3. יהיו בעלי אישור רפואי המעיד על מצב בריאותם התקין.
- 1.1.4. ידעו קרוא וכתוב בשפה העברית.
- 1.1.5. יהיו בעלי אזרחות ישראלית.
- 1.1.6. ישמרו על כללי התנהגות נאותה ואדיבה בכל זמן מתן השירות.
- 1.1.7. הנהגים יהיו מיומנים, מנוסים ומקצועיים ויבצעו את השירות הנדרש באופן מקצועי, מיטבי ויעיל, לשביעות רצון האוניברסיטה.
- 1.1.8. יתלבשו בצורה הולמת ויהיו בעלי חזות מסודרת והולמת.
- 3.2. הספק יהיה אחראי בלעדי כלפי האוניברסיטה למילוי כל הדרישות המפורטות לעיל.
- 3.3. האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק להחליף את הנהג אשר אופן התנהלותו אינו הולם ואינו נאות בעיני האוניברסיטה. הספק מתחייב כי נהג לגביו נדרש כי לא יספק שירות, לא ישובץ יותר להסעות.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

2. המוניות

- 2.1. המוניות יעמדו בכל התנאים המפורטים להלן:
- 2.1.1. בכל תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה, מועד העלייה לכביש (מועד הרישוי) של כל המוניות שיעמיד הספק לצורך מתן השירותים יהיה לא יותר מחמש שנים לפני מועד מתן השירותים.
- 2.1.2. המוניות יצוידו ויישאו סימני היכר וזיהוי, ויהיו בעלות כל ההיתרים הנדרשים על פי כל דין, ובהתאם לכל דרישות הרישוי.
- 2.1.3. בכל מונית תהיה רשת תקשורת פנימית או סלולארית לשם קיום קשר ישיר עם תחנת/ות המוניות שמפעיל הספק.
- 2.1.4. המזגן במוניות יופעל במהלך שירותי ההסעה בכל עת שיהיה צורך בכך או בהתאם לדרישת הנוסעים ברכב.
- 2.1.5. המוניות תהיינה נקיות מבפנים ומבחוץ כולל ניקוי פנימי וחיצוני של החלונות ולא יהיו בהן ריחות של עישון.
- 2.2. למען הסר ספק, הספק אינו רשאי לעבוד עם קבלני משנה לצורך מתן השירות, אלא אם הדבר הוסכם מראש ובכתב ע"י האוניברסיטה.
- 2.3. לרשות תחנת/ות המוניות שמפעיל הספק יעמדו לפחות שני קווי טלפון שלפחות אחד מהם ניח לצורך הזמנת שירותי המוניות. כל תחנת מונית תנהל מוקד טלפוני משותף שמקשר בין כל המוניות המשויכות לתחנה.
- 2.4. בלי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק, לאוניברסיטה נתונה הזכות לדרוש החלפה של כלי רכב בשל מצבו ו/או חוסר תקינותו ו/או רמת הניקיון שלו ועל הספק לבצע זאת.
- 2.5. השירות לא יינתן באמצעות רכבים מסחריים, טרנזיטים וכיוצ"ב, אלא אם נדרש במפורש בהזמנה מראש.

3. בטיחות

- 3.1. כל כלי הרכב יעמדו בכל דרישות הבטיחות על פי הנדרש בחוק.
- 3.2. על הנהג לבצע סריקה ביטחונית לפני כל תחילת נסיעה למניעת הימצאות חפץ חשוד.

4. איש קשר

הספק מתחייב למנות נציג מוסמך אשר יהיה איש קשר מטעמו עם האוניברסיטה. האוניברסיטה תפנה לאיש הקשר בכל דבר ועניין ואלו יחייבו את הספק. איש הקשר יטפל בבעיות ובמקרי חירום ויפקח מטעם הספק על קיום התחייבויות הספק כלפי האוניברסיטה. כמו כן, ימונה איש קשר נוסף כגיבוי להעדרו של איש הקשר הראשי. ניתן יהיה להשיג את אנשי הקשר באמצעות הטלפון הנייד ודוא"ל לאורך כל שעות העבודה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

5. מחירון תעריפי נסיעה במונית

- 5.1. בצו הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במונית) התשע"ח-2018 (ובכל עדכון שלו ככל שיהיה) מפורטים תעריפים ומחירים לנסיעה במונית.
- 5.2. בנסיעות עירוניות (נסיעות המתבצעות בתוך העיר, נסיעות שבהן עיר המוצא = עיר היעד) הנהג יפעיל מונה והמחיר ההתחלתי של המונה יהיה כפי הקבוע בצו בניכוי ההנחה המוצעת ע"י הספק הזוכה, ללא תוספות.
- 5.3. בנסיעות בין-עירוניות מחיר הנסיעה יהיה כפי הקבוע בצו בניכוי ההנחה המוצעת ע"י הספק הזוכה, ללא תוספות. הנסיעה בין שני יעדים תהיה בהתאם לתעריפים והמחירים הקבועים בחלק ב' בצו ללא תלות בכיוון הנסיעה. לדוגמא, נסיעה בין רמת גן לירושלים תהיה לפי התעריף הנקוב בין ירושלים לרמת גן.
- 5.4. נסיעה בין-עירונית שיעדה ו/או מוצאה אינו רשום בחלק ב' בצו, מחיר היעד ו/או המוצא שאינו רשום יהיה כמחיר היעד ו/או המוצא הקרוב אליו גאוגרפית ואשר מחירו רשום בחלק ב' בצו (בניכוי ההנחה המוצעת ע"י הספק הזוכה). במקרה של מחלוקת בין הספק לבין האוניברסיטה לגבי קביעת היעד ו/או המוצא הקרוב, תוכרע המחלוקת ע"י האוניברסיטה.
- 5.5. מובהר בזאת כי אוניברסיטת בר אילן תחשב כ"רמת גן" בחלק ב' בצו, הן אם היא המוצא בנסיעה והן אם היא היעד בנסיעה.
- 5.6. מבלי למעט מכלליות האמור בסעיפים 5.2 ו- 5.3 לעיל, בנסיעות שיבוצעו מהאוניברסיטה ליעדים בתוך הערים הבאות: רמת גן, גבעת שמואל, בני ברק וגבעתיים, הנהג יפעיל מונה והמחיר ההתחלתי של המונה יהיה כפי הקבוע בצו בניכוי ההנחה המוצעת ע"י הספק הזוכה.
- 5.7. עבור נסיעות שיבוצעו מהאוניברסיטה לצפון תל אביב, מרכז ודרום תל אביב ישולם מחיר קבוע של 75 ₪ (כולל מע"מ) לנסיעה.
- 5.8. במידה ותהיינה עצירות משנה במהלך נסיעה בין-עירונית, כל עצירה תחשב כנקודת מוצא לנסיעה חדשה נוספת.
- 5.9. יודגש כי, על פי נהלי האוניברסיטה, נסיעה שכללה המתנה לנוסע תתקיים רק במקרים חריגים ויש להימנע ככל הניתן מהמתנה. במידה ובכל זאת נסיעה תכלול המתנה לנוסע, ישולם לשעת המתנה הסכום הנקוב עבור שעת המתנה בצו, בניכוי ההנחה המוצעת ע"י הספק הזוכה. בעבור כל רבע שעה או חלק ממנה ישולם תשלום יחסי של רבע שעה.
- 5.10. במקרה של עדכון או שינוי בתעריפי משרד התחבורה למוניות במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות הארכותיה (ככל שתהיינה הארכות) אחוז ההנחה המוצע ע"י הספק הזוכה יישאר קבוע ויחול על התעריפים המעודכנים.

6. בקרה ואיסוף נתונים

- 6.1. הספק יבצע מעקב ממוחשב ומלא אחר ההסעות המבוצעות.
- 6.2. בגמר כל חודש קלנדרי בתקופת ההתקשרות ירכז הספק בחשבונית מרכזת פירוט של כלל הנסיעות שבוצעו במהלך החודש, ויגיש דו"ח הסעות מפורט הכולל את שם מזמין הנסיעה, מועדי ההזמנות, מועדי הנסיעות, מקום ושעת היציאה, מקום ושעת ההגעה ליעד, וכן את המחיר הנקוב עבור כל נסיעה ונסיעה. הדו"ח יועבר לנציג האוניברסיטה בהעתק קשיח ובמייל בפורמט EXCEL.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 2 - הסכם לשירותי נסיעה במוניות

שנערך ונחתם ברמת-גן, ביום _____ בחודש _____ בשנת תשע"ט

ביום _____ בחודש _____ בשנת 2019

בין : אוניברסיטת בר אילן ע.ר. 3-368-006-58

(להלן - "האוניברסיטה")

רמת גן, מיקוד 52900

מצד אחד ;

ל בין :

(להלן - "הספק")

[כתובת]

מצד שני ;

הואיל והאוניברסיטה פרסמה מכרז למתן שירותי נסיעה במוניות, כמפורט במכרז וצרופותיו, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - המכרז);

והואיל והצעתו של הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

1. כללי:

- 1.1** מכרז מס' 28/18, על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2** ההסכם יפורש באופן המקיים את דרישות המכרז.
- 1.3** רשימת נספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
- א. המכרז ונספחיו.
- ב. מסמכי הבהרות, תיקונים ושינויים שהופצו במהלך פרסום המכרז.
- ג. ערבות בנקאית לביצוע ההסכם (נספח 2 א' להסכם).
- ד. אישור עריכת הביטוח (נספח 2 ב' להסכם).

2. תקופת ההתקשרות:

- 2.1** ההתקשרות לפי הסכם זה הינה לתקופה של **3 (שלוש) שנים**, מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 2.2** הספק אינו רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות.
- 2.3** לאוניברסיטה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, ובסה"כ לתקופה מצטברת של עד 5 שנים.
- 2.4** הארכת תוקפו של ההסכם תיעשה באמצעות מתן הודעה בכתב מאת האוניברסיטה לספק, לא יאוחר מ- 60 ימים לפני תום תקופת ההסכם. בתקופה הנוספת הנ"ל יחולו כל יתר תנאי ההסכם, בשינויים המחויבים כתאריכים, והארכת תוקף ערביות וביטוח.
- 2.5** עם זאת, באפשרות האוניברסיטה לקצר את משך ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר מתן הודעה לספק של 60 יום מראש, על כוונתה זו.

3. התחייבויות והצהרות הספק:

- 3.1** הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, הבין אותם, והוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, בדיקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון האוניברסיטה, ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכול בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.
- 3.2** הספק מצהיר ומתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות (וההארכות אם תהיינה), יהיה ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים לביצוע כל ההזמנות שיקבל והכול על פי המכרז והסכם זה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

3.3 הספק מתחייב להמציא הרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין לביצוע השירותים, לרבות רישיונות תקפים להסעות בהתאם לתקנות התעבורה תשכ"א - 1961.

3.4 הספק מצהיר ומתחייב כי כל דרישות המכרז בנוגע לנהגים, למוניות, לכשירותיות על פי כל דין ולקיום כל חובה על פי כל דין ימולאו במשך כל תקופת מתן השירות על פי ההסכם.

3.5 הספק מתחייב לשתף פעולה עם האוניברסיטה בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת האוניברסיטה בדבר הצורך בכך.

4. מתן השירותים:

4.1 האוניברסיטה מוסרת בזה לספק, והספק מקבל בזה על עצמו לספק לאוניברסיטה שירותי מוניות כמפורט בהסכם זה ובמכרז זה.

4.2 הספק יספק את השירות בהתאם למפורט במפרט השירותים, נספח 1 למכרז.

5. תשלום:

5.1 בתמורה לשירותי המוניות שיספק לאוניברסיטה וקיום כל יתר התחייבויותיו של הספק שבהסכם זה, תשלם האוניברסיטה לספק תמורה המחושבת בהתאם לאחוז ההנחה ממחירון תעריפי הנסיעה במונית, בנסיעה מיוחדת, כפי שנקבעו בצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במוניות), התשע"ח-2018 או בכל עדכון של צו זה (ככל שיהיה), ובהתאם להצעת המחיר המפורטת בנספח 3 (להלן "התמורה").

5.2 הספק לא יהא זכאי לתוספת תשלום מכל סיבה שהיא, או בגין הגדלת מספר המשתתפים בנסיעה ו/או בגין הוצאות חנייה, אגרת כביש 6 או כל אגרה אחרת, קנסות או הוצאות כלשהן הקשורות בביצוע מתן שירותי המוניות. אלא אם כן, הוסכם הדבר מפורשות ובכתב תוך ציון מפורט ומפורש של סיבת התוספת והיקפה והכל בתנאי שנציגו המוסמך של האוניברסיטה אישר את התוספת מראש ובכתב.

5.3 הספק וכל הפועל מטעמו לא יהיה רשאי לגבות ו/או לקבל תשלומים אחרים ו/או נוספים מהנוסעים או כל טובת הנאה אחרת.

5.4 בגמר כל חודש קלנדרי בתקופת ההתקשרות, יגיש הספק לאוניברסיטה דו"ח הסעות מפורט שיכלול את כל המידע על הנסיעות שהוזמנו על ידי האוניברסיטה באותו החודש. על סמך דו"ח זה יגיש הספק חשבונית מס לאוניברסיטה.

5.5 תשלום האוניברסיטה לספק יבוצע בתנאי שוטף + 30 יום מתאריך קבלת החשבונית, בכפוף לאישור נציג האוניברסיטה כי ההזמנה סופקה לשביעות רצונו.

5.6 אם לא יאשר נציג האוניברסיטה את החשבון כפי שהוגש ע"י הספק, ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת במועד הנ"ל וכל חלק מהחשבון שלא יאושר ייערך לגביו ברור בין הצדדים.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

5.7 עליית מחיר מבוקשת על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות, ו/או במהלך תקופת הארכת ההתקשרות (אם תמומש), תאושר רק אם תוגש לאישור האוניברסיטה בצירוף אישור של משרד התחבורה על עליות מחירי הנסיעה במוניות באחוזים, כהוכחה.

6. אחריות:

6.1 הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.

6.2 הספק מתחייב לשפות את האוניברסיטה ו/או מי שפועל מטעמה בגין כל תשלום, לרבות כל פיצוי ו/או כל הוצאה שנגרמו להם עקב תביעה שהוגשה נגד האוניברסיטה, עובדיה, שלוחיה מועסקיה או מי מטעמה ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 6.1.

6.3 הספק ינקוט, על חשבונו בכל האמצעים לנעילתם, שמירתם ואבטחתם של כלי הרכב ו/או הרכוש ו/או הציוד אשר ישמשו את הספק לצורך מתן שירותי ההסעה במוניות לפי הסכם זה, בפני כל נזק, אובדן או גניבה.

6.4 האוניברסיטה לא תישא באחריות כלשהי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לכלי הרכב ו/או לרכוש ו/או לציוד הספק כאמור.

7. העסקת כוח אדם:

7.1 לצורך מתן שירותי ההסעה במוניות וקיום כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, יעסיק הספק על שמו, על חשבונו ועל אחריותו עובדים מתאימים ובמספר מספיק.

7.2 הספק מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים, מוכשרים, מיומנים ובעלי כל ההיתרים, האישורים, הרישיונות (לרבות רישיונות נהיגה תקפים לרכבים בהם הם נוהגים), פוליסות ביטוח וההדרכות הדרושים על פי כל דין. מובהר בזאת, כי הספק יישא בעלות ההדרכה ו/או הכשרת העובדים ו/או השתלמויות של העובדים ויהיה אחראי על העברת הנחיות הבטיחות הרלוונטיות לעובדים והדרכתם בנושא בטיחות בעבודה כפי שנדרש על פי כל דין.

7.3 הספק מתחייב להקפיד על הופעה מסודרת של עובדיו ועל מתן שירות אדיב והולם לנוסעים.

7.4 הספק מתחייב לשלם לעובדיו, על חשבונו, שכר עבודה בהתאם לחוק שכר מינימום ותשלומים סוציאליים אחרים המגיעים להם לפי כל דין, הסכם, מנהג או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחויבים והמותרים על פי דין.

7.5 הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים שאינם תושבים קבועים ו/או אזרחי מדינת ישראל וכן לא להעסיק עובדים קטינים.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

7.6 אם האוניברסיטה תהיה סבורה שעובד המועסק על ידי הספק איננו מתאים לתפקידו, ובכלל זה התנהגותו אינה מניחה את הדעת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, תהיה האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק שאותו עובד לא ייתן שירותי הסעה לאוניברסיטה, והספק מתחייב לציית להוראות האוניברסיטה בהקדם ולא יאוחר מאשר תוך 7 (שבעה) ימים מהמועד שנדרש לכך על ידי האוניברסיטה.

8. פיקוח:

8.1 הספק יהיה כפוף לתקנות האוניברסיטה ולכללים הנוהגים בה ביחס לניהול ופיקוח על שטח הקמפוס לרבות כללי הכניסה והיציאה מן האוניברסיטה, הוראות הבטיחות שלה וכללים אחרים כמקובל לגבי נותני שירות אחרים הפועלים בשטח הקמפוס לפי קביעת האוניברסיטה, והוא מתחייב לנהוג על פיהם ו/או על פי הנחיות שיינתנו לו באופן ישיר על ידי האחראים מטעם האוניברסיטה על הטיפול בנושאים אלו.

8.2 האוניברסיטה תהיה זכאית לבדוק באופן שוטף בעצמה או על ידי מי מטעמה את אופן מתן השרות ואם ממלא הספק את התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכן לדרוש ולקבל מהספק כל מידע ו/או הסברים בקשר לביצוע השירות.

8.3 אי מתן הערות לספק על ידי האוניברסיטה ו/או נציגיה במהלך מתן השירות ו/או לאחרי לא תיחשב כוויתור על התחייבויות הספק, או כאישור למילוי התחייבויותיו.

9. רישיונות והיתרים:

9.1 הספק יקבל ויחזיק כל רישיון תקף והיתר תקף הדרושים למתן השירות על פי הסכם זה ויפעל עפ"י תנאי הרישיונות וההיתרים הנ"ל ועפ"י הוראות כל דין.

9.2 בכל מקרה שהאוניברסיטה תתבע לדין עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת רישיון או היתר, או איזה מתנאיו של אלו, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה ו/או כל הפסד ו/או כל נזק שייגרמו לה עקב מעשה או מחדל כאמור של הספק, בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד דרישת האוניברסיטה.

10. אבטחה וסודיות:

10.1 הספק מתחייב לשמור בסודיות ולא לפרסם ו/או להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר הגיע ו/או יגיע לידיו בקשר למתן השירות על פי הסכם זה ו/או בעקבותיו בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, ובין אם נתקבל במהלך ההתקשרות או לאחר סיומה.

10.2 הספק מתחייב למסור למחלקת ביטחון באוניברסיטה, לפי בקשת האוניברסיטה, כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע לאוניברסיטה. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסרו לו ע"י מחלקת הביטחון של האוניברסיטה. האוניברסיטה רשאית

למנוע כניסתו של עובד לשטחיה מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

11. יחסים בין הצדדים:

11.1 מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים וכל מי מטעמם כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה הם יחסים בין מוכר שירותים וקונה שירותים בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.

11.2 העדר קשר משפטי בין האוניברסיטה לספק:

מותנה ומוסכם בין הצדדים מפורשות, כי כל אדם שיועסק ע"י הספק, ו/או בקשר עמו, ובכל נסיבות שהן, יהא עובד/נותן שירות של הספק בלבד, וכי בשום פנים ואופן לא ייחשב עובד ו/או מועסק כאמור כעובד של האוניברסיטה ו/או כמי שקשור עמה באיזו צורה שהיא והספק יישא בכל ההתחייבויות הנובעות מקשרי ההעסקה שבינו ובין מועסקיו.

11.3 אם למרות האמור ייפסק על ידי כל גורם שיפוטי כי האוניברסיטה הינה מעסיקה של מי ממועסקי הספק, הספק יהיה מחויב להשיב לאוניברסיטה את מלוא הסכומים שהאוניברסיטה תידרש לשלם בשל קביעה שיפוטית זו בתוך 10 ימים מיום דרישתה.

12. קיצוץ:

12.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לקצוץ מכל תשלום המגיע ממנה לספק כל סכום אשר מגיע לה מהספק.

12.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיצוץ לפי סעיף זה, תיתן האוניברסיטה לספק הודעה בכתב, חמישה עשר יום מראש בדבר כוונתה לערוץ קיצוץ.

13. ביטול ההסכם ופקיעתו:

האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום במקרים הבאים:

13.1 אם לא יקיים הספק, לדעת האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי – איזו מההתחייבויות שע"פ הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא יתקן את ההפרה בתוך 15 יום מיום שהותרה על כך על ידי האוניברסיטה.

13.2 אם הספק יחזור על הפרה לגביה הותרה על ידי האוניברסיטה בעבר, ללא כל התראה נוספת.

13.3 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

13.4 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע הספק כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם הספק או חלק ממנה לאלתר.

13.5 כמו כן תהיה האוניברסיטה רשאית בכל עת להפסיק ההתקשרות עם הספק עפ"י הסכם זה לפני תום תקופת ההסכם, אם האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לא תהיה שבעת רצון מהציוד ו/או השירות המסופקים ע"י הספק או מטעם סביר אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה של 60 יום מראש.

13.6 בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך במתן השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי האוניברסיטה וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י הזמנות קיימות.

13.7 הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין.

13.8 מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה יפקע מאליו מיד עם קרות אירוע אחד או יותר מבין האירועים המפורטים להלן:

א אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע לספק ומינויו לא יבוטל בתוך 30 יום.

ב אם יפורק הספק או יכנס להליכי פירוק או אם יפשוט רגל או ימונה נאמן לנכסיו.

ג אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.

ד אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.

ה אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.

13.9 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים בסעיף 13.8 לעיל לא יהיו למקבלי הנכסים של הספק ו/או לכונס שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או למפרק של הספק ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם, זכות כלשהי להמשך ההסכם.

13.10 עם ביטול ההסכם או עם פקיעתו של ההסכם כדין מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק זכאי לכל פיצוי בגין מוניטין או השקעות שהשקיע עד למועד הביטול.

14. פיצויים מוסכמים:

14.1 לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והשירות והתאמת תכולת השירות לדרישות המכרז, כמפורט בסעיף "אמנת שירות ופיצויים מוסכמים" להלן, זכאית האוניברסיטה לפיצוי מוסכם, ובלבד שתינתן לספק התראה בכתב 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה זכות זו.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

14.2 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA

- א** אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
- ב** אמנת השירות היא כלי בידי האוניברסיטה, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, ולביצוע פיקוח על הספק לקיום תנאי המכרז וההסכם.
- ג** במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מהספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה שלהלן.
- ד** מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של הנציג האחראי מטעם האוניברסיטה או בדרך של חילוט ערבות, או בכל דרך אחרת.

14.3 להלן פירוט מרכיבי איכות השרות הנדרשים לצורך מתן שירות המונית :

#	מרכיב איכות השרות	SLA נדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1	רכב בשנתון שאינו מתאים לתנאי ההסכם.	מועד העלייה לכביש (מועד הרישוי) של כל המוניות שיעמיד הספק לצורך מתן השירותים יהיה לא יותר מחמש שנים לפני מועד מתן השירותים.	150 ₪ על כל אי התאמה
2	רכב שאינו מצויד כנדרש, כולל רישיונות נדרשים.	ציוד הרכב כפי שנדרש במסגרת המכרז.	150 ₪ על כל אי התאמה
3	שיבוץ נהג לגביו נדרש כי לא ישובץ לשירותי המוניות.	אי שיבוץ נהג לגביו נדרש כי לא ישובץ לשירותי המוניות.	150 ₪ על כל אירוע
4	רכב שאינו ערוך לקליטת נוסעים.	הספק יספק רכב במצב תקין, נקי, כשיר לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים.	150 ₪ על כל אירוע
5	תלונת לקוח שנמצאה מוצדקת על חוסר אדיבות מצד הנהג.	על הנהגים לשמור על כללי התנהגות נאותה ואדיבה בכל זמן מתן השירות.	150 ₪ על כל אירוע

חתימת המציע	(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	---

15. ערבות למילוי התחייבויות הספק:

15.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק בהסכם זה, מוסר בזה הספק לאוניברסיטה, ערבות בנקאית אוטונומית לפי הנוסח בנספח 2 א' הרצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, על סך 20,000 ₪, צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם ובמקרה של הארכת תקופת ההסכם – תוארך הערבות בהתאם.

15.2 מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת שלא תוקנה לאחר משלוח התראה, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש, בסך 20,000 ש"ח ללא הוכחת נזק, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת הסכם זה ועד לפרעון בפועל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכח הדין או מכח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות, לפי שיקול דעתה.

15.3 בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות הזכות הניתנת לאוניברסיטה, כמפורט לעיל, תהא האוניברסיטה זכאית לממש הערבות כולה, או חלק ממנה, בכל מקרה שיגרמו לה לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי הפסד או נזק עקב הפרה או אי מילוי של איזה מהתחייבויות הספק וכן בכל מקרה שיגיעו לה כספים ממנו על פי הוראות הסכם זה.

15.4 מוסכם כי אם לא יהיה בסכום הערבות כדי לכסות את כל ההפסדים, דמי הנזק, הפיצויים המוסכמים והתשלומים האחרים שיגיעו לאוניברסיטה מהספק יהיה הספק חייב לשלם את הסכום החסר ולא יהא בהצגת הערבות לפרעון משום ויתור מצד האוניברסיטה על הסכום החסר או משום הסכמה לדחיית תשלומו.

15.5 היה והאוניברסיטה תאלץ לממש את הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הספק להשלים ולמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, ערבות נוספת בגובה הסכום שמומש ובאותו נוסח.

16. איסור העברת הסכם ושעיבודו:

הספק לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי להעביר את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם ו/או מי מהן לאחר ו/או לאחרים, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה ולא יהא רשאי להרשות לאחרים להשתמש בזכויותיו שעפ"י הסכם זה, או כל חלק מהן, עימו יחד או בלעדיו, כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלו יהיו בתמורה ובין ללא תמורה, בין שהיו בדרך כלל ובין שיהיו לתקופה מוגבלת, אלא אם כן, יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.

17. איסור ניגוד עניינים:

17.1 הספק מצהיר ומתחייב כי למיטב ידיעתו הוא, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות, אינם ולא יהיו קשורים בקשר עסקי, קשרי מעסיק – מועסק, קשר משפחתי או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן אשר יש בו משום ניגוד עניינים שעלול להפריע לספק לקיים איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.

17.2 הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה של ספק או מחלוקת יובא הנושא להכרעת ועדת הביקורת של האוניברסיטה והחלטתה תחייב את הספק.

18. ביטוח:

18.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח 2 ב' להסכם (להלן: "אישור עריכת הביטוח").

18.2 בהתאם לאישור הביטוח, מתחייב הספק לקיים ביטוח חובה כנדרש עפ"י דין, ביטוח רכוש מקיף לכלי הרכב וכן ביטוח צד שלישי רכב רכוש.

18.3 הספק מוותר בזאת על כל זכות לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין כל מקרה ביטוח המכוסה בביטוחים אלו.

18.4 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לא יאוחר מתחילת ביצוע ההתקשרות נושא ההסכם, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח (וכן עבור כל שנה נוספת וכל עוד הסכם זה בתוקף). הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע ההתקשרות והאוניברסיטה תהא זכאית למנוע ממנו את הביצוע היה והנספח כאמור לא הומצא.

19. הודעות:

כל הודעה, שיבקשו הצדדים למסור זה לזה תימסר לידיהם או שתשלח בדואר רשום לכתובת הרשומה מטה ותחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת משלוחה.

20. שינוי בהסכם:

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

21. סמכות שיפוט:

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

22. כתובות הצדדים:

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בראש הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 2 א' להסכם - נוסח ערבות ביצוע

בשלב הגשת ההצעות אין צורך למסור ערבות ביצוע.
רק המציע שיזכה במכרז יידרש למסור ערבות בנקאית בנוסח נספח זה.

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת בר אילן

הנדון: ערבות בנקאית מספר

1. על פי בקשת _____ (להלן: "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם למתן שירותי נסיעה במוניות, שנחתם בעקבות מכרז מספר 28/18, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 20,000 ש"ח (עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות", שתדרשו מאת הספק.
2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:
 - 2.1. "המדד" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 - 2.2. "המדד החדש" - המדד הידוע, דהיינו המדד האחרון שפורסם לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
 - 2.3. "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום _____ בחודש _____ בגין חודש _____, שנת _____, העומד על _____ נקודות (בסיס _____)*.אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

[שם וכתובת הבנק הערב]

* המדד הידוע במועד הודעת הזכייה לזוכה במכרז.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 2 ב' להסכם - אישור קיום ביטוחים

**בשלב הגשת ההצעות אין צורך למסור אישור קיום ביטוחים.
רק המציע שייזכה במכרז יידרש למסור אישור קיום ביטוחים בנוסח נספח זה.**

לכבוד
אוניברסיטת בר אילן
(להלן: "האוניברסיטה")

הנדון: אישור עריכת ביטוח

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים כי לבקשת _____ (להלן: "הספק") ערכנו פוליסת ביטוח ע"ש הספק לתקופה מ _____ ועד _____ בקשר עם הסכם למתן שירותי נסיעה במוניות עבור האוניברסיטה, כאשר היקף הכיסוי בפוליסות הרכב אינן נופלות מתנאי הפוליסה התקנית, ובכפוף לאמור להלן:

פוליסה לביטוח חובה, ביטוח רכוש מקיף כולל ביטוח צד שלישי רכב רכוש.

פוליסה מס': _____

בתוקף מיום: _____ עד ליום _____

הננו מאשרים בזה כי ערכנו ביטוח חובה, ביטוח רכוש מקיף כולל ביטוח צד שלישי רכב רכוש על פי דין לכלי הרכב המפורטים בגבול אחריות של 500,000 ש"ח:

מס' רישוי	תעודה מס'	תקופת הביטוח החל מיום	תקופת הביטוח ועד ליום

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

הננו מאשרים בזאת כי הספק לבדו יהא אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות החלות ו/או שיחולו בהתאם לפוליסות דלעיל.

הננו מתחייבים כי הביטוחים לא יצומצמו ולא יבוטלו במהלך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי האוניברסיטה לפחות 60 יום מראש.

בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ האמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך

חתימה + חותמת חברת הביטוח

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 3 למכרז - חוברת ההצעה

הנחיות למילוי חוברת ההצעה:

- ❖ יש למלא את החוברת באופן קריא ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
- ❖ בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- ❖ פרטים על המציע - המציע יידרש למלא את הפרטים על הגוף המציע.
- ❖ רשימת לקוחות - על המציע לצרף פרטיהם של שלושה ארגונים לפחות שרכשו מהמציע שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה בשנתיים האחרונות. המציע יידרש למלא את הפרטים הבאים על לקוחותיו: שמות הלקוחות, תקופת ההתקשרות, מספר נסיעות ממוצע בחודש בתקופת ההתקשרות ופרטי איש קשר מטעם הלקוח עמו ניתן לשוחח לצורך קבלת חוות דעת.
- ❖ הצעת המחיר - המציע יידרש למלא את הצעת המחיר.

התחייבות המציע

הריני מורשה חתימה בשם המציע: _____ (שם המציע). בכפוף לזכייתו, המציע מתחייב לבצע את כל השירותים הנדרשים והמתוארים במפרט, במסמכי המכרז וההסכם. המחיר המוצע על ידי עבור מתן השירות נשוא המכרז (להלן: "התמורה"), היינו כמפורט בהצעתנו ומהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז ומהווה כיסוי מלא להתחייבותנו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד ואמצעים ואחזקתם, וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של השירותים נשוא המכרז, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע השירותים נשוא המכרז.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

1. פרטים על המציע

- א. שם המציע
- ב. המס' המזהה (מס' תאגיד, מס' ת.ז.)
- ג. סוג התאגדות (עוסק, חברה, שותפות)
- ד. שם איש הקשר למכרז זה
- ה. טלפון איש קשר
- ו. כתובת מלאה (כולל מיקוד)
- ז. טלפונים
- ח. פקסימיליה
- ט. כתובת דואר אלקטרוני

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

2. רשימת לקוחות

מספר נסיעות ממוצע בחודש - בתקופת ההתקשרות	כתובת דוא"ל	מספר טלפון ומספר נייד	שם איש קשר ותפקידו בחברה	תקופת ההתקשרות (תאריך-תאריך)	שם החברה / הארגון רוכש שירותי נסיעה במוניות
		נייד: נייח:			1.
		נייד: נייח:			2.
		נייד: נייח:			3.
		נייד: נייח:			4.
		נייד: נייח:			5.

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

3. הצעת המחיר

א. המציע יציע אחוז הנחה על מחירון תעריפי נסיעה במונית המפורסם על ידי משרד התחבורה בצו הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במונית) התשע"ח-2018 (להלן: "הצו").

אחוז ההנחה המוצע יינתן לכל התעריפים והמחירים האמורים בצו.

אחוז ההנחה המוצע יחול על כל עדכון (ככל שיהיה) של מחירי תעריפי נסיעה במונית המפורסם ע"י משרד התחבורה בצו.

התעריפים והמחירים המפורטים בצו כוללים מס ערך מוסף לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

מודגש ומובהר כי התשלום בגין כל נסיעה על פי המחירון ובניכוי אחוז ההנחה המוצע כוללים את מלוא התשלומים שיגיעו לספק בגין מתן השירותים בפועל. על המציע לכלול בחישוב הצעת המחיר את כל ההוצאות הנחוצות לצורך מילוי התחייבויותיו בהתאם לנדרש במכרז ובהסכם ולפי כל דין, לרבות: הפעלת כוח האדם ותשלום שכרו וההוצאות הנלוות, נסיעות, ביטוחים, כלי עבודה, מיסים, אגרות והיטלים וכו' וכל הוצאה ועלות נוספות הכרוכות ונלוות למתן השירותים מושא מכרז זה. הצעת המחיר הנקובה על ידי המציע הינה כוללת, סופית ומוחלטת.

הנחיות למילוי הצעת המחיר בסעיף א':

(1) ניתן לציין ערך "0" (אפס) או ערך הגבוה ממנו.

(2) לא ניתן לציין ערך הנמוך מ-0 (אפס).

אחוז ההנחה על מחירון תעריפי נסיעה במונית המפורסם על ידי משרד התחבורה הינו: _____%
(במילים: _____ אחוזים)

ב. עבור נסיעות שיבוצעו מהאוניברסיטה לתל אביב (צפון, מרכז ודרום תל אביב) ישולם מחיר קבוע של 75 ₪ (כולל מע"מ) לנסיעה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

4. רשימת מסמכים

פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה :

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורף)
1	מסמכי המכרז (כולל נספח 1, נספח 2 ונספחיו, נספח 3 ונספחיו), כשהם מלאים וחתומים כנדרש.	
2	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המסים.	
3	שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 3ב' (1) ו-3ב' (2) למכרז.	
4	הצהרה בדבר קיום/אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה, בנוסח נספח 3ג' למכרז.	
5	תצהיר בהתאם לסעיף 2ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016), בנוסח נספח 3ד' למכרז.	
6	העתק צילומי של רישיון עסק תקף.	
7	רשימה של המוניות הפעילות העומדות לרשות המציע.	
8	מסמכי הבהרות ככל שיפורסמו במסגרת הליך הבהרות במכרז.	
9	במקרה של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 : אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל.	
10	כל מסמך נוסף הנדרש במסגרת הוכחת תנאי סף.	

תשומת הלב :

- על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' חברה, מס' עוסק מורשה וכו') יהיה זהה בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.
- ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

נספח 3 א'

תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף

בהתאם לדרישות המפורטות בתנאי סף סעיף 7.2 במכרז פומבי מס' 28/18 לשירותי נסיעה במוניות
עבור אוניברסיטת בר אילן, אני הח"מ, _____, מספר מזהה _____
המוסמך בחתימתי לחייב את המציע _____, מצהיר כדלקמן:

1. המציע הפעיל בכל משמרת מונית בהיקף שלא פחת מ-20 מוניות במהלך השנתיים שקדמו
למועד האחרון להגשת הצעות.

2. למציע יש / אין [נא להקיף את אחת האפשרויות] תחנת מוניות הממוקמת ברדיוס של 7 ק"מ
לכל היותר בקו אוירי ממרכז קמפוס האוניברסיטה ברמת גן.

תחנת המוניות של המציע נמצאת ברחוב _____ מספר _____
עיר _____.

אני מצרף לזה בנוסף את כל האישורים הנדרשים לשם הוכחת עמידתי ביתר תנאי הסף. זה שמי,
להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

ולראיה אני בא על החתום, היום _____

שם וחתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב
_____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על
ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת
וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/ה
עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חותמת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



נספח 3 ב' (1)

תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 28/18 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



נספח 3 ב' (2)

תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 28/18 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 3 ג'
הצהרה בדבר קיום/אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים
לאוניברסיטה

אני, _____, מ.ז. _____, אשר חתימתי מחייבת את המציע, מצהיר כי המציע, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: **קשורים / אינם קשורים (נא למחוק את המיותר)** בקשר עסקי או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, עלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.

הנני מצהיר כי המציע יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במידה וישנו ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים כאמור, יוכרע הדבר על ידי ועדת הביקורת של האוניברסיטה והמציע יפעל בהתאם להחלטתה.

הצהרתי והתחייבותי זו תהיה תקפה ותחייב אותי בהליכי המכרז, וככל שאזכה בו, וגם במהלך ההתקשרות החוזית.

פירוט החברות הנמצאות בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנן):

ח.פ.	שם החברה	מקבל השירות באוניברסיטה	תיאור הפעילות המבוצעת

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



נספח 3 ד'

תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו - 1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)

עסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 28/18 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

"עסק זעיר" – אני מעסיק עד חמישה עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

לחילופין

"עסק קטן" – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

לחילופין

"עסק בינוני" – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";

לחילופין

"עסק גדול" – אני מעסיק מעל 100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום: _____ הופיע/ה בפניי במשרדי בכתובת: _____ בישוב: _____, מר/גב': _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד חותמת תאריך