

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

מכרז מספר 26/19
שירותי הסעות

נובמבר, 2019

א. מבוא

1. הזמנה להציע הצעות

- 1.1. אוניברסיטת בר אילן ("האוניברסיטה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה **למתן שירותי הסעות** עבור קמפוס האוניברסיטה ברמת גן, כמפורט במכרז זה ובנספחים.
- 1.2. ההסעות תבוצענה באמצעות סוגי כלי הרכב הבאים: אוטובוס, מידיבוס, מיניבוס ואוטובוס זעיר. הדרישות לגבי כלי רכב אלו מפורטות בנספח 1 - מפרט השירותים.
- 1.3. תקופת ההתקשרות היא ל- 3 (שלוש) שנים מיום חתימת הסכם ההתקשרות. לאוניברסיטה שמורה הזכות, להאריך את תקופת ההתקשרות **בשתי תקופות** נוספות בנות שנה כל אחת. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד 5 שנים.
- 1.4. במכרז יבחר זוכה אחד.

2. לוח זמנים למכרז

להלן לוח הזמנים למכרז:

תאריך	פעילות
28.11.2019	מועד פרסום המכרז
8.12.2019	מועד אחרון לשאלות הבהרה
19.12.2019 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
31.3.2020	תוקף ההצעה

3. שינויים

- 3.1. כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 3.2. הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באופן שפורסם המכרז או באתר האינטרנט של האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. על כל מציע לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של האוניברסיטה (www.biu.ac.il), תחת לשונית "מכרזים" ולשונית משנה "רשימת מכרזים" ואיתור מספר המכרז.
- 3.3. למציע לא תהיה כל טענה ותביעה כי לא קיבל או לא ידע אודות הודעה כלשהי שפורסמה כאמור בסעיף 3.2 לעיל.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

3.4. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. המציע יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל הודעה כאמור ויצרף אותה להצעתו כחלק ממסמכי המכרז.

4. נספחים

הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

- 4.1. **נספח 1** – מפרט השירותים;
- 4.2. **נספח 2** – הסכם התקשרות;
- 4.3. **נספח 3** – חוברת ההצעה;
- 4.4. **נספח 3 א'** – אישור ר"ח או יועץ מס מורשה על מחזור כספי של המציע;
- 4.5. **נספח 3ב'(1)** – תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 4.6. **נספח 3ב'(2)** – תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 4.7. **נספח 3ג'** – הצהרה על קיום/ אי קיום קשרים עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה;
- 4.8. **נספח 3ד'** – תצהיר בהתאם לסעיף ג' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016);
- 4.1. **נספח 3 ה'** – פרטים אישיים על קצין בטיחות;
- 4.2. **נספח 3 ו'** – מצבת רכבים;

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	--



ב. תנאי הסף

5. כללי

- 5.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים להלן - יפסלו.
- 5.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 5.3. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

6. תנאי סף כלליים

- 6.1. המציע הינו גוף משפטי מאוגד בישראל, הרשום ברשם הנוגע בדבר (כגון: רשם החברות, רשם השותפויות), או עוסק מורשה.
- 6.2. המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים: (א) אישור תקף על ניהול ספרים כדן; (ב) תצהירים בהתאם לסעיף 2ב ולסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחי 3ב' (1) ו- 3ב' (2).

7. תנאי סף מקצועיים

- 7.1. המציע סיפק ל-3 לקוחות לפחות שירותי הסעות באמצעות אוטובוסים במהלך 3 השנים שמסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות. היקף ההתקשרות עם כל לקוח לא פחת מ-300,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בממוצע לשנה.
- 7.2. למציע היקף מחזור כספי שנתי ממתן שירותי הסעות שלא פחת מ-1,000,000 ש"ח (לא כולל מע"מ), בכל אחת מהשנים 2017 ו-2018.
- 7.3. המציע רשום כדן כמשרד ל"הסעות מיוחדות באוטובוסים", כמשמעו בצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסעת סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה - 1985. על הרישיון האמור להיות בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 7.4. המציע מעסיק קצין בטיחות בעל כתב הסמכה מטעם משרד התחבורה.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
תנאי סף כלליים		
6.1	יחיד או תאגיד רשום בישראל על פי דין.	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. הבהרה: מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.
6.2	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	א. העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדן. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה]. ב. שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 3ב' (1) ו-3ב' (2) למכרז זה, ובחתימות מקור.
תנאי סף מקצועיים		
7.1	ניסיון המציע.	פירוט ניסיון בנוסח התואם לנדרש בנספח 3 סעיף 2.
7.2	מחזור כספי שנתי.	אישור רו"ח או יועץ מס מורשה של המציע בנוסח נספח 3א' למכרז.
7.3	משרד ל"הסעות מיוחדות באוטובוסים".	רישיון בתוקף מטעם משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות מיוחדות באוטובוסים, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעות מיוחדות והשכרת רכב), התשמ"ה - 1985.
7.4	קצין בטיחות.	המציע ימלא את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות בנספח 3ה' וכן יצרף את כתב ההסמכה של קצין הבטיחות.

חתימת המציע	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	--

ג. ההכרעה במכרז

8. בחינת ההצעות למכרז

בחינת ההצעות במכרז תתנהל על פי השלבים הבאים:

- 8.1. בשלב הראשון, תבחן האוניברסיטה את עמידתם של המציעים בתנאי הסף להשתתפות במכרז. מציע שעמד בתנאי הסף, יעבור לשלב הבא.
- 8.2. בשלב השני, ידורגו המציעים שעמדו בתנאי הסף על פי מדדים של **איכות (30% מהציון הסופי: 30 נקודות מתוך 100)**, כמפורט בטבלת סעיפי האיכות בסעיף 9 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.
- 8.3. בשלב השלישי, ידורגו המציעים לפי הצעות המחיר (**70% מהציון הסופי: 70 נקודות מתוך 100**) כמפורט בסעיף 10 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.
- 8.4. שקלול ההצעות יחושב על בסיס סכימת מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב השני עם מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב השלישי. ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר (חיבור ניקוד האיכות עם ניקוד המחיר) תהיה ההצעה הזוכה (בכפוף לאישור וועדת המכרזים של האוניברסיטה).
- 8.5. קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הראשונה בדירוג ואחת מהן היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל, תבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.
- 8.6. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה, לאילוציה ו/או לצרכיה ו/או בקרות שינוי נסיבות.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

9. **סעיפי האיכות - 30 נקודות**

על המציע לפרט את ההיקפים והפעילות הנדרשים בסעיפי האיכות גם מעבר לנדרש בתנאי הסף, מאחר שלכל אחד מהם יינתן ציון בהתאם להיקף ולגודל.

מס'	תיאור	נקודות
1.	לקוחות נוספים למציע אשר יציג לקוחות נוספים מעבר ל-3 לקוחות שנדרשו להוכחת תנאי סף סעיף 7.1 ובהיקף המינימאלי הנדרש ובתקופה הנדרשת בסעיף 7.1, יינתן ניקוד כדלהלן: 1 נקודה לכל לקוח נוסף ועד למקסימום של 3 נקודות ל-3 לקוחות נוספים.	3
2.	מס' אוטובוסים המציע נדרש להציג את מצבת כלי הרכב הנמצאים בחזקתו ובשימושו הבלעדי. מצבת כלי הרכב תפורט בנספח 3'. בהתאם למס' כלי הרכב המוצגים, יינתן למציע ניקוד כדלהלן: - נקודה אחת לכל 2 אוטובוסים (עד 53 מקומות) מוצגים ועד ל-10 נק' עבור 20 אוטובוסים. - נקודה אחת לכל 2 מיניבוסים (עד 34 מקומות) מוצגים ועד ל-3 נק' עבור 6 מיניבוסים. - נקודה אחת לכל 2 מידיבוסים (עד 20 מקומות) מוצגים ועד ל-2 נק' עבור 4 מידיבוסים. - נקודה אחת לכל 2 אט"ז (עד 10 מקומות) מוצגים ועד ל-2 נק' עבור 4 אט"ז.	17
3.	חוות דעת של לקוחות המציע המציע נדרש לפרט בחוברת ההצעה את פרטי הלקוחות להוכחת תנאי סף סעיף 7.1 ולקבלת ניקוד איכות לפי סעיף 1 בטבלה זו, ועוד לקוחות (עד 20 לקוחות) כפי העולה על דעתו. לאוניברסיטה שיקול הדעת הבלעדי בקביעה האם ליצור קשר עם אחד מהלקוחות המפורטים בהצעה או יותר. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות לאנשי קשר/ לקוחות שלא צוינו בהצעה. האוניברסיטה רשאית להביא בחשבון ניסיון קודם, אם היה כזה, במתן שירותים דומים עבור האוניברסיטה. הלקוח יתבקש לתת ציון תוך התייחסות למאפיינים הבאים (לכל מאפיין יינתן משקל זהה): - זמינותו של המציע ועמידתו בלוחות הזמנים שנקבעו עימו. - העמדת כלי רכב מתאימים, באיכות תחזוקה גבוהה וברמת הכשירות הנדרשת. - עמידתו של המציע בתנאי הכשירות, לרבות: רישוי, העסקת קצין בטיחות, העסקת נהגים בפרופיל הנדרש וכו'. - קיומן/ העדרן של תלונות כלפי המציע ו/או מי מהנהגים מטעמו, אודות העדר מקצועיות, יחס בלתי נעים, ביצוע עבירות תעבורה או תקלה משמעותית אחרת. - אמינות – התאמת השירות שניתן במחיר שהוסכם.	10
סה"כ		30

ציוני האיכות לסעיפים לעיל ידורגו באמצעות צוות מקצועי שימונה על ידי ועדת המכרזים.

חתימת המציע
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

10. הצעת מחיר - 70 נקודות

- 10.1. המציע ימלא את טבלת הצעת המחיר במלואה.
- 10.2. לכל סעיף בטבלת הצעת המחיר יחושב ציון מחר לפי הנוסחה הבאה :
- $$\text{ציון מחיר} = \frac{\text{הצעת המחיר המינימאלית (הנמוכה ביותר)}}{\text{ההצעה המחיר הנבדקת}}$$
- 10.3. ציוני המחיר יוכפלו במשקלים לכל פעילות בטבלת הצעת המחיר ויחושב ציון מחיר משוקלל.
- 10.4. ציוני המחיר המשוקללים יוכפלו במשקלים לכל סוג כלי רכב ויחושב ציון מחיר משוקלל לכל מציע.
- 10.5. ציון המחיר המשוקלל לכל מציע יוכפל במשקל 70% (משקל המחיר).

	חתימת המציע (בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

ד. אופן התנהלות המכרז

11. עיון במסמכי המכרז

- 11.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.
- 11.2. עיון חינם במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-5318552).

12. הליך ההבהרות

- 12.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.
- 12.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום **י' בכסלו תש"פ (8.12.2019)** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות פקס 03-5318552 או בדואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.
- 12.3. בכל פניה כאמור, על המציע לציין פרטיו, את שם ומספר המכרז, את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.
- 12.4. יובהר: אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה. אי עמידה בדרישה זו עלולה לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.5. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.
- 12.6. **מסמך תשובות – (מענה לשאלות הבהרה) – בעקבות הליך ההבהרות (וסיור קבלנים, ככל שיתקיים), יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות וההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.**
- 12.7. מסמך התשובות יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.
- 12.8. **באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך התשובות.**
- 12.9. **מסמך התשובות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לרבות מציע אשר לא לקח חלק בהליך ההבהרות, למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המציע לאות אישור קריאתו.**
- 12.10. אולם, מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך התשובות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך התשובות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו – והאוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש לחתום על מסמך התשובות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



13. הוראות לגבי הכנת ההצעה

- 13.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), מפרט השירותים המצורף כנספח 1, הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 2, חוברת ההצעה ונספחיה (נספח 3), הנספחים והצרופות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.
- 13.2. ההצעה תמולא בשפה העברית או האנגלית בלבד.
- 13.3. ההצעה תחתם על ידי המציע, בכל עמוד ועמוד בחתימה מלאה או בראשי תיבות (ובתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד).
- 13.4. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז במלואם, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז כנספח 3. במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.
- 13.5. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 13.6. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.
- 13.7. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

14. הגשת ההצעה

- 14.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה יחידה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, בשני עותקים; היינו, יש להגיש את כל מסמכי המכרז, לפי ההנחיות, בעותק המלא והחתום במקור + בהעתק צילומי. בנוסף, יש לצרף תקליטור (CD או DVD) או התקן זכרון נייד (Disk-on-key) ובו סריקה בפורמט PDF של העותק המלא והחתום במקור – הזהה לעותק המוגש.
- 14.2. המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום "א בכסלו תש"פ (19.12.2019) בשעה 12:00 לתיבת המכרזים המוצבת במחלקת רכש מכרזים והתקשרויות, בניין 408, חדר 209 באוניברסיטת בר אילן.
- 14.3. על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

- 14.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות. תיבת המכרזים תנעל בשעה 12:00 בדיוק ביום ההגשה כך שאיחור, ולו הקל ביותר, ימנע את הגשת ההצעה. על המציע להביא בחשבון עיכובים שעלולים להיגרם בדרך (למשל בשל פגעי מזג אוויר, עומסי תנועה), וכן את משך הזמן שיידרש למציאת חניה בקרבת האוניברסיטה ולהגעה אל תיבת המכרזים, וכיוצא בזה עיכובים שונים שעלולים לארע – ועל המציע להיערך היטב מבעוד מועד בשים לב לכך.
- 14.5. לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות כלי רכב לצורך הגשת ההצעה.
- 14.6. בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 14.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראיה חלוטה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 14.8. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.
- 14.9. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.
- 14.10. חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.
- 14.11. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה המיטבית או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז – והכל לפי שיקול דעתה, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	---

14.12. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

15. תוקף ההצעה

15.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **31.3.2020**, גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו המציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא תכנס לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד ההכרזה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. לא עמד המציע בעל ההצעה המיטבית הבאה בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר בהסכם על פי מכרז זה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע הבא אחריו וכן הלאה.

15.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב- 30 יום נוספים לפי שיקול דעתה.

16. חתימה על ההסכם

16.1. האוניברסיטה תזמין את הזוכה לחתום על ההסכם המצורף למכרז תוך 5 ימים (חמישה ימי עבודה), מיום הודעת האוניברסיטה על כך, או תוך זמן אחר שייקבע על ידה.

16.2. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, יידרש הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

16.3. אי המצאת המסמכים ו/או אי חתימה על ההסכם בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה (ככל שנדרשה כזו במכרז). כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	---

ה. כללי

17. דרישה למידע נוסף או הבהרות

17.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

17.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת את תכליתו של מכרז זה.

18. הצעה מסויגת או מותנית

מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

19. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

20. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה כספק ציוד או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה לפני החלטתה הסופית בעניין. האוניברסיטה רואה בהגשת הצעה על ידי המציע, הסכמה לתנאי זה.

21. קניין האוניברסיטה במסמכים

הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

22. עיון במסמכי המכרז

22.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם - עליו לפרט במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע לקחת בחשבון כי במידה ויצוין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

22.2. למרות האמור בסעיף 22.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

23. פרסום תוצאות המכרז

האוניברסיטה שומרת הזכות לפרסם תוצאות המכרז, שם הזוכה וסכום הזכייה באתר המכרזים שלה. הגשת ההצעה מהווה הסכמה לפרסום זה.

24. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעלתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.



נספח 1 למכרז **מפרט השירותים**

1. הגדרות

- 1.1. **הסעות** – מתן שירותי נסיעה לסטודנטים, לאנשי הסגל המנהלי, לאנשי הסגל האקדמי וכו', על פי דרישת האוניברסיטה. ההסעות יבוצעו באמצעות כלי רכב שונים, כמפורט להלן.
- 1.2. **אוטובוס** – אוטובוס המכיל 53 מקומות ישיבה + כסא מדריך, למעט הנהג.
- 1.3. **מיניבוס** – אוטובוס המכיל 34 מקומות ישיבה + כסא מדריך, למעט הנהג.
- 1.4. **מיניבוס** – אוטובוס המכיל 20 מקומות ישיבה למעט הנהג.
- 1.5. **אוטובוס זעיר** – אוטובוס המכיל 10 מקומות ישיבה למעט הנהג.
- 1.6. **רכב חלופי** – על הספק להעמיד רכב חלופי, במידה והרכב המיועד לביצוע ההסעה אינו זמין.

2. הזמנת הנסיעה

- 2.1. שירותי ההסעות יינתנו לפי הזמנת האוניברסיטה מעת לעת.
- 2.2. במהלך השנה החולפת הוזמנו כ-350 הסעות בכלי רכב שונים בהיקף של כ- 600,000 ₪. הכמויות הנ"ל הינן משוערות ובגדר הערכה בלבד ואין בהן כדי לחייב את האוניברסיטה בכל אופן שהוא.
- 2.3. בהזמנות מתוכננות מראש ההזמנה תימסר ככל האפשר בהתראה מראש של עד **48 שעות** מהמועד להתייצבות הרכב. במקרים דחופים כגון הלוויות או שאינם מאפשרים הודעה מראש, תימסר ההזמנה במועד הסביר האפשרי. הספק יערך לקריאות דחופות ויספק את השירות בהתאם לדרישה.
- 2.4. משך ההסעות הינו בד"כ בין מספר שעות ועד ארבעה ימים רצופים. בהזמנות של עד חצי יום עבודה והסעות ללוויות לא יוגבלו שעות תחילת השירות וסיומו.
- 2.5. בהסעות של יותר מיום עבודה אחד הספק יישא בהוצאות הלינה והכלכלה של הנהגים. הנ"ל יוסדר מראש בין הנהגים ולבין הספק ולא תהיה כל דרישה בנושא זה מצד הנהגים אל האוניברסיטה.
- 2.6. לפני כל נסיעה ימלא הספק טופס מעקב נסיעה שיימסר על ידו לנהג, ובו יפורטו הפרטים הבאים: מועד יציאה (תאריך ושעת יציאה), מיקום ההתייצבות כפי שצוין בהזמנה, מס' קילומטרים במונה היציאה, מסלול הנסיעה, שעת חזרה, מס' קילומטרים במונה בגמר הנסיעה. נציג האוניברסיטה יאשר בחתימתו את הפרטים הללו. טופס מעקב הנסיעה יצורף לחשבונית לצורך בדיקה ואישור החשבונית לתשלום.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

3. מהלך הנסיעה

- 3.1. הספק יספק רכב במצב תקין, נקי, כשיר לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי, ולאחר שנבדק על ידי קצין בטיחות התעבורה של הספק.
- 3.2. הספק יעמיד לרשות האוניברסיטה נהגים בעלי ניסיון מקצועי מתאים, מתודרכים במסלול הנסיעה והמתנהגים באדיבות כלפי הנוסעים.
- 3.3. הספק יעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו ויוודא את התייצבות הנהגים בנקודת האיסוף במועד שהוגדר בהזמנה.
- 3.4. מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות **עשר דקות** לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה, עבורן הספק לא יהיה זכאי לתשלום.
- 3.5. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה רשאית לשנות את שעת ההתייצבות על פי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה כאמור, יספק הספק את השירות בשעות שתימסרנה לו על ידי נציג האוניברסיטה מיד עם קבלת השינוי, וללא תמורה נוספת, ובלבד שהשינוי יימסר בהתראה של 3 שעות לפחות.
- 3.6. הספק יתדרך את נהגיו במסלול הנסיעה, יעמוד עימם בקשר שוטף ויוודא הגעתם ליעד במועד שנקבע. במקרה של איחור, הספק יעדכן את איש הקשר מטעם האוניברסיטה באופן מיידי.
- 3.7. במקרה של תקלה בכלי הרכב המשמש לשירותי ההסעה, הן לפני הגעת הנהג לנקודת האיסוף והן במהלך הנסיעה, יהיה על הספק להפעיל כלי רכב חלופי המתאים לשירותי ההסעה הנדרשים בהקדם האפשרי, באופן שבכל מקרה יסופקו שירותי ההסעה במועדם ועל פי כל תנאי המכרז על ידי הספק ולא באמצעות קבלני משנה.
- 3.8. במידה ותהינה תחנות במהלך המסלול, הנהג יעצור בתחנות. זמן ההמתנה בכל תחנה יהיה 5 דקות.
- 3.9. עצירות במהלך סיור או הסעה (עיתוי ומיקום) יהיו בשיקול דעת בלעדי של נציג האוניברסיטה.
- 3.10. הנהגים נדרשים לבצע בדיקה בכלי הרכב לפני העלאת נוסעים לכלי הרכב ובסיום כל נסיעה, על מנת לוודא שלא נותרו בכלי הרכב נוסעים או חפצים. במקרה בו נותרו חפצים ברכב, הם ישמרו אצל הנהג אשר ידווח מיידית לאוניברסיטה ויועבר אליה בתיאום עם הספק.
- 3.11. הנהג יבצע את שירותי ההסעה באופן בטוח, תוך הקפדה על נסיעה בטוחה, בהתאם לתנאי הדרך, תוך ציות לכל חוקי התעבורה.
- 3.12. הנהג ייסע בדרך הנוחה והקצרה ביותר ליעד המבוקש. נסיעה בכביש 6 או בכביש אגרה אחר תהא בחיוב נוסף של האוניברסיטה רק במידה שצוינה בהזמנת הרכש מראש.
- 3.13. במהלך שירותי ההסעות לא יינתן שירות לאנשים אחרים מלבד נוסעים מטעם האוניברסיטה.

	חתימת המציע (בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

3.14. במקרים בהם אין ברשות הספק רכב פנוי מהסוג הנדרש לביצוע ההסעה על פי המועד המתוכנן, באחריותו לספק רכב חלופי, העונה לדרישות הנסיעה, ומתאים לפחות לכמות הנוסעים המתוכננת לאותה נסיעה והחויב יהיה בהתאם לכלי הרכב שהוזמן על ידי האוניברסיטה.

3.15. באישור מראש ובכתב מאת נציג האוניברסיטה, הספק יהיה רשאי לבצע את שירותי ההסעה בכלי רכב שונים מאלה המפורטים לעיל, ובלבד שכלי הרכב אשר ישמשו למתן שירותי ההסעות בפועל לא יפחתו בטיבם, נוחותם ובטיחותם מכלי הרכב המפורטים במפרט. בכל מקרה לא תשולם לספק כל תוספת תשלום בגין שינוי כלי הרכב כאמור.

3.16. במקרים בהם יידרש מהספק לבצע את ההסעות באמצעות כלי רכב ממוגן אבנים ו/או ממוגן ירי, באחריות הספק לספק כלי רכב זה. כלי הרכב ממוגן אבנים ו/או ממוגן ירי יענה על כל הדרישות המפורטות בסעיף 5 להלן. במידה ואין ברשות הספק כלי רכב ממוגן אבנים ו/או ממוגן ירי, באפשרותו לבצע את ההסעות בכלי הרכב הנ"ל באמצעות קבלן משנה מטעמו ובלבד שאושר לפני כן ע"י נציג האוניברסיטה.

4. נהגי הרכבים

4.1. הנהגים שיתנו את השירות מטעם הספק יעמדו בכל הדרישות הבאות:

- 4.1.1. יהיו מורשים להסיע נוסעים בסוג הרכב בו הם נוהגים.
- 4.1.2. יהיו בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בנהיגה בסוג הרכב בו הם נוהגים.
- 4.1.3. יהיו בעלי אישור רפואי המעיד על מצב בריאותם התקין.
- 4.1.4. ימלאו אחר כל החוקים והתקנות המפורסמים על ידי משרד התחבורה החלים על נהגים להסעות נוסעים.
- 4.1.5. יישאו בכל נסיעה את כל הרישיונות הנדרשים, דהיינו רישיונות הרכב ורישיונות הנהג.
- 4.1.6. ידעו קרוא וכתוב בשפה העברית.
- 4.1.7. יהיו בעלי אזרחות ישראלית.
- 4.1.8. ישמרו על כללי התנהגות נאותה ואדיבה בכל זמן מתן השירות.
- 4.1.9. יתלבשו בצורה הולמת ויהיו בעלי חזות מסודרת והולמת.

4.2. הספק יהיה אחראי בלעדי כלפי האוניברסיטה למילוי כל הדרישות המפורטות לעיל.

4.3. האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהספק להחליף את הנהג אשר אופן התנהלותו אינו הולם ואינו נאות בעיני נציג האוניברסיטה. הספק מתחייב כי נהג לגביו נדרש כי לא יספק שירות, לא ישובץ יותר להסעות.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

5. הרכבים

- 5.1. הספק נדרש להעמיד לטובת מתן שירותי ההסעות את סוגי הרכבים המפורטים בסעיף 1 לעיל.
- 5.2. שירותי ההסעות יינתנו ברכבים תקינים, כשירים לנסיעה, מורשים להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי ולאחר שעברו בדיקת תקינות של קצין בטיחות בתעבורה של הספק.
- 5.3. כלי הרכב המפורטים בסעיף 1, ובכלל זה, כלי רכב חלופיים, שישמשו לשירותי ההסעות יעמדו בכל הדרישות המפורטות להלן:
 - 5.3.1. גיל הרכבים – מועד עליה לכביש של הרכבים לא יעלה על 6 שנים, בכל זמן ביצוע ההסעות, במשך כל תקופת ההתקשרות.
 - 5.3.2. כלי הרכב יהיו מצוידים בכל האביזרים והציוד הנדרשים על פי כל דין, לרבות בתקנות התעבורה, התשכ"א – 1961. כלי הרכב יהיו מצוידים, בין היתר, בציוד הבא: אמצעי תקשורת, מיקרופון, מזגן תקין, ערכת מילוט, ערכת חילוץ, גלגל חלופי, מגבה, משולש אזהרה, מטפי כיבוי תקינים, כיסא מדריך, אפוד זוהר ותרמיל עזרה ראשונה מצויד.
 - 5.3.3. כלי הרכב יצוידו ע"י הספק בתוכנות ניווט וזיהוי מיקום מרושתות שיאפשרו מידע זמין אודות מיקום כלי הרכב בזמן אמת.
 - 5.3.4. בכל הרכבים יותקנו דיבוריות לטלפון נייד המתאימות למכשיר בו משתמש הנהג.
 - 5.3.5. המזגן בכלי הרכב יופעל במהלך שירותי ההסעה בכל עת שיהיה צורך בכך או בהתאם לדרישת הנוסעים ברכב.
 - 5.3.6. כלי הרכב יהיו נקיים מבפנים ומבחוץ כולל ניקוי פנימי וחיכוני של החלונות.
 - 5.3.7. חלונות ודלתות כלי הרכב יהיו תקינים, לא ירעישו בזמן נסיעה, ויפתחו ויסגרו כהלכה.
- 5.4. אחת ל- 3 (שלושה) חודשים יעביר הספק אישור לנציג האוניברסיטה, בחתימת קצין הבטיחות, לגבי בטיחות ותקינות כלי הרכב של הספק.
- 5.5. בלי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק, לאוניברסיטה נתונה הזכות לדרוש החלפה של כלי רכב בשל מצבו ו/או חוסר תקינותו ו/או רמת הניקיון שלו ועל הספק לבצע זאת.
- 5.6. כלי הרכב שיופעלו על ידי הספק יישאו בכל עת את המסמכים הבאים בתוקף:
 - 5.6.1. רישיון רכב.
 - 5.6.2. ביטוח חובה, מקיף וצד ג'.
 - 5.6.3. רישיון משרד התחבורה לביצוע הסעות.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

6. בטיחות

- 6.1. הספק יעסיק קצין בטיחות בעל כתב הסמכה ומינוי מטעם משרד התחבורה, לאורך כל תקופת ההתקשרות. פרטיו האישיים של קצין הבטיחות יפורטו בנספח 3 ג', בצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות.
- 6.1.1. קצין הבטיחות יבקר וינהל את מתן שירותי ההסעה על פי מכרז זה.
- 6.1.2. יוודא שרישיונות הנהיגה של הנהגים המועסקים על ידי הספק במתן שירותי ההסעה הינם בתוקף ומתאימים לסוג הרכב בו הם נוהגים.
- 6.1.3. יוודא שכלי הרכב המשמשים למתן שירותי ההסעה הינם במצב תקין.
- 6.1.4. יוודא שהרישיונות של כלי הרכב ופוליסות הביטוח שלהם יהיו תקפים ומתאימים לכלי הרכב המשמשים להסעת נוסעים.
- 6.2. כל כלי הרכב יאושרו על ידי קצין הבטיחות אחת לחודש. הספק אחראי לכך שקצין הבטיחות יצייד את כלי הרכב באישור בדבר ביצוע הבדיקה ועמידתם בה, וזה ימצא אצל הנהג בכל עת ויוצג בפני נציג האוניברסיטה על פי דרישה.
- 6.3. הספק מתחייב לידע את האוניברסיטה בכתב בדבר החלפתו של קצין הבטיחות. ההודעה תכלול את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות החדש ובצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות.
- 6.4. כל כלי הרכב יעמדו בכל דרישות הבטיחות על פי הנדרש בחוק.
- 6.5. על הנהג לבצע סריקה ביטחונית לפני כל תחילת נסיעה למניעת הימצאות חפץ חשוד.

7. קשר שוטף

- 7.1. הספק יידרש להעמיד מוקד מאויש וזמין שידווח בזמן אמת אודות מיקום כלי הרכב, צפי הגעה וקשר עם הנהגים בכל שעות הפעילות.
- 7.2. הספק מתחייב לקבוע אחראי על כל הנהגים אשר ישמש כאיש קשר בין הנהגים וכסדרן שיטפל בהתייבבותם ופעילותם של הנהגים.
- 7.3. הספק מתחייב למנות נציג מוסמך אשר יהיה איש קשר מטעמו עם האוניברסיטה. האוניברסיטה תפנה לאיש הקשר בכל דבר ועניין ואלו, יחייבו את הספק. איש הקשר יטפל בבעיות ובמקרי חירום ויפקח מטעם הספק על קיום התחייבויות הספק כלפי האוניברסיטה. כמו כן, ימונה איש קשר נוסף כגיבוי להעדרו של איש הקשר הראשי. ניתן יהיה להשיג את אנשי הקשר באמצעות הטלפון הנייד ודוא"ל לאורך כל שעות העבודה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

8. בקרה ואיסוף נתונים

8.1. הספק יבצע מעקב ממוחשב ומלא אחר ההסעות המבוצעות. הנתונים שירשמו וידווחו על ידי הספק הם :

8.1.1. פירוט ההסעות שהוזמנו.

8.1.2. פירוט ההסעות שבוצעו בפועל ומועדן.

8.1.3. פירוט ההסעות שהוזמנו ולא בוצעו.

8.2. הספק יצרף לחשבונית שתועבר לאוניברסיטה בסוף כל חודש קלנדרי דו"ח הסעות מפורט בגין החודש הקודם. הדו"ח יכלול את מועדי הנסיעות, מקום ושעת יציאה, מקום ושעת הגעה ליעד, סוג כלי הרכב ואת המחיר עבור כל נסיעה ונסיעה. הדו"ח יועבר לאוניברסיטה בהעתק קשיח ובפורמט EXCEL.

9. ביטול הזמנת נסיעה

9.1. האוניברסיטה רשאית לבטל הזמנת נסיעה עד 24 שעות לפני המועד המתוכנן לביצועה ללא כל תשלום לספק.

9.2. במידה וההודעה על ביטול ההסעה תגיע לאחר הזמן כאמור בסעיף 9.1, אך לפני המועד שנקבע לאיסוף כפי שצוין בהזמנה, תחויב האוניברסיטה ב – 50% מהעלות להתייצבות בלבד (ביטול נסיעה) בהתאם לסוג כלי הרכב שהוזמן, כפי שמופיעה בהצעת הזוכה.

9.3. במידה והודעת הביטול תגיע לאחר ההתייצבות במועד המתוכנן, תחויב האוניברסיטה ב – 100% מהעלות להתייצבות בלבד (ביטול נסיעה) בהתאם לסוג כלי הרכב שהוזמן, כפי שמופיעה בהצעת הזוכה.

נספח 2 למכרז

הסכם לשירותי הסעות לקמפוס אוניברסיטת בר אילן ברמת גן

שנערך ונחתם ברמת-גן, ביום _____ בחודש _____ בשנת תש"פ

ביום _____ בחודש _____ בשנת 2019

בין : אוניברסיטת בר אילן ע.ר. 3-368-006-58

(להלן: "האוניברסיטה")

רמת גן, מיקוד 5290002

מצד אחד ;

ל בין :

(להלן – "הספק")

[כתובת]

מצד שני ;

הואיל והאוניברסיטה פרסמה מכרז לשירותי הסעות לקמפוס האוניברסיטה ברמת גן, כמפורט במכרז וצירופותיו, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן – המכרז) ;

והואיל והצעתו של הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

	חתימת המציע (בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

1. כללי:

1.1 מכרז מס' 26/19, על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2 ההסכם יפורש באופן המקיים את דרישות המכרז.

1.3 רשימת נספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

א. המכרז ונספחיו.

ב. מסמכי הבהרות, תיקונים ושינויים שהופצו במהלך פרסום המכרז.

ג. ערבות בנקאית לביצוע ההסכם (נספח 2 א' להסכם).

ד. אישור עריכת הביטוח (נספח 2 ב' להסכם).

2. תקופת ההתקשרות:

2.1 ההתקשרות לפי הסכם זה הינה לתקופה של 3 (שלוש) שנים, מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").

2.2 הספק אינו רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות.

2.3 לאוניברסיטה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, (להלן – התקופה הנוספת) ובלבד, שסך כל תקופות ההתקשרות ביחד לא יעלה על 5 שנים.

2.4 הארכת תוקפו של ההסכם תיעשה באמצעות מתן הודעה בכתב מאת האוניברסיטה לספק, לא יאוחר מ- 30 ימים לפני תום תקופת ההסכם. בתקופה הנוספת הנ"ל יחולו כל יתר תנאי ההסכם, בשינויים המחויבים כתאריכים, והארכת תוקף ערבויות וביטוח.

2.5 עם זאת, באפשרות האוניברסיטה לקצר את משך ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי, על ידי מתן הודעה לספק של 60 יום מראש, על כוונתה זו.

3. התחייבויות והצהרות הספק:

3.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, הבין אותם, והוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, בדיקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון האוניברסיטה, ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכול בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.

3.2 הספק מצהיר ומתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות (וההארכות אם תהיינה), יהיו ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים לביצוע כל ההזמנות שיקבל והכול על פי המכרז והסכם זה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

- 3.3** הספק מצהיר ומתחייב כי כל דרישות המכרז בנוגע לנהגים, לכלי הרכב, לכשירות על פי כל דין ולקיום כל חובה על פי כל דין ימולאו במשך כל תקופת מתן השירות על פי ההסכם.
- 3.4** הספק מתחייב להמציא הרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין לביצוע השירותים, לרבות רישיונות תקפים להסעות בהתאם לתקנות התעבורה תשכ"א - 1961.
- 3.5** הספק מצהיר ומתחייב כי הוא מחזיק ברישיון תקף להפעלת משרד להסעות באוטובוסים מטעם משרד התחבורה ויהיה אחראי לקיומו של רישיון כזה במשך כל חלותו של הסכם זה.
- 3.6** הספק מתחייב לשתף פעולה עם האוניברסיטה בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת האוניברסיטה בדבר הצורך בכך.

4. מתן השירותים:

- 4.1** הספק יספק לאוניברסיטה שירותי הסעות לפי הזמנת האוניברסיטה מעת לעת בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 4.2** שירות ההסעות יינתן על פי המפורט בנספח 1 למכרז – מפרט השירותים ובהתאם להצעת הספק.

5. התמורה:

- 5.1** בתמורה לשירותי ההסעות שיספק לאוניברסיטה וקיום כל יתר התחייבויותיו שבהסכם זה, תשלם האוניברסיטה לספק תמורה בהתאם למפורט בנספח 3 – חוברת ההצעה (להלן "התמורה").
- 5.2** הספק לא יהא זכאי לתוספת תשלום, מעבר לסכומים הנקובים בנספח 3 – חוברת ההצעה מכל סיבה שהיא. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הספק לא יהא זכאי לתוספת כלשהי בגין הוצאות חנייה, אגרת כביש 6 או כל אגרה אחרת, קנסות או הוצאות כלשהן הקשורות במתן שירותי ההסעה. אלא אם כן, הוסכם הדבר מפורשות ובכתב, 24 שעות מראש לפני מועד ההסעה, תוך ציון מפורט ומפורש של סיבת התוספת והיקפה והכל בתנאי שנציגו המוסמך של האוניברסיטה אישר את התוספת מראש ובכתב.

6. תשלום:

- 6.1** לאחר כל נסיעה יגיש הספק לאוניברסיטה חשבונית בצירוף טופס מעקב נסיעה חתום ע"י נציג האוניברסיטה.
- 6.2** תשלום האוניברסיטה לספק יבוצע בתנאי שוטף + 30 יום מתאריך קבלת החשבונית, בכפוף לאישור נציג האוניברסיטה כי ההזמנה סופקה לשביעות רצונו.
- 6.3** אם לא יאשר נציג האוניברסיטה את החשבון כפי שהוגש ע"י הספק, ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת במועד הנ"ל וכל חלק מהחשבון שלא יאושר ייערך לגביו ברור בין הצדדים.
- 6.4** ביצע הספק רק חלק מהעבודה שהוזמנה, תשלם האוניברסיטה לספק רק אותו סכום המגיע לו עבור אותו חלק שבוצע בפועל ובכפוף לאישור נציג האוניברסיטה כאמור לעיל.
- 6.5** תנאי הצמדה:
- המחירים הכלולים בהצעה הזוכה יוצמדו על פי הכללים המפורטים להלן:
- א** המחירים יהיו קבועים במשך שנת ההתקשרות הראשונה וללא הצמדה.
- ב** אחת לשנה ייבחן שיעור השינוי במדד הרלוונטי (כהגדרתו להלן), ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "מועד הבדיקה").
- ג** במידה ובמועד הבדיקה שיעור העלייה במדד הרלוונטי יהיה 5% או פחות, לא יהיה שינוי במחיר ולא תבוצע הצמדה.
- ד** במידה ובמועד הבדיקה שיעור העלייה במדד הרלוונטי יעלה בלמעלה מ- 5%, יעודכנו המחירים בהתאם לשיעור עליית המדד הרלוונטי.
- ה** "המדד הרלוונטי" = מחירי תשומה באוטובוסים – כללי (מדד הבסיס נכון ל- 28.11.2019) כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה – 100%.
- ו** האחריות לדרישת עדכון המדד תהיה על הספק. במידה והספק ידרוש עדכון מדד באיחור, יתבצע העדכון מהחודש בו נדרש העדכון על ידי הספק. לא תתבצע הצמדה רטרואקטיבית.
- 6.6** אם הספק לא ישלם תשלום החל עליו עפ"י הסכם זה, תהא האוניברסיטה רשאית, על פי שיקול דעתה לשלם במקומו את התשלום והספק יהיה חייב להחזיר את התשלום לאוניברסיטה בתוספת ריבית יומית כפי שנהוג בבנק המזרחי המאוחד בע"מ לגבי חשבונות חח"ד.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

7. אחריות:

- 7.1** הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 7.2** בכל מקרה שהאוניברסיטה תתבע לדין עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת רישיון או היתר, או איזה מתנאיו של אלו, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה ו/או כל הפסד ו/או כל נזק שייגרמו לה עקב מעשה או מחדל כאמור של הספק, בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד דרישת האוניברסיטה.
- 7.3** הספק מתחייב לשפות את האוניברסיטה ו/או מי שפועל מטעמה בגין כל תשלום, לרבות כל פיצוי ו/או כל הוצאה שנגרמו להם עקב תביעה שהוגשה נגד האוניברסיטה, עובדיה, שלוחיה מועסקיה או מי מטעמה ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 7.1.
- 7.4** הספק ינקוט, על חשבונו בכל האמצעים לנעילתם, שמירתם ואבטחתם של כלי הרכב ו/או הרכוש ו/או הציוד אשר ישמשו אותו לצורך אספקת שירותי ההסעה לפי הסכם זה, בפני כל נזק, אובדן או גניבה.
- 7.5** האוניברסיטה לא תישא באחריות כלשהי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לכלי הרכב ו/או לרכוש ו/או לציוד הספק כאמור.

8. העסקת כוח אדם:

- 8.1** לצורך אספקת שירותי ההסעה וקיום כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, יעסיק הספק על שמו, על חשבונו ועל אחריותו עובדים מתאימים ובמספר מספיק.
- 8.2** הספק מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים, מוכשרים, מיומנים ובעלי כל ההיתרים, האישורים, הרישיונות (לרבות רישיונות נהיגה תקפים לרכבים בהם הם נוהגים), פוליסות ביטוח וההדרכות הדרושים על פי כל דין. מובהר בזאת, כי הספק יישא בעלות ההדרכה ו/או הכשרת העובדים ו/או השתלמויות של העובדים ויהיה אחראי על העברת הנחיות הבטיחות הרלוונטיות לעובדים והדרכתם בנושא בטיחות בעבודה כפי שנדרש על פי כל דין.
- 8.3** הספק מתחייב להקפיד על הופעה מסודרת של עובדיו ועל מתן שירות אדיב והולם לנוסעים.
- 8.4** הספק מתחייב כי לצורך מתן שירותי הסעה יעסיק בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות קצין בטיחות בעל כתב הסמכה בהתאם להוראות התקנות, אשר פרטיו יפורטו בנספח 3 ג' למכרז.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

8.5 הספק מתחייב שהחלפת קצין הבטיחות שפרטיו צוינו בנספח 3 ג', בקצין בטיחות אחר תעשה בתיאום עם האוניברסיטה, והספק יודיע לאוניברסיטה בכתב ומראש את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות החדש, בצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות.

8.6 הספק מתחייב לשלם לעובדיו, על חשבונו, שכר עבודה בהתאם לחוק שכר מינימום ותשלומים סוציאליים אחרים המגיעים להם לפי כל דין, הסכם, מנהג או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחויבים והמותרים על פי דין.

8.7 אם האוניברסיטה תהיה סבורה שעובד המועסק על ידי הספק איננו מתאים לתפקידו, ובכלל זה התנהגותו אינה מניחה את הדעת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, תהיה האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק שאותו עובד לא ייתן שירותיו לאוניברסיטה, והספק מתחייב לציית להוראות האוניברסיטה בהקדם ולא יאוחר מאשר תוך 7 (שבעה) ימים מהמועד שנדרש לכך על ידי האוניברסיטה.

9. פיקוח:

9.1 הספק יהיה כפוף לתקנות האוניברסיטה וכללים הנוהגים בה ביחס לניהול ופיקוח על שטח הקמפוס לרבות כללי הכניסה והיציאה מן האוניברסיטה, הוראות הבטיחות שלה וכללים אחרים כמקובל לגבי נותני שירות אחרים הפועלים בשטח הקמפוס לפי קביעת האוניברסיטה, והוא מתחייב לנהוג על פיהם ו/או על פי הנחיות שינתנו לו באופן ישיר על ידי האחראים מטעם האוניברסיטה על הטיפול בנושאים אלו.

9.2 האוניברסיטה תהיה זכאית לבדוק באופן שוטף בעצמה או על ידי מי מטעמה את אופן מתן השירות ואם ממלא הספק את התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכן לדרוש ולקבל מהספק כל מידע ו/או הסברים בקשר למתן השירות.

9.3 אי מתן הערות לספק על ידי האוניברסיטה ו/או נציגיה במהלך מתן השירות ו/או לאחריו לא תיחשב כויתור על התחייבויות הספק, או כאישור למילוי התחייבויותיו.

10. רישיונות והיתרים:

הספק יקבל ויחזיק כל רישיון תקף והיתר תקף הדרושים למתן השירות על פי הסכם זה ויפעל עפ"י תנאי הרישיונות וההיתרים הנ"ל ועפ"י הוראות כל דין.

11. אבטחה וסודיות:

11.1 הספק מתחייב לשמור בסודיות ולא לפרסם ו/או להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר הגיע ו/או יגיע לידי בקשר למתן השירות על פי הסכם זה ו/או בעקבותיו בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, ובין אם נתקבל במהלך ההתקשרות או לאחר סיומה.

11.2 הספק מתחייב למסור למחלקת ביטחון באוניברסיטה, לפי בקשת האוניברסיטה, כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע לאוניברסיטה. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסרו לו ע"י מחלקת הביטחון של האוניברסיטה. האוניברסיטה רשאית למנוע כניסתו של עובד לשטחיה מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

12. יחסים בין הצדדים:

12.1 מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים וכל מי מטעמם כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה הם יחסים בין מוכר שירותים וקונה שירותים בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעסיק.

12.2 העדר קשר משפטי בין האוניברסיטה לספק:

מותנה ומוסכם בין הצדדים מפורשות, כי כל אדם שיועסק ע"י הספק, ו/או בקשר עמו, ובכל נסיבות שהן, יהא עובד/נותן שירות של הספק בלבד, וכי בשום פנים ואופן לא ייחשב עובד ו/או מועסק כאמור כעובד של האוניברסיטה ו/או כמי שקשור עמה באיזו צורה שהיא והספק יישא בכל ההתחייבויות הנובעות מקשרי ההעסקה שבינו ובין מועסקיו.

12.3 אם למרות האמור ייפסק על ידי כל גורם שיפוטי כי האוניברסיטה הינה מעסיקה של מי ממועסקי הספק ו/או תחויב לשלם למי מעובדי הספק ואו נותני שירותים לספק סכום כלשהו, הספק יהיה מחויב להשיב לאוניברסיטה את מלוא הסכומים שהאוניברסיטה תידרש לשלם בשל קביעה שיפוטית זו בתוך 10 ימים מיום דרישתה.

13. קיזוז:

13.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע ממנה לספק כל סכום אשר מגיע לה מהספק.

13.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיזוז לפי סעיף זה, תיתן האוניברסיטה לספק הודעה בכתב, חמישה עשר יום מראש בדבר כוונתה לערוך קיזוז.

14. ביטול ההסכם ופקיעתו:

האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום במקרים הבאים:

14.1 אם לא יקיים הספק, לדעת האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי – איזו מההתחייבויות שע"פ הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא יתקן את ההפרה בתוך 15 יום מיום שהותרה על כך על ידי האוניברסיטה.

14.2 אם הספק יחזור על הפרה לגביה הותרה על ידי האוניברסיטה בעבר, ללא כל התראה נוספת.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	---

- 14.3** הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.
- 14.4** נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע הספק כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם הספק או חלק ממנה לאלתר.
- 14.5** כמו כן תהיה האוניברסיטה רשאית בכל עת להפסיק ההתקשרות עם הספק עפ"י הסכם זה לפני תום תקופת ההסכם, אם האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לא תהיה שבעת רצון מהשירות המסופק ע"י הספק או מטעם סביר אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה של 60 יום מראש כדי לאפשר לו לתקן את הדרוש תיקון, וזה לא בוצע, לפי שקול דעת האוניברסיטה.
- 14.6** בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך במתן השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי האוניברסיטה וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י הזמנות קיימות.
- 14.7** הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין.
- 14.8** מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה יפקע מאליו מיד עם קרות אירוע אחד או יותר מבין האירועים המפורטים להלן:
- א** אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע לספק ומינויו לא יבוטל בתוך 30 יום.
- ב** אם יפורק הספק או יכנס להליכי פירוק או אם יפשוט רגל או ימונה נאמן לנכסיו.
- ג** אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.
- ד** אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- ה** אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.
- 14.9** מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים בסעיף 14.8 לעיל לא יהיו למקבלי הנכסים של הספק ו/או לכונס שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או למפרק של הספק ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם, זכות כלשהי להמשך ההסכם.
- 14.10** עם ביטול ההסכם או עם פקיעתו של ההסכם כדין מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק זכאי לכל פיצוי בגין מוניטין או השקעות שהשקיע עד למועד הביטול.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

15. פיצויים מוסכמים :

15.1 לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה והתאמת תכולת האספקה לדרישות המכרז, כמפורט בסעיף "אמנת שירות ופיצויים מוסכמים" להלן, זכאית האוניברסיטה לפיצוי מוסכם, ובלבד שתיתן לספק התראה בכתב 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה זכות זו.

15.2 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA

- א** אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
- ב** אמנת השירות היא כלי בידי האוניברסיטה, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, ולביצוע פיקוח על הספק לקיום תנאי המכרז וההסכם.
- ג** במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מהספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה שלהלן.
- ד** מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של הנציג האחראי מטעם האוניברסיטה או בדרך של חילוט ערבות, או בכל דרך אחרת.

15.3 להלן פירוט מרכיבי איכות השרות הנדרשים :

#	מרכיב איכות השרות	SLA נדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1	רכב בשנתון שאינו תואם את תנאי ההסכם.	מועד עליה לכביש של כל רכב לא יעלה על 6 שנים בכל זמן ביצוע ההסעות, במשך כל תקופת ההתקשרות.	200 ₪ על כל אירוע.
2	רכב שאינו מצויד כנדרש, כולל רישיונות נדרשים.	ציוד הרכב כפי שנדרש במסגרת המכרז.	150 ₪ על כל אירוע.
3	רכב לא תקין שהוחלף במהלך הנסיעה.	הגעה של רכבים תקינים לביצוע הנסיעות.	300 ₪ על כל אירוע.
4	רכב שאינו ערוך לקליטת נוסעים.	הספק יספק רכב במצב תקין, נקי, כשיר לנסיעה, ממוזג, מורשה להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי, ולאחר שנבדק על ידי קצין בטיחות בתעבורה של הספק.	200 ₪ על כל אירוע.
5	איחור בהתייצבות לפני מועד היציאה לתחנת האיסוף.	התייצבות 10 דקות לפני מועד היציאה לתחנת האיסוף.	150 ₪ על כל אירוע.
7	אי התייצבות או סירוב לבצע הזמנה.	שירותי ההסעות יינתנו על ידי הספק לפי הזמנת האוניברסיטה.	1000 ₪ על כל אירוע.

חתימת המציע	(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	---

15.4 מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת שלא תוקנה לאחר משלוח התראה, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש, בסך 30,000 ש"ח ללא הוכחת נזק, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת הסכם זה ועד לפרעון בפועל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכח הדין או מכח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות, לפי שיקול דעתה.

16. ערבות למילוי התחייבויות הספק:

16.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק בהסכם זה, מוסר בזה הספק לאוניברסיטה, ערבות בנקאית אוטונומית לפי הנוסח בנספח 2 א' הרצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, על סך 30,000 ₪, צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם ובמקרה של הארכת תקופת ההסכם – תוארך הערבות בהתאם.

16.2 האוניברסיטה תהא זכאית לממש הערבות כולה, או חלק ממנה, בכל מקרה שיגרמו לה לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי הפסד או נזק עקב הפרה או אי מילוי של איזה מהתחייבויות הספק וכן בכל מקרה שיגיעו לה כספים ממנו על פי הוראות הסכם זה.

16.3 אם לא יהיה בסכום הערבות כדי לכסות את כל ההפסדים, דמי הנזק, הפיצויים המוסכמים והתשלומים האחרים שיגיעו לאוניברסיטה מהספק יהיה הספק חייב לשלם את הסכום החסר ולא יהא בהצגת הערבות לפרעון משום ויתור מצד האוניברסיטה על הסכום החסר או משום הסכמה לדחיית תשלומו.

16.4 היה והאוניברסיטה תאלץ לממש את הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הספק להשלים ולמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, ערבות נוספת בגובה הסכום שמומש ובאותו נוסח.

17. איסור העברת הסכם ושעיבודו:

הספק לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי להעביר את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם ו/או מי מהן לאחר ו/או לאחרים, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה ולא יהא רשאי להרשות לאחרים להשתמש בזכויותיו שעפ"י הסכם זה, או כל חלק מהן, עימו יחד או בלעדיו, כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלו יהיו בתמורה ובין ללא תמורה, בין שהיו בדרך כלל ובין שיהיו לתקופה מוגבלת, אלא אם כן, יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.

18. איסור ניגוד עניינים:

18.1 הספק מצהיר ומתחייב כי למיטב ידיעתו הוא, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות, אינם ולא יהיו קשורים בקשר עסקי, קשרי מעסיק – מועסק, קשר משפחתי או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן אשר יש בו משום ניגוד עניינים שעלול להפריע לספק לקיים איזו מהתחייבותיו על פי החוזה או על פי דין.

18.2 הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה של ספק או מחלוקת יובא הנושא להכרעת ועדת הביקורת של האוניברסיטה והחלטתה תחייב את הספק.

19. ביטוח:

19.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו ביטוח חובה כנדרש עפ"י דין, ביטוח רכב מקיף לכלי הרכב הכולל ביטוח צד שלישי רכב רכוש עבור כל כלי הרכב בהם יבוצעו הסעות.

19.2 הספק מוותר בזאת על כל זכות לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין כל מקרה ביטוח המכוסה בביטוחים אלו.

19.3 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לא יאוחר מתחילת ביצוע ההתקשרות נשוא ההסכם אישור בגין עריכת הביטוחים בהתאם למפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח 2 ב' להסכם (להלן "אישור עריכת הביטוח"), כשהוא חתום בידי חברת ביטוח.

19.4 לא יאוחר מתום תקופת ביטוחי הספק, הספק מתחייב להמציא לאוניברסיטה אישור עריכת ביטוח כאמור בסעיף 19.3 לעיל בגין הארכת תוקפם של הביטוחים לשנה נוספת. הספק מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוחים במועדים הנקובים מידי שנת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

19.5 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע ההתקשרות והאוניברסיטה תהא זכאית למנוע ממנו את הביצוע היה והנספח כאמור לא הומצא.

20. הודעות:

כל הודעה, שיבקשו הצדדים למסור זה לזה תימסר לידיהם או שתשלח בדואר רשום לכתובת הרשומה מטה ותחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת משלוחה.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

21. שינוי בהסכם:

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

22. סמכות שיפוט:

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

23. כתובות הצדדים:

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בראש הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



נספח 2 א' להסכם

נוסח ערבות ביצוע

בשלב הגשת ההצעות אין צורך למסור ערבות ביצוע. רק המציע שיזכה במכרז יידרש למסור ערבות בנקאית בנוסח נספח זה.

תאריך: _____

לכבוד

אוניברסיטת בר אילן

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם לשירותי הסעות, שנחתם בעקבות מכרז מספר 26/19, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 30,000 ש"ח (שלושים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות", שתדרשו מאת הספק.

2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:

2.1. "המדד" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

2.2. "המדד החדש" - המדד הידוע, דהיינו המדד האחרון שפורסם לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.

2.3. "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום _____ בחודש _____ בגין חודש _____, שנת _____, העומד על _____ נקודות (בסיס _____).

אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.

3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.

4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

[שם וכתובת הבנק הערב]

* המדד הידוע במועד הודעת הזכייה לזוכה במכרז.

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח 2 ב' להסכם
אישור קיום ביטוחים

לכבוד
אוניברסיטת בר אילן
(להלן: "**האוניברסיטה**")

הנדון: אישור עריכת ביטוח

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים כי לבקשת _____ (להלן: "**הספק**") ערכנו פוליסת ביטוח ע"ש הספק לתקופה מ _____ ועד _____ בקשר עם **הסכם לשירותי הסעות לקמפוס אוניברסיטת בר אילן ברמת גן**, כאשר היקף הכיסוי בפוליסות הרכב אינו נופל מתנאי הפוליסה התקנית לביטוח רכב, ובכפוף לאמור להלן:

הננו מאשרים בזה כי ערכנו את הביטוחים הבאים לכלי הרכב המפורטים ברשימה שלהלן:

1. ביטוח חובה על פי דין לפי פוליסה מספר _____
2. ביטוח רכב מקיף הכולל ביטוח צד שלישי רכב רכוש בגבול אחריות ע"ש 500,000 ₪ על פי פוליסה מספר _____

מס' רישוי	תעודה מס'	תקופת הביטוח החל מיום	תקופת הביטוח ועד ליום

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

הננו מאשרים בזאת כי הספק לבדו יהא אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות החלות ו/או שיחולו בהתאם לפוליסות דלעיל.

הננו מתחייבים כי הביטוחים לא יצומצמו ולא יבוטלו במהלך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי האוניברסיטה לפחות 7 יום מראש.

בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ האמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך

חתימה + חותמת חברת הביטוח

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	---

נספח 3 למכרז

חוברת ההצעה

הנחיות למילוי חוברת ההצעה:

- ❖ יש למלא את החוברת ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
- ❖ יש למלא בכתב יד בלבד! ניתן לכתוב בגודל קטן. אין להקליד או להדפיס! נא להשתדל לכתוב באופן קריא.
- ❖ בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע בצירוף חותמת המציע.

סעיפי חוברת ההצעה הינם:

- ❖ פרטים על המציע - המציע יידרש למלא את הפרטים על הגוף המציע.
- ❖ ניסיון המציע - המציע יידרש למלא פרטים אודות ניסיונו על גבי הטבלה המתאימה בלבד. בפירוט הניסיון יציג המציע את הפרטים הבאים: שמות הלקוחות להם סיפק שירותי הסעות, היקפם הכספי, ופרטי איש קשר מטעם הלקוח עמו ניתן לשוחח לצורך קבלת חוות דעת. באפשרות המציע להוסיף טבלאות לצורך הצגת ניסיון רב יותר.
- פירוט הניסיון כנדרש לעיל ישמש להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז (כמפורט בפרק ב' – תנאי סף) ולדירוג ההצעה של המציע על פי אמות המידה (כמפורט בסעיף 8 - בחינת ההצעות).
- ❖ הצעת המחיר - המציע יידרש למלא את טבלת הצעת המחיר המפורטת בסעיף 4.

התחייבות הספק

הריני מתכבד להגיש בזאת בשם _____ (שם המציע), ובתור מורשה החתימה שלה, את הצעת המחיר לשירותי הסעות בקמפוס אוניברסיטת בר אילן ברמת גן, על פי המפורט במסמכי המכרז ובמפרט. אנו מתחייבים לבצע את כל השירותים הנדרשים והמתוארים במפרטים, ובמסמכי המכרז וההסכם.

המחיר המוצע על ידי עבור מתן השירות נשוא המכרז (להלן: "התמורה"), היינו כמפורט בהצעתנו ומהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז ומהווה כיסוי מלא להתחייבותנו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד ואמצעים ואחזקתם, וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של השירותים נשוא המכרז, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע השירותים נשוא המכרז.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
--	--

1. פרטים על המציע

1. שם המציע
2. המס' המזהה (מס' תאגיד, מס' ת.ז.)
3. סוג התאגדות (עוסק, חברה, שותפות)
4. כתובת מלאה (כולל מיקוד)
5. טלפונים
6. פקסימיליה
7. כתובת דואר אלקטרוני
8. נציג המציע לעניין מכרז זה
9. טלפון של נציג המציע
10. מייל של נציג המציע

אישור עו"ד המאשר את נכונות הצהרות המציע בנושאים שלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

חתימת המציע	
(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)	

2. ניסיון המציע

תנאי סף סעיף 7.1 :

המציע סיפק ל-3 לקוחות לפחות שירותי הסעות באמצעות אוטובוסים במהלך 3 השנים שמסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות. היקף ההתקשרות עם כל לקוח לא פחת מ- 300,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בממוצע לשנה.

לשם הוכחת תנאי סף סעיף 7.1, ימלא המציע את טבלת הניסיון להלן.

תאריכי מתן השירות (יש לרשום מ.. עד..)	שם הלקוח/החברה:					1.
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
היקף התקשרות ממוצע לשנה: _____ ₪ (לא כולל מע"מ)						
תיאור השירותים:						
תאריכי מתן השירות (יש לרשום מ.. עד..)	שם הלקוח/החברה:					2.
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
היקף התקשרות ממוצע לשנה: _____ ₪ (לא כולל מע"מ)						
תיאור השירותים:						
תאריכי מתן השירות (יש לרשום מ.. עד..)	שם הלקוח/החברה:					3.
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
היקף התקשרות ממוצע לשנה: _____ ₪ (לא כולל מע"מ)						
תיאור השירותים:						

לשם קבלת ניקוד איכות כמפורט בסעיף 9 (סעיפי האיכות), ימלא המציע את טבלת הניסיון להלן.

תאריכי מתן השירות (יש לרשום מ.. עד..)	שם הלקוח/החברה: _____					
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						4.
היקף התקשרות ממוצע לשנה: _____			נח (לא כולל מע"מ)			
תיאור השירותים:						
תאריכי מתן השירות (יש לרשום מ.. עד..)	שם הלקוח/החברה: _____					
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						5.
היקף התקשרות ממוצע לשנה: _____			נח (לא כולל מע"מ)			
תיאור השירותים:						
תאריכי מתן השירות (יש לרשום מ.. עד..)	שם הלקוח/החברה: _____					
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						6.
היקף התקשרות ממוצע לשנה: _____			נח (לא כולל מע"מ)			
תיאור השירותים:						



הצהרת המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 26/19 (להלן : "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הניסיון והיקפו כפי שמפורטים בטבלה לעיל, בסעיף 2 בחוברת ההצעה, הינם של המציע ונתוניו נכונים.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בשוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

חתימת עוה"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך
-------------	-----------------------------	-------

חתימת המציע
(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

3. הצעת המחיר

- 3.1. הצעת המחיר תוגש על גבי טבלת הצעת המחיר שלהלן, כשכל הסעיפים בה מלאים כנדרש בשלמותם. האוניברסיטה רשאית שלא לבדוק ואף לפסול הצעות שתוגשנה חלקיות ו/או במתכונת השונה מזו של הצעת המחיר.
- 3.2. בהצעת המחיר ניתן להציג כלי רכב גדול מזה המצוין בטבלה, ובלבד שיכיל לפחות את כמות הנוסעים הנדרשת. על המציע להציע הצעת מחיר לכל העמודות ולכל הסעיפים.
- 3.3. לא תהיינה למציע תביעות כספיות כלשהן בגין מתן השירותים מעבר למחירים הקבועים בהצעתו ומובהר כי המחירים הנקובים בהצעתו כוללים את כל הדרוש למתן שירותי ההסעות לפי המכרז וההסכם.
- 3.4. כל מס, היטל ו/או תשלום חובה מכל סוג שהוא או הוצאה אחרת בגין השירותים יחולו באופן בלעדי על הזוכה וישולמו על ידו.
- 3.5. המשקלים המופיעים בטבלת הצעת המחיר להלן מבוססים על נתוני הזמנות קודמות בשנה החולפת ומובאים כאן לידיעה בלבד ולצורך שקלול הצעות המחיר. המשקלים הינם משוערים ובגדר הערכה בלבד ואין בהן כדי לחייב את האוניברסיטה בכל אופן שהוא.
- 3.6. המחירים שיש למלא בטבלת הצעת המחיר הינם בש"ח ללא מע"מ. לכל המחירים המפורטים להלן יתווסף מע"מ כחוק.
- 3.7. מס' המקומות של כל כלי רכב הינו מס' מקומות הישיבה לנוסעים ברכבים, למעט הנהג (באוטובוס ובמידיבוס נדרש גם מקום ישיבה למדריך).
- 3.8. בעמודת "תוספת לרכב ממוגן אבנים" יש להציע הצעת מחיר בש"ח (ולא באחוזים). רכב ממוגן אבנים הינו אוטובוס עם 53 מקומות בלבד.
- 3.9. ברוב הנסיעות נקודת האיסוף הינה אוניברסיטת בר אילן, הממוקמת ברמת גן, מיקוד 5290002.
- 3.10. אין להשתמש בשירותי קבלן משנה לצורך ביצוע ההסעות, למעט במקרים חריגים ובאישור האוניברסיטה וכן בהסעות המבוצעות באמצעות כלי רכב ממוגן אבנים ו/או ממוגן ירי, כמפורט בסעיף 3.16 בנספח 1.

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	---

3.11. הצעת המציע למתן שירותי הסעות הינה:

#	תיאור פעילות	משקל	5% אוטובוס - 60 מקומות	45% אוטובוס - 53 מקומות + מדריך	22% מידיבוס - 34 מקומות + מדריך	24% מיניבוס - 20 מקומות	3% אוטובוס זעיר - 10 מקומות	1% תוספת לרכב ממוגן אבנים
1	בסיס יומי 220 ק"מ, 12 שעות התייצבות החל מהשעה 7:30	60.0%						
2	בסיס יומי 220 ק"מ, 12 שעות התייצבות לאחר השעה 8:30	30.0%						
3	בסיס חצי יומי 110 ק"מ, 6 שעות התייצבות החל מהשעה 7:30	2.5%						
4	בסיס חצי יומי 110 ק"מ, 6 שעות התייצבות לאחר השעה 8:30	1.0%						
5	מחיר לכל ק"מ נוסף	2.0%						
6	מחיר לכל שעה נוספת	1.0%						
7	הקפצה מ-7:30 בגוש דן (ת"א, ר"ג, גבעתיים)	0.5%						
8	הקפצה מ-8:30 בגוש דן (ת"א, ר"ג, גבעתיים)	0.5%						
9	הקפצה מ-7:30 לירושלים	0.5%						
10	הקפצה מ-8:30 לירושלים	0.5%						
11	רכב ללוויות בגוש דן, עד 3 שעות	1.0%						
12	התייצבות בלבד (ביטול נסיעה)	0.5%						



4. רשימת מסמכים

פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה :

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורך)
1	מסמכי המכרז { כולל נספח 1- מפרט השירותים, נספח 2 - הסכם ונספחיו }, כשהם מלאים וחתומים כנדרש.	
2	חוברת ההצעה מלאה וחתומה כנדרש (נספח 3 ונספחיו – נספחים 3א', 3ב' (1), 3ב' (2), 3ג', 3ד', 3ה', 3ו').	
3	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המסים.	
4	העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה].	
5	רישיון בתוקף מטעם משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות מיוחדות באוטובוסים, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעות מיוחדות והשכרת רכב), התשמ"ה - 1985.	
6	מסמכי הבהרות (ככל שיפורסמו) במסגרת הליך הבהרות.	
7	במקרה של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 : אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 הנ"ל.	
8	כל מסמך נוסף הנדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.	

5.1 לתשומת לב : על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה)

בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

5.2 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה

המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

חתימת המציע	(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	---

נספח 3א'
אישור מחזור כספי

תאריך: _____

לכבוד:

חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2017

וביום 31.12.2018

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים של חברתכם ליום 31.12.2017 וליום 31.12.2018 בוקרו על ידי משרדנו.
- ג. חוות הדעת שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים ליום 31.12.2017 וליום 31.12.2018 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
- ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים **המחזור הכספי השנתי של חברתכם, הינו:**

שנה	סה"כ מחזור כספי
2017	₪
2018	₪

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

בכבוד רב,

רואה חשבון

חתימת המציע	
(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	



נספח 3ב'(1)

תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 26/19 (להלן: "המכרז").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם. הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



נספח 33' (2)

תצהיר לפי סעיף 9(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 26/19 (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חותמת

עו"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)



נספח 3'

הצהרה בדבר קיום/אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה

נוסח לתאגיד :

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר בזאת כי אני מוסמך לתת הצהרה זו בשם ועבור המציע _____ אני מצהיר כי המציע, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, קשור / אינם קשורים (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות המציע על פי החוזה או על פי דין.

כמו כן, אני מצהיר ומתחייב בשם המציע שהמציע לא נמצא ולא ימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים. המציע יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור.

בכל מקרה של שאלה או ספק יוכרע הדבר על ידי ועדת הביקורת של האוניברסיטה והחלטתה תחייב את המציע.

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב במהלך כל ההתקשרות החוזית.

נוסח לאדם פרטי :

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר כי אני קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות על פי החוזה או על פי דין.

כמו כן, אני מצהיר ומתחייב שאני לא נמצא ולא אמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים ואודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור.

בכל מקרה של שאלה או ספק יוכרע הדבר על ידי ועדת הביקורת של האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי.

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב במהלך כל ההתקשרות החוזית.

פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם) :

ח.פ.	שם החברה	מקבל השירות באוניברסיטה	תיאור הפעילות המבוצעת

חתימת המציע	(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	---

גופים להם ניתנים שירותים על ידי המציע העלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים :

ח.פ.	שם הגוף	תיאור הפעילות

אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שינויי בהצהרתי זו, באופן מיידי

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

	חתימת המציע (בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	--



נספח ד'

תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו-1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)

עסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 26/19.

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להגיש הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

☐ **"עסק זעיר"** – אני מעסיק עד חמישה עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

לחילופין

☐ **"עסק קטן"** – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

לחילופין

☐ **"עסק בינוני"** – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";

לחילופין

☐ **"עסק גדול"** – אני מעסיק מעל 100 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום: _____ הופיע/ה בפניי במשרדי

בכתובת: _____ בישוב: _____, מר/גב': _____

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי

עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את

נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 3ה'
פרטים אישיים של קצין בטיחות

הנני מעסיק קצין בטיחות בהתאם לנדרש בתנאי סף סעיף 7.4 למכרז, אשר פרטיו האישיים הינם כמפורט להלן:

שם _____ ת.ז. _____ כתובת _____

מספר רישיון קצין בטיחות בתעבורה מטעם משרד התחבורה: _____

* מצ"ב כתב ההסמכה של קצין הבטיחות מטעם משרד התחבורה.

קצין הבטיחות יועסק במשך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה.

אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה במקרה שיועסק קצין בטיחות אחר ולהעביר את הפרטים שלו לאוניברסיטה מיידית.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת

תאריך

חתימת קצין הבטיחות

חתימה וחותמת קצין הבטיחות

תאריך

	חתימת המציע (בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע <u>בצירוף</u> חותמת התאגיד)
--	---

נספח 13'
מצבת רכבים

אנו הח"מ _____ מורשי החתימה מטעם המציע
מצהירים בזה כי :

עבור כל אחד מכלי הרכב להלן קיימים האישורים, הרישיונות והביטוחים הנדרשים על פי דין, תקפים למועד האחרון להגשת הצעות.

להלן כלי הרכב הנמצאים בחזקתנו ובשימושנו הבלעדי :

מס' סידורי	סוג רכב (אוטובוס / מיניבוס / אוטובוס זעיר)	מועד עלייה לכביש	מספר רכב
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			

חתימת המציע	עמוד 51
(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

מס' סידורי	סוג רכב (אוטובוס / מידיבוס / מיניבוס / אוטובוס זעיר)	מועד עלייה לכביש	מספר רכב
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			

אישור עו"ד המאשר את נכונות הפרטים והעובדות שלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

חתימת המציע	(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)
-------------	---