**נספח 2**

**(יש להגיש ב-2 עותקים כולל הצעת מחיר מלאה)**

לכבוד

אוניברסיטת בר - אילן

רמת - גן

שלום רב,

אני, , מ.ז. מתכבד /ת להגיש את הצעתי למכרז שבנדון.

**הנחיות למילוי חוברת ההצעה**

1. פרטי הספק – המציע נדרש לציין את פרטיו המלאים על גבי הטופס המצורף.

**הצעה בה יחסרו נתונים, או שיצוינו הערות / הסתייגויות עלולה להיפסל בשל פגיעה ביכולת האוניברסיטה לבצע השוואה אמינה בין ההצעות.**

1. בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
2. ניסיון המציע – המציע נדרש למלא פרטים אודות ניסיונו של המציע על גבי הטבלאות המתאימות בלבד. בפירוט הניסיון יציג המציע את שמות הלקוחות עבורם בוצעו הפרויקטים, היקפם הכספי והכמותי, תיאור הפעילות שבוצעה במסגרת הפרויקטים שביצע, ואיש קשר מטעם המזמין עמו ניתן לשוחח לצורך קבלת חוות דעת.   
   באפשרות המציע להוסיף טבלאות בפורמט זהה לצורך הצגת ניסיון רב יותר.
3. צוות המציע

המציע נדרש להציג את המועמד מטעמו לנהל את הפעילות, את הכשרתו המקצועית וניסיונו בביצוע עבודות בתחום המיתוג.

כמו כן, יציג המציע את אנשי הצוות המועסקים על ידיו באופן כללי, ואת המיועדים מטעמו למלא תפקידים בפרויקט המיתוג של האוניברסיטה.

על המציע לצרף להצעה קורות חיים עדכניים עבור כל איש צוות מוצע

1. ספקים וקבלני משנה

המציע נדרש להציג את הספקים וקבלני המשנה איתם הוא עובד בצורה שוטפת במהלך 12 החודשים האחרונים, ובהם הוא מתכוון להיעזר בביצוע האירועים הנדרשים במכרז.

1. תצהירים ואישורים

המציע יצרף להצעתו את כל התצהירים הנדרשים במכרז כשהם מלאים, חתומים ומאושרים על ידי עורך דין מטעמו. בנוסף יצרף המציע את כל האישורים הנדרשים כגון אישור ניהול פנקסים, אישור ניכוי מס וכו'.

1. הצעת מחיר

המציע ימלא את הצעת המחיר בקובץ אקסל במבנה שמוצג בסעיף ‎**8.4**.

**את הצעת המחיר החתומה והקבצים יכניס המציע למעטפה נפרדת. הצעה בה הצעת המחיר תיכלל במעטפת האיכות עלולה להיפסל.**

הצעת המחיר תוצג באופן שיציג את סעיפי העלות והסיכום לכל אירוע בפני עצמו, וסיכום של ההצעה כולה.

האוניברסיטה לא תשלם לספק שייבחר סכום שלא נכלל בהצעת המחיר ולא קיבלה ביטוי בה.

הצעת המחיר תכלול את מלוא הוצאות הספק לצורך ביצוע מלא של השירותים, כולל תשלום לעובדיו, קבלני משנה, אישורים, מיסים (למעט מע"מ).

המציע ידפיס את הצעת המחיר, ויגישה חתומה בשני עותקים (מקור + העתק).

בנוסף, יצרף את קובץ האקסל, וסריקה של הצעת המחיר החתומה על גבי התקן אחסון דיגיטלי (תקליטור / דיסק און-קי).

1. התחייבויות המציע
2. הריני מתכבד להגיש בזאת בשם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (שם המציע), ובתור מורשה החתימה שלה, את הצעת המחיר לאספקת שירותי הפקת אירועי חבר הנאמנים לאוניברסיטה על פי המפורט במסמכי המכרז ובמפרט.
3. הנני מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות והמתוארות בתיאור הפעילות הנדרשת, במסמכי המכרז והחוזה.
4. הנני מתחייב להעסיק את צוות העובדים המוצג בהצעתי למכרז ולפעול בהתאם לדרישות הנוגעות בהפעלתו.
5. הסעיפים החסויים בהצעתי הינם: , בנימוק הבא:   
    .
6. ידוע לי כי:
7. בסמכות ועדת המכרזים לאפשר צפייה גם בסעיפים בהצעתי, שהוגדרו כחסויים על ידי, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
8. במקרה בו אבקש לממש זכות עיון על פי תקנות חובת המכרזים, תיאסר עלי צפייה בסעיפים אותם הגדרתי כחסויים בהצעתי, בהצעה הזוכה.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **פרטי המציע**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. שם המציע |  |
|  |  |
| 1. פרטי איש הקשר למכרז |  |
|  |  |
| 1. מספר מזהה (ח"פ / ע"מ) |  |
|  |  |
| 1. מען המציע (כולל מיקוד) |  |
|  |  |
| 1. טלפונים |  |
|  |  |
| 1. כתובת דואר אלקטרוני |  |
|  |  |
| 1. פרטי מורשה /י החתימה מטעם המציע |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **ניסיון המציע**

על המציע למלא את הנתונים הנדרשים בטבלאות להלן. על המציע להציג ניסיון גם מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף (טבלאות אלה ישמשו להענקת ציון איכות)

* 1. ניסיון במהלך **3 השנים האחרונות**, שמסתיימות במועד פרסום המכרז בהפקת לפחות **4 אירועי קונספט וחוויה** המשלבים תכנון וביצוע של אירועים, בהתאם לתנאים המצטברים להלן:
     1. האירועים כללו מעורבות בקביעת נושא האירוע, תכנית האירוע, איתור והפעלת ספקים בתחומים תכניים (הפקת סרטונים, גרפיקה וכו'), ובתחומים לוגיסטיים (בינוי, תפאורה, תאורה, הגברה וכדומה).
     2. לפחות **2 אירועים** מיועדים לקהל יעד בין-לאומי ורב-לשוני.
     3. לפחות **2 אירועים** רשמיים שהופקו לאחד או יותר מהגופים הבאים:
        1. מוסד ציבורי
        2. מלכ"רים
        3. מוסדות להשכלה גבוהה
        4. בתי חולים.
     4. היקף המוזמנים **בכל אירוע** עמד על **500 מוזמנים** לפחות.
  2. ניסיון בהפקת אירועים באתרים פתוחים וסגורים (אירועים משולבים, או שחלק מהאירועים התבצעו באתר סגור וחלק באתר פתוח).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח/החברה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | **מועדי ההתקשרות (חודש ושנה)**  **(מ:\_\_ עד:\_\_ )** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** | | **דוא"ל** |
|  |  |  |  |  | |  | \_\_\_\_ - \_\_\_\_ |
| **סיווג הלקוח: ❒ מוסד ציבורי ❒ מלכ"ר ❒ מוסד להשכלה גבוהה ❒ בית חולים** | | | | | | | |
| **מיקום האירוע: ❒ אתר פתוח ❒ אתר סגור** | | | | | **מספר מוזמנים:** | | |
| **קהל יעד בין-לאומי ורב-לשוני: ❒ כן ❒ לא** | | | | | **אירוע רשמי: ❒ כן ❒ לא** | | |
| **תיאור הפעילות במסגרת ההפקה (בהתייחס לסעיף 4.1.1):** | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח/החברה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | **מועדי ההתקשרות (חודש ושנה)**  **(מ:\_\_ עד:\_\_ )** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** | | **דוא"ל** |
|  |  |  |  |  | |  | \_\_\_\_ - \_\_\_\_ |
| **סיווג הלקוח: ❒ מוסד ציבורי ❒ מלכ"ר ❒ מוסד להשכלה גבוהה ❒ בית חולים** | | | | | | | |
| **מיקום האירוע: ❒ אתר פתוח ❒ אתר סגור** | | | | | **מספר מוזמנים:** | | |
| **קהל יעד בין-לאומי ורב-לשוני: ❒ כן ❒ לא** | | | | | **אירוע רשמי: ❒ כן ❒ לא** | | |
| **תיאור הפעילות במסגרת ההפקה (בהתייחס לסעיף 4.1.1):** | | | | | | | |
|  | **שם הלקוח/החברה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | **מועדי ההתקשרות (חודש ושנה)**  **(מ:\_\_ עד:\_\_ )** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** | | **דוא"ל** |
|  |  |  |  |  | |  | \_\_\_\_ - \_\_\_\_ |
| **סיווג הלקוח: ❒ מוסד ציבורי ❒ מלכ"ר ❒ מוסד להשכלה גבוהה ❒ בית חולים** | | | | | | | |
| **מיקום האירוע: ❒ אתר פתוח ❒ אתר סגור** | | | | | **מספר מוזמנים:** | | |
| **קהל יעד בין-לאומי ורב-לשוני: ❒ כן ❒ לא** | | | | | **אירוע רשמי: ❒ כן ❒ לא** | | |
| **תיאור הפעילות במסגרת ההפקה (בהתייחס לסעיף 4.1.1):** | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח/החברה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | **מועדי ההתקשרות (חודש ושנה)**  **(מ:\_\_ עד:\_\_ )** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** | | **דוא"ל** |
|  |  |  |  |  | |  | \_\_\_\_ - \_\_\_\_ |
| **סיווג הלקוח: ❒ מוסד ציבורי ❒ מלכ"ר ❒ מוסד להשכלה גבוהה ❒ בית חולים** | | | | | | | |
| **מיקום האירוע: ❒ אתר פתוח ❒ אתר סגור** | | | | | **מספר מוזמנים:** | | |
| **קהל יעד בין-לאומי ורב-לשוני: ❒ כן ❒ לא** | | | | | **אירוע רשמי: ❒ כן ❒ לא** | | |
| **תיאור הפעילות במסגרת ההפקה (בהתייחס לסעיף 4.1.1):** | | | | | | | |
|  | **שם הלקוח/החברה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | **מועדי ההתקשרות (חודש ושנה)**  **(מ:\_\_ עד:\_\_ )** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** | | **דוא"ל** |
|  |  |  |  |  | |  | \_\_\_\_ - \_\_\_\_ |
| **סיווג הלקוח: ❒ מוסד ציבורי ❒ מלכ"ר ❒ מוסד להשכלה גבוהה ❒ בית חולים** | | | | | | | |
| **מיקום האירוע: ❒ אתר פתוח ❒ אתר סגור** | | | | | **מספר מוזמנים:** | | |
| **קהל יעד בין-לאומי ורב-לשוני: ❒ כן ❒ לא** | | | | | **אירוע רשמי: ❒ כן ❒ לא** | | |
| **תיאור הפעילות במסגרת ההפקה (בהתייחס לסעיף 4.1.1):** | | | | | | | |

**באפשרות המציע להוסיף פירוט לקוחות נוספים על ידי צילום / הדפסת עמוד זה**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **נתוני המפיק הראשי**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם המפיק:** |  | **מספר זיהוי:** |  | **שנת לידה:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **תפקידו אצל המציע:** |  |

**הכשרה מקצועית/אקדמית:**

|  |  |
| --- | --- |
| **פרטי ההכשרה** | **מועד מתן התואר** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **ניסיון המפיק**

**ניסיון בתחום הפקת אירועים רשמיים ואחרים לארגונים**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |

**המציע יכול להוסיף טבלאות נוספות בהתאם למבנה הטבלאות לעיל**

**על המציע לצרף לנספח פירוט קורות חיים ותעודות הכשרה והסמכה.**

**יש להקפיד על תאימות בין האמור לעיל לבין קורות החיים המצורפים.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **הצהרת בעל התפקיד המיועד**  הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בפעילות | | |
|  |  |  |
| תאריך | שם | חתימה |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **נתוני הבמאי**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם הבמאי:** |  | **מספר זיהוי:** |  | **שנת לידה:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **תפקידו אצל המציע:** |  |

**הכשרה מקצועית/אקדמית:**

|  |  |
| --- | --- |
| **פרטי ההכשרה** | **מועד מתן התואר** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **ניסיון הבמאי**

**ניסיון בבימוי אירועים עבור לקוחות וארגונים:**

* + 1. **5 אירועים רשמיים שביים בשלוש השנים האחרונות**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

* + 1. **3 אירועים דו לשוניים שביים בשלוש השנים האחרונות**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

* + 1. **3 אירועים שביים בשלוש השנים האחרונות בהשתתפות של לפחות 50 משתתפי במה (מנחים, אמנים, רקדנים, תזמורת, להקה, ניצבים וכו'..)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |
|  | **שם הלקוח: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **תאריכי ההפעלה (מ:\_ עד:\_)** |
| **איש הקשר** | **תפקיד** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |
| **תיאור הפעילות:** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **צוות המציע**
   1. **מהנדס קונסטרוקציה**

עובד אצל המציע ❒ כן ❒ לא

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **השכלה / הכשרה** | | | |
| **פרטי ההכשרה** | | **מוסד** | **מועד מתן התואר** |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| **ניסיון** | | | |
| **לקוח** | **תיאור הפעילות** | | תקופת העבודה  מ:\_\_ עד:\_\_ |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

* 1. **מנהל לוגיסטי**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **השכלה / הכשרה** | | | |
| **פרטי ההכשרה** | | **מוסד** | **מועד מתן התואר** |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| **ניסיון** | | | |
| **לקוח** | **תיאור הפעילות** | | תקופת העבודה  מ:\_\_ עד:\_\_ |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

* 1. **מעצב גרפי / סטודיו**

עובד אצל המציע ❒כן ❒לא

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **השכלה / הכשרה** | | | |
| **פרטי ההכשרה** | | **מוסד** | **מועד מתן התואר** |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| **ניסיון** | | | |
| **לקוח** | **תיאור הפעילות** | | תקופת העבודה  מ:\_\_ עד:\_\_ |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

* 1. **צוותי ההפקה**

צוותי ההפקה כולל צוות קריאיטיב / מפיקי שטח

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם** | **הכשרה / הסמכה** | **שנות ניסיון** | **תחום** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **קבלני משנה**

על המציע להציג את קבלני המשנה / ספקים בכל תחומי ההפקה

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **תחום** | **פרטי הספק / קבלן משנה** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **הצהרת המציע**

**אני, החתום מטה מצהיר בזה:**

* 1. ותק המציע במתן שירותי הפקת אירועים לחברות וארגונים הינו:  **שנים**.
  2. הניסיון המוצג כמענה לדרישות תנאי הסף בסעיף **5.3** הינו של המציע בעצמו.
  3. כוח האדם המוצג בהצעה הינו הצוות שיוקצה לביצוע השירותים להפקת מסכת האירועים.
  4. הניסיון המוצג עבור צוות המציע הינו של המועמדים עצמם.
  5. המציע עובד בצורה שוטפת עם כל הספקים / קבלני משנה שהוצגו בטבלה שבסעיף 8, וזאת במשך יותר מ-**12 החודשים האחרונים**. השירותים שיסופקו במסגרת ההתקשרות יבוצעו באמצעות ספקים מרשימה זו.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

1. **רשימת מסמכים**

יש לצרף את המסמכים הנדרשים בחוצצים נפרדים מטופס ההצעה לפי הסדר שבטבלה שלהלן, ובהתאם לתיאור המלא של המסמכים המופיע במכרז.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **המסמך** | **(סמן ✓ אם צורף)** |
|  | **עבור יחיד**  תעודת עוסק מורשה מטעם רשות המסים. |  |
| **עבור תאגיד**   1. העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר. |  |
| 1. תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. |  |
| 1. פלט עדכני מטעם רשם החברות. |  |
|  | צילום של אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים |  |
|  | צילום של אישור תקף בדבר גובה ניכוי מס במקור |  |
|  | תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים – בהתאם לנספח 1-א' |  |
|  | תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 - בהתאם לנספח 1 ב' (1), (2) |  |
|  | הצהרה בדבר קיום / אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה – בהתאם לנספח 1 ג' למכרז |  |
|  | מסמכי המכרז (כולל מסמכי הבהרות, נספחים וכל מסמך אחר הנדרש במכרז במפורש או במשתמע, בצירוף אישור על קריאת המסמכים וקבלתם בהתאם **לנספח 2-ד'** |  |
|  | החוזה המצורף למכרז |  |
|  | אם עסקו של המציע הינו בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 – אישור כנדרש בחוק ותצהיר המאשר זאת. |  |
|  | קורות חיים ותעודות המעידות על הכשרות הצוות המיועד לפרויקט (מפיק ראשי, במאי ומהנדס בטיחות - קונסטרוקציה) |  |

**לתשומת לב**: על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |
| שם המציע | |  | | מספר מזהה | |
|  |  | |  | |  | |
| שם המצהיר | תפקיד בארגון | | תאריך | | חתימה | |

**נספח 2 א' - תצהיר המציע**

**תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)**

**עסק זעיר, קטן או בינוני**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

*[במקרה של יחיד]* הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר-אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").

*[במקרה של תאגיד]* הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

* + - * + **"עסק זעיר"** – אני מעסיק עד חמישה עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

**לחילופין**

* + - * + **"עסק קטן"** – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

**לחילופין**

* + - * + **"עסק בינוני"** – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";

**לחילופין**

* + - * + **"עסק גדול"** – אני מעסיק מעל 100 עובדים **או** שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[שם וחתימה]*

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי   
בכתובת:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בישוב:\_\_\_\_\_\_\_\_\_, מר/גב':\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **חתימת עוה"ד** |  | **חותמת ומספר רישיון עורך דין** |  | **תאריך** |

**נספח 2 ב'(1)**

**תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

*[במקרה של יחיד]*הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר-אילן שמספרו 19/22 להפקת אירועי חבר הנאמנים תשפ"ג (להלן: "המכרז").

*[במקרה של תאגיד]* הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראל" .

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[שם וחתימה]*

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **חתימת עוה"ד** | **חותמת ומספר רישיון עורך דין** | **תאריך** |

**נספח 2 ב'(2)**

**תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

*[במקרה של יחיד]*הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר-אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").

*[במקרה של תאגיד]* הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי –

1. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות)   
   אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

**לחילופין**

1. (א)   הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב)   במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג)    ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) /בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד)   אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|  |
| --- |
| *[שם וחתימה]* |

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי   
בכתובת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בישוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_ , מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **עו"ד** | **חותמת** | **תאריך** |

**נספח 2 ג' למכרז – הצהרה על אי ניגוד עניינים במכרז ובהסכם**

**נוסח לתאגיד:**

אני, \_\_\_\_\_\_\_\_, מ.ז.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, מצהיר בזה מטעם הספק ובשמו, כי למיטב ידיעתי הספק, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: קשורים / אינם קשורים (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, קשר משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול  ליצור  ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין.

הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והספק יפעל בהתאם להחלטתה.

**נוסח לאדם פרטי:**

אני, \_\_\_\_\_\_\_\_, מ.ז.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, מצהיר כי אני קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול  ליצור  ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותי על פי החוזה או על פי דין.

**פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **פרטי הגורם בספק / גורם קשור**  (חב' קשורה / בעל תפקיד וכו') | **פרטי הגורם מקבל השירות / הגורם הקשור באוניברסיטה** | **אופי הקשר (עסקי / אישי וכו')** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

כמו כן, אני מצהיר ומתחייב שאני לא נמצא ולא אמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה, ובין מתן השירות לגופים אחרים ואודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי.

**נכון למועד הצהרה זו הספק נותן שירותים לגופים אחרים העלולים להעמיד במצב של ניגוד עניינים:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **שם הלקוח** | **תיאור השירותים המסופקים** | **תק' ההתקשרות** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

הצהרה והתחייבות  זו תהיה תקפה ותחייב את הספק במהלך כל תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה.

**אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה על כל שינויי בהצהרתי זו, באופן מיידי**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | פרטי החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

**נספח 2-ד' אישור על קריאת המסמכים וקבלתם**

אני, החתום מטה מאשר בזה שקראתי את כלל מסמכי המכרז וצרופותיו לרבות: כתב המכרז, הסכם ההתקשרות, מסמכי ההבהרות המצורפים להצעתי והתצהירים הנלווים.

אני מקבל עלי את התנאים המפורטים במסמכים אלה.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

# **ב"ה**

**נספח 3 – הסכם**

שנערך ונחתם ברמת גן ביום בחודש שנת

ביום בחודש שנת

בין: אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

עמותה מספר: 58-006-368-3

רמת גן 5290002

(להלן: "**האוניברסיטה**")

מצד אחד

לבין:

(להלן: "**הספק**")

מצד שני

**הואיל**: והאוניברסיטה פרסמה מכרז להפקת אירועי חבר הנאמנים תשפ"ג (2023);

**והואיל**: והצעתו של הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז;

**לפיכך הוסכם והותנה כדלקמן:**

1. מבוא ונספחים
   1. מכרז מספר 19/22, על כל נספחיו (להלן: "**מסמכי המכרז**"), מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
   2. הסכם זה מהווה חלק מתנאי המכרז ובמקרה של סתירה בין הוראותיו לבין הוראות אחרות במכרז, יחולו אלו המקיימות בצורה המיטבית את תנאי המכרז.
   3. למרות האמור לעיל - הוראות המפרט יגברו, במקרה של סתירה, על כל הוראה אחרת במסמכי המכרז.
   4. חלוקתו של ההסכם לסעיפים, כותרות הסעיפים וכן סדר הסעיפים הם לצורכי נוחות בלבד. אין לייחס להם כל כוונה אחרת או להשתמש בהם לצורך פרשנות הסכם זה.
   5. להלן רשימת הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
2. המכרז ונספחיו.
3. מסמכי הבהרות, תיקונים ושינויים שהופצו במהלך פרסום המכרז.
4. אישור עריכת ביטוחים – נספח 3 א' להסכם.
5. ערבות ביצוע – נספח 3 ב' להסכם.
6. אישור שמירת סודיות – נספח 3 ג' להסכם.
7. נספח הפעלת קבלנים בקמפוס – נספח 4.
   1. **תקופת ההתקשרות**
8. תקופת ההתקשרות תחל לאחר חתימה על הסכם ההתקשרות ותימשך **עד לסוף חודש ספטמבר 2023**.

תחילת ההתקשרות: סיום ההתקשרות: **31/9/2023** .

1. לאוניברסיטה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות עם הספק **בעוד עד 4 שנים נוספות**.
2. למרות האמור בסעיפים **א'** **ו-ב'** לעיל, רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות , מכל סיבה שהיא, ובהודעה מראש בכתב של **30 יום**. הסכומים המגיעים לספק ישולמו לו עבור עבודתו בפועל ועבור התחייבויות אותן לא ניתן לבטל (לאחר הוכחה) עד למועד הביטול, ומעבר לכך לא תהיה לספק זכות לקבלת פיצוי כלשהו.
3. במקרה של רצון הספק בסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יודיע לאוניברסיטה לפחות – **60 ימים קלנדאריים** לפני המועד המבוקש לסיום ההתקשרות.
4. השירות
   1. הספק מצהיר כי ברשותו האמצעים וכוח האדם המתאימים לספק את השירותים ברמה גבוהה, בהתאם לדרישות המפורטות בנספח הדרישות.
   2. הספק מצהיר כי לא חלה עליו כל מגבלה חוקית ו/או חוזית אחרת המונעת ממנו להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם זה ו/או לתת לה את השירותים לפיו.
   3. הספק מתחייב לבצע את השירות לאוניברסיטה המפורט בנספח מפרט השירותים בצורה מקצועית וראויה, במסירות, ביושר ובהגינות, ולפעול בהתאם לכללי ההתנהגות המחייבים והמצופים מנותני שירות במעמדו.
5. אי קיום יחסי מעסיק-מועסק
   1. האוניברסיטה תתקשר עם הספק כנותן שירותים. הוא וכל מי שיועסק מטעמו אינו חלק מהמערך האקדמי ו/או המחקרי ו/או הארגוני ו/או המסחרי של האוניברסיטה, ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עבודה באוניברסיטה, ואין לו ולא תהיה לו כוונה להשתלב בעיסוקיה של האוניברסיטה כאמור.
   2. לפיכך, לא יתקיימו יחסי עבודה בין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה. הספק בלבד הוא שרשאי להעסיק ולפטר עובדים, הוא שיישא בכל החבויות כלפי עובדיו, והוא שיקבע את סדרי העבודה וינחה מקצועית את עובדיו.
   3. האוניברסיטה תהיה זכאית לקזז כל חיוב של הספק כלפיה, ובכלל זה סכומים עודפים כאמור כנגד כל סכום שיגיע לספק על פי הסכם זה, או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך, וזאת מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה לקבל מהספק את יתרת הסכומים המגיעים לה.
6. אחריות
   1. הספק מצהיר כי במתן השירות יכבד הוראות כל דין.
   2. הספק הינו האחראי הבלעדי לביצוע המלא והרצוף של השירות בהתאם לדרישות והגדרות האוניברסיטה, תוך עמידה בסטנדרטים המקצועיים המקובלים והמוגדרים במפרט.
   3. הספק הינו האחראי לפעילות קבלני המשנה והספקים שיפעלו מטעמו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה, בכלל האירועים שיופקו על ידו.
   4. הספק אחראי להשבת אתרי האירועים לאוניברסיטה כשהם במצב תקין, נקי ומסודר בהתאם לאופן בו מסרה אותם האוניברסיטה לפעילותו.
   5. במקרה בו לא יעמוד הספק בדרישות האוניברסיטה למתן השירות מכל סיבה שהיא, **תהא האוניברסיטה רשאית לדרוש ממנו פיצוי בגין אי עמידתו בתנאי ההסכם ובגין נזקים העלולים להיגרם לאוניברסיטה, בהתאם לאמור בנספח 3-א' (אמנת השירות).**
7. פיצויים מוסכמים
   1. לא מילא הספק את התחייבויותיו, בין היתר כמפורט בסעיף "אמנת שירות ופיצויים מוסכמים", תהא האוניברסיטה זכאית לפיצוי מוסכם.
   2. בנספח 3-א' מפורטים הסעיפים בגינם תהא האוניברסיטה רשאית לדרוש פיצוי מהספק.
8. ביטוח
   1. הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק מפורטות בנספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח 3-ג' ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

**הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.**

1. סודיות וזכויות קנייניות
   1. הבעלות בכל חומר שיוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירות על פי הסכם זה, תהיה של האוניברסיטה בלבד (להלן: "חומר השירות").
   2. הספק לא יעשה בחומר אליו ייחשף כל שימוש מעבר למתן השירות עצמו.
   3. במהלך ההסכם, ולאחר סיומו ישמור הספק על סודיות כל מסמך ומידע שיגיע אליו עקב מתן השירותים לאוניברסיטה, ולא ימסור לאחרים שום מידע או חומר אחר הקשור לשירותים הניתנים על ידו ו/או מי מטעמו לאוניברסיטה, ולא יפגע בדרך כלשהי במוניטין של האוניברסיטה או בקשרי החוץ שלה.

בנוסף יחתום הספק וכן כל מי שיועסק מטעמו במתן השירות על התחייבות לשמירת סודיות, שהעתקה מצ"ב **כנספח 3-ב'**.

* 1. ככל זכות קניין רוחני ו/או רעיון עסקי, שלספק תהיה נגיעה אליהם הנובעים מהתקשרות זו בינו לבין האוניברסיטה, בין אם יתגלו ככאלה בתקופת ההסכם ובין אם לאחריו, יהיו שייכים באופן בלעדי לאוניברסיטה והספק מתחייב לא לעשות בהם שימוש בלא הסכמתה המפורשת של האוניברסיטה בכתב ומראש.
     1. בלי לפגוע בכלליות האמור מתחייב הספק לבדוק קיומן של זכויות צדדים שלישים בחומרים שישתמש בהם, כי לא יפר זכויות יוצרים או זכויות קנייניות או זכויות לפרטיות של צד ג' כלשהו, וכי כל שימוש בחומרים שיוצרו על ידי צדדים שלישיים או שלצדדים שלישיים יש בהם זכויות יהיה בהיתר או ברישיון, למעט חומרים שיסופקו לו על ידי האוניברסיטה. בלי לגרוע מכלליות האמור, לצורך ביצוע עבודתו, יבצע הספק שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.
  2. הספק מודע לכך כי האוניברסיטה מסתמכת על הצהרתו זו, והוא יהיה אחראי בגין כל דרישה או תביעה שעניינה הצהרה זו, ויפצה ו/או ישפה את האוניברסיטה בגין כל הוצאה שתיגרם לה אם יתברר כי הצהרתו לא הייתה נכונה או כי לא פעל בהתאם להתחייבותו לעיל.
  3. יובהר כי התמורה המשולמת לספק כוללת גם פיצוי בגין המחאת הזכויות של הספק בכל הקניין הרוחני, לרבות בחומרים, בפיתוחים ובהמצאות, שהוא ביצע בעבור האוניברסיטה.
  4. בסיום ההסכם ימסור הספק לאוניברסיטה את כל המסמכים שנמסרו לו על ידה, או שהכין במסגרת ההתקשרות על פי הסכם זה.
  5. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא לא נמצא ולא ימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה ובין מתן השירות לגופים אחרים, וכי בכל מקרה של חשש כזה יידע מראש את האוניברסיטה, ויפעל בהתאם להוראותיה.

1. התמורה והחזר הוצאות
   1. עבור השירותים יקבל הספק תשלום בהתאם להצעת המחיר המצורפת להסכם.
   2. המע"מ ישולם על פי שיעורו כדין במועד הוצאת החשבונית.
   3. תנאי התשלום לביצוע הינם **שוטף + 30**, מהגשת החשבונית מאושרת על ידי הגורם המוסמך מטעם האוניברסיטה.
   4. האוניברסיטה לא תישא בכל הוצאה שתוצא על ידי הספק, אלא אם אושרו הוצאות אלו מראש ובכתב על ידי הגורמים המוסמכים לכך באוניברסיטה.
   5. מובהר כי פרט לאמור בסעיף **8.1** לעיל, לא יהא הספק זכאי לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא בקשר עם הסכם זה, אלא אם אושרה בכתב על ידי האוניברסיטה.
2. ערבות למילוי התחייבויות הספק
   1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק שבהסכם זה, מוסר בזה הספק לאוניברסיטה, ערבות בנקאית צמודת מדד ע"ס **70,000 ₪,** בנוסח המצ"ב **בנספח 3-ד'**, שתוקפה יהיה עד לשלושה חודשים מתום ההסכם. אם יוארך ההסכם, תוארך גם הערבות במקביל.
   2. מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם, ישלם הקבלן לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש, ללא הוכחת נזק בסך של **70,000** **₪** (במילים שבעים אלף ש"ח) בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת ההסכם ועד לפרעון בפועל, מבלי לפגוע בכל זכות האוניברסיטה לתרופה כלשהי לה תהא זכאית מכח הדין או מכח ההסכם.   
      האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות הבנקאית, לפי שיקול דעתה.
   3. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות הזכות הניתנת לאוניברסיטה כמפורט לעיל, תהא האוניברסיטה זכאית לממש הערבות כולה, או כל חלק ממנה, בכל מקרה שיגרמו לה לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי הפסד או נזק עקב הפרה או אי מילוי של איזה מהתחייבויות הקבלן וכן בכל מקרה שיגיעו לה כספים ממנו על פי הוראות הסכם זה.
   4. מוסכם כי אם לא יהיה בסכום הערבות כדי לכסות את כל ההפסדים, דמי הנזק, הפיצויים המוסכמים והתשלומים האחרים שיגיעו לאוניברסיטה מהקבלן יהיה הספק חייב להשלים את הסכום החסר ולא יהא במימוש הערבות משום ויתור מצד האוניברסיטה על הסכום החסר או משום הסכמה לדחיית תשלומו.
   5. היה והאוניברסיטה תאלץ לממש את הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הספק להשלים ולמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, ערבויות נוספות, בגובה הסכום שמומש ובאותו נוסח.
3. הצמדות
   1. ההסכם לא יהיה צמוד למדד כלשהו.
4. המחאת זכויות
   1. הספק לא יסב לאחר ו/או לאחרים ו/או לא ימחה בכל צורה שהיא את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ולא ישתף איש אחר או גוף אחר, עובדיו או שליחיו, בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אלא אם כן קיבל לכך הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש.
5. דין ושיפוט
   1. על הסכם זה יחול הדין הישראלי, וסמכות השיפוט תהיה לבית המשפט המוסמך בתל אביב.
6. העדר ניגוד עניינים
   1. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא לא נמצא ולא ימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה ובין מתן השירות לגופים אחרים וכי הצהרת אי ניגוד עניינים שחתם עליה כחלק מהצעתו ו למכרז , מחייבת אותו לאורך כל תקופת ההתקשרות.
7. כתובות
   1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט בכותרת ההסכם.
   2. כל הודעה שתישלח מצד לרעהו לפי הכתובות הנ"ל, בדואר רשום, יראוה כנתקבלה כעבור **48 שעות** מעת מסירתה לבית הדואר.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| האוניברסיטה |  | הספק |

**נספח 3-א'**

**אמנת שירות ופיצויים מוסכמים**

1. אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
2. אמנת השירות היא כלי בידי הלקוח, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקת השירותים בצורה שוטפת ולביצוע פיקוח על הספק בקיום הגדרות אלה.
3. תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני, אשר אינו קשור בספק לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה- **SLA** .
4. במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות בטבלה, תהא האוניברסיטה רשאית (אך לא מחויבת) להפעיל כנגדו הליך לגביית פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה שלהלן.
5. מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של נציגי האוניברסיטה, בתוך 14 יום ממועד הוצאת ההודעה על כך לספק, ולאחר שניתנה לספק אפשרות למסור את טענותיו בנושא.
6. החלטה על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הינה על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

| **#** | **מרכיב איכות השרות** | **SLA נדרש** | **גובה הפיצוי המוסכם** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **עמידה בלוחות זמנים**  הספק מודע לכך שעמידה בלוחות הזמנים מהווה חלק מהותי מההסכם. | קביעת גאנט לוחות זמנים מוסכם כולל הגדרת זמנים לתיקונים וכל חריגה של יותר מיומיים מהלוז שהוגדר ללא אישור האוניברסיטה | 2,000 ₪ לכל יום איחור\* מעבר ליומיים האמורים  \* יום עבודה |
| 2 | עמידה בתקציב | חריגה מתקציב שהוגדר ללא אישור האוניברסיטה | 15% מגובה החריגה |
| 3 | אספקת כוח אדם לאירועים  (דיילים, טכנאים, תפעול) | בהתאם להצעת המחיר והתיאום עם צוות המזמין. | 150% מהשווי הכספי של הגורם שלא הופעל. |
| 4 | מפיק / במאי / מהנדס בטיחות | מעורבות מלאה של הגורמים הבכירים מטעם הספק בתכנון האירועים ותפעולם השוטף | 1,000 ₪ למקרה (היעדרות מאירוע, הצבת גורם שלא אושר מראש על ידי המזמין או שאינו הגורם שאושר במכרז). |

**נספח 3-ב'**

##### **התחייבות לשמירת סודיות**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בזאת כלפי אוניברסיטת בר-אילן (להלן: "בר-אילן") כדלקמן:

1. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע – שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת שלא למטרת ביצוע עבודתי.
2. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיו.
3. לשמור בהקפדה את המידע שיימסר לרשותי ולמנוע אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
4. למנוע את הגישה למידע מכל אדם ו/או גוף כלשהו.
5. להחזיר לבר-אילן את כל המידע והעתקיו מכל מין וסוג שהוא, מיד עם סיום השימוש והעיון בו, אם אתבקש לעשות כן.
6. הנני מתחייב כי בכל מקרה שיתעוררו בלבי ספקות כלשהן בנוגע לתוכן התחייבויותיי לפי כתב התחייבות זה, וקיומו, אפנה לאוניברסיטה בכתב ואודיע מראש על תכניתי. ידוע לי כי אין בנאמר בפסקה זו לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותיי המנויות בכתב התחייבות זה.
7. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו הנני מתחייב להודיע על כך מיידית לבר-אילן.
8. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.
9. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי אין בעצם גילוי המידע על ידי בר-אילן והעברתו אלי כדי להעניק לי כל זכות במידע.
10. התחייבויותיי דלעיל תחולנה עלי אישית וכן על כל תאגיד ו/או גוף שאקים ו/או שאהיה שותף בו, ו/או בעל שליטה בו, בין כבעל מניות, ובין בכל דרך אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן על כל עובד מטעמי שייתן השירות.
11. תוקפה של התחייבות זו אינו מוגבל בזמן.
12. התחייבות זו לא תחול על מידע אשר התקבל מבר-אילן ואשר אוכיח לגביו בכתובים כי
    1. המידע היה ידוע לי לפני קבלת המידע מבר-אילן.
    2. המידע היה ידוע ברבים או שהיה ניתן להשגה על ידי הציבור הרחב לפני יום העברתו אלי.
    3. המידע הפך למידע ציבורי או ניתן להשגה על ידי הציבור לאחר מועד העברת המידע על ידי בר-אילן אלי בלא שהיה הוא אחראי או מעורב בתהליך.
    4. המידע הגיע אלי בדרך חוקית של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית שהיא.

**ולראיה באתי על החתום:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם הספק | חתימה |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| תאריך | שם העובד | חתימה |

**נספח 3-ג' - ביטוח**

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "התקופה הנוספת"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:
   1. ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 8,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

|  |  |
| --- | --- |
|  | קוד הסעיף |
| אחריות צולבת | 302 |
| קבלנים וקבלני משנה | 307 |
| ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור | 309 |
| כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי | 315 |
| מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - המזמין | 321 |
| הגדרת המזמין כצד ג' | 322 |

* 1. ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי הספק (קוד סעיף 319).
  2. ביטוח אחריות מקצועית, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

|  |  |
| --- | --- |
|  | קוד הסעיף |
| אובדן מסמכים | 301 |
| דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע | 303 |
| הרחב שיפוי לטובת המזמין, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק | 304 |
| ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור | 309 |
| המזמין יוגדר כצד ג' | 322 |
| מרמה ואי יושר עובדים | 325 |
| פגיעה בפרטיות | 326 |
| עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח | 327 |
| תקופת גילוי – 12 חודשים | 332 |
| תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים |  |

1. כל ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי המזמין ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין (קוד סעיף 328).
2. כל חריג אם קיים בביטוח הספק לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הספק ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.
3. ככל והשירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו בחו"ל, יכללו הביטוחים הנ"ל הרחבה בגין נזק בעת שהות זמנית בחו"ל (קוד סעיף 306).
4. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף כ**נספח 3-ג'(1)**, כשהוא חתום בידי מבטחי הספק. מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על הספק להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.
5. כן על הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי המזמין. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.
6. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
7. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
8. הספק פוטר את המזמין ו/או מי מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.
10. מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא המזמין ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה למזמין.

**נספח 3-ג'1**

| אישור קיום ביטוחים | | | תאריך הנפקת האישור (\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_) |
| --- | --- | --- | --- |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. | | | |
| מבקש האישור | המבוטח | אופי העסקה | מעמד מבקש האישור |
| שם: אוניברסיטת בר אילן ע"ר | שם: | ☐**נדל"ן**  ☒**שירותים**  ☐**אספקת מוצרים**  ☐**אחר: הפקת אירועים** | ☐**משכיר**  ☐**שוכר**  ☐**זכיין**  ☐**קבלני משנה**  ☒**מזמין שירותים**  ☐**מזמין מוצרים**  ☐**אחר: \_\_\_\_\_\_** |
| ת.ז./ח.פ. 58-006-368-3 | ת.ז./ח.פ. |
| מען: רמת גן 5290002 | מען: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| סוג הביטוח  חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול האחריות/ סכום ביטוח | | כיסויים נוספים בתוקף |
| סכום | מטבע | יש לציין קוד כיסוי |
| צד ג' |  |  |  |  | 8,000,000 | ₪ | **307 קבלנים וקבלני משנה**  **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור**  **315 כיסוי לתביעות המל"ל**  **321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור**  **322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'**  **302 אחריות צולבת**  **328 ראשוניות** |
| אחריות מעבידים |  |  |  |  | 20,000,000 | ₪ | **319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור**  **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור**  **328 ראשוניות** |
| אחריות מקצועית |  |  |  |  | 4,000,000 | ₪ | **301 אובדן מסמכים**  **327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח**  **303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע**  **325 מרמה ואי יושר עובדים**  **326 פגיעה בפרטיות**  **304 הרחב שיפוי לטובת מבקש האישור בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המבוטח**  **322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'**  **302 אחריות צולבת**  **328 ראשוניות**  **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור**  **332 תקופת גילוי – 12 חודשים**  **תאריך רטרואקטיבי: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| אחר |  |  |  |  |  |  |  |

| **פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):** |
| --- |
| **014, 021, 023, 026, 034, 041, 055, 061, 065, 072, 076** |

| **ביטול/שינוי הפוליסה** |
| --- |
| **שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.** |

| **חתימת האישור** |
| --- |
| **המבטח:** |

###### **נספח 3-ד'**

**ערבות ביצוע**

תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

לכבוד

לטיפול לאחר הודעה על זכייה

אוניברסיטת בר אילן

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

הנדון: **ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_\_\_\_**

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן**:** "**הספק**"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם **למתן שירותי שירותי הפקת אירועי חבר הנאמנים תשפ"ג**, שנחתם בעקבות מכרז מספר **19/22,** לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של **70,000** שקלים חדשים (שבעים אלף ₪), (להלן: "**סכום הקרן**"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "**סכום הערבות**", שתדרשו מאת הקבלן.
   1. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:
   2. "**המדד**" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
   3. "**המדד החדש**" - המדד הידוע, דהיינו המדד האחרון שפורסם לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
   4. "**המדד הבסיסי**" - המדד שפורסם בתאריך: בגין חודש \_\_, שנת \_\_\_, העומד על \_\_\_\_\_\_ נקודות (בסיס \_\_\_\_\_\_). **(התאריך הקובע הינו מועד ההודעה על הזכייה)**

אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הקבלן, או לפתוח בהליך משפטי נגד הקבלן.
2. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

|  |
| --- |
| [שם וכתובת הבנק הערב] |