

הזמנה מספר 212/21 לקבלת הצעות - מכירת מדפסת XEROX D125

1. אוניברסיטת בר-אילן מציעה בזאת למכירה מדפסת מדגם XEROX D125 (להלן- "מדפסת"), מפרט המדפסת להלן:
 - הדפסה והעתקה בשחור לבן, סריקה בצבע
 - רשת הדפסה- 106 lpi (ברירת מחדל) או 150 lpi (מצב איכות גבוהה)
 - כמות חודשית ממוצעת מומלצת- 70,000-700,000 דפים בחודש
 - כמות הדפסה מקסימלית- 2,000,000 דפים בחודש
 - מהירות סריקה - סריקה של 200 תמונות בדקה בשחור לבן, חד-צדדי ודו-צדדי (בתצורת מכונת צילום/מדפסת בלבד)
 - ממשק משתמש- ממשק של מסך מגע בצבע
 - מאפייני אבטחה- הדפסה מאובטחת כתקן, אימות דרך LD LDAP/Kerberos/SMB/CAC, PDF מוגן בסיסמה, הצפנה FIPS 140-2, דואר אלקטרוני S/MIME מוצפן, 802.1X, SNMP v3.0, IPsec, דואר אלקטרוני על-גבי SSL, דריסת תמונה הצפנת המידע בכונן הקשיח, יומן בדיקה CAC אופציונלי, Secure Access Unified ID System @, תמיכה ב-IPv6, הצפנה 256 סיביות, תו תקן של Common Criteria.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות האוניברסיטה תפקיד לתיבת המכרזים אומדן מחיר המדפסת בהזמנה זו. מחיר האומדן ישווה למחיר ההצעה. האוניברסיטה רשאית לפסול הצעה שתחרוג מתחת לאומדן ביותר מ-20% סטייה.
3. את המדפסת ניתן לראות באוניברסיטה, לתאום ביקור יש לפנות למר ליאור ששון בטל' 054-4694798 בבניין 305 קומה 1-, חדר 74, בימים א'-ה' בין השעות: 8:00-15:00. בעת הביקור יינתן למעוניינים טופס הצעה למילוי. המדפסת תימכר במצב כפי שהיא (AS-IS) והאחריות המלאה לבדיקתה היא על הקונה בלבד.
4. המעוניינים להגיש הצעה ימלאו טופס ההצעה, וימסרו אותו במעטפה סגורה, **עד ליום 1.12.2021, שעה 12:00**. יש להכניס את המעטפה לתיבת המכרזים בחדר 209 בבניין 408 באוניברסיטת בר-אילן ברמת גן.
5. אין אוניברסיטה מתחייבת לקבל הצעה הגבוהה או כל הצעה שהיא.
6. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם מי מן המציעים לפי בחירתה ושיקול דעתה.
7. תנאי המכר יהיו כמפורט במסמך ההצעה המצורף.

בברכה,
ג'רמי רגנשטיינר
רמ"ח רכש, מכרזים והתקשרויות
אוניברסיטת בר-אילן