

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)
מערך שיווק ופיתוח עסקי

מכרז מספר 1/19 מכרז דו-שלבי

הקמה ותפעול שלטי חוצות בשטח קמפוס
האוניברסיטה ברמת גן

ינואר, 2019

א מבוא

1. הזמנה להציע הצעות

1.1. אוניברסיטת בר-אילן ("האוניברסיטה"), באמצעות מערך שיווק ופיתוח עסקי ("המזמין") מזמינה בזאת קבלת הצעות להתקשר עמה בהסכם במסגרתו יקבל הזכין זיכיון להתקין ולתפעל שילוט חוצות (להלן: "מתקנים") בשטח קמפוס האוניברסיטה, בהתאם לדרישות המפורטות בהמשך.

1.2. הניסוח בלשון זכר אך מיועד לגברים ולנשים כאחד.

1.3. כללי

קמפוס האוניברסיטה ממוקם בסביבה ייחודית שמשלבת סביבה עירונית (גבעת שמואל, קריית אונו, בני ברק) וסביבה בינעירונית (כביש גהה).

האוניברסיטה מבקשת להתקשר עם גוף שעוסק בתחום שילוט החוצות (הקמת מתקנים ותפעולם, מכירת שטחי פרסום וכו'), לצורך הצבת מספר מתקני שילוט בשטח האוניברסיטה, בהתאם למפרטים המצורפים למכרז.

באחריות הספק הזוכה להשיג את כל האישורים הנדרשים לביצוע התחייבויותיו על פי דין לרבות היתרי שילוט והיתרי פרסום ככל שנדרשים.

האוניברסיטה משויכת מוניציפלית לעיר רמת גן.

1.4. מהות המכרז

1.4.1. במסגרת המכרז מעוניינת האוניברסיטה להתקשר עם זכין בתחום הקמת שילוט חוצות ותפעולו.

1.4.2. השילוט אותו מעוניינת האוניברסיטה להקים ישמש בחלקו את צרכי האוניברסיטה, וחלקו את הזכין בפרסומים עבור לקוחותיו.

1.4.3. במסגרת ההתקשרות יתקין הזכין כ-17 מתקני שילוט מסוגים שונים, בהתאם למפורט בנספח 1.

1.4.4. בתמורה להתקנת השילוט שישמש את הזכין, יתחייב הזכין לספק לאוניברסיטה תמורה כספית (דמי זיכיון), וכן שירותים נוספים – החלפת פרסומי האוניברסיטה, פרסום של קמפיינים עבור האוניברסיטה על מתקניו ברחבי הארץ, והתקנת תחנות הסעה לשאטל הפועל באוניברסיטה.

1.4.5. באפשרות המציע (בשלב המכרז) להציג לאוניברסיטה תמורה מיטיבה בהיבטים "שווי כסף": החלפת פרסומים, פרסום קמפיינים וכו' בהיקפים שעולים על התנאים המינימליים שהוגדרו על ידי האוניברסיטה.

1.5. תקופת ההתקשרות

1.5.1. תקופת ההתקשרות תחל לאחר החתימה על ההסכם ותמשך 4 שנים.

1.5.2. האוניברסיטה שומרת את האופציה להאריך את התקופה, על פי שיקול דעתה, בכפוף למו"מ ושיפור תנאי האוניברסיטה בעוד 2 תקופות נוספות, התקופה הראשונה בת 3 שנים, והתקופה השנייה בת 2 שנים.

1.6. שלבים בניהול המכרז

- 1.6.1. **שלב ראשון** – תיבחן עמידת ההצעות בתנאי הסף כמפורט בסעיף 5.3
- 1.6.2. **שלב שני** – מציעים שיעמדו בתנאי הסף, ייבחנו בשלב זה בהיבטי האיכות המקצועית הכוללים שיחות עם לקוחות קודמים, ובחינת יכולות על סמך דוגמאות שיסופקו, כמפורט בטבלה בסעיף 6.1.
- 1.6.3. **שלב שלישי** – ייבחנו הצעות המחיר של 3 המציעים שקיבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר.
- 1.6.4. **הצעות המחיר יוגשו במעמד הגשת ההצעות, במעטפה נפרדת ממעטפת ההצעה (הגשה ב-2 מעטפות) עפ"י המפורט בסעיף 11.1.2**

2. לוח זמנים למכרז

2.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

תאריך	פעילות
30/1/2019	מועד פרסום המכרז
10/2/2019	מועד אחרון לשאלות הבהרה
24/2/2019	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
30/5/2019	תוקף ההצעה (ההצעה תהיה תקפה במתכונתה למשך שלושה חודשים מיום ההגשה)

3. שינויים

- 3.1. כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות ו/או את מועד מפגש המציעים (ככל שיתקיים) וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 3.2. הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, בנוסף רשאית האוניברסיטה לפרסם בכלי תקשורת אחרים לפי שקול דעתה. על כל מציע לבדוק מעת לעת את עמוד המכרזים של האוניברסיטה בכתובת: <https://tiful.biu.ac.il/michrazim>.
- 3.3. האוניברסיטה תמסור הודעה בדבר השינויים לכל גורם שנרשם אצל עורך המכרז, כמתעניין במכרז עד לאותו מועד במייל: Michrazim.log@biu.ac.il.
- 3.4. האחריות לקבלת עדכונים ושינויים אלה הינה של המציע בלבד, ושינויים אלה יחייבו את המציע בין אם צירפם כשהם חתומים להצעתו, ובין אם לאו.

4. נספחים המופיעים במכרז

4.1. הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

נספחים לניהול המכרז וההסכם:

4.1.1. מפרט השירותים הנדרשים מהזכיין

4.1.2. חוברת ההצעה

4.1.3. הצעת המחיר

4.1.4. טופס שאלון לחוות דעת לקוחות וטופס מלווה להערכת המצגת

נספחים לחתימה:

4.1.5. נספח 2-א' – תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים;

4.1.6. נספח 2-ב' – תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4.1.7. נספח 2-ג' – הצהרה בדבר קיום / אי קיום קשרים עם האוניברסיטה
ו/או עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה;

4.1.8. נספח 2-ד' – אישור המציע על קבלת תנאי המכרז וצרופותיו.

4.1.9. נספח 3 – הסכם התקשרות; (כשלב מקדים לבחינת המציע לפני
השלמת החוזה);

4.1.10. נספח 3-א' – טבלת פיצויים מוסכמים;

4.1.11. נספח 3-ב' – התחייבות לשמירת סודיות;

4.1.12. נספח 3-ג' – אישור עריכת ביטוח – לא טופל;

ב בחינת ההצעות במכרז

בחינת ההצעות תבצע על ידי צוות בדיקה שימונה על ידי האוניברסיטה.

5. שלב 1 - תנאי סף

- 5.1 כללי
במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים – יפסלו
- 5.2 מעמדו המשפטי של המציע
כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות תאגיד רשום בישראל על פי דין או שותפות, או יחיד עוסק מורשה.
- 5.3 ותק המציע וניסיונו
- 5.3.1 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל ותק של 3 שנים לפחות בהקמה ותפעול שוטף של שילוט חוצות.
- 5.3.2 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל ניסיון בהקמת מתקני שילוט חוצות (משלב ייצורו ועד להצבתו וחיבורו לתשתיות) ל-3 לקוחות לפחות, בהתאם לתנאים המפורטים להלן:
- א. הלקוחות הינם רשויות (מקומיות / איזוריות), או תאגידים עירוניים, או מתחמים גדולים (איזורים מוגדרים בשטחם הוקמו מספר שלטי חוצות).
- ב. היקף ההתקשרות עם כל לקוח עמד / עומד על 400,000 ₪ לשנה לפחות.
- ג. בכל התקשרות הוקמו לפחות 4 שלטי חוצות בגדלים שונים, ומסוגים שונים, ובלבד שכללו שלטי בילבורד, כמפורט במסמכי המכרז.
- ד. תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהלקוחות נמשכה / נמשכת לפחות שנתיים, במהלך 4 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.
- 5.3.3 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל יכולת לפרסם על גבי 800 שלטי חוצות לפחות ברמה הארצית, על גבי שלטים בבעלותו או באמצעות ספקי משנה.
- 5.4 אישורים ורישיונות
כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להחזיק בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הדרושים על פי כל דין לצורך הקמת המתקנים ותפעולם ולביצוע כל התחייבויות הזוכה על פי מסמכי המכרז וההסכם.
- 5.5 עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים
כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע לעמוד בכל הדרישות והתנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
מעמד המציע		
5.2	תאגיד רשום בישראל	א. העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר.
		ב. תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. ג. פלט עדכני מטעם רשם החברות.
	יחיד	תעודת עוסק מורשה מרשות המסים
5.3.1	ותק המציע וניסיונו	טבלאות ניסיון כמפורט בחוברת ההצעה והצהרה
5.3.2		חתומה על ותק המציע
חוק עסקאות גופים ציבוריים		
5.4	אישורים ורישיונות	המציע יצרף עותק נאמן למקור של כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין.
5.5	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים	1. אישור תקף על ניהול ספרים כדין. 2. תצהירים בנוגע להעסקת עובדים בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחים 2 א'1), 2א'2)

6. שלב 2 – בחינת האיכות והניסיון המקצועי של המציע

האוניברסיטה תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף ("ההצעות הכשרות") לפי טבלת אמות מידה כדלקמן:

המציע ימלא את טבלאות הניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף, שכן פירוט זה יהווה חלק מהליך בחינת איכות ההצעות.

6.1 איכות ההצעה – במשקל 40%

משקל (%)	תיאור	#
15	<p>ניסיון המציע המציע יציג את הלקוחות הקשורים אתו מעבר לנדרש בתנאי הסף. עבור כל לקוח מעבר לנדרש בתנאי הסף, ושעונה על התנאי יקבל המציע 2 נקודות, ועד 10 נקודות. עבור כל לקוח עמו היקף ההתקשרות השנתי עולה על 1 מיליון ₪ יקבל המציע 1 נקודה, ועד 5 נקודות.</p>	1.
10	<p>חוות דעת של לקוחות חוות הדעת תתבסס על שני לקוחות לפחות, מהם תילקח חוות דעת על פעילות המציע. חוות הדעת תתבסס על הצגת הפעילות של המציע מול הלקוח, שביעות רצון הלקוח מהשירות שמספק המציע, מקצועיותו ועמידתו בתנאי ההתקשרות עם הלקוח.</p>	2.
15	<p>יתרונות שיועמדו לאוניברסיטה בהתקשרות עם המציע, מעבר לדרישות המינימליות: 1. מספר "עליות" בשנה (על גבי כלל מתקני השילוט הקטנים של הזכיון) עבור כל עלייה יקבל 2 נקודות ועד 4 נקודות 2. פרסום על גבי שלט טוטם מעבר להיקף המינימלי שהוגדר. 1 נקודה ועד 2 נקודות. 3. התקנת עמדות המתנה מקורות בתחנות השאטל עבור התקנת 3 תחנות יקבל 1 נקודה, ועד 5 נקודות. 4. קמפיין פרסום על גבי לוחות של הזכיון ברחבי הארץ. עבור כל 50,000 ₪ מעבר ל-400 אלפי ₪ יקבל 1 נקודה, ועד 4 נקודות.</p>	3.

6.2 שיקולל ציוני האיכות של ההצעות

המציע יקבל ציון איכות משוקלל שיתבסס על הציונים שיקבל בבחינת סעיפי האיכות בהצעתו. למציע מומלץ להציג יכולות מעבר לנדרש בתנאי הסף כדי לקבל ניקוד איכות גבוה יותר.

3 ההצעות בעלות ציון האיכות המשוקלל הגבוה ביותר יעברו לשלב 3 – בחינת הצעות המחיר.

7. שלב 3 – בחינת הצעות המחיר ובחירה בזכיין

- 7.1 המציעים ימלאו את המחיר לכל פריט המפורט בטופס המצורף לחוברת ההצעה **בנספח 2**.
- 7.2 השוואת הצעות המחיר תתבצע באופן הבא:
- 7.2.1 הבדיקה תתבצע בהתאם לסיכום המחיר שיוצג על ידי המציעים, על ידי השוואה בין הצעת המציע והצעת המחיר המיטבית.
- $$\text{ציון} = \frac{\text{הצעת מחיר נבדקת}}{\text{הצעת מחיר מיטבית}} \times 60$$
- 7.3 הציון המשוקלל של המציע
- הציון המשוקלל של המציע יורכב מהציון המשוקלל שקיבל המציע בשלב בחינת האיכות (במשקל 40%), והציון שיתקבל מבחינת הצעות המחיר כמוצג בסעיף 7.2 (במשקל 60%).
- 7.4 האוניברסיטה תבחר בזכיין שיקבל את הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר.
- 7.5 קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה, שהיא התוצאה הגבוהה ביותר ואחת מהן היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אשור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.

ג אופן התנהלות המכרז

8. עיון במסמכי המכרז
- 8.1 באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.
- 8.2 עיון במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר-אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון: 03-7384557).
- 8.3 על זכיין המעוניין להשתתף במכרז להשאיר פרטים אודות הגורם המתעניין (שם המציע, שם איש קשר מטעם המציע, כתובת, מספר טלפון, מספר פקס וכתובת דואר אלקטרוני), לצורך קבלת עדכונים בנוגע למכרז.

9. הליך ההבהרות

- 9.1 כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז מצד המציע.
- 9.2 החל מיום פרסום המכרז ועד ליום 10/2/2019 בשעה 12:00 רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות פקס 03-7384557 או בדואר אלקטרוני michrazim.log@biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו.
- 9.3 בפניה כאמור, יציין המציע את פרטיו ואת פרטי המכרז, ואת שאלותיו / הערותיו יציג בטבלה במבנה הבא:

מס'	עמ'	כותרת	סעיף	שאלה / בקשה
-----	-----	-------	------	-------------

- 9.1 יובהר, שאין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה, דבר שעלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 9.2 לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת במתן התשובות.
- 9.3 **מסמך הבהרות** – בעקבות הליך ההבהרות, יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.

- 9.4. מסמך זה יישלח בפקס ו/או בדואר אלקטרוני לכל מי שנרשם אצל עורך המכרז, וכן יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.
- 9.5. **באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך ההבהרות, ולפעול על פיו.**
- 9.6. **מסמך ההבהרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לצרפם למסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי המציע.**
- 10. הוראות לגבי הכנת ההצעה**
- 10.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), חוברת ההצעה (נספח 2), הסכם ההתקשרות (נספח 3), הנספחים והצטרפות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.
- 10.2. המציע יכין **2 עותקים זהים** במבנה המפורט בסעיף 10.1, כאשר הם חתומים על ידי המציע בהתאם לאמור בסעיף 10.6.
- 10.3. ההצעה והעותק ייכרכו **באופן שימנע את התפרקותם**, וההצעה המקורית תסומן "מקור".
- 10.4. בנוסף לאמור בסעיף 10.2, על המציע לצרף עותק דיגיטלי של ההצעה וכל צרופותיה החתומות על גבי תקליטור / דיסק און קי
- 10.5. ההצעה תמולא בשפה העברית בלבד.
- 10.6. לאישור מסמכי המכרז וצרופותיו, יחתום המציע על גבי הטופס המצורף כנספח 2-ד'.
- 10.7. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז (**כנספח 1**) זה במלואה. במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.
- 10.8. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה.
- 10.9. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - תהיה האוניברסיטה רשאית להחליט על קבול ההצעה בהתעלם מאותן תוספות, הסתייגויות, חריגות ושינויים.
- 10.10. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

11. הגשת ההצעה

11.1. את ההצעה יש להגיש בשתי מעטפות סגורות, ללא זיהוי חיזוני, למעט שם המכרז ומספר המכרז, כדלקמן:

11.1.1. מעטפה אחת שתסומן "תנאי סף ואיכות" שתכלול:

א. כל מסמכי ההצעה שיש להגיש, במקור (למעט הצעת המחיר, שתוגש במעטפה נפרדת);

ב. עותק צילומי של כל המסמכים הנ"ל (סה"כ שני עותקים: אחד מקור ואחד מצולם).

ג. מדיה ממוחשבת המכילה סריקה של ההצעה החתומה על כל נספחיה והקבצים הנדרשים בסעיפים לעיל, למעט הצעת המחיר.

11.1.2. מעטפה שנייה שתסומן "הצעת מחיר" שתכלול:

א. תדפיס של הצעת המחיר במקור;

ב. עותק צילומי של הצעת המחיר (סה"כ שני עותקים: אחד מקור ואחד מצולם).

ג. מדיה ממוחשבת המכילה את הקבצים הבאים:

(1) הצעת המחיר (אקסל) המלא.

(2) סריקת הצעת המחיר המלאה והמודפסת, כשהיא חתומה על ידי מורשה /י חתימה מטעם המציע (במקרה של סתירה בין קובץ האקסל להצעה החתומה תקבע ההצעה החתומה).

11.2. שתי המעטפות יוגשו לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום 24/2/2019 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים המוצבת בבניין הרכש, מבנה מס' 408, חדר 209 באוניברסיטת בר אילן.

11.3. על המעטפות יש לציין את מספר המכרז ואת שמו, ללא זיהוי המציע.

11.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות.

11.5. לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות רכב לצורך הגשת ההצעה.

11.6. בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.

11.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

11.8. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

11.9. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכי המכרז, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.

- 11.10.** חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.
- 11.11.** האוניברסיטה רשאית להחליט שלא לקבל אף הצעה, או לקבל חלקים מהצעה, או לממשה בשלבים, והכל בהתאם לשיקול דעתה המלא, אילו ציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.
- 11.12.** האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז - וכן תהיה רשאית לפצל את המכרז ולבחור יותר מזוכה אחד לביצוע העבודות/מתן השירותים על פי מכרז זה - והכל לפי שיקול דעתה, אילו ציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

12. תוקף ההצעה

- 12.1.** ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום **30/5/2019 (כולל)** גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא נכנסה לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.
- בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה המיטבית הבאה אחריה בתור כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע הבא בתור תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. כל תנאי המכרז יחולו על בעל ההצעה הבאה. לא עמד המציע המיטבי השני בתנאים הנדרשים או לא רצה להתקשר, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות לבא אחריו וכן הלאה.
- 12.2.** ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור ב- **30 יום** נוספים לפי שקול דעתה.

13. חתימה על החוזה

- 13.1.** המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על ההסכם המצורף ולהחזירו לאוניברסיטה, בצירוף המסמכים הנלווים בתוך **5 ימי עבודה** מהודעת האוניברסיטה על זכייתו, או במועד שייקבע לכך על ידי האוניברסיטה.
- 13.2.** כתנאי לחתימת החוזה על ידי האוניברסיטה, יידרש הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות ערבות ביצוע.
- 13.3.** אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, כל זאת בלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

ד כללי

14. דרישה למידע נוסף או הבהרות

14.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, השלמות מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז. כן רשאית ועדת המכרזים לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

14.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את תכליתו של מכרז זה.

15. הצעה מסויגת או מותנית

15.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

15.2. מציע המבקש להתנות או להסתייג מדרישות המסמך, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות בלבד.

16. הצעה תכסיסנית

16.1. הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

17. ביטול ושינוי

17.1. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה.

17.2. בנוסף, האוניברסיטה תהיה רשאית להחליט שלא לקבל הצעה כלשהי או שלא לקבל אף הצעה, או לקבל חלקים מהצעה, או להתקשר עם מספר מציעים, והכל בהתאם לשיקול דעתה המלא של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין.

17.3. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור בס"ק (1) לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

17.4. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים בשל נקיטת אחת הפעולות האמורות לעיל על ידי האוניברסיטה.

18. קניין האוניברסיטה במסמכים

18.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

19. עיון בהצעות מתחרים

19.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, במידה ומציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם - עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע לקחת בחשבון כי אם יציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

19.2. למרות האמור בסעיף 19.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

20. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.

נספח 1 – תיאור השירותים והפעילות מול האוניברסיטה

- 1. כללי**
- 1.1** אוניברסיטת בר אילן ממוקמת באתר מרכזי המוקף משני עברים בצירי תנועה ראשיים (כביש גהה, כביש 471), ובצירים עירוניים (מקס ואנה ווב, ז'בוטינסקי).
- 1.2** האוניברסיטה מעוניינת להתקין שילוט חוצות ברחבי קמפוס האוניברסיטה, על או בקרבת הגדרות ההיקפיות, ולהשתמש בהם לצורכי פרסום.
- 1.3** לביצוע פעילות זו האוניברסיטה התקשרה עם זכיין בתחום התקנת שילוט ותפעולו השוטף.
- 2. תיאור השירותים והדרישות מהזכיין**
- 2.1** הזכיין יתקין, בפיקוח ואישור האוניברסיטה שלטי חוצות באתרים מוגדרים בלבד.
- 2.2** כל מתקני השילוט יאושרו על ידי נציגי האוניברסיטה (נראות, מיקום, חיבורים לתשתיות האוניברסיטה וכו').
- 2.3** הזכיין יהיה האחראי הבלעדי להחליף את הפרסומים בהתאם לפעילותו העסקית ולהתחייבויותיו לאוניברסיטה, ובהתאם להנחיות האוניברסיטה.
- 2.4** במסגרת ההתקשרות יותקנו על ידי הזכיין **17 מתקנים** בגדלים ובסוגים שונים, שימשו אותו בפעילותו העסקית, כמפורט בסעיף 3.
- 3. תיאור המתקנים שיוצבו ברחבי האוניברסיטה, ומספרם**

#	תיאור	גודל (טווח)	היקף מתקנים
1.	מתקן פרסום רגיל	12 מ"ר	12
2.	מתקן פרסום רגיל לשימוש האוניברסיטה	12 מ"ר	3
3.	מתקן לארג' פורמט	36 מ"ר – 48 מ"ר	1
4.	מתקן טוטם	70 מ"ר – 100 מ"ר	1
5.	תחנות הסעה	-	-

- 3.1** האוניברסיטה תהיה רשאית לשנות את תמהיל השילוט והיקף המתקנים.
- 3.2** הזכיין יתקין ברחבי הקמפוס תחנות הסעה בהתאם להצעתו. האוניברסיטה תהיה רשאית להתיר לזכיין להתקין בתחנות מתקני שילוט, **הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי**.

4. אישורים ורישיונות

- 4.1 הזכיין אחראי בלעדית להסדיר על חשבונו את כל תהליכי הרישוי, ככל שנדרשים לצורך הקמת המתקנים ותפעולם, ומילוי התחייבויותיו. בכלל זה קבלת כל היתר, רישיון, אישור או כל מסמך אחר שנדרש לשם כך, לרבות תיאומים הנדסיים והיתרי בנייה ככל שידרשו.
חובתו זו של הזכיין הינה כלפי עיריית רמת גן, נת"ע וכל גורם רגולטורי אחר.
- 4.2 האוניברסיטה לא תהיה מעורבת בהליך קבלת האישורים והרישיונות של הזכיין.
- 4.3 על הזכיין להחזיק בידיו את הרישיונות והאישורים כתנאי להצבת המתקנים.
- 4.4 לרשות הזכיין תינתן תקופה בת 60 יום ממועד חתימת ההסכם, במסגרתה תידרש להסדיר את כל מסמכי הרישוי הנדרשים לעיל, והיערכות להתקנת המתקנים.

5. התקנת המתקנים

- 5.1 הזכיין יחזיק בכל האישורים והרישיונות הנדרשים להתקנת כל המתקנים כתנאי מקדים להתקנתם.
- 5.2 הזכיין יתאם את התקנת השילוט עם נציגי האוניברסיטה הרלוונטיים (לרבות: אדריכלית הנוף, בטיחות, ביטחון, בית מכונות, שיווק וכו').
- 5.3 חיבור המתקנים למערכות האוניברסיטה (חשמל) יתבצע על ידי הזכיין, באישור האוניברסיטה, ובפיקוח של נציגי האוניברסיטה.
- 5.4 הזכיין יחבר ללוחות המותקנים לשימוש מוני חשמל לצורך בקרה על צריכת החשמל לצורכי חיוב.
- 5.5 כלל החיבורים וההתקנות יהיו על פי כל חוק, תקנה, תקן ונוהל.
- 5.6 הזכיין יקים את המתקנים לפי מפרטים טכניים מדויקים שיאושרו על ידי האוניברסיטה, הכל בהתאם להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות הדין ולמדיניות השילוט באוניברסיטה וברשות המקומית.
- 5.7 הקמת המתקנים תיעשה בתיאום ובאישור מהנדס קונסטרוקציה ומהנדס חשמל מוסמך, שיהיו מקובלים על האוניברסיטה.
- 5.8 מרגע קבלת כל האישורים והרישיונות על ידי הזכיין יעמדו לרשותו 30 ימי עבודה לצורך התקנת המתקנים. הזכיין יפעל ברציפות עד להתקנת המתקנים וחיבורם לתשתיות הנדרשות.
- 5.9 התקנת מתקני השילוט תתבצע על ידי קבלנים שמוסמכים לבצע את העבודה, ובעלי הידע והניסיון לכך (על פי כללי הבטיחות והאישורים הרלוונטיים לעבודה בגובה, מנוף וכו').

6. התמורה לאוניברסיטה

6.1 תשלום עבור הזיכיון

- 6.1.1 עבור הפעלת המתקנים ישלם הזכיין לאוניברסיטה באופן קבוע דמי זיכיון בסכום התואם את הצעת המחיר שהוגשה.
- התשלום לאוניברסיטה יהיה עבור הצבת השילוט, ולא יהיה תלוי בהיקף הפרסומים של הזכיין.**
- 6.1.2 דמי הזיכיון ישולמו לאוניברסיטה באמצעות הוראת קבע, ב-20 בכל חודש, בהתאם להוראה שתועבר על ידי הזכיין לבנק.
- 6.1.3 תשלום הזכיון עבור פעילותו יחל בתום 3 חודשים ממועד החתימה על ההסכם.
- 6.1.4 תשלום רבעוני בגין צריכת החשמל של השלטים יתבצע לפי הוראות תשלום שיוצאו על ידי האוניברסיטה לזכיין.

- 6.2 שימוש במתקני השילוט בקמפוס**
- 6.2.1 שילוט רגיל – של האוניברסיטה**
- א. הזכיון יתקין 3 שלטי חוצות בגודל 12 מ"ר עבור האוניברסיטה, במיקומים שיוגדרו על ידי האוניברסיטה.
- ב. הזכיון יעניק לאוניברסיטה 4 החלפות פרסומים בשנה לכל אחד מהשלטים הנ"ל.
- 6.2.2 שילוט רגיל – של הזכיון**
- א. הזכיון יהיה רשאי להתקין את מתקני השילוט ברחבי הקמפוס, בהתאם לאישור מראש של האוניברסיטה, ובפיקוחה.
- ב. הזכיון יעניק לאוניברסיטה 6 עליות בשנה (פרסום על גבי כלל השלטים ברשותו), בהתאם לקבצים שיועברו אליו על ידי האוניברסיטה. כל פרסום יבוצע ל-10 ימים לפחות.
- ג. האוניברסיטה תעביר לזכיון תכנית עבודה שנתית / תקופתית ובה יצוינו המועדים בהם נדרשים מתקני השילוט של הזכיון.
- 6.2.3 טוטים**
- א. הזכיון יעניק לאוניברסיטה 4 עליות בשנה, למשך 10 ימים כל אחת (האוניברסיטה תהיה רשאית להחליט על שינויים במשך פרסום, ובלבד שסיכום ימי השימוש בשלט לא יעלה על 40 יום בשנה).
- 6.2.4 בנוסף, האוניברסיטה תהיה רשאית להעלות פרסומים על חלק מהשלטים בהנחה ממחירון הזכיון (הזכיון יציין בהצעתו את המחיר המבוקש על ידו לפרסום כזה).
- 6.2.5 האוניברסיטה תעביר לזכיון את החומרים הנדרשים לביצוע עד שבועיים לפני מועד עלייתם.
- 6.2.6 הזכיון יהיה מחויב להעלות פרסומים של האוניברסיטה בהתראה מוקדמת של 5 ימי עסקים מראש.
- 6.3 פרסום על גבי מתקני שילוט ברחבי הארץ**
- האוניברסיטה תהיה רשאית לפרסם על גבי מתקני שילוט של הזכיון (בבעלותו או בהתקשרויות של הזכיון עם ספקי משנה) ב"ערך שוק" שנתי של 400,000 ₪ לפני מע"מ לפחות, או בהתאם למצוין בהצעתו במכרז.
- 6.4 התקנת תחנות הסעה לשאטל**
- ברחבי האוניברסיטה מוצבות 16 תחנות שאטל, מתוכן 6 תחנות מקורות. הזכיון יהיה רשאי להתקין תחנות הסעה (כולל החלפת התחנות הקיימות) בעלות שטחי פרסום, בלא תשלום לאוניברסיטה. הזכיון יהיה אחראי על תחזוקתן השוטפת.
- 7. תפעול המתקנים**
- 7.1 שלטי הפרסום שיוצבו על ידי הזכיון יאושרו מראש על ידי סמנכ"ל שיווק ופיתוח עסקי או מי מטעמה.
- 7.2 הפרסומים יהיו תואמים לאופי האוניברסיטה והרשויות הסובבות (בני ברק, רמת גן, גבעת שמואל).
- 7.3 במקרה בו יותקנו תחנות שאטל מקורות, יהיה הזכיון מחויב לאשר את הפרסומים עם סמנכ"ל שיווק ופיתוח עסקי, או נציג האוניברסיטה שיאושר לכך.

7.4 הזכין יידרש להסדיר את כניסת צוותי העבודה מטעמו מול מחלקת ביטחון, בטיחות ואיכות הסביבה, ולפעול בהתאם לכל חוק, תקן, תקנה ונוהל של האוניברסיטה, תוך תיאום מלא עם גורמי הביטחון והבטיחות.

7.5 במקרה של תקלה במתקן יערב הזכין את האוניברסיטה במהות התקלה ובאופן הטיפול בה.

7.6 במקרה של תאונה או אירוע בטיחות יערב הזכין את מחלקת ביטחון, בטיחות ואיכות הסביבה באופן מידי, וישתף פעולה באופן מלא בטיפול במקרה.

8. אגרות ותשלומים אחרים

8.1 כל אחד מהצדדים יהיה אחראי על תשלום אגרות השילוט לעיריית רמת גן או לכל גורם רגולטורי אחר בגין השלטים שבשימוש, כאשר הזכין יישא בעלויות הוצאת כלל ההיתרים והרישיונות להקמת השילוט.

8.2 כל אחד מהצדדים ישלם עבור החשמל שימש לתפעול השוטף של מתקני השילוט. הזכין יתקין מונה חשמל על גבי כל אחד מהשלטים, והסכום ישולם אחת לרבעון.

9. שינויים בהיקף מתקני השילוט

9.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לאשר לזכין להוסיף שילוט נוסף בכפוף לבחינת היתכנות וקבלת כלל האישורים וההיתרים להקמת מתקנים אלה.

9.2 במקרה של הוספת מתקנים, תהיה האוניברסיטה רשאית לקבל לרשותה **מתקן אחד** בגין כל **2 מתקנים** שיותקנו ויופעלו על ידי הזכין.

9.3 במקרה של צורך בפירוק ו/או הזזה של מתקן שילוט, יבצע זאת הזכין על אחריותו ועל חשבונו בלבד.

לתשומת לב הזכין: במהלך תקופת ההתקשרות עתידה חברת נ.ת.ע. לבצע שינויים הנדסיים משמעותיים לאורך רחוב מקס ואנה ווב, לרבות שינוי גבולות האוניברסיטה לאורך הציר. פעולה זו עשויה לגרור דרישה לשינוי מיקום שלטים ואף הסרתם, לאורך התוואי.

9.4 גובה דמי הזיכיון שישלם הזכין יהיה בהתאם להיקף מתקני השילוט.

נספח 1-א' מפרט מתקני השילוט

1. המתקנים יהיו בצבע אפור, על גווניו השונים, בלבד
2. כל מתקני הבילבורד אשר יוצבו יהיו זהים בצורתם, בצבעם ובכל מאפיין אחר בהתאם למפרט הדגם שאושר
3. המתקנים, חלקיהם וחומרי הגלם מהם הם עשויים יהיו בעלי תו תקן, ככל שקיים
4. יש לצרף אישור קונסטרוקטור לעניין קונסטרוקצית המתקנים, חוזק, ביסוס וכיו"ב
5. שטח הפרסום במתקני הבילבורד יעמוד על 12 מ"ר (4 מ' רוחב, 3 מ' גובה), לפן פרסום בודד
6. מסגרת המתקן תהיה אחידה סביב כל שטח הפרסום וזהה לו בצורתה, כך שיהיו שוליים אחידים במידותיהם סביב כל שטח הפרסום
7. שטח השלט (המסגרת ושטח הפרסום) לא יעלה על שטח הפרסום ביותר מ – 25%.
8. המתקן יוצב על רגל בודדת
9. הרגל תהיה מלבנית בצורתה
10. רוחב הרגל לא יעלה על 1 מ'
11. רגל המתקן, מפני הקרקע עד חלקו התחתון של שטח השלט, תהיה בגובה 225 ס"מ לכל הפחות
12. שני פני הפרסום של מתקן דו צדדי יהיו מקבילים וזהים
13. חלקי המתקן העשויים מתכת יהיו מוגנים בפני קורוזיה ע"י גילווין או צביעה בצבע מגן. ייעשה שימוש בחלקים העשויים מתכת בלתי מחלידה
14. חלקי המתכת הגלויים של המתקן יהיו צבועים בצבע אלקטרוסטטי בתנור
15. כל חיבורי המתקן יהיו נסתרים
16. יסוד המתקן יהיה נסתר ומוטמן מתחת לפני השטח
17. המתקן לא יאפשר טיפוס
18. תותר חריגה של עד 5% מהמידות המפורטות במפרט זה.

נספח 1-ב' עיצוב המתקנים

1. עיצוב המתקנים יהיה חדשני וגמיש ויספק פתרונות לסיטואציות שונות במרחב הציבורי (אזורי מגורים ומסחר, רחבות עירוניות ושדרות, אזורים בעלי אופי אדריכלי ייחודי וכיוצא"ב)
2. המתקנים יהיו ברמה עיצובית ומבנית גבוהה ואיכותית
3. חומרי המתקן, ובייחוד חומרי הגמר יהיו איכותיים
4. כל החיבורים והמחברים במתקן עצמו ובין המתקן לקרקע יהיו נסתרים ומוגנים
5. המתקנים יתרמו לדימוי החזותי של המרחב הציבורי ו"יעשירו" אותו
6. המתקנים יהיו בעלי קווים עיצוביים משותפים.
7. המתקנים ישתלבו במרחב הציבורי ויהיו בעלי השפעה סביבתית נמוכה
8. למרות האמור לעיל, המתקנים יהיו בולטים דיים לזיהוי ממרחק נוח ע"י הולכי רגל וכלי רכב
9. המתקנים יבנו מחומרים עמידים הן לפגעי מזג האוויר והן לפגיעה מעשה יד אדם
10. יועדף שימוש במתכות בלתי מחלידות (נירוסטה, אלומיניום)
11. חלקי המתקן הצבועים, ייצבעו לפני התקנת המתקן
12. המתקנים יעמדו בכל המגבלות הקבועות בדין ו/או בהנחיות הרשויות המוסמכות הרלוונטיות (משרד התחבורה, המשרד לאיכות הסביבה, עיריית רמת גן, וכל גורם מוסמך רלוונטי אחר) וכן, בכל דרישות התקנים הישראלים לנגישות – ת"י 1918 על כל חלקיו, בתקנות שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (הסדרת נגישות לשירותי תחבורה ציבורית התשס"ג – 2003) וכן, בכל התקנים ו/או התקנות ו/או החוקים הנוגעים לנגישות לאנשים עם מוגבלות
13. המתקנים יהיו עמידים בפני וונדליזם ככל הניתן, לרבות ציפוי בחומר אנטי גרפיטי ואמצעים נוספים
14. המתקנים יהיו עמידים ובעלי אורך חיים של 15 שנה לפחות, בתנאי האקלים המקומיים
15. תאורת המתקנים לא תסנוור הולכי רגל ונהגים
16. בכפוף לעמידה במידות המפורטות לכל מתקן, המתקנים יהיו קטנים ככל האפשר
17. המתקנים יהיו פשוטים ככל הניתן להתקנה ותפעול.
18. המתקנים יהיו נגישים למשתמשים, לאוכלוסיות מוגבלות, לאזרחים ותיקים ולעגלות ילדים
19. ייעשה שימוש במקורות תאורה חלופיים וחסכוניים (נורות לד, תאורה סולרית)
20. יועדף שימוש בחומרים ידידותיים לסביבה
21. תילקח בחשבון אפשרות הוספת תשתיות חשמליות עתידיות כגון לחצני מצוקה, מצלמות אינטרנט, דוכני מידע ועוד
22. העיצוב יאפשר הוספת אפליקציות ואלמנטים שונים על המתקנים (אשפתונים, מאפרות, מתקני מיחזור וכיו"ב).

**נספח 2 למכרז – חוברת ההצעה – מכרז 1/19 הקמה ותפעול שלטי חוצות בשטח קמפוס
האוניברסיטה ברמת גן**

(יש להגיש ב-2 עותקים כולל הצעת מחיר מלאה)

לכבוד

אוניברסיטת בר - אילן

רמת - גן

שלום רב,

אני, _____, מ.ז. _____ מתכבד /ת להגיש את הצעתי למכרז
שבנדון.

הנחיות למילוי חוברת ההצעה

1. בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
2. **ניסיון המציע** – המציע נדרש למלא פרטים **אודות ניסיונו** על גבי הטבלאות המתאימות בלבד. בפירוט הניסיון, יציג המציע את שמות הלקוחות עבורם בוצעו הפרויקטים, היקפם הכספי והכמותי, תיאור הפעילות שבוצעה במסגרת הפרויקטים שביצע, ואיש קשר מטעם המזמין עמו ניתן לשוחח לצורך קבלת חוות דעת.
באפשרות המציע להוסיף טבלאות בפורמט זה לצורך הצגת ניסיון רב יותר.
על המציע לצרף להצעה קורות חיים עדכניים עבור כל איש צוות מוצע
3. **פרטי הספק** – המציע נדרש לציין את פרטיו המלאים על גבי הטופס המצורף.
הצעה בה יחסרו נתונים, או שיצוינו הערות / הסתייגויות עלולה להיפסל בשל פגיעה ביכולת האוניברסיטה לבצע השוואה אמינה בין ההצעות.
4. **תצהירים, אישורים** – המציע יצרף להצעתו את כל התצהירים הנדרשים במכרז כשהם מלאים, חתומים ומאושרים על ידי עורך דין מטעמו. בנוסף יצרף המציע את כל האישורים הנדרשים כגון אישור ניהול פנקסים, אישור ניכוי מס וכו'.

התחייבויות המציע

1. הריני מתכבד להגיש בזאת בשם _____ (שם המציע), ובתור מורשה החתימה שלה, את ההצעה להקמה ותפעול שלטי חוצות בשטח קמפוס האוניברסיטה ברמת גן, על פי המפורט במסמכי המכרז ובמפרט.
2. הנני מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות והמתוארות בתיאור הפעילות הנדרשת, במסמכי המכרז והחוזה.
3. הנני מתחייב להעסיק את צוות העובדים המוצג בהצעתי למכרז ולפעול בהתאם לדרישות הנוגעות בהפעלתו.
4. הסעיפים החסויים בהצעתי הינם: _____, בנימוק הבא: _____
_____.
5. ידוע לי כי:
 - א. בסמכות ועדת המכרזים לאפשר צפייה גם בסעיפים בהצעתי, שהוגדרו כחסויים על ידי, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
 - ב. במקרה בו אבקש לממש זכות עיון על פי תקנות חובת המכרזים, תיאסר עלי צפייה בסעיפים אותם הגדרתי כחסויים בהצעתי, בהצעה הזוכה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

3. פרטי המציע

<input type="text"/>	א. שם המציע
<input type="text"/>	ב. פרטי איש הקשר למכרז
<input type="text"/>	ג. מספר מזהה (ח"פ / ע"מ)
<input type="text"/>	ד. מען המציע (כולל מיקוד)
<input type="text"/>	ה. טלפונים
<input type="text"/>	ו. כתובת דואר אלקטרוני
<input type="text"/>	ז. פרטי מורשה / החתימה מטעם המציע

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

4. ניסיון המציע

על המציע למלא את הנתונים הנדרשים בטבלה להלן. על המציע להציג ניסיון גם מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף (טבלאות אלה ישמשו להענקת ציון איכות)

4.1 ניסיון בהקמת מתקני שילוט חוצות (משלב ייצורו ועד להצבתו וחיבורו לתשתיות) ל-3 לקוחות לפחות, בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

- א. הלקוחות הינם רשויות (מקומיות / איזוריות), או תאגידיים עירוניים, או מתחמים גדולים (איזורים מוגדרים בשטחם הוקמו מספר שלטי חוצות).
- ב. היקף ההתקשרות עם כל לקוח עמד / עומד על 400,000 ₪ לשנה לפחות.
- ג. בכל התקשרות הוקמו לפחות 4 שלטי חוצות בגדלים שונים, ומסוגים שונים, ובלבד שכללו שלטי בילבורד, כמפורט במסמכי המכרז.
- ד. תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהלקוחות נמשכה / נמשכת לפחות שנתיים, במהלך 4 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

מועדי ההתקשרות (חודש ושנה) (מ: __ עד: __)	שם הלקוח/החברה:				
	דוא"ל	טלפון נייד	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר
___ - ___					
היקף התקשרות שנתי: תיאור והיקף השלטים שהוקמו:					
היקף התקשרות שנתי: תיאור והיקף השלטים שהוקמו:					
היקף התקשרות שנתי: תיאור והיקף השלטים שהוקמו:					

באפשרות המציע להוסיף פירוט לקוחות נוספים על ידי צילום / הדפסת עמוד זה

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

5. הצהרת המציע

אני, _____, החתום מטה מצהיר בזה:

1. ותק המציע בתחום הקמת שלטי חוצות ותפעולם הינו: _____ שנים.
2. הניסיון המוצג כמענה לדרישות תנאי הסף בסעיף 4.3 הינו של המציע עצמו.
3. לרשות המציע עומדים _____ שלטי חוצות בבעלותו, ו- _____ שלטי חוצות במסגרת התקשרויות עם ספקים שונים, אותם יעמיד לטובת ההתקשרות.
4. השלטים פרושים בכל רחבי הארץ (צפון, חיפה, מרכז-שרון, גוש דן, ירושלים, שפלה, נגב, יו"ש וכו').

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחורתמת המציע

6. תנאים עסקיים שמוצעים על ידי המציע

להלן התנאים העסקיים המוצעים לאוניברסיטה, ומהווים חלק בלתי נפרד מתנאי ההתקשרות
במקרה של זכיית המציע:

#	תיאור	מינימום	היקף מוצע
1.	מספר עליות (12 שלטי הזכיון)	6 עליות	
2.	פרסום על גבי שלט טוטם	4 עליות	
3.	קמפיינים בפרסום ארצי	400,000 ₪ לפני מע"מ	
4.	תחנות היסעים (שאטל)	0 תחנות	

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

7. הצעת מחיר

על המציע להציג את הסכום אותו יעביר לאוניברסיטה בתמורה לזכות המפורטת במכרז.
 את הצעת המחיר יכניס למעטפה נפרדת, עליה יציין את פרטי המכרז בלבד.

#	תיאור	גודל (טווח)	היקף מתקנים	תשלום ליחידה	תשלום לפריט
1.	מתקן פרסום (לשימוש הזכייין)	12 מ"ר	12		
2.	מתקן לארג' פורמט (לשימוש הזכייין)	36 מ"ר – 48 מ"ר	1		
3.	מתקן טוטם (לשימוש הזכייין)	70 מ"ר – 100 מ"ר	1		
				סה"כ:	

אופציה – לא לתיחור

להלן המחירים אותם תשלם האוניברסיטה לזכייין במקרה בו תבקש לפרסם על גבי מתקני השילוט מעבר למספר הפרסומים שהוגדרו בהסכם:

#	תיאור	גודל (טווח)	מחיר לפריט
1.	מתקן פרסום	12 מ"ר	
2.	מתקן לארג' פורמט	36 מ"ר – 48 מ"ר	
3.	מתקן טוטם	70 מ"ר – 100 מ"ר	

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

8. רשימת מסמכים

יש לצרף את המסמכים הנדרשים בחוצצים נפרדים מטופס ההצעה לפי הסדר שבטבלה שלהלן, ובהתאם לתיאור המלא של המסמכים המופיע במכרז.

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורף)
	<u>עבור יחיד</u> תעודת עוסק מורשה מטעם רשות המסים.	
	<u>עבור תאגיד</u>	
1	א. העתק תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר.	
	ב. תעודת עוסק מורשה מרשות המסים.	
	ג. פלט עדכני מטעם רשם החברות.	
2	צילום של אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
3	צילום של אישור תקף בדבר גובה ניכוי מס במקור	
4	תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים – בהתאם לנספח 2-א'	
5	תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 - בהתאם לנספח 2 ב' (1), (2)	
6	הצהרה בדבר קיום / אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה – בהתאם לנספח 2 ג' למכרז	
7	מסמכי המכרז (כולל מסמכי הבהרות, נספחים וכל מסמך אחר הנדרש במכרז במפורש או במשתמע, בצירוף אישור על קריאת המסמכים וקבלתם בהתאם לנספח 2-ד'	
8	החוזה המצורף למכרז	
9	אם עסקו של המציע הינו בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 – אישור כנדרש בחוק ותצהיר המאשר זאת.	

לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

מספר מזהה		שם המציע	
חתימה	תאריך	תפקיד בארגון	שם המצהיר

נספח 2 א' - תצהיר המציע
תצהיר בהתאם לסעיף 2ג לחוק חובת המכרזים, התשנ"ו – 1992 (תיקון מס' 25 תשע"ו 2016)

עסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר-אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").
[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
בתצהירי זה משמעות המונחים "עסק זעיר, קטן או בינוני" כהגדרתם בסעיף מס' 1 "הגדרות" לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
הנני מצהיר כי – (יש לסמן X במקום המיועד)

"עסק זעיר" – אני מעסיק עד חמישה עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים;

לחילופין

"עסק קטן" – אני מעסיק בין שישה ל-20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר";

לחילופין

"עסק בינוני" – אני מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן";

לחילופין

"עסק גדול" – אני מעסיק מעל 100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלי עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגבי אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן" או "עסק בינוני";

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור
אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום: _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת: _____ בישוב: _____, מר/גב': _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.: _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/ עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

נספח 2 ב' (1)

תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר-אילן שמספרו 16/17 (להלן: "המכרז").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

חתימת עוה"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

נספח 2 ב' (2)

תצהיר לפי סעיף 9(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר-אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").
[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

- (2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;
(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;
(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;
(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד	חותמת	תאריך

**נספח 2 ג' למכרז – הצהרה בדבר קיום / אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים
 לאוניברסיטה**

נוסח לתאגיד:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר בזה מטעם המציע ובשמו, כי למיטב ידיעתי המציע, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: קשורים / אינם קשורים (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, קשר משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויות המציע על פי החוזה או על פי דין.

המציע יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי ועדת הביקורת של האוניברסיטה והמציע יפעל בהתאם להחלטתה.

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב את המציע בהליכי המכרז, וככל שיזכה בו, וגם במהלך ההתקשרות החוזית.

נוסח לאדם פרטי:

אני, _____, מ.ז. _____, מצהיר כי אני קשור / איני קשור (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי, משפחתי, קשרי מעסיק-מועסק או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, באופן שעלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.

אודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה כזה יוכרע הדבר על ידי ועדת הביקורת של האוניברסיטה והחלטתה תחייב אותי.

הצהרה והתחייבות זו תהיה תקפה ותחייב אותי בהליכי המכרז, וככל שאזכה בו, גם במהלך ההתקשרות החוזית.

פירוט הגופים הנמצאים בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנם):

ח.פ.	שם החברה	מקבל השירות באוניברסיטה	תיאור הפעילות המבוצעת

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח 2-ד'

אישור על קריאת המסמכים וקבלתם

אני, _____, החתום מטה מאשר בזה שקראתי את כלל מסמכי המכרז וצרופותיו לרבות:
כתב המכרז, הסכם ההתקשרות, מסמכי ההבהרות המצורפים להצעתי והתצהירים הנלווים.

אני מקבל עלי את התנאים המפורטים במסמכים אלה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

ב"ה

נספח 3 – הסכם

שנערך ונחתם ברמת גן ביום _____ בחודש _____ שנת _____
ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין: אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

עמותה מספר: 58-006-368-3

רמת גן 5290002

(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד

לבין:

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והאוניברסיטה פרסמה מכרז להקמת שלטי חוצות בשטח קמפוס האוניברסיטה ברמת גן ותפעולם;

והואיל: והצעתו של הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז;

לפיכך הוסכם והותנה כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

1.1 המבוא להסכם כמו גם נספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. השירות

2.1 הספק מצהיר כי ברשותו האמצעים וכוח האדם המתאימים לספק את השירותים ברמה גבוהה, בהתאם לדרישות המפורטות בנספח הדרישות.

2.2 הספק מצהיר כי לא חלה עליו כל מגבלה חוקית ו/או חוזית אחרת המונעת ממנו להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם זה ו/או לתת לה את השירותים לפיו.

2.3 הספק מתחייב לבצע את השירות לאוניברסיטה בצורה מקצועית וראויה, במסירות, ביושר ובהגינות, ולפעול בהתאם לכללי ההתנהגות המחייבים והמצופים מנותני שירות במעמדו.

3. אי קיום יחסי מעסיק-מועסק

- 3.1 האוניברסיטה תתקשר עם הספק כנותן שירותים. הוא וכל מי שיועסק מטעמו אינו חלק מהמערך האקדמי ו/או המחקרי ו/או הארגוני ו/או המסחרי של האוניברסיטה, ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עבודה באוניברסיטה, ואין לו ולא תהיה לו כוונה להשתלב בעיסוקיה של האוניברסיטה כאמור.
- 3.2 לפיכך, לא יתקיימו יחסי עבודה בין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה. הספק בלבד הוא שרשאי להעסיק ולפטר עובדים, הוא שישא בכל החבויות כלפי עובדיו, והוא שיקבע את סדרי העבודה וינחה מקצועית את עובדיו.
- 3.3 האוניברסיטה תהיה זכאית לקזז כל חיוב של הספק כלפיה, ובכלל זה סכומים עודפים כאמור כנגד כל סכום שיגיע לספק על פי הסכם זה, או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך, וזאת מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה לקבל מהספק את יתרת הסכומים המגיעים לה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 תקופת ההתקשרות עם הזכיין תחל לאחר חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות ותימשך תקופה של 5 (חמש) שנים.
- 4.2 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את ההתקשרות עם הזכיין בעד שתי תקופות נוספות בנות 3 שנים כל אחת (ובסה"כ 11 שנות התקשרות).
- 4.3 למרות האמור בסעיפים 4.1 ו-4.2 לעיל, רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות לפני תום תקופת ההסכם, מכל סיבה שהיא, ובהודעה מראש של 30 יום.
- 4.4 הזכיין יחויב בתשלום דמי הזיכיון עד למועד הורדת השלטים והוצאתם מהאוניברסיטה.
- 4.5 במקרה של רצון הספק בסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יודיע לאוניברסיטה לפחות – 60 יום לפני המועד המבוקש לסיום ההתקשרות.

5. אחריות לשירות

- 5.1 הספק מצהיר כי במתן השירות יכבד הוראות כל דין.
- 5.2 הספק הינו האחראי הבלעדי לביצוע המלא והרצוף של השירות בהתאם לדרישות והגדרות האוניברסיטה, תוך עמידה בסטנדרטים המקצועיים המקובלים והמוגדרים במפרט.
- 5.3 במקרה בו לא יעמוד הספק בדרישות האוניברסיטה למתן השירות מכל סיבה שהיא, **תהא האוניברסיטה רשאית לדרוש ממנו פיצוי בגין אי עמידתו בתנאי ההסכם ובגין נזקים העלולים להיגרם לאוניברסיטה.**

6. פיצויים מוסכמים

- 6.1 בלי למעט מהאמור לעיל, במקרה שלא מילא הספק את התחייבויותיו, בין היתר כמפורט בסעיף "אמנת שירות ופיצויים מוסכמים", תהא האוניברסיטה זכאית לפיצוי מוסכם.
- 6.2 בנספח 2-א' מפורטים הסעיפים בגינם תהא האוניברסיטה רשאית לדרוש פיצוי מהספק.

7. ביטוח

7.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שבע שנים נוספות מסיומו, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח 2-ג', והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי הספק" ו/או "אישור עריכת הביטוח"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין. ביטוחי הספק יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה.

למרות האמור, מוסכם כי הספק רשאי שלא לערוך את הביטוח כאמור בסעיף 4 לאישור עריכת הביטוח (ביטוח הרכוש), במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף 7.5 להלן כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.

7.2 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

7.3 כן מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 400,000 ₪ למקרה.

7.4 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות ו/או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. מיד בתום תקופת הביטוח, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוח המפורט בסעיף 1 לאישור עריכת הביטוח (ביטוח אחריות מקצועית ר), מתחייב הספק להמשיך ולהחזיק ביטוח זה בתוקף ולהציג בפני האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח בגינו, במועדים כאמור ולמשך שבע שנים נוספות לפחות ממועד תום מתן השירותים על פי ההסכם.

7.5 הספק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. מבלי לגרוע מהאמור, הספק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוח הרכוש כמפורט בסעיף 4 לאישור עריכת הביטוח (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית), ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור.

האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7.6 אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי הספק המפורטים בהסכם זה, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי האוניברסיטה ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7.7 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק הוא הנושא באחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו ו/או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את האוניברסיטה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים אלה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

7.8 כל מגבלת אחריות ככל שקיימת בהסכם זה, לא תחול מקום בו מדובר באובדן ו/או נזק בר כיסוי על פי ביטוחי הספק.

הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8. סודיות וזכויות קנייניות

8.1 הבעלות בכל חומר שיוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירות על פי הסכם זה, תהיה של האוניברסיטה בלבד (להלן: "חומר השירות").

8.2 הספק לא יעשה בחומר אליו ייחשף כל שימוש מעבר למתן השירות עצמו.

8.3 במהלך ההסכם, ולאחר סיומו ישמור הספק על סודיות כל מסמך ומידע שיגיע אליו עקב מתן השירותים לאוניברסיטה, ולא ימסור לאחרים שום מידע או חומר אחר הקשור לשירותים הניתנים על ידו ו/או מי מטעמו לאוניברסיטה, ולא יפגע בדרך כלשהי במוניטין של האוניברסיטה או בקשרי החוץ שלה.

בנוסף יחתום הספק וכן כל מי שיועסק מטעמו במתן השירות על התחייבות לשמירת סודיות, שהעתקה מצ"ב **כנספח 2-ב'**.

8.4 כל זכות קניין רוחני ו/או רעיון עסקי, שלספק תהיה נגיעה אליהם הנובעים מהתקשרות זו בינו לבין האוניברסיטה, בין אם יתגלו ככאלה בתקופת ההסכם ובין אם לאחריו, וכן רשימת הגופים אליהם פנה הספק בהקשר עם הסכם זה, וגורמים עמם היו לו קשרים בהקשר עם הסכם זה יהיו שייכים באופן בלעדי לאוניברסיטה והספק מתחייב לא לעשות בהם שימוש בלא הסכמתה המפורשת של האוניברסיטה בכתב ומראש.

8.4.1 בלי לפגוע בכלליות האמור מתחייב הספק לבדוק קיומן של זכויות צדדים שלישיים בחומרים שישתמש בהם, כי לא יפר זכויות יוצרים או זכויות קנייניות או זכויות לפרטיות של צד ג' כלשהו, וכי כל שימוש בחומרים שיוצרו על ידי צדדים שלישיים או שלצדדים שלישיים יש בהם זכויות יהיה בהיתר או ברישיון. בלי לגרוע מכלליות האמור, לצורך ביצוע עבודתו, יבצע הספק שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.

8.5 הספק מודע לכך כי האוניברסיטה מסתמכת על הצהרתו זו, והוא יהיה אחראי בגין כל דרישה או תביעה שעניינה הצהרה זו, ויפצה ו/או ישפה את האוניברסיטה בגין כל הוצאה שתיגרם לה אם יתברר כי הצהרתו לא הייתה נכונה או כי לא פעל בהתאם להתחייבותו לעיל.

8.6 יובהר כי התמורה המשולמת לספק כוללת גם פיצוי בגין המחאת הזכויות של הספק בכל הקניין הרוחני, לרבות בחומרים, בפיתוחים ובהמצאות, שהוא ביצע בעבור האוניברסיטה.

8.7 בסיום ההסכם ימסור הספק לאוניברסיטה את כל המסמכים שנמסרו לו על ידה, או שהכין במסגרת ההתקשרות על פי הסכם זה.

8.8 הספק מצהיר ומתחייב כי הוא לא נמצא ולא ימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירות לאוניברסיטה ובין מתן השירות לגופים אחרים, וכי בכל מקרה של חשש כזה יידע מראש את האוניברסיטה, ויפעל בהתאם להוראותיה.

9. התמורה והחזר הוצאות

- 9.1 עבור הזיכיון ישלם הזכיון לאוניברסיטה מראש, כל פעם לתקופה של חודש.
- דמי הזיכיון ישולמו ב-20 לכל חודש, באמצעות הוראת קבע צמודה למדד שתועבר ע"י הזכיון לבנק.
- 9.2 המדד הבסיסי לחישוב ההצמדה הינו המדד הידוע במועד מסירת ההודעה על הזכיה (מדד המחירים הידוע: _____).
- 9.3 הזכיון ישלם לאוניברסיטה עבור החשמל שיסופק לו סכומים שייקבעו ע"פ הערכה שתבצע ע"י האוניברסיטה, או לפי מדידה בפועל.
- התשלום יבוצע ע"י הזכיון תוך 14 יום ממועד קבלת החשבונות.
- 9.4 האוניברסיטה לא תישא בכל הוצאה שתוצא על ידי הספק, אלא אם אושרו הוצאות אלו מראש ובכתב על ידי הגורמים המוסמכים לכך באוניברסיטה.
- 9.5 ככל שתידרש האוניברסיטה לבצע תשלום חובה כלשהי המצויה באחריות הזכיון, תחייב את הזכיון בהחזר התשלום, בתוספת ריבית חשכ"ל המונהגת במועד דרישת התשלום.

10. בעלות על מתקני השילוט בסיום ההתקשרות

- 10.1 במקרה של סיום ההתקשרות לאחר תקופה של 5 שנים (או פחות), תהא האוניברסיטה רשאית לרכוש את מתקני השילוט מהזכיון בתמורה ל-10% מעלות התקנתם המקורית.
- 10.2 במקרה של סיום ההתקשרות במהלך או לאחר מימוש אחת מזכויות הברירה, תהא האוניברסיטה רשאית לקבל לידיה את מתקני השילוט בלא תמורה.

11. ערבות למילוי התחייבויות הזכיון

- 11.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של הזכיון שבהסכם זה, מוסר בזה הזכיון לאוניברסיטה ערבות בנקאית צמודת מדד ע"ס 70,000 ₪, בנוסח המצ"ב בנספח יא', שתקפה יהיה עד לשלושה חודשים מתום ההסכם. אם יוארך ההסכם, תוארך גם הערבות במקביל.
- 11.2 מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם, ישלם הזכיון לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש, ללא הוכחת נזק בסך של 70,000 ₪ (במילים: שבעים אלף ש"ח) בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת ההסכם ועד לפירעון בפועל, מבלי לפגוע בכל זכות האוניברסיטה לתרופה כלשהי לה תהא זכאית מכח הדין או מכח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות הבנקאית, לפי שיקול דעתה.
- 11.3 בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות הזכות הניתנת לאוניברסיטה כמפורט לעיל, תהא האוניברסיטה זכאית לממש הערבות כולה, או כל חלק ממנה, בכל מקרה שיגרמו לה לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי הפסד או נזק עקב הפרה או אי מילוי של איזה מהתחייבויות הזכיון, וכן בכל מקרה שיגיעו לה כספים ממנו על פי הוראות הסכם זה.
- 11.4 מוסכם כי אם לא יהיה בסכום הערבות כדי לכסות את כל ההפסדים, דמי הנזק, הפיצויים המוסכמים והתשלומים האחרים שיגיעו לאוניברסיטה מהזכיון יהיה הזכיון חייב להשלים את הסכום החסר, ולא יהא במימוש הערבות משום ויתור מצד האוניברסיטה על הסכום החסר או משום הסכמה לדחיית תשלומו.
- 11.5 היה והאוניברסיטה תאלץ לממש את הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הזכיון להשלים ולמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, ערבויות נוספות, בגובה הסכום שמומש ובאותו נוסח.

12. הצמדות

12.1 ההסכם יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן ויעודכן אחת לשנה, בתחילת כל שנת התקשרות.

13. המחאת זכויות

13.1 הזכין לא יסב לאחר ו/או לאחרים ו/או לא ימחה בכל צורה שהיא את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ולא ישתף איש אחר או גוף אחר, עובדיו או שליחיו, בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אלא אם כן קיבל לכך הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש.

14. דין ושיפוט

14.1 על הסכם זה יחול הדין הישראלי, וסמכות השיפוט תהיה לבית המשפט המוסמך בתל אביב.

15. כתובות

- 15.1 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט בכותרת ההסכם.
- 15.2 כל הודעה שתישלח מצד לרעהו לפי הכתובות הנ"ל, בדואר רשום, יראוה כנתקבלה כעבור 48 שעות מעת מסירתה לבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה

נספח 3-א'

אמנת שירות ופיצויים מוסכמים

1. אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
2. אמנת השירות היא כלי הלקוח, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקת השירותים בצורה שוטפת ולביצוע פיקוח על הספק בקיום הגדרות אלה.
3. תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני, אשר אינו קשור בספק לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.
4. במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות בטבלה, תהא האוניברסיטה רשאית (אך לא מחויבת) להפעיל כנגדו הליך לגביית פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה שלהלן.
5. מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של נציגי האוניברסיטה, בתוך 14 יום ממועד הוצאת ההודעה על כך לספק, ולאחר שניתנה לספק אפשרות למסור את טענותיו בנושא.
6. החלטה על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הינה על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

#	מרכיב איכות השרות	SLA נדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1	עמידה בלוחות זמנים	קביעת גאנט לוחות זמנים מוסכם כולל הגדרת זמנים לתיקונים וכל חריגה של יותר מיומיים מהלוח שהוגדר ללא אישור האוניברסיטה	500 ₪ לכל יום איחור מעבר ליומיים האמורים
2	התקנת שילוט	התקנה בלא אישור הגורמים הרלוונטיים	5,000 ₪
3	פרסום	התקנת פרסום בלא אישור הגורמים הרלוונטיים	1,500 ₪

**נספח 3-ב'
 התחייבות לשמירת סודיות**

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מצהיר ומתחייב בזאת כלפי אוניברסיטת בר-אילן (להלן: "בר-אילן") כדלקמן:

1. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע – שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת שלא למטרת ביצוע עבודתי.
2. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיו.
3. לשמור בהקפדה את המידע שיימסר לרשותי ולמנוע אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
4. למנוע את הגישה למידע מכל אדם ו/או גוף כלשהו.
5. להחזיר לבר-אילן את כל המידע והעותקיו מכל מין וסוג שהוא, מיד עם סיום השימוש והעיון בו, אם אתבקש לעשות כן.
6. הנני מתחייב כי בכל מקרה שיתעוררו בלבי ספקות כלשהן בנוגע לתוכן התחייבויותיי לפי כתב התחייבות זה, וקיומו, אפנה לאוניברסיטה בכתב ואודיע מראש על תכניתי. ידוע לי כי אין בנאמר בפסקה זו לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותיי המנויות בכתב התחייבות זה.
7. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו הנני מתחייב להודיע על כך מיידית לבר-אילן.
8. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.
9. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי אין בעצם גילוי המידע על ידי בר-אילן והעברתו אלי כדי להעניק לי כל זכות במידע.
10. התחייבויותיי דלעיל תחולנה עלי אישית וכן על כל תאגיד ו/או גוף שאקים ו/או שאהיה שותף בו, ו/או בעל שליטה בו, בין כבעל מניות, ובין בכל דרך אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן על כל עובד מטעמי שיתן השירות.
11. תוקפה של התחייבות זו אינו מוגבל בזמן.
12. התחייבות זו לא תחול על מידע אשר התקבל מבר-אילן ואשר אוכיח לגביו בכתובים כי
 - 12.1 המידע היה ידוע לי לפני קבלת המידע מבר-אילן.
 - 12.2 המידע היה ידוע ברבים או שהיה ניתן להשגה על ידי הציבור הרחב לפני יום העברתו אלי.
 - 12.3 המידע הפך למידע ציבורי או ניתן להשגה על ידי הציבור לאחר מועד העברת המידע על ידי בר-אילן אלי בלא שהיה הוא אחראי או מעורב בתהליך.
 - 12.4 המידע הגיע אלי בדרך חוקית של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית שהיא.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם הספק	חתימה

תאריך	שם המפתח	חתימה

**נספח 3-ג'
אישור עריכת ביטוח**

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת בר אילן
מקס ואנה ווב, ר"ג
(להלן: "המזמין")

א.ג.ג.,

הנדון: מבוטחנו: _____ (להלן: "הספק")
אישור עריכת פוליסות ביטוח בקשר להסכם מיום _____
בין המזמין לבין הספק, למתן שירותי מיתוג למזמין (להלן: "השירותים")

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות הספק, לרבות בגין השירותים למזמין :-

- 1. ביטוח אחריות מקצועית** לכיסוי אחריותו של הספק על פי דין בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף (לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - המזמין), כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי לרבות טעות ו/או השמטה בקשר עם מתן השירותים, בגבולות אחריות בסך של 2,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.
תאריך רטרואקטיבי: _____ (שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים).
תקופת גילוי: 12 חודשים, שתחול במידה ולא נרכשה על ידי היועץ פוליסה אחרת המכסה אותה חבות.
הביטוח כאמור הורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף לעניין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. ואולם, מובהר כי הפוליסה אינה מכסה את אחריותה המקצועית של המזמין כלפי הספק.
- 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** לכיסוי אחריות הספק על פי דין בגין פגיעה ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף (לרבות במפורש המזמין), בגבולות אחריות בסך של 8,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, פרעות, שביתות, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.
הביטוח מורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף לעניין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
רכוש המזמין, לצורך ביטוח זה, ייחשב כרכוש צד שלישי.
- 3. ביטוח אחריות מעבידים** לכיסוי חבותו של הספק על פי פקודת הנוזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 כלפי כל עובדיו המועסקים במתן השירותים, בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב עבודתם, בגבולות אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.
הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר עבודות בגובה ובעומק, פיתיונות ורעלים, שעות עבודה, העסקת נוער וכן בדבר חבות הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו לעובדיו.

הביטוח מורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף היה וייחשב למעביד של מי מעובדי הספק או אם ייקבע כי הוא נושא באחריות שילוחית לעניין חבות הספק כלפי מי מעובדיו.

4. **ביטוח "אש מורחב"** המכסה במלוא ערך כינון את כל הרכוש המובא על ידי הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים. הביטוח כאמור כולל ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ו/או מי מטעמו, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

כללי לכל הפוליסות

- "המזמין" לצורך הביטוחים הנ"ל ו/או אישור זה הינו האוניברסיטה לרבות חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם.
- כל הביטוחים כאמור כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות עצמית חלה על הספק בלבד, ובשום מקרה לא על המזמין.
- הפרת תנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין על פי הפוליסות.
- הננו מאשרים כי כל הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ו/או לטובתו, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין.
- הננו מתחייבים כי הביטוחים הנ"ל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה מראש של 60 יום למזמין, בכתב, בדואר רשום, בהתאם לכתובת הרשומה לעיל.

אישורנו זה הינו בכפוף לתנאי פוליסות הביטוח המקוריות ולסייגיהן, עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.

תפקיד החותם

שם החותם

חתימת המבטח

חותמת המבטח