

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

מכרז מסגרת דו-שלבי מספר 4/18

למתן שירותי פרסום לאוניברסיטה

מרץ, 2018

עמוד 1

18/3/18		חתימה וחותמת מורשה חתימה :
---------	--	-------------------------------

א מבוא

1. הזמנה להציע הצעות

- 1.1. אוניברסיטת בר אילן ("האוניברסיטה") מזמינה גופים ו/או יחידים העוסקים בתחומי הפרסום, כמפורט במכרז זה לרבות בחוזה המצורף למכרז על נספחיו.
- 1.2. תקופת ההתקשרות בעקבות מכרז זה הינה לתקופה של **שנה אחת**.
- 1.3. האוניברסיטה תהיה רשאית להאריך תקופה זו בתקופות נוספות במשך כולל, שלא יעלה על **2 שנים** נוספות (ובסה"כ **3 שנות התקשרות**).
- 1.4. היקף הפרסומים בתחומים המדוברים עומד על **כ-3 מיליון** ₪ בשנה. עם זאת, אין האוניברסיטה מתחייבת להיקף פעילות כלשהו עם מי מהספקים.
- 1.5. **במכרז זה ייבחרו שני זוכים שיספקו את השירותים הבאים:**
 - 1.5.1. מתן שירותי פרסום במדיה הדיגיטלית: אינטרנט ורשתות חברתיות (כולל קידום אתרים; קידום ממומן; קידום אורגני; קידום באנרים (GDN); קמפיין Remarketing; פייסבוק; אינסטגרם, יוטיוב וכיו"ב).
 - 1.5.2. מתן שירותי פרסום במדיה: PRINT (עיתונות כתובה, שילוט חוצות, עלונים, פולדרים וכיוצ"ב) רדיו וטלוויזיה. האוניברסיטה תהיה רשאי להזמין גם פרסום במדיה בחו"ל.
- 1.6. השירותים בסעיף 1.5.1 יבוצעו ע"י המציע עצמו ובשום פנים לא על ידי קבלן משנה.
- 1.7. הספק שייבחר יהיה רשאי לספק את השירותים בסעיף 1.5.2 על ידי קבלן משנה בתנאי שקבלן המשנה הוצג במסגרת הצעתו במכרז, ועומד בתנאי הסף הרלוונטי, כפי שמפורט בפרק ב' למטה.
- 1.8. פנייה זו מופנית לנשים וגברים כאחד. הניסוח בלשון זכר לצרכי נוחות בלבד.

2. תיאור הפעילות הנדרשת מהספקים שייבחרו

הספק יהיה אחראי על מתן שירותי פרסום וייעוץ בביצוע קמפיינים שונים עבור יחידות האוניברסיטה.

הספק יהיה אחראי על השירות בכללותו, החל משלב המענה לפניית המזמינים ועד לניהול הפרסום / הקמפיין.

המזמין יהיה רשאי להורות לספק לבצע תיקונים ושינויים במהלך הקמפיין בהתאם לנתונים שיסופקו לו על ידי הספק במהלך הקמפיין, בתזמון שיוסכם בינו ובין הספק.

הספק יהיה אחראי לבנות את השפה הגרפית והשיווקית באופן שיהיה תואם את צרכי ודרישות המזמין, בהיקף תואם לתקציב הקמפיין.

במקרים בהם יידרש, יספק הספק שירותי קופירייטינג ועיצוב המודעות / באנרים / תשדירים בהתאם לקווים המנחים של המזמין (ברף).

3. לוח זמנים למכרז

3.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

תאריך	פעילות
15/3/2018	מועד פרסום המכרז
12:00 25/3/2018 בשעה	מועד אחרון לשאלות הבהרה
12:00 8/4/2018 בשעה	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
31/7/2018 כולל	תוקף ההצעה

על המציעים לקחת בחשבון כי האוניברסיטה תהיה סגורה בתאריכים 30/3/2018 ועד ליום

עמוד 2

18/3/18	חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	------------------------------



5/4/2018, ותחזור לפעילות סדירה ביום 8/4/2018 (יום הגשת הצעות).

4. שינויים

- 4.1.** כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז, וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, מבלי למעט, לשנות את המועד למתן הבהרות, וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות.
- 4.2.** הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באופן שפורסם המכרז או באתר האינטרנט של האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. על כל מציע לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של האוניברסיטה (www.biu.ac.il), תחת לשונית "מכרזים" ולשונית משנה "רשימת מכרזים" ואיתור מספר המכרז.
- 4.3.** למציע לא תהיה כל טענה ותביעה, כי לא קיבל או לא ידע אודות הודעה כלשהי שפורסמה כאמור בסעיף 4.2 לעיל.
- 4.4.** הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. המציע יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל הודעה כאמור, ויצרף אותה להצעתו כחלק ממסמכי המכרז.

5. נספחים

- 5.1.** הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם :
- 5.1.1 נספח 1** – תיאור הפעילות הנדרשת ;
- 5.1.2 נספח 2** – הסכם התקשרות;
- 5.1.3 נספח 2 א'** – ערבות ביצוע;
- 5.1.4 נספח 2 ב'** – אישור קיום ביטוחים;
- 5.1.5 נספח 3** – טופס ההצעה ;
- 5.1.6 נספח 3-א** – תצהירי המציע בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים ושילוב אנשים עם מוגבלויות ;
- 5.1.7 נספח 3-ב'** – הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים ;
- 5.1.8 נספח 3-ג'** – אישור ר"ח על גובה מחזור עסקים;
- 5.1.9 נספח 3-ד'** – תצהיר המציע בהתאם לסעיף 2-ג' לחוק חובת המכרזים.

עמוד 3

18/3/18		חתימה וחותמת מורשה חתימה :
---------	--	-------------------------------



ב תנאי הסף

6. כללי

6.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים – יפסלו.

6.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים בגוף המוצג לביצוע הפעילות בעצמו, או בקבלן המשנה - **מקום שהמכרז מתיר זאת במפורש**. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

6.3. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

7. מעמדו המשפטי של המציע

7.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות יחיד או תאגיד הרשום כדין בישראל.

8. ניסיון ואיתנות פיננסית בתחום המדיה הדיגיטלית כמוגדר בסעיף 1.5.1 לעיל

8.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע להיות בעל ניסיון בניהול קמפיינים במדיה הדיגיטלית, לרבות רשתות חברתיות בהתאם לדרישות הבאות:

8.1.1. השירותים ניתנו במהלך **3 השנים האחרונות**, שמסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

8.1.2. פעילות המציע בוצעה עבור **3 לקוחות** לפחות בישראל, וזאת עבור קמפיינים המיועדים לביצוע בישראל.

8.1.3. עבור כל לקוח בסעיף 8.1.1. בוצעו לפחות **3 קמפיינים פרסומיים**, כל אחד בעלות של לפחות **50 אלף ש"ח** (כולל מע"מ) עבור פרסום במדיה דיגיטלית (לא כולל עיתון, רדיו, שלטי חוצות וכיו"ב).

8.1.4. מתוך הלקוחות המפורטים במענה לסעיף 8.1.1 לקוח אחד לפחות הוא מוסד להשכלה גבוהה כהגדרתו בחוק.

8.2. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להפעיל בעצמו מחלקת קופירייטינג הכוללת **2 קופירייטרים** לפחות.

8.3. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להפעיל בעצמו או באמצעות קבלן משנה, מחלקת גרפיקה הכוללת צוות עיצוב וביצוע גרפי.

8.4. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל מחזור עסקים שנתי מינימלי בישראל בסך **500,000 ₪** בשנת **2017**, בקשר עם פרסום קמפיינים במדיה הדיגיטלית.



9. ניסיון ואיתנות פיננסית – בתחומי מדיה כמוגדר בסעיף 1.5.2 לעיל

המציע רשאי להציג קבלן משנה מטעמו, ממנו ירכוש את שירותי הכנת המודעות ופרסומן. קבלן המשנה לא יוכל להיות שותף ליותר מהצעה אחת במכרז. באחריות המציע לוודא זאת. הצעות בהן יוצג קבלן משנה זהה ייפסלו על הסף. הבהרה – מתווך לרכישת שטח מדיה לא ייחשב כקבלן משנה.

9.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע או קבלן משנה להיות בעל ניסיון בהכנה, הבאה לדפוס ופרסום מודעות במדיה הכתובה והאלקטרונית בהתאם לדרישות הבאות:

9.1.1. השירותים ניתנו במהלך 3 השנים האחרונות, שמסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

9.1.2. פעילות המציע בוצעה עבור 3 לקוחות בישראל לפחות, מתוכם לקוח אחד לפחות מהמגזר הציבורי, וזאת עבור קמפיינים המיועדים לביצוע בישראל.

9.1.3. המודעות שפורסמו היו בשפות עברית ואנגלית, בהתאמה לצורכי הקמפיין.

9.2. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע או קבלן המשנה (הגורם העונה על תנאי 9.1 לעיל) להיות בעל מחזור עסקים שנתי מינימלי בישראל בסך 500,000 ₪ בשנת 2017, וזאת בקשר עם קמפיינים במדיה המבוצעים בישראל.

10. אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976

כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע להחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
7.1	עצמאי או תאגיד רשום בישראל	תעודת עוסק מורשה או תעודת התאגדות מטעם הרשם הרלוונטי
8.1	ניסיון ואיתנות המציע בתחום המדיה הדיגיטלית	טבלאות הצגת ניסיון מלאות וחתומות על ידי המציע, ובנוסף תצהיר מאומת על ידי עו"ד מטעם המציע על שיוך הניסיון.
8.2	הפעלת מחלקת קופירייטינג	פירוט אנשי הצוות, לרבות הכשרתם וניסיונם
8.3	הפעלת מחלקת גרפיקה	פירוט אנשי הצוות, לרבות הכשרתם וניסיונם
8.4	מחזור עסקים – מדיה דיגיטלית	אישור חתום מר"ח של המציע על היקף המחזור בתחום המדיה הדיגיטלית.
9.1	ניסיון ואיתנות המציע בתחום המדיה	טבלאות הצגת ניסיון מלאות וחתומות על ידי המציע, ובנוסף תצהיר מאומת על ידי עו"ד מטעם המציע על שיוך הניסיון.
9.2	מחזור עסקים – מדיה	אישור חתום מר"ח של המציע על היקף המחזור בתחום המדיה.
10	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	א. אישור תקף על ניהול ספרים כדן. ב. תצהירים בנוגע להעסקת עובדים בהתאם לסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחים 3 א' (1), 3 א' (2)

עמוד 5

18/3/18	חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	------------------------------



ג ההכרעה במכרז

11. בחינת ההצעות במכרז

11.1. צוות בחינת הצעות

האוניברסיטה תקים צוות מקצועי, שיבחן את ההצעות.

11.2. שלבי בחינת ההצעות

משקל (נקודות)	תיאור הבדיקה	שלב
	המציעים יבחנו בהתאם לסעיפים המוגדרים כתנאי סף. רק מציע שיעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיפים 7 – 10 יעברו לבחינה במסגרת שלב 2.	1. תנאי סף
40	בחינת האיכות – המציעים שעברו את שלב 1 ייבחנו בהתאם לסעיפים 1 ועד 3 המפורטים בטבלת אמות המידה. 4 ההצעות בעלות ציון האיכות המשוקלל הגבוה ביותר יעברו לשלב 3 (מקרה הבוחן).	2. איכות
20	המציעים שהגיעו לשלב בדיקה זה ייבחנו בהתאם למפורט בסעיף 13.	3. מקרה בוחן
40	מעטפות המחיר של המציעים שנותרו בהתמודדות תיפתחנה והצעות המחיר תיבדקנה.	4. הצעת מחיר

11.3. דגשים לתהליך הבחינה

11.3.1. תנאי סף

ההצעות ייבדקו בהתאם לטבלאות הניסיון והתצהירים שיצורפו.

11.3.2. איכות

ההצעות ייבדקו בהתאם לטבלאות הניסיון, כוח האדם המוצע, הדוגמאות וחוות דעת מלקוחות.
על המציעים לקחת בחשבון כי בחינת הניסיון תתבצע לפי הטבלאות בהן נדרשו להציג את הוכחת עמידתם בתנאי הסף, ולכן עליהם להציג בטבלאות ניסיון רב מהנדרש בתנאי הסף.

11.3.3. מקרה בוחן

- א. לא תינתן תמורה עבור ההשתתפות בתהליך הפקת מקרה הבוחן.
- ב. המציעים שיגיעו לשלב מקרה הבוחן יקבלו מראש קובץ תבנית ("גריד") המשמש את האוניברסיטה, וכולל את המבנה הנדרש על ידי האוניברסיטה לביצוע המודעות, הבאנרים וכו'.
- ג. למציעים יישלחו במקביל הודעות המכילות את מפרט הפעילות הנדרש לביצוע (מקרה בוחן לצורך המכרז), שכולל את מטרות הקמפיין הנדרש, תוכנו וקהל היעד בו יתמקד הקמפיין, וזאת בהתייחס לאחת או יותר מהמחלקות של האוניברסיטה. מדובר בקמפיין פיקטיבי (לא לביצוע) המבוסס על מקרים אמיתיים לצורך השוואת הצעות במכרז

ד. המציע יעביר לאוניברסיטה **2 דוגמאות** לקמפיינים דיגיטליים (אחד תדמיתי ואחד מכירתי), כולל פירוט פריסת המדיה, כלי המדיה (באגרים, קוביות, מגדלים וכדומה), ואופן ביצוע אופטימיזציה במהלך הקמפיין. בנוסף המציע יגדיר לכל קמפיין את הפרמטרים הכמותיים החזויים לרבות: CPC, CPM (כתלות בסוג הקמפיין).

ה. בדיקת המציעים תתבסס על היבטים שיכללו, בין היתר את הנושאים הבאים:

(1) תמהיל הקמפיין המוצע (מדיה דיגיטלית ומדיה אחרת, פריסת מדיה ופלטפורמות לפרסום).

(2) איכות התוצרים שהתקבלו מבחינה גרפית, טקסטואלית, רעיונאית וכו'.

(3) פרק הזמן ממועד משלוח ההודעה ועד קבלת המענה.

(4) התאמת התוצרים לאופי האוניברסיטה.

הפנייה למציעים תתבצע בשעות הבוקר והתוצרים הנדרשים יישלחו חזרה לאוניברסיטה לא יאוחר מהשעה 16:00 ביום העוקב.

11.3.4 בחינת הצעות המחיר

א. המציעים שיעברו לבחינה בשלב הצעות המחיר ייבחנו על פי טבלאות מחירים שיוגשו במסגרת ההצעה.

ב. הטבלאות כוללות ציוני נושאים וציונים פנימיים, שישמשו להשוואת המחירים.

ג. כל מחיר בסעיף כלשהו בטבלה ישווה ליתר ההצעות, ויקבל ציון יחסי. ציון זה יוכפל במשקל הסעיף הפנימי, וישוקלל לכדי ציון משוקלל לנושא. הציונים המשוקללים של כל נושא יסוכמו לציון משוקלל להצעת המחיר.

11.3.5 שיקולל ציון ההצעה

א. ציוני המציע בשלבי הבחינה השונים (2, 3 ו-4) יסוכמו לציון משוקלל אחד שיציג את איכות ההצעה הכללית בהתאם לבחינה.

ב. קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הראשונה בדירוג ואחת מהן היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 22 הנ"ל, תבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.

11.3.6 הבחירה בהצעות הזוכות

א. האוניברסיטה תבחר את שני המציעים שקיבלו את הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר.

ב. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה, לאילוציה ו/או לצרכיה ו/או בקרות שינוי נסיבות.



ג. כשיר שלישי

המציע שהצעתו תגיע למקום השלישי יוגדר על ידי האוניברסיטה כ"כשיר שלישי".

בכל מקרה שבו תחליט האוניברסיטה על סיום ההתקשרות עם מי מהספקים הזוכים, תהיה רשאית לפנות למציע שהגיע למקום השלישי ולהציע לו לספק את השירותים לאוניברסיטה, בכפוף להסכמתו ולהוכחת עמידתו בדרישות המכרז.

12. דירוג ההצעות בשלב השני (איכות) - 40 נקודות מתוך 100

12.1. ועדת המכרזים תמנה צוות מקצועי שיביא בפניה המלצות לדירוג ההצעות העומדות בתנאי הסף ("ההצעות הכשורות") לפי אמות מידה כמפורט להלן.

מס'	קריטריון	תיאור	ניקוד מקס' בציון האיכות
1.	ניסיון קודם	היקף לקוחות 1.1 עבור כל לקוח פעיל בשנים 2016 ו-2017 ושאינו נכלל בפירוט הלקוחות במענה לתנאי הסף 8.1 יקבל המציע 2 נקודה, ועד 6 נקודות. 1.2 עבור כל לקוח פעיל בשנים 2016 ו-2017 ושאינו נכלל בפירוט הלקוחות במענה לתנאי הסף 9.1 יקבל המציע 2 נקודה, ועד 6 נקודות. 1.3 עבור כל לקוח לו סופקו שירותי פרסום דיגיטליים ו-PRINT יקבל המציע 1 נקודה, ועד 2 נקודות. מחזור עסקים 1.4 מציע שיציג מחזור עסקים בתחום פרסום במדיה הדיגיטלית שעולה על 500 אלף ₪ יקבל ניקוד יחסי עד 2 נקודות (עבור מיליון ₪).	16
		סיווג לקוחות עבור כל לקוח שהוא מוסד להשכלה גבוהה (מעבר לנדרש בתנאי הסף) יקבל המציע 2 נקודות, ועד 4 נקודות.	4
2.	חוות דעת מלקוחות	תתבצע פנייה ל- 2 לקוחות של המציע. המציע נדרש לפרט את פרטי הלקוחות בנספח 3. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות לאנשי קשר / לקוחות שלא צוינו בהצעה, ובמקרה של ספק אשר סיפק / מספק שירותים לאוניברסיטה תהיה רשאית למסור חוות דעת. במקרה של קבלת חוות דעת מנציגי האוניברסיטה ונציג לקוח נוסף (סה"כ 2 חוות דעת), שקלול ציוני חוות הדעת יתבצע כדלקמן: חווי"ד של האוניברסיטה - 60% חווי"ד נוספת - 40%. חוות הדעת של הלקוח תכלול התייחסות להיבטי השירות שניתן ע"י המציע, עמידה בלוחות זמנים, איכות העבודה, רמת השירות, מקצועיות הצוות ומנהל הפרויקט. בנוסף יתבקש הלקוח להעריך את שביעות רצונו הכללית, לשם השלמת הערכת המציע. מציע שלא יעבור ציון של 75% במרכיב שביעות רצון לקוחות הצעתו לא תעבור לשלב הבא.	10

עמוד 8

18/3/18	חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	------------------------------



מס'	קריטריון	תיאור	ניקוד מקס' בציון האיכות
3.	דוגמאות	3.1. תחום מדיה דיגיטלית המציע יציג 3 קמפיינים דיגיטליים אותם ניהל עבור הלקוחות אותם הציג במענה לתנאי הסף 8.1, או במענה לסעיף 12.1 בטבלת אמות המידה. הדוגמאות ייבחנו על סמך התרשמות מהנתונים הכמותיים, רמת הביצוע, היצירתיות וכדומה. הציון המקסימלי: 5 נקודות 3.2. תחום מדיה המציע יציג 3 דוגמאות למודעות בעברית ו-2 דוגמאות למודעות באנגלית. הדוגמאות ייבחנו על בסיס התרשמות צוות הבדיקה מאיכות הביצוע, קופירייטינג ומקוריות. הציון המקסימלי: 5 נקודות	10
סה"כ			40

13. זירוג ההצעות בשלב השלישי (מקרה בוחן) – 20 נקודות מתוך 100

מס'	קריטריון	תיאור	ניקוד מקס' בציון האיכות
4.	מקרה בוחן	על פי שקלול הערכת צוות הבחינה המקצועי	20
סה"כ:			20

14. זירוג ההצעות בשלב הרביעי (מחיר) - 40 נקודות מתוך 100

14.1. משקלות הנושאים:

14.1.1. מדיה דיגיטלית - 60%

14.1.2. מדיה - 40%

רכיב המדיה בהצעה יתחלק במשקלות הבאים:

א. עיתונים – כללי - 80%

ב. עיתונים – מכרזים - 5%

ג. עיתונים – משפחתי - 3%

ד. פרסום חוצות - 12%

עמוד 9

18/3/18	חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	------------------------------

ד אופן התנהלות המכרז

15. עיון במסמכי המכרז

15.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.

עיון במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 103, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-7384557).

15.2. על המציעים להשאיר פרטים אודות המציע (שם המציע, שם איש קשר מטעם המציע, כתובת, מספר טלפון, מספר פקס וכתובת דואר אלקטרוני), לצורך קבלת עדכונים בנוגע למכרז.

16. הליך ההבהרות

- 16.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.
- 16.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום 25/3/2018 בשעה 12:00 רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il, ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.
- 16.3. האוניברסיטה תענה לשאלות ההבהרה, שיגיעו עד למועד המוגדר בסעיף 16.2 לעיל.

שאלות המציע למכרז יוגשו בקובץ WORD בלבד, במבנה הבא:

מס"ד	עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו ודרכים להתקשרות עם המציע.

- 16.4. יובהר, שאין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה, דבר שעלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 16.5. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.
- 16.6. מסמך תשובות – (מענה לשאלות הבהרה) – בעקבות הליך ההבהרות יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות וההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.
- 16.7. מסמך ההבהרות יישלח בדואר אלקטרוני לכל מי שנרשם אצל עורך המכרז, וכן יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.
- 16.8. באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך ההבהרות.
- 16.9. מסמך ההבהרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לרבות מציע אשר לא לקח חלק בהליך ההבהרות, למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המציע לאות אישור קריאתו.
- אולם, מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך ההבהרות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך ההבהרות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו – והאוניברסיטה תהיה רשאית לדורשו לחתום על מסמך ההבהרות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

עמוד 10

18/3/18	חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	------------------------------



17. הוראות לגבי הכנת ההצעה

- 17.1.** למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), חוברת ההצעה (נספח 3) לרבות הצעת המחיר, הסכם ההתקשרות (נספח 2), מפרט השירותים (נספח 1), הנספחים והצרופות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.
- 17.2.** ההצעה תמולא בשפה העברית או האנגלית בלבד.
- 17.3.** ההצעה תחתם על ידי המציע, בכל עמוד ועמוד בחתימה מלאה או בראשי תיבות (ובתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד).
- 17.4.** המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז (כנספח 3) זה ולמילוי הצעת המחיר, במלואן.
- במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.
- 17.5.** העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 17.6.** מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.
- 17.7.** המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

18. הגשת ההצעה

- 18.1.** את ההצעה יש להגיש בשתי מעטפות סגורות, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, כדלקמן:
- 18.1.1. מעטפה אחת שתסומן "תנאי סף ואיכות" שתכלול:**
- א. כל מסמכי ההצעה שיש להגיש, במקור (למעט הצעת המחיר, שתוגש במעטפה נפרדת);
 - ב. עותק צילומי של כל המסמכים הנ"ל (סה"כ שני עותקים: אחד מקור ואחד מצולם).
 - ג. מדיה מגנטית המכילה סריקה של ההצעה החתומה על כל נספחיה והקבצים הנדרשים בסעיפים לעיל, למעט הצעת המחיר.
- 18.1.2. מעטפה שנייה שתסומן "הצעת מחיר" שתכלול:**
- א. תדפיס של הצעת המחיר במקור;
 - ב. עותק צילומי של הצעת המחיר (סה"כ שני עותקים: אחד מקור ואחד מצולם).
 - ג. מדיה מגנטית המכילה את הקבצים הבאים:
- (1) סריקת הצעת המחיר כשהיא חתומה על ידי מורשה י/ חתימה מטעם המציע.
- (2) קובץ אקסל שמכיל את הצעת המחיר של המציע.
- 18.2.** המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום 8/4/2018 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים המוצבת בבניין הרכש, מבנה מס' 408, חדר 204 באוניברסיטת בר אילן.

עמוד 11

18/3/18	חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	------------------------------

- 18.3.** על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו, ללא זיהוי המציע.
- 18.4.** הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות.
- 18.5.** לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות רכב לצורך הגשת ההצעה.
- 18.6.** בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 18.7.** הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 18.8.** המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.
- 18.9.** כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.
- 18.10.** חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאלים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.
- 18.11.** האוניברסיטה רשאית לדחות הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה.
- 18.12.** האוניברסיטה רשאית להחליט שלא לקבל אף הצעה, או לקבל חלקים מהצעה, או לממשה בשלבים, והכל בהתאם לשיקול דעתה המלא, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.
- 18.13.** אין האוניברסיטה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז - וכן תהיה רשאית לפצל את המכרז ולבחור יותר מזוכה אחד לביצוע העבודות/מתן השירותים על פי מכרז זה – והכל לפי שיקול דעתה, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.



19. תוקף ההצעה

19.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום 31/7/2018, גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא נכנסה לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. לא עמד המציע המיטבי השני בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות לבא אחריו וכן הלאה.

19.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב-30 יום נוספים לפי שקול דעתה.

20. חתימה על החוזה

20.1. כתנאי לחתימת החוזה על ידי האוניברסיטה, יידרש הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

20.2. אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה. כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

ה כללי

21. דרישה למידע נוסף או הבהרות

21.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

21.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

22. הצעה מסויגת או מותנית

22.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

22.2. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות.



23. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

24. ביטול ושינוי

- 24.1.** האוניברסיטה תהיה רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז, כולו, או חלקו. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים בשל ביטול המכרז.
- 24.2.** האוניברסיטה רשאית לשנות את תנאי המכרז עד למועד הגשת ההצעות. הודעה על השינוי תפורסם באותו אופן בו פורסם המכרז.

25. קניין האוניברסיטה במסמכים

הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

26. עיון בהצעות מתחרים

- 26.1.** בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם - עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע לקחת בחשבון כי במידה ויציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**
- 26.2.** למרות האמור בסעיף 26.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

27. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.



נספח 1 – תיאור הפעילות הנדרשת במסגרת המכרז

1. כללי

1.1.

פרסום וניהול קמפיינים עבור האוניברסיטה

1.1.1. באוניברסיטה קיימים מספר גורמים שפועלים לקדם קמפיינים ותוצרי פרסום עבור האוניברסיטה. הגורם המקצועי האחראי כיום באוניברסיטה לנושא פרסומים הינו מערך הדוברות. חלק מפעילות הפרסום מנוהלת ע"י הפקולטות והמחלקות ישירות. עם זאת, בכוונת האוניברסיטה להקים יחידת שיווק שתקבל אחריות כוללת על שיווק ופרסום באוניברסיטה.

1.1.2. מרבית הפרסומים הנדרשים יתבצעו באמצעי התקשורת הישראליים. עם זאת, יתכן והספק יידרש לפרסם בכלי תקשורת בחו"ל, בהתאם להנחיות המזמין ובהתאם להחלטות שיתקבלו במהלך ביצוע העבודה (יתכנו מקרים בהם יידרש הספק לייעץ למזמין בנוגע לאופן הפרסום האופטימלי – תמהיל, הגדרת אוכלוסיות היעד וכו').

1.2.

תיאור פעילות מערך הדוברות בתחום

כחלק מתפקידיו, מערך הדוברות של אוניברסיטת בר אילן (להלן: "המערך") מספק שירות לכלל יחידות ומחלקות האוניברסיטה בהפקה ופרסום מודעות במדיה הכתובה והאלקטרונית.

במסגרת זו, מהווה המערך צינור דרכו עוברות הזמנות שירותים מכל יחידות האוניברסיטה.

מגוון המודעות אותן מפרסם המערך כולל, בין היתר:

- פרסומים לקראת אירועי חבר הנאמנים
- פרסומים לקראת אירועים אקדמיים ואחרים בקמפוס
- עדכונים על ימים פתוחים ומועדי הרשמה ללימודים
- מכרזים
- מודעות אבל

2. מאגר הספקים

2.1. לבצוע השירות על פי מכרז זה זה תקים האוניברסיטה מאגר ספקים הכולל את שני הספקים שייבחרו.

2.2. הפעלת הספקים לביצוע הפרסומים תתבצע באמצעות הוצאת הזמנות ממוחשבות מטעם מחלקת הרכש של האוניברסיטה. ספק לא יבצע פעולה בלא שקיבל הזמנה.

2.3. במקרים מסוימים, לרבות (אך לא רק) לצורך פרסום במדיה במדינה זרה, תהיה האוניברסיטה רשאית להשתמש בספק שאינו בין שני הספקים הרשומים.

2.4. כל ספק מחויב למסור הצעת מחיר לכל פנייה. ספק שיסרב להשתתף ביותר מ-3 פניות במצטבר בשנה עלול להיגרע מהמאגר.

2.5. במקרה של גריעת ספק מהמאגר תהיה האוניברסיטה רשאית (אך לא מחויבת) לפנות למציע שדורג במקום השלישי במכרז, לבחינת האפשרות להכניסו כשירות חלופי לספק שנגרע (בכפוף להוכחת יכולות, הסכמת המציע להצטרף למאגר וכו').



3. אופן בחירה בספק לפעילות פרסומית מסוימת

- 3.1.** הזמנת עבודות בסכום שאינו עולה על **15,000 ₪** (לפני מע"מ) תתבצע ככל הניתן בסבב מחזורי, באופן שישמור על מירב היתרונות לאוניברסיטה, תוך התחשבות ביכולות הספק ומיומנותיו בהתאם לאופי הפרסום המבוקש.
- 3.2.** עם זאת, המזמין שומר את האפשרות לבחור בספק לעבודה מסוימת, בהתאם לצרכי האוניברסיטה, כישורי ויכולות הספק ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, ועל פי ניסיון שיצטבר עם הספק.
- 3.3.** בביצוע קמפיינים בסכום שעולה על **15,000 ₪** (לפני מע"מ) תתבצע פנייה לשני הספקים במאגר.
- 3.4.** בביצוע קמפיינים בסכום שעולה על **60,000 ₪** (לפני מע"מ) יועברו תוצאות הפנייה (תיחור) לאישור ועדת המכרזים.
- 3.5.** בפנייה לקבלת הצעת מחיר יועבר לספקים "בריק" של העבודה המבוקשת, והספק יידרש להעביר הצעת מחיר לביצוע, בתוך פרק הזמן שייקבע על ידי המזמין.
- 3.6.** במקרים מסוימים, בנימוק כצורך מקצועי או התאמה ספציפית תהיה האוניברסיטה רשאית לפנות לגורמים שאינם הספקים הזוכים.
- 3.7.** כמו כן, האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף פעילות כלשהו עם מי מהספקים.

3.8. בחינת הצעות המחיר בתיחור

- 3.8.1.** המחירים המוצעים ע"י המציע יכללו את כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים במפרט המצורף על כל פרטיהם. אי הבנת תנאי כלשהוא או אי התחשבות בו לא תוכר כסיבה לשינוי המחיר הנקוב ו/או עילה לתשלום נוסף מכל סוג שהוא.
- 3.8.2.** בהגשת ההצעה מצהיר הספק כי בדק את דרישות ההתקשרות, בחן ולקח בשיקול את כל הנדרש לביצוע עבודתו, וכי אין לו ולא תהיה לו טענה כלשהיא לקבלת תשלום נוסף או להקלה בלוחות הזמנים כלפי המזמין.
- 3.8.3.** ההצעה שתוגש ע"י המציע תכלול את כל המרכיבים והעבודות הכלולים במפרט. במידה ולגבי רכיב ו/או עבודה כלשהם לא יצוין בהצעה מחיר עבורו, ייחשב הדבר כאילו מחיר זה שהוחסר נכלל ביתר המחירים מהם מורכבת ההצעה, ולא תשולם לספק כל תוספת עבורם.
- 3.8.4.** **השוואת הצעות המחיר בתחום המדיה הדיגיטלית תתבצע בהתאמה לפרמטרים הבאים:**
- א** מטרות הקמפיין וקהלי היעד שיוגדרו על ידי המזמינה.
 - ב** פירוט הפלטפורמות (Ynet, TheMarker and so forth)
 - ג** פירוט הכלים לכל פלטפורמה (מעברון, מגדל, קוביה, באנר עליון וכיו"ב).
 - ד** התקציב לכל אחת מהפלטפורמות.
 - ה** הערכת חשיפות לכל אחד מהכלים, וכן הערכת חשיפות לכל אחת מהפלטפורמות, הערכת CPM והערכת הקלקות (CPC).
- בקמפיינים מכירתיים הגדרת ליד איכותי תתבצע על ידי המזמינה טרם אישור הקמפיין.**
- 3.8.5.** **השוואת הצעות המחיר בתחום מדיה (PRINT, רדיו, שילוט חוצות) תתבצע בהתאמה לפרמטרים הבאים:**
- א** המציע יציין את המחירים הנדרשים על ידיו עבור כל נושא – פרסום במדיה הכתובה (PRINT), ברדיו, בשילוט חוצות בהתאם לטבלת המחירים.

ב כל מציע יקבל ציון משוקלל בהתאם לסכום המכפלות של הציונים (חלוקת מחיר מיני בסעיף במחיר המוצע), והמשקלות הפנימיים בטבלאות המחירים.

3.8.6. הציון המשוקלל בשלב בחינת הצעות המחיר יהיה סכימת הציונים שיקבל המציע בסעיפים השונים בטבלאות המחירים.

3.9. ספק מחויב להעביר הצעת מחיר בכל פנייה שיקבל מהמערך. ספק שלא יעביר יותר מ-3 הצעות במהלך שנה עלול להיגרע מהמאגר. כמו כן רשאית האוניברסיטה לגרוע מהמאגר ספק שלא עמד בהתחייבויותיו, או שביצע השרות שלא ברמה נאותה, וזאת לאחר מתן זכות טיעון לספק.

3.10. במקרה של גריעת ספק מהמאגר תהיה האוניברסיטה רשאית (אך לא מחויבת) לפנות למציע הבא ברשימת המציעים שלא נכנסו למאגר, לבחינת האפשרות להכניסו ככשיר חלופי לספק שנגרע (בכפוף להוכחת יכולות, הסכמת המציע להצטרף למאגר וכו').

4. תיאור הפעילות הנדרשת - פרסום במדיה האלקטרונית

4.1. הפעילות המתקיימת מתבססת על מגוון תחומי פעילות, כגון:

4.1.1. כתיבה שיווקית והעלאת חומרים לאתר האוניברסיטה וא/או אתרים חיצוניים.

4.1.2. ניהול דף הפייסבוק של האוניברסיטה וקידומו.

4.1.3. הנגשת מחלקות האוניברסיטה למתעניינים בלימודים ולגולשים שמגלים עניין בתחומים בהם פועלת האוניברסיטה.

4.1.4. העלאת קמפיינים תדמיתיים ומכירתיים באתרים שונים, בהם בפייסבוק, בלינקדאין ועוד.

4.1.5. גוגל – האוניברסיטה מקיימת פעילות לשמור את דפי האוניברסיטה בראש תוצאות החיפוש בגוגל (קידום אתרים).

4.2. קמפיינים במדיה הדיגיטלית

האוניברסיטה מעוניינת ליזום ולהעלות קמפיינים שונים בנקודות זמן לאורך השנה.

4.2.1. האוניברסיטה תעביר לידי הספקים גרידים (תבניות מיתוג) שנמצאים בשימוש, והספק מחויב לעבוד אך ורק תוך שימוש בתבניות מיתוג אלה.

4.2.2. ספק שיעבוד בתבניות שונות מהתבניות המאושרות יידרש להתאימן לתבניות המיתוג הנכונות, על אחריותו ועל חשבונו.

4.2.3. קמפיינים אלה יתוכננו וינוהלו על ידי נציגי האוניברסיטה בשיתוף עם הספק, שמעבר לעבודה הקריאטיבית ורכש המדיה ילווה את נציגי האוניברסיטה בתהליך בניית הקמפיין ויפעל בהתאם להנחיותיה.

4.2.4. האוניברסיטה תגדיר יחד עם הספק את יעדי הקמפיין ותגדיר את חלוקת התקציב לתחומי המדיה שייבחרו.

4.2.5. הספק יעביר לבחינת האוניברסיטה ולאישורה דוגמאות לקריאטיב אותן הוא מתכוון להעלות, ויבצע את התיקונים שיידרשו על ידי נציגיה, עד לאישור התוכן.

4.2.6. כמו כן, יציג לאוניברסיטה את תכנית המדיה, הקמפיין, פילוחי קהלי יעד וכל נתון אחר הקשור לקביעת אסטרטגיית הקמפיין.

4.2.7. באחריות הספק לכתוב את כלל החומרים הנוגעים לקמפיין, לרבות: כתבות תדמית ו/או תוכן השיווקי ו/או פוסטים. הספק יבצע את התיקונים שיידרשו על ידי האוניברסיטה עד לאישור התוכן.

4.2.8. הספק שייבחר לביצוע הקמפיין יאפשר לאוניברסיטה נגישות מלאה למערכת ממוחשבת, שתכלול ניהול לידים

עמוד 17

18/3/18		חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	--	------------------------------



- 4.2.9.** הספק יעביר לאוניברסיטה דו"חות ונתונים אחת ליומיים במשך ביצוע הקמפיין, ו/או בהתאמה לדרישות לאוניברסיטה, שיכללו, בין היתר, את הפרמטרים הבאים (כתלות בסוג הקמפיין הדיגיטלי): פלטפורמה, תקציב מתוכנן, תקציב יחסי, אחוז התקדמות, יעד חשיפות, חשיפות, הקלקות, CTR, CPL, לידים וכיו"ב.
- 4.2.10.** עם ההתקשרות עם האוניברסיטה, הספק יקבל על עצמו את ההתחייבות לעמוד ביעד החשיפות, יעד הקלקות ו/או כל יעד אחר שיקבע מול האוניברסיטה. היה והוא לא יעמוד ביעדים, הוא יפצה את האוניברסיטה באופן יחסי לביצוע בפועל.
- 4.2.11.** בתום הקמפיין, הספק יעביר לאוניברסיטה דו"ח מסכם הכולל את ביצועי הקמפיין לכל מדיה בנפרד, ובכל מדיה פירוט של הכלי הפרסומי (סוג הבאנר וכיו"ב), על פי הפרמטרים הבאים: חשיפות, הקלקות, CTR ועוד.
- 4.2.12.** האוניברסיטה תוכל להורות לספק לשנות את תמהיל המדיה בקמפיין לאורכו, והספק יידרש להתאימו לדרישות האוניברסיטה בתוך **24 שעות**.
- 4.3.** **הפעלת הספקים לביצוע הפרסומים תתבצע באמצעות הוצאת הזמנות ממוחשבות מטעם מחלקת הרכש של האוניברסיטה בלבד.**
- 5. תיאור הפעילות הנדרשת מהספק - פרסום במדיה המודפסת, רדיו ושילוט חוץ**
- 5.1.** הספק יהיה אחראי לביצוע העבודה החל מקבלת ההזמנה הכוללת את פרטי המודעה, הטקסט וכל נתון נדרש אחר (ברף), ועד לפרסום המודעה / שלט החוצות / תשדיר המבוקש על פי לוחות הזמנים שיוגדרו בהזמנה. גם אם הספק מפעיל קבלן משנה לביצוע חלק מהעבודה (לפי כללי ההמכרז), הספק ישא באחריות מלאה לפעילות הפרסום.
- 5.2.** הספק שייבחר לביצוע הפרסום יערוך את המודעה מבחינה ויזואלית, גרפית, התאמות גודל, וכן יספק שירותי קופירייטינג לפי דרישה.
- 5.3.** הספק יעביר את נוסח המודעה לגורם המפרסם בליווי הנחיות מדויקות בקשר לאופן הפרסום, מיקום, משך / תדירות וכו'.
- 5.4.** הספק יפקח על ביצוע הפרסום, יאמת את עמידת הגורם המפרסם בהתחייבויותיו, ויספק למזמין הוכחה בדבר הפרסום (סריקת המודעה בעיתון, עותק של הפרסום, או תיעוד אחר כפי שיאושר על ידי המזמין), נושא את תאריך הפרסום.
- 5.5.** לאחר תחילת ההתקשרות, ומעת לעת, יעביר המזמין לספקים תבניות כלליות של מודעות לפרסום.
- במקרה של שינוי בתבניות, המזמין יעביר את התבניות המתוקנות לספק. במקרה בו יתבצע שינוי בתבניות תוך כדי עבודה על הכנת מודעה, האוניברסיטה תהיה רשאי להורות לספק לשנות את התבנית ולבצע עיצוב מחודש של המודעה.
- 5.6.** המזמין יפנה לפי צרכי האוניברסיטה לספקים בבקשה להצעת מחיר לביצוע העבודה, על פי מפרט מסודר בהתאם לתבנית מוגדרת על ידי המערך (המפרט יכלול את העיתון המבוקש, מועד הפרסום, העדפה למיקום בעיתון, גודל המודעה, תבנית נדרשת וכו').
- 5.7.** הספק יידרש להשיב לפניית המזמין בנושא הצעת מחיר בתוך **3 שעות** ממועד הפנייה. במסגרת זו, יציין הספק את המועד האחרון בו יוכל המזמין למסור את המודעה לפרסום במועד המבוקש (על פי דרישות העיתון).
- 5.8.** הצעת המחיר תפרט את פרטי המודעה (גודל, מיקום, מועד הפרסום וכו') ואת המחיר לפרסום.
- 5.9.** לאחר הבחירה בספק המבצע, יעביר המערך לספק את התכנים הנדרשים לפרסום, לרבות הטקסט הנדרש, התבנית הנדרשת ופרטים נוספים הנדרשים לביצוע.



5.10. במקרים בהם יידרש, יעביר הספק סקיצה של המודעה לאישור המזמין, ויקבל הנחיות להמשך.

הספק לא יפרסם מודעה ללא אישורה על ידי נציג המערך.

5.11. הספק ישלים את עריכת המודעה לפי דרישת המזמין, ולאחר קבלת אישור יעביר למדיום הנדרש לפרסום, על פי לוחות הזמנים שיוגדרו בהזמנה ולוחות הזמנים המוגדרים על ידי העיתון הרלוונטי לקבלת מודעות לפרסום.

5.12. **הפעלת הספקים לביצוע הפרסומים תתבצע באמצעות הוצאת הזמנות ממוחשבות מטעם מחלקת הרכש של האוניברסיטה בלבד.**

6. כוח אדם

לצורך מתן השירותים יעסיק הספק את הגורמים הבאים לפחות:

6.1. מנהל התקשרות

מנהל פעילות בעל ניסיון בניהול עובדים וביצוע עבודות בתחום הגרפיקה, הכשרה בתחומי הפרסום (גרפיקה, קופירייטינג וכו'). מנהל הפעילות יהיה אחראי על ביצוע הפעילות בכללותה, יפעיל את צוותי העובדים במסגרת המכרז, וירכז את הטיפול בדרישות האוניברסיטה.

6.2. מנהל קמפיינים

מנהל הקמפיינים יהיה בעל הכשרה בתחום הפרסום, עם דגש על מדיה דיגיטלית, ובעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול קמפיינים בתחומי העסקים והאקדמיה. מנהל הקמפיינים ילווה את צוות המזמינה באפיון הקמפיון, תכנונו וביצועו, וינהל את הצוותים המקצועיים של הספק למתן השירות בהתאם לדרישות המכרז.

6.3. אנשי קשר

הספק יעסיק שני אנשי קשר שיהוו את הממשק בין הספק ובין המזמינה, ינתבו את העבודות וילוו את הפעילות השוטפת ברמה היומיומית.

6.4. צוותים מקצועיים

הספק יעסיק צוותים במגוון המחלקות הנדרשות, לרבות:

6.4.1. **2 גרפיקאים** או מעצבים בכירים בעלי הכשרה מקצועית בתחום הגרפי וניסיון של השנה האחרונה לפחות מהמועד האחרון להגשת הצעות בעיצוב וביצוע גרפי, הבאה לדפוס, התאמה לאינטרנט וכדומה.

באפשרות הספק להעסיק גרפיקאים חיצוניים.

על הספק לקחת בחשבון כי הינו האחראי היחיד לביצוע כל הפעולות הנדרשות, לרבות פעולות המועברות לגרפיקאים חיצוניים.

6.4.2. קופירייטר בעל הכשרה מקצועית בתחום הפרסום, ובעל ניסיון בתחום הפרסום ועיצוב סיסמאות ומודעות.

כל העובדים יהיו בעלי הכשרות, הסמכות וניסיון של שנה לפחות בתחומי העיסוק אליהם יועדו.

7. לוחות זמנים במסגרת הפעילות

7.1. זמינות הספק:

7.1.1. בימי חול (א' – ה'): בשעות 07:30 ועד 22:00.

7.1.2. בימי שישי וערבי חג: עד שעתיים מכניסת החג / שבת.

7.1.3. מוצאי שבת וחג: מצאת השבת / חג ועד 22:00.

7.2. איש הקשר מטעם הספק יחזור לנציג האוניברסיטה בתוך פרק זמן שלא יעלה על שעתיים ממועד פנייתו של הנציג, לצורך אישור קבלת הפנייה ועדכון על מצב הטיפול בפנייה.

- 7.3. הספק ייתן עדיפות לצרכי האוניברסיטה בביצוע עבודות בהתאם ללוחות הזמנים הנדרשים.
- על הספק לקחת בחשבון כי פעילות הפרסום של האוניברסיטה בחודשים פברואר – יוני בכל שנה מתגברת, בשל רצף אירועים המתרחשים בפרק זמן זה.
8. מסירת דיווחים וחשבוניות
- 8.1. הספק יעביר למחלקת הרכש חשבוניות לתשלום בצירוף עותק של הזמנת השירות, צילום / סריקה של הפרסום כולל תאריך הפרסום ואישור מטעם הדורש על ביצוע השירות.
- 8.2. חשבונית שתועבר למחלקת הרכש בלא הזמנה מאושרת לא תשולם.
- 8.3. אחת לרבעון, או במועדים תכופים יותר, אם תבקש זאת האוניברסיטה יעביר הספק דיווח על הפרסומים שבוצעו על ידו בחלוקה ליחידות ולגופים בהם פורסמו.
- 8.4. בנוסף יעביר הספק דיווחים סטטיסטיים לפי עיתונים וקטגוריות כגון: היקף מודעות שפורסמו (אינצי), סכום כספי מצטבר וכדומה.
9. מיקום הפרסומים
- אלא אם יוגדר לספק אחרת, פרסומי האוניברסיטה יפורסמו בעיתון באזורים שמשמשים לפרסומים דומים (דרושים) – במדור דרושים, מודעות אבל בלוח מודעות האבל, מכרזים באזורים הייעודיים לכך וכו').



בע"ה

נספח 2 למכרז – הסכם למתן שירותי פרסום
עבור אוניברסיטת בר אילן

שנערך ונחתם ברמת-גן, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____
ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין : אוניברסיטת בר-אילן עמותה רשומה מס' 58-006-368-3
(שתיקרא להלן לשם הקיצור בשם "**האוניברסיטה**")
רמת גן, 5290002

מצד אחד ;

ל בין :

(להלן – "**הספק**")

כתובת

מצד שני ;

הואיל : והאוניברסיטה פרסמה מכרז למתן שירותי פרסום כמפורט במכרז וצרופותיו, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - המכרז) ;

והואיל : והצעתו של הספק נבחרה כאחת משתי הצעות הזוכות במכרז ;

עמוד 21

18/3/18		חתימה וחותמת מורשה חתימה :
---------	--	-------------------------------



לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי**
 - 1.1 מכרז מס' 4/18, על כל נספחיו (כמפורט בסעיף 5 למכרז) (להלן: "**מסמכי המכרז**"), מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
 - 1.2 ההסכם יפורש באופן המקיים את דרישות המכרז.
 - 1.3 רשימת נספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
 - א המכרז.
 - ב תיאור הפעילות הנדרשת.
 - ג חוברת הגשת ההצעה מלאה וחתומה על ידי הספק.
 - ד מסמכי הבהרות, תיקונים ושינויים שהופצו במהלך פרסום המכרז.
 - ה ערבות בנקאית לביצוע ההסכם.
 - ו אישור קיום ביטוחים.
2. **היקף ההתקשרות**
 - 2.1 הספק יספק שירותי פרסום, כמפורט במסמכי המכרז, במועדים, בכמויות ולפי תיאור הפעילות הנדרשת שכלולים בנספח ב', ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו. האוניברסיטה שומרת את הזכות להקטין או להגדיל את כמות השירותים המוזמנים.
3. **תקופת ההתקשרות**
 - 3.1 ההתקשרות לפי הסכם זה הינה לשנה אחת עד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההסכם**").
 - 3.2 הספק אינו רשאי לקצר את תקופת ההסכם.
 - 3.3 לאוניברסיטה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם בשתי תקופות של שנה כל אחת, (**להלן – התקופה הנוספת**) ובסה"כ ל – 3 שנים.
 - הארכת תוקפו של ההסכם לפי סעיף זה תיעשה בהודעה מאת האוניברסיטה לספק, לא יאוחר מ- 30 ימים לפני תום תקופת ההסכם. בתקופה הנוספת הנ"ל יחולו כל יתר תנאי ההסכם, בשינויים המחויבים כתאריכים, והארכת תוקף ערבויות וביטוח.
 - 3.4 עם זאת, באפשרות האוניברסיטה לקצר את משך ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי, במקרים בהם לא עמד הספק בתנאי החוזה ולאחר הודעה מראש של 15 יום, במהלכם לא תוקנה ההפרה.



4. התחייבויות והצהרות הספק

- 4.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם וכי הוא מתחייב לספק את השירותים בהתאם לכל התנאים והדרישות של המכרז, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון האוניברסיטה.
- 4.2 השירותים שיוזמנו יסופקו בתוך פרק הזמן שנקבע בנספח תיאור הפעילות הנדרשת, אלא אם נתנה האוניברסיטה את הסכמתה, מראש ובכתב, לאספקת השירותים במועדים אחרים. מובהר כי הדרישה לעמידה בלוחות הזמנים הינה מהותית, ושכל איחור עלול לגרום לנזקים משמעותיים לאוניברסיטה. במקרה של איחור יופעלו קנסות כמפורט בסעיף 20 להלן.
- 4.3 הספק מתחייב לשתף פעולה עם האוניברסיטה בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.4 הספק מתחייב לספק לאוניברסיטה שירות במהלך כל ימות השנה ומסביב לשעון, למעט בחגים, שבתות ויום כיפור, החל מכניסתם ועד ליציאתם.
- 4.5 הספק יספק שירותים לאחר קבלת הזמנת רכש מהאוניברסיטה.

5. התחייבות האוניברסיטה

- 5.1 האוניברסיטה מתחייבת לשלם התמורה כמפורט בהסכם.
- 5.2 האוניברסיטה מתחייבת לשתף פעולה עם הספק, בכפוף להוראות הסכם זה, על מנת לאפשר לו למלא את התחייבויותיו בהתאם להסכם זה.
- 5.3 האוניברסיטה תעביר לספק את כל המידע שיעמוד לרשותה והנדרש לצורך ביצוע הפעילות.
- 5.4 האוניברסיטה תעביר לספק מעת לעת תבניות עדכניות, אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע הפעילות השוטפת.
- 5.5 האוניברסיטה תעביר לספק את אישור המודעות והמידע לפרסום בפרק זמן סביר ממועד הפרסום הנדרש, וזאת על מנת למנוע את דחיית פרסום המודעה והמידע לפרסום.

6. הזמנה ואספקת השירותים

- 6.1 אספקת השירותים תתבצע על פי הזמנות בכתב בלבד, שישלחו לספק על מחלקת רכש, מכרזים והתקשרויות ועל בסיס הצעות מחיר שיתקבלו.
- 6.2 ביצוע הפעילות, לרבות: עיצוב, ביצוע גרפי, הכנת סקיצות וכל פעולה אחרת עד לאישור המודעה ופרסומה יבוצעו על חשבון הספק ובאחריותו.
- 6.3 לוחות הזמנים לפעילות הינם קשיחים, אלא אם הוגדר אחרת בהזמנה. הספק מתחייב לספק את השירותים הנדרשים בהתאם ללוחות הזמנים המוגדרים במפרט הדרישות.



7. פיקוח

- 7.1** האוניברסיטה תמנה נציג מטעמו, שתפקידיו יהיו: לבדוק ולאשר את פעולות הספק, להשגיח על ביצוע השירות בפועל ולבדוק את טיב העבודה ועמידתה בתנאי ההסכם.
- 7.2** קביעתו של הנציג היא סופית ותחייב את הספק לכל דבר ועניין, בכפוף להוראות ותנאי ההסכם זה.
- 7.3** הספק מתחייב למלא אחר הוראות הנציג, ובמידה ויהיה סבור כי הנציג שגה בקביעתו כאמור, יהיה זכאי לדרוש כי נושא ההחלטה יובא בפני הממונה על הנציג מטעם המערך.

8. אחריות

- 8.1** הספק יהיה אחראי לביצוע מלא והולם של השירות, בהתאם לדרישות שיוגדרו על ידי האוניברסיטה, בלוחות הזמנים המוגדרים וברמה הנדרשת.
- 8.2** במקרה של ליקוי במתן השירות, יעביר נציג האוניברסיטה הודעה על מהות הליקוי והנחיות לתיקונו.
- 8.3** הספק יתקן על חשבונו לשביעות רצון האוניברסיטה כל ליקוי כנ"ל בתוך 24 שעות ממועד קבלת הודעה מהאוניברסיטה.
- 8.4** במידה והספק לא יתקן את הליקוי בתוך התקופה האמורה לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית להעביר את ביצוע השירות לספק אחר, ולנקוט בצעדי פיצוי מוסכם מול הספק, בהתאם לטבלה בסעיף 18.2.
- 8.5** אחריות הספק על פי ההסכם זה תחול על כל פעולה (לרבות ייעוץ, עיצוב, עימוד, פרסום בעיתון או דבר אחר שסופק על ידיו) בין אם הוא ייצרו ובין אם רכש אותו מצד שלישי, והספק לבדו יהיה חייב לוודא התאמתו לדרישות האוניברסיטה ועמידתו בכל יתר הדרישות על פי דין או על פי ההסכם זה.
- 8.6** אין בשום דבר האמור לעיל כדי למעט מכל אחריות על פי דין של הספק

9. הגשת חשבונות

- 9.1** הספק יעביר למחלקת רכש מכרזים והתקשרויות חשבונית כנגד כל הזמנה, אשר תפרט את כל העבודות שבוצעו במסגרת ההזמנה. החשבונית תכלול את גובה החיוב עבור כל אחת מהפעילויות שבוצעו, תוך ציון עלות הפרסום, עלות הספק וסכום העלות הכוללת.

10. תשלום

- 10.1** מחירים ואחוזי העמלה שיאושרו במסגרת מכרז זה הינם קבועים וסופיים (למעט מע"מ) וכוללים את כל הוצאות הספק לצורך אספקת השירות לסוגיו.
- 10.2** תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי מסמכי המכרז וההסכם זה, תשלם האוניברסיטה לספק את המחיר שנקבע לאותו
- 10.3** תשלום האוניברסיטה לספק יבוצע בתנאי שוטף + 30 יום מתאריך קבלת החשבונית, **בכפוף לאישור נציג האוניברסיטה כי ההזמנה סופקה לשביעות רצונה.**

11. תמורה

- 11.1** המחירים ו/ או אחוז העמלה יהיה קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 11.2** על המחירים יתווסף מע"מ בשיעור הקבוע בדין.
- 11.3** לא תתבצע הצמדה למדד כלשהו, אלא למחירי הפרסומים הנהוגים במדיה הכתובה והאלקטרונית.

עמוד 24

18/3/18	חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	------------------------------



12. רישיונות והיתרים

- 12.1** הספק יקבל ויחזיק כל רישיון תקף והיתר תקף הדרושים למתן השירות על פי הסכם זה ויפעל עפ"י תנאי הרישיונות וההיתרים הנ"ל ועפ"י הוראות כל דין.
- 12.2** בכל מקרה שהאוניברסיטה תתבע לדין עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת רישיון או היתר, או איזה מתנאיו של אלו, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה ו/או כל הפסד ו/או כל נזק שייגרמו לה עקב מעשה או מחדל כאמור של הספק, בתוך 7 ימים ממועד דרישת האוניברסיטה.

13. ביטוח

- 13.1** מבלי לגרוע מאחריות הספק עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם ומסומן כנספח 2-ב' (להלן "אישור עריכת ביטוח") אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.
- בנוסף, מתחייב הספק לערוך ולקיים ביטוח אחריות מקצועית, בתנאים המפורטים באישור עריכת הביטוח, למשך תקופה נוספת שבע שנים ממועד סיום התחייבותיו עפ"י ההסכם. ביטוחי הספק יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך ע"י האוניברסיטה.
- למרות האמור, מוסכם כי הספק רשאי שלא לערוך את הביטוח כאמור בסעיף 4 לאישור עריכת הביטוח (ביטוח הרכוש), במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף 13.8 להלן כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.
- 13.2** מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ביחס לצידוד ו/או מתקנים ו/או כל רכוש אחר אשר הובא על ידי הספק ו/או מטעמו לחצרי האוניברסיטה, הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין נזק ו/או אבדן לצידוד כאמור בין שהספק זכאי לשיפוי בגינו מביטוח רכוש שערך (אם ערך) ובין שלא, והוא פוטר את האוניברסיטה והבאים מטעמה מכל אחריות לנזק כאמור.
- 13.3** היה ויערוך הספק שימוש בכלי רכב במסגרת השירותים, מתחייב הספק לערוך ביטוח חובה כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי הרכב, וכן ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך שלא יפחת מ-400,000 ₪ בגין נזק אחד.
- 13.4** מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 13.5** ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לא יאוחר מ-7 ימים לפני מועד תחילת הסכם זה או לפני מועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, את אישור עריכת הביטוח כפי שהוא מפורט באישור על קיום הביטוח כשהוא חתום בידי המבטח. לפני מועד תום תקופת הביטוח, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמצאת הנספח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע הפעילויות והאוניברסיטה תהיה זכאית למנוע ממנו את הביצוע היה והאישור כאמור לא הומצא.

- 13.6** האוניברסיטה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, והספק מתחייבת לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויותו על פי הסכם זה.
- 13.7** הספק מצהיר ומתחייב, כי זכויות האוניברסיטה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על האוניברסיטה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.
- 13.8** הספק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 13.9** אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי הספק המפורטים בהסכם זה, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי האוניברסיטה יכלול סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 13.10** מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נושא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק הוא הנושא באחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו ו/או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את האוניברסיטה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים אלה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
- 13.11** הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. עוד מתחייב הספק לשתף פעולה עם האוניברסיטה, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות האוניברסיטה עפ"י ביטוחי הספק, ובכלל זה להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה עפ"י ביטוחי הספק.
- 13.12** מוצהר ומוסכם בזה כי אין בעריכת ביטוחי הספק ו/או בהמצאת אישור עריכת הביטוח על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה ו/או כדי לפטור את הספק מאחריות ו/או לצמצם את אחריותו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין.
- 13.13** סעיפים אלה הינם מעיקרי החוזה והפרתם ו/או הפרת תנאי מתנאיהם יהוו הפרה יסודית של החוזה.



14. אבטחה וסודיות

14.1 הספק מתחייב לשמור בסודיות ולא לפרסם ו/או להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר הגיע ו/או יגיע לידי בקשר למתן השירות על פי הסכם זה ו/או בעקבותיו בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, ובין אם נתקבל במהלך ההתקשרות או לאחר סיומה.

14.2 הספק מתחייב למסור למחלקת ביטחון באוניברסיטה, לפי בקשת האוניברסיטה, כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע לאוניברסיטה לשם אספקת שירות. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסרו לו ע"י הביטחון. האוניברסיטה רשאית למנוע כניסתו של עובד לשטחיה מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

15. אי קיום יחסי מעסיק-מועסק

15.1 האוניברסיטה תתקשר עם הספק כנותן שירותים. הוא וכל מי שיועסק מטעמו אינו חלק מהמערך האקדמי ו/או המחקרי ו/או הארגוני ו/או המסחרי של האוניברסיטה, ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עבודה באוניברסיטה, ואין לו ולא תהיה לו כוונה להשתלב בעיסוקיה של האוניברסיטה כאמור.

15.2 לפיכך, לא יתקיימו יחסי עבודה בין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה. הספק בלבד הוא שרשאי להעסיק ולפטר עובדים, הוא שישא בכל החבויות כלפי עובדיו, והוא שיקבע את סדרי העבודה וינחה מקצועית את עובדיו.

15.3 הצדדים מצהירים בזאת כי ידוע ומוסכם עליהם כי התמורה הקבלנית שתינתן לספק הינה גבוהה מזו המשולמת ל"עובד" וכי היא נקבעה בהתחשב בעובדיו שלא תהיינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין קבלת שירותי הספק, כך שהתמורה הקבלנית המוסכמת, כאמור בהסכם זה, הינה העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת כל השירותים מהספק.

15.4 לפיכך מוסכם, כי אם ייקבע, על ידי בית הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר, בין על פי פניית הספק ובין על פי פניית גורם אחר כלשהו, כי הספק הגיש את שירותיו לאוניברסיטה כ"עובד" למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים לספק מהאוניברסיטה תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהם מעבר לעלות האוניברסיטה לפי הסכם זה - אז יהיה שכרו של הספק "כעובד" של האוניברסיטה 60% (שישים אחוזים) מן התמורה הקבלנית לה זכאי הספק על פי הסכם זה, ויראו אותו כזכאי לסכום הנ"ל בלבד רטרואקטיבית מתחילת הקשר עמו. בהתאם תערך התחשבות כוללת במסגרתה יקוזזו התשלומים המגיעים לספק מכוח היותו "עובד" מהסכומים ששולמו לו מכוח היותו קבלן, ובנוסף ישיב הספק כל סכום עודף ששולם לו, בערכים ריאליים לתקופת ההשבה.

15.5 היה ולמרות האמור בהסכם זה, ולמרות הסכמתם של הצדדים מאז ומתמיד, יקבעו ביה"ד לעבודה, ו/או רשות מוסמכת אחרת, כי הספק, עובדיו של הספק ו/או מי מטעמו היו או הינם עובדי האוניברסיטה, לצורך כל תשלום ו/או מתן כל זכות ו/או הטבה ולכל דבר ועניין, והאוניברסיטה תידרש לשלם למי מהם ו/או לחליפיהם ו/או לשאיריהם, סכומים כלשהם עקב תביעה הנובעת, בכל דרך ואופן שהם, מיחסי עובד-מעסיק - אזי מתחייב הספק לשפות את האוניברסיטה בגין כל סכום ו/או זכות ו/או הטבה שתחויב האוניברסיטה לשלם כאמור, ובגין כל הוצאה נלווית שתיגרם לה עקב ו/או בקשר לדרישתם ו/או תביעה כאמור, ובלי לגרוע מכלליות האמור: שכר טרחת עו"ד, פיצויי הלנת שכר, פיצויי הלנת פיצויי פיטורים, ריבית והצמדה, וכיו"ב.

עמוד 27

18/3/18	חתימה וחתימת מורשה חתימה:
---------	------------------------------



15.6 האוניברסיטה תהיה זכאית לקזז כל חיוב של הספק כלפיה, ובכלל זה סכומים עודפים כאמור כנגד כל סכום שיגיע לספק על פי הסכם זה, או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך, וזאת מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה לקבל מהספק את יתרת הסכומים המגיעים לה.

16. קיזוז

16.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע לספק ממנה כל סכום אשר מגיע לה מהספק.

16.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיזוז לפי סעיף זה, תיתן האוניברסיטה לספק הודעה בכתב, חמישה עשר יום מראש בדבר כוונתה לערוך קיזוז.

17. ביטול ההסכם ופקיעתו

האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום במקרים הבאים:

17.1 אם לא יקיים הספק, לדעת האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי – איזו מההתחייבויות שע"פ הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא יתקן את ההפרה בתוך 15 יום מיום שהותרה על כך על ידי האוניברסיטה.

17.2 אם הספק יחזור על הפרה לגביה הותרה על ידי האוניברסיטה בעבר, ללא כל התראה נוספת.

17.3 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

17.4 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע הספק כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם הספק או חלק ממנה לאלתר.

17.5 כמו כן תהיה האוניברסיטה רשאית בכל עת להפסיק ההתקשרות עם הספק עפ"י הסכם זה לפני תום תקופת ההסכם, אם האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לא תהיה שבעת רצון מהשירות המסופק ע"י הספק או מטעם סביר אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה של 60 יום מראש וזכות שמוע במהלך 60 ימים אלו.

17.6 בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי האוניברסיטה וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י הזמנות קיימות.

17.7 הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין.

17.8 מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה יפקע מאליו מיד עם קרות אירוע אחד או יותר מבין האירועים המפורטים להלן:

א אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע לספק ומינויו לא יבוטל בתוך 30 יום.

ב אם יפורק הספק או יכנס להליכי פירוק או אם יפשוט רגל או ימונה נאמן לנכסיו.

ג אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.

עמוד 28

18/3/18	חתימה וחותמת מורשה חתימה:
---------	------------------------------



- ד אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
ה אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק קבלן משנה
בביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.

17.9 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים בסעיף 17.8 לעיל לא יהיו
למקבלי הנכסים של הספק ו/או לכונס שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או
למפרק של הספק ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם,
זכות כלשהי להמשך ההסכם.

17.10 עם ביטול ההסכם או עם פקיעתו של ההסכם כדין מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק
זכאי לכל פיצוי בגין מוניטין או השקעות שהשקיע עד למועד הביטול.

18. פיצויים מוסכמים

18.1 לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה והתאמת תכולת
האספקה לדרישות המכרז, או בקשר למועדי ביצוע השירותים בין היתר כמפורט
בסעיף "אמנת שירות ופיצויים מוסכמים" להלן, זכאית האוניברסיטה לפיצוי
מוסכם, ובלבד שתינתן לספק התראה בכתב 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה
זכות זו.

18.2 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA

- א אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
ב אמנת השירות היא כלי בידי המזמין, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות
לאספקה, תחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הספק בקיום הגדרות אלה.
ג תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-
SLA.
ד פיצויים מוסכמים – במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות
וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים
כמופיע בטבלה שלהלן.

#	מרכיב איכות השרות	SLA נדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1.	מסירת הצעת מחיר	בתוך 3 שעות מקבלת הפנייה, או בהתאם לדרישה בתיחור	50 ₪ לשעה, החל משעת האיחור השנייה ואילך
2.	פרסום המודעה בעיתון או באתר אינטרנט במועד הנדרש	פרסום בעיתון בהתאם לדרישת המזמין (בכפוף ללוח העיתון)	500 ₪ למקרה בו לא פורסמה המודעה במדיום המבוקש
3.	זמינות של איש קשר	חזרה למערך בתוך שעותיים	50 ₪ לשעה עבור כל שעה מעבר לשעה השלישית
4.	תאימות האוניברסיטה לתבניות	עבודה לפי גרידים שיתקבלו מנציגי האוניברסיטה מעת לעת	500 ₪ למקרה

- ה מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית
בחתימה ואישור של הנציג האחראי מטעם האוניברסיטה או בדרך של חילוט ערבות,
או בכל דרך אחרת.



19. ערבות למילוי התחייבויות הספק

- 19.1** להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק בהסכם זה, מוסר בזה הספק לאוניברסיטה, ערבות בנקאית אוטונומית לפי הנוסח בנספח ד' הרצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, על סך 20,000 ש"ח, צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם ובמקרה של הארכת תקופת ההסכם – תוארך הערבות בהתאם.
- 19.2** מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת שלא תוקנה לאחר משלוח התראה, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש, בסך 20,000 ש"ח ללא הוכחת נזק, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת ההסכם ועד לפרעון בפועל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכח הדין או מכח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות, לפי שיקול דעתה.
- 19.3** בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות הזכות הניתנת לאוניברסיטה, כמפורט לעיל, תהא האוניברסיטה זכאית לממש הערבות כולה, או חלק ממנה, בכל מקרה שיגרמו לה לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי הפסד או נזק עקב הפרה או אי מילוי של איזה מהתחייבויות הספק וכן בכל מקרה שיגיעו לה כספים ממנו על פי הוראות הסכם זה.
- 19.4** מוסכם כי אם לא יהיה בסכום הערבות כדי לכסות את כל ההפסדים, דמי הנוק, הפיצויים המוסכמים והתשלומים האחרים שיגיעו לאוניברסיטה מהספק יהיה הספק חייב לשלם את הסכום החסר ולא יהא בהצגת הערבות לפרעון משום ויתור מצד האוניברסיטה על הסכום החסר או משום הסכמה לדחיית תשלומו.
- 19.5** היה והאוניברסיטה תאלץ לממש את הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הספק להשלים ולמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, ערבות נוספת בגובה הסכום שמומש ובאותו נוסח.

20. איסור העברת הסכם ושעיבודו

- 20.1** הספק לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי להעביר את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם ו/או מי מהן לאחר ו/או לאחרים, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה ולא יהא רשאי להרשות לאחרים להשתמש בזכויותיו שעפ"י הסכם זה, או כל חלק מהן, עימו יחד או בלעדיו, כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלו יהיו בתמורה ובין ללא תמורה, בין שהיו בדרך כלל ובין שיהיו לתקופה מוגבלת, אלא אם כן, יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- 20.2** הספק מצהיר כי אינו קשור, במישרין או בעקיפין, עם כל עסק או נותן שירות אחר באוניברסיטה, וכי לא יהיה קשור כאמור במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.
- 20.3** הספק מצהיר עוד כי הוא ומנהליו אינם נמצאים בקשרים משפחתיים או עסקיים עם מי מחברי הנהלת האוניברסיטה (הנהלה פנימית וכן הנהלה ציבורית) ו/או עם גופים שמי מחברי הנהלת האוניברסיטה כאמור בעלי שליטה בהם, וכי הוא ידווח לאוניברסיטה בכל מקרה של שינוי במצב זה, וידוע לו כי שינוי כאמור מקנה לאוניברסיטה את הזכות להביא את ההסכם לידי סיום.

21. הודעות

כל הודעה, שיבקשו הצדדים למסור זה לזה תימסר לידיהם או שתשלח בדואר רשום לכתובת הרשומה מטה ותחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת משלוחה.

22. שינוי בהסכם

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

23. כתובות הצדדים

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בראש הסכם זה.

24. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה

עמוד 31

18/3/18		חתימה וחתימת מורשה חתימה :
---------	--	-------------------------------

נספח 2-א' – נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת בר אילן

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם למתן שירותי פרסום, שנחתם בעקבות מכרז מספר 4/18, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 20,000 שקלים חדשים (עשרים אלף ₪), (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות", שתדורשו מאת הספק.
2. אופן חישוב הפרשי הצמדה:
 - 2.1 "המדד" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 - 2.2 "המדד החדש" - המדד הידוע, דהיינו המדד האחרון שפורסם לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
 - 2.3 "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום _____ בחודש _____ בגין חודש _____, שנת _____, העומד על _____ נקודות בסיס (_____).אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתיית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

[שם וכתובת הבנק הערב]



לכבוד

אוניברסיטת בר אילן

רמת גן 5290002 (להלן "האוניברסיטה")

הנדון: אישור עריכת ביטוח - נספח 2-ב'

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים כי לבקשת _____ (להלן: "הספק") ערכנו פוליסות ביטוח על שם הספק לתקופה מ _____ ועד _____ בקשר עם הסכם מיום _____ למתן שירותי פרסום (להלן: "ההסכם"), כאשר היקף הכיסוי בפוליסות כדלקמן: אינו נופל מהכיסוי הניתן על-פי נוסח הפוליסה הידוע כ"ביט" של חברת הביטוח "כלל" או נוסח מקביל של חברת ביטוח אחרת (למעט בגין אחריות מקצועית), ובכפוף לאמור להלן:

1. ביטוח חבות כלפי צד שלישי - פוליסה מס'

ביטוח חבות כלפי צד שלישי לכיסוי חבות הספק על פי דין בגין פגיעה ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף (לרבות במפורש האוניברסיטה), בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ (שני מיליון ₪) לאירוע ובסה"כ לתקופת הביטוח.

1.1 ביטוח זה לא יכלול כל מגבלה לגבי חבות עקב אש, התפוצצות, בהלה, פראות, שביתות והשבתות, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, כל דבר מזיק במאכל ומשקה, חבות בגין וכלפי קבלנים, גבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח הלאומי.

1.2 ביטוח זה מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף בקשר עם אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיהידי המבוטח. רכוש האוניברסיטה, לצורך ביטוח זה, ייחשב כרכוש צד שלישי.

2. ביטוח חבות מעבידים - פוליסה מס'

ביטוח חבות מעבידים לכיסוי חבותו של הספק על פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 כלפי כל עובדיו המועסקים במתן השירותים, בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב עבודתם, עפ"י ההסכם, בגבול אחריות בסך של 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון ₪) לנפגע, לאירוע ובסה"כ לתקופת הביטוח.

- 2.1 ביטוח זה לא יכלול כל מגבלה בדבר שעות עבודה וכן בדבר העסקת נוער כחוק.
- 2.2 ביטוח זה מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה ויחשב כמעביד של מי מעובדי הספק, או יקבע כי הוא נושא באחריות שילוחית לעניין חבות הספק כלפי מי מעובדיו.

3. פוליסת אחריות מקצועית - פוליסה מס'

ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי אחריותו של הספק על פי דין בגין אובדן ו/או נזק שייגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו (לרבות במפורש האוניברסיטה) כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לרבות טעות ו/או השמטה בקשר עם מתן השירותים בגבול אחריות בסך 6,000,000 ₪ (שישה מיליון ₪) לאירוע ובסה"כ לתקופת הביטוח.

- 3.1 הביטוח אינו כולל כל מגבלה בדבר נזק תוצאתי, אי יושר עובדים, הוצאת דיבה או שם רע, פגיעה בפרטיות/סודיות, אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח מכוסה.
- 3.2 המועד הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר ממועד תחילת העבודות עפ"י ההסכם.



- 3.3.** הביטוח כולל תקופת גילוי נוספת של 6 חודשים, אשר תחול היה והפוליסה תבוטל על ידי המבטח או לא תחודש מסיבה כלשהי, ובתנאי שלא נערך ביטוח אחר המכסה את חבות הספק בגין אותן תביעות.
- 3.4.** ביטוח זה מורחב לשפות את האוניברסיטה בקשר עם אחריותה עקב מעשי ו/או מחדליי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד ע"י כל אחד מיחיד המבוטח, אך מבלי לבטח את אחריותה המקצועית של האוניברסיטה כלפי הספק.
- הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו לפני _____
- 4.** **ביטוח "כל הסיכונים" רכוש פוליסה מס'**
לכיסוי כל הרכוש בערכו המלא, המובא ע"י הספק לרבות אש, ברק, עשן, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה, סופה, שיטפון, נזקי מים, פגיעה על ידי כלי טייס, התנגשות, פריצה, שוד, פרעות, שביתות, שבר זכויות ונזק בזדון (להלן: "סיכונים אש מורחב").
- 5.** **כללי לכל הפוליסות**
- 5.1.** הננו מאשרים בזאת כי הספק לבדו יהא אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות החלות ו/או שיחולו בהתאם לפוליסות דלעיל.
- 5.2.** הננו מאשרים בזאת כי הביטוחים דלעיל קודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי האוניברסיטה ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחיה.
- 5.3.** הננו מתחייבים כי הביטוחים לא יצומצמו ולא יבוטלו במהלך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי האוניברסיטה 60 יום מראש.
- 5.4.** מוסכם בזה כי "האוניברסיטה" באישור זה, משמעו האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות.
- 5.5.** גבולות האחריות הנקובים באישור זה הינם הגבולות המיירביים לכל עבודות/פעילות המבוטח המכוסות בפוליסה לרבות העבודה/הפעילות נשואת אישור זה.
- 5.6.** כל הביטוחים כאמור כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ האמור לעיל.

בכבוד רב,

חתימה + חותמת חברת הביטוח