

אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

הפקולטה לרפואה

מכרז פומבי חד שלבי מספר 6/17
הפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת
מזון ושתייה בקמפוס הפקולטה
לרפואה בצפת

מרץ, 2017

א. מבוא

1. הזמנה להציע הצעות

- 1.1.** אוניברסיטת בר אילן (להלן - "האוניברסיטה") מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה להפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה בקמפוס הפקולטה לרפואה בצפת, כמפורט במכרז זה לרבות בחוזה המצורף למכרז על נספחיו.
- 1.2.** עגלת המזון והשתייה תוצב באתר אוניברסיטת בר אילן בצפת- הפקולטה לרפואה, ותהווה אתר למכירה ומתן שירות לבאי האוניברסיטה, סטודנטים, מרצים, עובדים, אורחים ולקוחות מזדמנים.
- 1.3.** האוניברסיטה רשאית לרכוש מהזוכה מוצרי כיבוד, מזון ושתייה נלווה לאירועים, כנסים, ימי עיון או ישיבות המתקיימים מפעם לפעם באוניברסיטה בהתאם למחירים שיוצעו ע"י הזוכה ועפ"י נהלי הרכש של האוניברסיטה. אין האוניברסיטה מתחייבת לרכוש את השירותים האמורים מהזוכה והיא רשאית לרכוש מספקים אחרים, הכל בהתאם לנוהלי הרכש המחייבים באוניברסיטה.
- בארבע השנים האחרונות היקף הרכישות של מוצרי הכיבוד היה בממוצע 105 אלף ₪ לשנה.
- כל מידע בדבר כמויות ו/או היקפים המובא במסמכי המכרז הינו צפי בלתי מחייב, שנעשה לצרכי הערכה בלבד. האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף פעילות כלשהו מול הזוכה.
- 1.4.** תקופת ההתקשרות היא ל- **שתי (2) שנים** מיום חתימת הסכם ההתקשרות ("תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 1.5.** זכות ברירה לאוניברסיטה להארכת ההתקשרות: לאוניברסיטה שמורה הזכות, אך לא החובה, להאריך את תקופת ההתקשרות **בשלוש (3) תקופות** נוספות בנות שנה כל אחת, בתנאים זהים או מיטיבים. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד 5 (חמש) שנים. מומשה זכות ברירה יראו את התקופה הנוספת כאמור, כחלק מתקופת ההתקשרות הראשונית.

2. לוח זמנים למכרז

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

תאריך	פעילות
14/3/2017	מועד פרסום המכרז
22/3/2017	מועד אחרון לשאלות הבהרה
2/4/2017 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
31/7/2017	תוקף ההצעה

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

3. שינויים

- 3.1.** כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעות, האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות בתנאי המכרז וכן במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה, לשנות את המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 3.2.** הודעה בדבר שינויים והתאמות כאמור תפורסם באופן שפורסם המכרז או באתר האינטרנט של האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה. על כל מציע לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של האוניברסיטה (www.biu.ac.il), תחת לשונית "מכרזים" ולשונית משנה "רשימת מכרזים" ואיתור מספר המכרז.
- פורסמו שינויים ו/או התאמות רק באתר האינטרנט של האוניברסיטה - תמסור האוניברסיטה הודעה בכתב לגביהם, לכל גורם ששילם עד אותו מועד את דמי ההשתתפות בהפקת המכרז.
- 3.3.** למציע לא תהיה כל טענה ותביעה כי לא קיבל או לא ידע אודות הודעה כלשהי שפורסמה כאמור בסעיף 3.2 לעיל.
- 3.4.** הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. המציע יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל הודעה כאמור ויצרף אותה להצעתו כחלק ממסמכי המכרז.

4. נספחים

הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם :

- | | | |
|-------------|---|--|
| נספח 1 | – | מפרט השירותים; |
| נספח 2 | – | הסכם ונספחיו; |
| נספח 3 | – | חוברת ההצעה; |
| נספח א' (1) | – | תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976; |
| נספח א' (2) | – | תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976; |
| נספח ב' 3 | – | תצהיר על קיום/ אי קיום קשרים עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה; |
| נספח 4 | – | מחירון אוניברסיטת בר אילן; |
| נספח 5 | – | מחירון מזון מוצע נוסף; |



ב. תנאי הסף

5. כללי

- 5.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת הצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים המפורטים להלן – יפסלו.
- 5.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור בארגון של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 5.3. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

6. תנאי סף כלליים

- 6.1. המציע הינו גוף משפטי מאוגד בישראל, הרשום ברשם הנוגע בדבר (כגון: רשם החברות, רשם השותפויות), או עוסק מורשה.
- 6.2. המציע מחזיק באישורים הבאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים: (א) אישור תקף על ניהול ספרים כדן; (ב) תצהירים בהתאם לסעיף 2 ולסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח תואם לנדרש בנספחי 3א' (1) ו-3א' (2).

7. ניסיון המציע

- למציע ניסיון במהלך חמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, באחת או יותר מהאפשרויות הבאות:
- 7.1. בהפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה;
- 7.2. בהפעלת מערך קייטרינג;
- 7.3. כשף/ טבח במטבח של מוסדות/ ארגונים עסקיים וציבוריים כגון: בתי מלון, צבא, משטרה וכיו"ב.
- 7.4. בהפעלת מזנון/ מסעדה/ קיוסק, כעצמאי, או כשכיר ששימש כמנהל המקום ו/או שף/טבח של המקום.

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

סעיף	תיאור דרישה	ההוכחה
6.1	יחיד או תאגיד רשום בישראל על פי דין.	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. הבהרה: מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.
6.2	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	א. העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין. [ככל שיזכה, ימציא הספק אישור על ניכוי מס לצורך תשלום התמורה] ב. שני תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחי 3א(1) ו-3א(2) למכרז זה, ובחתימות מקור.
7	ניסיון המציע.	פירוט ניסיון המציע בנוסח המפורט בסעיף 2 בחוברת ההצעה והצהרת המציע חתומה ומאושרת על ידי רו"ח / עו"ד מטעמו.

ג. ההכרעה במכרז

8. בחינת ההצעות למכרז

- 8.1. בשלב הראשון, תבחן האוניברסיטה את עמידתם של המציעים בתנאי הסף להשתתפות במכרז. מציע שעמד בתנאי הסף, יעבור לשלב הבא.
- 8.2. בשלב השני, ידורגו המציעים שעמדו בתנאי הסף על פי פרמטרים של איכות (50% מהציון הסופי: 50 נקודות מתוך 100), כמפורט ברשימת סעיפי האיכות בסעיף 9 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.
- 8.3. בשלב השלישי, ידורגו הצעות המחיר של המציעים (50% מהציון הסופי: 50 נקודות מתוך 100), כמפורט בסעיף 10 להלן ויינתנו להם ציונים מתאימים.
- 8.4. הציון הסופי יחושב על בסיס חיבור מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב השני (איכות) עם מס' הנקודות שקיבלה ההצעה בשלב השלישי (מחיר). ההצעה בעלת הציון הסופי הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה, בכפוף לאישור ועדת המכרזים.
- 8.5. קיבלו שתי הצעות או יותר ציון סופי זהה שהוא התוצאה הראשונה בדירוג ואחת מההצעות היא של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והומצאו על כך בעת הגשת ההצעה אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב הנ"ל, תינתן להצעה זו קדימות על פני הצעה בעלת ציון סופי זהה, אשר אינה עסק בשליטת אישה כאמור.
- 8.6. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז אחר למתן השירות האמור ו/או לא לחתום על הסכם עם הזוכה בהתאם לשיקול דעתה, לאילוציה ו/או לצרכיה ו/או בקרות שינוי נסיבות.

9. דירוג ההצעות בשלב השני (איכות) - 50% ציון איכות (50 נקודות מתוך 100)

ועדת המכרזים תמנה צוות מקצועי שיביא בפניה המלצות לדירוג ההצעות העומדות בתנאי הסף ("ההצעות הכשרות") לפי אמות מידה כמפורט להלן.

ניקוד	תיאור	מס'
10	ניסיונו של המציע באחת או יותר מהאפשרויות המוצגות בסעיף 7 בתנאי הסף. לכל פעילות (כולל הפעילות המוצגת לצורך עמידה בתנאי הסף) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות עבור 5 פעילויות.	1.
15	תפריט מזון נוסף המוצע על ידי המציע (מפורט על ידי המציע בנספח 5) בתפריט יבחן מגוון וסוגי הפריטים המוצעים, כגון: כריכים וטוסטים, סלטים, מנות חמות (ראשונות, עיקריות, תוספות), מנות אחרונות וכו'.	2.
25	התרשמות כללית מהמציע - ע"י ראיון אישי והמלצות שיעביר.	3.
50	סה"כ	

10. דירוג ההצעות בשלב השלישי (מחיר) - 50% ציון מחיר (50 נקודות מתוך 100)

10.1. המציע יציע בהצעתו מחיר לכל פריט במחירון אוניברסיטת בר אילן, המצורף כנספח 4.

לכל פריט רשום מחיר מקסימום - באפשרות המציע להציע מחיר שווה למחיר המקסימום או נמוך ממנו. לא יתקבלו מחירים הגבוהים ממחירי המקסימום שנקבעו.

10.2. מחיר כל פריט יוכפל בכמות הנתונה וכל המכפלות יסוכמו לסה"כ כללי.

10.3. דירוג ההצעות הכספיות יהיה באופן שההצעה עם המחיר הנמוך ביותר תדורג ראשונה (תקבל ציון של 100 : 50 נקודות) ולשאר ההצעות יינתנו ציונים ביחס אליה, לפי הנוסחה הבאה :

$$\text{ציון מחיר (בנקודות)} = \frac{50 * \text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הנבדקת}}$$

ד. אופן התנהלות המכרז

11. עיון במסמכי המכרז

11.1. באפשרות המציעים להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של האוניברסיטה, לצורך עיון ו/או הגשת המענה למכרז.

11.2. עיון חינום במסמכי המכרז אפשרי גם במשרדי אוניברסיטת בר אילן, רמת גן, בבניין 408, חדר 209, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-13:00 (בתאום מראש בטלפון : 03-5318552).

12. הליך ההבהרות

12.1. כל מציע יידרש להקצות איש קשר מטעמו, אשר ירכז את הטיפול במכרז.

12.2. החל מיום פרסום המכרז ועד ליום **כ"ד באדר תשע"ז (22/3/2017)** רשאי כל מציע לפנות לאוניברסיטה בכתב באמצעות פקס 03-5318552 או בדואר אלקטרוני michrazim.log@mail.biu.ac.il ולהעלות כל בקשה להבהרה, הסתייגות או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. לאחר תאריך זה לא ניתן להעלות הסתייגויות או שאלות נוספות.

12.3. בכל פניה כאמור, על המציע לציין פרטיו, את שם ומספר המכרז, את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.

12.4. יובהר: אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז ללא קבלת אישור מראש מהאוניברסיטה. אי עמידה בדרישה זו עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

12.5. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת מלא במתן התשובות.

	חתימת המציע
	(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

12.6. מסמך תשובות – (מענה לשאלות הבהרה) – בעקבות הליך ההבהרות (וסיוור קבלנים, ככל שיתקיים), יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות וההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.

מסמך התשובות יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.

באחריות המציעים לוודא את קבלת מסמך התשובות.

מסמך התשובות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע, לרבות מציע אשר לא לקח חלק בהליך ההבהרות, למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המציע לאות אישור קריאתו.

אולם, מובהר כי המציע מחויב באמור במסמך התשובות, בין אם חתם באמצעות מורשי החתימה מטעמו על מסמך התשובות כאמור וצירפו להצעתו, ובין אם לאו – והאוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש לחתום על מסמך התשובות ולצרפו להצעתו, אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שלא עשה כן בהצעתו.

13. הוראות לגבי הכנת ההצעה

13.1. למען הסר ספק, "ההצעה" כוללת את כתב המכרז (ההזמנה להציע הצעות), מפרט השירותים המצורף כנספח 1, הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 2, חוברת ההצעה ונספחיה (נספח 3), נספח 4, נספח 5, הנספחים והצרופות לכל אלה, ההבהרות שנשלחות מעת לעת למציעים על ידי האוניברסיטה, וכן כל מסמך נוסף שעל המציע להמציא, להגיש ולמסור לפי כל אלה לאוניברסיטה וכן כל מסמך הנחוץ לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף או לשם ניקודו בשלבי בחינת ההצעה והציון.

13.2. ההצעה תמולא בשפה העברית או האנגלית בלבד.

13.3. ההצעה תחתם על ידי המציע, בכל עמוד ועמוד בחתימה מלאה או בראשי תיבות (ובתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד).

13.4. המציע ימלא את כל המקומות המיועדים למילוי במסמכי המכרז במלואם, תוך מתן דגש מיוחד למילוי חוברת ההצעה המצורפת למכרז כנספח 3. במקרה של סתירה בין חוברת ההצעה לבין גוף המכרז, יפורשו המסמכים באופן המקיים את מטרת המכרז.

13.5. העדר נתון או העדר התייחסות לסעיף כלשהו במסמכי ההצעה, ו/או הסתייגות, שינויים, תוספות ו/או חריגות מנוסח מסמכי ההצעה כפי שפורסמו – עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת האוניברסיטה

13.6. מכל מקום, אף אם המציע יוסיף, יסתייג, יחרוג ו/או ישנה כאמור, והאוניברסיטה תחליט על פי שיקול דעתה שלא לפסול את ההצעה - אזי יחייב

את הצדדים רק אשר התבקש בהצעה בהתעלם מאותם תוספות, הסתייגויות,
חריגות ושינויים.

13.7. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי המכרז.

14. הגשת ההצעה

14.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה יחידה, ללא זיהוי חיצוני, למעט שם
המכרז ומספר המכרז, בשני עותקים; היינו, יש להגיש את כל מסמכי המכרז
לפי ההנחיות, בעותק המלא והחתום במקור + בהעתק צילומי. בנוסף, יש לצרף
תקליטור (CD או DVD) או התקן זכרון נייד (Disk-on-key) ובו סריקה בפורמט
PDF של העותק המלא והחתום במקור – הזזה לעותק המוגש.

14.2. המעטפה תוגש לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום ו' בניסן תשע"ז
(2/4/2017) בשעה 12:00 לתיבת המכרזים המוצבת במחלקת רכש מכרזים
והתקשרויות, בניין 408, חדר 209 בקמפוס אוניברסיטת בר אילן ברמת גן.

14.3. על המעטפה יש לציין את מספר המכרז ואת שמו.

14.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציעים. ועדת המכרזים
לא תדון בהצעה אשר לא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת
הצעות. לא תותר הגשת הצעה במועד מאוחר למועד האחרון להגשת הצעות.
תיבת המכרזים תנעל בשעה 12:00 בדיוק ביום ההגשה כך שאיחור, ולו הקל
ביותר, ימנע את הגשת ההצעה. על המציע להביא בחשבון עיכובים שעלולים
להיגרם בדרך (למשל בשל פגעי מזג אויר, עומסי תנועה), וכן את משך הזמן
שיידרש למציאת חניה בקרבת האוניברסיטה ולהגעה אל תיבת המכרזים,
וכיוצא בזה עיכובים שונים שעלולים לארע – ועל המציע להיערך היטב מבעוד
מועד בשים לב לכך.

14.5. לא תתאפשר כניסת מציעים לשטח האוניברסיטה באמצעות כלי רכב לצורך
הגשת ההצעה.

14.6. בשום מקרה אין להגיש הצעות בדואר אלקטרוני או בפקס.

14.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי
המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

14.8. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי ההזמנה ותנאי ההתקשרות וכל מידע
רלוונטי הקשור לביצוע ההתקשרות על פי הזמנה זו, לרבות הדינים והתקנים
הרלוונטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת
אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

14.9. כל הצעה שתוגש תהא סופית, בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, ולא ניתן יהיה
לשנותה ו/או לתקנה, אלא אם נכתב אחרת במסמכי המכרז ו/או אם



האוניברסיטה אישרה כי נפלה טעות משמעותית במסמכים, והיא תחייב את המציע לתקופה כמפורט בהצעה.

14.10. חל איסור על המציעים ו/או מי מהם לתאם מחירים ו/או הצעות עם מציעים אחרים ו/או מי מהם, ו/או לבוא בהסדרים עם מציע או מציעים פוטנציאליים כאמור בנוגע למניעת הצעת הגשה על ידם וכל כיו"ב. יודגש שכל פעולה בניגוד לאמור לעיל עלולה להוות עברה פלילית בין היתר בהיותה בגדר הסדר כובל. האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט לפסול כל הצעה בה קיים לדעתה חשש לתאום פסול כאמור.

14.11. אין האוניברסיטה מתחייבת לקבל את ההצעה המיטבית או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לבטל ו/או לצמצם ו/או להרחיב את היקף המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לדחות את מועד ביצוע המכרז – והכל לפי שיקול דעתה, אילווציה וצרכיה של האוניברסיטה, בכפוף להוראות מכרז זה ובכפוף להוראות כל דין.

14.12. החליטה האוניברסיטה לפעול כאמור לעיל, לא תהיה למציעים ו/או למי מהם כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמה ו/או מטעמה, ולחילופין, המציעים ו/או מי מהם מוותרים בהגשת ההצעה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור.

15. תוקף ההצעה

15.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום 31/7/2017, גם אם ועדת המכרזים בחרה בהצעה אחרת כהצעה הזוכה, וזאת למקרה שבו המציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו לא תכנס לתוקף מכל סיבה שהיא או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא.

15.2. ועדת המכרזים רשאית להאריך המועד לבחירת ההצעה הבאה בתור בעד 30 יום נוספים לפי שיקול דעתה.

16. חתימה על ההסכם

16.1. האוניברסיטה תזמין את הזוכה לחתום על ההסכם המצורף למכרז תוך חמישה (5) ימי עבודה, מיום הודעת האוניברסיטה על כך, או תוך זמן אחר שייקבע על ידה.

16.2. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, יידרשו הזוכה להמציא לאוניברסיטה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות ביצוע שתהיה תקפה לכל משך ביצוע העבודות ואישור תקף על קיום ביטוחים.

16.3. אי המצאת המסמכים ו/או אי חתימה על ההסכם בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על

ידי המציע להצעה (ככל שתנאי המכרז מחייבים צירופה). כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

ה. כללי

17. דרישה למידע נוסף או הבהרות

17.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, או השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

17.2. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת את תכליתו של מכרז זה.

18. הצעה מסויגת או מותנית

מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

19. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

20. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה כספק ציוד או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה לפני החלטתה הסופית בעניין. האוניברסיטה רואה בהגשת הצעה על ידי המציע, הסכמה לתנאי זה.

21. קניין האוניברסיטה במסמכים

21.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים לו, הן של האוניברסיטה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

22. עיון במסמכי המכרז

22.1. בהתאם לדין, יש למציעים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. לכן, אם מציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו, ואין ברצונו לאפשר כל עיון בהם - עליו לפרטם במסגרת מסמכי ההצעה, וועדת המכרזים תשקול את בקשתו, ואינה חייבת לקבלה. **על המציע להביא בחשבון כי אם יציין סעיפים חסויים בהצעתו, יימנע ממנו, במסגרת זכות העיון לעיין בסעיפים המקבילים בהצעות המתחרות.**

22.2. למרות האמור בסעיף 22.1 לעיל, הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי.

23. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעלתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב או המרכז.

נספח 1 למכרז

מפרט השירותים

1. מבוא

בפקולטה לרפואה בצפת לומדים כיום כ – 200 סטודנטים, בנוסף לכ – 100 עובדים. מתחם המכירה שיוצב בפקולטה ישמש לרווחת באי הקמפוס, סטודנטים, עובדים ואורחים. מתחם המכירה כולל עגלת מזון ושתייה כשרה, אשר תסופק ותותקן על ידי האוניברסיטה, ישמש למכירת שתייה חמה וקרה, מאפים, כריכים ועוד. האוניברסיטה רשאית לרכוש מהמציע מוצרי כיבוד, מזון ושתייה נלווה לאירועים, כנסים, ימי עיון או ישיבות המתקיימים מפעם לפעם באוניברסיטה בהתאם למחירים שיוצעו ע"י המציע ועפ"י נהלי הרכש של האוניברסיטה. למעט מתחם המכירה נשוא מכרז זה ומכונות אוטומטיות לממכר שתייה/ מזון, כיום לא מופעלים בקמפוס מתחמי מזון.

אין באמור בהסכם זה כדי למנוע מהאוניברסיטה להפעיל נקודות מזון ומשקה נוספות מכל סוג שהוא, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, ו/או להפעיל עגלות קפה ו/או להפעיל קפיטריות ו/או מכונות אוטומטיות לממכר מזון או משקה.

2. תחילת פעילות הספק

הספק יפעיל את עגלת המזון והקפה לא יאוחר מ – 21 יום לאחר קבלת הודעה מהאוניברסיטה כי הוא נבחר למתן השירות, ובכפוף לכך שמלא את התחייבויותיו המקדמיות על פי ההסכם (ביטוחים וערבבויות). האוניברסיטה תספק ותתקין את עגלת המזון והקפה.

באפשרות האוניברסיטה להחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי על מיקום עגלת השירות וכן על החלפת המיקום במידת הצורך. החלטה זו תחייב את הספק בתוך 14 יום ממועד מסירת ההודעה על השינוי הנדרש.

3. תשלומים נדרשים מהמציע

הספק יהיה אחראי לתשלום כל הוצאות המיסים, ההיטלים ויתר התשלומים החלים כתוצאה מהפעלת מתחם המכירה, למעט תשלום עבור שימוש במים, חשמל והשימוש בשטח מתחם המכירה.

הספק יעביר לידי האוניברסיטה אחת לחצי שנה ו/או על פי דרישה, ובתום מועד ההתקשרות העתקי קבלות ואישורים להוכחת פירעון כל התשלומים החלים עליו על פי תנאי המכרז.

כמו כן, הספק יעביר לאוניברסיטה כל חצי שנה דו"ח Excel על הכנסותיו, ובסוף כל שנת פעילות יעביר לאוניברסיטה דו"ח שנתי על הכנסותיו חתום על ידי רואה חשבון.

4. רישיונות

הספק יוציא את כל האישורים, כדוגמת אישור תעודת כשרות ורישיון עסק מתאים, והרישיונות הנדרשים להפעלת מתחם המכירה מראש, לפני תחילת העבודה בפועל. האחריות על חידוש והארכת האישורים תהיה על הספק באופן בלעדי ובאחריותו להעביר לאוניברסיטה את האישורים המעודכנים מעת לעת.

הספק יישא בכל עלות הנדרשת להוצאת הרישיונות והאישורים, לרבות התאמות ציוד, התאמות לדרישות כל דין, תקנים וכו'.

במידה והספק לא יעמוד בדרישות אלה, תוכל האוניברסיטה לדרוש את השלמת ההליכים באופן מיידי, ו/או לקצר, ו/או לסיים את תקופת ההתקשרות עם הספק.

5. זמני פעילות מינימליים

הפעילות במסגרת עגלות השירות תתקיים במהלך שנת הלימודים כולה. בחופשות שבין הסמסטרים ובחופשת הקיץ, יהיה מתחם המזון סגור למעט ימים אשר יתואמו מראש.

בימי חול (למעט ימי שישי וערבי חג) : בין השעות **08:00 - 17:00** באופן רצוף.

בימי שישי וערבי חג : המתחם יהיה סגור למעט תיאום מראש.

ימי צום : בין השעות **08:00-14:30**, באופן רצוף.

בשבתות ובמועדי ישראל - ימי שבתון כולל חול המועד לא יופעלו העגלות. בחנוכה ופורים יופעל המתחם בשעות הרגילות

בשבתות, ימי צום ובמועדי ישראל לא תיעשה בעגלות כל פעולה תחזוקתית.

שינוי שעות הפעילות מהאמור לעיל, ישונה רק באישור מראש ובכתב של האוניברסיטה.

6. ציוד ואמצעים נדרשים

הספק יציב, באחריותו ועל חשבונו את כל הציוד הנדרש לצורך הפעלת האתר, לרבות:

- 6.1 קופה ממוחשבת לניהול המכירות, לרבות סליקת כרטיסי אשראי.
- 6.2 מכונת קפה מקצועית להכנת קפה אספרסו ומוצרי (אספרסו, הפוך, חלב מוקצף, מים רותחים וכו').
- 6.3 מתקן לאחסון וטחינת קפה.
- 6.4 מקרר לשתייה קלה.
- 6.5 מקפיא לגלילות, שלגונים וקרחונים.
- 6.6 מתקן מקורר לשמירת כריכים וסלטים – על המתקן לשמור על תנאי החזקה נדרשים, תנאי ניקיון והיגיינה (מגני עיטוש וכו').
- 6.7 מתקן לשמירת מאפים.
- 6.8 מכשיר מיקרוגל לחימום.
- 6.9 מכשיר לחימום מאפים וכריכים + טוסטר לחיץ.
- 6.10 מחזיקי כוסות, מפיות, בוחשנים, סוכר, ממתיק מלאכותי, כוסות חד פעמיות, סכום חד פעמי וכל ציוד מתכלה נדרש.
- 6.11 ציוד רלוונטי לארגון אירועים וכנסים.
- 6.12 כל מתקן וציוד מטבחי אחר הנדרש לצורך הפעלת השירותים ברמה הטובה ביותר. הציוד שיוצב במתחם המכירה יהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק, ויפונה מהאתר מייד עם תום תקופת ההתקשרות, או עם קבלת דרישה מהאוניברסיטה. כל הציוד שיוצב במתחמי המכירה יהיה בעל תו תקן ומאושר לעבודה בהתאם לדרישות החוק. הספק יהיה אחראי על שמירת כל הציוד והאמצעים במצב תקין, בטיחותי ונקי. במקרה תקלה / שבר של אמצעי כלשהו, יחליפו בציוד חדש באופן מיידי. חיבור הציוד של הספק למערכות החשמל והמים יסופקו על ידי האוניברסיטה.

7. תחזוקת הציוד

הספק יהיה האחראי הבלעדי על תקינות הציוד המוצב במתחמי המכירה. במסגרת זו יבצע תחזוקה מונעת בציודים הדורשים תחזוקה מונעת, על פי הגדרות יצרני הציוד. הספק יבצע את פעילות התחזוקה לפני או אחרי שעות הפעילות כאמור בסעיף 5 לעיל, בשעות בהן אינו נותן שירות ללקוחות.

8. ניקיון

הספק אחראי לניקיון העגלה וסביבתה ברדיוס של 5 מטר מסביבה, הציוד והכלים, והניקיון בהם מוצבת העגלה ולשמרם כל העת במצב נקי, היגייני ואסטטי ולשמור על תנאי תברואה וניקיון נאותים בהתאם להוראות כל דין. על הספק לפנות את הפסולת, ואשפת העגלה למקומות איסוף עפ"י הנחיית האוניברסיטה (הספק יפנה קרטונים לעמדת פינוי הקרטונים עפ"י הנחיית האוניברסיטה).

הספק יציב מספר פחים במתחם המכירה, בהיקף ובתצורה שיוגדרו על ידי האוניברסיטה. מעבר לניקיון השוטף של האתר, יבצע הספק ניקיון של פרטי הציוד השונים על פי הצורך ועל פי הנחיות יצרני הציוד השונים.

9. הפריטים שיימכרו במתחמי המכירה

הספק ימכור פריטים מסוגים שונים, על פי מחירון המופיע בנספח 4. בנוסף הספק ימכור את המוצרים המוצעים על ידו בנספח 5 ויהיה רשאי להוסיף מוצרים לאחר קבלת אישור בכתב ומראש מהאוניברסיטה למכירת מוצרים אלו.

9.1 שתייה חמה

מוצר	גודל	קטן (60Z)	רגיל (80Z)	גדול (100Z)
קפה הפוך/ נס קפה/ קפה שחור/ תה			+	+
אספרסו קצר / ארוך		+		
אספרסו כפול		+		
שוקו חם			+	

9.2 פריטים נוספים

הערות	תיאור הפריט	
קרואסון רגיל / שוקולד / שקדים וכו' במשקל של 120 גר' לפחות. מאפינס - שוקולד / וניל 50 גרם לפחות בורקס - אפשרות למגוון רחב יותר במשקל של 140 גר' לפחות	דברי מאפה, ארוזים באריזת יצרן מקורית בלבד עוגה במבחר טעמים/ מאפינס/ בורקס גבינה או תפוח אדמה	
חביתה / גבינה / טונה / בולגרית / צהובה 28% ללא חלבון צמחי / סביח / ביצה קשה / צפתית / טוסט במגוון לחמים : לחמנייה / בייגלה לטוסט / לחם מקמח רגיל / מלא	מזון, כל הכריכים של יצרן מאושר ארוזים מראש ואינם מוכנים במקום כריך במבחר טעמים לחמניה = 120 גרם ממרח = 25 גרם מילוי = מרכיב עיקרי 60 גרם + 60 גרם ירקות טריים/קלויים	
כולל דיאט לסוגיו, ספרייט, קינלי וכו'	בקבוק קולה / טמפו 1/2 ליטר	שתייה קלה
מים - בקבוק של 1/2 ליטר סודה - בקבוק 0.25 ליטר	מים/ סודה	
כולל דיאט לסוגיו, ספרייט, קינלי וכו'	פחית מוגז קוקה קולה/ טמפו כל הטעמים 0.33 ליטר	
טעמים שונים	פריגת 1/2 ליטר/ מים בטעמים	
חטיפים מתוקים / מלוחים כגון : שוקולד, ביסלי, במבה וכו'	מתוקים / מלוחים	
	קרחונים בטעמים שונים	גלידות וארטיקים לסוגיהם
	שלגונים בטעמים שונים	
	טילונים	
	קסטות	

9.3 פריטים נוספים שהמציע יציע למכור יפורטו בנספח 5 - מחירון מזון מוצע נוסף

על פריטים אלו יינתן ניקוד במסגרת שלב האיכות, כמפורט בסעיף 9 במכרז (סעיף 2 בטבלת האיכות).

להלן דוגמאות לפריטים אלו :

מנות ראשונות	מרקים / סלטים
מנות עיקריות פרווה	סוגי דגים / מוצרי סויה / פסטות
תוספות – פחמימות וירק מבושל	אורז / תפוז"א / ירק מבושל על סוגיו
קינוחים	מאפים שאינם ארוזים

10. עדכון מחירים ומגוון פריטים

מחירי הפריטים הנמכרים במתחם המכירה יהיו על פי המוצג בנספח 4. המחירון מוצג בש"ח וכולל מע"מ.

10.1 העלאת מחירי הפריטים

הספק לא יעלה את מחירי מכירת הפריטים, אלא במקרה בו שיעור התייקרות המוצרים אצל היצרנים עלה על 10% במצטבר, וזאת לאחר הצגת אסמכתאות רשמיות לאוניברסיטה. בכל מקרה, מחירי מכירת הפריטים לא יועלו בלא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה.

10.2 עדכון מגוון הפריטים

במקרה בו מעוניין הספק להרחיב את מגוון הפריטים הנמכרים במתחם המכירה, יגיש הספק, בכתב ומראש, את רשימת הפריטים המוצעת לרבות מחיריהם, כמפורט בנספח 5, לאישור האוניברסיטה.

במידה ותאשר האוניברסיטה את רשימת הפריטים, הספק ימכור אותם. מחיר המוצרים של מחירון המזון המוצע הנוסף, המפורט בנספח 5, לא יהיה כפוף לפיקוח מצד האוניברסיטה. האוניברסיטה רשאית להורות לספק על הפסקת מכירתו של מוצר מסוים או סוג של מוצרים, והספק יפסיק את מכירתו לאלתר.

הספק רשאי להכריז על מבצעים למכירת פריטים, כגון מבצעי סוף יום/ קפה ומאפה / כריך ושתייה וכו'.

11. טיב וטריות הפריטים

יצרני הפריטים שימכרו במתחם המכירה יפעלו על פי כל התקנים והתקנות הנדרשים בישראל העוסקים בייצור ואספקת מוצרי מזון.

הפריטים שימכרו במתחם המכירה יהיו מאיכות טובה והמזון יהיה נקי וטרי. כריכים ומזון ארוז יהיו ארוזים באריזות יצרן מקורית של יצרן מאושר ויישאו תאריך תפוגה. מוצרי מאפה ו/או כריכים לא יוכנו בעגלת המזון והקפה והמזון יימכר באריזות היצרן המקוריות. הפריטים, יסופקו למתחם המכירה בתנאי הובלה נאותים, בכמויות מספיקות שיאפשרו הימצאות פריטים למכירה במשך כל שעות הפעילות.

משקאות חמים יוכנו עם הזמנתם. הספק מתחייב לשמור על מוצרי המזון והמשקה בתנאים ובאופן שימנע קלקול, חדירת לכלוך או דבר אחר שישנה את איכותם.

12. כשרות

המוצרים שימכרו במתחם המכירה יהיו מוצרים בחזקת חלבי ופרווה בלבד, ויעמדו תחת פיקוח הרבנות הראשית לישראל.

האוניברסיטה תהא רשאית להורות לספק להחזיק משגיח כשרות על חשבוננו, או לחילופין לפי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר במשגיח הכשרות מטעמה כדי לוודא את עמידת הספק בתנאי הכשרות.

במקרה זה, הספק ישלם לאוניברסיטה את הוצאות משגיח הכשרות, לפי דרישת האוניברסיטה.

הספק יהא חייב להמציא לאוניברסיטה כל מידע ומסמך שתדרוש בקשר לכשרות.

כל מוצרי המזון שייכנסו לעגלת המזון והקפה חייבים להיות כשרים הנושאים חותמת כשרות בהשגחת רבנות מוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל, ועליהם להגיע סגורים באריזות המקוריות. בטרם הפעלת העגלה תומצא על ידי הספק תעודת כשרות בתוקף מטעם המועצה הדתית או הרבנות.

הספק יציב את תעודת הכשרות במקום בולט, על גבי עגלת המזון והקפה.

תעודת הכשרות תהיה נקודתית, עבור מתחם המכירה על פי הסכם זה, ולא תעודת כשרות כללית של הספק.

13. שילוט ופרסום מחירים

הספק יציב מחירוני מוצרים באופן בולט וקריא. מחירון שתייה קלה יוצב על גבי מקרר השתייה, מחירון גלידות וארטיקים יוצב על גבי המקפיא, מחירון שתייה חמה, מאפים וכריכים יוצב על גבי העגלה בקרבת הקופה.

במתחם המכירה יוצב שם הספק ופרטי התקשרות לצורך מסירת דיווחים / ותלונות.

באתר תוצב תעודת כשרות, בתוקף, המאשרת כי המוצרים הנמכרים באתר נמצאים תחת השגחת הרבנות הראשית לישראל.

הספק לא יציב בשטח האתר כל שלט פרסומת למוצר / שירות מטעמו ו/או מטעם גורם אחר ללא אישור בכתב ומראש מהאוניברסיטה.

שילוט הכוונה למתחמי המכירה

באישור מראש ובכתב של האוניברסיטה, יהיה הספק רשאי להציב שלטי הכוונה באתרים ומידות שיוגדרו על ידי האוניברסיטה, בכניסה לבניין בו ממוקם מתחם המכירה. השלטים יהיו צבעוניים, ויפנו את המעוניינים לאתר.

14. צוות עובדי הספק

הספק יפעיל עובדים במתחם המכירה באופן ובהיקפים שיספקו מענה לדרישות המשתנות, באופן שיבטיח מתן שירות ברמה מעולה בהתאם לדרישות המכרז.

הספק מתחייב לקיים לעובדיו הדרכות ורענונים שונים הנוגעים לנוהלי בטיחות בהפעלת הציוד, היגיינה וכו'.

הספק יציג לאוניברסיטה הוכחות על קיום ההדרכות בהתאם לדרישת האוניברסיטה.

שירות העובדים ללקוחות יהיה אדיב, יעיל וטוב.

בשל אופייה של האוניברסיטה כאוניברסיטה דתית, ישמרו עובדיו על הופעה הולמת את אופי האוניברסיטה.

הספק מתחייב לשלם את כל תשלומי החובה החלים עליו בגין עובדיו, ולמלא אחר הוראות כל דין החלות עליו כמעביד.

מובהר כי כל מי שיועסק במתן השירות יהיו עובדי הספק בלבד או נותני שירותים מטעמו, וכי אין קשר כלשהו בינם ובין האוניברסיטה. וכי הם לא יחשבו בשום אופן כעובדים או מועסקים על ידי האוניברסיטה ו/או כמי שקשור עמה באיזה צורה שהיא.

הספק לא יעסיק בין כעובד, בין כנותן שירותים ובין בכל צורה שהיא, בין בתמורה ובין בלא תמורה, בעגלות ו/או בכל עסק אחר שבבעלותו ו/או בניהולו ו/או שיש לו חלק בו, כל אדם שהוא עובד באוניברסיטה.

15. ביצוע ביקורות על ידי האוניברסיטה

האוניברסיטה שומרת את הזכות לערוך מעת לעת ביקורות שונות על אופן התפקוד של הספק. במסגרת זו ייבחנו, בין היתר :

- ניקיון כללי של מתחם המכירה
- שמירה על תנאי ההיגיינה הנדרשים
- רמת השירות לבאי האוניברסיטה – משך ההמתנה, יחס בשירות וכו'
- טריות ואיכות המוצרים הנמכרים באתר
- בדיקות מזון מעבדתיות

האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבצע בדיקות מזון מעת לעת, ללא עדכון מוקדם של הספק. בדיקה שתימצא לא תקינה תחייב את הספק בביצוע בדיקה נוספת, על חשבונו.

האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות למקם במתחם המכירה תיבות ייעודיות לפניות / תלונות לקוחות, לקיים סקרי שביעות רצון וכדומה. במקרה תלונה על הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, יסייע הספק לאוניברסיטה בבירור הסוגיות ובמידה וימצאו כמוצדקות, יפעל באופן מיידי לתקן את הנדרש לשביעות רצון האוניברסיטה.

במקרה של חריגה מתנאי ההפעלה ורמת השירות הנדרשים, תישקל הטלת פיצוי מוסכם על ידי האוניברסיטה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ולאחר יידוע הספק על מהות הליקוי.

16. השמעת מוסיקה / טלוויזיה

הספק מתחייב שלא להשמיע בשטח מתחם המכירה מוסיקה מכל סוג שהוא, בין משידור רדיו, טלוויזיה, קלטות, תקליטורים, מחשב או כל אמצעי אחר, אלא לאחר שהסדיר את התשלומים לבעלי זכויות היוצרים ו/או מחבריה ו/או מבצעה, ומחזיק בידיו היתרים הדרושים להשמיע מוסיקה בציבור.

במידה והאוניברסיטה תתבע בשל הפרת זכויות, ישפה הספק את האוניברסיטה על כל נזק שייגרם לה בשל הפרת הוראות אלה, לרבות קנסות או תשלומים בעקבות בוררות, פשרה והוצאות משפט.

הספק מתחייב שלא להשמיע מוסיקה, רדיו או כל רעש אחר שעלול להפריע ללומדים בקמפוס.

17. פיצוי מוסכם

מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר את הוראות מסמכי המכרז, האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם המפורט להלן והספק יהיה מחויב בתשלומו.

האוניברסיטה תהא רשאית לבדוק בעצמה, או באמצעות גוף מטעמה, בכל עת וללא הודעה מוקדמת את אופן הפעלת מתחם המכירה ע"י הספק ואת רמת השירות הניתנת ללקוחות.

על פי המלצות עורך הביקורות ו/או עפ"י החלטת האוניברסיטה תישקל הטלת פיצוי מוסכם
עפ"י הטבלה המפורטת להלן :

גובה הפיצוי המוסכם	הליקוי
100 ₪ לאירוע	1. מכירת פריט שלא אושר ע"י נציג האוניברסיטה
	2. מחירוני
50 ₪ לאירוע	4.1 אי מכירה של המוצר לפי המחירון המוסכם
50 ₪ לאירוע	4.2 ייקור המחירים/ שינוי המחירון המוסכם
50 ₪ לאירוע	4.3 אי הצגת מחירון המוצרים
	3. ליקוי שנמצא במסגרת ביקורת של האוניברסיטה
עלות הבדיקה, תיקון התקלה ובנוסף 500 ₪ למקרה	5.1 ממצא לא תקין בבדיקת מעבדה
100 ₪ לממצא לקוי	5.2 מצב מתחמי המכירה והציוד (היגיינה וניקיון)
100 ₪ לממצא לקוי	5.3 טיב וטריות המזון
100 ₪ לממצא לקוי	5.4 אי עמידה בזמני שעות הפתיחה שהוגדרו למתחם המכירה.
100 ₪ לממצא לקוי	5.5 רמת השירות ביחס לדרישות האוניברסיטה
100 ₪ לממצא לקוי	5.6 יחס ללקוחות
1000 ₪ למקרה	5.7 הגשה מוכחת של מזון מקולקל או פג תוקף
300 ₪ לאירוע	4. 3 תלונות מבוססות או יותר שהגיעו לאוניברסיטה במהלך חודש קלנדר
תיקון מידי ועוד 100 ₪ לאירוע	5. ציוד לא תקין שלא טופל עפ"י הנדרש במכרז

קביעת האוניברסיטה תהיה סופית ללא יכולת הספק להשיג על העניין.

האוניברסיטה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.

אין באמור לעיל לפגוע בכל תרופה אחרת שהאוניברסיטה זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין.

נספח 2 למכרז

הסכם להפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה בקמפוס צפת עבור אוניברסיטת בר אילן

שנערך ונחתם ברמת-גן, ביום _____ בחודש _____ בשנת תשע"ז

ביום _____ בחודש _____ בשנת 2017

בין : אוניברסיטת בר-אילן עמותה רשומה מס' 58-006-368-3

(שתיקרא להלן לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

רמת גן, מיקוד 52900

מצד אחד ;

ל בין :

(להלן – "הספק")

[כתובת]

מצד שני ;

הואיל: והאוניברסיטה פרסמה מכרז 6/17 להפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה בקמפוס הפקולטה לרפואה בצפת כמפורט במכרז וצרופותיו, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - המכרז);

והואיל: והצעתו של הספק נבחרה כהצעה הזוכה במכרז ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי:

- 1.1** מכרז מס' 6/17, על כל נספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2** ההסכם יפורש באופן המקיים את דרישות המכרז.
- 1.3** רשימת נספחים
- א** המכרז
- ב** מפרט לתיאור הפעילות הנדרשת
- ג** חוברת הגשת ההצעה מלאה וחתומה על ידי הספק
- ד** ערבות בנקאית לביצוע ההסכם (נספח א'2)
- ה** אישור עריכת הביטוח (נספח ב'2)

2. היקף ההתקשרות:

- 2.1** הספק יציב ויפעיל את עגלת המזון והשתייה לממכר שתייה ודברי מזון כשרים (להלן: "עגלה"), בקמפוס בצפת, כמפורט במסמכי המכרז, ולפי מפרט השירותים שמופיע בנספח 1 למכרז, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

3. תקופת ההתקשרות:

- 3.1** ההתקשרות לפי הסכם זה הינה לתקופה של 2 (שת), מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2** הספק אינו רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות.
- 3.3** לאוניברסיטה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות ב-3 (שלוש) תקופות נוספות בנות שנה כל אחת (להלן: "התקופה הנוספת") בתנאים זהים או מיטיבים. סה"כ תקופת ההסכם יכולה להיות לתקופה מצטברת של עד 5 (חמש) שנים.
- 3.4** הארכת תקופת ההתקשרות לפי סעיף קטן 3.3 תיעשה בהודעה מאת האוניברסיטה לספק, לא יאוחר מ- 60 ימים לפני תום תקופת ההסכם.
- 3.5** בתקופה הנוספת הנ"ל יחולו כל יתר תנאי ההסכם, בשינויים המחויבים כתאריכים, והארכת תוקף ערביות וביטוח.

4. התחייבויות והצהרות הספק

- 4.1 הספק מצהיר כי הוא בעל הידע המקצועי, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, כח האדם, הניסיון, האמינות, המומחיות והמיומנות הדרושים, הציוד וכל הרישיונות הנדרשים על פי כל דין, למתן השירות נשוא הסכם זה, באופן מקצועי ובאיכות מעולה.
- 4.2 הספק מצהיר כי הוא ביקר בקמפוס הפקולטה לרפואה בצפת, ובדק את מצבו, סביבתו, תשתיות, דרכי הגישה אליו, כמות הסטודנטים והסגל וכל שאר התנאים העלולים להשפיע על מתן השירותים וכי מצאם מתאימים על מנת לאפשר לו לבצע את כל התחייבויותיו על פי החוזה.
- 4.3 ברורים לו כל תנאי החוזה וכל נספחיו, וכי בדק ובחן את כל הנסיבות והתנאים הקשורים במתן השירותים נשוא חוזה זה ו/או הנובעים מהם, מהות וכמות ההשקעה, הציוד, כוח האדם והיקף העבודה שידרשו למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, וכי יש ביכולתו לקיים התחייבויותיו אלה בהתאם לכל הדרישות והתנאים הקבועים במסמכי החוזה.
- 4.4 קיבל מהאוניברסיטה לשביעות רצונו המלאה, כל הסבר, הבהרה, או מידע שביקש והנובע ו/או הקשור בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי האוניברסיטה בקשר עימם.
- 4.5 הספק לא יהיה רשאי לדרוש שום תביעות כספיות ו/או אחרות כלפי האוניברסיטה עקב אי ידיעת ו/או אי הכרת תנאי או נסיבה כלשהם הקשורים במתן השירותים ובקיום התחייבויותיו שבחוזה זה ו/או הנובעים מהם, והוא מוותר בזה על כל טענה כאמור.
- 4.6 הספק מתחייב להציב על חשבונו ובאחריותו את הציוד הקבוע והמתכלה, האביזרים והמתקנים העתידים להיות חלק מן העגלה או עתידים לשמש אותו במתן השירותים. הספק מתחייב לוודא כי בכל רגע נתון ימצא כל הציוד הקבוע והמתכלה, האביזרים והמתקנים בהיקפים הנדרשים לביצוע המלא של התחייבויות הספק עפ"י ההסכם.
- 4.7 הספק מתחייב להפעיל את העגלה במקום בו קבעה האוניברסיטה. הספק מתחייב שלא לשנות את מיקום העגלה ללא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה.
- 4.8 הספק מתחייב לתת שירות אדיב, יעיל ונעים לכל הקונים בעגלת המזון והקפה.
- 4.9 הספק מתחייב להחזיק ולמכור את כל המוצרים המופיעים בנספח 4 בהתאם למחירים כפי שפורטו בנספח 4. כל שינוי של סל המוצרים כפי שפורטו בנספח 4 טעון אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. מובהר כי האוניברסיטה לא תאשר עליית מחירים למוצרים שבנספח 4 למעט במקרה בו שיעור התייקרות המוצרים אצל היצרנים עלה על 10% במצטבר, וזאת לאחר הצגת אסמכתאות רשמיות לאוניברסיטה. המחירים המוצגים בנספח 4 יחייבו את הספק כלפי כל הקונים בעגלת המזון והקפה, לרבות כאלה שאינם עובדים או סטודנטים. האוניברסיטה רשאית להוסיף למחירון המוצג בנספח 4 גם מוצרים הנמצאים במחירון מזון מוצע נוסף כמוצג בנספח 5.



- 4.10** הספק רשאי להשתמש באזור בו תוצב העגלה לצורך הפעלת העגלה בלבד ולא לשום מטרה אחרת.
- 4.11** הספק אחראי לשמירתם הבטוחה של כל הציוד ומלאי המוצרים הנמצא בעגלה וכן של הציוד הנוסף ואין האוניברסיטה אחראית לכל נזק או קלקול, גניבה או אובדן שהיו לציוד או למלאי המוצרים של הספק. הספק אחראי לדאוג כי עם סיום הפעלת העגלה, מידי יום, תנעל העגלה וכי המקום יושאר נקי ומסודר.
- 4.12** האוניברסיטה תעמיד לרשות הספק את העגלה לצורך מתן השירותים.
- 4.13** הספק מתחייב שלא להעמיד ו/או להתקין מחוץ ו/או בסמוך לעגלה מתקן כלשהו למכירה ו/או אחסון של מוצרי מזון או משקה, לרבות מקררים ו/או ארונות תצוגה ללא קבלת אישור האוניברסיטה בכתב ומראש. הספק אינו רשאי לבצע באזורים בהם מוצבת העגלה שינויים, שיפוצים או תוספות כלשהן.
- 4.14** הספק אחראי להימנע מיצירת מטרדי ריח או רעש באזור העגלה.
- 4.15** הספק מתחייב למנות איש קשר מטעמו, מומחה ומנוסה אשר בתיאום עם האוניברסיטה, יפקח על מתן השירותים, ידאג כי יבוצעו בהתאם להסכם ולנספחים ויהיה אחראי למתן שירותים ברמה הטובה ביותר לבאי הקמפוס.

5. מתן ההרשאה

- 5.1** האוניברסיטה מעניקה לספק והספק מקבל מהאוניברסיטה רשות, שאין עימה זכות חזקה, לתפעל את העגלה בקמפוס בצפת. הספק יספק לאוניברסיטה בהתאם לתקופת ההתקשרות את השירותים כמפורט במכרז ובהסכם זה, וימכור מוצרים במחירים כמפורט "במחירון אוניברסיטת בר אילן" המצורף בנספח 4 לחוזה זה.
- 5.2** הספק לא יוכל לבצע או להיות קשור בשום פעולות עסקיות בקמפוס נוסף על מתן השירות, לרבות כסניף ו/או כשותפות ו/או בכל צורה שהיא.
- 5.3** ביצוע נאות של השירותים לצורך הסכם זה פירושו ביצוע מדויק על פי המפרט (למעט שינויים שנעשו בהסכמת הממונה ו/או האוניברסיטה) לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.
- 5.4** ההרשאה הינה לצורך הפעלת העגלה כמפורט בהסכם, ולצורך זה בלבד. ההרשאה הינה לתקופה מוגבלת וקצובה מראש כמפורט בהסכם זה. אין בהסכם כדי להקנות לספק כל זכויות כלשהן באוניברסיטה, מעבר לקבוע בהסכם זה.
- 5.5** אין באמור בהסכם זה כדי למנוע מהאוניברסיטה להפעיל נקודות מזון ומשקה נוספות מכל סוג שהוא, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, ו/או להפעיל עגלות קפה ו/או להפעיל קפיטריות ו/או מכוונות אוטומטיות לממכר מזון או משקה.

6. פיקוח

- 6.1 האוניברסיטה תהא זכאית לבדוק, באמצעות נציגיה או טיבו של כל מצרך, טריותו, ניקיון העגלה והמכשירים ולהתריע על ליקויים בנדון. הספק מתחייב לתקן לאלתר כל ליקוי עליו תתריע האוניברסיטה. העובדה שהאוניברסיטה ו/או נציגיה לא יעירו לספק הערות כלשהן במהלך הביקור ו/או לאחריו, לא תיחשב כויתור על התחייבויות הספק, או כאישור למילוי התחייבויותיו.
- 6.2 הספק מתחייב בזה לסייע לאוניברסיטה, בכל דרך שתקבע, בבירור ובדיקת כל תלונה שתוגש נגדו ו/או נגד עובדיו ו/או כל מי שפועל בשמו ומכוחו והספק מתחייב לתקן מיד כל ליקוי שיתגלה בעקבות תלונה כאמור לשביעות רצון האוניברסיטה.

מחירון אוניברסיטת בר אילן

- 6.3 מחירי המחירון כמפורט בנספח 4, מוצגים בש"ח וכוללים מע"מ.
- 6.4 מחירי הפריטים לא יועלו בלא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה.
- 6.5 מחירי מוצרים חדשים שיתווספו יקבעו אף הם רק בהסכמת האוניברסיטה בכתב.
- 6.6 הספק לא יעלה את מחירי הפריטים, אלא במקרה בו שיעור התייקרות המוצרים אצל היצרנים עלה על 10% במצטבר, וזאת לאחר הצגת אסמכתאות רשמיות לאוניברסיטה.

7. מחירון מזון מוצע נוסף

- 7.1 במקרה בו מעוניין הספק להרחיב את מגוון הפריטים הנמכרים במתחמי המכירה, יגיש לאישור האוניברסיטה את רשימת הפריטים המוצעת לרבות מחיריהם, כמפורט בנספח 5. מחירי המחירון מוצגים בש"ח וכוללים מע"מ.

8. רישיונות והיתרים

- 8.1 הספק יקבל ויחזיק כל רישיון תקף והיתר תקף הדרושים למתן השירות על פי הסכם זה ויפעל עפ"י תנאי הרישיונות וההיתרים הנ"ל ועפ"י הוראות כל דין.
- 8.2 בכל מקרה שהאוניברסיטה תתבע לדין עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת רישיון או היתר, או איזה מתנאיו של אלו, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה ו/או כל הפסד ו/או כל נזק שייגרמו לה עקב מעשה או מחדל כאמור של הספק, בתוך 7 ימים ממועד דרישת האוניברסיטה.

9. ביטוח

- 9.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח 2ב' (להלן: "אישור עריכת הביטוח").



למרות האמור לעיל, מוסכם כי הספק רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כמפורט בסעיפים 1 ו-4 לאישור עריכת הביטוח, במלואו או בחלקו, ואולם האמור בסעיף 9.3 להלן יחול לגבי כל אובדן או נזק לרכוש כאילו נערך הביטוח במלואו.

בנוסף, מתחייב הספק לערוך ולקיים ביטוח חבות המוצר, בתנאים המפורטים באישור עריכת הביטוח, למשך תקופה נוספת של שנה ממועד סיום התחייבויותיו עפ"י ההסכם.

9.2 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לא יאוחר מתחילת ביצוע הפעילויות נשוא ההסכם, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע הפעילויות והאוניברסיטה תהא זכאית למנוע ממנו את הביצוע היה והנספח כאמור לא הומצא.

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי הספק, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח כמפורט באישור עריכת הביטוח בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת. הספק מתחייב לחזור ולהמציא את אישור עריכת הביטוח מדי שנת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

9.3 הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות ו/או מי מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו (או היה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה ו/או תנאי ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסה) על פי הביטוח הנערך בהתאם לסעיף 1 ו-4 לאישור עריכת הביטוח ובלבד שהאמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9.4 הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. עוד מתחייב הספק לשתף פעולה עם האוניברסיטה, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות האוניברסיטה על-פי ביטוחי הספק, ובכלל זה להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על-פי ביטוחי הספק.

9.5 מוצהר ומוסכם בזה כי אין בעריכת ביטוחי הספק ו/או בהמצאת אישור עריכת הביטוח על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה ו/או כדי לפטור את הספק מאחריות ו/או לצמצם את אחריותו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.

9.6 הספק מתחייב לכלול סעיף כנ"ל בחוזים הנערכים מול ספקים ו/או קבלני משנה מטעמו, ככל שיערכו ולוודא קיום ביטוחים בהתאם לנדרש. כמו כן, מוצהר בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני המשנה ו/או מי מטעמם בניגוד לאמור לעיל, מתחייב הספק לשפות את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות הוצאות משפטיות.

9.7 סעיפים אלה הינם מעיקרי החוזה והפרתם ו/או הפרת תנאי מתנאיהם יהוו הפרה יסודית של החוזה.

10. אבטחה וסודיות

10.1 הספק מתחייב לשמור בסודיות ולא לפרסם ו/או להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר הגיע ו/או יגיע לידידו בקשר למתן השירות על פי הסכם זה ו/או בעקבותיו בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, ובין אם נתקבל במהלך ההתקשרות או לאחר סיומה.

10.2 הספק מתחייב למסור למחלקת ביטחון באוניברסיטה, לפי בקשת האוניברסיטה, כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע לאוניברסיטה לשם מתן השירות. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסרו לו ע"י הביטחון. האוניברסיטה רשאית למנוע כניסתו של עובד לשטחיה מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

11. אי קיום יחסי מעסיק מועסק

11.1 האוניברסיטה תתקשר עם הספק כנותן שירותים. הוא וכל מי שיועסק מטעמו אינו חלק מהמערך האקדמי ו/או המחקרי ו/או הארגוני ו/או המסחרי של האוניברסיטה, ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עבודה באוניברסיטה, ואין לו ולא תהיה לו כוונה להשתלב בעיסוקיה של האוניברסיטה כאמור.

11.2 לפיכך, לא יתקיימו יחסי עבודה בין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה. הספק בלבד הוא שרשאי להעסיק ולפטר עובדים, הוא שישא בכל החבויות כלפי עובדיו, והוא שיקבע את סדרי העבודה וינחה מקצועית את עובדיו.

11.3 הצדדים מצהירים בזאת כי ידוע ומוסכם עליהם כי התמורה הקבלנית שתינתן לספק הינה גבוהה מזו המשולמת ל"עובד" וכי היא נקבעה בהתחשב בעובדיו שלא תהיינה לאוניברסיטה כל עלויות נוספות בגין קבלת שירותי הספק, כך שהתמורה הקבלנית המוסכמת, כאמור בהסכם זה, הינה העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לאוניברסיטה בגין כל הקשור בקבלת כל השירותים מהספק.

11.4 לפיכך מוסכם, כי אם ייקבע, על ידי בית הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר, בין על פי פניית הספק ובין על פי פניית גורם אחר כלשהו, כי הספק הגיש את שירותיו לאוניברסיטה כ"עובד" למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים לספק מהאוניברסיטה תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהם מעבר לעלות האוניברסיטה לפי הסכם זה - אז יהיה שכרו של הספק "כעובד" של האוניברסיטה 60% (שישים אחוזים) מן התמורה הקבלנית לה זכאי הספק על פי הסכם זה, ויראו אותו כזכאי לסכום הנ"ל בלבד רטרואקטיבית מתחילת הקשר עמו. בהתאם תערך התחשבות כוללת במסגרתה יקוזזו התשלומים המגיעים לספק מכוח היותו "עובד" מהסכומים ששולמו לו מכוח היותו קבלן, ובנוסף ישיב הספק כל סכום עודף ששולם לו, בערכים ריאליים לתקופת ההשבה.

11.5 היה ולמרות האמור בהסכם זה, ולמרות הסכמתם של הצדדים מאז ומתמיד, יקבעו ביה"ד לעבודה, ו/או רשות מוסמכת אחרת, כי הספק, עובדיו של הספק ו/או מי מטעמו היו או הינם עובדי האוניברסיטה, לצורך כל תשלום ו/או מתן כל זכות ו/או הטבה ולכל דבר ועניין,



והאוניברסיטה תידרש לשלם למי מהם ו/או לחליפיהם ו/או לשאיריהם, סכומים כלשהם עקב תביעה הנובעת, בכל דרך ואופן שהם, מיחסי עובד-מעסיק - אזי מתחייב הספק לשפות את האוניברסיטה בגין כל סכום ו/או זכות ו/או הטבה שתחויב האוניברסיטה לשלם כאמור, ובגין כל הוצאה נלווית שתיגרם לה עקב ו/או בקשר לדרישתם ו/או תביעה כאמור, ובלי לגרוע מכלליות האמור: שכר טרחת עו"ד, פיצויי הלנת שכר, פיצויי הלנת פיצויי פיטורים, ריבית והצמדה, וכיו"ב.

11.6 האוניברסיטה תהיה זכאית לקזז כל חיוב של הספק כלפיה, ובכלל זה סכומים עודפים כאמור כנגד כל סכום שיגיע לספק על פי הסכם זה, או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך, וזאת מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה לקבל מהספק את יתרת הסכומים המגיעים לה.

12. קיזוז

12.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע ממנה לספק כל סכום אשר מגיע לה מהספק.

12.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיזוז לפי סעיף זה, תיתן האוניברסיטה לספק הודעה בכתב, חמישה עשר יום מראש בדבר כוונתה לערוך קיזוז.

13. ביטול ההסכם ופקיעתו

האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום במקרים הבאים:

13.1 אם לא יקיים הספק, לדעת האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי – איזו מההתחייבויות שע"פ הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת הצידוד המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא יתקן את ההפרה בתוך 15 יום מיום שהותרה על כך על ידי האוניברסיטה.

13.2 אם הספק יחזור על הפרה לגביה הותרה על ידי האוניברסיטה בעבר, ללא כל התראה נוספת.

13.3 למרות האמור בסעיף 13.1 לעיל, הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

13.4 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל בהפעלת העגלה ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובכתב, לאוניברסיטה. הודיע הספק כאמור, רשאית האוניברסיטה לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם הספק או חלק ממנה לאלתר.

13.5 כמו כן תהיה האוניברסיטה רשאית בכל עת להפסיק ההתקשרות עם הספק עפ"י הסכם זה לפני תום תקופת ההסכם, אם האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לא תהיה שבעת רצון

- מהציוד והשירות המסופקים ע"י הספק או מטעם סביר אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה של 60 יום מראש.
- 13.6** בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך במתן השירות וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י הזמנות קיימות.
- 13.7** הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה להתקשר בהסכם למתן השירות עם כל גורם אחר, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין.
- 13.8** מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה יפקע מאליו מיד עם קרות אירוע אחד או יותר מבין האירועים המפורטים להלן:
- א** אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע לספק ומינויו לא יבוטל בתוך 30 יום.
- ב** אם יפורק הספק או יכנס להליכי פירוק או אם יפשוט רגל או ימונה נאמן לנכסיו.
- ג** אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה שיש עמה קלון.
- ד** אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- ה** אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ו/או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.
- 13.9** מותנה ומוסכם בין הצדדים כי במקרים המפורטים בסעיף 13.8 לעיל לא יהיו למקבלי הנכסים של הספק ו/או לכונס שימונה לעסקיו ו/או לנאמן על נכסיו ו/או למפרק של הספק ו/או ליורשיו ו/או לכונס או לנאמן שימונה לעסקיהם ונכסיהם, זכות כלשהי להמשיך ההסכם.
- 13.10** עם ביטול ההסכם או עם פקיעתו של ההסכם כדין מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק זכאי לכל פיצוי בגין מוניטין או השקעות שהשקיע עד למועד הביטול.

14. פיצויים מוסכמים

- 14.1** לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה והתאמת תכולת האספקה לדרישות המכרז, או בקשר למועדי התקנה בין היתר כמפורט בסעיף "אמנת שירות ופיצויים מוסכמים" להלן, זכאית האוניברסיטה לפיצוי מוסכם, ובלבד שתינתן לספק התראה בכתב 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה זכות זו.
- 14.2 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA**
- א** אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
- ב** אמנת השירות היא כלי בידי האוניברסיטה, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, תחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הספק בקיום הגדרות אלה.
- ג** תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.
- ד** פיצויים מוסכמים – במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות בנספח **1 למכרז**, יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה המופיעה בנספח **1**.
- ה** מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של הנציג האחראי מטעם האוניברסיטה או בדרך של חילוט ערבות, או בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה.



15. ערבות למילוי התחייבויות הספק

- 15.1** להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק בהסכם זה, מוסר בזה הספק לאוניברסיטה, ערבות בנקאית אוטונומית לפי הנוסח **בנספח 2א'** הרצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, על סך 10,000 ₪ צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם ובמקרה של הארכת תקופת ההסכם – תוארך הערבות בהתאם.
- 15.2** מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת שלא תוקנה לאחר משלוח התראה, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש, בסך 10,000 ש"ח ללא הוכחת נזק, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת ההסכם ועד לפירעון בפועל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכח הדין או מכח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות, לפי שיקול דעתה.
- 15.3** בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות הזכות הניתנת לאוניברסיטה, כמפורט לעיל, תהא האוניברסיטה זכאית לממש הערבות כולה, או חלק ממנה, בכל מקרה שיגרמו לה לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי הפסד או נזק עקב הפרה או אי מילוי של איזה מהתחייבויות הספק וכן בכל מקרה שיגיעו לה כספים ממנו על פי הוראות הסכם זה.
- 15.4** מוסכם כי אם לא יהיה בסכום הערבות כדי לכסות את כל ההפסדים, דמי הנזק, הפיצויים המוסכמים והתשלומים האחרים שיגיעו לאוניברסיטה מהספק יהיה הספק חייב לשלם את הסכום החסר ולא יהא בהצגת הערבות לפירעון משום ויתור מצד האוניברסיטה על הסכום החסר או משום הסכמה לדחיית תשלומו.
- 15.5** היה והאוניברסיטה תאלץ לממש את הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הספק להשלים ולמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישה ראשונה, ערבות נוספת בגובה הסכום שמומש ובאותו נוסח.

16. איסור העברת הסכם ושעיבודו ואיסור ניגוד עניינים

- 16.1** הספק לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי להעביר את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם ו/או מי מהן לאחר ו/או לאחרים, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה ולא יהא רשאי להרשות לאחרים להשתמש בזכויותיו שעפ"י הסכם זה, או כל חלק מהן, עימו יחד או בלעדיו, כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלו יהיו בתמורה ובין ללא תמורה, בין שהיו בדרך כלל ובין שהיו לתקופה מוגבלת, אלא אם כן, יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- 16.2** הספק מצהיר כי הוא, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות, אינם קשורים בקשר עסקי או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, אשר יש בו משום ניגוד עניינים שעלול להפריע לספק לקיים איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.

16.3 הספק יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במקרה של ספק או מחלוקת יובא הנושא להכרעת ועדת הביקורת של האוניברסיטה והחלטתה תחייב את הספק.

17. הודעות

כל הודעה, שיבקשו הצדדים למסור זה לזה תימסר לידיהם או שתשלח בדואר רשום לכתובת הרשומה במבוא להסכם ותחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת משלוחה.

18. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז המרכז.

19. שינוי בהסכם

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

20. כתובות הצדדים

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בראש הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האוניברסיטה

נספח 2'

נוסח ערבות ביצוע

בשלב הגשת ההצעות אין צורך למסור ערבות ביצוע. רק המציע שיזכה במכרז יידרש למסור ערבות בנקאית בנוסח נספח זה.

תאריך: _____

לכבוד

אוניברסיטת בר אילן

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר להסכם להפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה בקמפוס הפקולטה לרפואה בצפת, שנחתם בעקבות מכרז מספר 6/17, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 5,000 ש"ח (חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות", שתדרשו מאת הספק.
2. אופן חישוב הפרשי הצמדה:
 - 2.1 "המדד" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 - 2.2 "המדד החדש" - המדד הידוע, דהיינו המדד האחרון שפורסם לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
 - 2.3 "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום _____ בחודש _____ בגין חודש _____, שנת _____, העומד על _____ נקודות (בסיס _____).אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

[שם וכתובת הבנק הערב]

* המדד הידוע במועד הודעת הזכייה לזוכה במכרז.

-

	חתימת המציע
	(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 2' אישור עריכת ביטוחים

תאריך _____

לכבוד

אוניברסיטת בר אילן

רמת גן 52900 (להלן "האוניברסיטה")

הנדון : אישור עריכת ביטוח

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים כי לבקשת _____ (להלן :
"הקבלן") ערכנו פוליסות ביטוח על שם הספק לתקופה מ _____ ועד _____
בקשר עם הסכם להפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלות קפה בקמפוס
האוניברסיטה (להלן : "ההסכם"), כאשר היקף הכיסוי בפוליסות כדלקמן אינו נופל מהכיסוי הניתן
עפ"י נוסח הפוליסה הידוע כ"ביט" או "מפעלים" או "אשכול" או "פסגה", ובכפוף לאמור להלן :

1. ביטוח "אש מורחב" – פוליסה מס'

ביטוח "אש מורחב" בערך כינון מלא לכל הרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה על ידי הקבלן
ו/או מי מטעמו כנגד אובדן או נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון,
נזקי סערה וסופה, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס,
נזקי בום על קולי, נזקי התנגשות, פרעות, שביתות, נזק בזדון ופריצה.

הביטוח כולל תנאי מפורש לפיו מותר המבטח על כל זכות תחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או
מי מטעמה, למעט כלפי אדם הגורם לנזק מתוך כוונת זדון.

2. ביטוח חבות כלפי צד שלישי - פוליסה מס'

ביטוח חבות כלפי צד שלישי לכיסוי חבות הקבלן על פי דין, בגבול אחריות של \$1,000,000
(מיליון דולר ארה"ב) לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח שנתית.

2.1 ביטוח זה לא יכלול כל מגבלה לגבי חבות עקב אש, התפוצצות, בהלה, פרעות, שביתות
והשבתות, שימוש במנופים, מכשירי הרמה, לרבות פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי
קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל ומשקה ותביעות תחלוף
מצד המוסד לביטוח הלאומי.

2.2 ביטוח זה מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף בקשר עם אחריותה למעשי ו/או
מחדלי הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור
כל אחד מיחיד המבוטח.

3. ביטוח חבות מעבידים - פוליסה מס'

ביטוח חבות מעבידים כלפי כל העובדים המועסקים בביצוע העבודה עפ"י ההסכם, בגבול
אחריות בסך של \$ 5,000,000 (חמישה מיליון דולר ארה"ב) לנפגע, לאירוע ובסה"כ לתקופת
ביטוח שנתית.

3.1 ביטוח זה לא יכלול כל מגבלה בדבר קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (היה וייחשבו
כעובדי הקבלן), שעות עבודה וכן בדבר העסקת נוער.

3.2 ביטוח זה מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה ותיחשב כמעביד של עובדי
הקבלן, או יקבע כי היא נושאת באחריות שילוחית לעניין חבות הבעל זיכיון כלפי עובדיו.

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

- 4. ביטוח אובדן הכנסות - פוליסה מס'**
- ביטוח אובדן הכנסות לרכוש הקבלן ו/או לרכוש האוניברסיטה המשמש את הקבלן עקב הסיכונים המפורטים בסעיף 1 לעיל, למשך תקופת שיפוי של- 12 חודשים.
- הביטוח כולל תנאי מפורש לפיו מוותר המבטח על כל זכות תחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, למעט כלפי אדם הגורם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 5. פוליסת חבות מוצר - פוליסה מס'**
- ביטוח חבות מוצר בגבול אחריות בסך \$ 1,000,000 (מיליון דולר ארה"ב) לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח שנתית.
- 5.1 המועד הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר ממועד תחילת העבודות עפ"י ההסכם.
- 5.2 הביטוח כולל תקופת גילוי נוספת של 6 חודשים, אשר תחול היה והפוליסה תבוטל על ידי המבטח או לא תחודש מסיבה כלשהי, ובתנאי שלא נערך ביטוח אחר המכסה את חבותו של הקבלן בגין אותן תביעות.
- 5.3 ביטוח זה מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף בקשר עם אחריותה עקב מעשי ו/או מחדליי הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד ע"י כל אחד מיחיד המבוטח.
- 6. כללי לכל הפוליסות**
- 6.1 הננו מאשרים בזאת כי הקבלן לבדו יהא אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות החלות ו/או שיחולו בהתאם לפוליסות דלעיל.
- 6.2 הננו מאשרים בזאת כי הביטוחים דלעיל קודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי האוניברסיטה ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחיה.
- 6.3 הננו מתחייבים כי הביטוחים לא יצומצמו ולא יבוטלו במהלך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי האוניברסיטה לפחות 60 יום מראש.
- בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ האמור לעיל.**

בכבוד רב,

חתימה + חותמת חברת הביטוח

נספח 3 למכרז חוברת ההצעה

הנחיות למילוי חוברת ההצעה:

- ❖ יש למלא את החוברת ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
- ❖ יש למלא בכתב יד בלבד! ניתן לכתוב בגודל קטן. אין להקליד או להדפיס! נא להשתדל לכתוב באופן קריא.
- ❖ בכל מקום בחוברת ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע בצירוף חותמת המציע.

סעיפי חוברת ההצעה הינם:

- (1) פרטים על המציע - המציע יידרש למלא את הפרטים על הגוף המציע.
- (2) ניסיון המציע - פירוט הניסיון של המציע ישמש להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ולדירוג ההצעה בשלב השני (איכות).
- (3) תצהיר המציע
- (4) הצעת המחיר
- (5) רשימת מסמכים - פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה.

הצהרות והתחייבות המציע

הריני מורשה חתימה בשם המציע: _____ (שם המציע). לאחר שקראנו את כל מסמכי המכרז, ולאחר שהבנו את ההוראות, התנאים והכללים שחלים על המכרז ואשר יחולו על ההתקשרות בין הזוכה לאוניברסיטה, ולאחר שקיבלנו את ההבהרות ואת ההסברים שביקשנו לקבל, מציעים בזאת לספק לאוניברסיטה את השירותים המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחיר המפורט בהצעתנו.

אנו מצהירים כי אנו מקיימים את כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז.

בכפוף לזכייתנו, המציע מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות והמתוארות במפרט, במסמכי המכרז וההסכם.

1. פרטים על הגוף המציע

א. שם מלא של המציע

ב. המס' המזהה (מס' ת.ז., מספר התאגיד)

ג. סוג התאגדות (חברה, שותפות, עוסק)

ד. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות) :

ה. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם :

ו. שם המנהל הכללי

ז. שם איש הקשר למכרז זה

ח. כתובת מלאה (כולל מיקוד)

ט. טלפונים

י. פקס

יא. כתובת דואר אלקטרוני

2. ניסיון המציע

הוכחת עמידת המציע בתנאי סף סעיף 7:

למציע ניסיון במהלך חמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, באחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

7.1 בהפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה;

7.2 בהפעלת מערך קייטרינג;

7.3 כשף/ טבח במטבח של מוסדות/ ארגונים עסקיים וציבוריים כגון: בתי מלון, צבא, משטרה וכיו"ב.

7.4 בהפעלת מזנון/ מסעדה/ קיוסק כעצמאי, או כשכיר ששימש כמנהל המקום ו/או שף/טבח של המקום.

תיאור הפעילות	תאריכי פעילות	שם המקום/ מתחם המכירה, הקייטרינג/ הארגון/ המסעדה/ המזנון	
			<p>נא לבחור באחת מהאפשרויות להלן:</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מערך קייטרינג</p> <p><input type="checkbox"/> שף/ טבח במטבח של מוסדות/ ארגונים עסקיים וציבוריים כגון: בתי מלון, צבא, משטרה וכיו"ב.</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מזנון/ מסעדה/ קיוסק כעצמאי, או כשכיר ששימש כמנהל המקום ו/או שף/ טבח של המקום.</p>
			<p>נא לבחור באחת מהאפשרויות להלן:</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מערך קייטרינג</p> <p><input type="checkbox"/> שף/ טבח במטבח של מוסדות/ ארגונים עסקיים וציבוריים כגון: בתי מלון, צבא, משטרה וכיו"ב.</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מזנון/ מסעדה/ קיוסק כעצמאי, או כשכיר ששימש כמנהל המקום ו/או שף/ טבח של המקום.</p>

תיאור הפעילות	תאריכי פעילות	שם המקום/ מתחם המכירה, הקייטרינג/ הארגון/ המסעדה/ המזנון	
			<p>נא לבחור באחת מהאפשרויות להלן:</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מערך קייטרינג</p> <p><input type="checkbox"/> שף/ טבח במטבח של מוסדות/ ארגונים עסקיים וציבוריים כגון: בתי מלון, צבא, משטרה וכיו"ב.</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מזנון/ מסעדה/ קיוסק כעצמאי, או כשכיר ששימש כמנהל המקום ו/או שף/ טבח של המקום.</p>
			<p>נא לבחור באחת מהאפשרויות להלן:</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מערך קייטרינג</p> <p><input type="checkbox"/> שף/ טבח במטבח של מוסדות/ ארגונים עסקיים וציבוריים כגון: בתי מלון, צבא, משטרה וכיו"ב.</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מזנון/ מסעדה/ קיוסק כעצמאי, או כשכיר ששימש כמנהל המקום ו/או שף/ טבח של המקום.</p>
			<p>נא לבחור באחת מהאפשרויות להלן:</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מערך קייטרינג</p> <p><input type="checkbox"/> שף/ טבח במטבח של מוסדות/ ארגונים עסקיים וציבוריים כגון: בתי מלון, צבא, משטרה וכיו"ב.</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מזנון/ מסעדה/ קיוסק כעצמאי, או כשכיר ששימש כמנהל המקום ו/או שף/ טבח של המקום.</p>

3. תצהיר המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 6/17 להפעלת מתחם מכירה באמצעות עגלת מזון ושתייה בקמפוס הפקולטה לרפואה בצפת (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

1. הניסיון, היקפו ויתר פרטיו כפי שמפורטים בטבלאות לעיל, הינם של המציע ולא של גורם אחר כלשהוא, ונתוניהם נכונים, מלאים, מדויקים ותקפים.
2. למציע יש את הידע, הניסיון, היכולת והכישורים הנדרשים לבצע את השירותים מושא מכרז זה, ברמה מקצועית מעולה ובאיכות הנדרשת.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה/ עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

4. הצעת המחיר

המציע יציע הצעת מחיר לכל פריט בטבלת הצעת המחיר להלן.

המחירים המופיעים במחירון הינם בש"ח וכוללים מע"מ.

לכל פריט רשום מחיר מקסימום - באפשרות המציע להציע מחיר השווה למחיר המקסימום או נמוך ממנו. לא יתקבלו מחירים הגבוהים ממחירי המקסימום שנקבעו.

מודגש בזאת כי הכמויות הרשומות בטבלת הצעת המחיר ניתנו כאומדן בלבד ואין בהן כדי לחייב את האוניברסיטה.

יש למלא את טבלת הצעת המחיר להלן בשלמותה. אם יחסר מחיר לפריט כלשהו, מחיר הפריט יהיה מחיר המקסימום לפריט. תאים בטבלה הצבועים באפור - אין למלא בהם הצעת מחיר.

הצעת המציע לא תשתנה בכל מקרה, גם אם יחולו, ובמידה שיחולו, לאחר מועד הגשת הצעתו, שינויים שאינם בשליטתו של המציע, בין היתר, בשל עדכון מחירון היצרן, שינוי בעלויות המציע, ובכלל זה, באחד או יותר מן המרכיבים הבאים: שכר עבודה, מחירי חומרי גלם וכו'.

על המציע לכלול בחישוב הצעת המחיר כל עלות והוצאה הנכללים בביצוע הפעילות בכללותה, לרבות: קבלת רישיונות הנדרשים על פי חוק, הפעלת כוח האדם ותשלום שכרו וההוצאות הנלוות, הדרכות לעובדים, הובלה, ביטוחים, ביגוד, מיסים, אגרות והיטלים וכו'.
האוניברסיטה לא תכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת הצעת המציע.

טבלת הצעת המחיר :

מחירון אוניברסיטת בר אילן (המחירון הינו כולל מע"מ, ומוצג בש"ח)

שתיה חמה

מחיר הצעת מחיר	מחיר גדול (10OZ)	כמות	מחיר הצעת מחיר	מחיר רגיל (8OZ)	כמות	מחיר הצעת מחיר	מחיר קטן (6OZ)	כמות	גודל / מוצר
	8	500		6	6,000				קפה הפוך / נס קפה / קפה שחור / תה
							4	500	אספרסו קצר / ארוך
							5	500	אספרסו כפול
				6	200				שוקו חם

פריטים נוספים

הצעת מחיר	מחיר	כמות	תיאור הפריט	
	7	500	עוגה במבחר טעמים / מאפינס / בורקס גבינה או תפוח אדמה	דברי מאפה, ארוזים באריזת יצרן מקורית בלבד
	12	2,100	כריך במבחר טעמים	מזון, כל הכריכים של יצרן מאושר ארוזים
	7.5	1,200	בקבוק קולה / טמפו 1/2 ליטר	שתייה קלה
	5	300	פחית קוקה-קולה / טמפו	
	5	500	מים / סודה	
	7	200	פריגת 1/2 ליטר / מים בטעמים	
	3	150	קרחונים בטעמים שונים	גלידות וארטיקים לסוגיהם
	7	150	שלגונים בטעמים שונים	
	10	150	טילונים	
	7	50	קסטות	

5. רשימת מסמכים

פירוט המסמכים שעל המציע לכלול במעטפת ההצעה :

מס"ד	המסמך	(סמן ✓ אם צורף)
1	מסמכי המכרז { כולל נספח 1- מפרט השירותים, נספח 2 - הסכם ונספחיו, נספח 4, נספח 5 }, כשהם מלאים וחתומים כנדרש.	
2	חוברת ההצעה מלאה וחתומה כנדרש (נספח 3 ונספחיו – נספחים 3א(1), 3א(2), 3ב(1)).	
3	העתק צילומי של תעודת רישום תאגיד ברשם הנוגע בדבר, או של תעודת עוסק מורשה מרשות המסים. הבהרה: מציע שהוא תאגיד רשום נדרש להמציא העתק צילומי של תעודת הרישום ברשם התאגידים, ולא די בהמצאת תעודת עוסק מורשה.	
4	העתק צילומי של אישור תקף על ניהול ספרים כדין.	
5	במקרה של עסק בשליטת אישה כמשמעותו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992: אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 הנ"ל.	
6	כל מסמך נוסף הנדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף (ראו עמוד 7 במכרז).	

5.1 לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

5.2 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

נספח 3א'(1)

תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז של אוניברסיטת בר אילן שמספרו 6/17 (להלן: "המכרז").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם. הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 - אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונו/ת הצהרתו וחותם/ה עליה בפני.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 3א' (2)

תצהיר בהתאם לסעיף 9ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[**במקרה של יחיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך התקשרות עם אוניברסיטת בר אילן בהסכם למתן שירותים (להלן: "ההסכם").

[**במקרה של תאגיד**] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן – "הגוף"), בו הנני משמש/ת _____ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי –

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עלי (במקרה של יחיד) / אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד);

לחילופין

(2) (א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף, ואני/הגוף מקיים אותן;

(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

(ג) ככל שפנה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

[שם וחתימה]

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ בישוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתימה עליה בפני.

תאריך

חותמת

עו"ד

חתימת המציע

(בתאגיד: על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 3ב'

הצהרה בדבר קיום/אי קיום קשרים עם האוניברסיטה ו/או עם נותני שירותים אחרים לאוניברסיטה

אני, _____, מ.ז. _____, אשר חתימתי מחייבת את המציע, מצהיר כי המציע, בעלי מניות בו (אם הוא חברה), שותפיו (אם הוא שותפות), בעל שליטה בו, נושא משרה בו, או כל אדם או תאגיד הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, לרבות חברה בת, חברה אם, חברה אחות: **קשורים / אינם קשורים** (נא למחוק את המיותר) בקשר עסקי או בכל קשר אחר, במישרין או בעקיפין, עם האוניברסיטה או עם מי שנותן שירותים לאוניברסיטה, עלול ליצור ניגוד עניינים בקשר לקיום איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.

הנני מצהיר כי המציע יודיע לאוניברסיטה על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים כאמור. במידה וישנו ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים כאמור, יוכרע הדבר על ידי ועדת הביקורת של האוניברסיטה והמציע יפעל בהתאם להחלטתה.

הצהרתי והתחייבותי זו תהיה תקפה ותחייב אותי בהליכי המכרז, וככל שאזכה בו, וגם במהלך ההתקשרות החוזית.

פירוט החברות הנמצאות בקשרים עם האוניברסיטה (במידה וישנן):

ח.פ.	שם החברה	מקבל השירות באוניברסיטה	תיאור הפעילות המבוצעת

נספח 4

מחירון אוניברסיטת בר אילן (המחירון הינו כולל מע"מ, ומוצג בש"ח)

שתיה חמה

מחיר גדול (10OZ)	כמות	מחיר רגיל (8OZ)	כמות	מחיר קטן (6OZ)	כמות	גודל מוצר
8	500	6	6,000			קפה הפוך / נס קפה / קפה שחור / תה
				4	500	אספרסו קצר / ארוך
				5	500	אספרסו כפול
		6	200			שוקו חם

פריטים נוספים

מחיר	כמות	תיאור הפריט	
7	500	עוגה במבחר טעמים / מאפינס / בורקס גבינה או תפוח אדמה	דברי מאפה, ארוזים באריזת יצרן מקורית בלבד
12	2,100	כריך במבחר טעמים	מזון, כל הכריכים של יצרן מאושר ארוזים
7.5	1,200	בקבוק קולה / טמפו 1/2 ליטר	שתייה קלה
5	300	פחית קוקה-קולה / טמפו	
5	500	מים / סודה	
7	200	פריגת 1/2 ליטר / מים בטעמים	
3	150	קרחונים בטעמים שונים	גלידות וארטיקים לסוגיהם
7	150	שלגונים בטעמים שונים	
10	150	טילונים	
7	50	קסטות	

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)

נספח 5

מחירון מזון מוצע נוסף

על המציע להגיש פירוט מוצרים נוספים שימכרו על ידו, כולל מחיר למוצרים אלו. הצעה זו מחייבת את המציע למכור את כל המוצרים המוצעים על ידו והכל בכפוף לאישור האוניברסיטה.

הצעת המחיר למוצרים כוללת מע"מ

שם המוצר	תיאור המוצר	גודל/משקל	מחיר בש"ח כולל מע"מ

חתימת המציע

(בתאגיד : על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד)