אוניברסיטת בר אילן

אגף התפעול

מכרז מספר 21/21

להקמת רשימת קבלני מסגרת לביצוע עבודות במקצועות הבאים:

(1) **חשמל תחזוקה** (עבודות תחזוקה ברחבי האוניברסיטה)

(2) **חשמל** (פרויקטי חשמל)

(3) **פיתוח**

(4) **מיזוג אוויר**

(5) **צבע**

(6) **מסגרות אלומיניום**

(7) **מסגרות**

(8) **איטום**

פעילות	תאריך
מועד פרסום המכרז	**16.11.2021**
מועד אחרון לשאלות הבהרה	**30.11.2021 בשעה 12:00**
מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים	**22.12.2021 בשעה 12:00**
תוקף ההצעה	**30.3.2022**

א. כללי

1. הזמנה להציע הצעות

1.1. אוניברסיטת בר אילן (להלן "האוניברסיטה") מזמינה בזאת קבלנים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה להתקשרות בחוזה מסגרת לביצוע עבודות במקצועות שונים (להלן "העבודות"), עבור האוניברסיטה כמפורט במכרז זה, לרבות בחוזה המצורף למכרז על נספחיו.

1.2. האוניברסיטה מעוניינת להתקשר עם קבלנים במקצועות שונים המפורטים להלן, בהסכם מסגרת לביצוע העבודות מעת לעת בקמפוס האוניברסיטה ברמת גן, ולעתים באתרים נוספים שבאחריות האוניברסיטה במידת הצורך.

1.3. המכרז נחלק ל-8 סלים/ מקצועות:

1.3.1. **סל 1 - חשמל תחזוקה** (עבודות תחזוקה ברחבי האוניברסיטה)

1.3.2. **סל 2 - חשמל** (פרויקטי חשמל)

1.3.3. **סל 3 - פיתוח**

1.3.4. **סל 4 - מיזוג אוויר**

1.3.5. **סל 5 - צבע**

1.3.6. **סל 6 - מסגרות אלומיניום**

1.3.7. **סל 7 - מסגרות**

1.3.8. **סל 8 – איטום**

1.4. **מציע שמגיש הצעה לסל 2 (חשמל) לא רשאי להגיש הצעה לסל 1 (חשמל תחזוקה).** אין הגבלה נוספת על מספר הסלים/המקצועות האחרים אליהם יוכל המציע לגשת. **ואולם ככל ותוגש בשגגה הצעה לסל 1 ו-2 על אף האמור בסעיף זה- הרי שהצעת המציע תבחן רק עבור סל 2 בלבד.**

1.5. לכל מקצוע יבחרו מספר קבלנים זוכים ("מספר הקבלנים הנדרש למקצוע"). טבלה המפרטת את מספר הקבלנים המקסימלי שיבחר בכל מקצוע, נמצאת בסעיף 2 להלן.

1.6. הליך בחירת הקבלן לביצוע כל עבודה מתואר בסעיף 8 למטה.

1.7. לצורך המכרז יוכן בדקל **מחירון "בר-אילן"** שיורכב ממחירון השיפוצים של דקל שהמחירים בו הינם לפי הכמות הקטנה (מחירים גבוהים יותר), בנוסף יכיל את הסעיפים החסרים במחירון השיפוצים ממחירון בניה ותשתיות של דקל, ובנוסף יכיל סעיפים מיוחדים של האוניברסיטה (מחיר היחידה נקבע מראש). המחירים שיופיעו במחירון דקל "בר-אילן" יהיו לאחר ההנחה הבסיסית הקבועה במכרז לכל סל/ מקצוע - ראו סעיף 7.6 במסמך זה. פירוט לגבי מחירון דקל בר אילן מופיע בנספח ד' בהמשך מסמך זה.

1.8. מובהר בזאת שמחירון דקל-בר אילן אינו מצורף למסמכי המכרז אך הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה. למציעים תינתן אפשרות לקבלת סיסמה זמנית ל"דקל" שתפוג ביום הגשת המכרז על מנת לצפות במחירון דקל "בר-אילן" של כל סל/ מקצוע הכולל את ההנחה הבסיסית.

1.9. בכל סל/ מקצוע אחוז ההנחה על מחירון דקל "בר-אילן" נקבע מראש במכרז והמציעים בכל סל ידורגו לפי מדדי איכות בלבד, כמפורט בסעיף 7 למטה.

1.10. **תקופת ההתקשרות**: החוזה שייחתם עם כל קבלן זוכה לפי מכרז זה (להלן "חוזה המסגרת") יהיה תקף למשך **שנה אחת** ("תקופת ההתקשרות הראשונית").

1.11. **זכות ברירה לאוניברסיטה להארכת ההתקשרות**: לאוניברסיטה שמורה הזכות, אך לא החובה, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי (2) תקופות נוספות בנות 24 חודשים כל אחת, בתנאים זהים או מיטיבים. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד חמש (5) שנים. מומשה זכות ברירה יראו את התקופה הנוספת כאמור, כחלק מתקופת ההתקשרות הראשונית.

1.12. קבלנים שיזכו במכרז ידרשו לרכוש על חשבונם ולהחזיק ברישיון שימוש במחירון דקל הממוחשב (תוכנת דקל בתוקף ומחירונים מעודכנים), כתנאי לקיום ההתקשרות עם האוניברסיטה.

1.13. אירועי "קורונה": למציעים ולזוכה במכרז לא תהיינה טענות ותביעות ככל שיהיה צורך לבטל או להשעות את המכרז או את ההתקשרות בעקבותיו, בכל שלב שהוא, וזאת מחמת הנחיות רגולטוריות או שיקול דעת של האוניברסיטה בהקשר למשבר הקורונה. הוראה זו גוברת על כל הוראה אחרת במכרז ובנספחיו, לרבות בחוזה ההתקשרות.

2. מספר הקבלנים שייבחרו במכרז

2.1. בכל סל במכרז זה ייבחרו מספר קבלנים כמפורט בטבלה שלהלן - (להלן "המספר שנקבע").

2.2. אם פחות מציעים מהמספר שנקבע יעמדו בתנאי הסף בסל מסוים, או אם יוותרו פחות מציעים מהמספר שנקבע לאחר שנפסלו הצעות נוספות מסיבה כלשהיא, האוניברסיטה תהא רשאית להתקשר עם פחות קבלנים מהמספר שנקבע, או לבטל את המכרז לגבי סל זה, הכל על פי שיקול דעתה.

2.3. האוניברסיטה תהא רשאית לפרסם מכרז חדש מעת לעת על מנת להשלים את רשימת קבלני המסגרת עד למספר שנקבע במידה ולא יהיה מספיק קבלנים בסל כלשהו.

סל/ מקצוע	המספר שנקבע (מספר הקבלנים שייבחרו במכרז)
(1) חשמל תחזוקה (עבודות תחזוקה ברחבי האוניברסיטה)	3
(2) חשמל (פרויקטי חשמל)	3
(3) פיתוח	3
(4) מיזוג אוויר	3
(5) צבע	3
(6) מסגרות אלומיניום	2
(7) מסגרות	2
(8) איטום	3

2.4. **עדכון וריענון רשימת הקבלנים**

2.4.1. בנוסף לקבלנים שיזכו במכרז המסגרת תוקם רשימה נוספת ("רשימת המתנה") בה ייכללו, עבור כל סל/ מקצוע, קבלנים אשר לא זכו במכרז המסגרת, אך עמדו בכל תנאי הסף למקצוע אליו הגישו הצעה וצברו את הניקוד האיכות המזערי. אם קבלן שזכה ייגרע מהרשימה מכל סיבה שהיא בתוך תקופת החוזה , האוניברסיטה תהא רשאית אך לא מחויבת להוסיף קבלן מתוך רשימת ההמתנה ולהפכו לקבלן פעיל אם הקבלן יסכים לכך

ויעמוד בתנאים הקבועים במכרז וכל עוד סך הקבלנים באותו מקצוע לא יעבור את המספר שנקבע במכרז זה.

2.4.2. אם האוניברסיטה תחליט לעשות כן, סדר הפנייה לקבלנים ברשימת ההמתנה באותו סל/ מקצוע יהיה מהקבלן שהצעתו צברה את ניקוד האיכות הגבוה ביותר, ואם קבלן זה יסרב להצטרף לרשימת הקבלנים הזוכים על פי תנאי מכרז זה והצעתו המקורית, תפנה האוניברסיטה לקבלן הבא בתור ברשימת ההמתנה וכך הלאה. אם לא יוותרו קבלנים ברשימת ההמתנה, האוניברסיטה תהיה רשאית לערוך הליך חדש להשלמת רשימת הקבלנים לאותו המקצוע.

3. <u>נספחים</u>

3.1. הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

3.1.1. נספח א' – **הסכם ההתקשרות ונספחיו** (מצורף כקובץ נפרד);

3.1.2. נספח ב' – **חוברת ההצעה ונספחיה** (מצורף כקובץ נפרד);

3.1.3. נספח ג' – נוסח שאלון בדבר שביעות רצון;

3.1.4. נספח ד' – מחירון דקל בר-אילן מקורו, אופן השימוש ואופן עדכונו;

ב. תנאי הסף למשתתפים במכרז

4. כללי

4.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן במלואם. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים – יפסלו.

4.2. תנאי סף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור, בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

4.3. אין להגיש הצעה המשותפת למספר תאגידים.

4.4. במצב של שינוי מבנה, איחוד פעילות מלא או מיזוג לפי חוק החברות תשנ"ט-1999 (לגבי חברה), או במצב של התאגדות עוסק או שותפות, כחברה, תותר הסתמכות של המציע על ניסיון הגוף המעביר או הגוף שהתמזג לתוך המציע, או ניסיון העוסק או השותפות שהתאגדו כחברה, לגבי התקופה שעד המועד הקובע לכניסתם לתוקף של השינוי המבני, האיחוד ו/או המיזוג (לגבי חברה) או של התאגדות העוסק או השותפות כחברה, וכן על ניסיונו של המציע (החברה הנעברת או הממזגת או המתאגדת) – ובלבד שיחד עם ההצעה יומצא צו שיפוטי או אישור עורך הדין של המציע, בעל תאריך עדכני, כי נתקבלו כל האישורים הנחוצים לפי כל דין והתקיימו כל התנאים המתלים לכניסת השינוי המבני, האיחוד או המיזוג לתוקפם (לגבי חברה), וכי למעט שינוי מעמדו המשפטי של המציע שבעקבותיו הוא הפך לחברה, פעילות המציע וזהות בעלי השליטה הינה ללא שינוי בכל תקופת הזמן הרלבנטית לבחינת הניסיון הנדרש במכרז.

5. תנאי סף כלליים:

5.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות תאגיד רשום המאוגד כדין בישראל או יחיד - אזרח ישראלי, הרשום במע"מ.

5.2. המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים: (א) אישור תקף על ניהול ספרים כדין; (ב) תצהירים בהתאם לסעיף 2ב ולסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחים 1 ו-2 בחוברת ההצעה (נספח ב' למכרז).

6. תנאי סף מקצועיים:

6.1 **סיווג קבלני**

על המציע להיות קבלן רשום במועד האחרון להגשת הצעות, בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח-1988, בקבוצת סיווג ענף וסוג, לפחות על פי המפורט בטבלה הבאה לכל סל/ מקצוע.

#	סל/ מקצוע	ענף	קבוצה	סיווג
(1)	**חשמל תחזוקה**	160	א'	1
(2)	**חשמל**	160	א'	3
(3)	**פיתוח** (נדרשים 3 סיווגים)	200	ג'	1
	וגם	111	א'	1
	וגם	132	ב'	1
(4)	**מיזוג אוויר**	170	ב'	2
(5)	**צבע**	לא נדרש		
(6)	**מסגרות אלומיניום**	לא נדרש		
(7)	**מסגרות**	לא נדרש		
(8)	**איטום**	לא נדרש		

6.2 **ניסיון המציע**

במהלך שלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות המציע ביצע לפחות שלוש (3) עבודות במבני ציבור (עבודה שאינה בבית מגורים פרטי או בבית משותף), בתחום המקצועי אליו הוא מגיש הצעה, בהיקפים המינימליים המוגדרים בטבלה למטה.

סל/ מקצוע	היקף כספי (כולל מע"מ) לכל עבודה
(1) **חשמל תחזוקה**	70 אלף ש"ח
(2) **חשמל**	300 אלף ש"ח
(3) **פיתוח**	250 אלף ש"ח
(4) **מיזוג אויר**	150 אלף ש"ח
(5) **צבע**	50 אלף ש"ח
(6) **מסגרות אלומיניום**	60 אלף ש"ח
(7) **מסגרות**	50 אלף ש"ח
(8) **איטום**	60 אלף ש"ח

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
	תנאי סף כלליים	
5.1	תאגיד רשום המאוגד כדין בישראל או עוסק מורשה שהינו אזרח ישראלי.	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המיסים וצילום תעודת זהות <u>הבהרה</u>: מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.
5.2	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	א. העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה]. ב. שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחים 1 ו-2 בחוברת ההצעה (נספח ב'), ובחתימות מקור.
	תנאי סף מקצועיים	
6.1	סיווג קבלני	צילום של רישיון קבלן תקף, בסיווג ובהיקף הכספי הנדרשים.
6.2	ניסיון המציע	להוכחת עמידתו בתנאי הסף על המציע לפרט בחוברת ההצעה את הפרטים הבאים: א. תיאור העבודות שבוצעו. ב. פרטי המזמינים עבורם ביצע את העבודות. ג. מועד ביצוע העבודות. ד. היקף כספי של העבודות שבוצעו.

ג. ההכרעה במכרז

7. בחינת ההצעות למכרז

7.1. בשלב הראשון, תבחן האוניברסיטה את עמידתם של כל המציעים בתנאי הסף של כל סל/ מקצוע להשתתפות במכרז. **כל סל ייבחן בנפרד**. מציע שעמד בתנאי הסף, יעבור לשלב הבא.

7.2. בשלב השני, ידורגו המציעים שעמדו בתנאי הסף בכל סל על פי מדדים של איכות כמפורט להלן ויינתן להם ניקוד מתאים. רק הצעות שקיבלו ציון של 80 מתוך 100 (30 נקודות לפחות מתוך 40 נקודות) (להלן: "ניקוד איכות מזערי") בסעיף 1 בטבלת האיכות (חוות דעת של מזמיני עבודות) יובאו בחשבון וישוקללו עם סעיפים 2-4 בטבלת האיכות.

לסל 2 (חשמל) ישנה טבלת מדדי איכות נפרדת כמפורט בהמשך. בסל זה נדרש ניקוד איכות מזערי של 36 נקודות מתוך 45 נקודות בסעיף 1 בטבלת האיכות (חוות דעת של מזמיני עבודות).

ועדת המכרזים תמנה צוות מקצועי שיביא בפניה המלצות לדירוג ההצעות לפי מדדי האיכות כמפורט להלן.

#	מדד איכות	משקל מרבי בנקודות
1	**חוות דעת של מזמיני עבודות על עבודות שבוצעו** המציע נדרש לפרט את פרטי מזמיני העבודות להם ביצע עבודות (**נדרשים לפחות 3 מזמיני עבודות שונים**). האוניברסיטה תיצור קשר עם 2 מהלקוחות המפורטים בהצעה. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות ללקוחות/ מזמינים שלא צוינו בהצעה. אם ב-8 השנים האחרונות הייתה למציע התקשרות עם האוניברסיטה, אזי חוות דעת אחת תהיה של אחראי המקצוע אצל האוניברסיטה והשנייה של מזמין אחר ושקלול חוות הדעת יהיה 60% של חוות דעת של האוניברסיטה ו- 40% של המזמין הנוסף. המזמינים יישאלו למידת שביעות הרצון שלהם מעבודת המציע בתחומים שונים, כמפורט בנספח ג', ויתבקשו לדרג את תשובתם במספרים שבין 1 (לשביעות הרצון הנמוכה ביותר) ל- 10 (לשביעות הרצון הגבוהה ביותר). הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים שיתקבל משתי חוות הדעת של מזמיני העבודות שנבדקו.	40 **ניקוד איכות מזערי - 30 נק'**

2	**ניסיון נוסף (מעבר לנדרש בתנאי הסף)** בנוסף לנדרש בתנאי סף סעיף 6.2, עבור כל עבודה נוספת שבוצעה, במהלך שלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, ובהיקף הכספי הנדרש בתנאי הסף לאותו מקצוע, יקבל המציע 4 נקודות עד למקסימום של 20 נקודות שניתן לצבור בסעיף זה עבור 5 עבודות נוספות.	20
3	**עבודות שבוצעו בקמפוס כלשהו** "קמפוס" בסעיף זה, משמעו, מתחם רחב ידיים המשמש למטרה מוגדרת, כגון, קמפוס של אוניברסיטה, קמפוס של מכללה, קמפוס של בית חולים, שבו התקיימה בזמן ביצוע העבודה פעילות שוטפת ומתמשכת שבה עובדים בני אדם וכן מבקר בו מעת לעת ציבור בלתי מסוים השוהה במתחם ונע בו ממקום למקום באופן חופשי ובלתי מבוקר. **עבודה שבוצעה בקמפוס כלשהו** (מבין העבודות שהוצגו להוכחת תנאי סף ומבין העבודות שהוצגו לקבלת ניקוד איכות בסעיף 2 לעיל) תקבל 5 נקודות ועד למקסימום של 20 נקודות עבור 4 עבודות שבוצעו בקמפוס.	20
4	**עבודות (עבודות בתחום הסל אליו מגיש המציע הצעתו) בהיקף של עד 10,000 ₪ (כולל מע"מ) לעבודה במהלך השנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות:** - מציע שיציג לפחות 5 עבודות יקבל 5 נקודות. - מציע שיציג 6-9 עבודות יקבל 10 נקודות. - מציע שיציג 10-14 עבודות יקבל 15 נקודות. - מציע שיציג לפחות 15 עבודות יקבל 20 נקודות. ניתן לצבור בסעיף זה עד 20 נקודות.	20
סה"כ		**100**

7.3. **לסל/ מקצוע 2 (חשמל) יתווסף מדד איכות נוסף שייבחן - מדד איכות מס' 4 בטבלה להלן.**

#	מדד איכות	משקל מרבי בנקודות
1	**חוות דעת של מזמיני עבודות על עבודות שבוצעו** המציע נדרש לפרט את פרטי מזמיני העבודות להם ביצע עבודות (**נדרשים לפחות 3 מזמיני עבודות שונים**) האוניברסיטה תיצור קשר עם 2 מהלקוחות המפורטים בהצעה. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות ללקוחות/ מזמינים שלא צוינו בהצעה. אם ב-8 השנים האחרונות הייתה למציע התקשרות עם האוניברסיטה, אזי חוות דעת אחת תהיה של אחראי המקצוע אצל האוניברסיטה והשנייה של מזמין אחר ושקלול חוות הדעת יהיה 60% של חוות דעת של האוניברסיטה ו-40% של המזמין הנוסף. המזמינים יישאלו למידת שביעות הרצון שלהם מעבודת המציע בתחומים שונים, כמפורט בנספח ג', ויתבקשו לדרג את תשובתם במספרים שבין 1 (לשביעות הרצון הנמוכה ביותר) ל- 10 (לשביעות הרצון הגבוהה ביותר). הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים שיתקבל משתי חוות הדעת של מזמיני העבודות שנבדקו.	45 **ניקוד איכות מזערי - 36 נק'**
2	**ניסיון נוסף (מעבר לנדרש בתנאי הסף)** בנוסף לנדרש בתנאי סף סעיף 6.2, עבור כל עבודה נוספת שבוצעה, במהלך שלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, ובהיקף הכספי הנדרש בתנאי הסף לאותו מקצוע, יקבל המציע 5 נקודות עד למקסימום של 25 נקודות שניתן לצבור בסעיף זה עבור 5 עבודות נוספות.	25
3	**עבודות שבוצעו בקמפוס כלשהו** "קמפוס" בסעיף זה, משמעו, מתחם רחב ידיים המשמש למטרה מוגדרת, כגון, קמפוס של אוניברסיטה, קמפוס של מכללה, קמפוס של בית חולים, שבו התקיימה בזמן ביצוע העבודה פעילות שוטפת ומתמשכת שבה עובדים בני אדם וכן מבקר בו מעת לעת ציבור בלתי מסוים השוהה במתחם ונע בו ממקום למקום באופן חופשי ובלתי מבוקר. **עבודה שבוצעה בקמפוס כלשהו** (מבין העבודות שהוצגו להוכחת תנאי סף ומבין העבודות שהוצגו לקבלת ניקוד איכות בסעיף 2 לעיל) תקבל 5 נקודות ועד למקסימום של 20 נקודות עבור 4 עבודות שבוצעו בקמפוס.	20

4	**מהנדסי חשמל מועסקים אצל המציע** מציע שמעסיק אצלו (לא באמצעות קבלני משנה) מהנדסי חשמל נכון למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, יקבל ניקוד כדלהלן: עבור כל מהנדס חשמל בעל רישיון מהנדס חשמל יקבל המציע 5 נק' עד למקסימום של 10 נק' שניתן לצבור בסעיף זה עבור שני מהנדסי חשמל, לקבלת ניקוד בסעיף זה המציע נדרש להציג את הרישיונות כאמור של המהנדסים.	10
סה"כ		**100**

7.4. הבהרה לגבי סל / מקצוע 2 חשמל: עבודות בשטח האוניברסיטה יבוצעו על ידי חשמלאים בלבד ובפיקוח של מהנדס חשמל של הקבלן. כמו כן יתכנו עבודות שיבוצעו בלילות, שבתות וחגים בהתאם לצורך.

7.5. מכרז זה אינו כולל הצעות מחיר והוא מבוסס על בחינה איכותנית בלבד. תמורת ביצוע העבודות תשלם האוניברסיטה תמורה בהתאם למפורט בהסכם המסגרת ובמסמכי המכרז.

7.6. **הנחת הבסיס על מחירון "דקל בר-אילן" בחלוקה לסלים/ מקצועות הינה:**

סל/ מקצוע	שיעור הנחה (%)
(1) חשמל תחזוקה	15%
(2) חשמל	18%
(3) פיתוח	14%
(4) מיזוג אויר	15%
(5) צבע	23%
(6) מסגרות אלומיניום	13%
(7) מסגרות	14%
(8) איטום	15%

7.7. **<u>הבהרה</u>**: ההנחה בכל מקצוע תחול על כל העבודות והחומרים הנלווים שיבוצעו באותו המקצוע, אף אלו שאינם שייכים לאותו מקצוע. לדוגמה: קבלן מיזוג אוויר המתבקש לבצע קידוח או חציבה שהן עבודות הנכללות במקצוע הבינוי - ההנחה על עבודה זו תהיה זהה להנחה במקצוע מיזוג האוויר.

7.8. הקבלנים הזוכים יתחרו על הנחה נוספת בעבודות שהיקפן מעל 60,000 ₪ (כולל מע"מ) כאמור בסעיף 8 להלן.

7.9. ההצעות בכל סל שצברו את ניקוד האיכות המזערי ובעלות ניקוד האיכות המצרפי הגבוה ביותר ייכנסו לרשימת קבלני המסגרת באותו סל בהתאם לכמות הזוכים שנקבעה לאותו הסל.

7.10. מציעים שעמדו בתנאי הסף וקיבלו את ניקוד האיכות המזערי אך לא נכנסו לרשימת קבלני המסגרת ייכנסו לרשימת ההמתנה לפי סעיף 2.4.1.

8. <u>אופן בחירת קבלן מסגרת לביצוע עבודה</u>

8.1. במהלך תקופת הסכם המסגרת, יבחר המזמין את הקבלן לביצוע עבודה מתוך רשימת הקבלנים הזוכים בכל סל, כמפורט להלן.

8.2. היקף העבודה לביצוע יקבע על פי אומדן בניכוי הנחת הבסיס לסל/ למקצוע הרלוונטי.

8.3. **<u>עבודה בהיקף של עד 60,000 ₪ כולל מע"מ (להלן: "עבודה זעירה")</u>**

8.3.1. המזמין יהיה רשאי להזמין את העבודות מכל אחד מקבלני המסגרת הזוכים בכל סל על פי שיקול דעתו הבלעדי בשים לב לאמות מידה מקצועיות/איכותיות, פניות/ זמינות הזוכה ויכולתו להיערך לעבודה בלוח הזמנים הנחוץ, שביעות רצון מאיכות העבודות שביצע, ו/או מספר הזמנות קודמות שנמסרו לזוכה זה.

8.3.2. ככל שניתן ומבלי לפגוע בשיקוליו המקצועיים הנ"ל, ישתדל המזמין להזמין את העבודות בסבב מחזורי בין הזוכים השונים.

8.3.3. יובהר כי המזמין אינו מתחייב לחלוקה שוויונית במספר ההזמנות או בערכן, בין הזוכים במכרז בכל סל, אך המזמין ישאף ככל הניתן לקיים איזון במספר או בהיקף הכספי (התמורה) של הזמנות העבודה בין הזוכים במהלך תקופת ההסכם, אם כי יתכן כי בשל מיעוט הזמנות או שונות בהיקפן הכספי הדבר יושג רק לאורך זמן.

8.3.4. בעבודה זעירה לא יבוצע תיחור נוסף.

8.3.5. לצורך ביצוע העבודה הזעירה יוכן כתב כמויות לעבודה מתוך הפרטים, הכמויות והמחירים שבמחירון דקל - בר אילן.

8.3.6. מחיר היחידה לסעיפי העבודה בעבודה הזעירה יקבע על פי מחירי היחידה במחירון דקל - בר אילן בניכוי הנחת הבסיס בסל הרלוונטי.

8.3.7. קבלן שהתבקש לבצע עבודה זעירה אינו רשאי שלא לבצעה, למעט לפי זכות הסירוב כמפורט בסעיף 8.8.2.

8.4. **<u>עבודה בהיקף של מעל 60,000 ₪ כולל מע"מ</u>**

8.4.1. מתוך הפרטים, הכמויות והמחירים שבמחירון דקל - בר אילן יוכן כתב כמויות ומפרט לעבודה ספציפית.

8.4.2. לביצוע העבודה המזמין יפנה לכל קבלני המסגרת שנבחרו בכל סל וייערך "תיחור" בין הקבלנים - תיחור ידני רגיל או תיחור דינמי באינטרנט. הקבלנים יתמודדו על מתן הנחה כללית נוספת על העבודה בנוסף על הנחת הבסיס בסל הרלוונטי. הזוכה יהיה בעל ההצעה הזולה ביותר לביצוע העבודה. לא יתאפשרו תוספות על מחירי היחידות או אחוז הנחה

שלילי בשום מקרה. לעבודות בהיקף של מעל 60,000 ₪ כולל מע"מ הזכייה בתיחור מותנית באישור ועדת מכרזים.

8.4.3. מחיר היחידה לסעיפי העבודה בהזמנת עבודה לזוכה בתיחור ייקבעו על פי מחירי היחידה במחירון דקל - בר אילן בניכוי הנחת הבסיס ובניכוי ההנחה הנוספת שנתן הקבלן בתיחור.

8.5. בעבודות בניה/שיפוצים יהא המזמין רשאי לפצל עבודה בין 2 או יותר קבלנים בעלי מקצועות שונים (לדוגמא קבלן ראשי + קבלן חשמל), ובמקרה זה הקבלן לא יהיה רשאי להביא קבלן משנה באותו מקצוע מטעמו. במקרה זה מקצוע אחד יקבע מראש כמקצוע ראשי והקבלן שיזכה באותו המקצוע יקבע כקבלן ראשי לצורך ביצוע העבודה כולה. קבלן זה יידרש לעבוד עם קבלן או קבלנים ממקצוע/ות אחר/ים וההתקשרות תעשה באמצעות הסכם משולש: בר אילן - קבלן ראשי - קבלן משנה, שמצורף כחלק מהסכם ההתקשרות במכרז זה. הקבלן הראשי לעבודה ימנה מנהל עבודה ויהיה זכאי לתוספת תשלום בגין היותו קבלן ראשי בסך של 6% מערך ההזמנה לקבלן המשנה שנקבע ע"י המזמין. תמורת תוספת התשלום לה זכאי הקבלן הראשי, באחריותו לספק השירותים הנלווים כגון: תאום עבודת קבלן המשנה, אחריות על הבטיחות באתר כהגדרתם בפקודת הבטיחות בעבודה, פתיחה וסגירת תקרות ע"פ הצורך, ניקיון באתר העבודה וכל שיידרש כקבלן ממונה.

8.6. קבלן שיפוצים לא ישתתף בתיחור לעבודות לקבלן מקצוע בודד (עבודה המיועדת רק לקבלן חשמל, לדוגמא).

8.7. בעבודות בהן אף קבלן לא נתן הנחה נוספת בתיחור, המזמין יפעל בהתאם למפורט בסעיפים 8.3.1-8.3.3.

8.8. הערות:

8.8.1. המזמין אינו מתחייב לתת עבודות בהיקף כלשהו לקבלני המסגרת.

8.8.2. לקבלן הזכות לסרב, בהודעה בכתב בלבד, לבצע עבודה מסיבה כלשהי עד 3 פעמים בשנה. זכות הסירוב היא בתנאי שהקבלן מודיע בכתב שאינו מוכן להגיש הצעה ו/או לבצע את העבודה. מעבר לכך, לאוניברסיטה תהיה זכות להוציאו מרשימת קבלני המסגרת ולקבל את הבא אחריו אם יסכים. קבלן שלא הגיש מענה לתיחור (ולא הודיע על ניצול של זכות הסירוב) ייחשב הדבר שהוא הסכים לבצע את העבודה ב0% הנחה נוספת.

8.8.3. תנאי להשתתפות במכרז הוא הסכמה להשתתף בתיחורים ובכתבי הכמויות והמחירים של מחירון דקל - בר אילן.

8.8.4. מחירון דקל-בר-אילן מתעדכן מעת לעת. כל תיחור יתבסס על המחירון המעודכן ביום הוצאת התיחור.

ד. אופן התנהלות המכרז

9. עיון במסמכי המכרז

9.1. ניתן לעיין חינם במסמכי המכרז ובמחירון דקל-בר אילן בתאום מראש. עיון במסמכי המכרז ובמחירון דקל בר אילן באוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00. (טלפון לתאום 03-5318552).

10. הליך הבהרות

10.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.

10.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום **30.11.2021 (כ"ו כסלו תשפ"ב)** בשעה **12:00 בצהריים** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.

10.3. בכל פניה כאמור, על המציע לציין פרטיו, את שם ומספר המכרז, את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.

10.4. שאלות המציע למכרז יוגשו בקובץ וורד בפורמט הבא בלבד:

מס"ד	שם מסמך	עמוד	סעיף	שאלה
.1	הסכם	21	0.19	"בסעיף רשום.... "

הערה: מילוי הטבלה הינו לדוגמא

10.5. יובהר: אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה. אי עמידה בדרישה זו עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

10.6. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.

10.7. **מסמך תשובות - (מענה לשאלות הבהרה) -** בעקבות הליך ההבהרות, יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות וההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.

10.8. מסמך התשובות יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.

10.9. באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך התשובות.

10.10. מסמך התשובות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לרבות מציע אשר לא לקח חלק בהליך ההבהרות, למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המציע לאות אישור קריאתו.

אולם, מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך התשובות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך התשובות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו – והאוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש לחתום על מסמך התשובות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

11. הוראות לגבי הכנת ההצעה

11.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את מסמכי המכרז ונספחיו, נספח א' (הסכם התקשרות) ונספחיו, נספח ב' (חוברת ההצעה) ונספחיה, נספח ג', נספח ד', ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה.

11.2. ההצעה תמולא בשפה העברית בלבד.

11.3. ההצעה תחתם על ידי המציע, **בכל עמוד ועמוד** בחתימה מלאה או בראשי תיבות (ובתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע **בצירוף חותמת התאגיד**).

11.4. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז (כנספח ב') זה ולמילוי כתב הכמויות במלואו.

במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.

11.5. יש לסמן בטבלה המיועדת לכך בחוברת ההצעה (נספח ב' למכרז) לאילו מקצועות/ סלים מגיש המציע הצעה. ניתן להגיש הצעה ליותר ממקצוע/ סל אחד (למעט הגשה לסלים 1 ו-2 כאמור בסעיף 1.4), ובלבד שעומד המציע בכל תנאי הסף לכל מקצוע/ סל בנפרד.

11.6. יובהר שמחירי היחידה במחירון דקל - בר אילן, יחסית אליהם ניתנת ההנחה, נקובים בשקלים חדשים לא כולל מע"מ, ויכללו את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות מתחילתן ועד להשלמתן המלאה בהתאם לשקול דעתו של המזמין, לרבות כל ההוצאות הישירות וכוללים (מלבד הסעיפים בפרקי חומרים): חומר + עבודה + רווח, והוצאות עקיפות כולל ביטוחים, הוצאות מימון, הפרשי הצמדה והתייקרויות והכל בהתאם למפורט בחוזה. לא תשולמנה כל תוספת לפי המפורט בחלק ג' של מחירוני דקל (כגון: אחוזי קבלן ראשי (אם כן נחתם חוזה משולש ואז ישולם לפי התנאים המפורטים בסעיף 8.5), תוספת אזור, תוספת היקף עבודה, תוספת שטח מאוכלס וכד'). המציע לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחירי היחידה הנקובים במחירון בניכוי ההנחה שנתן ושייתן בתהליך התיחור האינטרנטי הנוסף לגבי עבודות ספציפיות באם יופעל הליך זה.

11.7. תשומת לב המציעים מופנית לסעיף 39 בחוזה - הקבלן מתחייב להשתתף בפרמיות ביטוחי המזמין בשיעור השווה ל-6 פרומיל (0.6%) מתוך שווי העבודות אותן הוא מבצע בהתאם להסכם. המזמין ינכה מכל חשבון ביניים או מהחשבון הסופי, אשר יוגש ע"י הקבלן, 6 פרומיל מערך כל חשבון ביניים או החשבון הסופי, בסכומו כפי שיאושר ע"י המפקח. כל ביטוח שיבוצע ע"י הקבלן ועל חשבונו, אין בו כדי לשחררו מחובת ההשתתפות כאמור לעיל. בנוסף באפשרות הקבלן לעשות ביטוח חבות מוצר דרך הפוליסה של האוניברסיטה ותוספת החיוב בגינו היא 1.6% מכל חשבון.

11.8. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.

11.9. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.

11.10. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

12. הגשת ההצעה

12.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז. במעטפה יהיו:

12.1.1. כל מסמכי ההצעה שיש להגיש כמפורט בסעיף 11 לעיל, חתומים על כל נספחיהם כעותק מקור.

12.1.2. דיסק און קי או דיסק שיכלול סריקה של ההצעה וכל צרופותיה החתומות.

12.2. המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר **מיום 22.12.2021 (י"ח טבת תשפ"ב) בשעה 12:00 בצהריים** לתיבת המכרזים המוצבת בבניין **408**, חדר **209** באוניברסיטת בר אילן ברמת גן.

12.3. על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו, ללא זיהוי המציע.

12.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות.

12.5. **לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות רכב לצורך הגשת ההצעה.**

12.6. **הנחיות כניסה לקמפוס בעת הקורונה: האוניברסיטה פועלת בהתאם להנחיות התו הירוק.**

12.7. בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.

12.8. הגשת הצעה חתומה מהווה ראיה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

12.9. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

12.10. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.

12.11. חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאלים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.

12.12. האוניברסיטה רשאית לדחות הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה.

12.13. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז - וכן תהיה רשאית לפצל את המכרז ולבחור יותר מזוכה אחד לביצוע העבודות/מתן השירותים על פי מכרז זה – והכל לפי שיקול דעתה, אילוציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

12.14. האוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין עבודות בכמות מסוימת או בכלל ולזוכה לא תהיה בלעדיות בביצוע העבודות נשוא המכרז. כמו כן האוניברסיטה רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהעבודות ו/או לפצל עבודות ו/או חלק מהפעילויות הכלולות באותן עבודות שנמסרו לקבלן ואף לפרסם מכרזים נוספים לביצוע עבודות זהות או דומות.

13. <u>תוקף ההצעה</u>

13.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד **30.3.2022**, גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו המציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא תכנס לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד ההכרזה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. לא עמד המציע בעל

ההצעה המיטבית הבאה בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר בהסכם על פי מכרז זה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע הבא אחריו וכן הלאה.

13.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב-30 יום נוספים לפי שיקול דעתה.

14. <u>חתימה על ההסכם</u>

14.1. האוניברסיטה תזמין את הזוכה לחתום על ההסכם המצורף למכרז תוך 5 ימים (חמישה ימי עבודה), מיום הודעת האוניברסיטה על כך, או תוך זמן אחר שייקבע על ידה.

14.2. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, יידרש הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

14.3. אי המצאת המסמכים ו/או אי חתימה על ההסכם בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה (ככל שנדרשה ערבות כזו). כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

14.4. במקרה של אי המצאת המסמכים כאמור, או במקרה של הפרה אחרת של ההסכם בסמוך לאחר חתימתו, רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור כזוכה במכרז, והאמור לעיל, ולרבות בסעיף קטן זה, יחול על הזוכה החלופי.

ה. כללי

15. דרישה למידע נוסף או הבהרות

15.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

15.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת את תכליתו של מכרז זה.

16. הצעה מסויגת או מותנית

16.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

17. הצעה תכסיסנית

17.1. הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

18. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

18.1. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה כספק ציוד או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה לפני החלטתה הסופית בעניין. האוניברסיטה רואה בהגשת הצעה על ידי המציע, הסכמה לתנאי זה.

19. קניין האוניברסיטה במסמכים

19.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

20. <u>ביטול</u>

20.1. האוניברסיטה תהיה רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

21. <u>עיון במסמכי המכרז</u>

21.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם - עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה.

על המציע לקחת בחשבון כי במידה ויציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.

21.2. למרות האמור בסעיף 21.1 לעיל, הצעת המחיר על כל פרטיה אינה בגדר פרט חסוי.

22. <u>פרסום תוצאות המכרז</u>

22.1. האוניברסיטה שומרת הזכות לפרסם תוצאות המכרז, שם הזוכה וסכום הזכייה באתר המכרזים שלה. הגשת ההצעה מהווה הסכמה לפרסום זה.

23. <u>סמכות שיפוט</u>

23.1. סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעלתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

נספחים שמופיעים בקבצים נפרדים:

נספח א' למכרז - הסכם ההתקשרות ונספחיו

נספח ב' למכרז - חוברת ההצעה ונספחיה

נספח ה' להסכם - נספח בטיחות ובטחון לקבלנים ולספקים.

נספח ג' - נוסח שאלון בדבר שביעות רצון

{ימולא ע"י האוניברסיטה במסגרת חוות דעת של מזמיני עבודות של המציע}

שם הפרויקט/ העבודה :_____

מזמין העבודה:_____

שם נותן חוות הדעת: _____

תחום הערכה	משקל	ציון (מ-1 עד 10)	סה"כ
איכות הצוות ההנדסי/מקצועי ואיכות ביצוע העבודה	30%		
שיתוף פעולה עם המזמין ועם גורמים אחרים בפרויקט, גמישות לשינויים	15%		
זמינות ושירותיות	15%		
ניהול לוחות זמנים, עמידה בזמנים (ובלחצים)	15%		
זמני ואופן הגשת החשבונות, חישובי כמויות וניתוחי מחיר	10%		
הקפדה על הוראות הבטיחות בעבודה והקפדה על נהלי הבטיחות של המזמין.	15%		
סה"כ	100%		

הערכה :

1 – הציון הנמוך ביותר

10 – הציון הגבוה ביותר

הערות: _____

_____

חתימת המציע (בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)	

נספח ד' - מחירון "דקל - בר אילן" - מקורו, אופן השימוש ואופן עדכונו

1. מחירון דקל "בר אילן"

מחירון חברת דקל משמש את משרדי הממשלה ואת מאגר הקבלנים הממשלתי, לרבות המוקדמות (למעט המקדמים), המבואות, התכולות והמפרטים במחירון.

לצורך המכרז יוכן בדקל **מחירון "בר-אילן"** שיורכב ממחירון השיפוצים של דקל שהמחירים בו הינם לפי הכמות הקטנה (מחירים גבוהים יותר), בנוסף יכיל את הסעיפים החסרים במחירון השיפוצים ממחירון בניה של דקל, ובנוסף סעיפים ייחודיים לאוניברסיטת בר אילן (מחיר היחידה נקבע מראש) סעיפים שמקורם במחירון דקל בניה ותשתיות - ישנו מחיר אחד לסעיף. סעיפים שמקורם במחירון דקל שיפוצים - אם יש שני מחירים תלויי כמות יילקח המחיר המתייחס לכמות הביצוע הקטנה, ואם יש מחיר אחד לסעיף יילקח המחיר היחיד.

מחירון דקל - בר אילן הינו המחירון עליו יתנו המציעים את ההנחה. ההנחה שיתנו המציעים תתייחס למחירי היחידה המפורטים לכל סעיף במחירון.

מובהר בזאת שמחירון דקל-בר אילן אינו מצורף למסמכי המכרז אך הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה. מציע פוטנציאלי המעוניין לצפות במחירון הנ"ל יכול לעשות כך במשרדי האוניברסיטה על פי תאום מראש עם עורך המכרז.

במידה ותהיה סתירה בין סעיפים כפולים/ טעויות במחירון דקל בר אילן, נציג דקל יקבע מהו המחיר הנכון לסעיף.

מחירון דקל - בר אילן הכולל את מחירוני דקל וגם את הסעיפים הייחודיים לבר אילן יעודכנו אחת לתקופה בהתאם למועדי העדכון הנוהגים במחירוני דקל.

המחירים הנקובים במאגר המחירים הם סופיים ויחשבו כמחירי "קבלן ראשי". על הסכם זה לא יחולו המלצות עורכי המאגר לתוספת מחיר למלאכות השונות בגין רווח קבלן ראשי המפורטים בנספח ג' במאגר מחירון דקל.

המחירים הנקובים במאגר המחירים סופיים ולא יתוספו עליהם תוספות בגין: תוספות לפי אזורים למחיר הכולל של הבניה והפיתוח, תוספות לביצוע עבודות במבנה מאוכלס ופעיל, תוספות והפחתות בגין היקף עבודה לעבודות שיפוצים תחזוקה ובניה בהיקפים קטנים, תוספת לאתר בניה עם סיווג בטחוני. על אף האמור לעיל תשולם תוספת בגין שעות עבודה שאינן שגרתיות כגון ערב, לילה, שבתות וחגים בהתאם לנספח ג' במאגר מחירון דקל.

.2 חריגים ותוספות בעת בניית כתב כמויות והגשת חשבונות

- סעיפים חריגים (סעיפים או תוספות לסעיפים אשר אינם מופיעים במחירון דקל בר אילן) – בעת הכנת כתב כמויות המזמין יבצע ניתוח מחירים לסעיפים החריגים. קבלן יוכל לערער תוך 3 ימים מקבלת כתב הכמויות מהמזמין ע"י נימוק בכתב על קביעת מחיר הסעיף החריג. המזמין יכול לקבל את ערעור הקבלן ולשנות את המחיר טרום קבלת העבודה (לעבודות עד 60 אלף) או בשלב התיחור לעבודה (לעבודות מעל 60 אלף). לא קיבל המזמין את ערעור הקבלן, התהליך ימשיך עם המחיר שקבע המזמין, והחלטת המזמין תהיה סופית. לפי שיקול דעתו של המזמין, יוכל לפנות לדקל ולהמליץ על הוספת הסעיף החסר, במהדורה הבאה. אין דקל מתחייבת להוספת סעיפים אם לדעתה אינו נפוץ במכרזי בניה. **סעיפים חריגים אלו ייכנסו לפרק 96 בכתב הכמויות**.
- תוספת לכתב הכמויות {סעיפים שמופיעים במחירון דקל בר אילן ולא נכללו בתיחור או בכתב הכמויות ללא תיחור (בעבודות בהיקף של פחות מ-60 אלף)} שיגיש הקבלן בחשבון יהיו ממחירון דקל בר אילן ממנו נשלפו הסעיפים בעת בניית כתב הכמויות או התיחור (ככל שהתקיים). **סעיפים אלו ייכנסו לפרק 98 בחשבון** בהתאם להנחת הבסיס וללא הנחת התיחור (ככל שהתקיים).
- סעיפים חריגים (סעיפים או תוספות לסעיפים אשר אינם מופיעים במחירון דקל בר אילן) – בעת הגשת החשבון על ידי הקבלן, הקבלן יבצע ניתוח מחירים לסעיפים החריגים לאישור המזמין. אם לא קיבל המזמין את ניתוח המחירים וקבע מחיר אחר, הקבלן יוכל לערער תוך 3 ימים מקבלת המחיר שנקבע ע"י המזמין. המזמין יכול לקבל את ערעור הקבלן ולשנות את המחיר. לא קיבל המזמין את ערעור הקבלן, התהליך ימשיך עם המחיר שקבע המזמין, והחלטת המזמין תהיה סופית. לפי שיקול דעתו של המזמין, יוכל לפנות לדקל ולהמליץ על הוספת הסעיף החסר, במהדורה הבאה. אין דקל מתחייבת להוספת סעיפים אם לדעתה אינו נפוץ במכרזי בניה. **סעיפים אלו ייכנסו לפרק 99 בחשבון.**

.3 הבהרות

- העבודות יתומחרו לפי מחירון דקל - בר אילן המעודכן נכון לזמן התיחור או ליום הוצאת הזמנה כאשר אין תיחור.
- לא ישולמו תוספות כאמור בחלק ג' של מאגרי המחירים למעט תוספות בגין עבודות ערב/לילה שאושרו ע"י המזמין.

- לא תשולמנה תוספת בגין אחוז קבלן ראשי בחלק ג' של מאגרי המחירים אלא לעבודות שהמזמין קבע/הכתיב את קבלני המשנה. התוספת שתשולם במקרה זה תהיה 6% מהיקף העבודה של קבלן/קבלני המשנה.
- המחירים כוללים מינוי מנהל עבודה באתר בכל עבודה שהחוק מחייב את הקבלן.